



# S.COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST



Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140  
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310  
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu  
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Nr. 301 / 16.01.2019

### ANUNT,

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA** cu sediul în municipiul Târgu-Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/311/2012, C.U.I. 30267310, cont RO 59 RZBR 0000 06001465 2248 deschis la Raiffeisen Bank – Sucursala Târgu-Jiu, județul Gorj, reprezentată legal prin domnul Dan Vasile – Membru al Directoratului și domnul Constantin Bălăsoiu – Membru al Directoratului, anunță public intenția de achiziție a serviciului „**Serviciu de intretinere si reparatii purificatoare de apa de tipul W 1000G/P**”.

**Cantitatea și caracteristicile** serviciului solicitat se regăsesc în caietul de sarcini nr.3081/18.12.2018.

**Valoarea totala** estimată este **21.223,10 lei fără TVA**.

**Termene limită:** Ofertele urmează să fie transmise, până în data de 22.01.2019 ora 10:00, la adresa de email [ionela.negrea@ceoltenia.ro](mailto:ionela.negrea@ceoltenia.ro). Ofertele transmise după data și ora menționată, nu vor mai fi luate în considerare.

**Runde de negociere:** Ulterior se va organiza o runda de negociere pentru ofertele admisibile, urmand o reofertare in sensul imbunatatirii acestora. In cazul in care o oferta nu este imbunatatita, oferta initiala va fi considerata oferta finala. Ofertele inițiale se vor negocia prin fax sau e-mail.

**La întocmirea ofertei** se vor avea în vedere cerințele din caietul de sarcini nr. 3081/18.12.2018.

**Oferta economica** este obligatoriu sa fie exprimata in lei.

**Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scăzut/total oferta, dintre ofertele admisibile.

Ofertantul are obligatia de a asigura transportul pentru piesele de schimb.

Prestarea serviciului de intretinere si reparatii purificatoare se face la toate cele 41 de aparate din dotare amplasate in vestiarele si atelierile din cadrul sectiilor de reparatii de la Sucursala Electrocentrale Rovinari, cu sediul in Rovinari, str.Energeticianului, nr.25, judetul Gorj.

**Plata** se va face prin virament bancar cu OP la 60 zile.

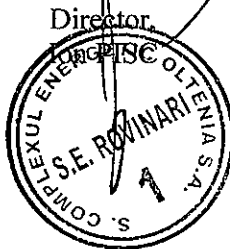
În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept in intarziere și *entitatea contractanta* are dreptul de a calcula ca o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite la termenul/termenele intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca dată limită de finalizare a serviciilor, prevazute in programul de execuție al contractului. Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

În cazul în care *entitatea contractanta* nu onorează la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depaseste termenul de 30 de zile de la data scadentei la plata. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

**Termen prestare:** de la înregistrarea contractului la entitatea contractanta pana la 31.12.2019.

**Alte informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic la sediul Sucursalei Electrocentrale Rovinari – localitatea Rovinari.** Persoană de contact: Ionela Negrea, tel: 0761289353, adresă e-mail: [ionela.negrea@ceoltenia.ro](mailto:ionela.negrea@ceoltenia.ro).

Director Tehnic,  
Iosif CHIRCA



Şef Serviciul Termomecanic,  
Sorin RACOCEANU

Responsabil achiziție,  
Ionela NEGREA



|                                                                                   |                         |                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                         |                            |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b> | <b>COD:F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                         | <b>REVIZIA : 0</b>         | <b>pag. 1/6</b> |

Nr. 308/18 / 12 2018

## **I. INFORMAȚII GENERALE**

### **I. 1. Denumire și adresă beneficiar**

**SUCURSALA ELECTROCENTRALE ROVINARI** cu sediul în Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, jud. Gorj, telefon: 0372.539.100, fax: 0372100148.

## **II. OBIECT ACHIZITIE**

### **II.1. Denumire**

„Serviciu de întreținere și reparații purificatoare de apă de tipul W1000G/P”.

### **II. 2. Cantitate**

Conform Anexa nr. 1.

## **III. CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT**

### **III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat**

Serviciul va fi prestat la sediul Sucursala Electrocentrale Rovinari, purificatoarele de apă potabilă fiind amplasate în vestiarele și atelierele salariaților din cadrul secțiilor/atelierelor.

### **III.2. Specificații tehnice minimale**

Serviciile de întreținere și verificare se desfășoară în baza tehnologiilor proprii ale ofertantului.

Acestea vor fi puse la dispoziția beneficiarului la cerere pentru consultare.

Ofertantul va respecta indicațiile și normele producătorilor de echipament cu privire la operațiunile specifice de întreținere preventivă și reparații în funcție de tipul aparatului.

Ofertantul va semnală beneficiarului orice neregulă, disfuncționalitate, nerespectarea indicațiilor sale sau ale producătorilor în legătură cu modul de utilizare al aparatelor.

Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Ofertantul va colabora cu beneficiarul în luarea tuturor măsurilor necesare diminuării riscurilor de producere a defecțiunilor aparatelor.

Datele de efectuare a serviciului se vor stabili de comun acord de ofertant și responsabilul de contract.

Orice intervenție care are loc la un aparat-purificator se va efectua numai în prezența responsabilului de contract.

Beneficiarul va semnală ofertantului o comandă telefonic privind necesitatea reparației.

Orice reparație a aparatelor dacă este nevoie se va efectua, de regulă la locul de funcționare al acestora, la sediul beneficiarului. În cazul în care acest lucru nu este posibil, reparația va fi efectuată în atelierele ofertantului, iar în maxim 5 zile lucrătoare aparatul va fi returnat beneficiarului, organizarea transportului intrând în sarcina ofertantului.

### **Echipamente și materiale necesare prestării serviciului**

Ofertantul se obligă să asigure operațiile, materialele și echipamentele din Anexa 1.

### **III.2.1. Obiective și performanță**

Nu este cazul.

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                       |                  |                     |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------|
|  | CAIET DE SARCINI | COD:F01-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                   |                  | REVIZIA : 0         | pag. 2/6 |

### III.3. Cerințe privind calitatea

Ofertantul își asumă întreaga responsabilitate pentru procedura de execuție utilizată privind serviciul de întreținere și reparații purificatoare de apă.

Echipamentele necesare prestării serviciului vor fi însoțite în mod obligatoriu de:

- Declarație de conformitate;
- Certificat de calitate și garanție întocmit conform dispozițiilor legale în vigoare;
- Pentru produsele din domeniile reglementate prin OG nr. 20/2010, se vor asigura

documentele care atestă conformitatea.

Ofertantul se obligă să folosească materialele și piesele de schimb necesare pentru întreținere și reparații care să întrunească condițiile de calitate precum și de standardul european.

#### Ofertantul are obligația de:

- a întocmi pe parcursul serviciului, toate înregistrările cerute prin documentele aplicabile;
- a asigura indexarea tuturor înregistrărilor și întocmirea listelor aferente fiecărui serviciu astfel încât să evite pierderea trasabilității acestora;
- să asigure pe tot parcursul derulării contractului, accesul beneficiarului la toate înregistrările privind calitatea;
- să prezinte beneficiarului, înainte de implementare, spre analiză, orice modificare în procedeele de execuție sau în practicile de asigurare privind calitatea;
- să stabilească, la depistarea unei neconformități de către beneficiar, pe parcursul derulării contractului, la recepție și în perioada de garanție, în termen de 48 de ore, soluția pentru tratarea acesteia și termenul pentru aplicarea acesteia;
- să suporte toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților sau depășirea termenului de execuție.
- a transmite beneficiarului documentele care atestă calitatea și care vor însoți serviciile executate înainte de organizarea recepției la terminarea serviciilor, respectiv:

✓Dosarul de calitate al serviciului. Acesta va conține: certificatul de calitate/declarație de conformitate și garanție, lista de regăsire a materialelor utilizate, certificatele de calitate pentru materialele și echipamentele înglobate în serviciu, cererile de derogare și rapoartele de neconformitate întocmite de reprezentanții beneficiarului, cărți tehnice.

### III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea

#### III.4.1.Cerințe privind ambalarea

Materialele și piesele de schimb necesare prestării serviciului trebuie să fie ambalate fiecare în pungi sigilate.

Persoana care efectuează serviciul trebuie să-și treacă numele și prenumele pe fișa atașată purificatorului și să ridice toate deșeurile de la locul respectiv.

#### III.4.2.Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

#### III.4.3.Cerințe privind transportul

Ofertantul are obligația de a asigura transportul pentru piesele de schimb.

#### III.4.4.Cerințe privind depozitarea

Nu este cazul.

### IV. TERMENE ȘI DURATĂ

#### IV.1. Prestare

Prestarea serviciului de întreținere și reparații purificatoare se face la toate cele 41 aparate din dotare amplasate în vestiarele și atelierele din cadrul secțiilor de reparații de la Sucursala Electrocentrale Rovinari, cu sediul în Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, județul Gorj. Termenul de prestare este de la înregistrarea contractului.

|                                                                                   |                         |                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                         |                            |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b> | <b>COD:F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                         | <b>REVIZIA : 0</b>         | <b>pag. 3/6</b> |

#### **IV.2. Durată contract**

12 luni de la înregistrarea contractului.

#### **V. GARANȚII**

Garanția acordată pentru reparațiile efectuate asupra purificatoarelor, inclusiv pentru piesele înlocuite începe de la data încheierii și semnării procesului – verbal de recepție de către ofertant și beneficiar. Termenul de garanție va fi de 12 luni , de la punerea în funcțiune pentru piesele și echipamentele montate.

Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat ofertantul: în scris, telefonic sau prin fax orice plângere sau reclamație care apare pe linie de calitate de serviciu sau piese de schimb utilizate.

