



## **Anunț de recrutare a Directorului Diviziei Miniere din cadrul Societatii Complexul Energetic Oltenia S.A.**

În baza HG 1024/2011 privind unele măsuri de reorganizare a producătorilor de energie electrică de sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, s-a demarat procesul de înființare al Societății Comerciale Complexul Energetic Oltenia - S.A, administrata în sistem dualist, prin Directorat și Consiliu de Supraveghere.

Obiectul principal de activitate al CE Oltenia consta în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit precum și extracția și prepararea lignitului

**Complexul Energetic Oltenia** s-a înființat prin fuziunea următoarelor societăți comerciale:

- **Societatea Națională a Lignitului Oltenia Tg.Jiu S.A.;**
- **Complexul Energetic TURCENI;**
- **Complexul Energetic ROVINARI;**
- **Complexul Energetic CRAIOVA.**

În conformitate cu OUG 109/2011, **Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A.** a selectat Asocierea S.C. Quest Advisors S.R.L./ S.C. Transearch Internațional S.R.L. pentru a o asista în procesul de selecție.

### **CERINTE DE RECRUTARE ȘI SELECTIE**

#### **Cerinte obligatorii**

1. Diploma de licență în domeniul tehnic (de preferat, domeniul minier, civil sau inginerie geologică);
2. Cel puțin 5 ani experiență relevantă în cariere sau mine (de preferat, cariere de cărbune);
3. Cel puțin 3 ani experiența în funcții de conducere în domeniul minier, de carieră, mentenanța sau activități de mediu;
4. Cel puțin 3 ani experiența în managementul de top (cel puțin 3 nivele mai jos) în cadrul unor companii mari de succes din România sau din străinătate;
5. Experiența în promovarea și implementarea de programe de restructurare și eficientizare;
6. Bune cunoștințe în domeniul minier legate de operare și mentenanța.

#### **Cerinte care constituie avantaje**

1. Masterat în Administrarea Afacerilor/ Studii post universitare relevante (tehnic/economic);

2. Cunoștințe tehnice referitoare la echipamentul folosit în domeniul extragerii cărbunelui;
3. Realizări relevante în aplicarea principiilor și a metodelor de bugetare a capitalului pentru deciziile privind investițiile;
4. Abilitatea de comunicare orală și în scris în mod eficient cu persoane din toate nivelurile organizației;
5. Abilitatea de a îndeplini mai multe sarcini în mod eficient și de a respecta termenele;
6. Bun spirit de conducere, abilități interpersonale, organizatorice cu capacitatea de a supraveghea în mod eficient diverse grupuri de lucru.

### **DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII**

1. Opis;
2. Curriculum Vitae în limba română/ engleza;
3. Scrisoare de intenție (“Oferta tehnică”) în limba română/ engleza - în cadrul căreia candidatul va motiva aplicația și va detalia modul în care îndeplinește fiecare dintre cerințele cuprinse în Anunțul de recrutare (pentru detalii a se vedea anexat Modelul de Completare al Scrisorii de Intenție);
4. Cel puțin 2 recomandări;
5. Formularul 1 completat (declarație privind corectitudinea informațiilor din aplicație, lipsa conflictului de interese și lipsa antecedentelor penale);
6. Copiile diplomelor de studii;
7. Copie a actului de identitate.

### **DEPUNEREA CANDIDATURII**

Candidaturile și documentele solicitate prin prezentul anunț vor fi depuse/ trimise cu confirmare de primire până cel târziu în data de **26.06.2014, ora 16.00**, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: **„Procedura de recrutare membri Directorat ai Societății Complexul Energetic Oltenia S.A./ Director Divizia Miniera/ Nume și prenume candidat”**, la adresa de corespondență **Str. Ing. Gheorghe Balș, nr. 3, ap. 4, sector 1, București**, precum și în format electronic, pe adresa de e-mail **ceoltenia@questadvisors.eu**.

Depunerea pe suport hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură, solicitate prin prezentul Anunț de selecție, este obligatorie. Imposibilitatea transmiterii pe suport hârtie, în termenul indicat, a tuturor documentelor solicitate, poate atrage după sine excluderea din procedură de recrutare și selecție.

Prin transmiterea aplicației, candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul prezentei proceduri de recrutare și selecție. Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. își rezervă dreptul de a intervieva numai candidații selectați și de a renunța la procesul de selecție oricând pe parcursul derulării procedurii.

Candidaților selectați pentru interviu li se pot solicita documente suplimentare de natură să probeze experiența sau statutul lor profesional.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței.