SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST
Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. _____/CEOSM/_____._____.2019

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi alte prevederi legale , emise în aplicarea acesteia

1. PĂRŢI CONTRACTANTE

Entitatea Contractantă **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A,** societate administrată în sistem dualist, cu sediul în localitatea Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, numarul 5, judeţul Gorj, cod poştal 210140, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I. /CIF RO 30267310, atribut fiscal RO, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, Sucursala Târgu Jiu, reprezentată legal prin domnul **……, MEMBRU AL DIRECTORATULUI** şi domnul **……..., MEMBRU AL DIRECTORATULUI**, în calitate de **achizitor**

şi

S.C.……..,cu sediul în localitatea ……, Nr……, O.P……; email: ……..... telefon ……; fax …… , număr de înmatriculare ……, CUI ……..., cont virament …….. deschis la …….. – Sucursala ……, reprezentată legal prin doamna/domnul **……, ……, în calitate de CONTRACTANT**

*Obligaţiile şi drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către **E.M.C. Jilţ**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea şi derularea contractului este domnul **Cornel CICIU.***

Denumite în continuare fiecare în parte **„Partea"** şi în mod colectiv **„Părţile"** au convenit încheierea prezentului contract de servicii, în următoarele condiţii:

CONTRACT SECTORIAL:

2. DEFINIŢII ŞI INTERPRETARE

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) **contract sectorial de servicii** - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) **achizitor şi contractant** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **preţul contractului** - preţul plătibilă contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activităţile a căror prestare face obiectul contractului;

e) **produse** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care contractantul are obligaţia de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului, decât dacă este cazul;

f) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestarea a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;

g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile, cu excepţia situaţiilor când se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte similitudini prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică;

i) **despăgubire** - suma acordată de către instanţa de judecată sau convenită de către părţi ca sumă cu titlu de despagubire plătibilă părţi prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealalta parte;

î) **penalitate contractuală** - despăgubire stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din contract;

j) **garanția de participare** - suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractanta faţă de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioada derulata până la încheierea contractului de achiziție publică;

k) **neconformitate serviciu** - neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini faţă de cerințele specificate;

l) **garanția de buna execuție** - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului;

m) **perioada de notificare a neconformităților** - perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora şi momentul transmiterii către prestator a notificării;

n) **prejudiciu: paguba**, dauna provocată de către o parte contractantă celeilalte părţi;

o) **valoare prejudiciu** - valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;

p) comportament necorespunzător - neîndeplinirea corespunzătoare a obligaţiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatator cu calificativul nesatisfăcător

q) **viciu ascuns** - deficienţa calitativă care nu a fost cunoscută şi nici nu putea fi cunoscută de către Achizitor prin mijloacele obişnuite de verificare;

r) daune-interese - despăgubirile în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligaţiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese, poate fi de orice fel (totală, parţială) a unei obligaţii principale sau accesorii, esenţiale sau secundare etc.;

s) derogare - autorizare de utilizare sau eliberare a unui serviciu/proces care nu este conform cu cerințele specificate inițial;

ş) forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia dintre părţi;

t) CTE – achizitor – Consiliul Tehnico-Economic de Avizare al Societăţii Complexul Energetic Oltenia S.A. si al ....., dacă este cazul;

ţ) act adiţional: actul juridic prin care părţile modifică clauzele contractuale;

u) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică şi care execută/prestează/furnizează anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplinesc activităţi care fac parte din obiectul contractului de achiziţie publică, răspunzând în faţa contractantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

3. INTERPRETARE

3.1. - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl constituie „**DIRIGENŢIE DE ŞANTIER PENTRU DOMENIUL *INSTALAŢII AFERENTE CONSTRUCŢIILOR*- "INSTALAŢII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINŢE ŞI INSTALAŢII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINŢE"**" în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5. PREŢUL CONTRACTULUI

5.1. Preţul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului este de .....lei, fără TVA, astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integranta a prezentului contract sectorial.

5.2. Preţul aferent fiecărei documentaţii este prezentat în Anexa .....la contract (dacă este cazul).
5.3. Preţurile sunt ferme şi nemodificabile pe toată durata contractului.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia fără obiecţiuni de către ambele părţi contractante şi înregistrarea la achizitor;
6.2. Termenul de prestare a serviciilor este pe toată perioada de execuţie a lucrării de 12 luni.
6.3. Contractul este valabil 16 luni de la data înregistrării acestuia la beneficiar. Contractul este valabil până la restituirea garanţiei de bună execuţie şi numai dacă au fost epuizate convenţional sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenţii fondate pe clauze ale contractului

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:
a) caietul de sarcini nr. 2900/16.07.2019;
b) propunerea tehnică şi financiară;
c) convenţii de Securitatea muncii, PSI şi Medium (daca este cazul);
d) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susţinere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părţile convin - *dacă este cazul)*
e) actele adiţionale la contract (*dacă este cazul)*

8. MODALITĂŢI DE PLATĂ

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant şi acceptate de achizitor.
Nota: In cazul unei asocieri se va mentiona emitentul facturilor, respectiv liderul de asociatie sau asociatul/asociatii dupa caz, in vederea efectuarii platii catre liderul de asociatie sau asociat/asociati in parte.

In cazul in care un subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct, opereza transferul de drept al obligatiei de plata catre subcontractant/subcontractanti pentru partea/partile din contract aferenta/aferente acestuia/acestora in momentul in care a fost confirmata indeplinirea obligatiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea indeplinirii obligatiilor asumate se va face prin documente agreate de toate cele trei parti, respectiv entitatea contractanta, contractant si subcontractant sau de entitatea contractanta si subcontractant atunci cand in mod nejustificat contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.
8.2. Intocmirea facturii şi circuitul ei:
8.2.1. Obligaţii ale contractantului
- să emită factura numai dupa recepţia serviciilor prestate, de către achizitor.
- factura va respecta prevederile privind documentele finaciar-contabile.
- Factura se va depune după verificarea calculatiilor si stabilirea valorii de facturat.
- va factura contravaloarea contractului către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.** societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judeţul Gorj, cod poştal 210140, telefon 0372819711, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul

J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la banca Raiffeisen Bank Sucursala Târgu Jiu.

8.2.2. Obligaţii ale achizitorului

- în termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul de contract** va verifica, accepta / refuza înscrisurile din factură şi o va preda, însoţită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (documente de receptie, alte documente convenite) **la registratura Societăţii Complexul Energetic Oltenia S.A.**, sediul central din localitatea Tg-Jiu, judeţul Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, **pentru Direcţia Financiar Contabilitate,** indicând şi celelalte compartimente spre care să fie direcţionată factura în vederea înregistrării datelor continute in conformitate cu procedurile si reglementarile interne ale societatii.
- factura va fi refuzată la plata în situaţia in care: datele de identificare ale contractantului si achizitorului sunt diferite de cele menţionate in contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conţin elementele prevăzute de legislaţia financiar-fiscala.
- in termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, daca este cazul, motivul refuzului , **acceptării la plată a facturii.**
- în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, contractantul este obligat să refaca factura şi documentele justificative care o însoţesc, situaţie în care termenul de plată al obligaţiilor curge pentru autoritatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate.

8.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face după verificarea şi confirmarea datelor inscrise în factura şi în documentele însotitoare, în termen de 60 de zile de la data primirii si înregistrarii acesteia la locul de depunere mentionat la art. 8.2.1.

8.4. Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare, prestatorul iniţiază circuitul de compensare. Stingerea obligaţiilor achizitorului se poate face şi prin alte modalitati de plata legale/stingere/transmitere si transformare a obligatiilor.

8.5. Achizitorul nu se angajează sub nicio forma la plăţi în avans.

9. OBLIGAŢIILE CONTRACTANTULUI

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile, în cantitatea şi calitatea solicitată, cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi la standardele şi performanţele prezentate în oferta tehnica si in conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Prestatorul va elabora toata documentatia care face obiectul contractului si isi asuma intreaga responsabilitate si raspundere pentru aceasta, chiar daca la elaborarea ei s-au folosit proiecte/documentatii puse la dispozitie de catre achizitor.

9.2. Prestatorul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie referitoare la prezentul contract drept private şi confidenţiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergenţe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparţine achizitorului.

9.3. Pe perioada executiei lucrarilor, pana la emiterea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, prestatorul este obligat sa realizeze si sa furnizeze achizitorului rapoarte lunare de activitate, pe baza carora se va face plata contractului.

9.4. Pe perioada de garanţie acordată lucrărilor, dirigintele de santier va intocmi rapoarte trimestriale care vor releva comportarea in timp a investitiei.

9.5. Prestatorul se va abţine de la orice declaraţie publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului şi de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligaţiile sale faţă de achizitor conform prezentului contract.
9.6. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi după caz, standardele internaţionale agreate cu privire la forţa de muncă.
9.7. Prestatorul va respecta şi se va supune tuturor legilor şi reglementărilor în vigoare in Romania şi se va asigura că si personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa si subordonaţii acestuia vor respecta şi se vor supune de asemenea aceloraşi legi şi reglementări.
9.8. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.9. Prestatorul îndeplineşte toate sarcinile stabilite în sarcina Supervizorului în modelul de acord contractual aprobat prin HG nr.1/2018 pentru aprobarea condiţiilor generale şi specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziţie aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice.
9.10. Contractantul este răspunzător pentru:

a) nivelul de calitate corespunzător cerinţelor din caietul de sarcini stabilite de către achizitor;

b) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuţie, din vina proiectantului, precum si urmărirea aplicării soluţiilor adoptate.

9.11. Contractantul se obligă să restituie achizitorului, înainte de predarea documentaţiei, toate documentele pe care le-a preluat de la acesta în vederea documentarii pentru prestarea serviciului.
9.12. Prevederile caietului de sarcini devin clauze contractuale.
9.13. Contractantul are obligaţia de a notifica entitatea contractanta in oricare din situaţiile următoare:
- daca codul de înregistrare in scopuri de TVA i-a fost anulat
- daca se încadrează la categoria contribuabililor inactivi
- daca a intrat in stare de insolventa/faliment
- daca a adoptat sistemul de plata defalcata a TVA

10. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să transmită contractantului certificatul de urbanism în termen de 10 zile de la semnarea contractului fără obiecţiuni de către ambele părţi şi înregistrarea acestuia la achizitor.
10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia contractantului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică sau le solicita ulterior, şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului si sa comunice prestatorului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).
10.3.Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10.4. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestatiilor în termenul convenit de la emiterea facturii de către contractant, prin ordin de plata sau alte modalitati de plata legale.
10.5. Achizitorul se obliga sa comunice in scris contractantului, cu cel putin 5 zile inainte, perioada de efectuare a auditului si data stabilita pentru sedinta de avizare a documentatiilor, in vederea participarii acestuia la avizare, dupa caz.
10.6. Achizitorul se obliga sa asigure participarea contractantului la sedinta de avizare a documentatiilor, daca acesta solicita acest lucru.
10.9.Achizitorul are obligaţia de a emite documente constatatoare care conţin informaţii referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligaţiilor contractuale de către contractant/contractant asociat şi, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanţie acordate lucrării în cauză.

11. SANCŢIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAŢIILOR

11.1. Nerespectarea clauzelor şi termenelor asumate prin prezentul contract de comun acord atrage răspunderea părţii în culpă şi o poate obliga la plată de penalităţi.
11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, este de drept în întarziere şi poate plăti penalităţi o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întarziere, procent calculat din valoarea obligaţiilor neîndeplinite conform termenelor contractuale, după următorul altgoritm de calcul. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referinţă a BNR + 8 puncte procentuale.

Penalităţile nu vor putea depăşi contravaloarea obligaţiilor contractuale neîndeplinite.
11.3. În cazul în care entitatea contractantă nu onorează la plată facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti penalităţi o suma echivalentă cu valoarea dobanzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depăşeşte termenul de 30 de zile de la data scadenţei la plată. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referinţă a BNR + 8 puncte procentuale. Penalităţile nu pot depăşi valoarea facturilor neonorate la plată.
11.4. În cazul serviciilor cu neconformităţi stabilite de către CTE – ul achizitorului, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligaţia, prin contract, să elimine neconformităţile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în întarziere urmând să plătească penalităţi o sumă echivalentă cu valoarea dobanzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întarziere din valoarea serviciilor aflate în această situaţie. Termenul de la care se aplică penalităţile începe imediat după expirarea termenului stabilit conform cap.13, art. 13.6 din contract.
11.5. Pentru penalităţile calculate conform art. 11.2 si art. 11.4, entitatea contractanta va emite factură având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităţilor poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligaţiilor entităţii contractante către contractant.

12. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI SECTORIAL

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului, în cuantum de ..... lei, reprezentand 10%, din valoarea contractului fără TVA.

12.2. Garanţia de bună execuţie a contractului se va constitui astfel:

i) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii, şi devine anexă la contract.

ii) prin reţineri din sumele datorate aferente facturilor introduse si acceptate la plata. În acest caz contractantul se obligă să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziţia autoritaţii contractante.

Suma iniţială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului sectorial/contractului subsecvent, fără TVA.

iii) depunere în numerar la casieria **Societăţii Complexul Energetic Oltenia S.A.**, din sediul central din localitatea Târgu Jiu – Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judeţul Gorj, cod poştal 210140.

Ofertantul va opta pentru una din modalităţile de constituire a garanţiei de bună execuţie, din modelul de contract, parte a documentaţiei de atribuire. Lipsa vreunei opţiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către autoritatea contractantă.

12.3. Garanţia de bună execuţie se va constitui obligatoriu în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea şi înregistrarea contractului la sediul autorităţii contractante.

Achizitorul va elibera garanţia de participare numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

Nota: Se va menţiona pentru punctul:

i) respectiv depunerea documentului prin care s-a efectuat viramentul bancar sau instrumentul de garantare la sediul **Societăţii Complexul Energetic Oltenia S.A**;

ii) respectiv deschiderea contului de disponibil la Trezoreria Statului şi depunerea în acest cont a procentului de 0,5% din preţul contractului.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă *contractantul* nu îşi îndeplineşte, nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, *achizitorul* are obligaţia de a notifica acest lucru *contractantului*, p recizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregii garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Achizitorul are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie a contractului în conformitate cu prevederile art. 48 din Hotararea Guvernului nr. 394/2016.

13. RECEPŢIE ŞI VERIFICĂRI

13.1. Documentaţiile elaborate, însoţite de Procesul Verbal de avizare favorabil al CTE-ului contractantului, vor fi înaintate spre avizare achizitorului.

13.2. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

13.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract coroborate cu cerintele din caietul de sarcini/oferta tehnică a contractantului.
13.5. Recepţia se realizează astfel: se vor depune centralizatoare valorice cu realizările la Direcţia Miniera, strada Tudor Vladimirescu. nr. 1÷15, Municipiul Târgu Jiu, judeţul Gorj – Serviciul Investiţii Minerit, care se vor semna de responsabilul de contract şi şeful serviciului investiţii minerit şi se vor viza de Şeful de Departament Investiţii.

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrul Dezvoltării Regionale şi Turismului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginţilor de şantier şi Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii, dirigintele de şantier va urmării soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepţie în maxim 90 zile.

După recepţia la terminarea lucrărilor, predă utilizatorului actele de recepţie, documentaţia tehnică şi economică a construcţiei împreună cu cartea tehnică a construcţiei , în termen de 5 zile de la încheierea procesului verbal de recepţie finală
13.7. Odată cu recepţionarea serviciului şi plata acestuia, dreptul de proprietate intelectuală asupra documentaţiilor va fi exclusiv al Societăţii Complexul Energetic Oltenia S.A.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. (1) Contractantul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului de către ambele părţi contractante şi înregistrarea la achizitor.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.
14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanţe neobişnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptăţesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părţilor, prin act adiţional, cu plata de penalitati, daca se impune.

14.4. Cu exceptia prevederilor capitolului referitor la forta majora si cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalitati contractantului.

15. AJUSTAREA PREŢULUI SERVICIILOR CONTRACTATE

15.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, preţul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.
15.2. Preţul este ferm în lei şi nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

16. SUBCONTRACTANŢI

16.1. (1) Entitatea contractantă efectuează plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant şi subcontractant în conformitate cu dispoziţiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru şi dacă subcontractanţii propuşi şi-au exprimat opţiunea în acest sens.

(2) Entitatea contractantă are obligaţia de a solicita, la încheierea contractului de achiziţie publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, prezentarea contractelor încheiate între contractant şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

16.2. Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.1 trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achiziţie publică

17. MODIFICAREA CONTRACTULUI SECTORIAL

17.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunţarii definitiv la prestarea parţială de servicii, cu condiţia notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunţării şi achitarea contravalorii serviciilor prestate, până la data primirii notificării de renunţare, pe baza de documente justificative.

17.2. Modificarea contractului poate fi făcută în condiţiile prevăzute de Legea privind achiziţiile sectoriale nr.99/2016, precum şi alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia între părţile contractante.

18. REZILIEREA CONTRACTULUI SECTORIAL

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, in termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţelor de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu presteaza serviciile conform cu prevederile prezentului contract;

b) contractantul nu se conformează notificării emise de către achizitor care ii solicită remedierea executarii necorespunzatoare sau neexecutarii obligatiilor din prezentul contract care afecteaza executarea corespunzatoare si la timp a prestarii serviciilor, in termenul specificat la art. 13.4, alin. (2) din contract;

c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunţată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societăţii Complexul Energetic Oltenia SA;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziţie sau procedură de acordare a unei finanţări din bugetul Complexul Energetic Oltenia SA, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligaţiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adiţional la prezentul contract;

g) apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanţiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanţia sau asigurarea nu este în măsură să îşi îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolvabil, cu condiţia ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru achizitor.

18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract din vina exclusivă a contractantului, va fi îndreptăţit să recupereze de la contractant, fără a renunţa la celelalte acţiuni la care este îndreptăţit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit în urma rezilierii contractului.

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

18.4. În urma notificării achizitorului de către contractant, contractantul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract.

18.5. În cazul rezilierii contractului din culpa achizitorului, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor efectuate de acesta până la data rezilierii, pe bază de documente justificative.

19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI SECTORIAL

19.1. Contractul poate înceta în cazul denunţării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2. În cazul încetării unilaterale a contractului, în condiţiile menţionate anterior, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor prestate până la data încetării contractului, pe bază de documente justificative.

19.3. Contractul încetează prin îndeplinirea obligaţiilor contractuale.

20. AMENDAMENTE

20.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act aditional este posibila numai in perioada de valabilitate a contractului, partile avand obligatia sa solicite modificarile dorite cu minim 10 zile înainte de data expirarii contractului.

20.3. Parţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act aditional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

21. CONFIDENŢIALITATEA ŞI CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Părţile se obligă să trateze toate informaţiile şi documentaţiile de care au luat cunoştinţă în timpul negocierii şi derulării prezentului Contract ca informaţii confidenţiale şi se obligă să nu le divulge unei terţe persoane. În cazul în care oricare dintre Părţile contractuale încalcă prezenta clauză, Partea în culpă se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte Părţi.

21.2. Obligaţia de confidenţialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata Contractului, cât şi timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării Contractului.

21.3. Obligaţiile de mai sus nu subzistă în cazul în care datele, informaţiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei Părți sau când pentru oricare dintre Părți exista o obligație legală de dezvăluire.

21.4. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

„Date Personale" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă;

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

21.5. În cazul în care Părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte Părţi orice Date Personale, acestea se obligă să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare şi aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date ("Regulamentul UE 2016/679"), orice norme, regulamente, ordine şi standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

21.6. Părțile declară şi se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea şi prevenirea oricăror distrugeri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale. Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către Părți au fost accesate sau obținute de o persoana neautorizata, Părțile vor notifica imediat cealaltă Parte cu privire la un astfel de incident şi vor coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

21.7. Părțile vor lua toate masurile rezonabile şi necesare pentru a se asigura ca toți angajații, agenții, partenerii şi subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de cate ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui Contract.

21.8. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

21.9. Contractantul îşi rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariaţii din teritoriu, care se regăseşte într-o astfel de situaţie.

21.10 Contractantul se va abţine de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independenţa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu. Când contractantul nu îşi menţine independenţa, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obţine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situaţiei de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept şi cu efect imediat a contractului.

22. CESIUNEA

22.1. Contractantul poate cesiona total sau parţial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanţele sale născute din contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, asa cum au fost stipulate si asumate initial.
22.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

23. FORŢA MAJORA ŞI CAZUL FORTUIT

23.1. Forţa majoră şi cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.
23.2. Forţa majoră si cazul fortuit exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore si a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
23.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră si cazul fortuit are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
23.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

24. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

24.1. Achizitorul şi contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul şi contractantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, aceasta se va soluţiona de către instanţele judecătoreşti competente din raza teritoriala a achizitorului.

25. COMUNICĂRI

25.1 Achizitorul şi contractantul au obligaţia de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influenţa buna desfăşurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificari.
25.2. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin poştă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiţia confirmării în scris pentru primire.

26. PREVEDERI FINALE

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la acelaşi aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.
26.3. Contractul va fi semnat şi ştampilat de ambele părţi contractante. Numele şi prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului şi pe fiecare anexă a sa.
26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.
26.5. Contractul, împreuna cu anexa conţine ….. (……..) pagini şi a fost întocmit în …. (….) exemplare in original, avand valoare juridica egala, din care …. (…..) exemplar la achizitor şi …. (….) exemplar la contractant.

