

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3 pag. 1/13

Nr. 2429/09.04.2024

B.T.V.D. nr. 196/29.03.2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă* a contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Denumire și adresă beneficiari:

UMC Rosia-Pesteană (Loc. UMC Rosia-Pesteană

- Sector Roșia (Loc. Rovinari, Oras Rovinari, Strada Autoliv, Nr. 33, Județ Gorj);

U.M.C. Jilț:

- Sector Jilț Nord, cu sediul în sat Brădet, comuna Mătășari, județul Gorj;

- Sector Jilț Sud (Sat Matasari, Comuna Mătășari, nr. FN, Județ Gorj);

U.M.C. Motru:

- Sector Roșița, cu sediul în sat Roșița, Municipiul Motru, str. Ulita Minei, nr. 2, județul Gorj;

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. are ca obiecte de activitate:

- producerea, furnizarea și vânzarea energiei electrice și termice;
- asigurarea serviciilor tehnologice de sistem pentru sistemul energetic național;
- extracția și valorificarea cărbunelui din carierele de lignit;
- execuție de reparații, întreținere și servicii pentru echipamente și instalații termoelectrice, mecanice, electrice, de automatizare, măsură, reglare și control din sectorul energetic și minier;
- transportul cărbunelui pe cale ferată uzinală și transport mărfuri pe calea ferată.

Produsele solicitate se utilizează pentru asigurarea bazei materiale necesară formațiilor de revizii și reparații din cadrul unităților Sucursalei Miniere, în vederea realizării reviziilor și reparațiilor planificate.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Snurile grafitate sunt folosite, în general, la etansarea arborilor de pompe la diverse medii lichide și gazoase.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/13

Produsele solicitate se utilizează pentru asigurarea bazei materiale necesară formațiilor de revizii și reparații din cadrul unităților Sucursalei Miniere, în vederea realizării reviziilor și reparațiilor planificate, conform programului anual cât și a altor intervenții neprogramate la utilajele din dotare.

Achiziționarea acestor produse este imperios necesară pentru asigurarea funcționării în condiții de siguranță a utilajelor de exploatare existente în cadrul Sucursalei Miniere.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Beneficiile achiziționării acestor produse constau în reducerea cheltuielilor cu reparațiile efectuate de către terți, produsele solicitate fiind utilizate în întreținerea și reparația utilajelor miniere de extracție a lignitului din cariere, cu forțe proprii.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

Politica Societății Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica ș.a.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii politici, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

- Asigurarea cantitatii de carbune solicitat si livrat.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă este cazul

- Cresterea cantitatii de carbune extras in anul 2024.

III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru produsele solicitate urmează a fi atribuit un contract de furnizare.

III.3.1. Descriere produse

III.3.1.a. Denumire produse

„SNURURI GRAFITATE”

III.3.1.b. Cantitate

Cantitățile produselor solicitate se regăsesc în *Anexa nr. 1* la caietul de sarcini - Lista de cantități „SNURURI GRAFITATE”.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Caracteristici tehnice:

Șnur din fire de teflon cu lubrifiant și grafit:

Este un șnur de etanșare împletit din fibră de teflon, impregnată cu grafit și saturată cu lubrifiant.

- Se utilizează pentru presiuni înalte, causticitate puternică.
- Secțiune pătrată cu dimensiuni 8x8, 10x10, 12x12, 14x14, 20x20 (mmxmm);
- Densitate: 1,45÷1,70 g/cm³;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/13

- Temperatura de lucru: -200°C+260°C;
- Presiune de lucru: max. 20 bar;
- Viteză: minim 20 m/sec;
- pH: 0-14;
- Livrare: rolă de 2,5 kg sau 5 kg.

Șnur grafitat, din fire de grafit armate cu sârmă inconel:

Acest tip de șnur este confecționat din fire de grafit armate cu sârmă de inconel 1 la 5 în interior, ranforsarea se face cu mai multe fire de inconel, pentru a crea șnurul din grafit cu rezistență crescută la extrudare și capacitate la presiune mai mare.

