



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Sucursala Electrocentrale Rovinari
Nr. 10456 / 10.12.2019

ANUNȚ

1. Entitatea contractantă: SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. TÂRGU-JIU, C.U.I. RO30267310, nr. de înmatriculare: J18/311/2012, adresa: Tg.-Jiu, strada Alexandru Ioan CUZA, numărul 5, județul Gorj, tel. 0372819781, fax 0253222015, anunță public intenția de achiziție prin procedura de *cumpărare directă*, a serviciului „Instalare, proiectare și instruire personal pentru echipamentul de măsură nivel buncăr cărbune**”, beneficiar - **SUCURSALA ELECTROCENTRALE ROVINARI nr.25, localitatea Rovinari, județul Gorj.****

Valoarea totală estimată a achiziției este 47.771,64 lei fara TVA.

Oferta trebuie să îndeplinească cerințele din caietul de sarcini nr. 2178/04.12.2019, în caz contrar, oferta va fi respinsă. Ofertantul este obligat să ofereze întreg serviciul.

Oferta va cuprinde:

-**Propunerea tehnică** se va elabora astfel încât, aceasta să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini nr. 2178/04.12.2019.

-**Propunerea financiară** va conține: denumirea serviciului, modalitatea de plată, termenul de prestare, prețul unitar (lei fara TVA /serviciu), la destinația finală (franco-depozit beneficiar) și valoare totală (lei, fara TVA)/serviciu.

Procedura aplicată pentru atribuirea achiziției publice: „**achiziție directă cu etapa de negociere**”.

Runde de negociere: Ulterior analizei ofertelor tehnice depuse, se va organiza o rundă de negociere a ofertei financiare pentru stabilirea ofertei finale numai pentru ofertele admisibile, urmând o reofertare în sensul îmbunătățirii acestora. În cazul în care o ofertă nu este îmbunătățită, oferta inițială va fi considerată oferta finală. Ofertele inițiale se vor negocia prin fax sau e-mail.

Criteriul de atribuire : prețul cel mai scăzut/serviciu dintre ofertele admisibile.

Termen limita de depunere a ofertelor:

Așteptăm oferta dumneavoastră până la data de **12.12.2019 ora 10⁰⁰, la nr. de fax 0372100148 sau la adresa de e-mail valentin.daianu@ceoltenia.ro.**

Ofertele transmise după data și ora menționată, nu vor mai fi luate în considerare.

Nu se solicită garanție de participare și documente de calificare.

Termen de prestare: 30 zile de la semnarea și înregistrarea contractului.

Durata contract: 90 zile de la semnarea și înregistrarea contractului.

Pretul contractului:

Pretul unitar este cel din oferta financiară după negociere.

Pretul este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

Preturile se vor exprima în lei și vor fi franco-depozit beneficiar (transport inclus în pret).

Modalități de plată :

Plata se va face prin virament bancar cu OP la 30 zile de la primirea și înregistrarea facturii la achizitor.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor de livrare ale contractului, după urmatorul algoritm de calcul:

Dobanda legala penalizatoare = Rata de referinta a BNR + 8 puncte procentuale.

Penalitatiile nu vor putea depasi contravaloarea obligatiilor contractuale neindeplinite.

In cazul in care entitatea contractuala nu onoreaza la plata facturile in termenul prevazut din contract, poate plati penalitati o suma echivalenta cu valoarea dobanzi legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plata pentru fiecare zi de intarziere ce depaseste termenul de 30 de zile de la data scadentei la plata.

Dobanda legala penalizatoare = Rata de referinta a BNR + 8 puncte procentuale.

Penalitatiile nu pot depasi valoarea facturii neonorate la plata.

Produsele livrate vor fi însoțite de aviz de expediție, factură fiscală, declarație de conformitate și certificat de calitate și garanție.

Prețul transportului va fi inclus în prețul serviciului furnizat la sediul SE Rovinari, localitatea Rovinari, strada Energeticianului, nr. 25, județul Gorj.

NOTĂ:

Operatorii economici care au documente constatatoare negative inregistrate la sediul entitatii contractante, nu pot participa cu oferte in cadrul procedurii.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

- fie de a anula procedura,
- fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant.

Relații suplimentare se pot obține la telefonul 0761073649 sau la adresa e-mail valentin.daianu@ceoltenia.ro.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director Tehnic
Chirca Iosif

Consilier Juridic
Craciun Marcu

Director
Pisc Ion



Sef Birou Turbine si Auxiliare
Grigorescu Ion

Responsabil achiziție,
Daianu Valentin

Sucursala Electrocentrale Rovinari
Serviciul Termomecanic

PROIECT
CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr./CEOSE/.....

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și alte prevederi legale, emise în aplicarea acestora

1. PĂRȚI CONTRACTANTE

1.1. Entitatea contractanta SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în localitatea Tg-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210227, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Tg.-Jiu, prin SUCURSALA ELECTROCENTRALE ROVINARI cu sediul în Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, jud. Gorj, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J18/337/13.06.2012, C.U.I. 30310461, tel.fax. 0372100148, reprezentată prin Ion Pisc – Director Sucursală, în calitate de **ACHIZITOR**

Si

1.2. S.C. cu sediul în localitatea, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului la nr., Cod unic de înregistrare, Cod IBAN, deschis la, telefon ..., fax, reprezentata prin, în calitate de **CONTRACTANT,**

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor contractuale de către **Sucursala Electrocentrale Rovinari.** persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea contractului este **Cornea Aurelian.**

Denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit încheierea prezentului contract de servicii, în următoarele condiții:

