

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 1/7

Număr înregistrare: 11390/30 07-2021

I. INTRODUCERE

Pentru această achiziție, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă în cadrul contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXT REALIZARE ACHIZIȚIE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este: S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul achiziției este Sucursala Electrocentrale Craiova II, cu sediul în str. Bariera Vâlcii nr. 25, municipiul Craiova, județul Dolj.

Misiunea S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este: producerea de energie electrică curată și sigură, bazată pe valorificarea cu maximă eficiență a potențialului de lignit din Oltenia, cu rol de a asigura securitatea energetică a României.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat această achiziție

Produsele solicitate la subcap. III.4.1. se folosesc pentru modernizarea filtrelor minerale din cadrul Atelierului Exploatare Chimică.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de beneficiar

Prin achiziția reperelor se urmărește asigurarea creșterea eficienței filtrării apei ce urmează a fi demineralizată sau dedurizată.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractanta își desfășoară activitatea

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

Politica S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica ș.a.

II.6. Factori interesați și rolul acestora

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. DESCRIERE PRODUSE SOLICITATE

III.1. Descriere situație actuală la nivelul beneficiarului

În acest moment nu există, în depozitele beneficiarului, aceste materiale necesare modernizării filtrelor minerale

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-TSC-001
			REVIZIA: 1 pag. 2/7

III.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea reperelor contribuie la asigurarea funcționării instalațiilor de producere a energiei electrice și termice.

III.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea reperelor contribuie la creșterea siguranței în funcționare și creșterea eficienței instalațiilor de epurare chimică a apei din cadrul Sucursalei Electrocentrale Craiova II.

III.4. Produse solicitate și operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Atribuirea produselor se va face în baza unui contract sau comandă.

III.4.1. Produse solicitate

Denumire produs	Cantitate	UM	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durată minimă garanție
0	1	2	3	4	5	6	7
Duză filtru mineral	2.400	Buc	Sucursala Electrocentrale Craiova II, Localitatea Craiova, strada Bariera Vâlcii, nr. 195, județul Dolj	Maximum 60 de zile de la înregistrarea contractului	Duză filtrare apă tip DFA 0,5x15 M30x2-K cu piuliță de fixare	-filtru conic cu fante; - material polipropilenă; - mediul de lucru: apă brută și nisip cuarțos; - presiunea maximă admisibilă 10bar; - diferența maximă de presiune 6 bar - Temperatura de lucru 4÷60°C - temperatura maximă admisibilă 120°C -mărimea fantelor: lățime 0,5±0,05mm Lungime 15mm; -suprafața de filtrare ≈8,2cm ² .	Minimum 12 luni de la recepție

III.4.1.1. Denumire produse

Conform subcapitol III.4.1.

III.4.1.2. Cantitate

Conform subcapitol III.4.1

III.4.1.3. Loc de livrare

Locul de livrare pentru produsele solicitate este prezentat în tabelul de la subcapitolul III.4.1.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

III.4.1.4. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse

Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse sunt prezentate la subcapitolul III.4.1.

Produsele la care se referă prezentul Caiet de sarcini sunt produse noi și sunt din categoria celor care fac parte din subansamble, agregate și echipamente din componența grupurilor energetice ale Sucursalei Electrocentrale Craiova II în funcțiune și pot influența disponibilitatea blocului energetic.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 1 pag. 3/7

Ofertantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

Produsele trebuie să corespundă tuturor probelor și încercărilor prevăzute în documentația aplicabilă.

Documentația de montaj va include obligatoriu fise de măsurători sau/si pașapoarte de măsurători cu valorile prescrise de producător pentru asamblarea în mod corect a tuturor reperelor.

Produsele trebuie să corespundă tuturor specificațiilor tehnice minimale și documentației tehnice a producătorului.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate.

III.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

III.5. Extensibilitate/modernizare

III.5.1. Garanții

Perioada de garanție tehnică este de minimum 12 luni de la recepție.

Pentru neconformitățile apărute în termenul de garanție tehnică, contravaloarea cheltuielilor suplimentare (transport, analize și verificări efectuate la terți etc.) se va suporta de către ofertant.

Se vor respecta următoarele termene pentru produsele neconforme în perioada de garanție:

- termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: 48 de ore de la data înștiințării;

- termen de remediere a produsului/produselor la care au apărut neconformități în termenul de garanție: maximum 15 zile de la data constatării;

- termen de înlocuire a produsului defect aflat în termen de garanție: maximum 10 zile de la data constatării;

- termen de prelungire a perioadei de garanție: minimum 6 luni de la eliminarea neconformității (remediere produs, înlocuire produs).

În cazul în care neconformitatea nu se remediază în termenele menționate, beneficiarul are dreptul să solicite daune interese reprezentând pierderile economice generate de neproducerea energiei electrice și termice.

