

Fisa de date

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A.

Adresa postala: str. Alexandru Ioan Cuza nr. 5, Localitatea: Targu Jiu, cod postal: 210227, Romania, punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Lucrari - Servicii pentru Activitatea Energetica, tel. +40 253205489, in atentie: Dan ISTRATE, email: dan.istrate@ceoltenia.ro, fax: +40 253223248, adresa internet (URL): www.ceoltenia.ro, adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertei: 1

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Activitate (Activitati): Electricitate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE: NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta: „***Etalonare/Verificare metrologica a etaloanelor si mijloacelor de masurare - S.E. Turceni***”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor: Servicii

Locul principal de prestare: ***S.E. Turceni***

Codul NUTS: RO412 - Gorj

II.1.3) Anuntul implica: Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei:

Prestarea serviciului: „***Etalonare/Verificare metrologica a etaloanelor si mijloacelor de masurare - S.E. Turceni***”, se realizeaza conform cerintelor din prezenta fisa de date.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71631000-0– Servicii de inspectie tehnica

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

II.1.8) Impartire in loturi: Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante: Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul: Prestarea serviciului : „***Etalonare/Verificare metrologica a etaloanelor si mijloacelor de masurare - S.E. Turceni***” se realizeaza conform cerintelor din prezenta fisa de date.

Valoarea estimata fara T.V.A.: **66.565,00** LEI.

II.2.2) Optiuni: Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: **12 luni**.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI:

II.4.1) Ajustarea pretului contractului: Nu.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare: Nu se solicita

III.1.1.b) Garantie de buna executie: Da

1. Valoarea garantiei de buna executie a contractului sectorial este de 10% din pretul contractului sectorial ce urmeaza a fi prestat, fara T.V.A.

Nota:

1. În cazul asocierii garantia de buna executie va fi constituita in numele asociatiei si se va mentiona ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori;

2. Perioada de valabilitate: in functie de clauzele contractuale.

3. Constituire: conform art. 45 din Hotarârea nr. 394/2016 si art. 164 din Legea nr. 99/2016.

5. Retinerea: conform art. 47 din Hotarârea nr. 394/2016.

6. Eliberarea: conform art. 164² din Legea nr. 99/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante: Fonduri proprii

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr. 99/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile sectoriale nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;

d) www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Criteriul nr. 1:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) va completa formularul nr. 1 (Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016).

Criteriul nr. 2:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) va completa formularul nr. 2 (Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr. 99/2016).

Criteriul nr. 3:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) va completa formularul nr. 3 (Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016).

Criteriul nr. 4:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) va completa formularul nr. 4 (Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016).

Obs. 1.: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entitatii contractante (conf. art. 76, alin. (1) din Legea nr. 99/2016) implicate în procedura de atribuire sunt:

- 1) Presedinte al Directoratului – Iulius-Dan PLAVETI*
- 2) Membru al Directoratului – Ion BĂLĂȘOIU*
- 3) Membru al Directoratului – Constantin-Cosmin TRUFELEA*
- 4) Membru al Directoratului – Constantin POPESCU*
- 5) Director Directia Energie – Cătălin Liviu STĂNCULESCU*
- 6) Director Adj. Directia Comerciala – Sorin-Constantin CHIRCU*
- 7) Director Directia Financiar - Contabilitate – Adriana - Luminița POPESCU*
- 8) Director Directia Legislatie si Guvernanta Corporativă – Maria Cristina MĂCEȘANU*
- 9) Șef Serviciu Disciplina Contractuală – Mihaela ANDREI LAZĂR*
- 10) Șef Serviciu Achizitii Lucrări - Servicii pentru Activitatea Energetică – Leliana Tatiana DUMA.*

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Criteriul nr. 1

Ofertantul (inclusiv fiecare asociat/tert sustinator/subcontractant, daca este cazul) trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca ofertantul este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative, prin care ofertantii pot îndeplini cerința sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- a) Certificat de înregistrare/Certificatul Constatator (emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului conform art. 4, alin (2) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului), sau alte documente suport ca alternativă la certificatul în cauză. Informațiile cuprinse în certificatul constatator sau documentele suport trebuie să fie reale și actuale la momentul prezentării;
- b) persoanele fizice/juridice străine, vor depune documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română, informațiile cuprinse în documentele echivalente trebuie să fie reale și actuale la momentul prezentării.