- Se utilizează pentru arbori rotativi ai pompelor, filtre, tije de pompă reciprocă.
- Secțiune pătrată cu dimensiuni 14x14mm și 18x18mm;
- Presiune: 3 Mpa – rotative; 10 Mpa – reciproce; 30 Mpa – supape;
- Temperatura de lucru: -200°C+500°C (până la 660°C în abur);
- pH: 0-14;
- Viteză: minim 25m/sec;
- Livrare: rolă de 2,5 kg sau 5 kg.

Produsele vor fi noi și neutilizate.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite, cu cele solicitate, dacă este cazul.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție/termen de valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Termenul de garanție este de minim 24 luni de la data semnării notei de recepție și constatare diferențe de către comisiile de recepție ale beneficiarilor..

În situația neconformității apărute în termenul de garanție, beneficiarul va transmite adresa prin FAX sau mail, însoțită de raportul de neconformitate (Anexa nr. 3), ofertantului.

Ofertantul va trimite delegat în termen de maxim 72 de ore de la data sesizării, care împreună cu reprezentanții beneficiarului va analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere. Termenul de înlocuire al produsului care prezintă neconformități nu poate fi mai mare de 15 zile calendaristice de la data constatării comune ofertant - beneficiar.

În perioada de garanție, ofertantul va suporta cheltuielile pentru înlocuirea produsului cu care prezintă neconformități, precum și daunele în cazul în care s-au produs deteriorări datorită calității necorespunzătoare a materialelor componente. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de soluționare a neconformității produsului (înlocuire).

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

UMC Rosia-Pesteană (Loc. UMC Rosia-Pesteană

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 4/13

- Sector Roșia (Loc. Rovinari, Oras Rovinari, Strada Autoliv, Nr. 33, Județ Gorj);

U.M.C. Jilț:

- Sector Jilț Nord, cu sediul în sat Brădet, comuna Mătășari, județul Gorj;
- Sector Jilț Sud (Sat Matasari, Comuna Mătășari, nr. FN, Județ Gorj);

U.M.C. Motru:

- Sector Roșiuța, cu sediul în sat Roșiuța, Municipiul Motru, str. Ulita Minei, nr. 2, județul Gorj;

III.7.2. Termene de livrare

Livrarea se va face în maximum 45 zile calendaristice, de la înregistrarea contractului.

Livrarea se va face la depozitele beneficiarilor menționați la subcap. III.7.1, strict în timpul programului de lucru al beneficiarilor, în zilele lucrătoare între orele 07⁰⁰ ÷ 15⁰⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de contract).

Termenul de livrare menționat este pentru fiecare produs în parte.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu invocă niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantilor.

Produsele solicitate vor fi ambalate, în role de 2,5 și 5 kg, încât pe perioada transportului, manipulării și a depozitării în condiții de siguranță, produsele să-și păstreze caracteristicile calitative. Materialele folosite pentru ambalare, conservare și transport rămân în proprietatea beneficiarului ca deșeuri.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Fiecare rola va fi prevazută cu eticheta pe care se va menționa tipul produsului/dimensiuni, firma producătoare, greutatea.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

Transportul va fi asigurat de către furnizor pe cheltuiala sa la adresele beneficiarilor menționați la subcapitolul II.1. cu luarea măsurilor necesare pentru asigurarea integrității produselor în timpul transportului (ancorare pentru evitarea deplasărilor pe platforma mijlocului de transport, a deteriorărilor, deformărilor sau accidentelor).

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul

Condiții de mediu (climaterice):

- umiditatea relativă a aerului 90%;
- temperatura minimă -25⁰C;
- temperatura maximă +50⁰C;
- numărul zilelor cu precipitații 125 zile/an;
- precipitații anuale 700 mm;
- diferența de temperatură maximă în interval de 24 ore pe care o suportă agrafele 25⁰C.

