

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA:2	pag. 1/6

Direcția Strategii Dezvoltare

Departamentul Investiții în Active

Nr. 679 / DS / 28.03. 2024

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Introducere

Pentru această achiziție Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă în cadrul contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant/prestator că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii contractului.

I.2. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax 0253/227280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu numărul J18/311/31.05.2012, cod fiscal RO 30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Tg-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul achiziției este: Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în Orașul Turceni, str. Uzinei, nr. 1, județul Gorj.

Activitățile principale ale Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Serviciul are ca scop actualizarea documentației tehnice existente și elaborarea restului de documentație tehnică (dacă este cazul), pentru obținerea deciziei etapei de încadrare/acordul de mediu pentru reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

I.3. Informații despre beneficiile anticipate

Prin actualizarea/elaborarea documentațiilor tehnice se poate solicita și obține decizia etapei de încadrare/acordul de mediu, pentru realizarea lucrărilor în vederea reabilitării și modernizării microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

I.4. Factori interesați și rolul acestora

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii, politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

II. DESCRIERE SERVICII SOLICITATE

II.1. Denumire serviciu

Actualizare documentație tehnică existentă și elaborarea restului de documentație tehnică (dacă este cazul), pentru obținerea deciziei etapei de încadrare/acordul de mediu pentru reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

II.2. Cantitate

Fiecare documentație actualizată/elaborată va fi predată în trei exemplare editate pe suport de hârtie în original și câte un exemplar pe suport electronic (CD – format pdf cu semnături).

III. CERINȚE PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

III.1. Specificații tehnice minimale

Pentru reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni, în anul 2021, a fost întocmit studiul de fezabilitate cu elemente de D.A.L.I. de către S.C. Energobit Control System S.R.L., în calitate de proiectant general și de către S.C. 4C Project Consulting S.R.L. în calitate de proiectant de specialitate.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA:2	pag. 2/6

Pentru a putea realiza lucrările în vederea reabilitării și modernizării microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW, conform prevederilor legislației în vigoare, societatea trebuie să obțină de la Agenția pentru Protecția Mediului (APM) Gorj, decizia etapei de încadrare/acordul de mediu.

Beneficiarul a obținut de la APM Gorj, în anul 2021, decizia etapei de evaluare inițială nr. 9076/18.10.2021.

În cadrul acesteia se precizează:

”

➤ în urma analizării documentației depuse, a localizării amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arii protejate, zone-tampon, monumente ale naturii, monumente istorice sau arheologice, zone cu restricții de construit, zona costieră;

➤ având în vedere că:

- proiectul **intră** sub incidența Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, fiind încadrat în Anexa nr. 2, pct. 3 – industria energetică, lit. h) instalații pentru producerea energiei hidroelectrice și la pct. 13, lit. a) Orice modificări sau extinderi, altele decât cele prevăzute la pct. 24 din anexa nr. 1 sau în prezenta anexă, deja autorizate, executate sau în curs de a fi executate care pot avea efecte semnificative negative asupra mediului;

- **proiectul propus intră sub incidența art. 28 din O.U.G. nr. 57/2007 regimul ariilor protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;**

- proiectul propus **intră** sub incidența prevederilor art. 48 și 54 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Agenția pentru Protecția Mediului Gorj, decide:

Necesitatea declanșării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului pentru proiectul Reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu putere instalată de 9,9 MW de la SE Turceni, propus a fi amplasat pe teritoriul administrativ (extravilan) al orașului Turceni, județul Gorj.

Pentru continuarea procedurii titularul va depune:

a) Memoriu de prezentare, completat conform conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 5.E la Legea nr. 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, precum și coordonatele geografice ale amplasamentului proiectului, prezentate sub forma de vector în format digital cu referință geografică, în sistem de proiecție națională Stereo 1970, pe suport de hârtie și electronic.

.....

Pentru proiectele care se construiesc pe ape sau care au legătură cu apele în conformitate cu prevederile art. 48 și 54 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, titularul are obligația solicitării avizului de gospodărire a apelor la autoritatea competentă în domeniul gospodăririi apelor, în conformitate cu prevederile legislației specifice din domeniul gospodăririi apelor”.