Obs.:

- a) în cazul unui operator economic care depune oferta individuală împreună cu tert/i sustinator/i (în forma de asocieri temporară), cerința este considerată îndeplinită dacă operatorul economic deține certificatul/documentul echivalent solicitat (tertul/ii sustinator/i nu poate/pot sustine, prin prezentarea unui astfel de certificat/document, un operator economic ofertant, din considerentul că acest gen de certificat/document se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă);*
- b) în cazul unui operator economic care depune oferta individuală împreună cu subcontractant/ti propus/si (în forma de asocieri temporară), cerința este considerată îndeplinită dacă:*
 - b.1) operatorul economic deține certificatul/documentul echivalent solicitat; sau*
 - b.2) subcontractantul nominalizat deține certificatul/documentul echivalent solicitat, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitat certificatul/documentul echivalent respectiv;*
- c) în cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, cerința este considerată îndeplinită dacă aceștia demonstrează că dispun de certificatul/documentul echivalent solicitat și/sau unul dintre asociați deține certificatul/documentul solicitat și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitat certificatul/documentul respectiv;*
- d) în cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună împreună cu tert/i sustinator/i (în forma de asocieri temporară), cerința este considerată îndeplinită dacă aceștia demonstrează că dispun de certificatul/documentul echivalent solicitat și/sau unul dintre asociați deține certificatul/documentul solicitat și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitat certificatul/documentul respectiv (tertul/ii sustinator/i nu poate/pot sustine, prin prezentarea unui astfel de certificat/document, un operator economic ofertant, din considerentul că acest gen de certificat/document se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă);*
- e) în cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună împreună cu subcontractant/ti propus/si (în forma de asocieri temporară), cerința este considerată îndeplinită dacă:*
 - e.1) aceștia demonstrează că dispun de certificatul/documentul echivalent solicitat și/sau unul dintre asociați deține certificatul/documentul solicitat și numai cu condiția ca acesta să execute integral partea din contract pentru care este solicitat certificatul/documentul respectiv; sau*
 - e.2) subcontractantul/ii nominalizat/i deține/ detin certificatul/documentul echivalent solicitat, cu condiția ca acesta/aceștia să execute partea din contract pentru care este solicitat certificatul/documentul echivalent respectiv.*

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii	Modalitatea de indeplinire
Criteriul nr. 1 Ofertantul trebuie sa fi prestat si dus la bun sfarsit, in ultimii 3 ani, servicii similare celor care fac obiectul achizitiei, in valoare cumulata de cel putin 66.000,00 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Nota: a) Prin „servicii duse la bun sfarsit” se intelege: a.1.) servicii receptionate partial; a.2.) servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie). b) prin „servicii similare” se intelege servicii de verificari metrologice; c) perioada de referință, respectiv ultimii 3 ani, va fi întotdeauna calculată în sens invers, pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a ofertei. <i>Obs.: În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3/5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat (conform art. 13, alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017).</i>	a) documentele justificative, prin care ofertantii pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: a.1) copii ale unor parti relevante ale contractului/contractelor pe care le-a/le-au îndeplinit (daca este cazul); a.2) certificate de predare-primire; a.3) recomandari; a.4) procese-verbale de receptie; a.5) certificari de buna executie; a.6) certificate constatatoare, sau alte documente suport ca alternativa la cele enumerate mai sus; b) persoanele fizice/juridice straine, vor depune documente echivalente, emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta. Documentele vor fi prezentate în traducere autorizata în limba romana, informatiile cuprinse in documentele echivalente trebuie sa fie reale si actuale la momentul prezentarii. c) pentru contractele întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anii: 2023, 2022, 2021, 2020. d) pentru tertul sustinator, asociatul si subcontractantul (daca este cazul) se solicita depunerea odata cu oferta si a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere. <i>Obs:</i> a) în cazul unui ofertant care depune oferta individuala împreuna cu tert/i sustinator/i (în forma de asociere temporara), cerinta poate fi îndeplinita prin cumul; b) în cazul unui grup de ofertanti care depun oferta comuna, cerinta se poate îndeplini prin cumul; c) în cazul unui grup de ofertanti care depun oferta comuna împreuna cu tert/i sustinator/i (în forma de asociere temporara), cerinta poate fi îndeplinita prin cumul.

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii:

Negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare/ Intr-o singura etapa sau mai multe

1. Elementul care face obiectul negocierii: *pretul (lei)*;

2. Informatii (reguli procedurale) legate de negociere:

2.1. Deschiderea ofertelor depuse la procedura de achiziție se face in data *31.10.2023*, ora *11:00*.

Nota:

a) La procedură vor fi acceptați toți operatorii economici invitați, care prin depunerea ofertelor și-au manifestat interesul pentru atribuirea contractului de achiziție;

b) Membrii desemnați ai comisiei de evaluare vor semna declarația de disponibilitate, respectiv de confidențialitate și imparțialitate;

c) Se verifică și se resping ofertele întârziate sau care au fost depuse la o altă adresă;

d) Se deschid ofertele și se consemnează în Procesul Verbal al sedinței de deschidere ofertele primite (la Registratura S. C.E.O. S.A., str. A.I. Cuza, nr. 5, Targu Jiu) pana la data si ora limita de depunere:

31.10.2023, ora *10:30*) urmatoarele documente:

d.1.) documente de calificare (motive de excludere);

d.1.1) formularul nr. 1 (*Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016*);

d.1.2) formularul nr. 2 (*Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr. 99/2016*);

d.1.3) formularul nr. 3 (*Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016*);

d.1.4) formularul nr. 4 (*Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016*);

d.2.) propunerea tehnica;

d.2.1) ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte in totalitate cerințele din caietul de sarcini.

d.3.) propunerea financiara initiala.

d.3.1) ofertantul va completa formularul de oferta + anexele. Propunerea financiara trebuie intocmita astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile necesare cu privire la pret precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul achizitiei.

