



S.COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Nr. 4998/28.03.2019

ANUNȚ,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA cu sediul în Targu-Jiu, strada Alexandru Ioan. Cuza, nr.5, județul Gorj, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/311/2012, C.U.I. RO 30267310, cont RO 59 RZBR 0000 06001465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Tg-Jiu, județului Gorj, - - **Sucursala Electrocentrale Craiova II** cu sediul în localitatea Craiova, strada BARIERA VALCII nr. 195, județul Dolj, COD 200716, reprezentată prin domnul DINCA STEFAN - Director PRODUCTIE, anunță public intenția de achiziție prin „cumparare directa mixta” a serviciilor:

Servicii postale si de curierat rapid , cod CPV641000000-7, beneficiar SE Craiova II, conform caiet sarcini nr. DTSC 323/08.03.2019 si anexa acestuia (atasat)

Valoarea estimata a achizitiei este: 4838 lei fara TVA

1. Procedura aplicata pentru atribuirea achizitiei publice: «cumparare directa mixta cu negociere »

1.1 Runde de negociere: Dupa ședința de deschidere și consemnare va avea loc o rundă de negociere a ofertei financiare pentru stabilirea ofertei finale.

Ofertantul va depune oferta economica pe e-mail, negocierea se va face prin mijloace electronice (e-mail , fax). Negocierea se va face în sensul imbunatatirii ofertei economice depuse initial.

1.2 Achizitia directa mixta: se realizează prin evaluarea simultană a ofertelor depuse/transmise de operatorii economici si a celor publicate în catalogului electronic din SEAP.

Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a achizitiona produsele/ serviciile/ lucrarile la pretul cel mai mic - Dacă sunt îndeplinite conditiile solicitate si pretul din catalog este mai mic decât cel din ofertele primite, stabileste oferta câștigătoare din catalog. Dacă pretul din catalog este mai mare, stabileste oferta câștigătoare din cadrul celor primite.

2. Criteriul de atribuire este *prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile*, (din catalogul electronic sau dintre cele primite)

3. Prezentare ofertă - Oferta va cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara întocmite conform cerințelor din caietul de sarcini.

Propunerea financiara va cuprinde: prețul unitar - LEI/UM, fără TVA (două zecimale);

Este obligatorie ofertarea tuturor cantitatilor si tipodimensiunilor din anexa. Nu se accepta repere cu pret 0 lei.

Oferta tehnica va fi redactata in limba romana (tradusa unde este cazul in limba romana si va contine obligatoriu un memoriu tehnic cu urmatoarea componenta:

-Descrierea detaliata a serviciilor ce se vor presta in conformitate cu anexa la caietul de sarcini.

4. Termene limită depunere oferta :

Ofertele urmeaza sa fie transmise, pana in data de **29.03.2019, ora 14.00** la nr. de fax 0372511543 sau la adresa de email melania.cruceru@ceoltenia.ro

Nu se solicita garantie de participare si documente de calificare.

Ofertele transmise dupa data si ora mentionate in invitatia de participare, nu vor fi luate in considerare

5. Termen de prestare : 12 luni calendaristice de la incheierea contractului

Durata contractului : 12 luni calendaristice

6. Termen de garantie : nu este cazul

7. **Locatie prestare servicii :** - Sucursala Electrocentrale Sucursala Electrocentrale Craiova II cu sediul in localitatea Craiova, strada BARIERA VALCII nr. 195, judetul Dolj, COD 200716

8. Prețul comenzii / contractului

Pretul unitar/reper este cel din oferta financiara

Pretul este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii / contractului

Preturile se vor exprima in lei si vor fi franco-depozit beneficiar (transport inclus in pret)

9. **Modalitati de plata :** Plata se va face cu OP in termen de la 60 zile calendaristice de la data primirii si inregistrarii facturii/facturilor, in ordinea cronologica a inregistrarii lor in evidenta entitatii contractante, termen ce reprezinta scadenta la plata, cu conditia ca produsele sa corespunda cerintelor achizitorului (din punct de vedere cantitativ si calitativ)

În cazul în care, din vina sa exclusivă, *prestatorul* nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor de livrare ale contractului, după următorul algoritm de calcul: **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

Pentru penalitatile calculate, entitatea contractanta va emite factura avand termen scadent 30 zile de la emitere, in baza unei notificari prealabile

În cazul în care *entitatea contractanta* nu onoreaza la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plati penalitati o suma echivalenta cu valoarea dobanzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plata pentru fiecare zi de intirziere ce depaseste termenul de 30 zile de la data scadentei la plata. **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitatile nu pot depasi valoarea facturilor neonorate la plata.

În cazul serviciilor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate *prestatorului*. Acesta are obligația să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar *prestatorul* va fi de drept în întârziere, urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație.

NOTA:

Operatorii economici care au Documente constatatoare negative inregistrate la sediul Entitatii Contractante, nu pot participa cu oferte in cadrul procedurii.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

a) fie de a anula procedura;

b) fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant

Relații suplimentare se pot obține la telefonul : 0372511543; adresa e-mail : melania.cruceru@ceoltenia.ro

Vă mulțumim pentru colaborare!

Atasat va transmitem CS nr DTSC 323/08.03.2019

	Funcția	Prenume, Nume	Semnatura	Data Semnarii
Aprobat	Director Sucursala	Stefan DINCA		
	Director Tehnic	Florin DIDA		20.03.19
	Contabil Sef	Cristian BASESCU		20.03.2019
Elaborat	Compartimentul Achizitii	Melania CRUCERU		20.03.2019



S.COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Proiect CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr.

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și HG nr 394/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, între partile contractante:

1. Partii contractante

1.1 Entitatea contractanta **Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A** societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în localitatea Tg-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210227, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Tg. Jiu., **reprezentată legal prin domnul Sorinel – Gheorghe BOZA – Președinte al Directoratului și Dan VASILE – Membru Directorat prin Sucursala Electrocentrale Craiova II**, Strada Bariera Valcii, nr 195, Craiova , Dolj, telefon 0251599480, fax 0251593193, având C.U.I./J CUI 31454260, J16/588/2013, reprezentată legal prin Director SE Craiova II Stefan DINCA și Contabil Sef Cristian BASESCU, în calitate de **ACHIZITOR**.

Obligațiile și drepturile achizitorului se exercită conform prevederilor contractuale de către S. C.E.O. S.A. – Sucursala Electrocentrale Craiova II.

Responsabilul, cu derularea comercială a contractului, din partea entității contractante, este Compartimentul Administrativ SE Craiova II. și

1.2. SC....., cu sediul în, Județul....., România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.J....., CUI, tel:, fax:, cont bancar nr....., deschis la, reprezentată prin domnul/doamna, în calitate de **CONTRACTANT**,

în urma cumpărării directe s-a încheiat la sediul achizitorului prezentul

CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII :

2. Definiții și interpretare

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract sectorial de servicii - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și contractant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- valoarea contractului - valoarea plătită de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- forța majoră și cazul fortuit - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea

celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) zi – zi calendaristica cu excepția cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile;

g) act adițional: actul juridic prin care partile modifică clauzele contractuale;

h) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului (Clauza obligatorie.)

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea „**Lot 1 – servicii de corespondența internă și Lot 2 – servicii de curierat**” - pentru Sucursala Electrocentrale Craiova II, cod CPV **641000000-7** în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul poate să renunțe la prestarea de părți din serviciu, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile înainte de începerea prestarilor propriu-zise. Achizitorul, dacă nu convine altfel cu contractantul, după notificarea către acesta a dorinței de renunțare la părți din serviciu, va suporta toate cheltuielile efectuate de către contractant până la data renunțării.

5. Prețul contractului (Clauza obligatorie.)

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului, plătitibil contractantului conform condițiilor contractuale, este de**lei, fara TVA**

5.2. Prețurile unitare sunt cele prezentate în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.

6. Durata contractului (Clauza obligatorie.)

6.1. Contractul intra în vigoare după semnarea și înregistrarea acestuia de către ambele părți contractante și are o durată de : **12 luni calendaristice.**

6.2. Termenul de prestare a serviciilor va fi : **12 luni calendaristice de la semnarea fara obiectiuni de catre ambele parti contractante.**

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la închiderea tuturor neconformităților consemnate cu ocazia recepției și restituirea garanției de bună executie și numai dacă au fost epuizate convențional sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenții fondate pe clauze ale contractului.

7. Documentele contractului (Clauza obligatorie.)

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini nr.DTSC 323/08.03.2019 și anexa acestuia;
- d) termenii și condițiile de transport

- 7.2. Alte documente care devin parti integrante ale contractului dupa data lor de intocmire:
- a) conventii de Securitatea muncii, PSI si Mediu (daca este cazul);
 - b) acte aditionale la contract (dacă părțile vor consimți să semneze astfel de documente);
 - c) dovada constituirii garantiei de buna executie –nu este cazul
 - d) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de sustinere, acordul de asociere, orice alt document asupra caruia partile convin, dacă este cazul).

8. Modalități de plata (Clauza obligatorie.)

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant si acceptate de achizitor.

Nota: - In cazul unei asocieri se va mentiona emitentul facturilor, respectiv liderul de asociatie sau asociatul/asociatii dupa caz, in vederea efectuarii platii catre liderul de asociatie sau asociat/asociati in parte.

- In cazul in care un subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct, opereza transferul de drept al obligatiei de plata catre subcontractant/subcontractanti pentru partea/partile din contract aferenta/aferente acestuia/acestora in momentul in care a fost confirmata indeplinirea obligatiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea indeplinirii obligatiilor asumate se va face prin documente agreeate de toate cele trei parti, respectiv entitatea contractanta, contractant si subcontractant sau de entitatea contractanta si subcontractant atunci cand in mod nejustificat contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

8.2. Intocmirea facturii si circuitul ei:

8.2.1. Obligatii ale contractantului

- sa emita factura numai dupa receptia serviciilor prestate, de catre achizitor
- factura va respecta prevederile privind documentele finaciar-contabile.
- va identifica factura cu **numărul contractului și numele responsabilului de contract**

din partea achizitorului.

- va depune factura la ~~sediul (registratura)~~ Sucursalei Electrocentrale Craiova II cu sediul în Craiova , Str Bariera Valcii nr 195

- in termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plata, contractantul este obligat sa refaca factura si documentele justificative care o insotesc, situatie in care termenul de plata al obligatiilor curge pentru autoritatea contractanta de la data transmiterii documentelor rectificate.

8.2.2. Obligatii ale achizitorului

- in termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul de contract** va verifica inscrisurile din factura o acceptă si o va preda, insotita de documentele justificative care confirma prestarea serviciilor ce fac obiectul facturarii, Directiei Financiar Contabilitate a Complexului Energetic Oltenia.

- in termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, daca este cazul, motivul refuzului , acceptarii la plata a facturii.

- Factura va fi refuzata la plata in situatia in care datele de identificare ale contractantului si achizitorului sunt diferite de cele mentionate in contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu contin elementele prevazute de legislatia financiar – fiscala.

8.3. Plata facturilor emise in baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor inscrise in factura si in documentele insotitoare, in termen de **60 de zile** de la data primirii si inregistrarii acestuia la locul de depunere mentionat la art. 8.2.1., in ordinea cronologica a inregistrarii facturilor in evidenta achizitorului, termen ce reprezinta scadenta la plata.

8.4. Plata se face prin virament, cu ordin de plata. Stingerea obligatiilor achizitorului se poate face si prin alte modalitati de plata legale/stingere//transmitere si transformare a obligatiilor.

8.5. Achizitorul nu se angajeaza sub nicio forma la plati in avans.

9. Obligatiile contractantului (Clauza obligatorie.)

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. DTSC 323/08.03.2019.

9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul în termenul prevăzut la art. 6.2 și răspunde față de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini.

9.3. Contractantul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de achizitor să nu utilizeze fără drept datele/ informațiile/ documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii.

9.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va utiliza, publica, ceda ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.5. Contractantul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul prestării serviciilor, datele obținute nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al achizitorului.

9.6. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente produse din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor, în limitele stabilite de OUG 13/2013, legea privind serviciile postale.

9.7. Contractantul se obligă să respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative și normative în vigoare, aplicabile.

9.8. Contractantul se obligă să asigure pe tot parcursul prestării serviciului personal suficient și calificat, atestat, precum și condiții optime de lucru necesare pentru desfășurarea în bune condiții a acestuia.

9.9. Referitor la securitatea muncii prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă:

- Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu completările și modificările aprobate prin HG nr. 955/2010;

9.10. Contractantul va desemna o persoană responsabilă de contract, pe care le va comunica achizitorului.

9.11. Contractantul are și următoarele obligații:

a) să ridice corespondența de la sediul Sucursalei Electrocentrale Craiova II cu sediul în Craiova, Str. Bariera Valcii nr. 195.

b) să preia comenzile de luni până vineri, între orele: 09 – 15¹⁵, cu posibilitatea de a stabili o oră de ridicare a expedițiilor în fiecare zi;

c) să preia, în cazuri excepționale, comenzile prin solicitare telefonică a beneficiarului la un număr de telefon specificat de prestator în acest sens;

d) să efectueze livrarea într-un termen de 24 – 48 de ore din momentul preluării expediției, cu confirmare de primire în original la cerere contracost, constând în data, ora și persoana;

e) să asigure materialele necesare pentru transmiterea corespondenței, respectiv awb-uri pretiparite, plicuri hartie A4, plicuri plastic autoadezive, la cerere

f) să verifice starea exterioară a coletului/plicului și să prevină expeditorul asupra riscului deteriorării, prin manevrele de manipulare și stivuire;

- g) să depoziteze corespunzător obiectele transportate în mijloace de transport adecvate pentru a asigura integritatea acestora;
 - h) să contacteze telefonic destinatarul, pentru livrări în condiții speciale;
 - i) să efectueze 2 încercări de livrare gratuite, dacă destinatarul nu este găsit la adresa menționată
 - j) să asigure depozitarea expedițiilor cu adrese greșite sau refuzate de destinatar, timp de maxim 5 zile, în vederea redirectionării la cererea expresă a achizitorului.
- 9.13. Prevederile caietelor de sarcini devin clauze contractuale.

10. Obligatiile achizitorului (Clauza obligatorie.)

- 10.1. Achizitorul are obligatia sa furnizeze Contractantului informatii complete si corecte privind expeditia ce urmeaza a fi livrata, respectiv: nume destinatar, adresa completa, nr. telefon, nume persoana de contact, greutate, continut, valoare marfa ce urmeaza a fi transportata.
- 10.2. Achizitorul are obligatia sa asigure ambalajul, amabalarea si etichetarea corespunzatoare in conformitate cu produsul expedit; in caz contrar, Achizitorul va raspunde pentru prejudiciile cauzate Contractantului ca urmare a incalcarii acestei obligatii.
- ~~10.3. Achizitorul are obligatia sa raspunda pentru toate consecintele rezultand din declaratiile/instructiunile inexacte sau eronate furnizate Contractantului si ocazionate de efectuarea transportului.~~
- 10.4. Achizitorul are obligatia sa anunte Contractantul despre orice modificare privind elementele sale de identificare in termen de maxim 15 (cincisprezece) zile.
- 10.5. Achizitorul are obligatia sa pastreze confidentialitatea informatiilor si a prevederilor prezentului contract.
- 10.6. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.
- ~~10.7. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.~~
- 10.8. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit la cap. 8 din contract.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor (Clauza obligatorie)

- 11.1. Nerespectarea clauzelor si termenelor de comun acord asumate atrage raspunderea partii in culpa si o poate obliga la plata de penalitati.
- 11.2. In cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligatiile asumate, respectiv expedierea marfurilor la termen, dupa expirarea termenului de 24 de ore sau a termenului exceptional de livrare de 48 de ore, este de drept in intarziere si achizitorul are dreptul de a calcula penalitati, o suma in cuantum de 0.5%, pentru fiecare zi de intarziere, procent calculat din valoarea obligatiilor ~~neindeplinite~~ conform termenului/termenelor intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca data limita de finalizare a serviciilor, prevazute in programul de prestare a contractului.
- 11.3. În cazul în care achizitorul nu onorează la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti ca penalități, o sumă în cuantum de 0.5%, pentru fiecare zi de intarziere din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere la suma neachiatta si ramasa de achitat. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată. Penalitățile se vor factura separate
- 11.4. În cazul serviciilor cu neconformitati stabilite de catre comisia de receptie, se va transmite raportul de neconformitate prestatorului. Acesta are obligatia din contract sa elimine neconformitatile sesizate in termenul stabilit, in caz contrar prestatorul va fi de drept in intarziere urmand sa plateasca ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în aceasta situatie.

