

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/8

Sucursala Electrocentrale Turceni

Serviciul Termomecanic

Nr. 5145/05.04.2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul achiziției este Sucursala Electrocentrale Turceni, str. Uzinei, nr. 1, loc. Turceni, jud. Gorj, telefon : 0372- 532 138, fax: 0253-335 015.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Circuitele de apa de pe groapa de zgura și cenușă, vor asigura disponibilul de apă necesar umectării cenușei uscate, în vederea evitării ridicării acesteia în atmosferă, în condiții de secetă și vânt puternic. Instalația ce va fi executată în urma achiziției, va aduce ca beneficiu, asigurarea condițiilor de calitate a aerului înconjurător, conform cerințelor impuse de Garda de Mediu și a prevederilor L104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/ beneficiar

Instalația ce va fi executată în urma achiziției, va aduce ca beneficiu, asigurarea condițiilor de calitate a aerului înconjurător, conform cerințelor impuse de Garda de Mediu și a prevederilor L104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/8

Politica Societății Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor, asigurarea codițiilor de calitate a aerului înconjurător, conform cerințelor impuse de Garda de Mediu și a prevederilor L104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru produsele solicitate urmează a fi atribuit un contract de furnizare cu durată de 30 de zile de la înregistrare.

III.3.1. Descriere produse

Caracteristicile tehnice ale produselor sunt descrise în anexa nr.1 a caietului de sarcini.

III.3.1.a. Denumire produse

Echipamente și materiale pentru realizarea instalației de umectare la depozitul de zgura și cenusa.

III.3.1.b. Cantitate

Cantitățile de produse solicitate sunt prezentate în Anexa nr. 1.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Reperetele solicitate sunt din polietilena de înaltă densitate –PEHD-PE100 și sunt folosite pentru transportul și alimentarea cu apă rece. Presiunea de lucru este de 10 bari.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produsului oferit cu cele solicitate dacă este cazul.

Sintagma "sau echivalent" înseamnă că piesele echivalente au aceleași caracteristici tehnice, funcționale, dimensionale, aceleași dimensiuni de prindere și același mod de prindere cu cele ale pieselor precizate în caietul de sarcini, că pot fi utilizate și că nu vor fi necesare nici un fel de modificări, adaptări sau componente suplimentare.

În cazul în care se vor oferta piese echivalente, se vor prezenta codurile pieselor echivalente oferite.

Produsele solicitate: Piese circuit umectare depozit de zgura și cenusa.
standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/8

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție/termen de valabilitate.

Perioada de garanție pentru produsele solicitate va fi de minimum 12 luni calendaristice de la montarea în instalatie .

În perioada de garanție ofertantul are obligația să-și asume răspunderea pentru toate defectele ascunse și să înlocuiască reperatele defecte.

În situația în care, în perioada de garanție, se constată că produsele nu corespund din punct de vedere tehnic și calitativ cu cele contractate, beneficiarul va înștiința ofertantul despre neconformitățile constatate, acesta din urmă având obligația de a remedia sau înlocui produsele neconforme. Se vor respecta următoarele termene pentru produsele neconforme în perioada de garanție:

- termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: maximum 5 zile de la data comunicării;
- termen de înlocuire a produsului neconform aflat în termen de garanție: maximum 5 zile de la data constatarii;
- termen de prelungire a perioadei de garanție: minimum 12 luni de la eliminarea neconformității (remediere produs, înlocuire produs).

Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr.2 la caietul de sarcini.

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

Destinația de livrare ale produselor solicitate, este:

- Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în strada Uzinei nr.1, oraș Turceni, județul Gorj.

III.7.2. Termene de livrare

Ofertantul are obligația să anunțe beneficiarul cu minimum 24 ore înainte de livrarea produselor.

Livrarea se va face strict în timpul programului de lucru al beneficiarilor, respectiv în zilele lucrătoare între orele 08⁰⁰÷14³⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilii de contract).

Persoanele de contact la locurile de livrare sunt:

- Bivolaru Ileana /Gamulescu Ciprian– Sucursala Electrocentrale Turceni;

Termenul de livrare al produselor solicitate este de maximum 20 de zile calendaristice de la înregistrarea contractului.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

Fiecare produs este însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/8

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsele sunt acceptate de beneficiar.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Toate materialele de ambalare ale produselor, precum și toate materialele necesare protecției ambalajelor, sunt incluse în prețul produsului și rămân în proprietatea beneficiarului.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele livrate vor fi etichetate sau marcate pentru a putea fi identificate.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

Se vor lua măsuri de protecție astfel încât, în timpul transportului și manipulării, produsele să nu sufere nici un fel de deteriorare sau contaminare.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Depozitarea/conservarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor și indicațiilor producătorului.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul

Condiții în care urmează să funcționeze produsele achiziționate:

- funcționare: când cenusa uscata se ridica de la sol ;
 - mediu de lucru: apa
 - temperatura mediului ambiant de funcționare.
- Locul unde se montează produsele solicitate:
- Groapa de zgura și cenusa , a Sucursalei Electrocentrale Turceni.