Achizitor, **Contractant,**
SOC. COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.,

MEMBRU AL DIRECTORATULUI,
……

MEMBRU AL DIRECTORATULUI,
……

DIRECTOR FINANCIAR CONTABILITATE,
……

DIRECTOR DIRECŢIA SERVICII SUPORT,
……

DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL,
……

DIRECŢIA LEGISLAŢIE ŞI GUVERNANŢĂ CORPORATIVĂ,
……

Anexa 1 la ctr. _____/CEOSM/_____._____.2019
având ca obiect **„DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL *INSTALAŢII AFERENTE CONSTRUCŢIILOR*- "INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE"**", cod CPV 71521000-6

Nr. crt.	**Număr locuinţe / amplasament**	**Valoare**				
		1*	**2****	**3*****	**4******	**Total**
0	1	2	3	4	5	6=2+3+4+5
1	1 locuinţă pentru Becheru I Ilie					
2	1 locuinţă pentru Peagu C Romică					
3	2 locuinţe pentru Craioveanu N. Gheorghe					
4	1 locuinţă pentru Peagu Iulia					
5	1 locuinţă pentru Gitan N Doina					
6	1 locuinţă pentru Peagu A Anghel					
7	1 locuinţă pentru Pluta I Constantin					
8	1 locuinţă pentru Becheru A Ion					
9	1 locuinţă pentru Peagu I Constanţa					
10	1 locuinţă pentru Ciocan Vasile					
11	1 locuinţă pentru Matei T Grigore					
12	1 locuinţă pentru Cotigă Sabin					
13	1 locuinţă pentru Ciocan N Damian					
14	1 locuinţă pentru Dinu Ghe, Ion					
15	1 locuinţă pentru Mutu V Gheorghe					
16	2 locuinţe pentru Becheru C Virgil					
17	1 locuinţă pentru Dinu V Tatiana					
18	1 locuinţă pentru Stoica C Constantin					
19	1 locuinţă pentru Işfan Cosmin					
20	1 Locuinţă pentru Cotogea F Ion					
21	1 locuinţă pentru Becheru A Ilie					
22	1 locuinţă pentru Becheru Adrian					
TOTAL						

Legendă:
1* Dirigentie pe perioada de execuţie pentru categoria de lucrări -Instalaţii electrice interioare locuinţă ;
2 Dirigentie pe perioada de execuţie pentru categoria de lucrări** *Instalaţii de împământare locuinţă ;*
3* Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea , asigurarea secretariatului comisiei de recepţie la terminarea lucrării şi soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie;
4** Predarea după recepţia finală, utilizatorului a actelor de recepţie, documentaţiei tehnice şi economice a construcţiei împreună cu cartea tehnică a construcţiei

ACHIZITOR
Proiectul de contract a fost verificat şi vizat de:
Director Adjunct Comercial
Grigorie DĂDĂLĂU

Serviciul Disciplină Contractuală

Şef Serviciul Achiziţii Lucrări - Servicii pentru Activitatea Minieră,
Dumitru MOCIOI

Responsabil Achiziţie,
Adrian CIUCU

Fisa de date

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT Societatea Comerciala COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA
Adresa postala: str. ALEXANDRU IOAN CUZA nr. 5, Localitatea: Târgu Jiu, Cod postal: 210140, Romania, Punct(e) de contact: DIRECŢIA SERVICII SUPORT-SERVICIUL ACHIZIŢII LUCRĂRI SERVICII PENTRU ACTIVITATEA MINIERĂ, Tel. +40 372819778, In atentia: ADRIAN CIUCU, Email: adrian.ciucu@ceoltenia.ro, Fax: +40 253222015, Adresa internet (URL): www.ceoltenia.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE
COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA- DIRECŢIA SERVICII SUPORT
Adresa postala: STR. A. I. CUZA, NR. 5, Localitatea: TÂRGU-JIU, Cod postal: 210132, Romania, Punct(e) de contact: SERVICIUL ACHIZITII LUCRARI SERVICII PT. ACT. MINIERĂ, In atentia: ADRIAN CIUCU

CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICĂ SI/SAU DOCUMENTELE SUPLIMENTARE POT FI OBTINUTE LA
COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA- DIRECŢIE MINIERĂ
Adresa postala: strada Principală, nr. 1, comuna Mătăsari, jud. Gorj, Romania, Punct(e) de contact: BIROU INVESTIŢII, In atentia: Nicolae SEIMEANU

OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA
COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA-REGISTRATURĂ
Adresa postala: STR. ALEXANDRU IOAN CUZA, NR. 5, Localitatea: TÂRGU-JIU, Cod postal: 210140, Romania, Punct(e) de contact: REGISTRATURA C.E.O. S.A., In atentia: ADRIAN CIUCU

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE) Societate cu capital majoritar de stat administrata in sistem dualist
Activitate (Activitati)
- Electricitate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE
NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta: **„DIRIGENŢIE DE ŞANTIER PENTRU DOMENIUL *INSTALAŢII AFERENTE CONSTRUCŢIILOR*- "INSTALAŢII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINŢE ŞI INSTALAŢII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINŢE""**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor
Servicii
Locul principal de prestare: zona Oltenia,
Codul NUTS: RO41

II.1.3) Anuntul implica
Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Asigurarea dirigenţiei de şlantier de specialitate pentru categoriile de lucrări instalaţii electrice şi instalaţii de împământare la 24 locuinţe.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
71521000-6 – Servicii de supraveghere a şantierului

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu

II.1.8) Impartire in loturi
Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul
SERVICIU DE DIRIGENŢIE DE ŞANTIER.
Valoarea estimata fara TVA: **6.000 RON**

II.2.2) Optiuni
Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: toată perioada de execuţie a lucrării, care este de 12 luni

II.4) AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea preţului contractului
Nu

SECTIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare
Nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie
Da
- Se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial de prestari servicii, in cuantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA.
Mod de constituire:

- instrument de garantare emis in conditiile legii de o institutie de credit sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract. Garantia va fi irevocabila, instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de buna executie se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului , pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
- depunerea la casierie a unei sume in numerar;
- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont de disponibil distinct la dispozitia entitatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din pretul contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Surse proprii din activitatea de producție.
Modalit. legale de plata, în fct. de disponibilitatile achizitorului, în 60 de zile de la înreg. fact. la sediile/registraturile subunităților beneficiare de servicii.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

ACHIZITIA DIRECTA DE PRODUSE, SERVICII SI LUCRARI (PAD-DA 005); Legea 99/2016; OUG 394/2016; Legea 101/2016

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Motive de excludere:
- Ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se încadreze in situatile prevazute la art. 177 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se încadreze in situatile prevazute la art. 178 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se încadreze in situatile prevazute la art. 180 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se încadreze in situatile prevazute la art. 72 şi 73 din Legea 99/2016;

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.
Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:
- Sorinel Gheorghe BOZA – Presedinte al Directoratului
- Ovidiu BALACESCU - Membru al Directoratului
- Constantin BALASOIU - Membru al Directoratului
- Dan VASILE - Membru al Directoratului
- Daniel BURLAN - Membru al Directoratului
- Gheorghe DOBRIȚANU - Director Directia Minieră
- Dumitru IACOB – Director Direcția Servicii Suport
- Ion PETRONIU – Director Adjunct Investiții
- Adriana Luminița POPESCU – Director Direcția Financiar Contabilitate
- Grigorie DADALAU – Sef Departament Achizitii pt. Act. Miniera
- Daniela ȘERBAN – coordonator Direcția Legislație și Guvernanță Corporativă
- Dumitru MOCIOI - Sef Serviciu A.L.S.A.M
- Mihaela LAZAR-ANDREI – Sef Serviciul Disciplina Contractuala

Note :
1. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate, in limba romana.
2. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ ofertanti, entitatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute.

