

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	NOTĂ ESTIMARE VALOARE	COD: F01-PAD-DA-011
		REVIZIA: 4 pag. 1/2

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA
DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL FORMARE PROFESIONALĂ
Nr. 90 din 14.01.2022

1. Denumire achiziție

Servicii de formare profesională:

- ✓ **Lot 1.** Specializare *laborant operator centrale termice*, obținere autorizație de la Inspectoratul de Stat pentru Cazane și Instalații de Ridicat (ISCIR);
- ✓ **Lot 2.** Calificare *macaragiu grupa A*, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ **Lot 3.** Calificare *macaragiu grupa C*, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ **Lot 4.** Calificare *macaragiu grupa E*, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ **Lot 5.** Specializare *stivuitorist*, obținere autorizație de la ISCIR.

2. Valoare estimată

Valoarea estimată a achiziției este de **31.300 lei** (fără TVA), (~ **6.328 euro**), din care:

- anul în curs – 31.300 lei,
- anii următori – 0 lei.

Curs valutar BNR în data de 05.01.2022: 1 euro = 4,9460 lei.

3. Detaliere estimare

Specificație	Preț unitar (lei)	Nr. salariați	Valoare (lei)
Servicii de formare profesională			
Lot 1 – Specializare <i>laborant operator centrale termice</i>	1.100	11	12.100
Lot 2 – Calificare <i>macaragiu grupa A</i>	1.100	5	5.500
Lot 3 – Calificare <i>macaragiu grupa C</i>	1.100	1	1.100
Lot 4 – Calificare <i>macaragiu grupa E</i>	500	2	1.000
Lot 5 – Specializare <i>stivuitorist</i>	400	5	2.000
TOTAL Servicii de formare profesională		24	21.700
Taxă ISCIR			
Lot 1 – Taxă autorizație ISCIR <i>laborant operator centrale termice</i>	400	11	4.400
Lot 2 – Taxă autorizație ISCIR <i>macaragiu grupa A</i>	400	5	2.000
Lot 3 – Taxă autorizație ISCIR <i>macaragiu grupa C</i>	400	1	400
Lot 4 – Taxă autorizație ISCIR <i>macaragiu grupa E</i>	400	2	800
Lot 5 – Taxă autorizație ISCIR <i>stivuitorist</i>	400	5	2.000
TOTAL Taxă ISCIR		24	9.600
TOTAL (lei)			31.300

4. Valoarea estimată s-a determinat:

- prin devize financiare;
- utilizând prețuri de catalog ale producătorilor de produse similare;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 2/8

privind formarea profesională a personalului de deservire, Secțiunea 2: Condiții privind formarea profesională a laboranților operatori centrale termice.

✓ **Lot 2.** Calificare macaragiu grupa A, obținere autorizație de la ISCIR;

Programul de formare profesională macaragiu grupa A cu durată 720 ore (240 ore pregătire teoretică și 480 ore pregătire practică) trebuie să fie în conformitate cu *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire”, Capitolul III- Condiții privind formarea profesională a personalului de deservire, Secțiunea 6: Condiții privind formarea profesională a macaragiilor.*

✓ **Lot 3.** Calificare macaragiu grupa C, obținere autorizație de la ISCIR;

Programul de formare profesională macaragiu grupa C cu durată 720 ore (240 ore pregătire teoretică și 480 ore pregătire practică) trebuie să fie în conformitate cu *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire”, Capitolul III- Condiții privind formarea profesională a personalului de deservire, Secțiunea 6: Condiții privind formarea profesională a macaragiilor.*

✓ **Lot 4.** Calificare macaragiu grupa E, obținere autorizație de la ISCIR;

Programul de formare profesională macaragiu grupa E cu durată 360 ore (140 ore pregătire teoretică și 240 ore pregătire practică) trebuie să fie în conformitate cu *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire”, Capitolul III- Condiții privind formarea profesională a personalului de deservire, Secțiunea 6: Condiții privind formarea profesională a macaragiilor.*

✓ **Lot 5.** Specializare stivuitorist, obținere autorizație de la ISCIR.

