



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST



Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



APROBAT
Președinte al Directoratului,
Sorinel-Gheorghe BOZA

ACHIZIȚIE SECTORIALA DE SERVICII

ACHIZITIE DIRECTA

Data si ora deschiderii ofertelor, ora

(sunt mentionate in invitatia de participare)

Obiectul achizitiei:

„Verificare ansamblu detector de măsurare a densității ENDRESS

HAUSER" – pentru S.E. Rovinari

Cod CPV: 71631430-3

Beneficiar:

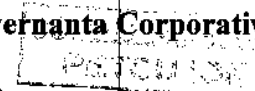
Societatea Compexul Energetic Oltenia S.A. – S.E. Rovinari

Documentatia de atribuire cuprinde:

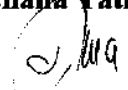
- Fișa de date a achiziției
- Modelele de formulare
- Proiectul de contract
- Caiet de sarcini

Director Adjunct Comercial
Grigorie Dadalau

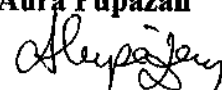
P. 
Directia Legislatie si Guvernanta Corporativa



Sef S.A.L.S. pentru Activitatea Energetic
Leliana Tatiana Duma



S.A.L.S. pentru Activitatea Energetica
Aura Pupazan



Nr. 3792 / 20.08.2018

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
Adresă: Str. Alexandru Ioan Cuza, nr.5, Târgu Jiu, jud. Gorj, cod poștal: 210140,	
Puncte de contact: Directia Servicii Suport - Serviciul Achizitii Lucrari Servicii pentru Activitatea Energetica	Telefon: +40 372819798 Fax 0253 223248
În atenția: Pupazan Aura	
Email: aura.pupazan@ceoltenia.ro	
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.ceoltenia.ro	
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro	

Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la	
Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A.	
Adresa postala: Str. A.I. Cuza, nr. 5 , Localitatea: Tg-Jiu , Cod postal: 210227 , Romania , Punct(e) de contact: REGISTRATURA UNITATII , Tel. +40 253205415 , Fax: +40 253223248	
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: Zile: 2 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)	
Orice clarificare la documentatia de atribuire se va solicita de operatorii economici interesati numai in scris, prin e-mail : aura.pupazan@ceoltenia.ro	

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☒ Societate administrata in sistem dualist cu capital majoritar de stat	☒ Electricitate
--	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de entitatea contractanta/entitatea contractanta:		
„Verificare ansamblu detector de măsurare a densității ENDRESS HAUSER” – pentru S.E. Rovinari.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☒	B) Produse ☐	c) Servicii ☐
		15- Servicii diverse
Locul principal de executare Sediul entitatii:	Locul principal de livrare Cod NUTS -	Locul principal de prestare S. CEO S.A. Cod NUTS – Sud-Vest Oltenia
II.1.3) Anuntul implică		
Un contract de achiziții publice ☒		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Tipul lucrarilor solicitate sunt precizate in Caietul de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
71631430-3 – Servicii de testare a etanseitatii.		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)		
DA ☐ NU ☒		
II.1.8) Împărțire în loturi DA ☒ NU ☐		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) DA ☐ NU ☒		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI / ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul
Total : „Verificare ansamblu detector de măsurare a densității ENDRESS HAUSER” – pentru S.E. Rovinari, conform Caiet de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018 - Valoarea estimată fără TVA, (numai în cifre): 3.500,00 lei, fara TVA
Se va depune oferta completa.
II.2.2) Opțiuni DA ☐ NU ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 de zile calendaristice de la semnarea contractului.
--

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului contractului	DA ☐ NU ☒
---------------------------------	--

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate****III.1.1.a) Garanție de participare** DA ☐ NU ☒**III.1.1.b) Garanție de bună execuție** DA ☐ NU ☒**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**
--- Surse proprii ---**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:** Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016.**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale** DA ☐ NU ☒**III.1.5. Legislația aplicabilă**

a) Procedura de achiziție propusă: „Achiziție Directă” (conform art. 12, alin. (4) din Legea nr. 99/2016: „Entitățile contractante au dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.200 lei.”.

b) Achiziția prin procedura „Achiziția Directă” urmează: procedura operatională „Achiziția directă de produse, servicii și lucrări (PO-DA 005)”.

c) Legislația publicată pe site-ul www.anap.gov.ro.

