

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                      |                                                               |                      |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> | COD: F02-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                  |                                                               | REVIZIA: 1           | pag. 1/7 |

Nr. 12666 din 19.08.2019.

*DTSC 946/12.08.2019*

## 1. Introducere

Pentru această achiziție, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă în cadrul contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

## 2. Context realizare achiziție

### 2.1. Informații de spre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: [www.ceoltenia.ro](http://www.ceoltenia.ro), e-mail: [office@ceoltenia.ro](mailto:office@ceoltenia.ro).

Beneficiarul achiziției: Sucursala Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj, Cod Poștal: 207340; Fax: 0372-369.283.

Misiunea Complexului Energetic Oltenia S.A. este: producerea de energie electrică curată și sigură, bazată pe valorificarea cu maximă eficiență a potențialului de lignit din Oltenia, cu rol de a asigura securitatea energetică a României.

Activitățile principale ale Complexului Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

### 2.2. Informații despre contextul care a determinat această achiziție

Stațiile de tratare condens aferente blocurilor energetice nr.7 și 8 au în componență filtrele QFC<sub>1,2,3,4</sub>, filtre cu celuloză, cu un număr de 655 tije metalice/filtru, îmbrăcate în tub relon, pentru reținerea oxizilor de fier din condensatul turbinei. Tijele metalice au lungimea de 120 mm.

Realizarea unei mentenanțe la aceste filtre, presupune înlocuirea tubului relon (ciorapului) ce îmbracă tija metalică.

Menționăm că înlocuirea tubului relon nu a mai fost făcută din anul 2008, iar pentru efectuarea mentenanței la cele 8 filtre QFC aferente blocurilor energetice, este necesară achiziționarea a 5000 ml de tub relon.

### 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de beneficiar

După efectuarea reparațiilor, prin înlocuirea tubului relon, se vor asigura parametrii nominali de funcționare conform parametrilor de proiectare, funcționarea economică și în condiții optime a filtrelor cu celuloză.

### 2.4. Alte inițiative/ proiecte/ programe asociate cu această achiziție

Nu este cazul.

### 2.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

Politica S. Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională



| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                      |                                                               |  |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> |  | <b>COD:</b> F02-PAD-TSC-001       |
|                                                                                  |                                                               |  | <b>REVIZIA:</b> 1 <b>pag.</b> 2/7 |

pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica.

## 2.6. Factori interesați și rolul acestora

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

## 3. Descriere produse solicitate

### 3.1. Descriere situație actuală la nivelul beneficiarului

Nefuncționarea filtrelor cu celuloză la parametrii de proiect duce la funcționarea neeconomică a grupurilor eneregetice nr. 7 si nr.8 din cadrul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

### 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care va contribui furnizarea produselor solicitate prin Caietul de Sarcini este asigurarea funcționării filtrelor cu celuloză la parametrii de proiect.

### 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Principalul obiectiv specific la care va contribui furnizarea produselor solicitate prin Caietul de Sarcini este asigurarea funcționării și disponibilității echipamentelor la care se vor utiliza produsele respective.

### 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Produsele solicitate vor fi atribuite în baza unui contract.

#### 3.4.1. Produse solicitate:

**Denumire produs:** *TubRelon*

| Cantitate | U.M. | Loc de livrare                                                                                       | Data de livrare solicitată                                                                                                                                        | Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime                                                                                                                                                                                                                                                             | Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse                                                               | Durată minimă garanție/ termen de valabilitate        |
|-----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 5000      | ml   | Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj | 90 de zile calendaristice de la data înregistrării contractului. Contractantul este responsabil pentru livrarea (franco-depozit) în termenul agreed al produselor | -tub PES (poliester) croșetat Ø=20 mm;<br>- materie primă: PES tehnic 1100 dtex;<br>- lățime: 27±1 mm;<br>- masă specifică: 52,88±5,288 gr/m;<br>- desime (nr. ochiuri/10cm): 44±4,4;<br>- format ambalare: scul 50m;<br>- nr. bucăți admise/1 format de ambalare: 3;<br>- lungimea minimă a unei bucăți: 8 ml. | - rezistent la temperatură de max 80°C, fără să-șimicșoreze elasticitatea;<br>- fără contractare pe tija metalică. | Minim 24 luni de la PIF / minim 36 luni de la livrare |

Produsul trebuie să fie nou și neutilizat, având anul de fabricație 2018 sau 2019.

