

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-TSC-001
			REVIZIA: / pag. 1/4

Nr. 944 din 19.01.2021

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Denumire și adresă beneficiar

Sucursala Electrocentrale Turceni, str. Uzinei nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj, România, telefon 0372532100, fax 0253335015.

II. OBIECT ACHIZIȚIE

II.1. Denumire

Servicii de formare profesională:

1. Specializare **Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale, obținere legitimă ie instalator autorizat ANRE** (Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei);
2. Perfecționare **Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale, prelungire durată valabilitate legitimă ie instalator autorizat ANRE.**

II.2. Cantitate

Servicii de formare profesională pentru 12 participanți.

III. CERINȚE PRIVIND SERVICIUL SOLICITAT

III.1. Caracteristici ale locului unde va fi pus în operă serviciul solicitat

Programul de formare profesională se va desfășura online, în sistem e-learning, utilizând platforma educațională pusă la dispoziție de ofertant.

III.2. Specificații tehnice minimale

Serviciile de formare profesională se adresează unui grup țintă de participanți ce trebuie să obțină și să-și actualizeze cunoștințele în domeniul ANRE în conformitate cu art. 18 din Regulamentul pentru autorizarea și verificarea persoanelor fizice care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale, aprobat prin Ordinul președintelui ANRE nr. 83/2014 publicat în M.O. partea I-a nr. 692/2014.

Tematica programului de formare profesională perfecționare/specializare trebuie să cuprindă minimum, următoarele:

- ✓ Legislație specifică și reglementări tehnice aplicabile, în vigoare.
- ✓ Aplicații practice, studii de caz.

Tematicile propuse sunt obligatorii și vor fi dezvoltate în suportul de curs, iar informațiile prezentate sunt relevante pentru activitatea pe care grupul țintă o realizează în organizație.

Activitățile de formare profesională trebuie să se desfășoare sub îndrumarea formatorului sau a formatorilor (în cazul în care sunt mai mulți) și să se asigure participanților acumularea și reținerea noțiunilor asociate programului de formare profesională:

- conceptele de bază ale domeniului respectiv;
- definițiile asociate, termenii uzuali;
- procedurile de lucru/tehnica de execuție a activităților desfășurate

Participantul/participanții trebuie să acumuleze o serie de cunoștințe utile despre procesul corespunzător ocupației, etapele necesare pentru desfășurarea activității, echipamente de muncă, sarcina de muncă și mediul de muncă, precum și despre criteriile de calitate ce trebuie aplicate, după caz.

Noțiunile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, se oferă exemple etc.) și adaptate grupului țintă.

Toate materialele utilizate în cadrul procesului de formare profesională vor fi redactate în limba română.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-TSC-001
			REVIZIA: / pag. 2/4

Platforma utilizată pentru desfășurarea programului de formare profesională trebuie să îndeplinească obligatoriu următoarele condiții:

- ✓ platforma e-learning trebuie să fie bazată pe învățământ asincron;
- ✓ interfața platformei trebuie să fie intuitivă și interactivă prin utilizarea de tutoriale audio-video și existența unui forum de discuții în care participanții la curs vor dezbate diverse teme ale programului;
- ✓ platforma e-learning trebuie să ofere posibilitatea de a monitoriza progresul înregistrat de participanții la curs.

III.2.1. Obiective și performanță

Ofertantul își asumă responsabilitatea că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât să fie atins **obiectivul**: *la finalizarea programului de formare profesională, fiecare participant dobândește document de absolvire.*

Ofertantul își asumă responsabilitatea că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât, la finalul programului de formare profesională, să fie atinsă **performanța** ca fiecare participant să dobândească cunoștințele specifice programului de formare profesională.

III.3. Cerințe privind calitatea

Serviciile de formare profesională se realizează cu furnizor(i) de formare profesională, care deține/dețin certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în care este înscrisă activitatea „Alte forme de învățământ”, cod 8559 conform *Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN)*.

Ofertantul se obligă să realizeze programul de formare profesională cu formator(i) care au profiluri sau specialitatea corespunzătoare programei de pregătire, respectiv care au pregătirea specifică educației adulților conform standardelor ocupaționale.

Persoana sau persoanele care susțin programul de formare profesională deține/dețin în certificat de absolvire „formator” sau „formator de formatori”, cod 242401/242402, conform *Clasificării Ocupațiilor din România (COR)*, a/au derulat minimum 1 (unu) program de formare profesională în specialitatea corespunzătoare programei de pregătire și deține/deține competențe digitale.

