



# SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



### Direcția Servicii Suport

Serviciul Achiziții Lucrări și Servicii pentru Activitatea Minieră

Nr. 524/23 . 09 .2019

## ANUNȚ

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA** cu sediul în Targu-Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul **J18/311/31.05.2012**, C.U.I. 30267310, cont RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Târgu Jiu, județul Gorj, anunță public intenția achiziției: **„DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- “INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE”, cod CPV 71521000-6.**

**Procedura aplicată** pentru atribuirea achiziției publice: „**cumpărare directă**” cu negociere.

În cazul în care numărul ofertelor depuse este mai mic decât 2, autoritatea contractantă are dreptul:

a) fie de a anula prezenta procedura de achiziție;

b) fie de a continua procedura de achiziție numai cu acel ofertant care îndeplinește criteriile solicitate.

**Documentația necesară** pentru elaborarea ofertei (Fisa de date a achiziției, Modele de formulare, Caietul de sarcini, Proiectul de contract) **este atașată pe site-ul societății la prezentul anunț publicitar.**

**Oferta** va fi elaborată în conformitate cu Fisa de date a achiziției și cu cerințele din caietul de sarcini nr. **2900/16.07.2019** și trebuie să cuprindă:

- documentele de calificare conform Fișei de date a Achiziției;
- propunerea tehnică – ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini;
- propunerea financiară – ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la preț precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

**Oferta dumneavoastră, în plic închis va fi prezentată pentru înregistrare până în data de 01.10.2019, ora 10<sup>00</sup>, la sediul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. – Registratura, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Târgu Jiu, Gorj.**

**Deschiderea și negocierea ofertelor va avea loc la sediul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. – Sala de Licitații, în data de 01.10.2019, ora 11<sup>00</sup>.**

Ședința de deschidere și negociere se va desfășura conform Cap. IV – Procedura, Art. IV.1.1) - Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire, din Fisa de Date a Achiziției și se va finaliza prin întocmirea Procesului verbal de deschidere și negociere a ofertelor.

**Termenul de prestate al serviciului: toată perioada de execuție a lucrării, care este de 12 luni.**

**Termenul de valabilitate al ofertei: 90 de zile.**

**Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.**

**Valoare estimată fără TVA: 6.000,00 lei fără TVA.**

**Condiții:**

Se va încheia un contract sectorial de servicii.

Prețul va fi exprimat în lei fără TVA/serviciu, conform Formularului de ofertă. Plata se face prin virament, cu ordin de plată sau prin compensare, în termen de 60 de zile de la înregistrarea facturii la achizitor. Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

Alte informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic la tel: 0372.819778; fax: 0253.225.015 sau la e-mail: [adrian.ciucu@ceoltenia.ro](mailto:adrian.ciucu@ceoltenia.ro), persoana de contact Adrian CIUCU.

**Director Adjunct Comercial,  
Grigorie DĂDĂLĂU**



**Șef Serviciul Achiziții Lucrări și Servicii pentru Activitatea Minieră,  
Dumitru MOCIOI**



**Responsabil achiziție  
Adrian CIUCU**





**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**

**SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST**

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



DIRECȚIA SERVICII SUPORT

SERVICIUL ACHIZIȚII LUCRĂRI SERVICII PT. ACTIVITATEA MINIERĂ

NR. 523/23.09.2019

**PREȘEDINTE DIRECTORAT,**  
**Gheorghe Sorinel BOZA**

**DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL,**  
**Grigorie DĂDĂLĂU**

## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

### **A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PRIVIND:**

**"DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII  
AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- "INSTALAȚII ELECTRICE  
INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE  
LOCUINȚE", cod CPV 71521000-6**

- PROIECT DE CONTRACT
- FIȘA DE DATE
- FORMULARE MODEL
- CAIET DE SARCINI

### **PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ: CUMPĂRARE DIRECTĂ**

PROGRAMATĂ PENTRU DATA DE: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019, ORA: \_\_\_\_

**ȘEF SERVICIUL DISCIPLINĂ CONTRACTUALĂ,**  
**Mihaela LAZĂR ANDREI**

**ȘEF SERVICIUL A.L.S.A.M,**  
**Dumitru MOCIOI**

**RESPONSABIL PROCEDURĂ,**  
**Adrian CIUCU**

## Fisa de date

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT Societatea Comerciala COMPLEXUL ENERGETIC OLTEA SA  
Adresa postala: str. ALEXANDRU IOAN CUZA nr. 5, Localitatea: Târgu Jiu, Cod postal: 210140, Romania, Punct(e) de contact: DIRECȚIA SERVICII SUPT-SERVICIUL ACHIZIȚII LUCRĂRI SERVICII PENTRU ACTIVITATEA MINIERĂ, Tel. +40 372819778, In atentie: ADRIAN CIUCU, Email: adrian.ciucu@ceoltenia.ro, Fax: +40 253222015, Adresa internet (URL): www.ceoltenia.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

#### ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

COMPLEXUL ENERGETIC OLTEA SA- DIRECȚIA SERVICII SUPT

Adresa postala: STR. A. I. CUZA, NR. 5, Localitatea: TÂRGU-JIU, Cod postal: 210132, Romania, Punct(e) de contact: SERVICIUL ACHIZIȚII LUCRARI SERVICII PT. ACT. MINIERĂ, In atentie: ADRIAN CIUCU

#### CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICĂ SI/SAU DOCUMENTELE SUPLIMENTARE POT FI OBTINUTE LA

COMPLEXUL ENERGETIC OLTEA SA- DIRECȚIE MINIERĂ

Adresa postala: strada Principală, nr. 1, comuna Mătăsari, jud. Gorj, Romania, Punct(e) de contact: BIROU INVESTIȚII, In atentie: Nicolae SEIMEANU

#### OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEA SA-REGISTRATURA

Adresa postala: STR. ALEXANDRU IOAN CUZA, NR. 5, Localitatea: TÂRGU-JIU, Cod postal: 210140, Romania, Punct(e) de contact: REGISTRATURA C.E.O. S.A., In atentie: ADRIAN CIUCU

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE) Societate cu capital majoritar de stat administrata in sistem dualist

Activitate (Activitati)  
- Electricitate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE  
NU

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta: „DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- "INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii  
Locul principal de prestare: zona Oltenia,  
Codul NUTS: RO41

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Asigurarea dirigenției de șantier de specialitate pentru categoriile de lucrări instalații electrice și instalații de împământare la 24 locuințe.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71521000-6 – Servicii de supraveghere a șantierului

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

#### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

SERVICIU DE DIRIGENȚIE DE ȘANTIER.  
Valoarea estimata fara TVA: 6.000 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: toată perioada de execuție a lucrării, care este de 12 luni

#### II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

Nu

### SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

- Se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial de prestari servicii, in cuantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA.  
Mod de constituire:

**DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- "INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE"**

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract. Garanția va fi irevocabilă, instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
- depunerea la casierie a unei sume în numerar;
- prin reținere succesivă din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului.

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Surse proprii din activitatea de producție.

Modalit. legale de plată, în fct. de disponibilitatea achizitorului, în 60 de zile de la înreg. fact. la sediile/registraturile subunităților beneficiare de servicii.

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale**

Nu

**III.1.5) Legislația aplicabilă**

ACHIZIȚIA DIRECTĂ DE PRODUSE, SERVICII ȘI LUCRĂRI (PAD-DA 005); Legea 99/2016; OUG 394/2016; Legea 101/2016

**III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**

**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului**

Motive de excludere:

- Ofertantul, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016;
- Ofertantul, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din Legea 99/2016;

Nota: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului sustinator.

Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

- Sorinel Gheorghe BOZA – Președinte al Directoratului
- Ovidiu BALACESCU – Membru al Directoratului
- Constantin BALASOIU – Membru al Directoratului
- Dan VASILE – Membru al Directoratului
- Daniel BURLAN – Membru al Directoratului
- Gheorghe DOBRIȚANU – Director Direcția Minieră
- Dumitru IACOB – Director Direcția Servicii Suport
- Ion PETRONIU – Director Adjunct Investiții
- Adriana Luminița POPESCU – Director Direcția Financiar Contabilitate
- Grigorie DADALAU – Șef Departament Achiziții pt. Act. Minieră
- Daniela ȘERBAN – coordonator Direcția Legislație și Guvernanță Corporativă
- Dumitru MOCIOI – Șef Serviciu A.L.S.A.M
- Mihaela LAZAR-ANDREI – Șef Serviciul Disciplina Contractuala

**Note :**

1. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate, în limba română.
2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ ofertanți, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor prevăzute.

Se vor completa formularele model.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

- Se va prezenta Certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator. Acest certificat va fi prezentat în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Din Certificatul constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară agentul economic conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

**III.2.2) Capacitatea economică și financiară**

**III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

| Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Modalitatea de îndeplinire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Informații privind experiența similară, în conformitate cu art. 192 lit. b) din Legea 99/2016 și Instrucțiunii nr. 2/2017 emisă de Agenția Națională pentru Achiziții Publice Operatorii economici trebuie să fi prestat și dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani (raportat la data limită de depunere a ofertelor), servicii similare celor care fac obiectul achiziției la nivelul unuia sau mai multor contracte.</p> <p>În cazul contractelor prezentate ca experiență similară, a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, pentru calculul nivelului minim impus, se va folosi cursul mediu anual lei/valută al BNR, pentru fiecare an în parte, conform site-ului curs-valutar-bnr: 2016, 2017 și 2018.</p> <p>Cursul leu/ valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2017 este cursul stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură.</p> | <p>Se va prezenta declarația privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani. Declarația va fi însoțită de lista principalelor servicii prestate, conținând valori, perioade de prestație, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, însoțite de certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție. Documente constatatoare emise de autoritățile contractate/ Certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare și valoarea acestora.</p> |

**III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului**

**III.2.4) Contracte rezervate**

Nu

**III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii**

Nu

**III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

Nu

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire**

Offline

**DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- "INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE"**

**IV.1.1.b) Tipul procedurii**

Cumpărare directă

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

**IV.2.1) Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică**

Nu

**IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta**

**IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**

Nu

**IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare**

Romana

**IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)**

90 zile

**IV.4) PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va contine explicatii/prezentari ale modului cum intelege ofertantul prestarea serviciilor astfel incat sa fie respectate toate cerintele de calitate si cantitate prevazute in caietul de sarcini nr. 1504/18.10.2018.

Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa faptul ca ofertantul dispune de capabilitatea tehnica si organizatorica necesara prestarii serviciilor in conditiile stipulate in caietul de sarcini (dotare cu utilaje/echipamente specifice si prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii).

Prezentarea ofertei tehnice este obligatorie.

Ofertantul trebuie sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului sectorial (conf. art. 64, alin. (2) din Legea nr. 99/2016), prezentand o declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente.

**IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa: formularul de ofertă și centralizatorul, la care se va anexa fundamentarea tarifelor folosite la construirea propunerii financiare preliminară/finală, solicitate prin caietul de sarcini. Aceasta se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț (tarif unitar), precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Oferta de preț va fi exprimată în lei, fără TVA, folosindu-se MAXIM 2 zecimale.

**IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei**

Oferta se depune la adresa: Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A., Târgu Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Registratură.

Numărul de exemplare: 1 (unul).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta va conține trei plicuri, sigilate și stampilate astfel: plicul nr. 1-documente de calificare; plicul nr. 2-oferta tehnica; plicul nr. 3-propunerea financiară, acestea introducându-se într-un plic exterior închis corespunzător și netransparent, marcat cu denumirea și adresa ofertantului. Pe plic se va menționa: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_\_\_\_.2019, ORA: \_\_\_\_\_. "DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- "INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE", cod CPV 71521000-6. Dacă plicul nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematură a ofertei.

- Scrisoarea de înaintare a ofertei – conform formularului model.

**SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

**VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ**

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Alte fonduri

**VI.3) ALTE INFORMATII**

- Persoanele care doresc să asiste la ședința de deschidere a ofertelor vor prezenta:

\*Imputernicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic- original;

\*Copie BI/CI.

În cazul în care ofertantul are reprezentant imputernicit prezent la ședința de deschidere și negociere, acesta va prezenta o **Imputernicire din partea operatorului economic**. Aceasta cerință este obligatorie numai în cazul în care în funcția / calitatea pe care o are respectiva persoană, nu îi dă dreptul legal de angajare a operatorului economic ofertant (finanțiară sau de altă natură).

Entitatea contractantă va înmâna reprezentanților prezenți un formular de reofertare prin care ofertantul are posibilitatea să-și îmbunătățească propunerea financiară depusă inițial. În formularul semnat de reprezentant se va consemna noua propunere financiară, care va fi menționată în procesul-verbal al ședinței și care va reprezenta propunerea financiară finală.

În cazul în care operatorul economic nu are reprezentant imputernicit prezent la ședința de deschidere, propunerea financiară depusă inițial va fi considerată propunerea financiară finală.

Dacă în urma negocierilor propunerii/propunerilor financiare finale, mai mulți operatori economici prezintă oferte financiare egale, se va solicita reofertarea propunerilor financiare, prin completarea unor noi formulare de reofertare, până la departajarea acestora.

DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL,  
GRIGORIE DĂDĂLĂU

ȘEF SERVICIUL A.L.S.A.M.,  
DUMITRU MOCIOI

RESPONSABIL PROCEDURĂ,  
ADRIAN CIUCU



# SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



### PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_/CEOSM/\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2019

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și alte prevederi legale, emise în aplicarea acesteia

#### 1. PĂRȚI CONTRACTANTE

Entitatea Contractantă **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrată în sistem dualist, cu sediul în localitatea Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, numărul 5, județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I. /CIF RO 30267310, atribut fiscal RO, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, Sucursala Târgu Jiu, reprezentată legal prin domnul ....., **MEMBRU AL DIRECTORATULUI** și domnul ....., **MEMBRU AL DIRECTORATULUI**, în calitate de **achizitor**

și

**S.C.**....., cu sediul în localitatea ....., Nr. ...., O.P. ....; email: ..... telefon ....., fax ....., număr de înmatriculare ....., CUI ....., cont virament ..... deschis la ..... – Sucursala ....., reprezentată legal prin doamna/domnul ....., ....., **în calitate de CONTRACTANT**

*Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către **E.M.C. Jilț**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea contractului este domnul **Cornel CICIU**.*

Denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit încheierea prezentului contract de servicii, în următoarele condiții:

#### CONTRACT SECTORIAL:

## 2. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract sectorial de servicii** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibilă contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului, decât dacă este cazul;
- f) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestarea a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile, cu excepția situațiilor când se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte similitudini prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- i) **despăgubire** - suma acordată de către instanța de judecată sau convenită de către părți ca sumă cu titlu de despăgubire plătitibilă părți prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealaltă parte;
- î) **penalitate contractuală** - despăgubire stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- j) **garanția de participare** - suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractanta față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică;
- k) **neconformitate serviciu** - neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini față de cerințele specificate;
- l) **garanția de buna execuție** - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- m) **perioada de notificare a neconformităților** - perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora și momentul transmiterii către prestator a notificării;
- n) **prejudiciu: paguba**, dauna provocată de către o parte contractantă celeilalte părți;
- o) **valoare prejudiciu** - valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;

- p) **comportament necorespunzător** - neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatator cu calificativul nesatisfăcător
- q) **viciu ascuns** - deficiența calitativă care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Achizitor prin mijloacele obișnuite de verificare;
- r) **daune-interese** - despăgubirile în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese, poate fi de orice fel (totală, parțială) a unei obligații principale sau accesorii, esențiale sau secundare etc.;
- s) **derogare** - autorizare de utilizare sau eliberare a unui serviciu/proces care nu este conform cu cerințele specificate inițial;
- ș) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- t) CTE – achizitor – Consiliul Tehnico-Economic de Avizare al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și al ....., dacă este cazul;
- ț) act adițional: actul juridic prin care părțile modifică clauzele contractuale;
- u) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

### 3. INTERPRETARE

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl constituie „**DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- “INSTALAȚII ELECTRICE INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE LOCUINȚE”**” în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului este de .....lei, fără TVA, astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.