La primirea unei astfel de notificări ofertantul se obligă să remedieze neconformitățile semnalate în termen de maxim 48 ore de la solicitarea beneficiarului;

Termenul de garanție se prelungește cu timpul scurs de la data înregistrării neconformității, până la înlocuirea produsului necorespunzător.

#### **VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE**

##### **VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar , detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferite.

Propunerea tehnică va conține obligatoriu :

- documentele care atestă autorizarea sau certificarea pentru prestarea serviciului solicitat - valabile ;
- descrierea **documentelor ce vor fi emise în urma prestării serviciului;**
- listele cu cantități de operații service;
- lista detaliată a dispozitivelor și materialelor speciale necesare pentru prestarea serviciului.

Orice ofertă care se abate de la cerințele prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

##### **VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare**

Moneda în care se prezintă propunerea financiară este leul.

#### **VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE**

##### **VII.1. Recepții**

Beneficiarul va verifica îndeplinirea și modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea între serviciul realizat și cel declarat și semnează împreună cu prestatorul procesul verbal încheiat cu ocazia recepției serviciului.

Recepția serviciilor se va face la sediul beneficiarului precizat la subcap.I.1 ,în prezenta responsabilului de contract.

Recepția serviciului se va face din punct de vedere calitativ/cantitativ de către beneficiar, în baza procesului verbal de recepție și din punct de vedere funcțional al instalației, după efectuarea probelor de etanșeitate.

În procesul verbal de recepție se vor menționa toate operațiile executate.

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                       |                  |                     |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------|
|  | CAIET DE SARCINI | COD:F01-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                   |                  | REVIZIA : 0         | pag. 4/6 |

Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din documentația producătorului de aparate.

Dacă serviciile inspectate nu corespund specificațiilor, beneficiarul are dreptul să le respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a face modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă.

Dreptul beneficiarului de a inspecta, de a testa și dacă este necesar de a respinge nu va fi limitat sau refuzat datorită faptului că serviciile au fost inspectate și testate de beneficiar cu sau fără participarea unui reprezentant al prestatorului.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a refuza total sau parțial recepția unui serviciu dacă:

- defecțiunea semnalată nu a fost în totalitate remediată;
- în urma intervenției echipamentul nu funcționează la parametri optimi sau normali;
- reparația nu a fost solicitată de către responsabilul de contract în prealabil sau acesta a solicitat întreruperea ei;
- materialele utilizate nu sunt conform indicațiilor prestatorului aparatelor sau sunt la un nivel calitativ scăzut;
- valoarea antecalculației este depășită față de antecalculația transmisă înaintea reparației.

## VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

## VII.3. Teste

Nu este cazul.

## VIII. DISPOZIȚII FINALE

### Obligațiile generale ale prestatorului:

#### Securitatea și sănătatea în muncă

Să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă: **Legea nr. 319 / 2006** a securității și sănătății în munca;

Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu completările și modificările aprobate prin HG nr. 955/2010.

Alte cerințe:

Înainte de începerea serviciilor, va încheia convenția de securitate și sănătate în muncă;

Să asigure protejarea zonei de lucru;

Să respecte indicatoare de pericol;

Să prezinte factorii de risc la care este supus personalul beneficiarului în zona sa

de lucru.

#### Protecția mediului

Să-și însușească și să respecte politica, procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale beneficiarului pe domeniul căreia își desfășoară activitatea;

Înainte de începerea serviciului să încheie convenția de mediu .

Gestionarea aspectelor de mediu produse de activitatea prestată, pentru limitarea daunelor asupra mediului și afectării populației și proprietăților, ca urmare a poluării și a altor consecințe ale activității sale;

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                       |                  |                      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|----------|
|  | CAIET DE SARCINI | COD: F01-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                   |                  | REVIZIA : 0          | pag. 5/6 |

Emisiile, descărcările de reziduri și deversările rezultate din activitățile sale, desfășurate pe amplasamentul beneficiarului nu vor depăși valorile impuse de legea în vigoare;

Anunțarea beneficiarului în cazul poluării terenului închiriat și suportarea cheltuielilor necesare pentru înlăturarea efectelor poluării;

De a prezenta fișele de securitate în cazul utilizării produselor periculoase;

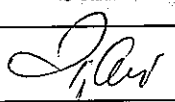
Pe cât posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile.

Obligativitatea de a respecta și aplica HG nr. 856/2002- privind „evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase; Legea nr. 211/2011 „privind gestionarea deșeurilor” .