#### 3.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.



| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                      |                                                               |                      |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> | COD: F02-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                  |                                                               | REVIZIA: 1           | pag. 3/7 |

### **3.5. Extensibilitate/ Modernizare**

#### **3.5.1. Garanții**

Perioada de garanția produsului începe cel mai devreme de la data semnării Procesului Verbal de recepție de către comisia de recepție a beneficiarului.

Termenul de garanție acordat produsului este minim 36 luni de la livrare sau minim 24 luni de la PIF.

Dacă produsul furnizat va prezenta neconformități în perioada de garanție, beneficiarul va înștiința în scris contractantul care va avea obligația de a asigura prezența unui delegat pentru constatare la sediul beneficiarului în termen de 3 (trei) zile de la data primirii înștiințării scrise.

Delegatul contractantului împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza defecțiunile și vor stabili cauzele și modalitatea de soluționare în termen de 3 (trei) zile de la constatare.

Contractantul are obligația de a soluționa problemele constatate, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în maxim 10 (zece) zile calendaristice de la constatare. Produsul care în perioada de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător beneficiază de o nouă perioadă de garanție.

#### **3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, marcare, depozitare, transport și asigurare pe durata transportului**

##### **3.5.2.1. Cerințe privind livrarea**

Termen de livrare –90 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.

Produsul se va livra la sediul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița cu sediul specificat la subcap.2.1..

Odată cu livrarea produsului, contractantul va transmite următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii;
- certificate de conformitate, de calitate și garanție.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate. Produsele vor fi livrate la locul indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate părțile componente, conform desenelor de execuție, necesare folosirii acestuia.

Persoana de contact, la punctul de livrare, este Gabriela ZOICAN – Responsabil tehnic contract.

##### **3.5.2.2. Cerințe privind ambalarea**

Contractantul are obligația de a ambala produsul pentru ca acestea să facă față fără limitare la operațiunile de transport și manipulare, fără a fi afectată integritatea acestuia.

Ambalajele rezultate în urma despachetării produsului vor rămâne în proprietatea beneficiarului.

##### **3.5.2.3. Cerințe privind etichetarea și marcarea**

Produsul livrat va fi etichetat sau marcat pentru a putea fi identificat ușor. Marcarea sau etichetarea vor conține, cel puțin: sigla sau logoul producătorului, codul producătorului, denumire produs.

##### **3.5.2.4. Cerințe privind depozitarea**

Nu este cazul.

##### **3.5.2.5. Cerințe privind transportul și asigurarea pe durata transportului**

Transportul produsului și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

#### **3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu**

Nu este cazul.

#### **3.5.4. Mediul în care este operat produsul**

Produsul solicitat de către entitatea contractantă se va folosi pentru efectuarea mentenanței filtrelor cu celuloză.



| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                      |                                                               |                      |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> | COD: F02-PAD-TSC-001 |          |
|                                                                                  |                                                               | REVIZIA: I           | pag. 4/7 |

### 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Nu este cazul.

### 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul este responsabil pentru:

- furnizarea produsului în raport cu graficul estimat sau cu termenele stabilite în contract;
- furnizarea produsului la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini;
- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit entității contractante.

Entitatea contractantă este responsabilă pentru:

- punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor necesare realizării unui raport de evaluare și anume: setul de documente minimale privind produsele solicitate a fi evaluate;
- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit contractantului;
- asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;
- recepția și plata produselor în termenele stabilite în contract.

### 4. Documentații ce trebuie furnizate beneficiarului

Furnizorul va transmite beneficiarului odată cu livrarea produsului următoarele documentații:

- fișa tehnică a produsului care să prezinte caracteristicile și proprietățile produsului, condiții impuse pentru depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentații de utilizare, emise de producător;
- certificatul de calitate al produsului;
- certificatul de garanție.