5.2. Prețul aferent fiecărei documentații este prezentat în Anexa .....la contract (dacă este cazul).

5.3. Prețurile sunt ferme și nemodificabile pe toată durata contractului.

## 6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor;

6.2. Termenul de prestare a serviciilor este pe toată perioada de execuție a lucrării de 12 luni.

6.3. Contractul este valabil 16 luni de la data înregistrării acestuia la beneficiar. Contractul este valabil până la restituirea garanției de bună execuție și numai dacă au fost epuizate convențional sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenții fondate pe clauze ale contractului

## 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. 2900/16.07.2019;

b) propunerea tehnică și financiară;

c) convenții de Securitatea muncii, PSI și Medium (daca este cazul);

d) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părțile convin - *dacă este cazul*)

e) actele adiționale la contract (*dacă este cazul*)

## 8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de achizitor.

*Nota: In cazul unei asocieri se va mentiona emitentul facturilor, respectiv liderul de asociatie sau asociatul/asociatii dupa caz, in vederea efectuarii platii catre liderul de asociatie sau asociat/asociati in parte.*

*In cazul in care un subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct, opereza transferul de drept al obligatiei de plata catre subcontractant/subcontractanti pentru partea/partile din contract aferenta/aferente acestuia/acestora in momentul in care a fost confirmata indeplinirea obligatiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea indeplinirii obligatiilor asumate se va face prin documente agreeate de toate cele trei parti, respectiv entitatea contractanta, contractant si subcontractant sau de entitatea contractanta si subcontractant atunci cand in mod nejustificat contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.*

8.2. Intocmirea facturii și circuitul ei:

### 8.2.1. Obligații ale contractantului

- să emită factura numai după recepția serviciilor prestate, de către achizitor.

- factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile.

- Factura se va depune după verificarea calculatiilor si stabilirea valorii de facturat.

- va factura contravaloarea contractului către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.** societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0372819711, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul

J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la banca Raiffeisen Bank Sucursala Târgu Jiu.

### **8.2.2. Obligații ale achizitorului**

- în termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul de contract** va verifica, accepta / refuza înscrisurile din factură și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (documente de receptie, alte documente convenite) **la registratura Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.**, sediul central din localitatea Tg-Jiu, județul Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, **pentru Direcția Financiar Contabilitate**, indicând și celelalte compartimente spre care să fie direcționată factura în vederea înregistrării datelor continute în conformitate cu procedurile și reglementările interne ale societății.

- factura va fi refuzată la plată în situația în care: datele de identificare ale contractantului și achizitorului sunt diferite de cele menționate în contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscală.

- în termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, dacă este cazul, motivul refuzului, **acceptării la plată a facturii**.

- în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, contractantul este obligat să refacă factura și documentele justificative care o însoțesc, situație în care termenul de plată al obligațiilor curge pentru autoritatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate.

8.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor înscrise în factura și în documentele însoțitoare, în termen de 60 de zile de la data primirii și înregistrării acestora la locul de depunere menționat la art. 8.2.1.

8.4. Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare, prestatorul inițiază circuitul de compensare. Stingerea obligațiilor achizitorului se poate face și prin alte modalități de plată legale/stingere/transmitere și transformare a obligațiilor.

8.5. Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

## **9. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI**

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile, în cantitatea și calitatea solicitată, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Prestatorul va elabora toată documentația care face obiectul contractului și își asuma întreaga responsabilitate și răspundere pentru aceasta, chiar dacă la elaborarea ei s-au folosit proiecte/documentații puse la dispoziție de către achizitor.

9.2. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.3. Pe perioada executiei lucrarilor, pana la emiterea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, prestatorul este obligat sa realizeze si sa furnizeze achizitorului rapoarte lunare de activitate, pe baza carora se va face plata contractului.

9.4. Pe perioada de garanție acordată lucrărilor, dirigințele de santier va intocmi rapoarte trimestriale care vor releva comportarea in timp a investitiei.

9.5. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă.

9.7. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa și subordonații acestuia vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

9.8. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.9. Prestatorul îndeplinește toate sarcinile stabilite în sarcina Supervizorului în modelul de acord contractual aprobat prin HG nr.1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

9.10. Contractantul este răspunzător pentru:

a) nivelul de calitate corespunzător cerințelor din caietul de sarcini stabilite de către achizitor;

b) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, precum și urmărirea aplicării soluțiilor adoptate.

9.11. Contractantul se obligă să restituie achizitorului, înainte de predarea documentației, toate documentele pe care le-a preluat de la acesta în vederea documentării pentru prestarea serviciului.