11.5. Pentru penalitatile calculate conform art. 11.2. si art. 11.4, achizitorul va emite factura avand termen scadent 30 zile de la emitere, in baza unei notificari prealabile. Plata penalitatilor poate fi efectuata cu ordin de plata sau prin compensarea obligatiilor achizitorului catre contractant.

12. *Garantia de buna executie a contractului Nu este cazul*

13. *Receptie si verificari. (Clauza obligatorie.)*

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Daca serviciile prstare nu corespund specificatiilor cerute in caietul de sarcini, achizitorul are dreptul de a notifica in scris contractantul, in vederea demersurilor necesare pentru ca serviciul prestat sa corespunda cu cu cerintele solicitate.

13.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract coroborate cu cerintele din caietul de sarcini. Achizitorul are obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea verficarilor.

13.3. Receptia serviciului se va efectua în baza corelării dintre:

- a) borderourile zilnice emise de către achizitor și semnate de reprezentantul contractantului care a ridicat corespondența și/sau coletăria;
- b) anexa ce cuprinde detalii despre expedițiile din luna pentru care a fost emisă factura.

14. *Începere, finalizare, intarzieri, sistare (Clauza obligatorie.)*

14.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data stabilita la art 6.2.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimeaza ca nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalitati, daca se impune.

14.4. Cu exceptia prevederilor capitolului referitor la forta majora si cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalitati contractantului.

15 *Ajustarea pretului contractului sectorial (Clauza specifica.)*

15.1 Pentru serviciile contractate ce urmeaza a fi prestate, pretul este cel declarat in oferta financiara, care face parte integranta din contract.

15.2 Pretul este ferm in lei si nemodificabil pe toata perioada de derulare a contractului.

16. Subcontractanți (Clauza specifică.)

16.1. Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

17. Modificarea contractului sectorial (Clauza specifică.)

17.1. Atât achizitorul, cât și contractantul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării.

17.2. Modificarea contractului poate fi făcută în condițiile prevăzute de Legea nr.99/2016

18. Modificarea contractului sectorial (Clauza specifică.)

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;
b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;

c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA ;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor

18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

18.4. Contractul poate fi reziliat și de contractant, ca urmare a neîndeplinirii de către achizitor a obligațiilor sale contractuale.

19. Rezilierea contractului sectorial (Clauza specifica.)

19.1. Contractul poate inceta în cazul denuntării unilaterale de către achizitor sau contractant, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2. Contractul incetează prin îndeplinirea termenelor contractuale.

20. Incetarea contractului sectorial. (Clauza specifica.)

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. Modificarea perioadei de prestare a serviciilor (prevăzută la art. 6.2.) se poate face numai cu acordul părților prin act adițional încheiat în perioada de valabilitate a contractului.

20.3. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, părțile având obligația să solicite modificările dorite cu minim 10 zile înainte de data expirării contractului.

20.4. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

21. Cesiune (Clauza specifica.)

21.1. Contractantul poate cesa total sau parțial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanțele sale născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Confidențialitate și conflictul de interese

22.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul negocierii și derulării prezentului acord ca informații confidențiale și se obligă să nu le divulge unei terțe persoane. În cazul în care oricare dintre părțile contractuale încalcă prezenta clauză, Partea în culpă se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte părți.

22.2. Obligația de confidențialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata acordului cadru, cât și timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării acordului cadru.

22.3. Obligațiile de mai sus nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei părți sau când pentru oricare dintre părți există o obligație legală de dezvăluire.

23. Protecția datelor cu caracter personal

„Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă;

o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

23.1. În cazul în care părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte părți orice date personale, acestea se obligă să proceseze respectivele date personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor

date ("Regulamentul UE 2016/679"), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

23.2. Părțile declară și se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugerii, pierderi, modificări, dezvăluiri, achizitii sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la datele personale.

Cu toate acestea, în cazul în care datele personale furnizate de către părți au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, părțile vor notifica imediat cealaltă parte cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

23.3. Părțile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice date personale ca parte a acestui contract.

23.4. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

23.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se afla într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

23.6. Contractantul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când contractantul nu își menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

24. Forța majoră și cazul fortuit (Clauza specifică.)

24.1. Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor (Clauza specifică.)

25.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente de drept comun.