2.2. Numar runde de negociere: o singura runda sau mai multe si se desfasura dupa cum urmeaza:

2.2.1.) Ofertantul va primi din partea entitatii contractante (dupa consemnarea si centralizarea propunerilor financiare depuse initial), un „Formular de reofertare”, in care ofertantul are posibilitatea sa mentioneze o noua valoare pentru propunerea financiara (sa-si imbunatateasca propunere financiara depusa initial).

Nota:

a) Ofertantul va fi reprezentat de persoane imputernicite pentru negocierea ofertei si semnarea procesului verbal de deschidere si negociere a ofertei;

b) Reprezentanții operatorilor economici ofertanți vor prezenta împuternicire pentru participarea la procedura de negociere și semnarea formularelor de reofertare (care contin propunerile financiare îmbunătățite).

2.2.2.) Negocierea va incepe la data de *31.10.2023*, ora *11:30*. De la primirea „Formularului de reofertare”, ofertantul are la dispozitie 30 minute, pentru a prezenta o noua propunere financiara.

2.2.3.) Valoarea mentionata in „Formularul de reofertare” reprezinta propunerea financiara finala, si va fi mentionata in Procesului Verbal al sedinței de deschidere si negociere.

Nota:

a) Pentru ofertantii care nu-si imbunatatesc propunerea financiara initiala, aceasta devine propunere financiara finala.

3) Algoritmul de calcul a valorii totale a serviciului (lei/serviciu) este urmatorul:

3.1) Valoarea totala a serviciului (lei/serviciu) = suma tuturor valorilor totale aferente fiecarui echipament in parte (lei/echipament).

3.2) Valoarea totala aferenta fiecarui echipament in parte (lei/echipament) = Echipament (U.M.) x Tarif unitar (lei).

4) Modul în care se depune/transmite noua oferta finală (in cazul imbunatatirii, in urma negocierii): la Registratura S. C.E.O. S.A., str. A.I. Cuza, nr. 5, Targu Jiu;

5) Data-limită până la care operatorii economici au dreptul să depună/transmită oferta finală:
31.10.2023, ora 14:00;

6) În situația în care doi sau mai mulți operatori economici sunt clasati pe primul loc, au aceeași valoare totală a serviciului (lei), entitatea contractantă va solicita ofertanților, depunerea de noi propuneri financiare (documentele care conțin noua propunere financiară). Ofertantul câștigător va fi cel care depune propunerea financiară cu valoarea totală a serviciului (lei) cea mai scăzută.

7) Modalitatea de departajare a eventualelor propuneri financiare cu preturi egale (clasate pe oricare din locurile clasamentului): valoarea totală a serviciului (lei) nu poate fi îmbunătățită decât până la nivelul valorii totale a serviciului (lei) ofertată de operatorul clasat pe locul anterior.

8) Procedura implică: Încheierea unui contract sectorial pe perioada **12 luni**.

9) Limba în care poate fi redactată oferta: Română

10) Moneda în care se exprimă oferta de pret: Lei

11) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor): 30 zile.

12) se va publica un anunț de publicitate pe site-ul autorității contractante;

13) se va trimite invitații de participare următorilor operatori economici:

13.1. DRML Craiova - nr.tel. 0251/510.204; fax:0251/510.042; email: drmlcv@brml.ro;

13.2. INM București - nr.tel. 021/3345520; fax:021/3345533; email: office@inm.ro;

13.3. Regio Metro Cert - nr.tel. 0771/166.908;email: office@regiometrocert.ro;

13.4. S.C. Metroreal S.R.L.- nr.tel. 0736/614.577; fax: 0351/431.052; email: office@metroreal.ro.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire:

Criteriul de atribuire care va fi aplicat pentru stabilirea operatorului economic câștigător: cea mai mică valoare totală aferentă lei/serviciu, obținută ca urmare a negocierii tarifului (lei/km).

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta: Română

Moneda în care se exprimă oferta de pret: Lei

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor): 30 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

1. Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini

2. Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferite, conform caietului de sarcini.

3. propunerea tehnică va fi redactată în limba română.