Se vor completa formularele model.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- Se va prezenta Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Acest certificat va fi prezentat în original, în copie legalizata sau în copie lizibila cu mențiunea "*conform cu originalul*". Din Certificatul constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfasoara agentul economic conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	**Modalitatea de indeplinire**
1. **Informatii privind experienta similara**, in conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea 99/2016 si Instructiunii nr. 2/2017 emisa de Agentia Nationala pentru Achizitii Publice Operatorii economici trebuie sa fi prestat si dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani (raportat la data limita de depunere a ofertelor), servicii similare celor care fac obiectul achizitiei la nivelul unuia sau mai multor contracte. In cazul contractelor prezentate ca experienţă similară, a căror valoare este exprimata în alta valuta decât în lei, pentru calculul nivelului minim impus, se va folosi cursul mediu anual lei/valuta al BNR, pentru fiecare an in parte, conform site-ului curs-valutar-bnr: 2016, 2017 si 2018. Cursul leu/ valuta ce va fi luat în calcul pentru anul 2017 este cursul stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura.	Se va prezenta declaraţia privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani. Declaratia va fi însoţita de lista principalelor servicii prestate, continând valori, perioade de prestatie, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoţite de certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, Documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii
Cumpărare directă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire
Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica
Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract
Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)
90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va contine explicatii/prezentari ale modului cum intelege ofertantul prestarea serviciilor astfel incat sa fie respectate toate cerintele de calitate si cantitate prevazute in caietul de sarcini nr. 1504/18.10.2018.
Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa faptul ca ofertantul dispune de capabilitatea tehnica si organizatorica necesara prestarii serviciilor in conditiile stipulate in caietul de sarcini (dotare cu utilaje/echipamente specifice si prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii).
Prezentarea ofertei tehnice este obligatorie.
Ofertantul trebuie sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului sectorial (conf. art. 64, alin.(2) din Legea nr. 99/2016), prezentand o declaratia pe propria raspundere sau alte documente echivalente.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare
Se vor completa: formularul de ofertă şi centralizatorul, la care se va anexa fundamentarea tarifelor folosite la construirea propunerii financiare preliminare/finale, solicitate prin caietul de sarcini. Aceasta se va elabora astfel încât să furnizeze toate informaţiile solicitate cu privire la preţ (tarif unitar), precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului. Oferta de pret va fi exprimata în lei, fara TVA, folosindu-se MAXIM 2 zecimale.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei
Oferta se depune la adresa: Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A., Târgu Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Registratură.
Numărul de exemplare: 1 (unul).
Modul de prezentare a ofertei:
Oferta va conţine trei plicuri, sigilate si stampilate astfel: plicul nr. 1-documente de calificare; plicul nr. 2-oferta tehnica; plicul nr. 3-propunerea financiara, acestea introducându-se într-un plic exterior închis corespunzător si netransparent, marcat cu denumirea si adresa ofertantului. Pe plic se va menţiona: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ____.____.2019, ORA: _____." **DIRIGENŢIE DE ŞANTIER PENTRU DOMENIUL *INSTALAŢII AFERENTE CONSTRUCŢIILOR*- "INSTALAŢII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINŢE ŞI INSTALAŢII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINŢE""**, cod CPV 71521000-6. Daca plicul nu este sigilat si marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu îşi asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematura a ofertei.
- Scrisoarea de înaintare a ofertei – conform formularului model.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC
Nu
Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA
Nu
Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):
Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII
- Persoanele care doresc sa asiste la şedinţa de deschidere a ofertelor vor prezenta:
*Împuternicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic– original;
*Copie BI/CI.
In cazul in care ofertantul are reprezentant imputernicit prezent la sedinta de deschidere si negociere, acesta va prezenta o **Imputernicire din partea operatorului economic**, Aceasta cerinta este obligatorie numai în cazul în care în functia / calitatea pe care o are respectiva persoana, nu ii da dreptul legal de angajare a operatorului economic ofertant (financiara sau de alta natura).
Entitatea contractanta va inmana reprezentantilor prezenti un formular de reofertare prin care ofertantul are posibilitatea sa-si imbunatateasca propunerea financiara depusa initial. In formularul semnat de reprezentant se va consemna noua propunere financiara, care va fi mentionata in procesul-verbal al sedintei si care va reprezenta propunerea financiara finala.
In cazul in care operatorul economic nu are reprezentant imputernicit prezent la sedinta de deschidere, propunerea financiara depusa initial va fi considerata propunere financiara finala.
Daca in urma negocierilor propunerii/propunerilor financiare finale, mai multi operatori economici prezinta oferte financiare egale, se va solicita reofertarea propunerilor financiare, prin completarea unor noi formulare de reofertare, pana la departajarea acestora.

DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL,
GRIGORIE DĂDĂLĂU

ŞEF SERVICIUL A.L.S.A.M,
DUMITRU MOCIOI

RESPONSABIL PROCEDURĂ,
ADRIAN GIUCU

FORMULARE MODEL

Cuprins

SCRISOARE DE ÎNAINTARE 2
DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 177 DIN LEGEA NR. 99/2016 3
DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 178 DIN LEGEA NR. 99/2016 4
DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 180 DIN LEGEA NR. 99/2016 6
DECLARAŢIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE 8
DECLARAŢIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI 9
DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAŢIILOR REFERITOARE LA CONDIŢIILE DE MUNCĂ ŞI PROTECŢIA MUNCII 10
DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAŢIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ŞI AL RELAŢIILOR DE MUNCĂ 11
FORMULAR DE OFERTĂ 12
ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA 13
CENTRALIZATOR OFERTĂ FINANCIARĂ 14
DECLARAŢIE PRIVIND CONDIŢIILE CONTRACTUALE 15
ÎMPUTERNICIRE 16

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorităţii contractante
nr. ..... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către .....
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Ca urmare a invitaţiei de participare nr ..... din ..... (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului sectorial privind .....
(denumirea contractului de achiziţie publică),

noi ..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1 Coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţine în original următoarele:

a) oferta;

b) documentele care însoţesc oferta.

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi vă satisface cerinţele.

Data completării .....

Operator economic,
.....
(nume şi prenume, semnătură autorizată şi ştampilă)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 177 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazute la **art. 177 din Legea 99/2016**, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare;
b) infracţiuni de corupţie, prevăzute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare;
c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
d) acte de terorism prevăzute la art. 32—35 şi art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare;
e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare;
f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare;
g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului	.....
Numele şi prenumele semnatarului	.....
Capacitate de semnătură	.....
Detalii despre ofertant	
Numele ofertantului	.....
Ţara de reşedinţă	.....
Adresa	.....
Adresa de corespondenţă (dacă este diferită)	.....
Telefon / Fax	.....
Data	.....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 178 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-peroana juridica*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... pentru achizitia de **..... Cod CPV: .....** la data de ..... [*se insereaza data*], organizata de .....,

declar pe proprie raspundere ca:

- mi-am îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în tara în care este stabilit ofertantul) pâna la data solicitata.....