### 5. Recepții

Beneficiarul are responsabilitatea organizării recepției în termen de 5 zile lucrătoare de la livrarea produsului.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

Documentele și documentațiile solicitate la recepție sunt cele prevăzute la subcap. 3.5.2.1 și capitolul 4.

Dacă produsul, în urma recepției nu corespunde specificațiilor tehnice, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar contractantul are obligația, fără a modifica prețul produsului:

- de a înlocui, într-un termen de 5 zile calendaristice, produsul refuzat;
- de a face toate demersurile necesare pentru ca produsul refuzat la recepție, să corespundă specificațiilor tehnice.

Pentru neconformitățile produselor apărute la recepție, se va proceda astfel:

- Beneficiarul transmite în scris, raportul de neconformitate Contractantului;
- Contractantul trebuie, ca în termen maxim de 48 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului, să analizeze neconformitatea și să stabilească modul de tratare a neconformității;

Contravaloarea cheltuielilor suplimentare pentru remedierea neconformităților se va suporta de către contractant.

- Dacă contractantul nu se va prezenta pentru constatarea deficiențelor calitative, produsele rămân în custodie la beneficiar pentru o perioadă de 15 zile de la data sesizării, fără a se percepe taxe de magazinaj. În cazul în care Contractantul nu-și ridică produsele respinse la recepție, în acest interval, beneficiarul va transmite acestuia o notificare privind calcularea taxelor de magazinaj și va solicita facturarea acestor taxe.



| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                               |                                                               |                             |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> | <b>COD: F02-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                  |                                                               | <b>REVIZIA: I</b>           | <b>pag. 5/7</b> |

- Termenul maxim pentru care se acceptă perioada de magazinaj este de 30 de zile, urmând ca după expirarea acestei perioade beneficiarul să returneze produsele Contractantului, pe cheltuiala Contractantului.

#### **6. Modalități și condiții de plată**

Plata produsului se face în lei, în baza facturii/facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Plata se face în termen de 60 de zile calendaristice de la data recepției conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

Factura emisă de furnizor va conține datele de identificare complete și legal stabilite, inclusiv contul și banca pentru fiecare parte.

Facturarea contravalorii produselor se va face către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Județul Gorj, având C.U.I./C.I.F. RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, Sucursala Târgu Jiu, punct de lucru: Sucursala Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj, Cod Poștal: 207340; Fax: 0372-369.283.

Pe factură, sub rubrica “cumpărător”, se va menționa beneficiarul.

Entitatea contractantă nu se angajează sub nici o formă la plăți în avans.

#### **7. Cadrul legal care guvernează relația dintre beneficiar și furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Cadrul legal este reprezentat de: Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea Securității și Sănătății în Muncă nr. 319 din 2006;
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

#### **8. Managementul/ Gestionarea Contractului și activității de raportare în cadrul Contractului**

Contractantul și entitatea contractantă vor comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului.





## CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse

COD: F02-PAD-TSC-001

REVIZIA: I

pag. 6/7

Comunicările între contractant și entitatea contractantă, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmise în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

Orice modificare a datelor de identificare a uneia din părțile contractante vor fi comunicate partenerului de contract.

### 8.1. Riscuri

Nu este cazul.

## 9. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice și financiare

### 9.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta. Cerințele și specificațiile tehnice au caracter minimal obligatoriu.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru produsul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel.

