

Direcția Comercială
Serviciul Achiziții Lucrări - Servicii pentru Activitatea Energetică
Nr. 1641 din 26.10.2023

ANUNT

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. vă invită să depuneți ofertă pentru procedura de achiziție „**Negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare**”, în vederea achiziționării serviciului ce are ca „**Etalonare/Verificare metrologica a etaloanelor si mijloacelor de masurare - S.E. Turceni**”, cod CPV 71631000-0, conform cerintelor din fisa de date, care se va desfășura astfel:

1. Procedura se va desfasura offline.

Nota:

Ofertantul trebuie sa detina o adresa de e-mail valida, care va fi folosita pe tot parcursul derularii procedurii de achizitie sectoriala.

2. Modul de derulare a procedurii de achizitie sectoriala este mentionat dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Etapa
1	Transmiterea invitației de participare si a documentatiei de atribuire <i>(la adresa de e-mail a posibilului ofertant)</i>
2	1. Solicitari de clarificari, daca este cazul, din partea ofertantului <i>(la adresa de e-mail a entitatii contractante: dan.istrate@ceoltenia.ro)</i> . 2. Raspunsul entitatii contractante, daca este cazul, la solicitarile ofertantului <i>(la adresa de e-mail a posibilului ofertant)</i>
3	Depunerea ofertei, de catre ofertant, la termenul-limită de depunere a ofertei <i>(la Registratura S. C.E.O. S.A., str. A.I. Cuza, nr. 5): 31.10.2023, ora 10:30</i> .
4	Consemnarea ofertei in cadrul sedintei de deschidere si negociere a acesteia. <i>Desfășurarea ședinței de deschidere si negociere</i> 1. Deschiderea ofertelor depuse la procedura de achiziție se face la data și ora stabilita în Fișa de date a achiziției/invitația de participare, respectiv 31.10.2023, ora 11:00. <i>Nota:</i> a) <i>La procedură vor fi acceptați toți operatorii economici invitați, care prin depunerea ofertelor și-au manifestat interesul pentru atribuirea contractului de achiziție;</i> b) <i>Membrii desemnați ai comisiei de negociere si evaluare vor semna declarația de disponibilitate, respectiv de confidențialitate și imparțialitate;</i> c) <i>Se verifică și se resping ofertele întârziate sau care au fost depuse la o altă adresă;</i> d) <i>Se deschid ofertele și se consemnează principalele date în procesul verbal de deschidere.</i> 2. Se consemneaza in Procesul Verbal al sedintei de deschidere ofertele primite <i>(la Registratura S. C.E.O. S.A.)</i> pana la data si ora limita de depunere, respectiv: 31.10.2023, ora 10:30, urmatoarele documente: 2.1.) documente de calificare <i>(motive de excludere)</i>; a) formularul nr. 1 <i>(Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016)</i>; b) formularul nr. 2 <i>(Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr.</i>

	99/2016); c) formularul nr. 3 (<i>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016</i>); d) formularul nr. 4 (<i>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016</i>); 2.2.) propunerea tehnica; 2.3.) propunerea financiara initiala. a) ofertantul va completa formularul de oferta + anexele. Propunerea financiara trebuie intocmita astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile necesare cu privire la pret precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul achizitiei. <i>Nota:</i> 1. Oferta trebuie să cuprindă, în plicuri separate, următoarele: a) documentele de calificare; b) propunerea tehnică (ce se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerintele prevăzute în caietul de sarcini); c) propunerea financiară (formularul de ofertă + anexele, se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii). 2. Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare, in original, se vor introduce, fiecare, într-un plic netransparent, sigilat corespunzator si marcat cu denumirea si adresa ofertantului. Toate cele trei plicuri, se vor introduce într-un singur plic (colet), sigilat corespunzator si marcat cu denumirea, adresa ofertantului si denumirea achizitiei. 3. Scrisoarea de înaintare si împuternicirea, NU se vor introduce în plic (colet) ci acestea vor insoti plicul (coletul) care contine oferta. 3. Negocierea propunerii financiare depuse initial va incepe la data 31.10.2023, ora 11:30, si se va realiza într-o singura runda sau mai multe si se desfasura dupa cum urmeaza: 3.1.) Ofertantul va primi din partea entitatii contractante (dupa consemnarea si centralizarea propunerilor financiare depuse initial), un „Formular de reofertare”, in care ofertantul are posibilitatea sa mentioneze o noua valoare pentru propunerea financiara (sa-si imbunatateasca propunere financiara depusa initial). <i>Nota:</i> a) Ofertantul va fi reprezentat de persoane împuternicite pentru negocierea ofertei si semnarea procesului verbal de deschidere si negociere a ofertei; b) Reprezentantii operatorilor economici ofertanti vor prezenta împuternicire pentru participarea la procedura de negociere și semnarea formularelor de reofertare (care contin propunerile financiare îmbunătățite). 2.2.) De la primirea „Formularului de reofertare”, ofertantul are la dispozitie 30 minute, pentru a prezenta o noua propunere financiara. 2.3.) Valoarea mentionata in „Formularul de reofertare” reprezinta propunerea financiara finala, si va fi mentionata in Procesului Verbal al sedintei de deschidere si negociere. <i>Nota:</i> a) Pentru ofertantii care nu-si imbunatatesc propunere financiara initiala, aceasta devine propunere financiara finala. 4. Redactarea Procesului Verbal al sedintei de deschidere si negociere (in forma finala) si semnarea lui de catre membrii comisiei de evaluare si negociere, respectiv reprezentatii împuterniciti ai ofertantilor prezenti la negociere. <i>Nota:</i> Fiecare ofertant participant la procedura va primi o copie a P.V. al sedintei de deschidere si negociere. 4. Depunerea propunerii financiare finale (daca este cazul), intocmita cu respectarea in totalitate a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, pana la data de 31.10.2023, ora 14:00.
5	<i>Perioada de evaluare a ofertei:</i> 1.) Intocmirea precesului/or verbal/e al/e sedintei/lor de evaluare in cadrul caruia/ora se va analiza oferta depusa si se vor stabili clarificarile la documentele prezentate de ofertant (daca este cazul); 2.) Primirea raspunsurilor la clarificarile solicitate (daca este cazul).

6	Raportul procedurii
7	Notificarea privind rezultatul procedurii
8	Incheierea contractului

3. Sursa de finanțare: *surse proprii 2023*

4. Limba de redare a ofertei: ***limba romana***

5. Perioada de valabilitate a ofertelor este de: ***30 de zile.***

6. Prețul va fi exprimat in ***Lei*** (*fără T.V.A.*), respectând cantitățile și condițiile de prestare a serviciului impuse în anexele la caietul de sarcini si completand obligatoriu anexa acestuia.
Valoare estimata: ***66.565,00*** lei.

7. Termenul de prestare a serviciilor: ***12 luni.***

8. Criteriul de atribuire care va fi aplicat pentru stabilirea operatorului economic castigator: ***pretul cel mai scazut.***

9. Locul, data si ora deschiderii ofertelor: ***Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. – Sala de Licitatii (str. A.I. Cuza, nr. 5, Parter/bdul Republicii, nr. 22, Parter).***

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon: 0372.819.789 sau e-mail: *dan.istrate@ceoltenia.ro*, responsabil achizitie: *Dan ISTRATE*.

Director Direcția Comercială,
Eugenia BARDAN

Șef Serv. Achiziții Lucrări - Servicii pt Activ. Energetică,
Leliana Tatiana DUMA

Responsabil achiziție,
Dan ISTRATE