CONTRACT SECTORIAL:

2. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract sectorial de servicii** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului, decât dacă este cazul;
- f) **durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestarea a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;
- g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile, cu excepția situațiilor când se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte similitudini prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- i) **despăgubire**: suma acordată de către instanța de judecată sau convenită de către părți ca sumă cu titlu de despăgubire plătitibilă părți prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealaltă parte;
- j) **penalitate contractuală**: despăgubire stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- k) **garanția de participare**: suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractanta față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică;
- l) **neconformitate serviciu**: neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini față de cerințele specificate;
- m) **garanția de buna execuție**: suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- n) **perioada de notificare a neconformităților**: perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora și momentul transmiterii către prestator a notificării;
- o) **prejudiciu: paguba**, dauna provocată de către o parte contractantă celeilalte părți;
- p) **valoare prejudiciu**: valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;
- q) **comportament necorespunzător**: neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatat cu calificativul nesatisfăcător
- r) **viciu ascuns** - deficiența calitativă care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Achizitor prin mijloacele obișnuite de verificare
- s) **daune-interese**: despăgubirile în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese, poate fi de orice fel (totală, parțială) a unei obligații principale sau accesorii, esențiale sau secundare etc.;
- t) **derogare** - autorizare de utilizare sau eliberare a unui serviciu/proces care nu este conform cu cerințele specificate inițial;

s) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

t) **CTE** - achizitor - Consiliul Tehnico-Economic de Avizare al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și al, dacă este cazul;

ț) **act adițional**: actul juridic prin care părțile modifică clauzele contractuale;

u) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului (Clauza obligatorie.)

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului **Instalare, proiectare și instruire personal pentru echipamentul de măsură buncăr cărbune**, are ca obiectiv proiectarea și instalarea unui sistem de măsură de tip radar pentru determinarea nivelului din buncărul de cărbune, conform Anexa.1. Măsurarea nivelului trebuie să fie continuă și să facă față condițiilor din buncăr: vibrații, praf.

Măsură trebuie să includă pe lângă traductor, o cutie locală de conexiune și un indicator local cu afișare continuă a nivelului de cărbune din buncăr.

Semnalul de ieșire 4-20 mA va fi prelucrat de indicatorul local pentru avertizarea acustică și optică a pragurilor setabile de min. și max.

Indicatorul local trebuie să fie echipat cu o ieșire auxiliară în vederea transmiterii măsurii în sistemul DCS.

Specificațiile tehnice și dimensiunile buncărului de cărbune sunt descrise în Anexa nr.2

Serviciile pentru realizarea sistemului de măsurare trebuie să includă toate operațiile cuprinse în ANEXA NR.1 a caietului de sarcini.

4.2. Achizitorul poate să renunțe la prestarea de părți din serviciu, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile înainte de începerea prestarilor propriu-zise. Achizitorul, dacă nu convine altfel cu contractantul, după notificarea către acesta a dorinței de renunțare la părți din serviciu, va suporta toate cheltuielile efectuate de către contractant până la data renunțării.

5. Prețul contractului (Clauza obligatorie.)

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului este de lei, fără TVA, astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.

5.2. Prețurile sunt ferme și nemodificabile pe toată durata contractului

6. Durata contractului (Clauza obligatorie.)

6.1. Durata contractului este de 90 de zile de la semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea acestuia la achizitor.

6.2. Termenul de prestare a serviciilor este de 30 de zile de la semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea acestuia la achizitor.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la încheierea tuturor neconformităților consemnate cu ocazia recepției și restituirea garanției de bună executie și numai dacă au fost epuizate convențional

sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenții fondate pe clauze ale contractului.

7. Documentele contractului (Clauza obligatorie.)

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și financiară;
- c) anexa nr. 1 – Centralizatorul de preturi;
- d) convenții de Securitatea muncii, PSI și Mediu (daca este cazul);
- e) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părțile convin - *dacă este cazul*);
- f) actele adiționale la contract (*dacă este cazul*).

8. Modalități de plata (Clauza obligatorie.)

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de achizitor.

Nota: - În cazul unei asocieri se va menționa emitentul facturilor, respectiv liderul de asociație sau asociatul/asociații după caz, în vederea efectuării plății către liderul de asociație sau asociat/asociați în parte.

- În cazul în care un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, operează transferul de drept al obligației de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/partile din contract aferente/aferente acestuia/acestora în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea îndeplinirii obligațiilor asumate se va face prin documente agreeate de toate cele trei părți, respectiv entitatea contractantă, contractant și subcontractant sau de entitatea contractantă și subcontractant atunci când în mod nejustificat contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

8.2. Intocmirea facturii și circuitul ei:

8.2.1. Obligații ale contractantului

- să emită factura numai după receptia serviciilor prestate, de către achizitor
- factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile.
- factura va fi însoțită de documentele aferente prestării serviciului, care vor fi verificate de derulatorul de contract și acceptate în conformitate cu serviciile efectiv prestate cu respectarea prețurilor și tarifelor unitare din oferta financiară. Factura se va depune după receptia serviciilor prestate și stabilirea valorii de facturat.

- va factura contravaloarea contractului către **Societatea Complexul Energetic Oltenia SA** societate administrată în sistem dualist, cu sediul Municipiul Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank Sucursala Targu Jiu.

- va identifica factura cu numărul contractului și numele responsabililor de contract din partea achizitorului (domnul Cornea Aurelian -SE Rovinari).