Programul de formare profesională stivuitorist cu durată 100 ore (56 ore pregătire teoretică și 44 ore pregătire practică) trebuie să fie în conformitate cu *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire”, Capitolul III- Condiții privind formarea profesională a personalului de deservire, Secțiunea 7: Condiții privind formarea profesională a stivuitoriștilor.*

Programul de formare profesională oferit trebuie să fie alcătuit din două componente principale, interdependente și complementare, și anume:

A. Pregătire teoretică;

B. Pregătire practică.

A. Pregătire teoretică

Activitățile de pregătire teoretică trebuie desfășurate sub îndrumarea formatorului sau a formatorilor (în cazul în care sunt mai mulți).

În această etapă de pregătire, trebuie să se asigure participanților acumularea și reținerea noțiunilor teoretice asociate activității desfășurate.

În cadrul acestei etape vor fi definite conceptele de bază ale domeniului respectiv, definițiile asociate, termenii uzuali, precum și procedurile de lucru/tehnica de execuție a activităților desfășurate, după caz.

Participanții trebuie să acumuleze o serie de cunoștințe utile despre procesul corespunzător ocupației, etapele necesare pentru desfășurarea activității, echipamentele, uneltele și sculele necesare, materialele utilizate, precum și despre criteriile de calitate ce trebuie aplicate, după caz.

Pentru a fi conform cu cerințele minime de calitate a formării impuse de legislația în vigoare, spațiul în care se desfășoară *pregătirea teoretică* trebuie să îndeplinească condițiile:

- Să fie amenajat corespunzător și să permită acomodarea tuturor participanților la formare profesională;
- Să fie mobilat corespunzător activității de predare desfășurate;
- Să fie încălzit, aerisit suficient;
- Să fie echipat cu toate dotările de birotică necesare;
- Să aibă o configurație care să permită accesul tuturor participanților la formare profesională, la informațiile și discuțiile din cadrul procesului de învățare.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 3/8

A.1. Instrumente de pregătire teoretică

Instrumentele utilizate vor fi dintre cele specificate mai jos:

- Acte normative, legislație;
- Broșuri;
- Cărți;
- Dicționare;
- Internet;
- Manuale;
- Planșe de lucru;
- Pliante;
- Prezentări multimedia;
- Prospecte;
- Schițe, planuri;
- Suporturi de curs.

Noțiunile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, se oferă exemple etc.) și adaptate grupului țintă.

A.2. Metode de pregătire teoretică

Metodele utilizate vor fi dintre cele specificate mai jos:

- Activități, discuții de grup;
- Analiza critică;
- Exemplificarea;
- Exersarea;
- Prelegerea;
- Prezentările;
- Simularea.

B. Pregătire practică

Pentru a fi conform cu cerințele minime de calitate a formării impuse de legislația în vigoare, spațiul în care se desfășoară *pregătirea practică*, trebuie să îndeplinească condițiile:

- Să fie amenajat corespunzător și să permită acomodarea tuturor participanților la formare profesională;
- Să fie mobilat corespunzător activității de pregătire practică desfășurate;
- Să fie echipat cu toate sculele, echipamentele și utilajele necesare pentru derularea activității de pregătire practică;
- Să aibă o configurație care să permită accesul tuturor participanților la activitățile din cadrul procesului de pregătire practică.

Activitățile de pregătire practică trebuie desfășurate sub îndrumarea formatorului sau a formatorilor (în cazul în care aceștia sunt mai mulți) și a unui reprezentant al societății care primește în practică cursanții respectivi.