#### IX. ANEXE

ANEXA NR 1 : Operații de executat, materiale si piese de schimb

APROBAT  
DIRECTOR  
PISCION

|           | Funcția                 | Prenume, nume    | Semnătura                                                                             | Data semnării |
|-----------|-------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Verificat | Șef Birou Administrativ | Elena PANTELIMON |  | 17.12.2018    |
| Elaborat  | Economist               | Luminița DIACONU |  | 17.12.2018    |

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                       |                  |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|----------------------|
|  | CAIET DE SARCINI |  | COD:F01-PAD-TSC-001  |
|                                                                                   |                  |  | REVIZIA : 0 pag. 6/6 |

**ANEXA NR. 1: Operații de executat, materiale si piese de schimb**

| Nr. crt. | Denumire materiale și piese de schimb                         | U.M. | Cantitate |
|----------|---------------------------------------------------------------|------|-----------|
| 1        | Aerisitor cu suport                                           | buc. | 7         |
| 2        | Furtun 8mm                                                    | ml.  | 45        |
| 3        | Furtun 10mm                                                   | ml.  | 45        |
| 4        | Fiting L 6x8                                                  | buc. | 30        |
| 5        | Întreprător apă caldă (electric)                              | buc. | 11        |
| 6        | Motor (electric)                                              | buc. | 3         |
| 7        | Robinet apă caldă (plastic)                                   | buc. | 25        |
| 8        | Robinet apă rece (plastic)                                    | buc. | 25        |
| 9        | Releu motor                                                   | buc. | 12        |
| 10       | Termostat                                                     | buc. | 11        |
| 11       | Filtru freon                                                  | buc. | 25        |
| 12       | Flotor plastic                                                | buc. | 30        |
| 13       | Garnitură flotor                                              | buc. | 30        |
| 14       | Placă circuit WP 1000                                         | buc. | 10        |
| 15       | Rezervor apă caldă (metal) WP 1000/WP 1000B/WP 1000G<br>Total | buc. | 2         |

| Nr. crt | Denumire operații                    | Nr. aparate | Nr. service/ aparat/an |
|---------|--------------------------------------|-------------|------------------------|
| 1       | Inlocuire filtru post carbon         | 41          | 2                      |
| 2       | Inlocuire filtru precarbon           | 41          | 2                      |
| 3       | Inlocuire filtru sedimente           | 41          | 2                      |
| 4       | Inlocuire filtru ultrafiltru         | 41          | 1                      |
| 5       | Serviciul de ozonare purificator     | 41          | 2                      |
| 6       | Serviciul de igenizare purificator   | 41          | 2                      |
| 7       | Serviciul de decalcarare purificator | 41          | 2                      |
|         | Total                                |             |                        |

Șef Birou Administrativ,  
Pantelimon Elena



Responsabil contract,  
Diaconu Luminița







# SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST



Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140  
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310  
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu  
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



### PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. .... /SER/.....

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și alte prevederi legale, emise în aplicarea acesteia.

#### 1. Partile contractante sunt:

Entitatea contractanta **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.** societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în Municipiul Targu-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, numărul 5, județul Gorj, cod poștal 210227, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Targu-Jiu, prin SUCURSALA ELECTROCENTRALE ROVINARI cu sediul în Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, jud. Gorj, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J18/337/13.06.2012, C.U.I. 30310461, COD IBAN RO18 RZBR 0000 0600 1467 7139, tel.fax. 0372100148, reprezentată prin **Ion PISC – Director Sucursală**

și

S.C. .... cu sediul în localitatea ....., înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului la nr. ...., Cod unic de înregistrare ....., Cod IBAN ....., deschis la ....., telefon ..., fax ....., reprezentată prin ....., în calitate de **CONTRACTANT**,

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către **Sucursala Electrocentrale Rovinari**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea contractului este dna **Lumina DIACONU**.

Denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Partile” au convenit încheierea prezentului contract sectorial de prestare servicii, în următoarele condiții:

#### 2. Definiții:

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract sectorial de servicii** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **entitate contractanta și contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **pretul contractului** - pretul plătit contractantului de către entitatea contractanta, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) **durata de valabilitate a Contractului** – intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.  
Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

- g) **zi** – zi calendaristica cu excepția cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucratoare; an - 365 de zile;
- h) **despagubire**: suma acordată de către instanța de judecată sau convenită de către părți ca suma cu titlu de despagubire platibilă părții prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealaltă parte ;
- i) **penalitate contractuală** : despagubire stabilită în contractul de prestare de servicii ca fiind platibilă de către una din părțile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- j) **garanția de participare**: suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică;
- k) **neconformitate serviciu**: neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini față de cerințele specificate;
- l) **garanția de bună executie** : suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- m) **perioada de notificare a neconformităților**: perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora și momentul transmiterii către prestator a notificării.
- n) **prejudiciu**: paguba, dauna provocate de către o parte contractantă celeilalte părți;
- o) **valoare prejudiciu**: valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;
- p) **comportament necorespunzător**: neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatator cu calificativul nesatisfăcător;
- q) **daune-interese**: despăgubirile în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese poate fi de orice fel: totală, parțială, a unei obligații principale sau accesorii, esențiale sau secundare etc.;
- r) **forța majoră și cazul fortuit** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- s) **act adițional**: actul juridic prin care părțile modifică clauzele contractuale;
- s) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

### 3. Interpretare

- 3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului (Clauza obligatorie.)