Condiții de funcționare:

- funcționează în atmosferă intens poluată cu praf de nisip, marnă, argilă, cuarț, cărbune;
- regim de funcționare în medii puternic abrazive, care generează uzuri importante.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/13

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, dacă este cazul
Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

Furnizorul are responsabilitatea de a furniza în totalitate cantitățile și tipurile de produse solicitate, în conformitate cu clauzele contractuale.

Entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

Entitatea contractantă are responsabilitatea de a plăti contravaloarea produselor furnizate, în conformitate cu clauzele contractuale.

Beneficiarii au următoarele obligații principale:

Beneficiarii au responsabilitatea de a recepționa produsele furnizate, în conformitate cu clauzele contractuale.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Ofertantul va depune la prezentarea propunerii tehnice următoarele documentații:

- Anexa nr. 1 la caietul de sarcini - LISTA DE CANTITATI – **SNURURI GRAFITATE**;
- Anexa nr. 2 la caietul de sarcini – Tabel detalii producător;
- fisele tehnice, în limba română, ale produselor oferite sau alte documente din care să reiasă că produsele oferite respectă specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

La livrare, produsele vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii;
- garanția produselor emisă de furnizor/producer;
- declarația de conformitate EC (emisă de furnizor) întocmită de furnizor și/sau producător în conformitate cu prevederile standardului SR EN ISO/CEI 17050 -1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent;
- fisele tehnice, în limba română, ale produselor oferite sau alte documente din care să reiasă că produsele oferite respectă specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini;
- Instrucțiuni de manipulare, transport, depozitare, montaj și exploatare;

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- aviz de însoțire a mărfii;
- garanția produselor emisă de furnizor/producer;
- declarația de conformitate EC (emisă de furnizor) întocmită de furnizor și/sau producător în conformitate cu prevederile standardului SR EN ISO/CEI 17050 -1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent;
- fisele tehnice, în limba română, ale produselor oferite sau alte documente din care să reiasă că produsele oferite respectă specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini.

Furnizorul va transmite beneficiarilor odată cu livrarea produselor următoarele documentații:

- Instrucțiuni de manipulare, transport, depozitare, montaj și exploatare;

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

UMC Rosia-Pesteană (Loc. UMC Rosia-Pesteană

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/13

- Sector Roșia (Loc. Rovinari, Oras Rovinari, Strada Autoliv, Nr. 33, Județ Gorj);

U.M.C. Jilț:

- Sector Jilț Nord, cu sediul în sat Brădet, comuna Mătășari, județul Gorj;
- Sector Jilț Sud (Sat Matasari, Comuna Mătășari, nr. FN, Județ Gorj);

U.M.C. Motru:

- Sector Roșița, cu sediul în sat Roșița, Municipiul Motru, str. Ulita Minei, nr. 2, județul Gorj;
Termenul de efectuare a recepției cantitative și calitative este cel târziu a treia zi lucrătoare după ziua în care bunurile materiale au fost primite în gestiune. Recepția produselor se efectuează pe baza de proces-verbal.

Comisia de recepție va proceda la verificarea produselor livrate și a documentelor însoțitoare, astfel:

- se verifică identitatea (marcajul) și integritatea produselor;
- se verifică, cantitativ produsele prin numărare, măsurare, cântărire, calcul tehnic;
- se verifică documentele însoțitoare, care trebuie să confirme respectarea tuturor caracteristicilor tehnice indicate;
- se verifică completitudinea documentelor și a înregistrărilor de calitate solicitate prin contract;
- se verifică existența documentelor privind modul de depozitare, manipulare și exploatare emise de producător.
 - Pentru neconformitățile apărute la recepția produselor livrate se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 5 la caietul de sarcini și se va proceda astfel:
 - beneficiarul va transmite furnizorului adresă însoțită de raportul de neconformitate;
 - furnizorul va trimite delegat în termen de maximum 72 de ore de la data sesizării, care împreună cu reprezentanții beneficiarului va analiza neconformitatea, stabilind cauzele, modul și termenul de înlocuire care nu poate fi mai mare de 15 zile lucrătoare de la constatare;
 - furnizorul va suporta toate cheltuielile pentru înlocuirea produselor neconforme, fără cheltuieli suplimentare pentru beneficiari.