Ofertantul trebuie să dețină dotarea necesară pentru desfășurarea programului de formare profesională:

- Ateliere;
- Echipamente de instruire;
- Echipamente de protecție;
- Instalații;
- Instrumente;
- Materiale pentru activitatea practică.
- Mijloace audio-vizuale;
- Mobilier;
- Rechizite.
- Sală de curs.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 4/8

III.2.1. Obiective și performanță

Ofertantul își asumă responsabilitatea că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât să fie atins **obiectivul**: *la finalizarea programului de formare profesională, fiecare participant dobândește document de absolvire.*

Ofertantul își asumă că va desfășura toate activitățile și acțiunile astfel încât, la finalul programului de formare profesională să fie atinsă **performanța** ca *fiecare participant să dobândească cunoștințele și abilitățile specifice programului de formare profesională și să obțină autorizația ISCIR.*

III.3. Cerințe privind calitatea

Ofertantul se obligă să:

- ✓ realizeze programul de formare profesională cu formator(i) care au profiluri sau specialitatea corespunzătoare programei de pregătire, respectiv care au pregătirea specifică educației adulților conform standardelor ocupaționale;
- ✓ asigure participanților suport de curs, obiecte de papetărie și birotică, necesare pentru buna desfășurare a programului de formare profesională;
- ✓ utilizeze metode și instrumente prin care participanții dobândesc cunoștințe și abilități în domeniul programului de formare profesională;
- ✓ formuleze *Cererea pentru susținere examen de autorizare la finalizarea programului de formare profesională*, către ISCIR;
- ✓ înscrie la ISCIR absolvenții programului de formare profesională în vederea susținerii examenului de autorizare;
- ✓ transmită la ISCIR documentele prevăzute în *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire”, art. 14;*
- ✓ achite contravaloarea serviciilor de taxare solicitate de către ISCIR: *taxă verificare dosar, taxă examinare absolvent și taxă eliberare autorizație* pentru fiecare participant;
- ✓ elibereze participanților, la sfârșitul programului de formare profesională, *document de absolvire*, în conformitate cu prevederile din *Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000;*
- ✓ transmită participanților, după susținerea examenului de autorizare, *autorizație și talon pentru vize anuale*, conform modelului din *Prescripția Tehnică PT CR 8 – 2009 „Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor/echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire” - Anexa nr. 4 (autorizație), Anexa nr. 5 (talon).*

III.4. Cerințe privind ambalarea, etichetarea, marcarea, transportul și depozitarea

Nu este cazul.

IV. TERMENE ȘI DURATĂ

IV.1. Prestare

Durata de prestare a serviciilor de formare profesională pentru fiecare lot în parte este de:

- **Lot 1.** *Specializare Laborant operator centrale termice - 192 ore* (142 ore pregătire teoretică și 50 ore pregătire practică);
- **Lot 2.** *Calificare Macaragiu grupa A - 720 ore* (240 ore pregătire teoretică și 480 ore pregătire practică);
- **Lot 3.** *Calificare Macaragiu grupa C - 720 ore* (240 ore pregătire teoretică și 480 ore pregătire practică);
- **Lot 4.** *Calificare Macaragiu grupa E - 360 ore* (120 pregătire teoretică și 240 ore pregătire practică);
- **Lot 5.** *Specializare Stivuitorist - 100 ore* (56 ore pregătire teoretică și 44 ore pregătire practică).

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 5/8

Prestarea serviciilor se desfășoară în locurile prevăzute în Anexa nr. 1 și începe în termen de 3 (trei) zile de la emiterea adresei privind începerea prestației.

Termenul de finalizare, pentru fiecare lot în parte, este de 9 (nouă) luni de la înregistrarea contractului.

IV.2. Durată contract

Pentru fiecare lot în parte, durata contractului este de 10 luni de la înregistrarea acestuia.

V. GARANȚII

Nu este cazul.

VI. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să fie redactată în limba română și să cuprindă obligatoriu (fără a se limita la acestea):

- ✓ Obiect propunere tehnică;
- ✓ Obiective program de formare profesională;
- ✓ Metode și instrumente ce vor fi utilizate pentru desfășurarea programului de formare profesională;
- ✓ Document prin care își angajează răspunderea că asigură participanților suport de curs, obiecte de papetărie și birotică, necesare pentru buna desfășurare a programului de formare profesională;
- ✓ Model document de absolvire, în conformitate prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000.

VI.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară în lei, fără TVA.

