



# SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

## SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



Nr. 532/23.01.2020

### ANUNT,

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA** cu sediul în municipiul Târgu-Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/311/2012, C.U.I. 30267310, cont RO 59 RZBR 0000 06001465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Târgu-Jiu, județul Gorj – prin Sucursala Electrocentrale Rovinari cu sediul în localitatea Rovinari, str. Energeticianului, nr.25, județul Gorj, reprezentată prin domnul Ion PISC – Director Sucursala, anunță public intenția de achiziție prin procedura „norma internă cu etapa de negociere „a serviciului/serviciilor „**Servicii de formare profesională**” – cod CPV 80530000-8:

**Lot 1.** Perfectionare **Responsabil cu supraveghere lucrarilor la instalatii sub presiune ( RSL-IP)** in vederea prelungirii valabilitatii atestatului **RSL-IP** de catre Inspectoratul de Stat pentru Cazane si Instalatii de Ridicat (ISCIR) – pentru SE Craiova II, SE Isalnita, SE Rovinari, SE Turceni;

**Lot 2.** Perfectionare **Responsabil cu supraveghere lucrarilor la instalatii de ridicat ( RSL-IR)** in vederea prelungirii valabilitatii atestatului **RSL-IR** de catre ISCIR –pentru SE Rovinari, SE Turceni, Cariera Rosiuta;

**Lot 3.** Perfectionare **Responsabil tehnic pentru examinari nedistructive (RTEND)** in vederea prelungirii valabilitatii atestatului **RTEND** de catre ISCIR- pentru SE Craiova II, se Isalnita, SE Rovinari ;

**Lot 4.** Perfectionare **Responsabil tehnic cu sudura la instalatii sub presiune si instalatii de ridicat (RTS)** in vederea prelungirii valabilitatii atestatului **RTS** de catre ISCIR- pentru SE Isalnita, SE Turceni;

**Lot 5.** Perfectionare **Responsabil tehnic pentru examinari distructive (RTED)** in vederea prelungirii valabilitatii atestatului **RTED** de catre ISCIR- pentru SE Isalnita.

**Valoarea totala estimată a achizitiei este 15.000 lei fără TVA.**

Valoare lot 1 = 7.000 lei, fără TVA

Valoare lot 2 = 3.500 lei, fără TVA

Valoare lot 3 = 1.800 lei, fără TVA

Valoare lot 4 = 2.100 lei, fără TVA

Valoare lot 5 = 600 lei, fără TVA

**Cantitatea și caracteristicile serviciului solicitat:**

| Lot   | Program de formare profesionala | Pret unitar (lei) | Cariera Rosiuta |          | SE Craiova II |          | SE Isalnita |          | SE Rovinari |          | SE Turceni |          | Total  |          |
|-------|---------------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|------------|----------|--------|----------|
|       |                                 |                   | Nr. sal.        | Val. lei | Nr. sal.      | Val. lei | Nr. sal.    | Val. lei | Nr. sal.    | Val. lei | Nr. sal.   | Val. lei | Nr sal | Val. lei |
| Lot 1 | Perfectionare RSL-IP            |                   | 0               |          | 1             |          | 1           |          | 5           |          | 3          |          | 10     |          |
| Lot 2 | Perfectionare RSL-IR            |                   | 1               |          | 0             |          | 0           |          | 2           |          | 2          |          | 5      |          |
| Lot 3 | Perfectionare RTEND             |                   | 0               |          | 1             |          | 1           |          | 1           |          | 0          |          | 3      |          |
| Lot 4 | Perfectionare RTS               |                   | 0               |          | 0             |          | 1           |          | 1           |          | 1          |          | 3      |          |
| Lot 5 | Perfectionare RTED              |                   | 0               |          | 0             |          | 1           |          | 0           |          | 0          |          | 1      |          |
| TOTAL |                                 |                   | 1               |          | 2             |          | 4           |          | 9           |          | 6          |          | 22     |          |

**Procedura aplicata pentru atribuirea achizitiei publice: „ norma interna cu etapa de negociere”.**

**Runde de negociere:** Ulterior analizei ofertelor tehnice depuse se va organiza o runda de negociere a ofertei financiare pentru stabilirea ofertei finale numai pentru ofertele admisibile, urmand o reofertare in sensul imbunatatirii acestora. In cazul in care o oferta nu este imbunatatita, oferta initiala va fi considerata oferta finala. Ofertele inițiale se vor negocia prin fax sau e-mail.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut/lot, dintre ofertele admisibile.