- 4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de „**Serviciu de întreținere și reparații purificatoare de apă de tipul W1000G/P**” - pentru Sucursala Electrocentrale Rovinari în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Entitatea contractantă poate să renunțe la prestarea de părți din serviciu, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile înainte de începerea prestatilor propriu-zise. Entitatea contractantă, dacă nu convine altfel cu contractantul, după notificarea către acesta a dorinței de renunțare la părți din serviciu, va suporta toate cheltuielile efectuate de către contractant până la data renunțării.

### 5. Prețul contractului (Clauza obligatorie.)

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului, plătit contractantului conform condițiilor contractuale, este de ..... lei, fără TVA, astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.
- 5.2. Prețurile sunt ferme și nemodificabile pe toată durata contractului.

### 6. Durata contractului (Clauza obligatorie.)

- 6.1. Contractul intra în vigoare după semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea acestuia la entitatea contractantă și este valabil 12 luni.
- 6.2. Prestarea serviciului se va face de la înregistrarea contractului la entitatea contractantă până la 31.12.2019.
- 6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data expirării obligațiilor contractuale.

## **7. Documentele contractului (Clauza obligatorie.)**

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică și financiară;
- b) caietul de sarcini nr. 3081/18.12.2018;
- c) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părțile convin - *dacă este cazul*)
- d) acte adiționale la contract (*dacă este cazul*)

## **8. Modalități de plată (Clauza obligatorie.)**

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de entitatea contractantă.

*Nota: - În cazul unei asocieri se va menționa emitentul facturilor, respectiv liderul de asociație sau asociatul/asociații după caz, în vederea efectuării plății către liderul de asociație sau asociat/asociați în parte.*

*- În cazul în care un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, operează transferul de drept al obligației de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea îndeplinirii obligațiilor asumate se va face prin documente agreeate de toate cele trei părți, respectiv entitatea contractantă, contractant și subcontractant sau de entitatea contractantă și subcontractant atunci când în mod nejustificat contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.*

8.2. Intocmirea facturii și circuitul ei:

### **8.2.1. Obligații ale contractantului**

- să emită factura numai după recepția serviciilor prestate, efectuată de către entitatea contractantă.
- factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile.
- va identifica factura cu **numărul contractului și numele responsabilului de contract din partea entității contractante (Diaconu Luminita)**. Pe factura se vor completa datele de identificare ale entității contractante, fără prescurtări, astfel: **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A., adresa: Municipiul Târgu-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, numărul 5, județul Gorj, Cod fiscal: RO 30267310, Registrul Comerțului: J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Târgu-Jiu.**
- va depune factura la sediul (registratura) **SUCURSALEI ELECTROCENTRALE ROVINARI**, cu sediul în localitatea Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, jud. Gorj.
- în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, contractantul este obligat să refacă factura și documentele justificative care o însoțesc, situație în care termenul de plată al obligațiilor curge pentru entitatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate.

### **8.2.2. Obligații ale entității contractante**

- în termen de 10 zile de la data depunerii, entitatea contractantă va transmite contractantului, dacă este cazul, motivul refuzului, acceptării la plată a facturii.
- în termen de 10 zile de la data depunerii, responsabilul de contract va verifica înscrisurile din factura o acceptă și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă execuția lucrărilor ce fac obiectul facturării, Direcției Financiare a Complexului Energetic Oltenia.

8.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor înscrise în factura și în documentele însoțitoare, în termen de **60 de zile** de la data primirii și înregistrării acesteia la locul de depunere menționat la art. 8.2.1., în ordinea cronologică a înregistrării facturilor în evidența entității contractante, termen ce reprezintă scadența la plată.

8.4. Plata se face prin virament, cu ordin de plată sau prin compensare cu energie electrică. Stingerea obligațiilor entității contractante se poate face și prin alte modalități de plată legale/stingere/transmitere și transformare a obligațiilor.

8.5. Entitatea contractantă nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

## **9. Obligațiile contractantului (Clauza obligatorie.)**

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. 3081/18.12.2018.

9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul în termenul prevăzut la art. 6.2 și răspunde față de entitatea contractantă de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini.

9.3. Contractantul se obligă să presteze serviciul la calitatea solicitată în caietul de sarcini, astfel încât în urma efectuării intervenției, purificatoarele de apă trebuie să asigure parametrii funcționali conform caracteristicilor nominale pentru care au fost concepute.

9.4. Contractantul se obligă să asigure intervenția, la sediul entității contractante. În cazul în care acest lucru nu este posibil, reparația se va efectua la sediul contractantului, iar în maximum 5 zile lucrătoare aparatul va fi returnat entității contractante.

9.5. Contractantul se obligă să asigure toate echipamentele și materialele necesare prestării serviciului, reglajelor și probelor, cât și manopera de demontare/montare a filtrelor și a tuturor pieselor ce se pot defecta.

9.6. Contractantul se obligă să se angajeze în mod irevocabil față de entitatea contractantă să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrată și/sau protejată potrivit legii.