Propunerea financiară se va elabora conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Specificație	u.m.	Preț/tarif unitar	Cantitate	Valoare
1	Lot 1. Servicii de formare profesională: Specializare laborant operator centrale termice	lei		11	
	Taxă verificare dosar	lei		11	
	Taxă examinare absolvent	lei		11	
	Taxă eliberare autorizație	lei		11	
	TOTAL – Lot 1	lei		11	
2	Lot 2. Servicii de formare profesională: Calificare macaragiu grupa A	lei		5	
	Taxă verificare dosar	lei		5	
	Taxă examinare absolvent	lei		5	
	Taxă eliberare autorizație	lei		5	
	TOTAL – Lot 2	lei		5	
3	Lot 3. Servicii de formare profesională: Calificare macaragiu grupa C	lei		1	
	Taxă verificare dosar	lei		1	
	Taxă examinare absolvent	lei		1	
	Taxă eliberare autorizație	lei		1	
	TOTAL – Lot 3	lei		1	

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 6/8

Nr. crt.	Specificație	u.m.	Preț/tarif unitar	Cantitate	Valoare
4	Lot 4. Servicii de formare profesională: Calificare macaragiu grupa E	lei		2	
	Taxă verificare dosar	lei		2	
	Taxă examinare absolvent	lei		2	
	Taxă eliberare autorizație	lei		2	
	TOTAL – Lot 4	lei		2	
5	Lot 5. Servicii de formare profesională: Specializare stivuitorist	lei		5	
	Taxă verificare dosar	lei		5	
	Taxă examinare absolvent	lei		5	
	Taxă eliberare autorizație	lei		5	
	TOTAL – Lot 5	lei		5	

VII. RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția prestării serviciilor de formare profesională se face la beneficiari, la adresele specificate în capitolul I., subcapitolul I.1., în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data la care beneficiarul primește *document de absolvire, autorizație ISCIR și talon pentru vize anuale*, pentru fiecare participant.

Documentele necesare pentru recepție sunt:

- ✓ factură fiscală prestare servicii de formare profesională;
- ✓ factură fiscală taxă ISCIR;
- ✓ *document de absolvire* program de formare profesională emis pentru fiecare participant;
- ✓ *autorizație ISCIR și talon pentru vize anuale* pentru fiecare participant declarat "admis" la examenul de autorizare.

În situația în care există neconformități, salariatul desemnat cu implementarea, derularea și administrarea contractului/comenzii de prestare servicii de formare profesională, tratează neconformitățile apărute, astfel:

- ✓ notifică urgent prestatorul privind neconformitățile constatate, prin adresă expediată prin fax sau e-mail;
- ✓ returnează documentele pentru elaborarea în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Prestatorul remediază neconformitățile apărute în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data transmiterii notificării.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiunile necesare remedierii neconformităților.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Obligativ, înainte de începerea activităților de formare profesională, prestatorul de formare profesională efectuează instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență a participanților.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 7/8

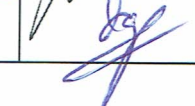
Programul de formare profesională se desfășoară în mod obligatoriu cu formatorul sau formatorii precizat(ți) în propunerea tehnică transmisă pentru procedura de achiziție. Dacă din motive obiective este necesară înlocuirea formatorului sau a formatorilor precizat(ți) în ofertă, noul formator sau noii formatori trebuie să respecte cerințele specificate la cap. VI.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice. În această situație, cu minimum 3 (trei) zile înainte de începerea programului de formare profesională, se transmit documentele care dovedesc respectarea cerințelor.

Prestatorul tratează datele și informațiile cu care intră în contact sau pe care le accesează, în conformitate cu Regulamentul european (UE) nr. 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („GDPR”).

Prestatorul se obligă să achite taxele și să programeze toți absolvenții la examenul de autorizare în aceeași zi.

IX. ANEXE

Anexa nr. 1 - Situație centralizatoare a participanților la activități de formare profesională și autorizare.