În anul 2021, S.C. 4C Project Consulting S.R.L., prin proiectantul general S.C. Energobit Control System S.R.L. Cluj – Napoca, a elaborat pentru Complexul Energetic Oltenia S.A. următoarele documentații:

➤ Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2018 – Anexa nr. 5E;

➤ Documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor, în vederea obținerii acordului de mediu pentru Reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu putere instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

Documentația precitată a fost elaborată în baza studiului de fezabilitate pentru Reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu putere instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni întocmit de către S.C. Energobit Control System S.R.L.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA:2	pag. 3/6

Prestarea serviciului constă în:

i) Actualizarea documentației tehnice existente:

Documentația tehnică deja elaborată și care trebuie actualizată este următoarea:

➤ Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2018 – Anexa nr. 5E;

➤ Documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor.

Documentația tehnică trebuie să fie actualizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului (cu modificările și completările ulterioare), Legii apelor nr. 107/1996 (cu modificările și completările ulterioare), precum și a altor acte normative, în vigoare, în domeniul respectiv.

Documentația tehnică va fi actualizată și semnată de către persoane și/sau operatori economici autorizați în domeniu (după caz), așa cum prevede legislația în vigoare.

La actualizarea documentației tehnice se va ține cont de prevederile studiului de fezabilitate existent.

ii) Elaborare documentație tehnică

În situația în care, APM Gorj consideră că este necesar să se treacă în etapa a III-a pentru emiterea acordului de mediu, atunci se elaborează documentația tehnică solicitată, respectiv:

➤ Studiu de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă
și/sau

➤ Raport privind impactul asupra mediului.

Elaborarea documentației tehnice se va face în conformitate cu îndrumările primite de la APM Gorj și cu prevederile legislației în vigoare.

Documentația tehnică va fi elaborată și semnată de către persoane și/sau operatori economici autorizați în domeniu (după caz), așa cum prevede legislația în vigoare.

Documentațiile tehnice vor fi elaborate în limba română.

Pentru elaborare unei oferte tehnice și financiare corespunzătoare, beneficiarul pune la dispoziție potențialilor ofertanți, pentru analiză/studiere, documentația tehnică existentă, respectiv: studiu de fezabilitate, memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii 292/2018 – anexa nr. 5E, documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor.

Documentația tehnică poate fi analizată/studiată la sediul beneficiarului din municipiul Târgu Jiu, strada A.I. Cuza, nr. 5, județul Gorj, la Direcția Strategii Dezvoltare – Departamentul Investiții în Active. Pentru a avea acces la documentația tehnică, potențialii ofertanți trebuie să solicite acest lucru printr-o adresă transmisă cu o zi înainte, la adresa de email gabriel.chirculescu@ceoltenia.ro. Persoană de contact: Chirculescu Gabriel – email: gabriel.chirculescu@ceoltenia.ro.

După înregistrarea contractului, beneficiarul va pune dispoziție prestatorului documentația tehnică precitată pe care o deține, inclusiv certificatul de urbanism, pe suport electronic – CD/email (în format pdf).

III.1.1. Obiective și performanță

Obținerea decizia etapei de încadrare/acordului de mediu pentru reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

III.2. Cerințe privind calitatea

Prestarea serviciului se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA:2	pag. 4/6

Legislația minimală în baza căreia se prestează serviciul este:

- Legea nr. 292/2008 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, modificările și completările ulterioare.

III.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.5. Cerințe privind transportul

Nu este cazul.

III.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.7. Disponibilitate

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

IV. TERMENE ȘI DURATĂ

IV.1. Loc de prestare

Prestarea serviciului se poate face în locațiile prestatorului și/sau pe amplasamentul unde se vor realiza lucrările.

IV.2. Caracteristici ale locului unde vor fi puse în operă serviciile solicitate

Sucursala Electrocentrale Turceni (Microhidrocentrala) este amplasată în partea de sud a orașului Turceni, județul Gorj, pe malul drept al râului Jiu, în albia minoră a acestuia.