26. Comunicari (Clauza specifica.)

26.1 Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

26.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

27. Prevederi finale (Clauza specifica.)

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

27.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

27.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

27.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

27.5. Contractul conține 10 pagini + 1 anexa și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

Entitate Contractanta

Contractant,

S. Complexul Energetic Oltenia SA – SE Craiova II

	Funcția	Prenume, Nume	Semnatura	Data Semnării
aprobat	Director SE Craiova II	Stefan DINCA		
Verificat	Contabil Sef	Cristian BASESCU		
Viza CFP	Sef Birou Evidenta Gestiuni	Daniela Elena Popa		
Viza jurist		Didina Vilceanu		
Elaborat Comp Achizitii	Inginer	Cruceru Melania		

Anexa nr. 1 la contractul.....

“ Servicii postale si de curierat rapid”, COD CPV 64100000-7

Lot 1: Pachet - SERVICII DE CORRESPONDENTA INTERNA

Nr crt	Denumire serviciu	Nr. estimat de plicuri pentru 12 luni calendaristice	TARIF UNITAR (lei – fara TVA)	VALOARE TOTALA (lei – fara TVA)
1	PLICURI EXPEDITII LOCO(IN CRAIOVA) Ofertantul va pune la dispozitie awb (confirmare de primire se solicita scanata in aplicatia webexpress)	100		
	PLICURI EXPEDITII NATIONALE(IN TARA) Ofertantul va pune la dispozitie awb (confirmare de primire se solicita scanata in aplicatia webexpress)	250		
TOTAL valoare lot 1, lei fara TVA				

Lot 2 : Pachet -SERVICII DE CURIERAT RAPID

Nr crt	Denumire serviciu	Nr. colete estimat pentru 12 luni calendaristice	TARIF UNITAR (lei – fara TVA)	Valoare totala (lei – fara TVA)
2	COLET CU GREUTATE DE 1 KG PANA LA MAX 5 KG EXPEDITII LOCO(IN CRAIOVA) Ofertantul va pune la dispozitie awb (confirmare de primire se solicita scanata in aplicatia webexpress)	25		
	COLET CU GREUTATE DE 1 KG PANA LA MAX 5 KG EXPEDITII NATIONALE(IN TARA) Ofertantul va pune la dispozitie awb (confirmare de primire se solicita scanata in aplicatia webexpress)	25		
TOTAL valoare lot 2, lei fara TVA				
TOTAL lot 1+lot 2, lei fara TVA				

Entitate Contractanta

S. Complexul Energetic Oltenia SA – SE Craiova II

Contractant,

	Funcția	Prenume, Nume	Semnatura	Data Semnarii
Aprobat	Director SE Craiova II	Stefan DINCA		
Verificat	Contabil Sef	Cristian BASESCU		
Viza CFP	Sef Birou Evidenta Gestioni	Daniela Elena Popa		
Viza jurist	Consilier Juridic	Didona Vilceanu		
Elaborat Comp Achizitii	Inginer	Cruceru Melania		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD:F01-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 0 pag. 1/4

nr. 323/08.03.2019
DJC

I. INFORMATII GENERALE

I.1. Denumire și adresă beneficiar

Sucursala Electrocentrale Craiova II, cu sediul în localitatea Craiova, str. Bariera Vâlcii nr.195, cod postal 200716, județul Dolj, România, telefon:0372511521, fax: 0372511549.

II. OBIECT ACHIZIȚIE

II.1. Denumire - Servicii postale si de curierat

II.2. Cantitate

Conform Anexa nr. 1.

Serviciul solicitat este impartit in doua loturi:

- Lot 1 - PACHET SERVICII POSTALE
- Lot 2 - PACHET SERVICII DE CURIERAT

III. CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT

III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat

Serviciul solicitat în prezenta documentatie are ca obiect expedierea scrisorilor si coletelor de la Sucursala Electrocentrale Craiova II catre colaboratorii si partenerii de contracte de pe intreg teritoriul tarii.

III.2. Specificații tehnice minimale

Serviciile postale si de curierat ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini consta in primirea si expedierea de catre ofertant a corespondentei (plicuri si colete) Sucursalei Electrocentrale Craiova II catre colaboratorii si partenerii de contracte de pe intreg teritoriul national.

Ofertantul va semna de primirea documentelor transmise de catre beneficiar (data, ora cand s-a primit scrisoarea/coletul si persoana care a primit scrisoarea/coletul).