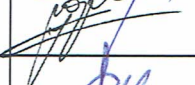
	Funcție	Prenume și nume	Semnătură	Data
Aprobat:	Director Direcție Resurse Umane	Valentin TATOMIR		14.01.2022
Verificat:	Șef Serviciu Formare Profesională	Elena-Izabela POPA		14.01.2022
Elaborat:	Inginer, Serviciul Formare Profesională	Grigore BELINGER		14.01.2022

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 8/8

Anexa nr. 1

**Număr participanți și loc în care vor fi desfășurate
programele de formare profesională**

Nr. crt.	Denumire servicii de formare profesională	Nr. participanți	Loc muncă participanți	Loc desfășurare program de formare profesională
0	1	2	3	4
1	Lot 1. Perfecționare <i>Laborant operator centrale termice</i>	2	Sucursala Electrocentrale Turceni	Sediul Sucursalei Electrocentrale Craiova II, str. Bariera Vâlcii nr. 199, localitatea Craiova, județul Dolj
		2	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	
		7	Sucursala Electrocentrale Craiova II	
	Total	11		
2	Lot 2. Calificare <i>Macaragiu grupa A</i>	2	Sucursala Electrocentrale Craiova II	În locul propus de către ofertant.
		2	UMC Motru	
		1	UPRUM Rovinari	
	Total	5		
3	Lot 3. Calificare <i>Macaragiu grupa C</i>	1	Sucursala Electrocentrale Craiova II	În locul propus de către ofertant.
	Total	1		
4	Lot 4. Calificare <i>Macaragiu grupa E</i>	2	UPRUM Rovinari	În locul propus de către ofertant.
	Total	2		
5	Lot 5. Perfecționare <i>Stivuitorist</i>	3	Sucursala Electrocentrale Craiova II	În locul propus de către ofertant.
		2	UPRUM Rovinari	
	Total	5		
TOTAL		24		

	Funcție	Prenume și nume	Semnătură	Data
Aprobat:	Director Direcție Resurse Umane	Valentin TATOMIR		14.01.2022
Verificat:	Șef Serviciu Formare Profesională	Elena-Izabela POPA		14.01.2022
Elaborat:	Inginer, Serviciul Formare Profesională	Grigore BELINGHER		14.01.2022

S		ETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENI		A.	
		COD: F05-PAD-DA-006			
		Revizie: 2 pag. 1/1			

NOTĂ CERINTE MINIME DE CALIFICARE

entru achiziție Servicii de formare profesională:

- ✓ Lot 1. Specializare laborant operator centrale termice, obținere autorizație de la Inspectoratul de Stat pentru Cazane și Instalații de Ridicat (ISCIR);
- ✓ Lot 2. Calificare macaragiu grupa A, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ Lot 3. Calificare macaragiu grupa C, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ Lot 4. Calificare macaragiu grupa E, obținere autorizație de la ISCIR;
- ✓ Lot 5. Specializare stivuitorist, obținere autorizație de la ISCIR.

promovată prin RNO nr. 91 dată 14.01.2022.

Nr. crt.	Criterii de calificare și selecție:	Solicitat	Denumire cerință-Informații solicitate	Nivel minim cerință	Documente/de confirmare îndeplinire cerință	Justificare cerință	Observații
I	Situația personală a candidatului sau ofertantului	Da ☐ Nu ☒			Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în care este înscrisă activitatea „Alte forme de învățământ”, cod 8559 conform Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN).	Dovada deținerii dreptului de a furniza servicii de formare profesională.	Conform Paragraf 3 – Lege 99/2016
II	Capacitatea de exercitare a activității profesionale	Da ☒ Nu ☐			Aviz ISCIR.	Dovada că programul de formare profesională este avizat conform legislației în vigoare.	Conform Paragraf 4 – Lege 99/2016
III	Situația economică și financiară	Da ☐ Nu ☒				Dovada deținerii dotării tehnice necesare desfășurării programului de formare profesională.	Conform Paragraf 4 – Lege 99/2016
IV	Capacitatea tehnică și/sau profesională	Da ☒ Nu ☐			Ofertantul trebuie să dețină dotarea necesară pentru desfășurarea programului de formare profesională: ateliere, echipamente de instruire, echipamente de protecție, instalații, instrumente, materiale pentru activitatea practică. Certificat de absolvire „formator” sau „formator de formatori”, cod 242401/242402, conform Clasificării Ocupațiilor din România (COR) – pentru lectori. Curriculum Vitae pentru fiecare formator	Dovada deținerii competențelor necesare pentru a derula un program de formare profesională. Dovada calificărilor educaționale și profesionale ale formatorului.	Conform Paragraf 4 – Lege 99/2016
V	Standarde de asigurare a calității	Da ☐ Nu ☒			Lectorul/lectorii sunt atestați/atestați de ISCIR.	Dovada deținerii competențelor necesare pentru a derula un program de formare profesională în domeniul ISCIR.	
VI	Standarde de protecție a mediului	Da ☐ Nu ☒			Lectorii au derulat minimum 1 (unu) program de formare profesională în specialitatea corespunzătoare programei de pregătire.	Dovada capacității lectorilor de a susține programul de formare profesională.	Conform Paragraf 5 – Lege 99/2016
VII	Criterii de selecție	Da ☐ Nu ☒					Conform Paragraf 5 – Lege 99/2016
							Nu mai dacă este cazul