Standarde naționale și internaționale și reglementări tehnice în domeniu. Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei****III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:****Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate**

1. Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016.

Nota: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și tertului sustinator.

2. Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016.

Nota: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și tertului sustinator.

3. Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din Legea 99/2016.

Nota: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și tertului sustinator.

Modalitate de îndeplinire:

- Se vor completa **Formularele nr. 1, 2, 3.**

Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

- Sorinel – Gheorghe Boza – Președinte al Directoratului
- Ovidiu Bălăcescu – Membru al Directoratului
- Constantin Balasoiu – Membru al Directoratului
- Dan Vasile - Membru al Directoratului
- Adriana Luminia Popescu – Director Direcția Financiar Contabilitate
- Cătălin Liviu Stănculescu – Director Direcția Energie
- Iacob Dumitru – Director Direcția Servicii Suport
- Grigorie Dadalau – Director Adjunct Comercial
- Leliana Tatiana Duma - Șef Serviciu A.L.S.A.E
- Mihaela Lazar Andrei – Șef Serviciu Disciplină Contractuală

Note :

1. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate, în limba română.

2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: ► Inregistrarea ofertantului la Registrul Comertului sau o alta forma de inregistrare in conditiile legii. Ofertantul trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca ofertantul este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Nota: Documentele vor fi prezentate in traducere in limba romana. ► Documente (certificate/adrese) necesare pentru prestarea serviciului – nu este cazul.	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară DA ☐ NU ☒	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Cerința nr. 1 - Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, care sa confirme executia acestora;	1. Se vor completa Formularele nr. 4.a) si 4.b).
Cerința nr. 2 – Demonstrarea experientei similare Prezentarea experientei similare în conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea 99/2016. Ofertantul trebuie sa fi prestat si dus la bun sfarsit, in ultimii 3 ani, servicii similare celor care fac obiectul achizitiei, în valoare cumulată de cel puțin 3.000,00 lei, prestate la nivelul unuia sau mai multor contracte. Nota: Prin „servicii duse la bun sfarsit” se intelege: - servicii receptionate partial; - servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie) Servicii similare reprezinta: - servicii de verificare, control si calibrare a sistemelor cu surse de radiatii. In cazul contractelor prezentate ca experienta similara, a caror valoare este exprimata în alta valuta decât în lei, pentru calculul nivelului minim impus, se va folosi cursul mediu anual lei / valuta al BNR, pentru fiecare an in parte, conform site-ului curs-valutar-bnr: 2016, 2017 si 2018 Cursul leu/ valuta ce va fi luat în calcul pentru anul 2018 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură.	2. Pentru contractul(ele) <i>precizate in Formularul nr. 4. b)</i> în vederea dovedirii experientei similare, se vor prezenta: - documente prin care se confirma prestările de servicii similare, respectiv contracte/ documente constatatoare/ procese-verbale emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat, care sa conțină informații din care sa rezulte faptul ca au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale;
Cerința nr. 3 - Informatii privind subcontractantii (daca este cazul)	3. Se va completa Formularul nr. 5.
Cerința nr. 4 - Informatii privind asocierea (daca este cazul)	4. Se va completa Formularul nr. 6.
Cerința nr. 5 - Angajament tert sustinător (daca este cazul)	5. Se va completa Formularul nr. 7 si Anexa la Formularul nr. 7
III. 2.3.b) Standarde de asigurare a calității DA ☐ NU ☒	
III.2.4.) Contracte rezervate DA ☐ NU ☒	
III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII	
III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii DA ☐ NU ☒	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective DA ☐ NU ☒	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**IV.1) PROCEDURA****IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare**

Achiziție directă ☒ **Cu etape de negociere** **DA** ☒ **NU** ☐
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire **Offline** ☒ **On line** ☐

Desfășurarea procedurii:

În vederea desfășurării negocierilor, participantul/participantii poate să fie, prezent/prezenți la sedinta de deschidere si negociere. In acest sens participantul va prezenta o **Imputernicire din partea operatorului economic**, (se va folosi drept model **Formularul nr. 8.**). Aceasta cerinta este obligatorie numai in cazul in care in functia / calitatea pe care o are respectiva persoana, nu ii da dreptul legal de angajare a operatorului economic ofertant (financiara sau de alta natura) .