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....
Numele şi prenumele semnatarului .....
Capacitate de semnătură .....
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului .....
Ţara de reşedinţă .....
Adresa .....
Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....
Telefon / Fax .....
Data .....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 180 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-peroana juridica*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... pentru achizitia de **..... Cod CPV: .....** la data de ..... [*se insereaza data*], organizata de .....,

declar pe proprie raspundere ca:

a) nu încalc obligaţiile stabilite potrivit art. 64 alin. (1), iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;
b) nu ma aflu în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activităţii;
c) nu am comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuţie integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti, a unei autorităţi administrative sau a unei organizaţii internaţionale;
d) nu ma aflu într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, iar această situaţie nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puţin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3);
e) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care a condus la distorsionare a concurenţei, iar această situaţie nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puţin severe;
f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancţiuni comparabile;

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului	.....
Numele şi prenumele semnatarului	.....
Capacitate de semnătură	.....
Detalii despre ofertant	
Numele ofertantului	.....
Ţara de reşedinţă	.....
Adresa	.....
Adresa de corespondenţă (dacă este diferită)	.....
Telefon / Fax	.....
Data	.....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declaraţie, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Data: *[introduceţi ziua, luna, anul]*
Anunţ de participare: *[introduceţi numărul anunţului de participare]*
Obiectul contractului:*[introduceţi obiectul contractului din anunţul de participare]*

Procedura de atribuirea a Contractului pentru _____ *[introduceţi denumirea contractului]*, anunţ de participare _____ *[introduceţi nr. anunţului de participare]*.
În legătură cu informaţiile prezentate în cadrul Fişei de date a achiziţiei a Documentaţiei de atribuire cu privire la persoanele cu funcţie de decizie anunţate de entitatea contractantă şi aferente procedurii identificate mai sus, subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terţului susţinător]*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii Ofertantului din procedura şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, _____ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terţului susţinător]* nu mă aflu într-o situaţie de conflict de interese în sensul articolului 72 din Legea nr. 99/2016.
Ataşez la prezenta declaraţie informaţii relevante pentru verificarea potenţialei situaţii de conflict de interese, după cum urmează:

i. Lista cu membrii Consiliului de Administraţie*[introduceţi numele 1, numele 2 etc.]*
ii. Lista cu membrii organului de conducere*[introduceţi numele 1, numele 2 etc.]*
iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceţi numele 1, numele 2 etc.]*
iv. Lista cu membrii acţionarilor/asociaţilor cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceţi numele 1, numele 2 etc.]*

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terţ susţinător]
Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceţi idenumirea completă]*

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului),* declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului*)	Preţ total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAŢIILOR REFERITOARE LA CONDIŢIILE DE MUNCĂ ŞI PROTECŢIA MUNCII

Subsemnatul, reprezentant, împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, ce trebuie asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, pentru personalul angajat în derularea contractului. Totodată, mă angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile obligatorii referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislaţia în vigoare, pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii pentru personalul implicat în acesta.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării: .....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAŢIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ŞI AL RELAŢIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă care trebuie asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari, pentru personalul angajat în derularea contractului. Totodată, mă angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile obligatorii referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislaţia în vigoare, pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari pentru personalul implicat în acesta.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării: .....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....
(denumirea entităţii contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm ..... *(denumirea serviciilor)* pentru suma de ..... *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei)* plătibilă după recepţia serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei)*
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile *(durata în litere şi cifre)* respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Precizăm că *(se bifează opţiunea corespunzătoare):*
|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|_| nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data _____/_____/_____

.....
,
(nume, prenume şi semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a serviciilor prestate de subcontractanţi _____ *(% din preţul total ofertat)*

2. Garanţia de bună execuţie va fi constituita sub forma:
_____
in cuantum de: _____ *(% din preţul total ofertat)*
3. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a serviciilor până la data începerii prestării) _____ *zile calendaristice*
4. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare şi la termenul final de execuţie _____ *(% din valoarea care trebuia sa fie realizata)*
5. Limita maxima a penalizărilor _____ *(% din preţul total ofertat)*
6. Limita minima a asigurărilor _____ *(% din preţul total ofertat)*
7. Perioada medie de remediere a defectelor _____ *zile calendaristice*

OFERTANT,
.....
(semnătura autorizată)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR OFERTĂ FINANCIARĂ

Nr. crt.	Număr locuinţe / amplasament	Valoare				
		1*	2**	3***	4****	Total
0	1	2	3	4	5	6=2+3+4+5
1	1 locuinţă pentru Becheru I Ilie					
2	1 locuinţă pentru Peagu C Romică					
3	2 locuinţe pentru Craioveanu N. Gheorghe					
4	1 locuinţă pentru Peagu Iulia					
5	1 locuinţă pentru Gitan N Doina					
6	1 locuinţă pentru Peagu A Anghel					
7	1 locuinţă pentru Pluta I Constantin					
8	1 locuinţă pentru Becheru A Ion					
9	1 locuinţă pentru Peagu I Constanţa					
10	1 locuinţă pentru Ciocan Vasile					
11	1 locuinţă pentru Matei T Grigore					
12	1 locuinţă pentru Cotigă Sabin					
13	1 locuinţă pentru Ciocan N Damian					
14	1 locuinţă pentru Dinu Ghe, Ion					
15	1 locuinţă pentru Mutu V Gheorghe					
16	2 locuinţe pentru Becheru C Virgil					
17	1 locuinţă pentru Dinu V Tatiana					
18	1 locuinţă pentru Stoica C Constantin					
19	1 locuinţă pentru Işfan Cosmin					
20	1 Locuinţă pentru Cotogea F Ion					
21	1 locuinţă pentru Becheru A Ilie					
22	1 locuinţă pentru Becheru Adrian					

Legendă:
1* Dirigentie pe perioada de execuţie pentru categoria de lucrări -Instalaţii electrice interioare locuinţă;
2 Dirigentie pe perioada de execuţie pentru categoria de lucrări** *Instalaţii de împământare locuinţă;*
3*** Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea, asigurarea secretariatului comisiei de recepţie la terminarea lucrării şi soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie;
4**** Predarea după recepţia finală, utilizatorului a actelor de recepţie, documentaţiei tehnice şi economice a construcţiei împreună cu cartea tehnică a construcţiei

OFERTANT,
.....
(semnătura autorizată)

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND CONDIŢIILE CONTRACTUALE

Către _____
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Subsemnatul.....(*nume şi prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului/ofertantului asociat*), în nume propriu, declar că sunt de acord cu toate prevederile proiectului de acord cadru/ contract publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire şi ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestora.

Data completării _____.

OFERTANT,
.....
(semnătura autorizată)

Notă: *Această declaraţie va fi prezentată în situaţia în care ofertantul nu are obiecţiuni/propuneri de modificare faţă de clauzele contractuale prevăzute în modelul de contract/ acord cadru prezentat în Documentaţia de atribuire.*

Ofertanţii au dreptul să transmită în cadrul ofertei obiecţiuni/propuneri de modificare faţă de clauzele contractuale prevăzute mai sus. Acestea vor fi analizate de Comisia de evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (3) lit. b) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016.

Formular model

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ……....……, cu sediul în ……..……, înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ……..……., CUI ……..……., atribut fiscal ……., reprezentata legal prin …….., în calitate de ……..……., împuternicim prin prezenta pe ……, domiciliat in ……..……., identificat cu B.I./C.I. seria ……., nr ……., CNP ……..……, eliberat de ……..……., la data de …….., având funcţia de ……..……, să ne reprezinte la procedura nr. ……, organizata de COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A, în scopul atribuirii contractului de ce are ca obiect ……

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

- Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legatură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedura şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii;
- Să poarte negocierile cu membrii comisiei de evaluare asupra aspectelor tehnice, juridice şi financiare ale viitorului contract, societăţii noastre fiindu-i opozabile clauzele contractuale rezultate în urma negocierii;
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii;
- Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Nota: Împuternicirea va fi însotita de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.

DATA: _____

Denumirea mandantului,
S.C. ……

reprezentata legal prin
……..
(nume, prenume)

……..
(functie)

……
(semnatura autorizata si stampila)

Nr. 2900 / 16.07.2019
Nr. DTSC 859/12.07.2019

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Denumire și adresă beneficiar

Direcția Miniera, strada Tudor Vladimirescu. nr. 1÷15, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj – Serviciul Investiții Minerit.