Șef Serviciu Formare Profesională,
Elena-Izabela POPA

Serviciul Formare Profesională,
Grigore BELINGER

	JIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEA S.A.	
	COD: F01-PAD-DA-003	
	Revizie: 0	pag. 1/1

NOTĂ CERINȚE ACHIZIȚIE

Pentru achiziție Servicii de formare profesională:

- ✓ **Lot 1.** Specializare laborant operator centrale termice, obținere autorizație de la Inspectoratul de Stat pentru Cazane și Instalații de Ridicat (ISCIR);
 - ✓ **Lot 2.** Calificare macaragiu grupa A, obținere autorizație de la ISCIR;
 - ✓ **Lot 3.** Calificare macaragiu grupa C, obținere autorizație de la ISCIR;
 - ✓ **Lot 4.** Calificare macaragiu grupa E, obținere autorizație de la ISCIR;
 - ✓ **Lot 5.** Specializare stivitorist, obținere autorizație de la ISCIR.
- promovată prin RNO nr. 91 dată 14.01.2022.

Tabel nr.1 – Criterii de atribuire/Factori de evaluare

Nr. Crt.	Denumire criteriu de atribuire	Criteriu aplicat [se bifează cu X]	Factori de evaluare Ponderi sau algoritmi	Factori de evaluare [denumire, descriere, justificare]	Observații
1	Prețul cel mai scăzut	[X]	Neaplicabil		
2	Costul cel mai scăzut	[_]	Cost	Se completează de către solicitant cu: denumire, descriere, justificare.....	
3	Cel mai bun raport calitate-preț	[_]		Se completează de către solicitant cu: denumire, descriere, justificare.....	Se pot referi la: [Preț/Cost, Calitate, Mediu, Sociale, Personal, Post-Vânzare, Proces producție]
4	Cel mai bun raport calitate-cost	[_]		Se completează de către solicitant cu: denumire, descriere, justificare.....	

[Nu se utilizează factori de evaluare care să conducă la o libertate de apreciere nelimitată]

Tabel nr.2 – Servicii intelectuale (se completează numai pentru servicii intelectuale)

Nr. Crt.	Serviciu intelectual	Justificare tip complexitate [Se completează Obligatoriu pentru tipul de serviciu intelectual]	Observații
1	Servicii intelectuale de complexitate redusă (consultanță/asistență tehnică, elaborare studii, proiectare sau supervizare)	Se justifică de către solicitant complexitatea redusă a achiziției:.....	
2	Servicii intelectuale de complexitate ridicată (consultanță/asistență tehnică, elaborare studii, proiectare sau supervizare)	Se justifică de către solicitant complexitatea ridicată a achiziției:.....	Numai: Cel mai bun raport calitate-preț sau Cel mai bun raport calitate-cost Factor preț ≤ 40%

Aprobat,
Director Direcție Resurse Umane,
Valentin TATOMIR



Șef Serviciu Formare Profesională,

Elena-Izabela POPA

Grigore BELINGER