9.12. Prevederile caietului de sarcini devin clauze contractuale.

9.13. Contractantul are obligația de a notifica entitatea contractanta în oricare din situațiile următoare:

- dacă codul de înregistrare în scopuri de TVA i-a fost anulat
- dacă se încadrează la categoria contribuabililor inactivi
- dacă a intrat în stare de insolvență/faliment
- dacă a adoptat sistemul de plată defalcată a TVA

## **10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

10.1. Achizitorul se obligă să transmită contractantului certificatul de urbanism în termen de 10 zile de la semnarea contractului fără obiecțiuni de către ambele părți și înregistrarea acestuia la achizitor.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică sau le solicita ulterior, și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului și să comunice prestatorului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).

10.3. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.4. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit de la emiterea facturii de către contractant, prin ordin de plată sau alte modalități de plată legale.

10.5. Achizitorul se obliga să comunice în scris contractantului, cu cel puțin 5 zile înainte, perioada de efectuare a auditului și data stabilită pentru ședința de avizare a documentațiilor, în vederea participării acestuia la avizare, după caz.

10.6. Achizitorul se obliga să asigure participarea contractantului la ședința de avizare a documentațiilor, dacă acesta solicită acest lucru.

10.9. Achizitorul are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordate lucrării în cauză.

## **11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

11.1. Nerespectarea clauzelor și termenelor asumate prin prezentul contract de comun acord atrage răspunderea părții în culpă și o poate obliga la plată de penalități.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor contractuale, după următorul algoritm de calcul. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.

Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care entitatea contractantă nu onorează la plată facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 de zile de la data scadenței la plată. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

11.4. În cazul serviciilor cu neconformități stabilite de către CTE – ul achizitorului, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligația, prin contract, să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în întârziere urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație. Termenul de la care se aplică penalitățile începe imediat după expirarea termenului stabilit conform cap.13, art. 13.6 din contract.

11.5. Pentru penalitățile calculate conform art. 11.2 și art. 11.4, entitatea contractantă va emite factură având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităților poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligațiilor entității contractante către contractant.

## 12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI SECTORIAL

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ..... lei, reprezentând 10%, din valoarea contractului fără TVA.

12.2. Garanția de bună execuție a contractului se va constitui astfel:

i) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.

ii) prin rețineri din sumele datorate aferente facturilor introduse și acceptate la plată. În acest caz contractantul se obligă să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului sectorial/contractului subsecvent, fără TVA.

iii) depunere în numerar la casieria **Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.**, din sediul central din localitatea Târgu Jiu – Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, cod poștal 210140.

Ofertantul va opta pentru una din modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, din modelul de contract, parte a documentației de atribuire. Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către autoritatea contractantă.

12.3. Garanția de bună execuție se va constitui obligatoriu în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante.

Achizitorul va elibera garanția de participare numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

*Nota: Se va menționa pentru punctul:*

i) respectiv depunerea documentului prin care s-a efectuat viramentul bancar sau instrumentul de garantare la sediul **Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.**;

ii) respectiv deschiderea contului de disponibil la Trezoreria Statului și depunerea în acest cont a procentului de 0,5% din prețul contractului.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, p recizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție a contractului în conformitate cu prevederile art. 48 din Hotărarea Guvernului nr. 394/2016.

## 13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. Documentațiile elaborate, însoțite de Procesul Verbal de avizare favorabil al CTE-ului contractantului, vor fi înaintate spre avizare achizitorului.

13.2. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract coroborate cu cerințele din caietul de sarcini/oferta tehnică a contractantului.

13.5. Recepția se realizează astfel: se vor depune centralizatoare valorice cu realizările la Direcția Miniera, strada Tudor Vladimirescu. nr. 1÷15, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj – Serviciul Investiții Minerit, care se vor semna de responsabilul de contract și șeful serviciului investiții minerit și se vor viza de Șeful de Departament Investiții.

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrul Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier și Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, dirigințele de șantier va urmări soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție în maxim 90 zile.

După recepția la terminarea lucrărilor, predă utilizatorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției, în termen de 5 zile de la încheierea procesului verbal de recepție finală

13.7. Odată cu recepționarea serviciului și plata acestuia, dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor va fi exclusiv al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.

#### **14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

14.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

14.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forta majora și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

#### **15. AJUSTAREA PREȚULUI SERVICIILOR CONTRACTATE**

15.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, prețul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.

15.2. Prețul este ferm în lei și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

## **16. SUBCONTRACTANȚI**

16.1. (1) Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

16.2. Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.1 trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică

## **17. MODIFICAREA CONTRACTULUI SECTORIAL**

17.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării și achitarea contravalorii serviciilor prestate, până la data primirii notificării de renunțare, pe baza de documente justificative.

17.2. Modificarea contractului poate fi făcută în condițiile prevăzute de Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016, precum și alte prevederi legale emise în aplicarea acestora între părțile contractante.

## **18. REZILIEREA CONTRACTULUI SECTORIAL**

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;

b) contractantul nu se conformează notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor, în termenul specificat la art. 13.4, alin. (2) din contract;

c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul Complexul Energetic Oltenia SA, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract din vina exclusivă a contractantului, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit în urma rezilierii contractului.

