

Nr. 5892 din 13.12.2018

Anexa nr. 7
 La HAGA nr. 127.02.2019

Anexa nr. 18
 La HCS nr. Y61 18.12.2018

Anexa nr. 8
 La HD nr. 95 13.12.2018

Notă

privind avizarea/aprobarea/informarea demarării procedurii de achiziție de tip Normă internă și a contractului rezultat având ca obiect:

- **Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere:**
Servicii aferente activităților miniere (curățire trasee de benzi și utilaje de excavare/haldare; dezmembrare, reparare și reasamblare role și ghirlande; lucrări de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică; întreținere canale drenaj, drumuri interioare, lucrări miniere; dezmembrare, colectare și sortare role, deșeuri metalice și materiale recuperabile la nivel de unitate minieră; demolări de case, încărcare și transport materiale; defrișare vegetație forestieră prin tăiere cu moto-fierăstrăul (drujba); prelucrări prin așchiere; lucrări de lăcătușerie mecanică; deservire gestiuni industriale; vulcanizare covoare de bandă și deservent tractorist în cadrul secției vulcanizării);
- **Servicii de curățenie** pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiami

I Prezentare generala

În conformitate cu anexa nr.2 a Actului Constitutiv al Societății Comerciale Complexul Energetic Oltenia SA, pentru contractele de achiziție produse, servicii și lucrări, indiferent de durată și cu valoare mai mare decât 3.000.000 euro există următoarele limite de competență:

1. Directoratul: - Avizează și semnează;
2. Consiliul de Supraveghere: - Aprobă;
3. Adunarea Generală a Acționarilor: - Se informează.

II Considerente si scurt istoric:

În data de 31.12.2018 expiră contractele de prestare pentru serviciile aferente activităților miniere, respectiv cele de curățenie pentru sucursale energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiami, drept pentru care, în vederea asigurării continuității acestor servicii, a devenit necesar derularea unor noi proceduri de atribuire, pentru încheierea noilor contracte pentru anul 2019.

III Fundamentarea cu justificarea tehnico-materiala:

I. Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere: Servicii aferente activităților miniere.

Prin RNO nr. 14408/13.12.2018, Direcția Minieră a solicitat achiziția de servicii de Deservire Generală în valoare de 18.405.647,60 lei, structurat pe 5 activități principale după cum urmează:

1. **Servicii aferente activităților miniere pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 5.931.014,40 lei, din care:**
 - Curățirea traseelor de benzi este activitatea ce include toate acțiunile necesare aducerii

transportoarelor cu bandă în stare de curățenie, ori de câte ori este nevoie, pentru asigurarea unei bune funcționări a procesului de producție. Curățirea traselor de bandă se va face astfel încât toate elementele transportorului aflate în mișcare, să fie bine degajate de material, iar curățirea se va face până la nivelul terasamentului transportorului.