| Nr. crt. | Specificații                                                  | Cerință                            |          |                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|
|          |                                                               | Solicitată prin caietul de sarcini | ofertată | poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.) |
| 0        | 1                                                             | 2                                  | 3        | 4                                                                     |
| 1        | Denumire                                                      | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 2        | Unitate de măsură                                             | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 3        | Cantitate                                                     | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 4        | Specificații tehnice/cerințe funcționale minime               | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 5        | Specificații tehnice/cerințe funcționale extinse              | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 6        | <i>Durată minimă</i>                                          | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 7        | <i>Loc de livrare</i>                                         | subcap. 3.4.1                      |          |                                                                       |
| 8        | <i>Termen/dată de livrare</i>                                 | subcap.3.4.1                       |          |                                                                       |
| 9        | <i>Cerințe privind ambalarea</i>                              | subcap. 3.5.2                      |          |                                                                       |
| 10       | <i>Cerințe privind etichetarea și marcarea</i>                | subcap.3.5.2                       |          |                                                                       |
| 11       | <i>Cerințe privind depozitarea</i>                            | subcap. 3.5.2                      |          |                                                                       |
| 12       | <i>Cerințe privind transportul și asigurarea</i>              | subcap. 3.5.2                      |          |                                                                       |
| 13       | <i>Documentații si documente furnizate odată cu produsele</i> | Cap 4. si subcap.3.5.2.1           |          |                                                                       |

### 9.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Propunerea financiară va fi întocmită în limba română.

| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                      |                                                               |                             |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de produse</b> | <b>COD:</b> F02-PAD-TSC-001 |                 |
|                                                                                  |                                                               | <b>REVIZIA:</b> 1           | <b>pag.</b> 7/7 |

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (cantitatea, unitatea de măsură, prețul unitar, prețul total, totalul general fără TVA).

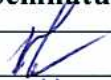
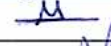
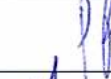
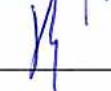
Costurile de orice fel, inclusiv cele pentru manipulări, transporturi, taxe vamale, asigurări împotriva riscurilor de orice fel, etc. intră în sarcina contractantului și vor fi incluse în propunerea financiară.

#### 10. Dispoziții finale

Nu este cazul.

#### 11. Anexe

Anexa 1: Lista de cantități

|                  | Funcția                          | Prenume, nume         | Semnătura                                                                             | Data semnării |
|------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Aprobat</b>   | <b>Director Tehnic</b>           | <b>Viorel TUDOR</b>   |    | 19.08.2019    |
| <b>Verificat</b> | <b>Șef Serviciu Termomecanic</b> | <b>Adrian ALBEANU</b> |    | 19.08.2019    |
| Vizat            | Serviciu Sisteme de Management   | Paul BRĂTESCU         |   | 19.08.2019    |
| Elaborat         | InginerServiciul Termomecanic    | Cătălin GAGIU         |  | 19.08.2019    |

Anexa 1

Lista de cantitati

| Nr.<br>Crt | Denumire  | UM | Cant de<br>achizitionat | Pret unitar<br>(lei fara TVA) | Valoare<br>totala<br>(lei fara TVA) |
|------------|-----------|----|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1          | Tub Relon | ml | 5000                    |                               |                                     |

Serviciul Termomecanic  
Catalin GAGIU





# SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



### MODEL C O M A N D A

Către:

SC ..... SRL

Cod Fiscal : RO .....; J .....

Adresa: ....., judetul .....; cod postal .....

tel : .....; fax: ..... e-mail: .....

Cont IBAN: ..... - deschis la ..... – Sucursala/ Agentia .....

| Nr. comanda | Data |   |   |
|-------------|------|---|---|
|             | z    | l | a |
|             |      |   |   |

Vă rugăm a livra pentru Societatea Complexul Energetic Oltenia SA – Sucursala Electrocentrale ISALNITA, cu sediul în Isalnita, str. Mihai Viteazul, nr. 101, judetul Dolj, următoarele produse :

CPV: 44141000-0

| Nr<br>Crt                    | DENUMIREA PRODUSULUI | UM | Cant | Preț unitar<br>LEI<br>(fara TVA) | TOTAL<br>LEI,<br>fără TVA |
|------------------------------|----------------------|----|------|----------------------------------|---------------------------|
| 1                            | Tub relon            | ml | 5000 |                                  |                           |
| TOTAL VALOARE – LEI FARA TVA |                      |    |      |                                  |                           |

#### I. PRETUL

Pretul convenit pentru indeplinirea comenzii, platibil contractantului conform conditiilor contractuale este de ..... lei fara TVA.

Prețul, în lei, este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii.