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

18.4. În urma notificării achizitorului de către contractant, contractantul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

18.5. În cazul rezilierii contractului din culpa achizitorului, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor efectuate de acesta până la data rezilierii, pe bază de documente justificative.

## **19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI SECTORIAL**

19.1. Contractul poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2. În cazul încetării unilaterale a contractului, în condițiile menționate anterior, achizitorul va plăti contractantului contravaloarea serviciilor prestate până la data încetării contractului, pe bază de documente justificative.

19.3. Contractul încetează prin îndeplinirea obligațiilor contractuale.

## **20. AMENDAMENTE**

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, părțile având obligația să solicite modificările dorite cu minim 10 zile înainte de data expirării contractului.

20.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

## **21. CONFIDENȚIALITATEA ȘI CONFLICTUL DE INTERESE**

21.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul negocierii și derulării prezentului Contract ca informații confidențiale și se obligă să nu le divulge unei terțe persoane. În cazul în care oricare dintre Părțile contractuale încalcă prezenta clauză, Partea în culpă se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte Părți.

21.2. Obligația de confidențialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata Contractului, cât și timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării Contractului.

21.3. Obligațiile de mai sus nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei Părți sau când pentru oricare dintre Părți exista o obligație legală de dezvăluire.

#### **21.4. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

„Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă;

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

21.5. În cazul în care Părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte Părți orice Date Personale, acestea se obligă să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (“Regulamentul UE 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

21.6. Părțile declară și se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugeri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale. Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către Părți au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, Părțile vor notifica imediat cealaltă Parte cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

21.7. Părțile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui Contract.

21.8. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

21.9. Contractantul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

21.10 Contractantul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când contractantul nu își menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

## **22. CESIUNEA**

22.1. Contractantul poate cesa total sau parțial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanțele sale născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **23. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT**

23.1. Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

24.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a achizitorului.

## **25. COMUNICĂRI**

25.1 Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

25.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

## **26. PREVEDERI FINALE**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din România.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

26.5. Contractul, împreună cu anexa conține ..... (.....) pagini și a fost întocmit în .... (....) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care .... (.....) exemplar la achizitor și .... (....) exemplar la contractant.

**Achizitor,**

SOC. COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.,

MEMBRU AL DIRECTORATULUI,

.....

MEMBRU AL DIRECTORATULUI,

.....

DIRECTOR FINANCIAR CONTABILITATE,

.....

DIRECTOR DIRECȚIA SERVICII SUPORT,

.....

DIRECTOR ADJUNCT COMERCIAL,

.....

DIRECȚIA LEGISLAȚIE ȘI GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ,

.....

**Contractant,**

Anexa 1 la ctr. \_\_\_\_\_/CEOSM/\_\_\_\_\_.2019  
având ca obiect „**DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU DOMENIUL  
INSTALAȚII AFERENTE CONSTRUCȚIILOR- “INSTALAȚII ELECTRICE  
INTERIOARE LOCUINȚE ȘI INSTALAȚII DE ÎMPĂMÂNTARE  
LOCUINȚE”**”, cod CPV 71521000-6

| Nr.<br>crt. | Număr locuințe / amplasament             | Valoare |     |      |       |           |
|-------------|------------------------------------------|---------|-----|------|-------|-----------|
|             |                                          | 1*      | 2** | 3*** | 4**** | Total     |
| 0           | 1                                        | 2       | 3   | 4    | 5     | 6=2+3+4+5 |
| 1           | 1 locuință pentru Becheru I Ilie         |         |     |      |       |           |
| 2           | 1 locuință pentru Peagu C Romică         |         |     |      |       |           |
| 3           | 2 locuințe pentru Craioveanu N. Gheorghe |         |     |      |       |           |
| 4           | 1 locuință pentru Peagu Iulia            |         |     |      |       |           |
| 5           | 1 locuință pentru Gitan N Doina          |         |     |      |       |           |
| 6           | 1 locuință pentru Peagu A Anghel         |         |     |      |       |           |
| 7           | 1 locuință pentru Pluta I Constantin     |         |     |      |       |           |
| 8           | 1 locuință pentru Becheru A Ion          |         |     |      |       |           |
| 9           | 1 locuință pentru Peagu I Constanța      |         |     |      |       |           |
| 10          | 1 locuință pentru Ciocan Vasile          |         |     |      |       |           |
| 11          | 1 locuință pentru Matei T Grigore        |         |     |      |       |           |
| 12          | 1 locuință pentru Cotigă Sabin           |         |     |      |       |           |
| 13          | 1 locuință pentru Ciocan N Damian        |         |     |      |       |           |
| 14          | 1 locuință pentru Dinu Ghe, Ion          |         |     |      |       |           |
| 15          | 1 locuință pentru Mutu V Gheorghe        |         |     |      |       |           |
| 16          | 2 locuințe pentru Becheru C Virgil       |         |     |      |       |           |
| 17          | 1 locuință pentru Dinu V Tatiana         |         |     |      |       |           |
| 18          | 1 locuință pentru Stoica C Constantin    |         |     |      |       |           |
| 19          | 1 locuință pentru Ișfan Cosmin           |         |     |      |       |           |
| 20          | 1 Locuință pentru Cotogea F Ion          |         |     |      |       |           |
| 21          | 1 locuință pentru Becheru A Ilie         |         |     |      |       |           |
| 22          | 1 locuință pentru Becheru Adrian         |         |     |      |       |           |
| TOTAL       |                                          |         |     |      |       |           |