- **Întreținerea canalelor de drenaj** este activitatea prin care ofertantul va asigura menținerea canalelor de evacuare a apelor în perfectă stare de funcționare, prin decolmatarea și verificarea zilnică, precum și prevenirea, remedierea și eliminarea deficiențelor care pot să apară.
- **Întreținerea drumurilor interioare** este activitatea zilnică prin care ofertantul va asigura cu forțe proprii, buna circulație pe drumurile interioare existente, atât prin degajarea obiectelor care stânenesc buna fluentă a accesului, precum și prin întreținerea acestora în perfectă stare de utilizare. Drumurile de acces la nivelul fiecărei cariere și a depozitelor de cărbune, trebuie să fie întreținute și curățate permanent, astfel ca circulația personalului și a utilajelor auxiliare să se desfășoare în condiții de deplină siguranță.
- **Dezmembrarea, colectarea, sortarea rolor, a deșeurilor metalice și a materialelor recuperabile la nivel de unitate minieră.**
 - o Operațiile ce fac obiectul acestei activități, constau în: colectarea și recuperarea fierului vechi, colectarea și sortarea de role și alte materiale din perimetrul carierei, sortarea materialelor recuperate, depozitarea materialelor sortate, încărcarea deșeurilor metalice ce urmează a fi valorificate.
- **Prelucrări prin așchiere.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:
 - ✓ Realizarea de prelucrări prin așchiere pe diferite tipuri de mașini unelte, pentru obținerea unei game variate de produse, folosind SDV-uri, utilaje și echipamente specifice tehnologiei de prelucrare prin așchiere, indicate în documentația tehnologică;
 - ✓ Alegerea și utilizarea SDV-urilor și echipamentelor de prelucrare prin așchiere, în vederea realizării de produse finite (piese de diferite forme și dimensiuni, prelucrate din semifabricate de forme și dimensiuni variate), în funcție de procedeul ales și de specificațiile tehnologice indicate în documentația specifică;
 - ✓ Pregătirea operațiilor de prelucrare prin așchiere, în funcție de specificațiile din fișa tehnologică;
 - ✓ Reglarea dispozitivelor mașinilor;
 - ✓ Efectuarea operațiilor de prelucrare prin așchiere a pieselor de diferite forme, în funcție de caracteristicile constructive și funcționale, aducându-le la dimensiunile, acuratețea și finisajul de suprafață
- **Sudură electrică și autogenă.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:
 - ✓ să efectueze montarea și demontarea corectă a aparatului de sudură;
 - ✓ să verifice înainte de începerea lucrului, dacă unelte, sculele și dispozitivele aflate în dotare, sunt în stare de funcționare și să le mențină în această stare;
 - ✓ să execute lucrări de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică, în conformitate cu permisul de lucru;
 - ✓ să respecte tehnologia de lucru specifică lucrărilor de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică;
 - ✓ să participe la înlăturarea unor deranjamente de ordin tehnic ce pot apărea în timpul lucrărilor de sudură;
 - ✓ să asigure integritatea echipamentelor tehnice.
- **Defrișare vegetație forestieră prin tăiere cu moto-fierăstrăul (drujba) a materialului lemnos**
- **Lăcătușărie mecanică.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:

- ✓ dezmembrarea ghirlandelor de role defecte;
 - ✓ sortarea rolor re folosibile din ghirlande și mici reparații ale acestora;
 - ✓ colectarea, recuperarea și încărcarea deșeurilor metalice;
 - ✓ reasamblarea rolor în ghirlande.
- **Deservire gestiuni industriale.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:
- ✓ întreținerea, curățenia, sortarea, primirea și predarea materialelor (pieselor mecanice și electrice, obiecte de inventar, covoare de bandă, alte materiale etc.);
 - ✓ întreținerea în magazine și în incinta acestora a curățeniei, sortarea, aranjarea materialelor primite în magazie;
 - ✓ încărcarea și descărcarea materialelor recuperate, a deșeurilor, a covoarelor de bandă uzate etc.
- **Vulcanizarea covoarelor de bandă.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:
- ✓ prestarea operațiilor mecanice specifice tehnologiei lucrărilor de vulcanizare a covoarelor de bandă, sub supravegherea vulcanizatorilor calificați din formația de vulcanizare;
 - ✓ participarea la montarea/demontarea și depozitarea instalațiilor de vulcanizare;
 - ✓ utilizarea și manevrarea corectă a echipamentelor, sculelor și dispozitivelor aflate în dotarea formației de vulcanizare și menținerea în stare corespunzătoare a acestora;
- **Conducere tractor în cadrul secției vulcanizări**

2. **Servicii de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 2.480.230,40 lei.**

Prestarea serviciilor aferente activităților de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă se va face pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu. Serviciile solicitate au ca scop asigurarea activității de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă, necesară atât pentru asigurarea agentului termic folosit la încălzirea spațiilor administrative existente în cadrul subunităților subordonate societății, cât și pentru asigurarea apei calde menajere necesară pentru igiena corporală a salariaților la ieșirea acestora din schimb. Ofertantul se obligă că va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la securitatea și sănătatea în muncă pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, a integrității corporale și sănătatea salariaților și a altor persoane participante la procesul de muncă. Ofertantul se obligă că va respecta toate prevederile legale și normele tehnice de utilizare a aparatelor electrice folosite în activitatea sa. Programul de lucru al fochiștilor/supraveghetorilor de centrală va fi pliat pe programul de lucru al fiecărei subunități.