IV.3. Termene de prestare

Prestarea serviciului se face astfel:

Nr. crt.	Denumire prestație	Termen prestare/depunere documentație
0	1	2
I	<i>Actualizare documentație tehnică existentă:</i>	
1	Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2018 – Anexa nr. 5E	15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului
2	Documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor	15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului
II	<i>Elaborare documentație tehnică:</i>	
1	Studiu de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă	60 de zile de la data comunicată de beneficiar
2	Raport privind impactul asupra mediului	90 de zile de la data comunicată de beneficiar

Data depunerii documentației, este cea a înregistrării acesteia la registratura Complexului Energetic Oltenia S.A. din strada A. I. Cuza, nr. 5, municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.

Termenul de supunere la avizare a documentației primite de la prestator este de 10 zile lucrătoare de la data depunerii documentației.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA:2	pag. 5/6

În procesul de avizare a documentațiilor, în cazul respingerii acestora, observațiile vor fi soluționate pe cheltuiala prestatorului în maxim 5 zile de la transmiterea, în scris, a acestora.

IV.4. Durată contract

Durata contractului este de 12 luni de la data înregistrării acestuia.

V. GARANȚII

Nu este cazul.

VI. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

VI.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Nu este cazul.

VI.2. Documente și documentații necesare la prestare

Studiu de fezabilitate cu elemente de DALI.

Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2018 – Anexa nr. 5E.

Documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor.

VI.3. Documente și documentații necesare la recepție

Nu este cazul.

VII. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VII.1. Recepții

Recepția documentațiilor tehnice va avea loc la sediul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A., str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, municipiul Târgu Jiu, județul Gorj.

Recepția cantitativă a documentației tehnice se va efectua pe etape, funcție de predarea acestora.

Recepția calitativă a documentației tehnice, se face în baza avizelor emise de către Consiliul Tehnico Economic al Complexului Energetic Oltenia S.A..

Avizele beneficiarului nu absolvă prestatorul de responsabilitatea privind completitudinea și corectitudinea documentațiilor întocmite.

În procesul de recepție a documentațiilor, în cazul respingerii acestora, observațiile vor fi soluționate pe cheltuiala prestatorului în maxim 5 zile de la transmiterea, în scris, a acestora.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor impuse prin prezentul caiet de sarcini și/sau celor transmise/solicitate de către APM Gorj.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Prestatorul are obligația de a prezenta responsabilului cu asigurarea calității al beneficiarului neconformitățile apărute în derularea serviciului și modul de soluționare a acestora.

Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de beneficiar, să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Odată cu recepționarea serviciului și plata acestuia, dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor va fi exclusiv al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 2	pag. 6/6

Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul actualizării/elaborării documentațiilor, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al acestuia.

Prestatorul își asumă răspunderea totală pentru eventualele daune ce decurg din dreptul de autor și legislația aferenta proprietății intelectuale.

În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.

IX. ANEXE

Nu este cazul.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Direcția Strategii Dezvoltare	Ion Petroniu		28.03.2024
Întocmit	Șef Departament Investiții în Active	Gabriel Chirculescu		28.03.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ	
	pentru achiziția de servicii	
	REVIZIA: 1	pag. 1/4
COD: F03-PAD-DA-012		

NR 756 / 05.04.2024

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Actualizare documentație tehnică existentă și elaborarea restului de documentație tehnică (dacă este cazul), pentru obținerea deciziei etapei de încadrare/acordul de mediu pentru reabilitarea și modernizarea microhidrocentralei cu puterea instalată de 9,9 MW de la S.E. Turceni.