În derularea programului de formare profesională se utilizează metode și instrumente prin care participanții dobândesc cunoștințe și abilități în domeniul programului de formare profesională.

Participanților li se va asigura gratuit: suport de curs în format electronic, necesar pentru buna desfășurare a programului de formare profesională.

Ofertantul pune la dispoziție participanților la programul de formare profesională și alte materiale de tipul: materiale documentare, bibliografie, programe informatice.

La finalizarea programului de formare profesională se eliberează fiecărui participant *document de absolvire*, în conformitate cu prevederile din *Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000*.

III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea

Nu este cazul.

IV. TERMENE ȘI DURATĂ

IV.1. Prestare

Locul de prestare a serviciilor de formare profesională specializare/perfecționare – la sediul beneficiarului din str. Uzinei nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj, România.

Durata de prestare a serviciilor de formare profesională specializare *Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale* are o durată de 30 ore.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: /	pag. 3/4

Prestarea serviciilor începe în termen de 60 zile de la emiterea adresei privind începerea prestației, în zile lucrătoare, interval orar 08.00.- 15.00.

Termenul de finalizare este de 2 (două) luni de la înregistrarea contractului.

Durata de prestare a serviciilor de formare profesională perfecționare **Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale** are o durată de 20 ore.

Prestarea serviciilor începe în termen de 60 zile de la emiterea adresei privind începerea prestației, în zile lucrătoare, interval orar 08.00.- 15.00.

Termenul de finalizare este de 2 (două) luni de la înregistrarea contractului.

IV.2. Durată contract

11 luni de la înregistrarea contractului.

V. GARANȚII

Nu este cazul.

VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să fie redactată în limba română și să cuprindă obligatoriu (fără a se limita la acestea):

- ✓ Obiect ofertă;
- ✓ Dovadă că ofertantul este furnizor de formare profesională, având conform *Clasificării Activităților din Economia Națională*, Cod CAEN 8559 pentru activitatea "Alte forme de învățământ";
- ✓ Documente din care rezultă că persoana sau persoanele care susțin programul de formare profesională deține/dețin certificat de absolvire „formator” sau „formator de formatori”, cod 242401/242402, a/au derulat minimum 1 (un) program de formare profesională în specialitatea corespunzătoare programei de pregătire și deține/dețin competențe digitale;
- ✓ Curriculum Vitae pentru fiecare formator;
- ✓ Obiective program de formare profesională;
- ✓ Metode și instrumente ce vor fi utilizate pentru desfășurarea programului de formare profesională;
- ✓ Document prin care își angajează răspunderea că asigură participanților suport de curs în format electronic, necesar pentru buna desfășurare a programului de formare profesională;
- ✓ Model document de absolvire, în conformitate prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000*.

VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară în lei, fără TVA.

Propunerea financiară se va elabora conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumire servicii de formare profesională	Nr. participanți	Preț/tarif unitar/participant (lei) fără TVA	Valoare serviciu (lei) fără TVA
1	Specializare Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale	8		
2	Perfecționare Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale	4		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-TSC-001
			REVIZIA: / pag. 4/4

VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția prestării serviciilor de formare profesională se face la adresa beneficiarilor menționați la cap. I, în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data la care beneficiarul primește *document de absolvire* pentru fiecare participant.

Documentele necesare pentru recepție sunt:

- ✓ factură fiscală prestare servicii de formare profesională – Specializare *Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale* și Perfecționare *Instalator autorizat în domeniul gazelor naturale*.
- ✓ document de absolvire program de formare profesională pentru fiecare participant.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Programul de formare profesională se desfășoară în mod obligatoriu cu formatorul sau formatorii precizat(ți) în oferta transmisă pentru procedura de achiziție. Dacă din motive obiective este necesară înlocuirea formatorului sau a formatorilor precizat(ți) în ofertă, noul formator sau noii formatori trebuie să respecte cerințele specificate la cap. VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice. În această situație, cu minimum 3 (trei) zile înainte de începerea programului de formare profesională, se transmit documentele care dovedesc respectarea cerințelor.

Prestatorul tratează datele și informațiile cu care intră în contact sau pe care le accesează, în conformitate cu Regulamentul european (UE) nr. 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („GDPR”).

IX. ANEXE

Nu este cazul:

	Funcție	Prenume și nume	Semnătură	Data
Aprobat:	Director Sucursala	Paduraru Constantin		19.01.2021
Vizat :	Director Tehnic	Filip Viorel		19.01.2021
Verificat:	Isp	Popa Gheorghe		19.01.2021
Elaborat:	Sef Sectie	MARCU CLAUDIU		19.01.2021