9.7. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a entității contractante, care le va utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.8. Contractantul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul prestării serviciilor, datele obținute nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al entității contractante.

9.9. Contractantul se obligă să despăgubească entitatea contractantă împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către entitatea contractantă.

9.10. Contractantul se obligă să respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative și normativele în vigoare, aplicabile.

Contractantul se obligă, de asemenea, să asigure respectarea următoarelor cerințe:

- a) Să mențină în funcțiune un sistem de calitate conform cerințelor aplicabile în SR EN ISO 9001:2015 pe tot parcursul lucrărilor și în perioada de garanție;
- b) Să asigure pe tot parcursul derulării contractului, accesul entității contractante la toate înregistrările de calitate;
- c) Să mențină toate autorizațiile /atestarile necesare serviciului;
- d) Să respecte toate legile, standardele, normele reglementare și documentația aplicabilă serviciului prestat, aflate în vigoare.
- e) Să prezinte spre analiză, înainte de implementare, orice modificare în documentație, în procedeele de execuție sau în practicile de asigurare privind calitatea.

9.11. Contractantul se va deplasa la sediul beneficiarului pentru obținerea tuturor datelor, informațiilor și pentru efectuarea de măsurători, probe, expertize necesare prestării serviciului, toate costurile fiind incluse în oferta.

9.12. Contractantul se obligă să asigure pe tot parcursul prestării serviciului personal suficient și calificat, atestat, precum și condiții optime de lucru necesare pentru desfășurarea în bune condiții a acestuia.

9.13. Contractantul are obligația să preia toate deseurile care rezultă din prestarea serviciului.

9.14. Referitor la securitatea muncii prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă:

- Legea 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății

în muncă nr. 319/2006, aprobate prin HG 1425/2006, cu completările și modificările aprobate prin HG 955/2010;

9.15. Contractantul va desemna o persoană responsabilă de contract, pe care le va comunica entității contractante.

#### **10. Obligațiile entității contractante (Clauza obligatorie.)**

10.1. Entitatea contractantă se obligă să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.2. Entitatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. Entitatea contractanta se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit la cap. 8 din contract.

10.4. Entitatea contractanta are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial.

#### **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor (Clauza obligatorie)**

11.1. Nerespectarea clauzelor si termenelor de comun acord asumate atrage raspunderea partii in culpa si o poate obliga la plata de penalitati.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în intarziere și entitatea contractanta are dreptul de a calcula penalitati o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor de livrare ale contractului, după urmatorul algoritm de calcul:

**Dobanda legala penalizatoare=Rata de referinta a BNR+8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care entitatea contractanta nu onorează la plata facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 de zile de la data scadenței la plata.

**Dobanda legala penalizatoare=Rata de referinta a BNR+8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată

11.4. În cazul serviciilor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligația, prin contract, să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în intarziere urmînd să plătească penalitati o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de intarziere din valoarea serviciilor aflate în această situație. Termenul de la care se aplică penalitățile începe imediat după termenul stabilit între cele două părți.

11.5. Pentru penalitățile calculate conform art. 11.2. și art. 11.4, entitatea contractanta va emite factura având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităților poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligațiilor entității contractante către contractant.

#### **12. Garantia de buna executie a contractului (Clauza obligatorie.)**

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de .....lei, reprezentând 10%, din valoarea contractului fără TVA.

12.2. Garanția de bună execuție a contractului se va constitui astfel:

i) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări;

ii) prin rețineri din sumele datorate aferente facturilor introduse și acceptate la plată. În acest caz contractantul se obliga să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului.

iii) prin depuneri la casieria unității; Oferantul va opta pentru una din modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, din modelul de contract, parte a documentației de atribuire. Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către entitatea contractantă.

12.3. Garanția de bună execuție se va constitui obligatoriu în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul entității contractante.

12.4. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, entitatea contractanta are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Entitatea contractanta are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul sectorial/subsecvent dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

### **13. Recepție, verificări și garanție tehnică (Clauza obligatorie.)**

13.1. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Dacă serviciile prestate nu corespund specificațiilor cerute în caietul de sarcini, entitatea contractantă are dreptul de a notifica în scris contractantul, în vederea demersurilor necesare pentru ca serviciul prestat să corespundă cu cerințele solicitate.

13.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract coroborate cu cerințele din caietul de sarcini. Entitatea contractantă are obligația de a notifica contractantului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea verificărilor.

13.3. Pe parcursul execuției serviciului, contractantul se obligă să efectueze toate inspecțiile și încercările prevăzute în documentația tehnică, procedurile proprii de control astfel încât să garanteze toate caracteristicile specificate în documentația tehnică și în caietul de sarcini.

Planul de inspecții și încercări va conține toate inspecțiile și încercările ce se vor efectua pe parcursul execuției serviciului și la final.

#### **13.4. Dosarul de calitate**

Contractantul va asigura identificarea și trasabilitatea tuturor înregistrărilor privind calitatea și va întocmi dosarul de calitate al produsului pe faze de execuție (conform anexa).

