

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 1/7

Nr. 2839 / JAS / 09.11.2022

I. INFORMAȚII GENERALE

I. INTRODUCERE

Pentru această achiziție, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă în cadrul contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXT REALIZARE ACHIZIȚIE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Misiunea Complexului Energetic Oltenia S.A. este: producerea de energie electrică curată și sigură, bazată pe valorificarea cu maximă eficiență a potențialului de lignit din Oltenia, cu rol de a asigura securitatea energetică a României.

Activitățile principale ale Complexului Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat această achiziție

Produsele „*Agende, truse stilou+pix, pixuri, calendare, plase și pungi personalizate*” sunt necesare în vederea continuării tradiției de a oferi daruri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, atât salariaților cât și colaboratorilor S. Complexul Energetic Oltenia S.A.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de beneficiar

Produsele solicitate vor fi folosite pentru desfășurarea normală a activității personalului din cadrul compartimentelor funcționale (sucursale, direcții, departamente, servicii, birouri etc.) din componența S. COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție

În fiecare an această achiziție se face cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractanta își desfășoară activitatea

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

Politica S. Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica ș.a.

II.6. Factori interesați și rolul acestora

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 2/7

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. DESCRIERE PRODUSE SOLICITATE

Agende, truse stilou+ pix, pixuri, calendare, plase și pungi personalizate.

III.1. Descriere situație actuală la nivelul beneficiarului

Beneficiarul nu deține pe stoc produsele solicitate în Anexa nr. 1.

III.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Nu este cazul.

III.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Nu este cazul.

III.4. Produse solicitate și operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru produsele solicitate urmează a fi atribuit un contract de furnizare produse și va include produsele din Anexa nr. 1.

III.4.1. Produse solicitate

Denumire produs: Agende, truse stilou+ pix, pixuri, calendare, plase și pungi personalizate						
Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durată minimă garanție
1	2	3	4	5	6	7
Conform Anexa nr. 1.	Conform Anexa nr. 1.	S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280	Conform subcap.III.5.2.1	Conform subcap.III.4.1.4.	-	Conform subcap.III.5.1.

III.4.1.1. Denumire produse

Agende, truse stilou+ pix, pixuri, calendare, plase și pungi personalizate.

III.4.1.2. Cantitate

Cantitățile se regăsesc în Anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

III.4.1.3. Loc de livrare

Livrarea se face la sediul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A din strada A. I. Cuza nr. 5, municipiul Târgu-Jiu, județul Gorj.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

III.4.1.4. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse

Agendă lux A5 – buzunare interioare pentru cărți de vizită, bloc detașabil datat, format 16x22 cm, agenda va avea copertă buretată din piele naturală și personalizată prin serigrafie „Complexul Energetic Oltenia”, culoare vișiniu, negru, minimum 300 de pagini, calendar

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 3/7

pentru anul 2023, ambalare în cutie, încuietoare tip capsă sau magnet, suport pentru obiect de scris;

Agendă A4 – nedată, copertă din carton buretat, personalizată prin serigrafie „Complexul Energetic Oltenia”, agenda va avea minimum 120 de pagini, culoare vișiniu și albastru, calendar pentru anul 2023, hărți;

Agendă A5 – agenda va avea copertă din carton buretat, personalizată prin policromie cu „Complexul Energetic Oltenia” și plastifiere lucioasă, minimum 250 de pagini, calendar pentru anul 2023 și anul 2024, hărți;

Agenda A5 cu coverți de lemn personalizat cu „Complexul Energetic Oltenia” spirală metalică în culoarea coverții, agenda va avea minimum 150 pagini.

Trusă pix mecanic + stilou cu peniță din iridium, culoare negru ambalate în cutie neagră cu suport buretat.

Pix metalic negru în cutie neagră, personalizat „Complexul Energetic Oltenia”;

Pix metalic, culoare albastru și negru, personalizat prin gravură „Complexul Energetic Oltenia”;

Calendar de perete, spirală și agățătoare, personalizat prin policromie cu „Complexul Energetic Oltenia”, minimum 13 file din carton cretat lucios, prima filă de prezentare a Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și 12 file pentru fiecare lună a anului 2023, format finit 33/48 cm;

Calendar de birou, spirală și suport de birou, personalizat prin policromie cu „Complexul Energetic Oltenia”, minimum 13 file, prima filă de prezentare a Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și 12 file pentru fiecare lună a anului 2023;

Plasă cadou din carton cretat, plasa va avea șnur textil, culoare, gri sau albă, dimensiune 40 cm înălțime, 24 cm lățime, personalizată „Complexul Energetic Oltenia”;

Pungă pvc, culoare alb, material polietilena 50 microni, mâner întărit, dimensiune 40/51 cm, tipar policromie personalizată „La Mulți Ani 2023!”.

III.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

III.5. Extensibilitate/modernizare

III.5.1. Garanții

Termen de garanție pentru fiecare produs o lună de la data recepției.

Dacă produsele nu corespund calitativ ofertantul are obligația de a le înlocui într-un termen de maximum 5 zile de la data constatării.