Produsele care, în timpul perioadei de garanție tehnică, le înlocuiesc pe cele defecte, sau se remediază defecțiuni care apar din vina exclusivă a ofertantului, beneficiază de o prelungire a perioadei de garanție tehnice egală cu perioada necesară eliminării deficiențelor.

Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție.

III.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, marcare, depozitare, transport și asigurare pe durata transportului

III.5.2.1. Cerințe privind livrarea

Livrarea va fi însoțită de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii/factură fiscală;
- declarații de conformitate;
- certificat de calitate;
- certificat de garanție;
- desene pentru identificare.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 1 pag. 4/7

Documentele solicitate vor fi în limba română.

Livrarea produselor începe imediat după înregistrarea contactului și se va finaliza în maximum 60 de zile de la înregistrarea contractului.

Persoana de contact la locul de livrare este Viorel Persu.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de beneficiar.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și, după caz, produsele sunt acceptate de beneficiari.

III.5.2.2. Cerințe privind ambalarea

Ofertantul are obligația de a ambala reperate astfel încât acestea să-și păstreze integritatea în timpul transportului, manipulării și depozitării.

Ambalajele în care au fost livrate reperate rămân în proprietatea beneficiarului.

III.5.2.3. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Reperate vor fi marcate cu denumirea producătorului, denumirea produs, dimensiuni.

III.5.2.4. Cerințe privind depozitarea

Nu este cazul.

III.5.2.5. Cerințe privind transportul și asigurarea pe durata transportului

Transportul și costurile asociate transportului sunt în sarcina ofertantului.

Transportul va fi asigurat de către furnizor cu luarea măsurilor necesare pentru asigurarea integrității produselor în timpul transportului.

III.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.5.4. Mediul în care este operat produsul

Reperate se folosesc pentru filtrarea apei pretratată ce urmează a fi demineralizată sau dedurizată.

III.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea

Nu este cazul.

III.6. Atribuții și responsabilități ale Părților

Contractantul este responsabil pentru:

- furnizarea produselor în raport cu graficul asumat sau cu termenul stabilit în contract;
- furnizarea produselor la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini;
- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit entității contractante.

Entitatea contractantă este responsabilă pentru:

- punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor necesare realizării unui raport de evaluare și anume: setul de documente minimale privind produsele solicitate a fi evaluate;
- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit contractantului;

- asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;

- plata produselor în termenul stabilit în contract.

Beneficiarul este responsabil pentru recepția produselor în termenul stabilit în contract.

IV. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI

Livrarea va fi însoțită de următoarele documentații:

- Dosarul de calitate al produsului.
 - Instrucțiuni de montare.
 - Măsurile de Securitate și Sănătate în Muncă necesare.
 - Fișa tehnică.

Documentațiile solicitate vor fi în limba română.

V. RECEPȚII

Recepția produselor se face cantitativ la sediul beneficiarului - Sucursala Electrocentrale

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-TSC-001
		REVIZIA: 1 pag. 5/7

Craiova II, cu sediul în Craiova, str. Bariera Vâlcii, nr. 195, cod poștal 200716, județul Dolj de către comisia de recepție a acesteia.

Recepția produselor se va efectua în maximum 3 zile de la data livrării.

Recepția produselor se va efectua de către comisia de recepție în urma prezentării de către furnizor a documentelor și documentațiilor prezentate la livrare.

Dacă în urma verificărilor dimensionale, a completitudinii documentelor și a Dosarului de calitate se va constata ca produsele livrate sunt corespunzătoare se va întocmi recepția și acceptarea la plata a contravalorii produsului livrat.

Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde cerințelor tehnice (în urma verificărilor/inspectiilor/încercărilor nu se confirmă caracteristicile specificate în propunerea tehnică și documentația de execuție), inclusiv dosarul de calitate este incomplet față de cerințele prezentului Caiet de sarcini, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsul refuzat, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă cerințelor tehnice.

Pentru neconformitățile apărute la recepție se va proceda astfel: beneficiarul va transmite furnizorului adresă prin FAX sau email, însoțită de raportul de neconformitate.

Furnizorul va trimite delegat în termen de maximum 72 de ore (3 zile) de la data sesizării, care împreună cu reprezentanții beneficiarului va analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere. Produsul neconform va fi remediat (înlocuit, dacă este cazul) în maximum 20 zile de la data constatării deficiențelor, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. Beneficiarul nu solicită prezența la recepție a unui reprezentant al furnizorului.

VI. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizori și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Plățile se fac în termen de 60 de zile calendaristice de la data recepției, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

Facturile emise de furnizor vor conține datele de identificare complete și legal stabilite, inclusiv contul și banca pentru fiecare parte.

Facturarea contravalorii produselor se va face către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Județul Gorj, având C.U.I./C.I.F. RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, Sucursala Târgu Jiu, punct de lucru Sucursala Electrocentrale Craiova II, str. Bariera Vâlcii nr. 25, oraș Craiova, județul Dolj.