**Prezentare oferta** – oferta trebuie sa cuprinda o propunere tehnica prin care se va descrie modul de desfasurare al cursului in conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr.1117/18.12.2019 si o propunere financiara.

Locatia pentru desfasurarea programului de formare profesionala va fi conform Anexei nr.1 de la caietul de sarcini nr.1117/18.12.2019.

Ofertantul trebuie sa indeplineasca cerintele din caietul de sarcini nr. 1117/18.12.2019, in caz contrar oferta va fi respinsa.

Limba de redactare a ofertei: romana.

Termenul comercial in care se va incheia achizitia este **comanda**.

**Termen limită de depunere a ofertelor:**

Așteptam ofertele dumneavoastra până la data de 28.01.2020 ora 18.00, la adresa de e-mail: [ionela.negrea@ceoltenia.ro](mailto:ionela.negrea@ceoltenia.ro). Ofertele transmise după data și ora menționată, vor fi considerate oferte intarziate si nu vor mai fi luate în considerare.

**Termenul de prestare al serviciului :**

Prestarea serviciilor de formare profesionala se va face conform cerintelor caietului de sarcini nr.1117/18.12.2019

**Durata comanda :** 11 luni de la inregistrarea comenzii.

**Pretul contractului :**

Pretul unitar este cel din oferta financiara dupa negociere.

Pretul este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a contractului.

Preturile se vor exprima in lei .

**Modalitati de plata :**

Plata se va face prin virament bancar cu OP la 30 zile calendaristice de la data primirii si inregistrarii facturii/facturilor, in ordinea cronologica a inregistrarii lor la registratura entitatii contractante, termen ce reprezinta scadenta la plata.

Nerespectarea clauzelor si termenelor asumate prin comanda, ce se va incheia de comun acord, atrage raspunderea partii in culpa si o poate obliga la plata de penalitati.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept in intarziere și *entitatea contractanta* are dreptul de a calcula ca o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite la termenul/termenele intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca dată limită de finalizare a serviciilor, prevazute in programul de execuție al contractului. Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

În cazul în care *entitatea contractanta* nu onorează la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depaseste termenul de 30 de zile de la data scadentei la plata. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

**NOTĂ:**

Operatorii economici care au documente constatatoare negative inregistrate la sediul entitatii contractante, nu pot participa cu oferte in cadrul procedurii.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

- fie de a anula procedura,
- fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant.

**Alte informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic la sediul Sucursalei Electrocentrale Rovinari – localitatea Rovinari.** Persoană de contact: Ionela Negrea, tel: 0761289353, adresă e-mail: [ionela.negrea@ceolter.ro](mailto:ionela.negrea@ceolter.ro).

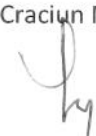
Director Tehnic,  
Iosif CHIRCA



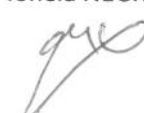
Șef Serviciul Termomecanic,  
Sorin RACOCEANU



Compartiment Juridic,  
Craciun Marcu



Responsabil achiziție,  
Ionela NEGREA



|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 1/7</b> |

Nr. 1117 din 18.12.2019

## I. INFORMAȚII GENERALE

### I.1. Denumire și adresă beneficiar

Societatea Complexul Energetic Oltenia SA, str. Alexandru Ioan Cuza nr. 5, localitatea Târgu-Jiu, județul Gorj, România – Direcția Resurse Umane/Serviciul Formare Profesională:

- ✓ **Exploatarea Minieră de Cariere Motru/Cariera Roșița**, localitatea Motru, sat Roșița, județul Gorj, telefon 0374175005, fax 0374175038;
- ✓ **Sucursala Electrocentrale Craiova II**, str. Bariera Vâlcii nr. 199, localitatea Craiova, județul Dolj, telefon 0372511521, fax 0372511549;
- ✓ **Sucursala Electrocentrale Ișalnița**, str. Mihai Viteazul nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj, telefon 0372369320, fax 0372369450;
- ✓ **Sucursala Electrocentrale Rovinari**, str. Energeticianului nr. 25, localitatea Rovinari, județul Gorj, telefon 0372539100, fax 0253371590;
- ✓ **Sucursala Electrocentrale Turceni**, str. Uzinei nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj, România, telefon 0372532100, fax 0253335015.

## II. OBIECT ACHIZIȚIE

### II.1. Denumire

*Servicii de formare profesională:*

**Lot 1.** Perfecționare **Responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații sub presiune (RSL-IP)** în vederea prelungirii valabilității atestatului **RSL-IP** de către Inspectoratul de Stat pentru Cazane și Instalații de Ridicat (ISCIR);

**Lot 2.** Perfecționare **Responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalații de ridicat (RSL-IR)** în vederea prelungirii valabilității atestatului **RSL-IR** de către ISCIR;

**Lot 3.** Perfecționare **Responsabil tehnic pentru examinări nedistructive (RTEND)** în vederea prelungirii valabilității atestatului **RTEND** de către ISCIR;

**Lot 4.** Perfecționare **Responsabil tehnic cu sudura la instalații sub presiune și instalații de ridicat (RTS)** în vederea prelungirii valabilității atestatului **RTS** de către ISCIR;

**Lot 5.** Perfecționare **Responsabil tehnic pentru examinări distructive (RTED)** în vederea prelungirii valabilității atestatului **RTED** de către ISCIR.

### II.2. Cantitate

Conform *Anexa nr. 1*.

## III. CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT

### III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat

Conform *Anexa nr. 1*.

### III.2. Specificații tehnice minimale

*Serviciile de formare profesională se adresează unui grup țință de participanți ce trebuie să-și actualizeze cunoștințele în domeniul ISCIR conform Ordinului nr. 165/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR cu formator(i) atestat/atestați de ISCIR.*

Tematica programului de formare profesională perfecționare **RSL-IP**, **RSL-IR**, **RTEND**, **RTS**, **RTED** trebuie să cuprindă minimum, următoarele:

- ✓ Modificări legislative și ale prescripțiilor tehnice ISCIR.
- ✓ Efectuarea activităților specifice prin prisma modificărilor legislative și ale prescripțiilor tehnice ISCIR.

|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 3/7</b> |

Persoana sau persoanele care susțin programul de formare profesională trebuie să dețină certificat de absolvire „*formator*” sau „*formator de formatori*”, cod 242401/242402, conform Clasificării Ocupațiilor din România (COR) și a/au derulat minimum 1 (unu) program de formare profesională în specialitatea corespunzătoare programei de pregătire.

În derularea programului de formare profesională se utilizează metode și instrumente prin care participanții dobândesc cunoștințe și abilități în domeniul programului de formare profesională.

Participanților li se vor asigura suport de curs, obiecte de papetărie și birotică, necesare pentru buna desfășurare a programului de formare profesională.

La finalizarea programului de formare profesională se eliberează fiecărui participant *document de absolvire*, în conformitate cu prevederile din *Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000*.

#### **III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea**

Nu este cazul.

### **IV. TERMENE ȘI DURATĂ**

#### **IV.1. Prestare**

Locul de prestare a serviciilor de formare profesională perfecționare - conform *Anexa nr. 1*.