Legendă:

**1\*** Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări -Instalații electrice interioare locuință ;

**2\*\*** Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări Instalații de împământare locuință ;

**3\*\*\*** Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea , asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrării și soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție;

**4\*\*\*\*** Predarea după recepția finală, utilizatorului a actelor de recepție, documentației tehnice și economice a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției

ACHIZITOR

Proiectul de contract a fost verificat și vizat de:

Director Adjunct Comercial  
Grigorie DĂDĂLĂU

Serviciul Disciplină Contractuală

Șef Serviciul Achizitii Lucrări - Servicii  
pentru Activitatea Minieră,  
Dumitru MOCIOI

Responsabil Achiziție,  
Adrian CIUCU

## FORMULARE MODEL

### Cuprins

|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| SCRISOARE DE ÎNAINȚARE .....                                                                                        | 2  |
| DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 177 DIN LEGEA NR. 99/2016 .....                     | 3  |
| DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 178 DIN LEGEA NR. 99/2016 .....                     | 4  |
| DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 180 DIN LEGEA NR. 99/2016 .....                     | 6  |
| DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE .....                                                                     | 8  |
| DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI .....                                     | 9  |
| DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII.....             | 10 |
| DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ..... | 11 |
| FORMULAR DE OFERTĂ .....                                                                                            | 12 |
| ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA .....                                                                                 | 13 |
| CENTRALIZATOR OFERTĂ FINANCIARĂ .....                                                                               | 14 |
| DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE CONTRACTUALE.....                                                                     | 15 |
| ÎMPUTERNICIRE .....                                                                                                 | 16 |

## Formular model

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / .....

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. .... din ..... (ziua/luna/anul), privind  
aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului sectorial privind  
.....  
(denumirea contractului de achiziție publică),

noi ..... (denumirea/numele  
ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1 Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conține în original următoarele:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Operator economic,  
.....

(nume și prenume, semnătură autorizată și ștampilă)

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 177 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 177 din Legea 99/2016**, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- d) acte de terorism prevăzute la art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare;
- e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 178 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridica], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... pentru achiziția de ..... Cod CPV: ..... la data de ..... [se insereaza data], organizata de .....  
declar pe proprie raspundere ca:

- mi-am îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în tara în care este stabilit ofertantul) pâna la data solicitata.....

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii

|                                                            |       |
|------------------------------------------------------------|-------|
| Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului | ..... |
| Numele și prenumele semnatarului                           | ..... |
| Capacitate de semnătură                                    | ..... |
| Detalii despre ofertant                                    | ..... |
| Numele ofertantului                                        | ..... |
| Țara de reședință                                          | ..... |
| Adresa                                                     | ..... |
| Adresa de corespondență (dacă este diferită)               | ..... |
| Telefon / Fax                                              | ..... |
| Data                                                       | ..... |

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 180 DIN LEGEA NR. 99/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridica], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... pentru achiziția de ..... Cod CPV: ..... la data de ..... [se insereaza data], organizata de .....

declar pe proprie raspundere ca:

- nu încalc obligațiile stabilite potrivit art. 64 alin. (1), iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;
- nu am comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;
- nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3);
- nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care a condus la distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancțiuni comparabile;

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării si confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

**Operator economic**.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE**Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*Procedura de atribuirea a Contractului pentru ..... *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare ..... *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Fișei de date a achiziției a Documentației de atribuire cu privire la persoanele cu funcție de decizie anunțate de entitatea contractantă și aferente procedurii identificate mai sus, subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, ..... *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 72 din Legea nr. 99/2016.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- ii. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

**Semnătură**

*[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]*

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocierie: *[introduceți denumirea completă]*

Operator economic  
 .....  
 (denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub  
 sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
 înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,  
 situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor  
 din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
 juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....,  
 (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
 activitatea noastră.

Operator economic,  
 .....  
 (semnătură autorizată)

| Nr.<br>crt. | Obiect<br>contract | Codul<br>CPV | Denumirea/nume<br>beneficiar<br>/client<br>Adresa | Calitatea<br>executantului*) | Preț<br>total<br>contract | Procent<br>îndeplinit<br>de<br>prestator<br>(%) | Perioadă<br>derulare<br>contract **) |
|-------------|--------------------|--------------|---------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1           |                    |              |                                                   |                              |                           |                                                 |                                      |
| 2           |                    |              |                                                   |                              |                           |                                                 |                                      |
| ...         |                    |              |                                                   |                              |                           |                                                 |                                      |

Operator economic,  
 (semnătură autorizată)

**Operator economic**.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE  
MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**Subsemnatul, reprezentant, împuternicit al .....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, ce trebuie asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, pentru personalul angajat în derularea contractului. Totodată, mă angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislația în vigoare, pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii pentru personalul implicat în acesta.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării: .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

**Formular model****Operator economic**.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE  
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea  
excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am  
ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie  
asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, pentru personalul angajat în derularea  
contractului. Totodată, mă angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile obligatorii referitoare la  
condițiile de muncă și protecția muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislația în vigoare, pe  
parcursul îndeplinirii contractului de lucrări pentru personalul implicat în acesta.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a  
ofertei)

Data completării: .....