Beneficiarul nu solicită prezența la recepție a unui reprezentant al furnizorului.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/or, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 7/13

iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 10 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție și raportul de neconformitate (Anexa nr.3). În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Nerespectarea termenelor de remediere ale neconformităților apărute, stabilite de comun acord în procesul - verbal încheiat cu ocazia constatării comune, dă dreptul entității contractante/beneficiarului de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție.

Furnizorul va soluționa neconformitățile constatate la recepție pe propria cheltuială (fără costuri suplimentare). Perioada de garanție se prelungește cu perioada de soluționare a neconformității produsului (înlocuire).

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Furnizorul emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul - verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) *declarația de conformitate;*
- b) *garanția produselor emisa de furnizor/producer;*
- c) *avizul de expediție a produsului.*

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Cadrul legal este reprezentat de:

Legislație românească/europeană care reglementează execuția/punerea pe piață/exploatarea/eliminarea produsului solicitat.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 8/13

- *Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și normele de aplicare.*
- *Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagube generate de produsele defecte, republicată în 2008.*
- *Legea nr. 245/2004 (republicată) privind securitatea generală a produselor.*
- *Se va respecta OG nr. 20/2010 privind introducerea pe piață a produselor solicitate.*
- *SR EN ISO/CEI 17050 -1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale.*

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRU ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRU, DACĂ ESTE CAZUL

Pe parcursul derulării contractului, beneficiarul verifică, la intervale stabilite și comunicate prin caietul de sarcini, dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și produsele au fost livrate și acceptate.

Din partea entității contractante se numește un responsabil coordonator de contract consemnat în contractul încheiat între cele două părți. La nivelul beneficiarilor, se vor numi prin dispoziție scrisă a conducerii responsabili de contract care vor avea sarcina respectării întru totul a clauzelor contractuale.

Furnizorul are obligația de a desemna persoana de contact, în termen de 5 (cinci) calendaristice zile de la înregistrarea contractului și va informa în scris beneficiarul (responsabilul de contract). Dacă este o asocierie de ofertanți, se va transmite persoanele de contact de la fiecare membru din cadrul asocierii, iar dacă furnizorul are terț susținător, se va transmite persoana de contact de la terțul susținător.

Se va menționa obligatoriu numărul de telefon al persoanei de contact, numărul de FAX la care se poate trimite corespondența, adresa de e-mail al persoanei de contact. Împreună vor colabora cu orice informații în vederea îndeplinirii obligațiilor în condițiile stabilite prin contractul de furnizare (livrări conform grafic de livrare, RNC-uri etc.).

Orice documente (adrese, Procese-Verbale, notificări etc.) întocmite în cadrul Contractului, vor fi realizate și transmise, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată. Comunicarea între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare).

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI FURNIZORULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului va fi condusă de următoarele principii:

- 1) Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- 2) Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate în contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 - Lista de cantități **SNURURI GRAFITATE**;

Anexa nr. 2 - Tabel detalii producător;

Anexa nr. 3 - Raport de neconformitate- produse/servicii/lucrări furnizate din exterior;

Anexa nr. 4 - Proces-verbal de recepție cantitativă;

Anexa nr. 5 - Proces-verbal de recepție calitativă.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 9/13

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Adjunct Tehnic	Alin BADESCU		08.04.2024
Verificat	Sef Serviciu Mentenanta Mecanica ISCIR	Cosmin DOBRITANU		08.04.2024
Elaborat	Serviciu Mentenanta Mecanica ISCIR	Delia PURCAREA		08.04.2024