**Lot 1.** Prestarea serviciilor de formare profesională perfecționare **RSL IP** are o durată de 12 ore.

Prestarea serviciilor de formare profesională începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare este de 2 (*două*) luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 2.** Prestarea serviciilor de formare profesională perfecționare **RSL IR** are o durată de 12 ore.

Prestarea serviciilor de formare profesională începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare este de 2 (*două*) luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 3.** Prestarea serviciilor de formare profesională perfecționare **RTEND** are o durată de 12 ore.

Prestarea serviciilor de formare profesională începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare este de 2 (*două*) luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 4.** Prestarea serviciilor de formare profesională perfecționare **RTS** are o durată de 12 ore.

Prestarea serviciilor de formare profesională începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare este de 2 (*două*) luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 5.** Prestarea serviciilor de formare profesională perfecționare **RTED** are o durată de 12 ore.

Prestarea serviciilor de formare profesională începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare este de 2 (*două*) luni de la înregistrarea contractului.

#### **IV.2. Durată contract**

**Lot 1.** 11 luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 2.** 11 luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 3.** 11 luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 4.** 11 luni de la înregistrarea contractului.

**Lot 5.** 11 luni de la înregistrarea contractului.

|                                                                                   |                                                  |  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|----------------------|
| SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.                                       |                                                  |  |                      |
|  | CAIET DE SARCINI<br>pentru achiziția de servicii |  | COD: F01-PAD-TSC-001 |
|                                                                                   |                                                  |  | REVIZIA: 1 pag. 2/7  |

- ✓ Aspecte tehnice specifice legate de activitatea desfășurată ca personal tehnic de specialitate.
- ✓ Aplicații practice, studii de caz, rezultate ca urmare a activității ca personal tehnic de specialitate.

Pentru toate cele 5 (cinci) loturi ce conțin servicii de formare profesională, programul de formare profesională oferit trebuie să fie alcătuit din două componente principale, interdependente și complementare, și anume:

- ✓ Pregătire teoretică;
- ✓ Pregătire practică.

#### Pregătire teoretică

Activitățile de pregătire teoretică trebuie desfășurate sub îndrumarea formatorului sau a formatorilor (în cazul în care sunt mai mulți).

În această etapă de pregătire, trebuie să se asigure participanților acumularea și reținerea noțiunilor teoretice asociate activității desfășurate.

În cadrul acestei etape vor fi definite conceptele de bază ale domeniului respectiv, definițiile asociate, termenii uzuali, precum și procedurile de lucru/tehnica de execuție a activităților desfășurate, după caz.

Participanții trebuie să acumuleze o serie de cunoștințe utile despre procesul corespunzător ocupației, etapele necesare pentru desfășurarea activității, echipamentele, uneltele și sculele necesare, materialele utilizate, precum și despre criteriile de calitate ce trebuie aplicate, după caz.

Pentru a fi conform cu cerințele minime de calitate a formării impuse de legislația în vigoare, spațiul în care se desfășoară *pregătirea teoretică* trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie amenajat corespunzător și să permită acomodarea tuturor participanților la formare;
- să fie mobilat corespunzător activității de predare desfășurate;
- să fie încălzit, aerisit suficient;
- să fie echipat cu toate dotările de birotică necesare;
- să aibă o configurație care să permită accesul tuturor participanților la formare, la informațiile și discuțiile din cadrul procesului de învățare.

Noțiunile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, se oferă exemple etc.) și adaptate grupului țintă.

#### Pregătire practică

Activitățile de pregătire practică trebuie desfășurate sub îndrumarea formatorului sau a formatorilor (în cazul în care aceștia sunt mai mulți).

Ofertantul trebuie să dețină dotarea necesară pentru desfășurarea programului de formare profesională:

- Materiale de studiu;
- Materiale pentru activitatea practică;
- Sală de curs.

