

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.****SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST**

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

Nr. 593 din 11.11.2021Anexa nr. 2
La HAGA nr. 127/12.2021Anexa nr. _____
La HCS nr. _____/_____Anexa nr. 1.7
La HD nr. 104/11.11.2021**Notă de fundamentare**

privind aprobarea/informarea demarării procedurii de achiziție de tip Normă internă
și a încheierii contractelor rezultate având ca obiect:

- ✓ **Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere, din care:** Servicii aferente activităților miniere, Servicii de exploatare a centralelor termice pe curent electric în regim de funcționare continuă, Servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor, Servicii de întreținere instalații sanitare și tâmplărie, Servicii de curățenie și
- ✓ **Servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare pentru Sucursalele Electrocentrale, ELCFU Motru, sediu Executiv și Hostel Maiami.**

Subiectul supus aprobării/informării:

Subiectul supus spre analiză și decizie se referă la aprobarea/informarea demarării procedurii de achiziție de tip Normă internă în valoare estimată de **25.656.026,96 lei** și a încheierii contractelor rezultate având ca obiect:

- **Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere, solicitate prin RNO nr.6686/22.10.2021 în valoare estimată de 22.954.926,96 lei din care:**
 - ✓ Servicii aferente activităților miniere;
 - ✓ Servicii de exploatare a centralelor termice pe curent electric în regim de funcționare continuă;
 - ✓ Servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor;
 - ✓ Servicii de întreținere instalații sanitare și tâmplărie;
 - ✓ Servicii de curățenie.
- **Servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare pentru Sucursalele Electrocentrale, ELCFU Motru, sediu Executiv și Hostel Maiami solicitate prin RNO nr. 2847/08.11.2021 în valoare estimată de 2.701.100,00 lei.**

Durata contractelor de achiziție este de 12 luni începând cu data de 01.01.2022 când expiră contractele aflate în execuție.

Temei legal:

- Hotărârea nr. 1024/2011 privind unele măsuri de reorganizare a producătorilor de energie electrică de sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, prin înființarea Societății Comerciale Complexul Energetic Oltenia - S.A.;
- Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, art. 153 ²;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Art. 23 alin.1 lit. h și alin.2, coroborat cu prevederile anexei nr. 2 din Actul constitutiv;
- HD nr. 131 din 26.11.2020, la pct. 1.3;
- Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale art.47;
- Adresa nr. 7575/01.11.2016 Agenția Națională pentru Achiziții Publice.

Necesitate/Oportunitate :

- I. Servicii de DESERVIRE GENERALĂ pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere.** Prin RNO nr. 6686/22.10.2021, Sucursala Minieră a solicitat achiziția de servicii de Deservire Generală în valoare de **22.954.926,96 lei**, structurat pe 5 activități principale după cum

urmează:

- **Servicii aferente activităților miniere pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 5.880.568,56 (141 salariați)**, din care:
- **Curățirea traseelor de benzi și a utilajelor de excavare/haldare** de depunerile de material este activitatea ce include toate acțiunile necesare aducerii transportoarelor cu bandă și utilajelor de excavare în stare de curățenie, ori de câte ori este nevoie, pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de producție. Căile de transport trebuie să fie curățate în permanență, astfel ca transportul și circulația să se desfășoare în condiții de deplină securitate.
- **Întreținerea canalelor de drenaj** este activitatea prin care se va asigura menținerea canalelor de evacuare a apelor în perfectă stare de funcționare, prin decolmatarea și verificarea zilnică, precum și prevenirea, remedierea și eliminarea deficiențelor care pot să apară.
- **Întreținerea drumurilor interioare** este activitatea zilnică prin care ofertantul va asigura cu forțe proprii, buna circulație pe drumurile interioare existente, atât prin degajarea obiectelor care stânjenesc buna fluentă a accesului, precum și prin întreținerea acestora în perfectă stare de utilizare. Drumurile de acces la nivelul fiecărei cariere și a depozitelor de cărbune, trebuie să fie întreținute și curățate permanent, astfel ca circulația personalului și a utilajelor auxiliare să se desfășoare în condiții de deplină siguranță.
- **Dezmembrarea, colectarea, sortarea rolor, a deșeurilor metalice și a materialelor recuperabile la nivel de unitate minieră.** Operațiile ce fac obiectul acestei activități, constau în: colectarea și recuperarea fierului vechi, colectarea și sortarea de role și alte materiale din perimetrul carierei, sortarea materialelor recuperate, depozitarea materialelor sortate, încărcarea deșeurilor metalice ce urmează a fi valorificate.
- **Demolări de case, încărcări și transport de materiale la nivel de unitate minieră.** Operațiile ce fac obiectul acestei activități, constau în:
 - Demolări de case conform programului general de exploatare aferent fiecărei subunități miniere.
 - Sortarea materialelor rezultate din operațiile de demolare, care pot fi refolosite și depozitarea acestora în locuri special amenajate la nivelul fiecărei subunități miniere.
 - Încărcarea, manipularea și depozitarea materialelor la nivel de carieră.
- **Prelucrări prin așchiere.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții:
 - Realizarea de prelucrări prin așchiere pe diferite tipuri de mașini unelte, pentru obținerea unei game variate de produse;
 - Alegerea și utilizarea SDV-urilor și echipamentelor de prelucrare prin așchiere, în vederea realizării de produse finite;
 - Pregătirea operațiilor de prelucrare prin așchiere, în funcție de specificațiile din fișa tehnologică;
 - Reglarea dispozitivelor mașinilor unelte;
- **Sudură electrică și autogenă.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții:
 - să efectueze montarea și demontarea corectă a aparatului de sudură;
 - să verifice înainte de începerea lucrului, dacă uneltele, sculele și dispozitivele aflate în dotare, sunt în stare de funcționare și să le mențină în această stare;
 - să execute lucrări de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică;
 - să respecte tehnologia de lucru specifică lucrărilor de sudură electrică și cu flacără oxiacetilenică.
- **Defrișare vegetație forestieră prin tăiere cu moto-fierăstrăul (drujba) a materialului lemnos,** pentru care personalul trebuie să aibă în dotare motofierăstrău funcțional;
- **Lăcătușerie mecanică.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții:
 - dezmembrarea ghirlandelor de role defecte;
 - sortarea rolor refolosibile din ghirlande și mici reparații ale acestora;
 - colectarea, recuperarea și încărcarea deșeurilor metalice;
 - reasamblarea rolor în ghirlande.
- **Deservire gestiuni industriale.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții și responsabilități:
 - întreținerea, curățenia, sortarea, primirea și predarea materialelor, pieselor mecanice și electrice etc.;
 - întreținerea în magazii și în incinta acestora a curățeniei, sortarea, aranjarea materialelor și pieselor primite în magazie;
 - încărcarea și descărcarea materialelor recuperate, a deșeurilor, a covoarelor de bandă uzate etc.