LISTA CANTITATI SNURURI GRAFITATE

Anexa nr. 1

Cod intern	Denumire produs	UM	Sector Jilt Sud	Sector Jilt Nord	Sector Rosiuta	Sector Rosia	Total
8001025027	SNUR GRAFITAT 14X14MM	KG		25		50	75
8001025060	SNUR DIN FIRE DE TEFLON CU LUBRIFIANT SI GRAFIT 8X8 MM	KG	15	15			30
8001025061	SNUR DIN FIRE DE TEFLON CU LUBRIFIANT SI GRAFIT 10X10 MM	KG	30	20	20		70
8001025062	SNUR DIN FIRE DE TEFLON CU LUBRIFIANT SI GRAFIT 12X12 MM	KG	30	20	30		80
8001025063	SNUR DIN FIRE DE TEFLON CU LUBRIFIANT SI GRAFIT 14X14 MM	KG			40		40
8001025066	SNUR DIN FIRE DE TEFLON CU LUBRIFIANT SI GRAFIT 20X20 MM	KG			20		20
8001025028	SNUR GRAFITAT 18X18 MM	KG				50	50

Director Adj. Tehnic
Alin BADESCU

Şef Serviciu M.M.ISCIR
Cosmin DOBRITANU

Serviciu M.M.ISCIR
Delia PURCAREA

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 10/13

Anexa nr. 2

TABEL DETALII PRODUCĂTOR

Denumire produs / grup produse: _____

Nr. crt.	Informații solicitate	Răspuns
1	Denumire producător	
2	Țara de reședință a producătorului – Adresa poștală	
3	Țara / adresa/ unității de producție	
4	Pagina web (dacă este disponibilă)	
5	State membre UE unde produsul/produsele este/sunt comercializat(e)	
6	Sistemul de Management al Calității	
	- Standard aplicat	
	- Activități acoperite de standard	
	- Organismul de certificare	
7	Declarație sau autorizație	
	- Numele semnatarului	
	- Poziția în compania producătoare	
	- Contact (telefon /fax/e-mail)	

Nota :

1. În cazul în care produsele/grupul de produse oferite au producători diferiți, tabelul se va completa pentru fiecare producător în parte.
2. Toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de ofertanți.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI		COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse		REVIZIA: 3 pag. 11/13

Anexa nr. 3

Structură/Entitate organizatorică:					Nr. înregistrare:/.....					
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:/.....										
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:										
Contract/comandă:			Furnizor/prestator/executant:			Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:				
Locul identificării neconformității:										
☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele										
Descrierea neconformității:										
Referințe tehnice:										
Inițiator RNC: Nume și prenume					Șef inițiator RNC: Nume și prenume					
Semnătura					Semnătura					
Data					Data					
II. Mod de tratare a neconformității:										
Propunere de tratare a neconformității:										
☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere										
☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare										
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern):										
Termen de aplicare corecție:										
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:										
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume			Funcția		Semnătura		Data			
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>										
Identificarea cauzelor neconformității:										
Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU										
Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.										
Nume și prenume			Semnătura		Data		APROBARE Director/Ing.-șef de resort:			
Responsabil contract:							Nume și prenume Semnătura Data			
Responsabil de urmărire:							Este necesară aprobarea închiderii corecției?			
							☐ DA ☐ NU			
III. Urmărire RNC:										
Stadiul implementării corecției:										
☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)										
Data verificare:					Semnătură:					
Termen replanificare corecție (T1):					Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)					
Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Data verificare: Semnătură:					
Termen replanificare corecție (T2):					Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)					
Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Data verificare: Semnătură:					
Reinspecția produsului/ serviciului/lucrării		☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.)								
		Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție			Nume și prenume		Semnătura		Data:	
		Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA								
Data reinspecție:										
RNC se închide la data de:					Responsabil contract: Semnătură:					
Difuzare RNC:										
Societate/Entitate organizatorică					Nume și prenume		Funcția		Tip difuzare	
Furnizor extern										
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract										
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)										
Responsabil de urmărire/Supraveghetor										
Inițiator										

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3 pag. 12/13

Anexa nr. 4

Proces-verbal de recepție cantitativă

<i>Contract nr.</i>	<i>[introduceți]</i>
<i>Furnizor</i>	<i>[introduceți]</i>
<i>Referința proiectului, dacă este cazul</i>	<i>[Numele proiectului]</i>
<i>Termen de livrare *)</i>	<i>[zz/ll/aaaa]</i>