### **III.2.1. Obiective și performanță**

Ofertantul își asumă că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât să fie atins **obiectivul: dobândire de către fiecare participant, la finalizarea programului de formare profesională, a documentului de absolvire.**

Ofertantul își asumă că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât, la finalul programului de formare profesională să fie atinsă **performanța ca fiecare participant să dobândească cunoștințele și abilitățile specifice programului de formare profesională.**

### **III.3. Cerințe privind calitatea**

*Serviciile de formare profesională* se realizează cu furnizor(i) de formare profesională, care deține/dețin certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în care este înscrisă activitatea „Alte forme de învățământ”, cod 8559 conform Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN).

|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 4/7</b> |

## V. GARANȚII

Nu este cazul.

## VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

### VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să fie redactată în limba română și să cuprindă obligatoriu (fără a se limita la acestea):

- ✓ Dovadă că este furnizor de formare profesională, având conform Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN), Cod CAEN 8559 pentru activitatea "*Alte forme de învățământ*";
- ✓ Dovadă că furnizorul de formare profesională este avizat ISCIR pentru organizarea programului de formare profesională;
- ✓ Dovadă că fiecare formator este atestat ISCIR și a derulat minimum un program de formare profesională în domeniu;
- ✓ Curriculum Vitae pentru fiecare formator;
- ✓ Obiect ofertă;
- ✓ Obiective program de formare profesională;
- ✓ Metode și instrumente ce vor fi utilizate pentru desfășurarea programului de formare profesională;
- ✓ Document prin care își angajează răspunderea că asigură participanților suport de curs, obiecte de papetărie și birotică, necesare pentru buna desfășurare a programului de formare profesională;
- ✓ Model *document de absolvire*, în conformitate prevederile din *Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000*.

### VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară în *lei*, fără TVA.

## VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

### VII.1. Recepții

Recepția prestării serviciilor de formare profesională, se face la sediile beneficiarilor, în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare, de la data la care beneficiarii primesc *document de absolvire* pentru fiecare participant.

Pentru recepție, *prestatorul* transmite la beneficiar, următoarele documente:

- ✓ factură fiscală;
- ✓ listă prezență;
- ✓ *document de absolvire* program de formare profesională emis pentru fiecare participant.

### VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

### VII.3. Teste

Nu este cazul.

## VIII. DISPOZIȚII FINALE

Obligatoriu, înainte de începerea activităților de formare profesională, furnizorul de formare profesională efectuează instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență a participanților.

Programul de formare profesională se desfășoară în mod obligatoriu cu formatorul sau formatorii precizat(ți) în oferta transmisă pentru procedura de achiziție. Dacă din motive obiective este necesară înlocuirea formatorului sau a formatorilor precizat(ți) în ofertă, noul formator sau noii formatori trebuie să respecte cerințele specificate la *cap. VI.1. Cerințe privind prezentarea*

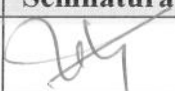
|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 5/7</b> |

*propunerii tehnice.* În această situație, cu minimum 3 (trei) zile înainte de începerea programului de formare profesională, se transmit documentele care dovedesc respectarea cerințelor.

Prestatorul tratează datele și informațiile cu care intră în contact sau pe care le accesează, în conformitate cu *Regulamentul european (UE) nr. 679/2016*, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („GDPR”).

#### **IX. ANEXE**

*Anexa nr. 1* - Număr participanți și loc în care vor fi desfășurate programele de formare profesională.

|                   | <b>Funcție</b>                               | <b>Prenume și nume</b>               | <b>Semnătură</b>                                                                    | <b>Data</b> |
|-------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Aprobat:</b>   | Director Adjunct Direcție Resurse Umane      | Sorin <b>OLARU</b>                   |  | 19.12.2019  |
| <b>Verificat:</b> | p.Șef Serviciu Formare Profesională          | Grigore <b>BELINGHER</b>             |  | 19.12.2019  |
| <b>Elaborat:</b>  | Inspector RU, Serviciul Formare Profesională | Aura Nadia <b>URDĂREANU DRAGOMIR</b> |  | 19.12.2019  |