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual serviciul ce trebuie prestat. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens, orice propunere tehnică care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică din ofertă presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Pentru serviciul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Cerință			ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații		
0	1	2	4	5
1	II.1.	Denumire serviciu		
2	II.2.	Canitate		
3	III.1.	Specificații tehnice minimale		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 2/4

		107/1996 (cu modificările și completările ulterioare), precum și a altor acte normative, în vigoare, în domeniul respectiv. Documentația tehnică va fi actualizată și semnată de către persoane și/sau operatori economici autorizați în domeniu (după caz), așa cum prevede legislația în vigoare. La actualizarea documentației tehnice se va ține cont de prevederile studiului de fezabilitate existent. ii) <i>Elaborare documentație tehnică</i> În situația în care, APM Gorj consideră că este necesar să se treacă în etapa a III-a pentru emiterea acordului de mediu, atunci se elaborează documentația tehnică solicitată, respectiv: ➤ Studiu de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă sau ➤ Raport privind impactul asupra mediului. Elaborarea documentației tehnice se va face în conformitate cu îndrumările primite de la APM Gorj și cu prevederile legislației în vigoare. Documentația tehnică va fi elaborată și semnată de către persoane și/sau operatori economici autorizați în domeniu (după caz), așa cum prevede legislația în vigoare.	
4	III.2. <i>Cerințe privind calitatea</i>	Legislația minimală în baza căreia se prestează serviciul este: - Legea nr. 292/2008 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare. - Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare. - O.U.G. nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, modificările și completările ulterioare.	
5	IV.1. <i>Loc de prestare</i>	Prestarea serviciului se poate face în locațiile prestatorului.	
6	IV.3. <i>Termen prestare</i>	Prestarea serviciului se face astfel: I. <i>Actualizare documentație tehnică existentă:</i> - Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2008 – Anexa nr. 5E - 15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului - Documentație tehnică pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor - 15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului II. <i>Elaborare documentație tehnică:</i> - Studiu de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă - 60 de zile de la data comunicată de beneficiar - Raport privind impactul asupra mediului - 90 de zile de la data comunicată de beneficiar	

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 3/4

			Data depunerii documentației, este cea a înregistrării acesteia la registratura Complexului Energetic Oltenia S.A. din strada A. I. Cuza, nr. 5, municipiul Târgu Jiu, județul Gorj. Termenul de supunere la avizare a documentației primite de la prestator este de 10 zile lucrătoare de la data depunerii documentației. În procesul de avizare a documentațiilor, în cazul respingerii acestora, observațiile vor fi soluționate pe cheltuiala prestatorului în maxim 5 zile de la transmiterea, în scris, a acestora.	
7	VI.2.	Documente și documentații la prestare	Studiu de fezabilitate cu elemente de DALI. Memoriu de prezentare în vederea obținerii acordului de mediu conform Legii nr. 292/2018 – Anexa nr. 5E.	
8	VIII.1.	Cerințe privind recepțiile	Recepția documentațiilor tehnice va avea loc la sediul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A., str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, municipiul Târgu Jiu, județul Gorj. Recepția cantitativă a documentației tehnice se va efectua pe etape, funcție de predarea acestora. Recepția calitativă a documentației tehnice, se face în baza avizelor emise de către Consiliul Tehnico Economic al Complexului Energetic Oltenia S.A.. Avizele beneficiarului nu absolvă prestatorul de responsabilitatea privind completitudinea și corectitudinea documentațiilor întocmite. În procesul de recepție a documentațiilor, în cazul respingerii acestora, observațiile vor fi soluționate pe cheltuiala prestatorului în maxim 5 zile de la transmiterea, în scris, a acestora. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor impuse prin prezentul caiet de sarcini și/sau celor transmise/solicitate de către APM Gorj.	
9	VIII.	Alte cerințe	Prestatorul are obligația de a prezenta responsabilului cu asigurarea calității al beneficiarului neconformitățile apărute în derularea serviciului și modul de soluționare a acestora. Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de beneficiar, să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesa, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare	

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 4/4 REVIZIA: 1

		geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială. Odată cu recepționarea serviciului și plata acestuia, dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor va fi exclusiv al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul actualizării/elaborării documentațiilor, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al acestuia. Prestatorul își asumă răspunderea totală pentru eventualele daune ce decurg din dreptul de autor și legislația aferenta proprietății intelectuale. În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.	
--	--	---	--

Ofertanții vor completa coloana „4”, din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”], respectiv coloana „5”.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Direcția Strategii Dezvoltare	Ion Petroniu		04.04.2024
Elaborat	Șef Departament Investiții în Active	Gabriel Chirculescu		04.04.2024