Nota: In functie de complexitatea ofertei/ofertelor, entitatea contractanta isi confera dreptul sa organizeze runde de negocieri suplimentare.

Calendarul estimativ de atribuire a procedurii de achiziție

Nr. crt.	Calendar
1	- Transmitere invitație de participare - Publicarea unui anunt publicitar in SEAP, pe pagina www.e-licitatie.ro , la sectiunea Documente – Publicitate-Anunturi; - Publicarea unui anunt publicitar pe pagina www.ceoltenia.ro , la sectiunea Anunturi – Anunturi de achizitie
2	Solicitari de clarificari / raspunsuri
3	Termenul-limită de depunere a ofertei
4	► Desfășurarea ședinței de deschidere si negociere a ofertelor depuse, intr-o singura runda Toate aspectele vor fi consemnate in P.V. al sedintei de deschidere si negociere, respectiv: - Deschiderea plicurilor ce contin: - documentele de calificare si selectie; - propunerea tehnica; - propunerea financiara. si consemnarea documentelor si/sau a informatiilor principale din acestea in P.V. Nota: Comisia de evaluare va verifica in sedinte ulterioare documentele de calificare si selectie si propunerea tehnica, analizandu-le comparativ cu cerințele solicitate in caietul de sarcini si documentatia de atribuire; - Negocierea propunerii/propunerilor financiare depuse initial si consemnate anterior: - pentru aceasta ofertantul / ofertantii imputerniciti prezenti la sedinta de deschidere si negociere isi poate / pot imbunatati oferta prezentand comisiei entitatii contractante o noua propunere financiara, prin prezentarea unui formular de reofertare, confirmand-o prin semnatura reprezentantului imputernicit, prezent in sala. Acesta va prezenta propunerea financiara finala, propunere care va fi mentionata in P.V. al sedintei; - daca in urma negocierilor propunerii/propunerilor financiare finale, mai multi operatori economici prezinta oferte financiare egale, se va solicita reofertarea propunerilor financiare, prin completarea unor noi formulare de reofertare, pana la departajarea acestora; In cazul in care operatorul economic nu are reprezentant imputernicit la sedinta de deschidere, propunerea financiara depusa initial va fi considerata propunere financiara finala. Sedinta se va finaliza prin intocmirea P.V. al sedintei de deschidere si negociere prin semnarea lui de catre membrii comisiei de evaluare si de reprezentantii imputerniciti ai ofertantului / ofertantilor, prezent / prezenti. - Depunerea propunerii financiare finale la sediul entitatii contractante.
5	Perioada de evaluare a ofertei: - Membrii comisiei de evaluare vor analiza documentele prezentate de ofertanti si se vor solicita clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru

	demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate, dacă este cazul. - Primirea și analizarea răspunsurilor la clarificările solicitate (dacă este cazul); - Se vor întocmi procese verbale de evaluare, la fiecare ședință a membrilor comisiei de evaluare. - Depunerea propunerii financiare finale la sediul entității contractante.	
6	Raportul procedurii	
7	Notificarea privind rezultatul procedurii	
8	Încheiere contract / comanda.	

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii:	Achiziție directă ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire:	Pretul cel mai scăzut ☒
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	DA ☐ NU ☒

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de entitatea contractantă (după caz)	DA ☐ NU ☒
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul/sau cererea de participare:	ROMANA ☒ Moneda în care se exprimă oferta de pret: RON
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor):	90 zile.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice	
Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018. Se vor prezenta explicit și suficient de detaliat: • Planul de organizare a prestării serviciului: - modul de organizare a prestării serviciului, (urmărind indicațiile din caietul de sarcini); - descrierea modului de prestare a serviciului (faze, operații / proceduri de control, etape parcurse, tehnologia de realizare a obiectului achiziției, respectiv operațiunile tehnologice care urmează a fi efectuate, modul de realizare a lor și verificările aferente, etc); - descrierea sistemului de management al calității aplicat, precum și măsurile specifice pentru asigurarea sănătății și securității muncii, protecția mediului, situații de urgență; - planul de prestare al serviciului / termene de prestare a documentației elaborate (dacă este cazul); - garanțiile tehnice oferite pentru serviciile prestate, etc. - declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii, conform art.64 alin.2 din L99/2016; Ofertantul va indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt următoarele: • Inspectoratul Muncii – organ de specialitate al administrației publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, tel. 021/302.70.30 sau 021/302.70.54, www.inspectmun.ro; • Inspectoratele Teritoriale de Muncă din fiecare județ și municipiul București; • Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului: ■ Ministerul Mediului și Padurilor, tel. 021 3160266, www.mmediu.ro; ■ Agenția Națională pentru protecția Mediului, tel. 021 2071101, www.anpm.ro; ■ Garda Națională de Mediu, tel. 021 3268970, www.gnm.ro Toate cerințele tehnice referitoare la serviciul solicitat, și de care se va ține cont în elaborarea ofertei tehnice, sunt prezentate în caietul de sarcini nr. 11296 / 03.07.2018.	