- va depune factura la **sediul (registratura) – Sucursala Electrocentrale Rovinari, Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, jud. Gorj, tel.fax. 0372100148**

2.2. Obligații ale achizitorului

în termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul de contract** va verifica, accepta / refuza înscrisurile din factură și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (documente de receptie, alte documente convenite) la **registratura Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.**, sediul central din municipiul Tg-Jiu, județul Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, cod poștal 210140, județul Gorj, **pentru Direcția Financiar Contabilitate**, indicând și celelalte compartimente spre care să fie direcționată factura în vederea înregistrării datelor continute în conformitate cu procedurile și reglementările interne ale societății.

- factura va fi refuzată la plata în situația în care: datele de identificare ale contractantului și achizitorului sunt diferite de cele menționate în contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscală.
 - în termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, dacă este cazul, motivul refuzului, **acceptării la plată a facturii**.
 - în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, contractantul este obligat să refacă factura și documentele justificative care o însoțesc, situație în care termenul de plată al obligațiilor curge pentru autoritatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate.
- 8.3.** Plata facturilor emise în baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor înscrise în factura și în documentele însoțitoare, în termen de 60 de zile de la data primirii și înregistrării acesteia la locul de depunere menționat la art. 8.2.1., în ordinea cronologică a înregistrării facturilor în evidența achizitorului, termen ce reprezintă scadența la plată.
- 8.4.** Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare, prestatorul inițiază circuitul de compensare. Stingerea obligațiilor achizitorului se poate face și prin alte modalități de plată legale/stingere/transmitere și transformare a obligațiilor.
- 8.5.** Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

9. Obligațiile contractantului (Clauza obligatorie.)

- 9.1.** Contractantul se obligă să presteze serviciile, în cantitatea și calitatea solicitată, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.
- 9.2.** Contractantul se obligă să presteze serviciul în termenul prevăzut la art. 6.2 și răspunde față de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini din documentația de atribuire.
- 9.3.** Pentru asigurarea interfetei cu achizitorul, contractantul are obligația să stabilească o persoană responsabilă de contract pe care o va comunica achizitorului;
- 9.4.** Contractantul are obligația de a asigura resurse umane pentru prestarea serviciului, calificate și autorizate, precum și echipamentele/piese/materialele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, în cantitatea și de calitatea necesară prestării serviciului în cantitatea solicitată de achizitor, prin caietul de sarcini, inclusiv la probele de punere în funcțiune și la intervențiile făcute în perioada de garanție.
- 9.5.** Înainte de începerea reparației, pentru stabilirea celui mai eficient procedeu de remediere a defectiunilor, se va face diagnosticarea.
- 9.6.** Contractantul va executa operațiile necesare realizării serviciului solicitat, inclusiv toate probele și încercările prevăzute, în conformitate cu documentațiile tehnice și de calitate ale producătorului ce face obiectul contractului și cu procedurile proprii.
- 9.7.** Contractantul se obligă, de asemenea, să asigure respectarea următoarelor cerințe:
- a) Să mențină în funcțiune un sistem de calitate conform cerințelor aplicabile în SR EN ISO 9001 (sau echivalent) pe tot parcursul serviciilor și în perioada de garanție;
 - b) Să asigure pe tot parcursul derulării contractului, accesul achizitorului la toate înregistrările de calitate;
 - c) Să respecte toate legile, standardele, normele reglementare și documentația aplicabilă serviciului prestat, aflate în vigoare și cerințele prezentate în caietul de sarcini și nu numai;
 - d) Să prezinte spre analiză, înainte de implementare, orice modificare în documentații, în procedeele de execuție sau în practicile de asigurare privind calitatea.
 - e) Să mențină toate autorizările/atestările cerute la momentul atribuirii contractului
 - f) Să stabilească, la depistarea unei neconformități de către achizitor, pe parcursul derulării contractului, la recepție și în perioada de garanție, în termen de 48 de ore, soluția pentru tratarea acesteia și termenul pentru aplicarea acesteia;
 - g) Să supună aprobării achizitorului orice cerere de derogare apărută pe parcursul prestării serviciului.
 - h) Să suporte toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților depistate de către achizitor sau de depășirea termenului de realizare.

9.8. Contractantul se obliga sa presteze fara plata serviciile prestate cu deficiente, neconformitati si abateri de la documentatii, standarde, prescriptii tehnice, constatate pe perioada prestarii serviciului, la receptie sau in perioada de garantie.

9.9. În cazul în care se constata ca contractantul nu respecta prevederile conventiilor încheiate, achizitorul are dreptul de a intrerupe prestarea serviciilor contractate, pina la remedierea cauzelor care au dus la intrerupere, urmând ca contractantului să i se aplice dupa caz, penalitati conform cap. 11.

9.10. Contractantul se obliga:

a) sa asigure procurarea pieselor de schimb si materialelor speciale conform rapoartelor de expertizare si actelor aditionale (daca este cazul), sa inspecteze, sa incerce la primire toate materialele, piesele de schimb, inclusiv cele puse la dispozitie de achizitor (daca este cazul) si sa decida daca acestea sunt conforme cu cerintele specificate in documentatie si pot fi utilizate. Sa asigure intreg volumul de echipamente/piese de schimb si consumabile necesar prestarii serviciului;

b) sa asigure transportul pieselor/materialelor necesare pentru aducerea la indeplinire a prevederilor prezentului contract.

9.11. Contractantul se obligă, ca pentru materialele/piese de schimb/serviciile care vor fi achiziționate in vederea prestarii serviciului sa respecte cerintele din documentatia aplicabila, precum si, să puna la dispozitia achizitorului, certificatele de calitate si garantie, documentele care atestă conformitatea, dosarul de calitate pentru materialele/piese de schimb/serviciile folosite la prestarea serviciului.