II. OBIECT ACHIZIȚIE

II.1. Denumire

Dirigenție de șantier pentru– Domeniul - Instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță A, B, C și D) - Instalații electrice pentru *„Instalații electrice interioare locuințe* și *Instalații de împământare locuințe".*

II.2. Cantitate

Urmărirea lucrărilor prin diriginții de șantier de specialitate pentru categoriile de lucrări Instalații electrice interioare și Instalații de împământare la **24 locuințe** aferente gospodăriilor membrilor Asociației de Sinistrați din satul Seciuri .

III. CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT

IV. III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat

Nr. crt.	Denumire construcție	Amplasament	
		Nr. carte funciara	Adresa
1	1 Locuință pentru Becheru I Ilie	49357	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
2	1 Locuință pentru Peagu C Romică	49354	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
3	2 Locuințe pentru Craioveanu N. Gheorghe	49327	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
4	1 Locuință pentru Peagu Iulia	49334	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
5	1 Locuință pentru Gitan N Doina	49299	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
6	1 Locuință pentru Peagu A Anghel	49322	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
7	1 Locuință pentru Pluta I Constantin	49272	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
8	1 Locuință pentru Becheru A Ion	49321	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
9	1 Locuință pentru Peagu I Constanța	51132	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
10	1 Locuință pentru Ciocan Vasile	49349	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
11	1 Locuință pentru Matei T Grigore	49307	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
12	1 Locuință pentru Cotigă Sabin	49293	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
13	1 Locuință pentru Ciocan N Damian	49355	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
14	1 Locuință pentru Dinu Ghe, Ion	49337	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
15	1 Locuință pentru Mutu V Gheorghe	49335	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
16	2 Locuințe pentru Becheru C Virgil	49339	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
17	1 Locuință pentru Dinu V Tatiana	49365	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
18	1 Locuință pentru Stoica C Constantin	49292	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
19	1 Locuință pentruIșfan Cosmin	51133	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II
20	1 Locuință pentru Cotogea F Ion	49366	Municipiul Târgu Jiu, Cartier Drăgoeni II

21	1 Locuință pentru Becheru A Ilie	44850	Municipiul Târgu Jiu , Strada Marin Sorescu
22	1 Locuință pentru Becheru Adrian	44850	Municipiul Târgu Jiu , Strada Marin Sorescu

III.2. Specificații tehnice minimale

Având în vedere prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea construcțiilor, investitorii au obligația să „asigurare verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții prin diriginți de specialitate, pe tot parcursul lucrărilor".

Lucrările pentru construcția celor 24 locuințe aferente membrilor Asociației de Sinistrați din satul Seciuri se execută în baza documentațiilor tehnice (DTAC, PT, DE) elaborată de S.C. I.C.S.I.T.P.M.L. S.A. Craiova. Locuințele au suprafața desfășurată cuprinse între 58 și 200 mp cu regimul de înălțime maxim parter + etaj.

Prestarea serviciului constă în:

1. Dirigenție de șantier pe perioada de execuție a categoriilor de lucrări ***„Instalații electrice interioare locuință*** și ***Instalații de împământare locuință".***
2. Elaborare referatul cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea, asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrării și soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție până la remedierea, eventualelor obiecții, în maxim 90 zile de la data recepției lucrărilor.
3. Predă beneficiarului a actelor de recepție, documentației tehnice și economice a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției în termen de 5 zile după recepția finală.

Serviciul consta in verificarea calității lucrărilor executate pentru realizarea construcțiilor de către dirigenți de șantier așa cum este stipulat in *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții , Capitolul III, Secțiunea 1 Obligații și răspunderi ale investitorilor, articolul 22, litera d* „asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor de construcții prin diriginți de specialitate sau operatori economici de consultanță specializați, pe tot parcursul lucrărilor".

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Executanții în derularea contractului de lucrări, în concordanță cu condițiile Contractului de finanțare și ale legislației specifice pentru execuția de lucrări.

Dirigintele de șantier va răspunde de toate lucrările de *instalații electrice interioare locuințe* și *instalații de împământare locuințe* a imobilului, asumându-și eventualele „defecțiuni" intervenite pe parcursul derulării lucrărilor

În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, ofertantul are următoarele obligații și răspunderi:

A. în perioada execuției lucrărilor:

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;

4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;

5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;

6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;

8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează şi ştampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepţie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;

12. informează operativ investitorul privind deficienţele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri şi, după caz, propun oprirea lucrărilor;

13. urmăreşte respectarea de către executant a dispoziţiilor şi/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluţiilor tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor;

15. anunţă I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, şi verifică punerea în siguranţă a construcţiei, conform proiectului;

16. anunţă I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investiţiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17. preiau documentele de la constructor şi proiectant şi completează cartea tehnică a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18. urmăreşte dezafectarea lucrărilor de organizare de şantier şi predau terenul deţinătorului acestuia.

B. la recepţia lucrărilor:

1. asigură secretariatul comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor şi întocmesc actele de recepţie;

2. urmăreşte soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepţie;

3. predau către investitor actele de recepţie şi cartea tehnică a construcţiei după efectuarea recepţiei finale.

C. Alte cerinţe solicitate de beneficiar:

1. Dirigintele de şantier va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente intre toate părţile implicate. Acest lucru presupune colaborări ale Dirigintelui de şantier cu una, mai multe sau toate părţile menţionate mai jos.

-Beneficiar;
-Executant;
-Proiectant;
-Inspectoratul de Stat în Construcţii.

2. Dirigintele de şantier va verifica:

- Situaţiile de plată lunare înaintate de către Constructor;
- Decontarea lucrărilor se va face pentru cantităţile real executate, rezultate din măsurători şi înscrise în Foile de ataşament. Situaţiile de plată se vor întocmi folosind preţurile unitare şi încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziţia şi denumirea lor) din devizele ofertă anexă la contractul încheiat cu constructorul.
- Modul de măsurare a cantităţilor real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de Sarcini sau în alte documente legale. Măsurătorile vor fi efectuate de către Dirigintele de Şantier împreună cu reprezentantul Constructorului.

- Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

-Dirigintele de Șantier va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate și ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și va dispune refacerea lor dacă este cazul.

-După aprobarea Situațiilor de plată de către Dirigintele de Șantier și Beneficiar, Constructorul va putea înainta Factura de plată pentru sumele cuvenite.

-Dirigintele va completa lunar „Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări" care va cuprinde balanța decontării categoriilor de lucrări pentru perioada certificată la plată, și pentru perioada anterioară.

3. Orice modificare adusa, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcuta numai de Proiectantul lucrării, însușita de către specialiști verificatori de proiecte și aprobată de investitor , la notificarea Dirigintelui de șantier. Modificările vor fi înaintate sub forma Dispozițiilor de șantier ale Proiectantului .

4. Dirigintele de șantier va urmări rezolvarea remedierilor constatate de Comisia de recepție în termen de cel mult 90 de zile de la data recepției lucrărilor, conform art. 22 din H.G.R. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora.

5. Dirigintele de șantier are obligația de a realiza si completa orice raport, anexa sau documentație pe care beneficiarul îl va cere.

În cazul în care Constructorul nu-și va respecta obligațiile, Dirigintele de șantier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va Notifica atât Constructorul prin Beneficiar, cu propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Constructorul care nu și-a îndeplinit obligațiile.