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi astfel întocmită încât să permită autorității contractante să o evalueze. Oferta tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care oferta presupune asigurarea unui nivel al performanțelor tehnice și funcționale cel puțin egal sau superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE ESTE OBLIGATORIE.

Oferta tehnică trebuie să satisfacă întocmai cerințele documentației de atribuire și ale caietului de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se solicită prezentarea:

► **Formularului nr. 9, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare,** integral completat și documentele care au stat la baza propunerii financiare (calculație de pret), întocmit amănunțit cu evidențierea: cantităților, prețurilor/tarifelor unitare și a oricăror elemente justificative;

Preturile unitare în lei, fără TVA, pentru prestarea serviciului „Verificare ansamblu detector de măsurare a densității ENDRESS HAUSER” – pentru S.E. Rovinari, solicitate conform caietului de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018, vor include toate cheltuielile necesare pentru prestarea acestuia (achiziționarea și transportul materialelor, pieselor și echipamentelor de verificare și diagnosticare necesare prestării serviciului și al personalului, diurna, cazare, mobilizare, pretul ambalajelor și manipularea produselor (încărcare / descărcare) la prestator, preluarea și transportul ansamblului detector de la sediul beneficiarului și returnarea acestuia după efectuarea serviciului de verificare și depistare defect asigurări împotriva riscurilor de orice fel, alte cheltuieli).

Tarifurile operațiilor ce se efectuează va include și manopera serviciilor aferente.

Oferta de pret (calculație de pret) va fi prezentată detaliat: manopera, transport, montaj, constatare.

La întocmirea ofertei se va ține cont de specificațiile Caietului de sarcini nr. 1089 / 18.07.2018.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA. Calculările aritmetice se vor face cu două zecimale, fără aproximări.

Prețul platibil prestatorului este în lei, și este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare și stampilare.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei câștigătoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de ofertant. Totodată, potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire.

Pentru documentele incluse în ofertă, acolo unde se constată de către comisie anumite neclarități și diferențe între valorile scrise în litere și cifre, comisia va solicita în scris lamuriri suplimentare, ofertantul având obligația de a răspunde în termenul prevăzut în Hotărârea nr. 394/2016, în caz contrar oferta va fi respinsă.

Nu se acceptă oferte parțiale

► **Proiectului de „Comanda servicii”** acceptat de ofertant în forma propusă, care face parte tot din propunerea financiară.

OBLIGAȚII CONTRACTUALE:

Ofertantul este obligat ca prin oferta financiară depusă să prezinte toate eventualele obiecțiuni la clauzele contractuale aferente proiectului de contract (dacă considera ca acestea sunt necesare), .

Se acceptă formularea de amendamente legate de clauzele contractuale care vor fi negociate.

Potrivit art. 143 alin. (3), lit. b) din Hotărârea nr. 394/2016, oferta este considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acestea din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu accepta renunțarea la clauzele respective.

Fiecare ofertant are obligația de a preciza în cadrul ofertei financiare modul de constituire a garanției de bună execuție, din Cap. Garanția de bună execuție a contractului din proiectul de contract.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta:

Destinatar: Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A.

Adresa: str. A.I. Cuza, nr. 5, Tg-Jiu, jud. Gorj - Registratura (parter).

Telefon : 0253 / 205415

Data limită pentru depunerea ofertei: Data si ora : (sunt mentionate in invitatia de participare)

Numarul de exemplare:

- 1 (unu) original (plicurile nr. 1, 2 si 3) + 1 (unu) copie = imaginea scanata, imprimata pe suport magnetic (stick, CD, DVD) in format original (ACAD, EXCEL, WORD, etc), a tuturor documentelor ofertei, incluse in plicurile 1, 2 si 3.