3. **Servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor la subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu, în valoare estimată de 5.744.175,60 lei.**

Serviciul solicitat se referă la asigurarea serviciilor de intervenție pentru stingerea incendiilor ca ansamblu integrat de măsuri tehnice și organizatorice, cu scopul de a asigura stingerea incendiilor și limitarea efectelor acestora, necesare pentru respectarea normelor PSI de către beneficiari. Principalele activități ce urmează a fi prestate se referă la:

a) **Prevenire și stingere incendii**

Spațiile pentru care se solicită servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor sunt reprezentate de: spații administrative, utilaje, benzi transportoare, depozite de piese și materiale, depozite de carburanți, depozite de cărbune.

b) **Decolmatare pentru:** a canalizărilor din sediile administrative, a canalelor de drenare sedii administrative, a canalelor de transport de apă, apei din subsoluri sau fântâni, imitarea răspândirii unor produse poluante, colectarea sau îndepărtarea acestora.

c) **Spălare utilaje** în vederea demarării lucrărilor de revizie și reparații, precum și

stropirea căilor de acces în vederea limitării formării pulberilor de praf în atmosferă.

d) Intervenții în cazul producerii de calamități naturale.

- Ofertantul se obligă să garanteze existența în dotare cu mijloace tehnice, autospeciale (câte una pentru zona deservită) și să dețină parc auto de rezervă care să reprezinte 30% din numărul de autospeciale cerute, echipamente de protecție individuală, substanțe chimice de stingere care sunt specifice riscurilor care pot să apară.
- Timpul de răspuns al formației de intervenție va fi stabilit în Planul de intervenție de comun acord cu Detașamentul de intervenție specializat din zona de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gorj.
- Intervenția se va asigura de către o formație de intervenție pentru fiecare zonă de competență.
- Conducerea intervenției se asigură de către șeful fiecărei formații de intervenție (în lipsa acestuia de șeful de grupă/tură); atunci când posibilitățile proprii sunt depășite și situația impune, se solicită în sprijin serviciile profesionale pentru situații de urgență din compunerea Inspectoratelor pentru Situații de Urgență; la sosirea forțelor și mijloacelor serviciilor profesionale pentru situații de urgență, conducerea intervenției se asigură de către conducătorul acestora.

4. Servicii de întreținere instalații sanitare și tâmplărie pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 393.619,20 lei.

Prestarea serviciilor aferente activităților de întreținere instalații sanitare și tâmplărie se va face la subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu. Personalul care prestează aceste servicii va interveni ori de câte ori este nevoie pentru ca intervențiile și micile reparații ale instalațiilor sanitare și ale obiectelor din lemn (mobilier, uși, ferestre etc.) să fie realizate cât mai rapid și cu costuri minime – la nivelul sediilor administrative și sociale ale fiecărui beneficiar. Prestatorul se obligă să asigure la sediul administrativ al subunităților miniere, unul sau doi muncitori calificați - unul pentru instalații sanitare și/sau unul pentru tâmplărie – conform precizărilor din caietul de sarcini aferent.

5. Servicii de curățenie pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 3.856.608,00 lei.

Curățenia și întreținerea interioară curentă a clădirilor, reprezintă activitatea ce cuprinde toate acțiunile necesare aducerii și menținerii spațiilor în stare curată. Spațiile din clădiri ce urmează a fi întreținute și curățate sunt formate din: birouri, holuri, casa scării, grupuri sanitare, vestiare etc. Curățenia și întreținerea spațiilor exterioare sediilor administrative, reprezintă activitatea ce include toate acțiunile necesare menținerii acestora în stare de curățenie, precum și colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru.

II. Servicii de curățenie pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiami.

Prin RNO-ul nr.5891/13.12.2018, înaintat de Direcția Energie/Servicii Suport prin Departamentul Administrativ Servicii a solicitat achiziția de servicii de curățenie în valoare de 2.314.216,65 lei.

Curățenia și întreținerea interioară a clădirilor, reprezintă activitatea ce cuprinde toate acțiunile necesare aducerii și menținerii spațiilor în stare curată, inclusiv colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru.