- **Vulcanizarea covoarelor de bandă.** În cadrul acestei activități, personalului îi revin următoarele atribuții:
 - prestarea operațiilor mecanice specifice tehnologiei lucrărilor de vulcanizare a covoarelor de bandă;
 - participarea la montarea/demontarea și depozitarea instalațiilor de vulcanizare;
 - utilizarea și manevrarea corectă a echipamentelor, sculelor și dispozitivelor aflate în dotarea formației de vulcanizare și menținerea în stare corespunzătoare a acestora.
 - **Conducere tractor în cadrul secției vulcanizări,** pentru care deserventul trebuie să posede permis de conducere corespunzător.
 - **Servicii de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 2.207.838,40 lei (17 fochiști și 36 supraveghetori).** Prestarea serviciilor aferente activităților de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă se va face pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu. Serviciile solicitate au ca scop asigurarea activității de exploatare a centralelor termice în regim de funcționare continuă, necesară atât pentru asigurarea agentului termic folosit la încălzirea spațiilor administrative cât și pentru asigurarea apei calde menajere necesară pentru igiena corporală a salariaților la ieșirea acestora din schimb. Ofertantul se obligă că va respecta toate prevederile legale și normele tehnice de utilizare a aparatelor electrice folosite în activitatea sa. Programul de lucru al fochiștilor/supraveghetorilor de centrală va fi corelat cu programul de lucru al fiecărei subunități.
 - **Servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor la subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu, în valoare estimată de 9.292.102,80 lei.** Serviciul solicitat se referă la asigurarea serviciilor de intervenție pentru stingerea incendiilor ca ansamblu integrat de măsuri tehnice și organizatorice, cu scopul de a asigura stingerea incendiilor și limitarea efectelor acestora, necesare pentru respectarea normelor PSI de către beneficiari. Principalele activități ce urmează a fi prestate se referă la:
 - **Prevenire și stingere incendii.** Spațiile pentru care se solicită servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor sunt reprezentate de: spații administrative, utilaje, benzi transportoare, depozite de piese și materiale, depozite de carburanți, depozite de cărbune.
 - **Intervenții** în cazul producerii de calamități naturale. Ofertantul se obligă să garanteze existența în dotare cu mijloace tehnice, autospeciale (câte una pentru zona deservită) și să dețină parc auto de rezervă care să reprezinte 30% din numărul de autospeciale cerute, echipamente de protecție individuală, substanțe chimice de stingere care sunt specifice riscurilor care pot să apară. Intervenția se va asigura de către o formație pentru fiecare zonă de competență.
 - **Servicii de întreținere instalații sanitare și tâmplărie pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 537.481,36 lei (9 instalatori și 4 tâmplari).** Prestarea serviciilor aferente activităților de întreținere instalații sanitare și tâmplărie se va face la subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu. Personalul care prestează aceste servicii va interveni ori de câte ori este nevoie pentru ca intervențiile și micile reparații ale instalațiilor sanitare și ale obiectelor din lemn (mobiliu, uși, ferestre etc.) să fie realizate cât mai rapid și cu costuri minime – la nivelul sediilor administrative și sociale ale fiecărui beneficiar. Prestatorul se obligă să asigure la sediul administrativ al subunităților miniere, unul sau doi muncitori calificați - unul pentru instalații sanitare și/sau unul pentru tâmplărie – conform precizărilor din caietul de sarcini aferent.
 - **Servicii de curățenie pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere Târgu-Jiu în valoare estimată de 5.036.935,84 lei (120 îngrijitori).** Curățenia și întreținerea interioară curentă a clădirilor, reprezintă activitatea ce cuprinde toate acțiunile necesare aducerii și menținerii spațiilor în stare curată. Spațiile din clădiri ce urmează a fi întreținute și curățate sunt formate din: birouri, holuri, casa scării, grupuri sanitare, vestiare etc. Curățenia și întreținerea spațiilor exterioare sediilor administrative, reprezintă activitatea ce include toate acțiunile necesare menținerii acestora în stare de curățenie, precum și colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru.
- II. Servicii de curățenie și instalații sanitare** pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Maiamii. Prin RNO-ul nr.2847/08.11.2021, Direcția Servicii Suport - Departamentul Administrativ Servicii a solicitat achiziția de servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare, în valoare estimată de **2.701.100,00 lei**, din care valoarea de **2.536.380,00 lei** pentru 61 îngrijitori și valoarea de **164.720,00 lei** pentru 4 instalatori (SE Turceni și SE Rovinari).

Curățenia și întreținerea interioară a clădirilor, reprezintă activitatea ce cuprinde toate acțiunile necesare aducerii și menținerii spațiilor în stare curată, inclusiv colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru. Spațiile din clădiri ce urmează a fi întreținute și curățate sunt formate din: birouri, holuri, casa scării, grupuri sanitare, vestiare etc. Operațiile necesare a se presta zilnic pentru menținerea spațiilor în stare de curățenie, sunt în funcție de destinația spațiilor și de natura pardoselilor acestora.