Operator economic,  
.....  
(semnătură autorizată)

## Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea entității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):  
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a serviciilor prestate de subcontractanți \_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituita sub forma:  
 \_\_\_\_\_ in cuantum de: \_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)
3. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a serviciilor până la data începerii prestării) \_\_\_\_\_ zile calendaristice
4. Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție \_\_\_\_\_ (% din valoarea care trebuia sa fie realizata)
5. Limita maxima a penalizărilor \_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)
6. Limita minima a asigurărilor \_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)
7. Perioada medie de remediere a defectelor \_\_\_\_\_ zile calendaristice

OFERTANT,

.....  
(semnătura autorizată)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## CENTRALIZATOR OFERTĂ FINANCIARĂ

| Nr.<br>crt. | Număr locuințe / amplasament             | Valoare |     |      |       |           |
|-------------|------------------------------------------|---------|-----|------|-------|-----------|
|             |                                          | 1*      | 2** | 3*** | 4**** | Total     |
| 0           | 1                                        | 2       | 3   | 4    | 5     | 6=2+3+4+5 |
| 1           | 1 locuință pentru Becheru I Ilie         |         |     |      |       |           |
| 2           | 1 locuință pentru Peagu C Romică         |         |     |      |       |           |
| 3           | 2 locuințe pentru Craioveanu N. Gheorghe |         |     |      |       |           |
| 4           | 1 locuință pentru Peagu Iulia            |         |     |      |       |           |
| 5           | 1 locuință pentru Gitan N Doina          |         |     |      |       |           |
| 6           | 1 locuință pentru Peagu A Anghel         |         |     |      |       |           |
| 7           | 1 locuință pentru Pluta I Constantin     |         |     |      |       |           |
| 8           | 1 locuință pentru Becheru A Ion          |         |     |      |       |           |
| 9           | 1 locuință pentru Peagu I Constanța      |         |     |      |       |           |
| 10          | 1 locuință pentru Ciocan Vasile          |         |     |      |       |           |
| 11          | 1 locuință pentru Matei T Grigore        |         |     |      |       |           |
| 12          | 1 locuință pentru Cotigă Sabin           |         |     |      |       |           |
| 13          | 1 locuință pentru Ciocan N Damian        |         |     |      |       |           |
| 14          | 1 locuință pentru Dinu Ghe, Ion          |         |     |      |       |           |
| 15          | 1 locuință pentru Mutu V Gheorghe        |         |     |      |       |           |
| 16          | 2 locuințe pentru Becheru C Virgil       |         |     |      |       |           |
| 17          | 1 locuință pentru Dinu V Tatiana         |         |     |      |       |           |
| 18          | 1 locuință pentru Stoica C Constantin    |         |     |      |       |           |
| 19          | 1 locuință pentru Ișfan Cosmin           |         |     |      |       |           |
| 20          | 1 Locuință pentru Cotogea F Ion          |         |     |      |       |           |
| 21          | 1 locuință pentru Becheru A Ilie         |         |     |      |       |           |
| 22          | 1 locuință pentru Becheru Adrian         |         |     |      |       |           |

Legendă:

**1\*** Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări -Instalații electrice interioare locuință;**2\*\*** Dirigentie pe perioada de execuție pentru categoria de lucrări *Instalații de împământare locuință*;**3\*\*\*** Elaborarea referatului cu privire la modul cum a fost realizată lucrarea, asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrării și soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție;**4\*\*\*\*** Predarea după recepția finală, utilizatorului a actelor de recepție, documentației tehnice și economice a construcției împreună cu cartea tehnică a construcției

OFERTANT,

.....  
(semnătura autorizată)

**Operator economic**.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE CONTRACTUALE**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate),  
reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa  
candidatului/ofertantului/ofertantului asociat), în nume propriu, declar că sunt de acord cu toate  
prevederile proiectului de acord cadru/ contract publicat în cadrul prezentei proceduri de  
atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data completării \_\_\_\_\_.

**OFERTANT,**.....  
(semnătura autorizată)

Notă: Această declarație va fi prezentată în situația în care ofertantul nu are  
obiecțiuni/propuneri de modificare față de clauzele contractuale prevăzute în modelul de  
contract/ acord cadru prezentat în Documentația de atribuire.

Ofertanții au dreptul să transmită în cadrul ofertei obiecțiuni/propuneri de  
modificare față de clauzele contractuale prevăzute mai sus. Acestea vor fi analizate de  
Comisia de evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (3) lit. b) din  
Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016.

**Operator economic**.....  
**(denumirea/numele)****ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentata legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura nr. ...., organizata de COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A, în scopul atribuirii contractului de ce are ca obiect .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedura și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
- Să poarte negocierile cu membrii comisiei de evaluare asupra aspectelor tehnice, juridice și financiare ale viitorului contract, societății noastre fiindu-i opozabile clauzele contractuale rezultate în urma negocierii;
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*Nota: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.*

DATA: \_\_\_\_\_

Denumirea mandantului,  
S.C. ....

reprezentata legal prin  
.....  
(nume, prenume)

.....  
(funcție)

.....  
(semnatura autorizata si stampila)