|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 6/7</b> |

Anexa nr. 1

**Număr participanți și loc în care vor fi desfășurate  
programele de formare profesională**

| Nr. crt.                           | Denumire servicii de formare profesională | Nr. participanți | Loc muncă participanți    | Loc desfășurare program de formare profesională                                           |
|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0                                  | 1                                         | 2                | 3                         | 4                                                                                         |
| 1                                  | Lot 1. Perfecționare RSL-IP               | 1                | SE Craiova II             | Mun. Târgu-Jiu, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 1-15, Jud. Gorj, Cod poștal 210132, România. |
|                                    |                                           | 1                | SE Ișalnița               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 5                | SE Rovinari               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 3                | SE Turceni                |                                                                                           |
|                                    | 10 salariați                              |                  |                           |                                                                                           |
| Total Lot 1 – perfecționare RSL-IP |                                           | 10 salariați     |                           |                                                                                           |
| 2                                  | Lot 2. Perfecționare RSL-IR               | 1                | Cariera Roșița, EMC Motru | Mun. Târgu-Jiu, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 1-15, Jud. Gorj, Cod poștal 210132, România. |
|                                    |                                           | 2                | SE Rovinari               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 2                | SE Turceni                |                                                                                           |
|                                    |                                           | 5 salariați      |                           |                                                                                           |
|                                    | Total Lot 2 – perfecționare RSL-IR        |                  | 5 salariați               |                                                                                           |
| 3                                  | Lot 3. Perfecționare RTEND                | 1                | SE Craiova II             | loc și spațiu pus la dispoziție de ofertant                                               |
|                                    |                                           | 1                | SE Ișalnița               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 1                | SE Rovinari               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 3 salariați      |                           |                                                                                           |
|                                    | Total Lot 3 – perfecționare RTEND         |                  | 3 salariați               |                                                                                           |
| 4                                  | Lot 4. Perfecționare RTS                  | 1                | SE Ișalnița               | Mun. Târgu-Jiu, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 1-15, Jud. Gorj, Cod poștal 210132, România. |
|                                    |                                           | 1                | SE Rovinari               |                                                                                           |
|                                    |                                           | 1                | SE Turceni                |                                                                                           |
|                                    |                                           | 3 salariați      |                           |                                                                                           |
|                                    | Total Lot 4 – perfecționare RTS           |                  | 3 salariați               |                                                                                           |

|                                                                                   |                                                                |                             |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>                                |                                                                |                             |                 |
|  | <b>CAIET DE SARCINI</b><br><b>pentru achiziția de servicii</b> | <b>COD: F01-PAD-TSC-001</b> |                 |
|                                                                                   |                                                                | <b>REVIZIA: 1</b>           | <b>pag. 7/7</b> |

| Nr. crt. | Denumire servicii de formare profesională | Nr. participanți | Loc muncă participanți | Loc desfășurare program de formare profesională |
|----------|-------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------|
| 0        | 1                                         | 2                | 3                      | 4                                               |
| 5        | Lot 5. Perfecționare RTED                 | 1                | SE Ișalnița            | loc și spațiu pus la dispoziție de ofertant     |
|          |                                           | 1 salariați      |                        |                                                 |
|          | Total Lot 5 – perfecționare RTED          | 1 salariați      |                        |                                                 |
| TOTAL    |                                           | 22 salariați     |                        |                                                 |

|                   | <b>Funcție</b>                               | <b>Prenume și nume</b>               | <b>Semnătură</b>                                                                      | <b>Data</b> |
|-------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Aprobat:</b>   | Director Adjunct Direcție Resurse Umane      | Sorin <b>OLARU</b>                   |    | 19.12.2019  |
| <b>Verificat:</b> | p.Șef Serviciu Formare Profesională          | Grigore <b>BELINGHER</b>             |   | 19.12.2019  |
| <b>Elaborat:</b>  | Inspector RU, Serviciul Formare Profesională | Aura Nadia <b>URDĂREANU DRAGOMIR</b> |  | 19.12.2019  |