9.12. Contractantul se obliga sa respecte si sa asigure dreptul achizitorului, de a efectua audituri cu privire la sistemele de management al calitatii si mediului, atat ale contractantului cat si ale subcontractantilor sai care efectuează serviciile. Achizitorul va transmite o notificare in acest sens.

9.13. Contractantul se obliga sa respecte legislatia de securitatea muncii, PSI si protectia mediului și prevederile conventiilor încheiate in acest sens la perfectarea contractului.

9.14. Inainte de a începe prestarea serviciului, contractantul are obligatia de a semna o conventie de protectie a muncii si securitatea muncii. Pe parcursul prestarii serviciului, vor respecta toate prevederile acestei conventii, accesul personalului prestator in zonele din incinta achizitorului, facandu-se numai in baza conventiei semnate de reprezentantii partilor, dupa obtinerea aprobarii sefului sectiei de care apartine zona respectiva si cu insotitor din partea achizitorului.

9.15. De asemenea contractantul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la deseurile rezultate in timpul prestării serviciului, care vor fi depozitate separat, in containere si predate achizitorului. Toate costurile aferente respectării cerințelor de protecția mediului sunt în sarcina contractantului și vor fi incluse în ofertă.

9.16. Contractantul se obliga sa emita factura numai dupa receptia, de catre achizitor, a serviciilor prestate.

9.17. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.18. Contractantul are obligatia de a notifica entitatea contractanta in oricare din situatiile urmatoare:

- daca codul de inregistrare in scopuri de TVA i-a fost anulat, daca se incadreaza la categoria contribuabililor inactivi;

- daca a intrat in stare de insolventa/faliment, daca a adoptat sistemul de plata defalcata a TVA.

- Orice schimbare de adresa a uneia din părțile contractante va fi comunicata in termen de maxim 24 ore partenerului de contract.

9.19. Prevederile caietului de sarcini devin clauze contractuale.

10. Obligatiile achizitorului (Clauza obligatorie.)

10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția contractantului, la cerere, instrucțiunile producătorului utilajului sau orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.2. Achizitorul numeste și notifica contractantului responsabilul de contract care va urmări cantitativ și calitativ, serviciul și va face comunicări operative.

10.3. Achizitorul verifică îndeplinirea și modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea între serviciul realizat și cel declarat și se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul către contractant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10.5 Achizitorul va asigura accesul personalului contractantului în zonele din incinta achizitorului care fac obiectul prestării serviciului numai pe baza:

- a) unui tabel nominal, predat din timp de contractant, aprobat de directorul sucursalei achizitorului;
- b) convenției de protecție a muncii și PSI, și a mediului după instruirea din punct de vedere NPM și PSI, instructaj efectuat pe baza de semnături de inspectorul de securitatea muncii al achizitorului și după obținerea aprobării de la seful de secție de care aparține zona respectivă. Accesul personalului contractantului în zonele din incinta achizitorului care fac obiectul prestării serviciului se va face numai în prezența unei persoane desemnate de seful de secție.

10.6. Achizitorul are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial. **În acest sens responsabilul de contract va întocmi în 2 exemplare (în original) un document constatator** care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant – inclusiv eventualele prejudicii, astfel:

- **un exemplar va fi trimis către contractor;**

- **un exemplar – în original - va fi transmis către Serviciul Achiziției Lucrări Servicii pentru Activitatea Energetică din cadrul Societății Complexul Energetic Oltenia SA** (exemplarul face parte din dosarul achiziției)

10.7. Obligații ale responsabililor achizitorului:

- În termen de 10 zile de la data depunerii, **responsabilul de contract** va verifica, accepta/refuza înregistrările din factura și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (centralizatoare, situații de lucrări, documente de recepție, alte documente convenite), **la registratura S. C.E.Oltenia S.A.**, din sediul central din localitatea Tg-Jiu – Gorj, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, **pentru Direcția Financiar Contabilitate**, indicând și celelalte compartimente spre care să fie direcționată factura în vederea înregistrării datelor continute în conformitate cu procedurile și reglementările interne ale societății, iar dacă este cazul, va transmite o comunicare către contractant prin care să i se aducă la cunoștință motivul refuzului, precum și de îndeplinirea celorlalte atribuții care îi revin conform procedurilor și reglementărilor interne ale societății.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor (Clauza obligatorie)

11.1. Nerespectarea clauzelor și termenelor de comun acord asumate atrage răspunderea părții în culpa și o poate obliga la plata de penalități.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenului/termenelor intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca dată limită de finalizare a serviciilor, prevăzute în programul de

prestare al contractului, după urmatorul algoritm de calcul - **Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care achizitorul nu onorează la plata facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 de zile de la data scadentei la plată -

Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.

Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

11.4. În cazul serviciilor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligația, prin contract, să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în întârziere urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație. Termenul de la care se aplică penalitățile începe imediat după termenul stabilit între cele două părți.

11.5. Pentru penalitățile calculate conform art. 11.2. și art. 11.4, achizitorul va emite factura având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităților poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligațiilor achizitorului către contractant.

12. Garanția de bună executie a contractului (Clauza obligatorie.) Nu.

13. Recepție și verificări (Clauza obligatorie.)

Recepția se face la finalul serviciului prestat, cantitativ și calitativ pentru a stabili conformitatea serviciului cu cerințele specificate în caietul de sarcini, prin verificarea completitudinii documentelor și a înregistrărilor de calitate solicitate.