Curățenia și întreținerea spațiilor exterioare sediilor administrative, reprezintă activitatea ce include toate acțiunile necesare menținerii acestora în stare de curățenie, în vederea desfășurării în condiții optime a activității, precum și colectarea deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru. Spațiile ce urmează a fi întreținute sunt: suprafețele împrejmuite aferente sediului administrativ, platformele betonate/asfaltate folosite pentru parcare autoturismelor, căile de acces în sediile administrative, gardurile ce împrejmuiesc sediile administrative etc.

Ofertantul va asigura materialele consumabile necesare pentru efectuarea curățeniei interioară și exterioară și întreținerii curente.

Caracteristici achiziție:

- Procedura de achiziție pentru care se solicită aprobarea este Normă Internă;
- Achiziția este exceptată de la aplicare Legii nr.99/2016 în conformitate cu art.47 și adresa ANAP nr.7575/01.11.2016;
- Valoarea estimată a achiziției **25.656.026,96 lei**, din care:
 - o 22.954.926,96 lei pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere;
 - o 2.701.100,00 lei pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Miami.
- Act comercial care se va încheia: contracte sectoriale;
- Durata prestare contracte: 12 luni;
- Surse de finanțare: surse proprii;
- Stadiul actual: în curs de aprobare achiziție, pregătire documentație.

Menționăm că Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale la Art.47 conține următoarea prevedere;

„Prezenta lege nu este aplicabilă contractelor sectoriale atribuite de o entitate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) entitatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
- b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către entitatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva entitate contractantă;*
- c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.”*

Prezentarea generală a subiectului:

În data de 31.12.2021 expiră contractele de prestare pentru serviciile aferente activităților miniere, respectiv cele de curățenie și instalații sanitare pentru sucursale energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Miami, drept pentru care, în vederea asigurării continuității acestor servicii, a devenit necesar derularea unor noi proceduri de atribuire, pentru încheierea noilor contracte pentru anul 2021.

În conformitate cu anexa nr.2 a Actului Constitutiv al Societății Comerciale Complexul Energetic Oltenia SA, pentru contractele de achiziție produse, servicii și lucrări, indiferent de durată și cu valoare mai mare decât 3.000.000 euro există următoarele limite de competență:

- Directoratul: - Avizează și semnează;
- Consiliul de Supraveghere: - Aprobă;
- Adunarea Generală a Acționarilor: - Se informează.

Subiectul supus spre analiză și decizie se referă la avizarea/aprobarea/informarea demarării procedurii de achiziție de tip Normă internă în valoare estimată de **25.656.026,96 lei** și a încheierii contractelor rezultate având ca obiect:

- Servicii de **DESERVIRE GENERALĂ** pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere, solicitate prin RNO nr.6686/22.10.2021 în valoare estimată de 22.954.926,96 lei,
- Servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare pentru Sucursalele Electrocentrale, ELCFU Motru, sediu Executiv și Hostel Miami solicitate prin RNO nr.2847/08.11.2021 în valoare estimată de 2.701.100,00 lei.

Durata contractelor este de 12 luni începând cu data de 01.01.2022 când expiră contractele