**) – Dacă se trece data de livrare solicitată, aceasta înseamnă data când toate activitățile au fost realizate și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și acceptat de beneficiar*

<i>nr. crt.</i>	<i>Numirea (conform Caiet de Sarcini/Contract)</i>	<i>Referință (conform Caiet de Sarcini/Contract)</i>
1.	<i>[introduceți]</i>	<i>introduceți clauza din contract sau capitolul din Caietul de Sarcini unde este specificat produsul respectiv</i>
2.	<i>[introduceți]</i>	<i>[introduceți]</i>
3.	<i>[introduceți]</i>	<i>[introduceți]</i>
4.	<i>[introduceți]</i>	<i>[introduceți]</i>

Furnizor

Entitate contractantă/Beneficiar

Data:

Nume:

Funcție:

Aprobat:

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3

Anexa nr. 5

Proces-verbal de recepție calitativă

1. Context

1.1. Contract	
1.2. Furnizor	
1.3. Referința proiectului (dacă este cazul)	

2. Lista produselor

2.1. Produs	2.2 Referință (conform caiet de sarcini/Contract)	2.3. Termen de livrare

3. Concluzii cu privire la acceptare

☐	3.1. Acceptare (fără observații/rezerve)	
☐	3.2. Acceptare cu observații minore	
☐	3.3. Acceptare cu rezerve (furnizorul se angajează să corecteze - în timpul convenit - defectele constatate și descrise la punctul 5 din prezentul document).	
☐	3.4. Este aplicabilă perioada de garanție?	Data finalizării:
☐	3.5. Refuzat (furnizorul se angajează să corecteze greșelile constatate și descrise la punctul 5 din prezentul document). Remedierea defectelor trebuie efectuată în conformitate cu cele stabilite în contract.	

4. Semnături

4.1. FURNIZOR		4.2. ENTITATE CONTRACTANTĂ/BENEFICIAR			
Data:		Data:		Data:	
Nume:		Nume:		Nume:	
Funcție:		Funcție:		Funcție:	
Aprobat:		Aprobat:		Aprobat:	
Acceptare finală [dacă este cazul]:					
Data:		Data:		Data:	
Nume:		Nume:		Nume:	
Funcție:		Funcție:		Funcție:	
Aprobat:		Aprobat:		Aprobat:	

5. Observații

[introduceți]

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ		COD: F04-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 0	pag. 1/2