Acesta va conține: certificatul de calitate/declarație de conformitate și garanție, lista de regăsire a materialelor utilizate, certificatele de calitate ale materialelor și echipamentelor înglobate în prestarea serviciului, cererile de derogare și rapoartele de neconformitate întocmite de reprezentanții entității contractante, carti tehnice.

13.5. Recepția serviciilor se face cantitativ și calitativ la sediul entității contractante de către comisia de recepție a acestora, indiferent dacă un reprezentant al entității contractante a inspectat, verificat sau testat pe flux, în urma prezentării de către contractant/prestator a următoarelor :

- certificat de conformitate, de calitate și garanție pentru produsele executate;

- buletinele probelor și verificărilor executate;

13.6. Termenul de garanție va fi de 12 luni, de la punerea în funcțiune pentru piesele și echipamentele montate.

### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare (Clauza obligatorie.)**

14.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 2 zile de la data notificării primite din partea responsabilului de contract al entității contractante.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate entității contractante, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptătesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează ca nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, entității contractante.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

14.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forța majoră și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul entității contractante de a solicita penalități contractantului.

### **15. Ajustarea pretului contractului sectorial (Clauza specifică.)**

15.1 Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, pretul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.

15.2 Pretul este ferm în lei și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

### **16. Subcontractanți (Clauza specifică.)**

16.1. Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

16.1.1 Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și

subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

16.2 Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.1. trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică

#### **17. Modificarea contractului sectorial (Clauza specifică.)**

17.1. Entitatea contractantă poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile înainte de data renunțării.

17.2. Modificarea contractului poate fi făcută în condițiile prevăzute de Legea 99/2016.

#### **18. Rezilierea contractului sectorial (Clauza specifică.)**

18.1. Entitatea contractantă poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;  
b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către entitatea contractantă care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;  
c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care entitatea contractantă o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA ;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor

18.2. Dacă entitatea contractantă reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al entității contractante sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

#### **19. Incetarea contractului sectorial. (Clauza specifică.)**

19.1. Contractul poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către entitatea contractantă, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2. Contractul încetează prin îndeplinirea termenelor contractuale.

#### **20. CONFIDENTIALITATEA SI CONFLICTUL DE INTERESE (Clauza specifică)**

20.1. Partile se obliga sa trateze toate informatiile si documentatiile de care au luat cunostinta in timpul negocierii si derularii prezentului Contract ca informatii confidentiale si se obliga sa nu le divulge unei terte persoane. In cazul in care oricare dintre Partile contractuale incalca prezenta clauza , Partea in culpa se obliga sa acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte Parti.

20.2. Obligatia de confidentialitate prevazuta mai sus este valabila atat pe durata Contractului, cat si timp de 2 (doi) ani de la data incetarii acestuia, indiferent de cauza incetarii Contractului.

20.3. Obligatiile de mai sus nu subzista in cazul in care datele, informatiile sau documentele au intrat in domeniul public fara vina vreunei Parti sau cand pentru oricare dintre Parti exista o obligatie legala de dezvaluire.

20.4. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL."Date personale" inseamna orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila; o persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata , direct sau indirect ,in special prin referire la un element de identificare , cum ar fi un nume

, un numar de identificare , date de localizare , un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice ,proprii identitatii sale fizice , fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

20.5. In cazul in care Partile transmit sau pun la dispozitia celeilalte Parti orice Date Personale , acestea se obliga sa proceseze respectivele Date Personale in conformitate cu legislatia in vigoare si aplicabila , inclusiv cu Regulamentul UE privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date ( " Regulamentul UE 2016/679), orice norme, regulamente,ordine si standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

20.6. Partile declara si se obliga sa ia toate masurile de precautie rezonabile pentru a asigura securitatea si prevenirea oricaror distrugeri, pierderi, modificari, dezvaluiri, achizitii sau accesari ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale . Cu toate acestea , in cazul in care Datele Personale furnizate de catre Parti au fost accesate sau obtinute de o persoana neautorizata , Partile vor notifica imediat cealalta Parte cu privire la un astfel de incident si vor coopera in vederea luarii oricaror masuri considerate necesare pentru atenuarea oricarei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

20.7. Partile vor lua toate masurile rezonabile si necesare pentru a asigura ca toti angajatii, agentii, partenerii si subcontractantii acestora respecta aceste clauze ori de cate ori prelucreaza orice Date Personale ca parte a acestui Contract.

20.8. Contractantul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a contractului. Conflictetele de interese,astfel cum sunt acestea definite in contract , pot aparea in mod special ca rezultat al intereselor economice , afinitatilor, legaturilor de rudenie ori afinitate , sau al oricaror alte legaturi ori comune. Orice conflict de interese aparut in timpul executarii contractului trebuie notificat in scris achizitorului fara intarziere.

20.9. Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si poate solicita masuri suplimentare daca este necesar. Contractantul se va asigura ca personalul sau , salariat sau contractat de el , inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va inlocui, imediat si fara vreo compensatie din partea achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu , care se regaseste intr-o astfel de situatie.