Timpii de circulatie/expediere colete si scrisori la destinatia finala:

- 24 ore pentru trimerile distribuite in aceeasi localitate;
- 24 ore pentru trimerile distribuite intre resedintele de judet si intra – judet;
- 36 ore intre oricare alte 2 localitati in conditiile respectarii de catre beneficiar a orei limita de preluare a scrisorilor/coletelor.

Ofertantul serviciului va prelua comenzile Sucursalei Electrocentrale Craiova II de luni pana vineri intre orele 9,00 si 15,00. Personalul serviciului de corespondenta va asigura integritatea scrisorilor/coletelor transmise/primate de la beneficiar.

In cadrul serviciului postal de corespondenta precum si a serviciului de curierat, confirmarea de primire a documentelor se solicita scanata in aplicatia web express, reprezentand o dovada a predarii scrisorilor/coletelor si trimerii acestora catre destinatar.

WebExpress este un instrument de procesare online. la dispozitia beneficiarului dand posibilitatea de a urmarii in orice moment un istoric al expedierilor (pana la destinatia finala) și de a păstra o bază de date cu expedierile și adresele destinatarilor. Permite urmărirea expedierilor efectuate, generarea de rapoarte care conțin detalii ale expedierilor create, informarea destinatarului despre coletul ce îi va fi trimis.

Plicurile si coletele vor fi ridicate de la sediul Sucursalei Electrocentrale Craiova II din str. BarieraValcii nr. 195, jud Dolj, localitatea Craiova.

Corespondenta va fi predată ofertantului de catre un delegat al beneficiarului.

M. NTC 323 / 08.02. 2019

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD:F01-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 0 pag. 2/4

III.2.1. Obiective și performanță

Nu este cazul

III.3. Cerințe privind calitatea

Ofertantul garantează că va respecta toate standardele și reglementările aplicabile în vigoare pe tot parcursul prestării serviciului.

III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea

III.4.1. Cerințe privind ambalarea

Plicurile/coletele vor fi ambalate în ambalaje speciale ale ofertantului

III.4.2. Cerințe privind etichetarea și marcarea

La fiecare plic/ colet se va aplica nota de transport

III.4.3. Cerințe privind transportul

Ofertantul are obligația transportării scrisorilor/coletelor preluate de la sediul S.E. Craiova II în bună stare la destinația finală.

Ofertantul are obligația să depoziteze și să încarce coletele în mijloacele de transport asigurându-le împotriva degradării, în funcție de natura fiecăruia în parte, precum și să asigure securitatea acestora.

III.4.4. Cerințe privind depozitarea

Ofertantul își va asuma toată răspunderea pentru depozitarea corespunzătoare în vederea asigurării integrității scrisorilor și coletelor preluate de la Sucursala Electrocentrale Craiova II.

IV. TERMENE ȘI DURATĂ

IV.1. Prestare

Termenul pentru prestarea serviciului : 12 luni calendaristice de la încheierea contractului

IV.2. Durată contract

12 luni calendaristice

V. GARANȚII

Ofertantul garantează că va păstra confidențialitatea informațiilor de a nu divulga și de a nu oferi terților posibilitatea de a lua cunoștință, în orice mod și în orice moment al prestării serviciilor poștale, de informații referitoare la identitatea sau la alte date cu caracter personal ale deponentului, expeditorului sau destinatarului trimiterii poștale ori la conținutul trimiterii poștale.

Ofertantul răspunde în cazul deteriorării sau a dispariției pe timpul transportului a coletelor sau plicurilor, urmând să plătească despăgubiri pentru expediții fără valoare declarată cât și pentru expediții cu valoare declarată.

Ofertantul garantează să stabilească, la depistarea unei neconformități de către beneficiar, în termen de 48 de ore, soluția pentru tratarea acesteia și termenul pentru aplicarea acesteia.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD:F01-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 0 pag. 3/4

VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din acesta. Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Ofertantul trebuie să facă dovada că prestarea serviciului se realizează într-un sistem de management al calității, certificat de către un organism acreditat, pentru domeniul de activitate din sfera serviciilor oferite, în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001/2015, sau echivalent.”

În cazul în care operatorul economic care depune ofertă nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat mai sus sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, acesta va prezenta orice alte probe sau dovezi care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat.

VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Moneda de referință este „leul”.

Se va completa Anexa nr.1 la caietul de sarcini, precizându-se pretul unitar precum și valoarea totală a serviciului (în lei fără TVA).