Înainte de recepționarea serviciului prestat se vor efectua verificări privind calitatea execuției operațiilor, în prezența reprezentanților beneficiarului.

Recepția se va efectua la finalul prestării serviciilor, de către comisia de recepție, în urma prezentării de către prestator a dosarului de calitate al serviciului de instalare ce va conține documentele ce atestă calitatea serviciului prestat, respectiv :

- proces verbal de recepție și punere în funcțiune; declarație de conformitate; certificate de calitate emise de producătorul produselor; certificate de garanție emise de producătorul produselor; buletine de calibrare; garanția serviciu prestat.

Dacă vreunul dintre produse nu corespunde cerințelor tehnice și nu respectă caracteristicile specificate în propunerea tehnică, beneficiarul are dreptul să îl refuze, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate.

Având în vedere că sistemul de măsură solicitat prin prezentul caiet de sarcini este experimental, acceptarea la plată a facturii se va face după o perioadă de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune, perioadă în care se va verifica funcționarea sistemului de măsură conform parametrilor din proiect. Verificarea se va finaliza la sfârșitul perioadei de probă prin încheierea unui proces verbal care să specifice funcționarea conform parametrilor proiectați.

În cazul în care sistemul de măsură nu funcționează la parametrii proiectați, furnizorul are obligația de a recupera echipamentul fără a pretinde returnarea sumelor cheltuite de acesta pentru implementarea sistemului de măsură.

Beneficiarul are dreptul de:

- a efectua audituri privind prestarea contractului referitor la respectarea cerințelor de calitate;
- să inspecteze/recepționeze/auditeze sau să asiste la inspecții/încercări aferente contractului pe parcursul prestării.

14. GARANȚIE TEHNICĂ (clauză specifică)

14.1. Termenul de garanție pentru piesele înlocuite: 24 luni de la PIF.

Termenul de garanție pentru lucrări: 24 luni de la data încheierii și semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și PIF de către comisia de recepție.

14.2. Pentru neconformitățile apărute în perioada de garanție se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, beneficiarul transmite raportul de neconformitate prestatorului;
- prestatorul are obligația ca în termen de 48 de ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele;
- delegatul prestatorului, de comun acord cu beneficiarul, stabilește termenul și modul de tratare a neconformității prin:

- a) înlocuirea produselor cu deficiențe calitative în maxim 15 zile de la data stabilirii termenului;

b) dacă este cazul, contravaloarea cheltuielilor suplimentare se vor suporta de furnizor.

14.3. Contractantul are obligația de a prelungi perioada de garanție pentru sistemul calorimetric indisponibil, cu timpul scurs de la data la care achizitorul a înștiințat în scris indisponibilitatea sistemului calorimetric reparat și până la data repunerii acestuia în stare de funcționare.

14.4. Pentru piesele și echipamentele înlocuite în perioada de garanție (dacă e cazul) se va acorda o nouă garanție de către prestator.

15. Începere, finalizare, intarzieri, sistare (Clauza obligatorie)

15. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptătesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

15.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forta majora și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

16. Ajustarea pretului contractului sectorial (Clauza specifică)

16.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, prețul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.

16.2. Preturile unitare (în lei), raman ferme și nemodificabile pe toata durata de derulare a contractului.

17. Subcontractanți (Clauza specifică)

17.1. (1) Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

17.2. Contractele prezentate conform prevederilor art. 17.1 trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică

18. Modificarea contractului sectorial (Clauza specifică)

18.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării.

18.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe probatorii care

lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanță cu prevederile prevăzute de Legea 99/2016.

18.3. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, părțile având obligația să solicite modificările dorite printr-o notificare scrisă.

19. Rezilierea contractului sectorial (Clauza specifică)

19.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;
- b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;
- c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA ;
- e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor

19.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit

19.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

20. Incetarea contractului sectorial. (Clauza specifică)

20.1. Contractul poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

20.2. Contractul încetează prin îndeplinirea termenelor contractuale.

21. Confidențialitatea și conflictul de interese (Clauza specifică)

21.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștința în timpul negocierii și derulării prezentului Contract ca informații confidențiale și se obligă să nu le divulge unei terțe persoane. În cazul în care oricare dintre Părțile contractuale încalca prezenta clauză, Partea în culpa se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte Părți.

21.2. Obligația de confidențialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata Contractului, cât și timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării Contractului.

21.3. Obligațiile de mai sus nu subzista în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei Partii sau când pentru oricare dintre Partii există o obligație legală de dezvaluire.

21.4. **PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.** „Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă; o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

21.5. În cazul în care Partile transmit sau pun la dispoziția celeilalte Partii orice Date Personale, acestea se obliga să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („Regulamentul UE 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

21.6. Partile declară și se obliga să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricărui distrugerii, pierderi, modificări, dezvaluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale. Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către Partii au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, Partile vor notifica imediat celeilalte Partii cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricărui măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

21.7. Partile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui Contract.

21.8. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

21.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

21.10. Contractantul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când contractantul nu își menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

22. AMENDAMENTE

22.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

22.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, partile având obligația să solicite modificările dorite cu minim 10 zile înainte de data expirării contractului.

23. Cesiune (Clauza specifica)

23.1. Contractantul poate cesiona total sau parțial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanțele sale născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

23.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forta majora si cazul fortuit (Clauza specifica)

24.1. Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Solutionarea litigiilor (Clauza specifica)

25.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a achizitorului.

26. Comunicari (Clauza specifica)

26.1. Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

26.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

27. Prevederi finale (Clauza specifica)

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din România.