#### II. DATE FACTURARE:

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrata in sistem dualist, **cu sediul in Municipiul Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judetul Gorj**, avand **C.I.F: RO 30267310** numar ordine registru comertului : **J 18 / 311 / 31.05.2012**. Factura se va depune și înregistra **SE ISALNITA**, cu sediul in localitatea Isalnita, strada Mihai Viteazu nr. 101, judetul Dolj, cod postal 207340 (**pe factura nu se accepta prescurtari**). Factura depusa de contractant **va fi refuzata** la plata in situatia in care: datele de identificare ale contractantului si achiziorului sunt diferite de cele mentionate in comanda, datele de identificare sunt necomplete prescurtate sau nu contin elemente prevazute de legislatia financiar – fiscala.

Plata se va face din contul RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la **Raiffeisen Bank Sucursala Târgu Jiu**.



### III. MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se va face prin virament bancar cu OP la 30 zile de la primirea și înregistrarea facturii la achizitor.

Plata produselor livrate se face în lei în baza facturii emise de furnizor și acceptată de către beneficiar.

Obligațiile furnizorului :

- sa emita factura numai dupa receptia produselor livrate;
- va întocmi factura în conformitate cu prevederile privind documentele financiar contabile, conform legislației în vigoare.
- va depune factura la sediul (registratura): Sucursala Electrocentrale Isalnita- tel :0372/369.320 ; 0369.333 ; fax 0372 / 369.450, cu sediul în Isalnita, strada Mihai Viteazul nr. 101, județul Dolj, cod postal 207340.

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către entitatea contractantă a Notei de Recepție și Constatare de Diferențe (N.R.C.D.), cu ocazia livrării. Nota de Recepție și Constatare de Diferențe va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;

### IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### *Obligațiile principale ale ofertantului*

- 1.- Ofertantul se obligă să furnizeze produsele conform termenului de livrare din contract.
- 2.- Ofertantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini (inclusiv clarificarile din perioada de evaluare); produsele care urmează a fi livrate în cadrul prezentului contract va fi obligatoriu fabricat de către producătorul menționat în anexa prezentului contract.
- 3.- Ofertantul se obligă să despăgubească Entitatea contractantă împotriva oricărui:
  - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
  - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 4.- În raporturile cu Entitatea contractantă, furnizorul are calitatea de persoană juridică inițiatore a circuitului de compensare (când este cazul).

#### *Obligațiile principale ale entității contractante:*

- 1.- Entitatea contractantă se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.
- 2.- Entitatea contractantă se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit de la livrarea acestora.
- 3.- Entitatea contractantă se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul menționat în contract.

### V. GARANȚII

**Termenul de garanție** va fi de minim 36 luni de la livrarea produselor sau minim 24 luni de la PIF.

Produsul care în perioada de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător, beneficiază de o nouă perioadă de garanție ( 12 luni calendaristice).

Dacă produsele furnizate vor prezenta defecțiuni în perioada de garanție, beneficiarul va înștiința în scris ofertantul, iar ofertantul va avea obligația de a asigura prezența unui delegat pentru constatare la sediul beneficiarului în termen de 3 (trei) zile de la data primirii înștiințării scrise. Delegatul ofertantului împreună cu reprezentanți beneficiarului vor analiza defecțiunile și vor stabili cauzele și modalitatea de soluționare.

Ofertantul are obligația de a soluționa neconformitățile fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în maximum 10 (zece) zile calendaristice de la constatare.

### VI. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE, DEPOZITARE, TRANSPORT SI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

#### **Cerințe privind livrarea**

**Termenul de livrare** este de 90 zile calendaristice de la semnarea comenzii de ambele părți și înregistrarea acesteia la sediul entității contractante.



Livrarea și recepția produselor se va face la sediul: SE ISALNITA, localitatea Isalnita, strada Miha Viteazul nr.101, județul Dolj, cod postal 207340.

Produsele se vor livra între orele 08:00 – 14:00 la magazia SE Isalnita

Produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- aviz de expeditie;
- declarație de conformitate;
- aviz de însoțire a mărfii;
- certificat de calitate;
- certificat de garanție;
- cartea tehnică/fișa tehnică ce va cuprinde și instrucțiuni de montaj, exploatare și întreținere.