Spațiile din clădiri ce urmează a fi întreținute și curățate sunt formate din: birouri, holuri, casa scării, grupuri sanitare, vestiare etc.

Operațiile necesare a se presta zilnic pentru menținerea spațiilor în stare de curățenie, sunt în funcție de destinația spațiilor și de natura pardoselilor acestora.

Curățenia și întreținerea spațiilor exterioare sediilor administrative, reprezintă activitatea ce include toate acțiunile necesare menținerii acestora în stare de curățenie, în vederea desfășurării în condiții optime a activității, precum și colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru.

Spațiile ce urmează a fi întreținute sunt: suprafețele împrejmuite aferente sediului

administrativ, platformele betonate/asfaltate folosite pentru parcare autoturismelor, căile de acces în sediile administrative, gardurile ce împrejmuesc sediile administrative etc.

Ofertantul va asigura materialele consumabile necesare pentru efectuarea curățeniei interioară și exterioară și întreținerii curente.

III. Valorile estimate pentru subunitățile Direcției Miniere au fost calculate astfel:

- S-a ținut cont de valoarea totală de 19.033.006,99 lei contractată în anul 2018 pentru Serviciile de **DESERVIRE GENERALĂ**, după cum urmează:
 - o Trim. I 2018 (contract nr. 4346/CEOSM/29.12.2017): 4.773.572,65 lei;
 - o Trim. II 2018 (contract nr. 723/CEOSM/30.03.2018): 4.699.376,31 lei;
 - o Trim. III 2018 (contract nr. 1648/CEOSM/28.06.2018): 4.838.085,86 lei;
 - o Trim. IV 2018 (contract nr. 2701/CEOSM/28.09.2018): 4.722.072,17 lei.
- S-a diminuat valoarea contractată în anul 2018 cu un procent de 10%: 19.033.006,99 – 1.903.300,70 lei = 17.129.706,29 lei;
- La valoarea obținută s-a aplicat un coeficient de creștere de 7,5% datorat creșterii salariului minim brut pe țară stabilit prin HG nr.937/2018(2.080 lei), după cum urmează: 17.129.706,29 lei × 1,075 = 18.414.434,26 lei. Rezultă că valoarea estimată pentru anul 2019, trebuie să fie cel mult egală cu această valoare;

Astfel, conform anexei a rezultat o valoare estimată de 18.405.647,60 lei care este mai mică decât 18.414.434,26 lei, conform tabelului următor:

DENUMIRE BENEFICIAR	VALOARE ESTIMATĂ 2019
E.M.C. Roșia-Rovinari – sediul administrativ	92.044,80
Cariera Roșia	2.115.826,56
Cariera Peșteana	1.780.454,16
Cariera Pinoasa	1.069.137,00
Cariera Rovinari	746.673,36
Cariera Tismana	1.305.429,12
Secția Mentenanță Mecanică	222.297,60
Secția Mentenanță Electrică	30.681,60
Total E.M.C. Roșia-Rovinari	7.362.544,20
E.M.C. Motru – sediul administrativ	245.049,60
Cariera Roșiuța	2.137.636,08
Cariera Lupoia	1.833.659,28
Cariera Husnicioara	968.858,52
Total E.M.C. Motru	5.185.203,48
E.M.C. Jilț – sediul administrativ	743.827,20
Cariera Jilț-Sud	1.579.030,20
Cariera Jilț-Nord	1.385.455,80
Total E.M.C. Jilț	3.708.313,20
U.P.R.U.M. Rovinari	1.665.554,72
D.C.P.M. Motru	281.779,20
Direcția Minieră – sediul administrativ	202.252,80
TOTAL GENERAL	18.405.647,60

Valorile estimate pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Miami, au fost calculate utilizând același raționament ca și pentru subunitățile miniere, valoarea estimată fiind 2.314.216,65 lei. (2.152.759,68 lei x 1,075), distribuția pe subunități fiind următoarea:

Valoare estimată		
TOTAL lei		din care, anul 2019
TOTAL, din care	2.314.216,65	2.314.216,65
PRODUCȚIE	2.314.216,65	2.314.216,65
Sediu CEO Executiv	267.160,03	267.160,03
Hostel Miami	118.737,79	118.737,79

S.E.Rovinari	385.507,72	385.507,72
S.E.Turceni	503.855,42	503.855,42
S.E.Işalniţa	445.266,72	445.266,72
S.E.Craiova II	385.897,82	385.897,82
E.L.C.F.U.Motru	207.791,13	207.791,13

IV. Caracteristici achiziție:

1. Procedura de achiziție pentru care se solicită aprobarea este Normă Internă;
2. Achiziția este exceptată de la aplicare legii nr.99/2016 în conformitate cu art.47 și adresa ANAP nr.7575/01.11.2016;
3. Valoarea estimată a contractului:
 - o 18.405.647,60 lei pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere;
 - o 2.314.216,65 lei pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiami.
4. Act comercial care se va încheia: contracte sectoriale;
5. Durata prestare contract: 12 luni;
6. Surse de finanțare: surse proprii;
7. Durata minimă de derulare procedură: până la data de 31.12.2018;
8. Stadiul actual: în curs de aprobare achiziție, pregătire documentație.

Menționăm că Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale la Art.47 conține următoarea prevedere;

„Prezenta lege nu este aplicabilă contractelor sectoriale atribuite de o entitate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) entitatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
- b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către entitatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva entitate contractantă;*
- c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.”*

IV

Baza legala:

- Hotărârea nr. 1024/2011 privind unele măsuri de reorganizare a producătorilor de energie electrică de sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, prin înființarea Societății Comerciale Complexul Energetic Oltenia - S.A.;
- Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, art. 153 ²;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Art. 23 alin.1 lit. h și alin.2, coroborat cu prevederile anexei nr. 2 din Actul constitutiv al S.C.E.O.;
- Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale art.47;
- Adresa nr. 7575/01.11.2016 Agenția Națională pentru Achiziții Publice;
- HG nr.937/2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

V

Concluzii:

Față de cele prezentate, în temeiul art. 23 lit. h, coroborat cu prevederile anexei 2 din Actul constitutiv al Societății, pentru procedura de atribuire de tip Normă Internă, în valoarea estimată de 20.719.864,25 lei, ce urmează a fi organizată de Societatea Complexul Energetic

Oltenia SA, având ca obiect „**Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Direcției Miniere: Servicii aferente activităților miniere (curățire trasee de benzi și utilaje de excavare/haldare; dezmembrare, reparare și reasamblare role și ghirlande; lucrări de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică; întreținere canale drenaj, drumuri interioare, lucrări miniere; dezmembrare, colectare și sortare role, deșeuri metalice și materiale recuperabile la nivel de unitate minieră; demolări de case, încărcare și transport materiale; defrișare vegetație forestieră prin tăiere cu moto-fierăstrăul (drujba); prelucrări prin așchiere; lucrări de lăcătușerie mecanică; deservire gestiuni industriale; vulcanizare covoare de bandă și deservent tractorist în cadrul secției vulcanizări))**” și **Servicii de curățenie** pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiami, supunem analizei și avizării, aprobării, informării următoarele:

- Directoratului: - să avizeze demararea procedurii de achiziție și încheierea contractului rezultat în urma finalizării procedurii,
- Consiliului de Supraveghere: - să aprobe demararea procedurii de achiziție și încheierea contractului rezultat în urma finalizării procedurii,
- Adunării Generale a Acționarilor: - să fie informată cu privire la demararea procedurii de achiziție și ulterior cu privire la încheierea contractului rezultat în urma finalizării procedurii.

Președinte Directorat
Sorinel Gheorghe BOZA

Director Direcția Servicii Suport,
Dumitru IACOB
13.12.2018

Director Direcția Financiar Contabilitate,
Adriana Luminița POPESCU
13.12.2018

Direcția Legislație și Guvernanta Corporativa,
Daniela ȘERBAN

Director Adj. Comercial,
Grigorie DĂDĂLĂU

Serviciu S.E.P.,
Iulian BOGHIU

Întocmit,
Iulian DÎRVARIU