27.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

27.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

27.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore partenerului de contract.

27.5. Contractul conține pagini și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

**ACHIZITOR,
SUCURSLALA ELECTROCENTRALE ROVINARI**

**Director Tehnic
Chirca Iosif**

**Sef Birou Turbine si Auxiliare
Grigorescu Ion**

**Responsabil Achiziție,
Daianu Valentin**

**Consilier Juridic
Craciun Marcu**

Lista cantitati produse si servicii necesare realizarii sistemului de masura nivel buncar carbune

ANEXA NR.1 la proiect de contract

Nr. crt	Tip produs	UM	Cant (buc)	Pret unitar estimat fărăTVA (lei/buc.)	Valoare estimată fără TVA (lei)
1	Traductor nivel-radar Specificatii tehnice: - domeniul de masurare: 25m; - acuratete: +/- 5mm; - grad de protectie: IP66/IP67; - semnal iesire: Hart 4...20mA.	buc	1		
2	Indicator local Specificatii tehnice: - semnal intrare: 4...20mA; - iesire: - 4..20mA; - 2x releu comanda pentru semnalizare acustica si optica; - temp.ambientala: (-20...+60) ⁰ C.	buc	1		
3	Coloana de semnalizare optic și acustic	buc	1		
4	Cutie de conexiuni	buc	1		
5	Pozare cabluri noi	set	1		
6	Montare echipamente	ans	1		
7	Proiectare	set	1		
8	Probe și verificări	set	1		
9	Instruire personal	set	1		
Valoare totala (lei):					

Director Tehnic
Chirca Iosif

Sef Birou Turbine si Auxiliare
Grigorescu Ion

Responsabil Achizitie,
Daianu Valentin

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 0	pag. 1/5

Nr. 278/04.12.2019

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Denumire și adresă beneficiar

Sucursala Electrocentrale Rovinari – localitatea Rovinari, strada Energeticianului, nr. 25, telefon 0372 539100-539299, fax 0372 100148

II. OBIECT ACHIZIȚIE

II.1. Denumire

Prezentul caiet de sarcini stabilește caracteristicile tehnice și condițiile de calitate privind achiziționarea serviciului, „Instalare, proiectare și instruire personal pentru echipamentul de măsură buncăr cărbune”.

II.2. Cantitate :

Caietul de sarcini cuprinde condițiile și operațiile ce vor fi executate, condițiile de calitate pe care trebuie să le îndeplinească, precum și modul în care se întocmește oferta, pe baza *Anexei 1*, ce prezintă scenariile maxime pe tipuri și cantități ale acestora ce sunt necesare pentru realizarea buclei de măsură nivel buncăr carbune comun MV5 bloc3-MV1 bloc4, din cadrul Sucursalei Electrocentrale Rovinari.

III: CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT

III.1. Cerințe privind calitatea

Ofertantul are următoarele obligații:

- de a întocmi pe parcursul execuției lucrării toate înregistrările cerute prin documentele aplicabile.
- de a preda odată cu finalizarea lucrării, dosarul de calitate al serviciului prestat și al echipamentelor montate.

Acesta va conține:

- declarația de conformitate (emisa de producător) întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050;
- certificat de calitate și garanție ;
- traductorul de nivel trebuie să fie unic identificat (să aibă serie), să dețină certificat de calibrare/etalonare emis de un laborator acreditat conform SR EN ISO/IEC 17025:2018;
- indicatorul de nivel trebuie să fie unic identificat (să aibă serie), să dețină certificat de calibrare/etalonare emis de un laborator acreditat conform SR EN ISO/IEC 17025:2018;
- declarație /marcaj CE conform regulament CE 765/2008;
- fisa tehnică a produsului;
- instrucțiuni de montaj; instrucțiuni de exploatare;

III.2. Specificații tehnice minime

Achiziționarea serviciului „Instalare, proiectare și instruire personal pentru echipamentul de măsură buncăr cărbune” are ca obiectiv proiectarea și instalarea unui sistem de masura de tip radar pentru determinarea nivelului din buncărul de cărbune, conform Anexa.1.

Măsurarea nivelului trebuie să fie continuă și să facă față condițiilor din buncăr: vibrații, praf.

Măsura trebuie să includă pe lângă traductor, o cutie locală de conexiune și un indicator local cu afisare continuă a nivelului de cărbune din buncăr.

Semnalul de ieșire 4-20 mA va fi prelucrat de indicatorul local pentru avertizarea acustică și optică a pragurilor setabile de min. și max.

Indicatorul local trebuie să fie echipat cu o ieșire auxiliară în vederea transmiterii măsurii în sistemul DCS.

Specificațiile tehnice și dimensiunile buncărului de cărbune sunt descrise în Anexa nr.2

Serviciile pentru realizarea sistemului de măsurare trebuie să includă toate operațiile cuprinse în ANEXA NR.1 a caietului de sarcini.

III.3. Cerințe privind calitatea

Serviciul se va presta în regim de asigurarea calității, standardul de calitate aplicabil fiind SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea

III.4.1. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.4.2. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.4.3. Cerințe privind transportul

Transportul către S.E. Rovinari se realizează în condiții de siguranță pentru evitarea deteriorării produselor.

Achiziționarea și transportul materialelor și echipamentelor necesare prestării serviciului vor fi în sarcina prestatorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în ofertă.

Prestatorul este responsabil pentru execuția lucrării în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

IV. TERMENE ȘI DURATĂ

IV.1. Livrare/prestare/ execuție

Termenul final de realizare măsură nivel buncăr cărbune este de **30 de zile** de la semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea contractului la achizitor.