Livrarea se considera încheiată în momentul în care se face recepția cantitativă și calitativă a produselor, prin semnarea fără obiecțiuni a Notei de Recepție și Constatărilor de Diferențe (N.R.C.D.).

Se precizează că ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### **Cerințe privind ambalarea**

Contractantul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față fără limitare la operațiunile de transport și manipulare, fără a fi afectată integritatea acestuia.

Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor rămân în proprietatea beneficiarului.

#### **Cerințe privind etichetarea și marcarea**

Produsele vor fi marcate și etichetate pentru a putea fi ușor de identificat. Marcarea sau etichetarea vor conține cel puțin: sigla sau logoul producătorului, codul producătorului, denumirea produsului.

#### **Cerințe privind depozitarea – nu este cazul**

#### **Cerințe privind transportul și asigurarea pe durata transportului**

Transportul produselor și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

### **VII. RECEPȚII**

Recepția produselor se face la sediul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj, România, pentru a stabili conformitatea produselor livrate cu cerințele specificate la cap.III. Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de beneficiar.

Beneficiarul va respinge, la recepție, produsele care nu sunt fabricate de către producătorul declarat de Contractant. Beneficiarul are responsabilitatea organizării recepției în termen de 5 zile lucrătoare de la livrarea produselor.

Dacă produsul, în urma recepției, nu corespunde specificațiilor prevăzute în caietul de sarcini, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar contractantul are obligația, fără a modifica prețul produsului:

- de a înlocui în termen de 5 zile de la data sesizării, produsul refuzat;
- de a face toate demersurile necesare pentru ca produsul refuzat la recepție, să corespundă specificațiilor tehnice.

Pentru neconformități privind defectele produsului apărute la recepție, se va proceda astfel:

- la depistarea defectelor produsului, dacă este cazul, beneficiarul transmite în scris, raportul de neconformitate Contractantului;

- contractantul trebuie, ca în termen maxim de 48 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții entității contractante beneficiarului, să analizeze neconformitatea și să stabilească modul de tratare a neconformității;

- contravaloarea cheltuielilor suplimentare pentru remedierea neconformităților se va suporta de către contractant.

- dacă contractantul nu se va prezenta pentru constatarea deficiențelor calitative, produsele rămân în custodie la beneficiar pentru o perioadă de 15 zile de la data sesizării, fără a se percepe taxe de magazinaj. În cazul în care contractantul nu-și ridică produsele respinse la recepție, în acest interval, beneficiarul va transmite acestuia o notificare privind calcularea taxelor de magazinaj și va solicita facturarea acestora.

- termenul maxim pentru care se acceptă perioada de magazinaj este de 30 de zile, urmand ca după expirarea acestei perioade să returneze produsele contractantului, pe cheltuielile contractantului.

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către **Sucursala Electrocentrale Isalnita**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea contractului este doamna **Gabriela ZOICAN**.



### VIII. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Plata se va face prin virament bancar cu OP la 60 zile de la primirea și înregistrarea facturii la achizitor.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, *furnizorul* nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor de livrare ale contractului după următorul algoritm de calcul: **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

Pentru penalitățile calculate, entitatea contractantă va emite factura având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile

În cazul în care *entitatea contractantă* nu onorează la plata facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorată la plata pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 zile de la data scadenței la plata. **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plata.

În cazul produselor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate *furnizorului*. Acesta are obligația să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar *furnizorul* va fi de drept în întârziere, urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație.

### IX. DISPOZIȚII FINALE

Furnizorul se obligă să respecte prevederile Legii nr. 129/15.06.2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu toate modificările și completările ulterioare.

Vă rugăm să transmiteți confirmarea comenzii prin semnarea și stampilarea acesteia pe e-mail [daniela.ciuca@ceoltenia.ro](mailto:daniela.ciuca@ceoltenia.ro)

ACHIZITOR

*Modelul de comanda a fost verificat și vizat de:*

Director Tehnic  
Viorel TUDOR

Consilier Juridic  
Daniela BUNESCU

Șef Compartiment Achiziții  
Simona FLOREA