Pe factură, sub rubrica "cumpărător", se va menționa beneficiarul.

Entitatea contractantă nu se angajează sub nici o formă la plăți în avans.

VII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE BENEFICIAR ȘI FURNIZOR (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal este reprezentat de: Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-TSC-001
			REVIZIA: 1 pag. 6/7

Furnizarea produselor se va face în conformitate cu prevederile următoarelor standarde și acte normative:

I. Legislație românească/europeană care reglementează execuția/punerea pe piață/exploatarea/ eliminarea produsului solicitat.

Legislația care se va respecta la execuția, încercarea și livrarea produsului este:

- HGR nr. 1146/2006: Cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de muncă;

- Lege nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

- Ordonanța Guvernului nr. 20/2010, cu modificările aduse prin următoarele acte: Ordonanța Guvernului nr. 8/2012; Legea nr. 50/2015, privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;

- Legea nr. 449/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora;

- Legea nr. 240/2004, cu modificările aduse prin Legea nr. 76/2012, privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte.

II. Standarde care reglementează operații/tehnologii/marcaje, autorizare personal, emitere de documente în vederea execuției/livrării produsului solicitat.

- SR EN ISO 17050 - 1 /2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale, sau echivalent;

- SR EN ISO 17050 - 2/2005 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 2. Documentație suport, sau echivalent.

VIII. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în cel mai scurt timp de la înregistrarea contractului, numele persoanelor specializate/ responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse în derularea contractului.

Problemele apărute în perioada de derulare a contractului se vor rezolva cu reprezentanții beneficiarului, iar orice modificare a prevederilor contractuale va fi soluționată prin act adițional perfectat între semnatarii prezentului contract.

Persoana de contact prin care se va purta corespondența în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale va fi Viorel PERSU, adresa de e-mail fiind viorel.persu@ceoltenia.ro.

Orice documente (*adrese, Procese-Verbale, notificări etc.*) întocmite în cadrul Contractului, vor fi realizate și transmise, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată. Comunicarea între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (*titlul și numărul de înregistrare*).

VIII.1. Riscuri

Întâmpinarea dificultăților de colaborare și comunicare între persoanele desemnate de contractant și entitatea contractantă poate conduce la riscuri de întâzieri de livrare, recepție, plată.

IX. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

IX.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

Cerințele și specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi tratate ca fiind cerințe minime.

- Propunerea tehnică va conține specificațiile tehnice ale produselor oferite (declarații de

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-TSC-001
			REVIZIA: 1

conformitate, certificate de calitate, certificate de garanție, instrucțiuni de întreținere, exploatare și reparație, manuale de exploatare și mentenanță, fișe tehnice în limba română), termenul de garanție, termenul de livrare.

Pentru produsele solicitate ofertanții vor completa un tabel conform modelului de mai jos, pe care îl va depune odată cu propunerea tehnică.

Nr. crt.	Specificații	Cerință		
		solicitată prin caietul de sarcini	ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloage/etc.)
0	1	2	3	4
1	Denumire	Conform subcap.III.4.1		
2	Unitate de măsură	Conform subcap.III.4.1.		
3	Cantitate	Conform subcap.III.4.1.		
4	Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse	Conform subcap.III.4.1.		
5	<i>Durată minimă garanție</i>	Conform subcap.III.5.1.		
6	<i>Loc de livrare</i>	Conf. subcap. III.4.1.3.		
7	<i>Termen/dată de livrare</i>	Conf. subcap III.5.2.1.		
8	<i>Cerințe privind ambalarea</i>	Conform subcap. III.5.2.2.		
9	<i>Cerințe privind etichetarea și marcarea</i>	Conform subcap. III.5.2.3.		
10	<i>Cerințe privind transportul și asigurarea</i>	Conform subcap. III.5.2.5.		
11	<i>Documentații și documente furnizate odată cu produsele</i>	Conform subcapitol III.5.2.1. și cap. IV.		

IX.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Propunerea financiară va fi întocmită în lei, fără TVA (cu doua zecimale), urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

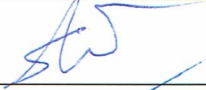
Costurile de orice fel, inclusiv cele pentru transporturi, ambalare, taxe vamale, asigurări împotriva riscurilor de orice fel etc., intră în sarcina ofertantului și vor fi incluse în propunerea financiară.

X. DISPOZIȚII FINALE

Nu este cazul.

XI. ANEXE

Nu este cazul.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Tehnic	Ștefan DINCĂ		30.07.2021
Verificat	Șef Serviciu Termomecanic	Ștefan ZANFIR		30.07.2021
Elaborat	Inginer Serviciul Termomecanic	Tudorel BALAURE		30.07.2021