IV

	actuale.																												
V	Riscuri asociate/Propuneri de ameliorare: Riscuri asociate: - Neîncheierea de contracte având ca obiect „Servicii de <i>DESERVIRE GENERALĂ</i> pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere”, respectiv Servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare pentru Sucursalele Electrocentrale, ELCFU Motru, sediile Executiv și Hostel Miami; - Imposibilitatea asigurării serviciilor de deservire generală pentru subunitățile S CEO SA. - Imposibilitatea derulării corespunzătoare a anumitor activități.																												
VI	Anexele prezentei Note: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr. Crt.</th> <th>Tip document/conținut</th> <th>Nr. /z/l/an</th> <th>Emitent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Referat de necesitate și oportunitate - SM Tg Jiu</td> <td>6686/22.10.2021</td> <td>SM Tg Jiu</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Notă de estimare valoare</td> <td>6685/22.10.2021</td> <td>SM Tg Jiu</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Caiete de sarcini</td> <td>6680-4/22.10.2021</td> <td>SM Tg Jiu</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Referat de necesitate și oportunitate – DSS-Admin</td> <td>2487/08.11.2021</td> <td>DSS-Admin</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Notă de estimare valoare</td> <td>2849/08.11.2021</td> <td>DSS-Admin</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Caiet de sarcini</td> <td>2848/08.11.2021</td> <td>DSS-Admin</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. Crt.	Tip document/conținut	Nr. /z/l/an	Emitent	1	Referat de necesitate și oportunitate - SM Tg Jiu	6686/22.10.2021	SM Tg Jiu	2	Notă de estimare valoare	6685/22.10.2021	SM Tg Jiu	3	Caiete de sarcini	6680-4/22.10.2021	SM Tg Jiu	4	Referat de necesitate și oportunitate – DSS-Admin	2487/08.11.2021	DSS-Admin	5	Notă de estimare valoare	2849/08.11.2021	DSS-Admin	6	Caiet de sarcini	2848/08.11.2021	DSS-Admin
Nr. Crt.	Tip document/conținut	Nr. /z/l/an	Emitent																										
1	Referat de necesitate și oportunitate - SM Tg Jiu	6686/22.10.2021	SM Tg Jiu																										
2	Notă de estimare valoare	6685/22.10.2021	SM Tg Jiu																										
3	Caiete de sarcini	6680-4/22.10.2021	SM Tg Jiu																										
4	Referat de necesitate și oportunitate – DSS-Admin	2487/08.11.2021	DSS-Admin																										
5	Notă de estimare valoare	2849/08.11.2021	DSS-Admin																										
6	Caiet de sarcini	2848/08.11.2021	DSS-Admin																										
VII	Concluzii: Față de cele prezentate, în temeiul prevederilor anexei 2 din Actul constitutiv al Societății, pentru procedura de atribuire de tip <u>Normă Internă</u>, în valoarea estimată de 25.656.026,96 lei, ce urmează a fi organizată de Societatea Complexul Energetic Oltenia SA. având ca obiect „Servicii de <i>DESERVIRE GENERALĂ</i> pentru subunitățile din cadrul Sucursalei Miniere (Servicii aferente activităților miniere, Servicii de exploatare a centralelor termice, Servicii de intervenție pentru stingerea incendiilor, Servicii de întreținere instalații sanitare și tâmplărie, Servicii de curățenie) și Servicii de curățenie și întreținere instalații sanitare pentru Sucursale Energetice, sediu Executiv CEO, ELCFU Motru și Hostel Miami, supunem aprobării/informării, după caz, următoarele: - <u>Consiliului de Supraveghere</u>: - să aprobe demararea procedurii de achiziție de tip Normă Internă și încheierea contractelor rezultate în urma finalizării procedurii, - <u>Adunării Generale a Acționarilor</u>: - să fie informată cu privire la demararea procedurii de achiziție de tip Normă Internă și ulterior cu privire la încheierea contractelor rezultate în urma finalizării procedurii.																												

Directoratul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.

Președinte,
Daniel BURLAN

Membru,
Constantin BĂLĂȘOIU

Membru,
Gigel JIANU

Membru,
Lacramioara DIACONU-PINTEA

Membru,
Cosmin-Ionut MITRICA

LACRAMIOARA
DIACONU-PINTEA

Semnat digital de
LACRAMIOARA DIACONU-
PINTEA
Data: 2021.11.11 16:00:39
+02'00'

Director Direcția Legislație și Guvernanță Corporativă,
Măceșanu Cristina Maria