Menționăm ca verificarea realizării corecte a executării lucrărilor de construcții în perioada de pregătire a investiției a fost asigurata de un alt diriginte de șantier autorizat.

Serviciul Investiții Minerit va pune la dispoziție ofertantului câștigător documentația tehnica, oferta financiară a lucrărilor și Procedura administrativă a S. CE Oltenia S.A., Cod PAD-INV-003 *„Urmărirea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferente construcțiilor finanțate din fonduri de investiții".*

III.2.1. Obiective și performanță

Nu este cazul.

III.3. Cerințe privind calitatea

Pe întreaga perioadă de prestare a serviciului de dirigenție de șantier de execuție a categoriilor de lucrări ***„Instalații electrice interioare locuință*** și ***Instalații de împământare locuință"*** se vor respecta minim prevederile:

-Legii nr.10/1995 privind calitatea construcțiilor;

-Legii nr. 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

-Ordinului nr. 1496/2011 al Ministrul Dezvoltării Regionale și Turismului pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier ;

-Hotărârii Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora;

- Procedurii administrativă a S. CE Oltenia S.A., Cod PAD-INV-003 *„Urmărirea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferente construcțiilor finanțate din fonduri de investiții".*

Prin achiziția serviciului se urmărește realizarea unor construcții, care sa respecte următoarelor cerințe fundamentale aplicabile:

a) rezistență mecanică și stabilitate;

b) securitate la incendiu;

c) igienă, sănătate şi mediu înconjurător;
d) siguranță şi accesibilitate în exploatare;
e) protecție împotriva zgomotului;
f) economie de energie şi izolare termică;
g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul şi depozitarea
Nu este cazul.

V. TERMENE ŞI DURATĂ

IV.1. Prestare

Serviciul pentru dirigenția de şantier se prestează la locațiile menționate la capitolul III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat.

Dirigenția de şantier se asigură pe toată perioada de execuție *„Instalații electrice interioare locuință* şi *Instalații de împământare locuință"* de 12 luni.

Dirigintele de şantier transmite rapoarte de activitate, beneficiarului atunci când acesta le solicită.

Dirigintele de şantier, prezintă referat cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea şi va asigura secretariatul comisiei de recepție pe perioada toată desfăşurării activității acesteia în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 . Referatul se pune la dispoziție comisiei de recepție la terminarea lucrărilor în 5 zile de la dată comunicată de beneficiar.

IV.2. Durată contract

Durata contractului este de 16 luni, de la data înregistrării.

VI. GARANȚII

Nu este cazul.

VII. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ŞI FINANCIARE

VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba româna.

Propunerea tehnica va fi astfel întocmită încât sa rezulte clar, detaliat şi punctual caracteristicile tehnice ofertate, respectiv prestarea serviciilor.

În propunerea tehnica ofertantul va face dovada că la prestarea serviciului va utiliza un diriginte de şantier autorizat pentru domeniul 8.1. „Instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță A, B, C şi D) - Instalații electrice", în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrul Dezvoltării Regionale şi Turismului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a dirigenților de şantier.

VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în lei.

Structura propunerii financiare este următoarea:

Nr. crt.	Număr locuințe / amplasament	Valoare				
		1*	2**	3***	4****	Total
0	1	2	3	4	5	6
						=2+3+4+5
1	1 locuință pentru Becheru I Ilie	40%	40%	10%	10%	100%
2	1 locuință pentru Peagu C Romică	40%	40%	10%	10%	100%

3	2 locuințe pentru Craioveanu N. Gheorghe	40%	40%	10%	10%	100%
4	1 locuință pentru Peagu Iulia	40%	40%	10%	10%	100%
5	1 locuință pentru Gitan N Doina	40%	40%	10%	10%	100%
6	1 locuință pentru Peagu A Anghel	40%	40%	10%	10%	100%
7	1 locuință pentru Pluta I Constantin	40%	40%	10%	10%	100%
8	1 locuință pentru Becheru A Ion	40%	40%	10%	10%	100%
9	1 locuință pentru Peagu I Constanța	40%	40%	10%	10%	100%
10	1 locuință pentru Ciocan Vasile	40%	40%	10%	10%	100%
11	1 locuință pentru Matei T Grigore	40%	40%	10%	10%	100%
12	1 locuință pentru Cotigă Sabin	40%	40%	10%	10%	100%
13	1 locuință pentru Ciocan N Damian	40%	40%	10%	10%	100%
14	1 locuință pentru Dinu Ghe, Ion	40%	40%	10%	10%	100%
15	1 locuință pentru Mutu V Gheorghe	40%	40%	10%	10%	100%
16	2 locuințe pentru Becheru C Virgil	40%	40%	10%	10%	100%
17	1 locuință pentru Dinu V Tatiana	40%	40%	10%	10%	100%
18	1 locuință pentru Stoica C Constantin	40%	40%	10%	10%	100%
19	1 locuință pentruIșfan Cosmin	40%	40%	10%	10%	100%
20	1 Locuință pentru Cotogea F Ion	40%	40%	10%	10%	100%
21	1 locuință pentru Becheru A Ilie	40%	40%	10%	10%	100%
22	1 locuință pentru Becheru Adrian	40%	40%	10%	10%	100%

Legendă:

1* **Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări** -Instalații electrice interioare locuință ;

2** **Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări** *Instalații de împământare locuință ;*

3*** Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea , asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrării și soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție;

4**** Predarea după recepția finală, utilizatorului a actelor de recepție, documentației tehnice și economice a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției.

Ofertantul va include în preț toate elementele de cheltuială pe care acesta le suportă (salarii, transport, cazare, diurnă etc.) în vederea prestării serviciului solicitat.

VIII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția se realizează astfel:

Se vor depune centralizatoare valorice cu realizările la Direcția Miniera, strada Tudor Vladimirescu. nr. 1÷15, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj – Serviciul Investiții Minerit care se vor semna de responsabilul de contract și șeful serviciului investiții minerit și se vor viza de Șeful de Departament Investiții.

Centralizator valoric al realizărilor la data de ....., pentru locuința ..... se va prezenta sub forma:

Nr. crt.	Categoria serviciul	Valoare oferta	Realizat luna	Rest de executat	Document justificativ
1	Dirigenție pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări - Instalații electrice interioare locuință				CVL
2	Dirigenție pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări - Instalații de împământare locuință				CVL
3	Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea, asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrării și soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție;				PVRTL
4	Predarea după recepția finală, utilizatorului a actelor de recepție, documentației tehnice și economice a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției				PVPP
	TOTAL				

Legendă:
CVL – Centralizator Valoric al Situațiilor de lucrări ale executantului pentru categoriile de lucrări *„Instalații electrice interioare locuință* și *Instalații de împământare locuință"* verificate de Dirigintele de Șantier si aprobat de investitor;
PVRTL – Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor;
PVPP – Proces Verbal de Predare Primire.

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrul Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier și Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, dirigintele de șantier va urmării soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție în maxim 90 zile;

După recepția la terminarea lucrărilor predă utilizatorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției , în termen de 5 zile de la încheierea procesului verbal de recepție finală.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Pe întreaga perioada de derulare a contractului se vor respecta prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor si tuturor reglementărilor valabile pe perioada derulării contractului.

Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de beneficiar să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

X. ANEXE

Nu este cazul.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Adjunct Investiții	Ion PETRONIU		16.07.2019
Verificat	Sef Serviciu Investiții Minerit	Nicolae SEIMEANU		15.07.2019
Elaborat	Inginer Serviciul Investiții Minerit	Ilie ALBĂ		15.07 2019