20.10. Contractantul se va abtine de la a stabili orice contact care ar putea sa-i compromita indepedenta ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu. Cand contractantul nu isi permite indepedenta , achizitorul, fara afectarea dreptului acestuia de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei de conflict de interese , va putea decide incetarea de drept si cu efect imediat a contractului.

## **21. AMENDAMENTE**

21.1. Partile contractante au dreptul , pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului , prin act aditional.

21.2 Modificarea clauzelor contractuale prin act aditional este posibila numai in perioada de valabilitate a contractului , partile avand obligatia sa solicite modificarile dorite cu minim 10 zile inainte de expirarea contractului.

## **22. Cesiune (Clauza specifica.)**

22.1. Contractantul poate cesiona total sau parțial dupa notificarea prealabila a entitatii contractante, doar creanțele sale născute din contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, asa cum au fost stipulate si asumate initial.

22.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **23. Forta majora si cazul fortuit (Clauza specifica.)**

23.1. Forța majoră si cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră si cazul fortuit exoncrează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore si a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră si cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.



#### **24. Solutionarea litigiilor (Clauza specifica.)**

24.1. Entitatea contractantă și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative entitatea contractantă și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a entității contractante.

#### **25. Comunicari (Clauza specifica.)**

25.1 Entitatea contractantă și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

25.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

#### **26. Prevederi finale (Clauza specifica.)**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

26.5. Contractul conține ..... pagini și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

**Proiectul de contract a fost verificat și vizat de:**

Entitate contractanta,  
Societatea Complexul Energetic Oltenia SA  
Sucursala Electrocentrale Rovinari

Contractant,

Director Tehnic,  
Iosif CHIRCA

Sef Serviciu Termomecanic  
Sorin RACOCEANU

Responsabil Achiziție  
Ionela NEGREA

## Serviciu de intretinere si reparatii purificatoare de apa de tipul W1000G/P

## A. Operatii de executat

| Nr. crt. | Denumire operatii                    | Nr. aparate | Nr.service/ aparat/an | Preț unitar lei fără TVA | Valoare totală 2x3x4 lei fără TVA |
|----------|--------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 0        | 1                                    | 2           | 3                     | 4                        | 5                                 |
| 1        | Înlocuire filtru postcarbon          | 41          | 2                     |                          |                                   |
| 2        | Înlocuire filtru precarbon           | 41          | 2                     |                          |                                   |
| 3        | Înlocuire filtru sedimente           | 41          | 2                     |                          |                                   |
| 4        | Înlocuire filtru ultrafiltru         | 41          | 1                     |                          |                                   |
| 5        | Serviciul de ozonare purificator     | 41          | 2                     |                          |                                   |
| 6        | Serviciul de igienizare purificator  | 41          | 2                     |                          |                                   |
| 7        | Serviciul de decalcarare purificator | 41          | 2                     |                          |                                   |
|          | TOTAL                                |             |                       |                          |                                   |

## B. Centralizator material si piese de schimb

| Nr. crt. | Denumire materiale și piese de schimb                | U.M. | Cantitate | Preț unitar lei | Valoare lei fără TVA |
|----------|------------------------------------------------------|------|-----------|-----------------|----------------------|
| 1        | Aerisitor cu suport                                  | buc. | 7         |                 |                      |
| 2        | Furtun 8mm                                           | ml.  | 45        |                 |                      |
| 3        | Furtun 10mm                                          | ml.  | 45        |                 |                      |
| 4        | Fiting L 6x8                                         | buc. | 30        |                 |                      |
| 5        | Înterupător apă caldă (electric)                     | buc. | 11        |                 |                      |
| 6        | Motor (electric)                                     | buc. | 3         |                 |                      |
| 7        | Robinet apă caldă (plastic)                          | buc. | 25        |                 |                      |
| 8        | Robinet apă rece (plastic)                           | buc. | 25        |                 |                      |
| 9        | Releu motor                                          | buc. | 12        |                 |                      |
| 10       | Termostart                                           | buc. | 11        |                 |                      |
| 11       | Filtru freon                                         | buc. | 25        |                 |                      |
| 12       | Flotor plastic                                       | buc. | 30        |                 |                      |
| 13       | Garnitură flotor                                     | buc. | 30        |                 |                      |
| 14       | Placă circuit WP 1000                                | buc. | 10        |                 |                      |
| 15       | Rezervor apă caldă (metal) WP 1000/WP 1000B/WP 1000G | buc. | 2         |                 |                      |
|          | TOTAL                                                |      |           |                 |                      |
|          | Valoare totala                                       |      |           |                 |                      |

Societatea Complexul Energetic Oltenia SA

Sucursala Electrocentrale Rovinari

Director Tehnic,  
Iosif CHIRCASef Serviciu Termomecanic  
Sorin RACOCEANUResponsabil Achiziție  
Ionela NEGREA