Se va prezenta detaliat :

- Lot 1 - PACHET SERVICII POSTALE

Valoarea serviciului aferentă lotului 1 reprezintă valoarea întregului pachet constituit din trimiteri de corespondență (plicuri) și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciului .

- Lot 2 – PACHET SERVICII DE CURIERAT

Valoarea serviciului aferentă lotului 2 reprezintă valoarea întregului pachet constituit din trimiteri de curierat (colete) și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciului.

VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția serviciului se va efectua lunar, de către comisia de recepție, la sediul beneficiarului: Sucursala Electrocentrale Craiova II din str. Bariera Vâlcii nr. 195, localitatea Craiova, jud. Dolj.

Comisia de recepție va stabili conformitatea serviciilor prestate cu cerințele specificate în caietul de sarcini. În vederea recepției serviciilor prestate, prestatorul va prezenta beneficiarului următoarele documente: factura fiscală; proces verbal de recepție pentru serviciile prestate.

Dacă vreunul din serviciile prestate nu corespunde specificațiilor prestăției, beneficiarul are dreptul de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi imputerniciți în vederea înfăptuirii demersurilor necesare pentru ca serviciul prestat să corespundă conform cerințelor menționate în prezentul caiet de sarcini.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul

VII.3. Teste

Nu este cazul

VIII. DISPOZIȚII FINALE

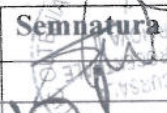
Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		COD:F01-PAD-TSC-001	
	CAIET DE SARCINI	REVIZIA: 0	pag. 4/4

Prestatorul răspunde în cazul deteriorării totale sau a dispariției pe timpul transportului a coletelor sau plicurilor.

IX. ANEXE

Anexa nr. 1 - Lista de specificații tehnice, denumire/cantități

	Funcția	Prenume, nume	Semnatura	Data semnării
Aprobat	Director Producție	Stefan DINCA		13.03.2019
Vizat	Director Tehnic	Florin DIDA		13.03.2019
	Compartiment Administrativ	Constantin STAICU		13.03.2019
	Sef Serv. El-Th. si Automatiz.	Ileana DRAGHICI		12.03.2019
Elaborat	Serv. ElTh si Automatizari	Verona DALRI		12.03.2019

LISTA DE SPECIFICAȚII, DENUMIRE/CANTITĂȚI

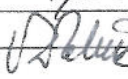
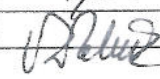
Servicii postale si de curierat

Lot 1 –PACHET: Servicii de corespondenta interna

Nr. crt.	Denumire / Specificatii	Nr. de plicuri	Tarif unitar (lei – fara TVA)	Valoare totala (lei – fara TVA)
	PLICURI - Expeditii loco (in orasul Craiova) Ofertantul pune la dispozitie formular tipizat awb (confirmarea de primire se solicita scanata in aplicatia web express)	100		
	PLICURI - Expeditii nationale (in tara) Ofertantul pune la dispozitie formular tipizat awb (confirmarea de primire se solicita scanata in aplicatia web express)	250		
TOTAL Lot 1		350 plicuri		

Lot 2 –PACHET: Servicii de curierat

Nr. crt.	Denumire / Specificatii	Numar de colete	Tarif unitar (lei – fara TVA)	Valoare totala (lei – fara TVA)
1	COLETE cu greutate de la 1 kg pana la max. 5 kg - Expeditii loco (in orasul Craiova) Ofertantul pune la dispozitie formular tipizat awb (confirmarea de primire se solicita scanata in aplicatia web express)	25		
	COLETE cu greutate de la 1 kg pana la max. 5 kg - Expeditii nationale (in tara) Ofertantul pune la dispozitie formular tipizat awb (confirmarea de primire se solicita scanata in aplicatia web express)	25		
TOTAL Lot 2		50 colete		
TOTAL ACHIZITIE (LOT 1+ LOT 2)				

	Funcția	Prenume, nume	Semnatura	Data semnarii
Vizat	Director Tehnic	Florin DIDA		13.03.2019
	Compartiment Administrativ	Constantin STAICU		13.03.2019
	Sef Serv. El-Th. si Automatiz.	Ileana DRAGHICI		12.03.2019
Elaborat	Serv. ElTh si Automatizari	Verona DALRI		12.03.2019