Durata contractului este de **90 de zile** de la semnarea fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea contractului la achizitor.

V. GARANȚII

1. Perioada de garanție a lucrărilor să fie de minim 24 luni de la de la data încheierii și semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și PIF de către comisia de recepție.

2. Perioada de garanție a echipamentelor să fie de minim 24 luni de la PIF.

3. Pentru neconformitățile apărute în perioada de garanție se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, beneficiarul transmite raportul de neconformitate prestatorului;
- prestatorul are obligația ca în termen de 48 de ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele;
- delegatul prestatorului, de comun acord cu beneficiarul, stabilește termenul și modul de tratare a neconformității prin:

a) înlocuirea produselor cu deficiențe calitative în maxim 15 zile de la data stabilirii termenului;

b) dacă este cazul, contravaloarea cheltuielilor suplimentare se vor suporta de furnizor.

VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta, obligatoriu, oferta tehnică pentru serviciul oferat. Oferta tehnică va conține informații care să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Oferta tehnică va conține obligatoriu, pentru serviciul oferat: cărți tehnice, și alte documente similare (fișa tehnică, prospecte, instrucțiuni de exploatare, etc) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produsului, condiții impuse pentru întreținere, documentații de utilizare, întreținere, emise de producătorul produsului și aferente acestuia, pe care achizitorul trebuie să le respecte pentru a nu aduce prejudicii produsului prin necunoașterea lor.

Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametrii și standardele în vigoare.

Toată documentația va fi tradusă obligatoriu în limba română, în cazul importului.

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual oferta pentru fiecare poziție în parte.

Aceasta va cuprinde următoarele:

- a) serviciul solicitat în Caietul de Sarcini, Anexa nr. 1
- b) garanția tehnică ofertată;
- c) termenul de execuție;
- d) certificări speciale, certificatul de calitate, certificatul de conformitate

Cerințele generale și specificațiile din caietul de sarcini au caracter minimal obligatoriu pentru toți operatorii economici care depun ofertă.

Nu se accepta oferte tehnice și/sau financiare incomplete.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât prețul unitar să fie în RON pentru fiecare pozitie în parte.

Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate (cantitatea, unitatea de măsură, prețul unitar, prețul total, totalul general fără TVA)

În cadrul valorii fiecărui reper se vor include costul cu transportul și orice alte costuri aferente realizării acestuia, inclusiv returnarea ambalajului dacă se solicită acest lucru.

Toate cheltuielile privind serviciul (montare, calibrare, teste și probe funcționale, inclusiv transportul până la locul de amplasare) intră în sarcina ofertantului și vor fi incluse în ofertă.

VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția se face la finalul serviciului prestat, cantitativ și calitativ pentru a stabili conformitatea serviciului cu cerințele specificate în caietul de sarcini, prin verificarea completitudinii documentelor și a înregistrărilor de calitate solicitate.

Înainte de recepționarea serviciului prestat se vor efectua verificări privind calitatea execuției operațiilor, în prezența reprezentanților beneficiarului.

Recepția se va efectua la finalul prestării serviciilor, de către comisia de recepție, în urma prezentării de către prestator a dosarului de calitate al serviciului de instalare ce va conține documentele ce atestă calitatea serviciului prestat, respectiv :

- proces verbal de recepție și punere în funcțiune;
- declarație de conformitate;
- certificate de calitate emise de producătorul produselor;
- certificate de garanție emise de producătorul produselor;
- buletine de calibrare;
- garanția serviciu prestat.

Dacă vreunul dintre produse nu corespunde cerințelor tehnice și nu respectă caracteristicile specificate în propunerea tehnică, beneficiarul are dreptul să îl refuze, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate.

Având în vedere că sistemul de măsură solicitat prin prezentul caiet de sarcini este experimental, acceptarea la plată a facturii se va face după o perioadă de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție și punere în funcțiune, perioadă în care se va verifica funcționarea sistemului de măsură conform parametrilor din proiect. Verificarea se va finaliza la sfârșitul perioadei de probă prin încheierea unui proces verbal care să specifice funcționarea conform parametrilor proiectați.

În cazul în care sistemul de măsură nu funcționează la parametrii proiectați, furnizorul are obligația de a recupera echipamentul fără a pretinde returnarea sumelor cheltuite de acesta pentru implementarea sistemului de măsură.

VII.2. Inspecții

Beneficiarul are dreptul de:

- a efectua audituri privind prestarea contractului referitor la respectarea cerințelor de calitate;

- să inspecteze/recepționeze/auditeze sau să asiste la inspecții/încercări aferente contractului pe parcursul prestării.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

VIII.1. Confidențialitatea și conflictul de interese

Atât achizitorul cât și contractantul se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință ca informații confidențiale și se obligă să nu le divulge unei terțe persoane. În cazul în care oricare dintre părțile contractuale încalcă prezenta clauză, partea în culpă se obligă să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte părți.

Obligația de confidențialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata contractului, cât și timp de 2 ani de la data încetării acestuia.

Obligațiile de mai sus nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei părți sau când pentru oricare dintre părți există o obligație legală de dezvăluire.

