



S.COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Departamentul Achiziții pentru Activitatea Energetică
Serviciul Achiziții Lucrări - Servicii pentru Activitatea Energetică
Nr. 5182 din 12.11.2018

ANUNT

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. vă invită să depuneți ofertă pentru procedura de achiziție „**Achiziție Directă cu Negociere**”, în vederea achiziționării serviciului ce are ca obiect „**Elaborare concept de securitate pentru protecția proprietății S. C.E.Oltenia S.A.**”, cod CPV 79417000-0, conform caiet de sarcini nr. 2900/15.10.2018, care se va desfășura astfel:

1. Procedura se va desfășura offline.

Nota:

Ofertantul trebuie să dețină o adresă de e-mail validă, care va fi folosită pe tot parcursul derulării procedurii de achiziție sectorială.

2. Modul de derulare a procedurii de achiziție sectorială este menționat după cum urmează:

Nr. crt.	Etapă
1	Transmiterea invitației de participare și a documentației de atribuire (la adresa de e-mail a posibilului ofertant)
2	1. Solicitari de clarificări, dacă este cazul, din partea ofertantului (la adresa de e-mail a entității contractante: dan.istrate@ceoltenia.ro). 2. Raspunsul entității contractante, dacă este cazul, la solicitările ofertantului (la adresa de e-mail a posibilului ofertant)
3	Depunerea ofertei, de către ofertant, la termenul-limită de depunere a ofertei (la Registratura S. C.E.O. S.A., str. A.I. Cuza, nr. 5): 16.11.2018, ora 10:30.
4	Consemnarea ofertei în cadrul ședinței de deschidere și negociere a acesteia. <i>Desfășurarea ședinței de deschidere și negociere</i> 1. Deschiderea ofertelor depuse la procedura de achiziție se face la data și ora stabilită în invitația de participare, respectiv 16.11.2018, ora 11:00. <i>Nota:</i> a) La procedură vor fi acceptați toți operatorii economici invitați, care prin depunerea ofertelor și-au manifestat interesul pentru atribuirea contractului de achiziție; b) Membrii desemnați ai comisiei de evaluare vor semna declarația de disponibilitate, respectiv de confidențialitate și imparțialitate; c) Se verifică și se resping ofertele întârziate sau care au fost depuse la o altă adresă; d) Se deschid ofertele și se consemnează principalele date în procesul verbal de deschidere. 2. Se consemnează în Procesul Verbal al ședinței de deschidere ofertele primite (la Registratura S. C.E.O. S.A.) până la data și ora limită de depunere, respectiv: 16.11.2018, ora 10:30, următoarele documente: 2.1.) documente de calificare (motive de excludere); a) formularul nr. 1 (Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016); b) formularul nr. 2 (Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea nr. 99/2016);