Produsele care în perioada de garanție le înlocuiesc pe cele necorespunzătoare beneficiază de o nouă perioadă de garanție care începe de la data înlocuirii fiecăruia dintre acestea.

Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție.

III.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, marcare, depozitare, transport și asigurare pe durata transportului

III.5.2.1. Cerințe privind livrarea

Termenul de livrare a produselor : maximum 15 zile de la înregistrarea contractului.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 4/7

Furnizorul are obligația să anunțe beneficiarul cu minimum 2 ore înainte de livrarea produselor.

Livrarea se va face la depozitul beneficiarului menționat la subcap. II.1., strict în timpul programului de lucru al beneficiarului, în zilele lucrătoare între orele 8⁰⁰ ÷ 12⁰⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de contract).

La livrare, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- Aviz de însoțire a mărfii;
- Declarația de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010, - Evaluarea conformității. *Declarația de conformitate* dată de furnizor;
- certificat de calitate și garanție.
- Documentele se vor prezenta în limba română.

Persoana de contact la locul de livrare este: Ileana Ghițulescu

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și după ce produsele au fost acceptate de beneficiar.

III.5.2.2. Cerințe privind ambalarea

Produsele trebuie să fie ambalate în cutii de carton, astfel încât transportarea să fie sigură nedeteriorând conținutul.

Ambalajele în care au fost livrate produsele rămân în gestiunea beneficiarului ca deșeuri.

III.5.2.3. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Toate produsele vor fi etichetate. Eticheta va conține, cel puțin: denumirea produsului, data fabricației, sigla sau logoul producătorului.

III.5.2.4. Cerințe privind depozitarea

Nu este cazul.

III.5.2.5. Cerințe privind transportul și asigurarea pe durata transportului

Transportul produselor franco-depoziț beneficiar intră în sarcina ofertantului.

Transportul produselor va fi efectuat astfel încât să asigure integritatea acestora în timpul transportului, manipulării și depozitării.

Încărcarea, transportul, descărcarea și manipularea până la locul de depozitare al beneficiarului, vor fi asigurate de către ofertant.

III.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.5.4. Mediul în care este operat produsul

Produsele vor fi folosite în birouri, magazii, depozite etc.

III.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea

Nu este cazul.

III.6. Atribuții și responsabilități ale Părților

Furnizorul se obligă să livreze produsele în termenul convenit în prezentul caiet de sarcini și în condițiile specificate, iar beneficiarul are obligația să le recepționeze în termenul stabilit în contract.

IV. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI

Fise tehnice traduse în limba română.

V. RECEPȚII

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 5/7

Recepția se va face la sediul beneficiarului – S. Complexul Energetic Oltenia S.A., Sediul Executiv, Str. A. I. Cuza nr. 5, Tg-Jiu, România.

Recepția produselor se va face în termen de maximum 3 zile de la livrare.

Pentru a se putea recepționa, produsele vor fi însoțite de factura fiscală și de documentele solicitate la subcap. III.5.2.1 și documentațiile de la cap IV.

Recepția se face pentru a stabili conformitatea produselor livrate cu cerințele specificate la *Cap. III.*, prin următoarele acțiuni:

- se verifică identitatea (marcajul) și integritatea produselor;
- se verifică produsele cantitativ, prin numărare;
- se verifică documentele însoțitoare, care trebuie să confirme respectarea tuturor caracteristicilor tehnice indicate;
- se verifică completitudinea documentelor și a înregistrărilor de calitate solicitate prin contract.

Pentru neconformități apărute la recepție, se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, beneficiarul va transmite adresă FAX, însoțită de raportul de neconformitate furnizorului;
- furnizorul are obligația ca în termen de 24 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele și modul de remediere.

Produsele care nu corespund cerințelor precizate în caietul de sarcini vor fi înlocuite de furnizor în termen de maximum 5 zile de la data constatării neconformităților, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

VI. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturii/facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Plățile se fac în termen de 60 de zile calendaristice de la data recepției, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

Factura emisă de furnizor va conține datele de identificare complete și legal stabilite, inclusiv contul și banca pentru fiecare parte.

Facturarea contravalorii produselor se va face către **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Județul Gorj, având C.U.I./C.I.F. RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, Sucursala Târgu Jiu.

Pe factură, sub rubrica “cumpărător”, se va menționa beneficiarul.

Entitatea contractantă nu se angajează sub nici o formă la plăți în avans.

VII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE BENEFICIAR ȘI FURNIZOR (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal este reprezentat de: Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 6/7

materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

a) Legislație românească/europeană care reglementează execuția/punerea pe piață/exploatarea/eliminarea produselor solicitate.