XI. ANEXE

Anexa nr.1 – Lista cantitati si produse necesare realizarii sistemului de masura nivel buncar carbune;
Anexa nr.2 - Specificatiile tehnice si dimensiunile buncarului de carbune.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Tehnic	Iosif CHIRCĂ		04.12.2019
Vizat	Inginer Serviciu Sisteme de Management	Simona BÎRSAN		04.12.2019
Verificat	Sef Serviciu Electrotehnic si Automatizari	Florin STAMATIE		04.12.2019
Elaborat	Inginer Birou Circuite Secundare	Aurelian CORNEA		04.12.2019

Lista cantitati produse si servicii necesare realizarii sistemului de masura nivel buncar carbune

ANEXA NR.1 la caietul de sarcini

Nr. crt	Tip produs	UM	Cant (buc)	Pret unitar estimat fără TVA (lei/buc.)	Valoare estimată fără TVA (lei)
1	Traductor nivel-radar Specificatii tehnice: - domeniul de masurare: 25m; - acuratete: +/- 5mm; - grad de protectie: IP66/IP67; - semnal iesire: Hart 4...20mA.	buc	1		
2	Indicator local Specificatii tehnice: - semnal intrare: 4...20mA; - iesire: - 4..20mA; - 2x releu comanda pentru semnalizare acustica si optica; - temp.ambientala: (-20...+60)°C.	buc	1		
3	Coloana de semnalizare optic și acustic	buc	1		
4	Cutie de conexiuni	buc	1		
5	Pozare cabluri noi	set	1		
6	Montare echipamente	ans	1		
7	Proiectare	set	1		
8	Probe și verificări	set	1		
9	Instruire personal	set	1		
Valoare totala (lei):					

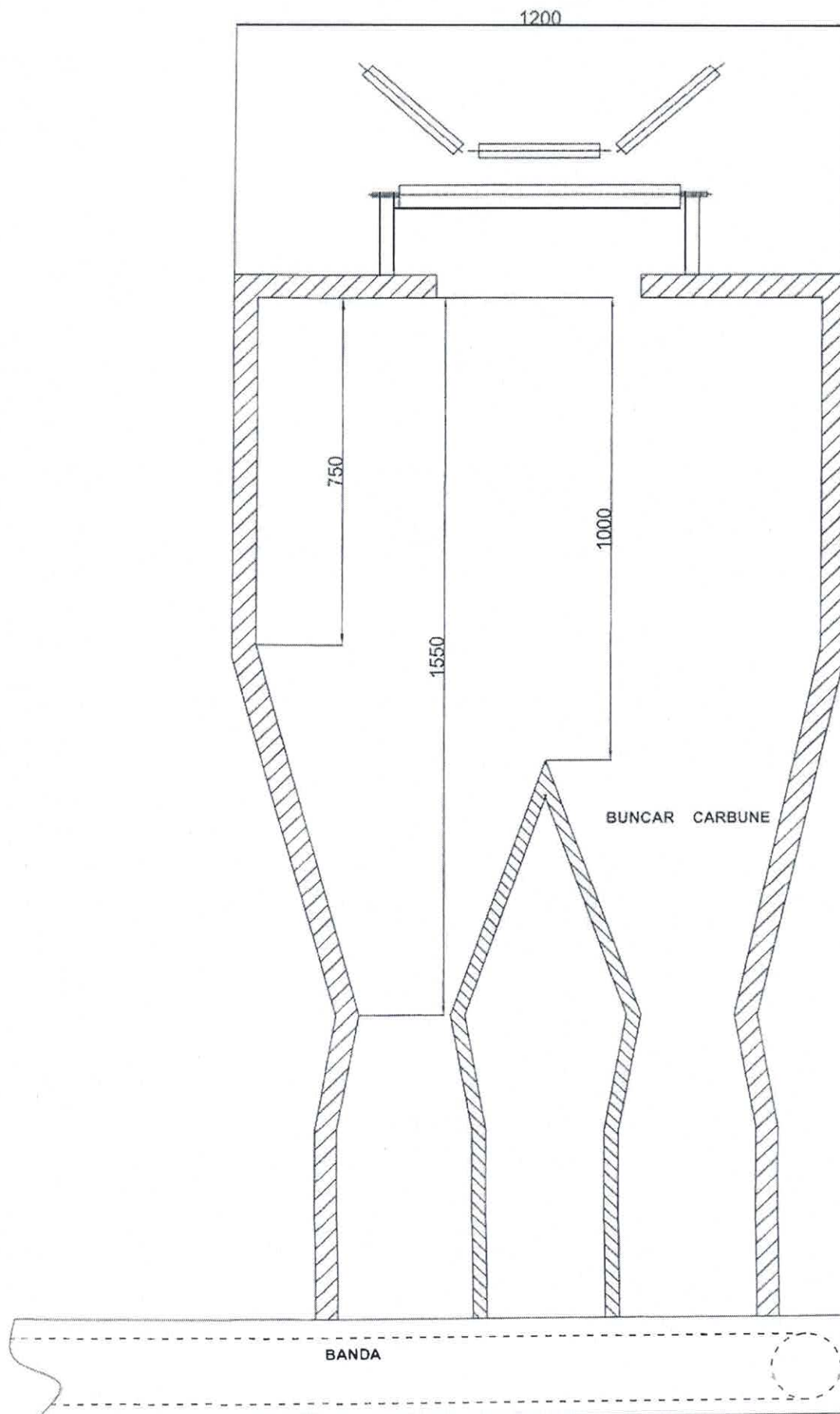
Sef Serv. Electrotehnic si Automatizari,
Stamatie Florin



INTOCMIT
Inginer tehnolog,
Cornea Aurelian



SCHEMA BUNCAR COMUN CARBUNE
MOARA1 BL4 CU MOARA5 BL3



Sef Serviciu Electrotehnic si Automatizari,
Stamates Florin

INTOCMIT
Inginer tehnolog,
Cornea Aurelian