	c) formularul nr. 3 (<i>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016</i>); d) formularul nr. 4 (<i>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016</i>); 2.2.) propunerea tehnica; a) ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte in totalitate cerințele din caietul de sarcini nr. 2900/15.10.2018. 2.3.) propunerea financiara initiala. a) ofertantul va completa formularul de oferta + anexele. Propunerea financiara trebuie intocmita astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile necesare cu privire la pret precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul achizitiei. <i>Nota:</i> 1. <i>Oferta trebuie să cuprindă, în plicuri separate, următoarele:</i> a) <i>documentele de calificare;</i> b) <i>propunerea tehnică (ce se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerintele prevăzute în caietul de sarcini);</i> c) <i>propunerea financiară (formularul de ofertă + anexele, se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii).</i> 2. <i>Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare, in original, se vor introduce, fiecare, într-un plic netransparent, sigilat corespunzator si marcat cu denumirea si adresa ofertantului. Toate cele trei plicuri, se vor introduce într-un singur plic (colet), sigilat corespunzator si marcat cu denumirea, adresa ofertantului si denumirea achizitiei.</i> 3. <i>Scrisoarea de înaintare si împuternicirea, NU se vor introduce în plic (colet) ci acestea vor insoti plicul (coletul) care contine oferta.</i> 3. <i>Negocierea propunerii financiare depuse initial va incepe la data 16.11.2018, ora 11:30, si se va realiza într-o singura runda/sau mai multe si se desfasura dupa cum urmeaza:</i> 3.1.) <i>Ofertantul va primi din partea entitatii contractante (dupa consemnarea si centralizarea propunerilor financiare depuse initial), un „Formular de reofertare”, in care ofertantul are posibilitatea sa mentioneze o noua valoare pentru propunerea financiara (sa-si imbunatateasca propunere financiara depusa initial).</i> <i>Nota:</i> a) <i>Ofertantul va fi reprezentat de persoane împuternicite pentru negocierea ofertei si semnarea procesului verbal de deschidere si negociere a ofertei;</i> b) <i>Reprezentanții operatorilor economici ofertanți vor prezenta împuternicire pentru participarea la procedura de negociere și semnarea formularelor de reofertare (care contin propunerile financiare îmbunătățite).</i> 2.2.) <i>De la primirea „Formularului de reofertare”, ofertantul are la dispozitie 30 minute, pentru a prezenta o noua propunere financiara.</i> 2.3.) <i>Valoarea mentionata in „Formularul de reofertare” reprezinta propunerea financiara finala, si va fi mentionata in Procesului Verbal al sedintei de deschidere si negociere.</i> <i>Nota:</i> a) <i>Pentru ofertantii care nu-si imbunatatesc propunere financiara initiala, aceasta devine propunere financiara finala.</i> 4. <i>Redactarea Procesului Verbal al sedintei de deschidere si negociere (in forma finala) si semnarea lui de catre membrii comisiei de evaluare si negociere, respectiv reprezentatii împuterniciti ai ofertantilor prezenti la negociere.</i> <i>Nota:</i> <i>Fiecare ofertant participant la procedura va primi o copie a P.V. al sedintei de deschidere si negociere.</i> 4. <i>Depunerea propunerii financiare finale (daca este cazul), intocmita cu respectarea in totalitate a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, pana la data de 19.11.2018, ora 14:00.</i>
5	<i>Perioada de evaluare a ofertei:</i> 1.) <i>Intocmirea precesului/or verbal/e al/e sedintei/lor de evaluare in cadrul caruia/ora se va analiza oferta depusa si se vor stabili clarificarile la documentele prezentate de ofertant (daca este cazul);</i> 2.) <i>Primirea raspunsurilor la clarificarile solicitate (daca este cazul).</i>
6	Raportul procedurii
7	Notificarea privind rezultatul procedurii
8	Incheierea contractului

3. Sursa de finanțare: *surse proprii 2018.*
4. Limba de redare a ofertei: ***limba romana***
5. Perioada de valabilitate a ofertelor este de: ***30 de zile.***
6. Prețul va fi exprimat în ***Lei/serviciu (fără T.V.A.)***, respectând cantitățile și condițiile de prestare a serviciului impuse în anexele la caietul de sarcini și completând obligatoriu anexa acestuia.
Valoare estimată: ***46.287,00 lei.***
7. Termenul de prestare a serviciilor: ***3 luni de la data semnării și înregistrarea contractului la achizitor.***
8. Criteriul de atribuire care va fi aplicat pentru stabilirea operatorului economic câștigător: ***cea mai mică valoare totală a serviciului (lei), obținută ca urmare a negocierii.***
9. Locul, data și ora deschiderii ofertelor: ***Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. – Sala de Licitatii (str. A.I. Cuza, nr. 5, Parter/bdul Republicii, nr. 22, Parter), 07.11.2018, ora 11:00.***

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon: 0372.819.789 sau e-mail: dan.istrate@ceoltenia.ro, responsabil achiziție: *Dan ISTRATE.*

Director Adjunct Comercial,
Grigorie DĂDĂLĂU

Șef Serv. Achiziții Lucrări - Servicii pt Activ. Energetică,
Leliana DUMA

Responsabil procedura,
Dan ISTRATE