- Ordonanța Guvernului nr. 20/2010, cu modificările aduse prin următoarele acte: Ordonanța Guvernului nr. 8/2012; Legea nr. 50/2015, privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor.
- Legea nr. 449/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora.
- Legea nr. 240/2004, cu modificările aduse prin Legea nr. 76/2012, privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte.
- OUG nr. 195/2005 cu completările și modificările ulterioare, privind protecția mediului;
- Legea nr. 319/2006 cu completările și modificările ulterioare, privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Legea nr. 307/2006 cu completările și modificările ulterioare, privind apărarea împotriva incendiilor.

b) Standarde care reglementează operații/tehnologii/marcaje, autorizare personal emitere de documente în vederea execuției/livrării produselor solicitate.

- SR EN ISO 17050 - 1 /2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale, sau echivalent;
- SR EN ISO 17050 - 2/2005 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 2. Documentație suport, sau echivalent.

VIII. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în termen de 2 zile de la înregistrarea contractului, numele persoanelor specializate/responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse în derularea contractului.

Persoana de contact din partea entității contractante/beneficiarul este Ileana Ghițulescu, responsabil de contract, e-mail ileana.ghitulescu@ceoltenia.ro, tel. 0726723282.

Comunicările între contractant și entitatea contractantă, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmise în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

VIII.1. Riscuri

Nu este cazul.

IX. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

IX.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 7/7

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română și va cuprinde următoarele:

- caracteristicile tehnice ale produselor oferite;
- garanția tehnică oferită;
- termenul de livrare al produselor;
- certIFICATE de calitate și garanție;
- declarații de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010;
- Anexa nr. 1 – Lista denumire/cantități, fără valori financiare.

Ofertantul va prezenta, odată cu propunerea tehnică, documente din care să rezulte următoarele:

- numele, denumirea producătorului, numărul de înregistrare la registrul comerțului al producătorului;
- denumirea comercială a produselor;
- caracteristicile și proprietățile produselor (fise tehnice traduse în limba română).

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Propunerea tehnică va conține obligatoriu și informațiile solicitate conform tabelului următor, pentru fiecare produs în parte:

Nr. crt.	Specificații	Cerință		
		Solicitată prin caietul de sarcini	Ofertată	Poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
0	1	2	3	4
1	Denumire	Conf. Anexa nr. 1.		
2	Unitate de măsură	Buc.		
3	Cantitate	Conf. Anexa nr. 1		
4	Specificații tehnice/cerințe funcționale minime	Conform subcap.III.4.1.4.		
5	<i>Durată minimă garanție</i>	Conf. subcap. III.5.1.		
6	<i>Loc de livrare</i>	Conf. subcap. III.4.1.3.		
7	<i>Termen/dată de livrare</i>	Conf. subcap. III.5.2.1.		
8	<i>Cerințe privind ambalarea</i>	Conf. subcap. III.5.2.2.		
9	<i>Cerințe privind etichetarea și marcarea</i>	Conf. subcap. III.5.2.3.		
10	<i>Cerințe privind transportul și asigurarea</i>	Conf. subcap. III.5.2.5.		
11	<i>Documente si documentatii furnizate odata cu produsele</i>	Conf. subcap. III.5.2.1.si cap IV		

Nu se acceptă propuneri tehnice incomplete.

IX.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Moneda de referință este „leul”.

Propunerea financiară va fi făcută în lei/u.m. fără T.V.A. și valoare totală.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (cantitatea, unitatea de măsură, prețul unitar, prețul total, totalul general fără TVA), conform Anexa nr. 1 – Listă denumire/cantități.

Costurile etichetării, protecției, ambalării, încărcării și transportului produselor vor fi incluse în propunerea financiară.

X. DISPOZIȚII FINALE

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI <i>pentru achiziția de produse</i>	COD:F02-PAD-TSC-001	
		REVIZIA: 1	pag. 8/7

Respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus ofertă.

XI. ANEXE

Anexa nr. 1 – Listă de denumire/cantități.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Șef Departament Administrativ - Servicii	Daniel HORCEA		08.11.2022
Verificat	Șef Serviciu Administrativ - Protocol	Radu ANGHELOIU		08.11.2022
Elaborat	Economist Serviciul Administrativ - Protocol	Ileana GHIȚULESCU		08.11.2022

Anexa nr.1

nr. crt.	denumire reper	UM	cantitate solicitata	pret estimat EC	valoare totala
LOT 1-agende					
1	Agenda LUX A5	buc.	300	246	73.800,00
2	Agenda A4	buc.	240	42	10.080,00
3	Agenda A5	buc.	1200	24	28.800,00
4	Agenda A5 coperta lemn	buc.	100	73,5	7.350,00
					120.030,00
LOT 2-pixuri					
1	Trusa LUX stilou+pix	buc.	300	96	28.800,00
2	Pix metalic in cutie	buc.	240	28,5	6.840,00
3	Pix metalic	buc.	1200	10,5	12.600,00
					48.240,00
LOT 3-calendare+plase personalizate					
1	Calendar de perete	buc.	1200	21,75	26.100,00
2	Calendar de birou	buc.	540	9,75	5.265,00
3	Plasa cadou carton	buc.	540	7,5	4.050,00
4	Punga PVC	buc.	1200	1,2	1.440,00
					36.855,00
	VALOARE TOTAL				205.125,00

14

LdQ