**I. OBIECT CAIET DE SARCINI
„ SNURURI GRAFITATE”.**

II. CERINTE PRIVIND PROPUNEREA TEHNICĂ

Nr. crt.	Denumire	Specificatii
1	2	3
1	Cantitate	Anexa nr. 1 la caietul de sarcini
2	Unitate de măsură	Kg;
3	Loc de livrare	UMC Rosia-Pestean (Loc. UMC Rosia-Pestean) - Sector Roşia (Loc. Rovinari, Oras Rovinari, Strada Autoliv, Nr. 33, Judeţ Gorj); U.M.C. Jilţ: - Sector Jilţ Nord, cu sediul în sat Brădet, comuna Mătăşari, judeţul Gorj; - Sector Jilţ Sud (Sat Matasari, Comuna Mătăşari, nr. FN, Judeţ Gorj); U.M.C. Motru: - Sector Roşiuţa, cu sediul în sat Roşiuţa, Municipiul Motru, str. Ulita Minei, nr. 2, judeţul Gorj;
4	Termen de livrare	Livrarea – maximum 45 zile calendaristice de la înregistrarea contractului
5	Specificatii tehnice/cerinte de performanţă / funcţionale minime	Şnur din fire de teflon cu lubrifiant şi grafit: Este un şnur de etanşare împletit din fibră de teflon, impregnată cu grafit şi saturată cu lubrifianti. - Se utilizează pentru presiuni înalte, causticitate puternică. - Secţiune pătrată cu dimensiuni 8x8, 10x10, 12x12, 14x14, 20x20 (mmxmm); - Densitate: 1,45÷1,70 g/cm ³ ; - Temperatura de lucru: -200°C+260°C; - Presiune de lucru: max. 20 bar; - Viteză: 20 m/sec; - pH: 0-14; - Livrare: rolă de 2,5 kg sau 5 kg. Şnur grafitat, din fire de grafit armate cu sârmă inonel: Acest tip de şnur este confecţionat din fire de grafit armate cu sârmă de inonel 1 la 5 în interior, ranforsarea se face cu mai multe fire de inonel, pentru a crea şnurul din grafit cu rezistenţă crescută la extrudare şi capacitate la presiune mai mare. - Se utilizează pentru arbori rotativi ai pompelor, filtre, tije de pompă reciprocă. - Secţiune pătrată cu dimensiuni 14x14mm şi 18x18mm; - Presiune: 3 Mpa – rotative; 10 Mpa – reciproce; 30 Mpa – supape; - Temperatura de lucru: -200°C+500°C (până la 660°C în abur); - pH: 0-14; - Viteză: 25m/sec; - Livrare: rolă de 2,5 kg sau 5 kg. Produsele vor fi noi şi neutilizate.
6	Durata minimă de garanţie/ termen de valabilitate	Termenul de garanţie este de 24 luni de la data semnării notei de recepţie şi constatare diferenţe de către comisiile de recepţie ale beneficiarilor.. În situaţia neconformităţii apărute în termenul de garanţie, beneficiarul va transmite adresa prin FAX sau mail, însoţită de raportul de neconformitate (Anexa nr. 3), ofertantului. Ofertantul va trimite delegat în termen de maxim 72 de ore de la data sesizării, care împreună cu reprezentanţii beneficiarului va analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul şi modul de remediere. Termenul de remediere/înlocuire al produsului care prezintă neconformităţi nu poate fi mai mare de 15 de zile de la data constatării comune ofertant - beneficiar. În perioada de garanţie, ofertantul va suporta cheltuielile pentru înlocuirea produsului cu care prezintă neconformităţi, precum şi daunele în cazul în care s-au produs deteriorări datorită calităţii necorespunzătoare a materialelor componente. Perioada de garanţie se prelungeşte cu perioada de soluţionare a neconformităţii produsului (remediere/înlocuire).

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**FORMULAR
PROPUNERE TEHNICĂ****COD: F04-PAD-DA-012****REVIZIA:0****pag. 2/2**

		Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
	Aprobat	Director Adjunct Tehnic	Alin BADESCU		08.04.2024
	Verificat	Sef Serviciu Mentenanta Mecanica ISCIR	Cosmin DOBRITANU		08.04.2024
	Elaborat	Serviciu Mentenanta Mecanica ISCIR	Delia PURCAREA		08.04.2024



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



SUCURSALA MINIERĂ

Serviciul Ment. Mec. ISCIR

Str. Tudor Vladimirescu Nr. 1-15, Loc. Tg-Jiu., jud. Gorj

Tel: 0374171139; Fax: 0374171222

Nr. 1636/15PT/09.04.2024

Nr 801/SC/11.04.2024

Către ,

DIRECȚIA COMERCIALĂ

Serviciul A.P.A.M.

Având în vedere asigurarea desfășurării în bune condiții a procesului de producție, vă transmitem alăturat următoarele documente în original:

♦ **SNURURI GRAFITATE - CONTRACT FURNIZARE:**

- R.N.O. nr. 2726 / 09.04.2024;
- Anexa nr. 1 – Necesari achiziție snururi grafitate;
- N.E.V. nr. 2728/DPT/09.04.2024;
- Documente Studiu piață S.V.A.P.;
- Caiet sarcini nr. 2729/DPT/09.04.2024;
- Anexe nr. 2 ÷ 5;
- Formular propunere tehnică.

Șef Serviciul Ment. Mec. ISCIR,
Cosmin DOBRITANU

Întocmit,
Delia PURCĂREA