4. prezentarea ofertei tehnice este obligatorie.

5. a.) ofertanții trebuie să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul

executarii contractului sectorial (conf. art. 64, alin. (2) din Legea nr. 99/2016), prezentand o declaratie pe propria raspundere sau alte documente echivalente (daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratie pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens);

5. b.) oferta intocmita fara respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca este considerata inacceptabila (conform art. 143, alin. (2), lit. d) din Hotarârea nr. 394/2016).

6. a.) Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt urmatoarele:

a.1.) Inspectoratul Muncii, organ de specialitate al administratiei publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, Bucuresti, tel. 021/302.70.30 sau 021/302.70.54, www.inspectmun.ro;

a.2.) Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare judet si municipiul Bucuresti.

6. b.) Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la protectia mediului care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt urmatoarele:

b.1.) Ministerul Mediului si Padurilor: cu sediul în B-dul Libertatii, nr. 12, sect. 5, Bucuresti, tel. 021/316.02.66, www.mmediu.ro;

b.2.) Agentia Nationala pentru Protectia Mediului: cu sediul în Splaiul Independentei, nr. 294, sector 6, Bucuresti, tel. 021/207.11.01, www.apm.ro;

b.3.) Garda Nationala de Mediu: cu sediul în B-dul Unirii, nr. 78, bloc J2, sector 3, Bucuresti, tel. 021/326.89.70, www.gnm.ro.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare:

1) ofertantul are obligatia intocmirii propunerii financiare conform Formularului de Oferta (formularul 1 + anexe).

2) pretul va fi exprimat în lei (fara T.V.A.).

3) evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a serviciului (lei/serviciu).

4) Algoritmul de calcul a valorii totale a serviciului (lei/serviciu) este urmatorul:

4.1) Valoarea totala a serviciului (lei/serviciu) = suma tuturor valorilor totale aferente fiecarui echipament in parte (lei/echipament).

4.2) Valoarea totala aferenta fiecarui echipament in parte (lei/echipament) = Echipament (U.M.) x Tarif unitar (lei).

5) nu se accepta oferte parțiale sau alternative.

6) propunerea financiara va fi redactata în limba romana.

7) prezentarea propunerii financiare este obligatorie. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Nota:

a) daca este cazul, pentru asociati/subcontractanti, propunerea financiara va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu serviciile prestate de acestia.

8) Clauze Contractuale:

8.1.) fiecare ofertant are obligatia depunerii proiectului de „Contract sectorial de servicii”, acceptat, în forma propusa de entitatea contractanta.

8.2.) se accepta formularea de amendamente, legate de clauzele contractuale, care vor fi clarificate înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor (conform art. 172 si 173 din Legea nr. 99/2016, respectiv art. 29 si 108 din Hotarârea nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare).

8.3.) fiecare ofertant are obligatia de a preciza în cadrul propunerii financiare modul de constituire a garantiei de buna executie (în conformitate cu clauza specifica din proiectul de contract).

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei:

1. Oferta trebuie să cuprindă, în plicuri separate, următoarele:

- a) documentele de calificare;
- b) propunerea tehnică (ce se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini);
- c) propunerea financiară (formularul de ofertă + anexele, se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii).
- d) declarația privind conflictul de interese;

Nota:

a) Pentru tertul sustinator, asociatul si subcontractantul (daca este cazul) se solicita depunerea odata cu oferta si a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

**VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM
FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM
NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA:**

Nu

Tipul de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Toate documentele de calificare solicitate prin Fisa de Date trebuie sa fie prezentate în oferta depusa, altfel oferta va fi considerata inacceptabila (conform art. 143, alin. (2), lit. b) din Hotararea nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare).
2. Procesul verbal al sedintei de consemnare si negociere va fi comunicat, ofertantilor participanti, in cel mult o zi lucratoare de la deschidere (conform art. 71, alin. (5) din Hotararea nr. 394/2016).
3. Ofertantii vor folosi o adresa de e-mail (valida si care va fi verificata pe toata perioada desfasurarii procedurii de achizitie), prin care se va realiza comunicarea între autoritatea contractanta si ofertanti.
5. Eventualele clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita la e-mail:

dan.istrate@ceoltenia.ro.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Utilizarea cailor de atac:

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: conform Legii nr. 101/2016)

VI.4.2) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac:

Directia Legislatie si Guvernanta Corporativa a Societatii Complexul Energetic Oltenia S.A.
Adresa postala: bdul. Republicii, nr. 22, localitatea: Tg-Jiu, cod postal: 210152, Romania, tel.
+40 253205497, fax: +40 253223248

Director Direcția Comercială,
Eugenia BARDAN

Șef Serv. Achiziții Lucrări - Servicii pt Activ. Energetică,
Leliana Tatiana DUMA

Responsabil achizitie,
Dan ISTRATE