Modul de prezentare a ofertei și a documentelor care însoțesc oferta:

Plicul cu oferta va conține în interior câte un plic sigilat și stampilat după cum urmează:

- plicul nr.1: **DOCUMENTE DE CALIFICARE SI SELECTIE**
- plicul nr.2: **PROPUNEREA TEHNICĂ**
- plicul nr.3: **PROPUNEREA FINANCIARĂ**
- plicul nr. 4: **OFERTA COPIE** (imaginea scanata, imprimata pe suport magnetic (stick, CD, DVD) in format original (ACAD, EXCEL, WORD, etc), a tuturor documentelor ofertei, incluse in plicurile 1, 2 si 3.).

Ofertantul va introduce oferta sa în **ORIGINAL**, în plic, închis și sigilat, corespunzător și netransparent, care trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul sigilat, trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, precum și cu inscripțiile:

Destinatar: - Societatea Complexul Energetic Oltenia SA

- REGISTRATURĂ

OFERTĂ pentru: Achizitie directa, privind achizitia:

„Verificare ansamblu detector de măsurare a densității ENDRESS HAUSER” – pentru S.E.

Rovinari

.A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE data si ora: (sunt mentionate in invitatia de participare)

Dacă plicul nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, entitatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematură a ofertei.

ORIGINALUL va fi tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele ofertantului.

Fiecare pagină din plicul care va conține oferta, se vor numerota astfel:

- Documentele de calificare si selectie – va fi numerotată de la 1 ... n pagini, semnată și stampilată.**
- Propunerea tehnica – va fi numerotată de la 1 ... n pagini, semnată și stampilată.**
- Propunerea financiara - va fi numerotată de la 1 ... n pagini, semnată și stampilată.**

Toate paginile ofertei, unde au fost făcute adăugiri sau amendamente vor fi semnate de persoana/persoanele ce semnează oferta.

Se va prezenta CATE un opis al documentelor depuse, respectiv pentru: Documentele de calificare si selectie, Propunerea tehnica si Propunerea Financiara

Plicul sigilat, care contine oferta, trebuie să fie însoțite de:

- **Scrisoarea de înaintare a ofertei – conform modelului Formular nr. 10 (la vedere, nu se introduce în plic);**

Ofertele vor putea fi transmise si prin e-mail, caz in care vor fi luate în considerare.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Entitatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Persoanele care doresc sa asiste la ședința de deschidere vor prezenta: împuternicire în original .

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) DA ☐ NU ☒	
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala DA ☐ NU ☒ Tip de finantare: Alte fonduri	
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>) 1. Documentele marcate cu solicitat din prezenta fisa de date a achizitiei constituie criterii de calificare si selectie. Toate documentele de calificare si selectie solicitate prin FDA trebuie să fie prezentate în ofertele depuse, altfel ofertele vor fi considerate inacceptabile. 2. Oferta va fi semnată de către persoane abilitate/imputernicite în acest sens. Se vor prezenta dovezi privind abilitarea/imputernicirea persoanei semnatare. 3. Ofertantul care are drept membri în cadrul consiliului de administratie / organ de conducere sau de supervizare si / sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv sau care se afla în relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la 73 din Legea 99/2016), cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante este exclus din procedura de atribuire (art. 73 din Legea 99/2016). 4. În vederea asigurării unei concurențe reale: - Se va publica anunt publicitar în SEAP, pe pagina www.e-licitatie.ro , la secțiunea Documente – Publicitate-Anunturi. - Se va publica anunt publicitar pe pagina www.ceoltenia.ro , la secțiunea Anunturi – Anunturi de achizitie. Note: 1. Eventualele clarificări la documentatia de atribuire se vor solicita la faxul Directiei Achizitii: 0253 223248 sau la e-mail: aura.pupazan@ceoltenia.ro	
VI.4) CĂI DE ATAC	
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac Contestatiile se vor solutiona pe cale administrativa la nivelul achizitorului cu sprijinul Directiei Legislatie si Guvernanta Corporativa.	
VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac	
Denumire oficială: Societatea C.E. Oltenia S.A. – Directia Legislatie si Guvernanta Corporativa.	
Adresă: Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Tg-Jiu, jud. Gorj	
Localitate: Tg-Jiu	Cod poștal: 210140
E-mail:	Telefon: +40 372819797; Fax: +40 253223248
Țară: Romania	