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, dacă este cazul

Nu este cazul.

I. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/8

e. colaborarea cu salariatii beneficiarului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;

g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariatii beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice și financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

II. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta obligatoriu în limba română, următoarele documente și documentații:

- **Fișa tehnică tradusă în limba română**, cu specificații tehnice ale produselor oferite, emise de fabricant;
- **Scrisoare de redenumire de la producător a produsului oferit**, în cazul în care produsul solicitat și-a schimbat denumirea;
- Anexa nr. 1 la caietul de sarcini fara valori financiare.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsele sunt

- fișa tehnică a produsului și fișa tehnică cu date de securitate a produsului, actualizată;
- scrisoare de redenumire de la producător a produsului furnizat, în cazul în care produsul solicitat și-a schimbat denumirea;
- aviz de însoțire a mărfii.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/8

Denumirea produsului livrat va fi obligatoriu identica cu denumirea din contract, în caz contrar factura va fi respinsă. Pentru produsele livrate pe bază de aviz de însoțire a mărfii, pe factura care se va emite ulterior avizului de însoțire a mărfii sau odată cu avizul de însoțire a mărfii se va specifica obligatoriu și numărul avizului de însoțire a mărfii cu care s-a predat marfa la sediul beneficiarului;

- certificate de garanție eliberate de ofertant pentru produsele livrate;
- declarație de conformitate emisă în conformitate cu standardul SR EN ISO / CEI 17050-1:2010-Evaluarea conformității. Declarația de conformitate data de furnizor. Partea 1: Cerințe generale sau echivalent pentru produsele livrate.

Toate documentele de însoțire a mărfii vor fi redactate în limba română.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- declarații de conformitate, întocmite de furnizor și/sau producător în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010. Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent, pentru produsele utilizate la prestarea serviciului;
- aviz de însoțire a mărfii;
- fișe tehnice sau alte documente de natura tehnică din care să reiasă că produsele respectă cerințele tehnice din caietul de sarcini și din oferta;
- certificate de garanție pentru produsele furnizate.

Documentele se vor prezenta în limba română.

VI. CERINTE PRIVIND RECEPȚII, INSPECTII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția produsului se va efectua la sediul S.E.Turceni.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

Termenul maxim de efectuare a recepției va fi de 5 (cinci) zile calendaristice de la livrare.

În cazul în care la recepție se constată neconformități, comisia de recepție va întocmi un Raport de neconformitate, iar marfa se va introduce în custodie.

Pentru neconformitățile apărute la recepția produselor, se va proceda astfel:

- beneficiarul transmite raportul de neconformitate (Anexa nr.2 la caietul de sarcini) furnizorului;
- furnizorul are obligația ca în termen de 48 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului, să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele.

-termenul de tratare a neconformității este de maximum 15 zile calendaristice de la constatare iar modul de tratare este prin:

- înlocuirea produsului cu deficiențe calitative;
- modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul se obligă să suporte toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților apărute la recepția produsului și să suporte costurile generate de încercările efectuate după eliminarea neconformităților.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini

Recepția produsului se efectuează pe bază de proces-verbal.

Recepția produsului se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de beneficiar.

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 7/8

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse necorespunzătoare, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi înlocuite;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de înlocuire nu poate depăși 15 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe langa informațiile prevăzute prin lege numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura va fi emisă după semnarea de către entitatea contractantă a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 8/8

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății.

VIII.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

- Regulamentului (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- iv. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- v. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;
- vi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

IX.MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRU ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU, DACA ESTE CAZUL

Nu este cazul.

X.EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTANTULUI, DACA ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI.DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:

- i. Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

XII.ANEXE

Anexa nr. 1 - Lista de cantități. Echipamente și materiale pentru realizarea instalației de umectare la depozitul de zgura și cenușă.

Anexa nr. 2 - Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Tehnic	Leu Ștefan		05.04.2024
Verificat	Sef Serviciul Termomecanic	Vaduva Tudor		05.04.2024
Elaborat	Birou TA și Aux. TA	Bivolaru Ileana		05.04.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de produse	COD: F04-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 0	pag. 1/2

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

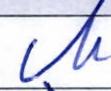
- II. Echipamente si materiale pentru realizarea instalatiei de umectare la depozitul de zgura si cenusa.

III. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Nr. crt.	Denumire	Specificatii
1	2	3
1	Cantitate	Conform anexa nr.1
2	Unitate de măsură	Bucati/m
3	Loc de livrare	Locul de livrare al produsului este: - Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în strada Uzinei nr.1, oraș Turceni, județul Gorj;
4	Termen de livrare	Termenul de livrare al produselor solicitate este 20 de zile calendaristice de la înregistrarea contractului.
5	Specificații tehnice/cerințe de performanță / funcționale minime	Reperete solicitate sunt din polietilena de inalta densitate – PEHD-PE100 si sunt folosite pentru transportul si alimentarea cu apa rece. Presiunea de lucru este de 10 bari. Specificațiile tehnice care indică o anumita origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate. În cadrul prezentei achiziții, produsele si materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini.
6	Durata minimă de garanție/termen de valabilitate	Perioada de garanție pentru produsele solicitate va fi de minimum 12 luni calendaristice de la montarea în instalatie . În perioada de garanție ofertantul are obligația să-și asume răspunderea pentru toate defectele ascunse și să înlocuiască reperele defecte. În situația în care, în perioada de garanție, se constată că produsele nu corespund din punct de vedere tehnic și calitativ cu cele contractate, beneficiarul va înștiința ofertantul despre neconformitățile constatate, acesta din urmă având obligația de a remedia sau înlocui produsele neconforme. Se vor respecta următoarele termene pentru produsele neconforme în perioada de garanție: - termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: maximum 5 zile de la data comunicării; - termen de înlocuire a produsului neconform aflat în termen de garanție: maximum 5 zile de la data constatarii; - termen de prelungire a perioadei de garanție: minimum 12 luni de la eliminarea neconformității (remediere produs, înlocuire produs). Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 2	pag. 2/2

	produsele aflate in termenul de garantie. Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr.2 la caietul de sarcini.
--	---

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Tehnic	Leu Stefan		05.04.2024
Verificat	Sef Birou TA si Aux. TA	Vaduva Tudor		05.04.2024
Elaborat	Inginer Birou Turbine si Aux. Turbine	Bivolaru Ileana		05.04.2024

Lista de cantitati si specificatii tehnice

Echipamente si materiale pentru realizarea instalatiei de umectare la depozitul de zgura si cenusa.

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitate	Specificatie tehnica	Preț unitar (lei/u.m.) fără TVA	Valoare (lei) fără TVA
1	Piesa bransare cu inel metallic PN16 /10 D63x1"	buc	30			
3	Teava PEHD-apa PE100 SDR 17 D63mm PN10 la colac de 100 m	m	700			
4	Mufa compresiune PEHD D63 mm PN 10	buc	10			
6	Dop compresiune teavaPEHD cu D=63mm; PN=16 bari	buc	10			
7	Aspersor ATOM 22FC P=2-4 bari; Filet 1" Q=2.4-8.6 m3/h , R=13-21 M	buc	30			
TOTAL VALOARE (LEI) FĂRĂ TVA						

Sef Birou Turbina si Aux.Turbina
Ing. Vaduva Tudor

Birou Turbina si Aux.Turbina
Ing. Bivolaru Ileana

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	RAPORT DE NECONFORMITATE-PRODUSE FURNIZATE DIN EXTERIOR		COD:F02-PS-07
			REVIZIA:5
			pag. 1/1

Anexa nr. 2

Structură/Entitate organizatorică:					Nr.înregistrare:...../.....					
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:										
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:										
Contract/comandă:			Furnizor/prestator/executant:			Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:				
Locul identificării neconformității: ☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele										
Descrierea neconformității: Referințe tehnice:										
Inițiator RNC: Nume și prenume					Șef inițiator RNC:Nume și prenume					
Semnătura					Semnătura					
Data					Data					
II. Mod de tratare a neconformității:										
Propunere de tratare a neconformității:										
☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare										
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern): Termen de aplicare corecție:										
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:										
Accept furnizor/prestator/executant:		Nume și prenume		Funcția		Semnătura		Data		
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>										
Identificarea cauzelor neconformității:										
Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU										
Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.....										
Nume și prenume			Semnătura			Data			APROBARE Director/Ing.-șef de resort: Nume și prenume Semnătura Data	
Responsabil contract:										
Responsabil de urmărire:									Este necesară aprobarea închiderii corecției? ☐ DA ☐ NU	
III. Urmărire RNC:										
Stadiul implementării corecției:										
☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)										
Data verificare: Semnătură:										
Termen replanificare corecție (T1):					Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)					
Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Data verificare: Semnătură:					
Termen replanificare corecție (T2):					Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)					
Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Data verificare: Semnătură:					
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării		☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.....)								
		Responsabil urmărire corecție/Inițiator RNC/ Comisia de recepție			Nume și prenume		Semnătura:		Data:	
		Data reinspecție:			Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA					
RNC se închide la data de:					Responsabil contract:					
					Semnătura:					
Difuzare RNC:										
Societate/Entitate organizatorică					Nume și prenume		Funcția		Tip difuzare	
Furnizor extern										
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract										
Entitate de depozite/magazii (pt.produse)										
Responsabil de urmărire/Supraveghetor										
Inițiator										