

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 1/9

Sucursala Electrocentrale Turceni

Nr. 8126 / 21.06.2014

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului/

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul este Sucursala Electrocentrale Turceni, str. Uzinei, nr. 1, Loc. Turceni, județul Gorj.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Lucrările solicitate sunt necesare în procesul de exploatare și mentenanță a blocului energetic, acestea funcționând în flux continuu și pot afecta procesul de producere a energiei electrice.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea lucrărilor

Realizarea lucrărilor de repositionare suport de efort constant pe conductele de legatura Si1-Si2, Cazan nr.5 - SE Turceni, pentru punerea lui în funcțiune sau trecerea acestuia în rezerva este necesară realizarea acestor lucrări în regim de urgență.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către beneficiar

Prin lucrarea achiziționată, beneficiarul urmărește creșterea gradului de siguranță al personalului care urmarește parametrii de funcționare ai blocului energetic.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Lucrările care urmează să fie achiziționate vor fi în legătură cu repositionare suport de efort constant pe conductele de legatura Si1-Si2, Cazan nr.5, în vederea punerii în funcțiune.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați în implementarea contractului sunt secțiile de exploatare și mentenanță a blocurilor energetice și firmele terțe care au executat și execută lucrări și servicii la blocul energetic nr. 5., în baza unor contracte de prestări servicii sau de execuție de lucrări.

III. LUCRĂRI SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția lucrărilor

Obiectivul general la care contribuie achiziția lucrărilor îl reprezintă exploatarea și întreținerea în condiții de eficiență și siguranță a grupului energetic nr. 5.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 2/9

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția lucrărilor

Obiectivul specific la care contribuie achiziția lucrărilor îl reprezintă asigurarea funcționării în condiții de siguranță a grupului energetic

III.3. Descriere lucrări solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- repositionare suport de efort constant pe conductele de legatura Si1-Si2, Cazan nr.5
- Evaluarea stării tehnice a suportilor după dezizolarea locală a conductelor în zona de fixare (suport Lisega, urechi de prindere, bride și talpi de așezare pe conductă, cadru susținere): control vizual, control LP urechi de prindere suport Lisega, tiranți Lisega, elemente de fixare Lisega, opritori conductă
- Pregătire și montare dispozitive pentru preluarea sarcinii conductelor și descarcarea suportilor de sarcină
- Blocarea suportilor pe poziție
- Reasezarea suportilor pe porțiunea orizontală, repositionarea cadrelor de așezare, refacerea placilor de așezare și a bridelor de fixare
- Eliberarea conductelor, reglarea suportilor Lisega de pe porțiunea orizontală și verticală
- Asistență pe perioada efectuării probei de presiune

III.3.1. Descriere lucrări

III.3.1.a. Denumire lucrări

Repositionare suport de efort constant pe conductele de legatura Si1-Si2, Cazan nr.5 - SE

Turceni

III.3.1.b. Cantitate

Nr.crt.	Capitolul de lucrari	U.M.	Cant.
0	1	2	3
1	Servicii de inginerie - Memoriu tehnic cuprinzand cerintele tehnice de repositionare a suportilor de efort constant pe conductele de legatura Si1-Si2	set	1,00
2	Evaluarea stării tehnice a suportilor după dezizolarea locală a conductelor în zona de fixare (suport Lisega, urechi de prindere, bride și talpi de așezare pe conductă, cadru susținere): control vizual, control LP urechi de prindere suport Lisega, tiranți Lisega, elemente de fixare Lisega, opritori conductă	buc	11,00
3	Pregătire și montare dispozitive pentru preluarea sarcinii conductelor și descarcarea suportilor de sarcină	buc	14,00
4	Blocarea suportilor pe poziție	buc	11,00
5	Reasezarea suportilor pe porțiunea orizontală, repositionarea cadrelor de așezare, refacerea placilor de așezare și a bridelor de fixare	set	3,00
6	Eliberarea conductelor, reglarea suportilor Lisega de pe porțiunea orizontală și verticală	buc	11,00
7	Asistență pe perioada efectuării probei de presiune	set	1,00
8	Lucrări neprevăzute cuprinzand: reparație suduri elemente fără presiune în zonele cu defecte, înlocuire/reparare elemente componente bride și plăci de așezare	set	1,00

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Schela pentru acces la fiecare suport precum și dezizolarea/reizolarea conductelor în zona suportilor vor fi asigurate de Beneficiar. În situația în care se constată nefuncționalitatea vreunui suport

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 3/9

Liseaga, costurile pentru demontare, inclocuire elemente deteriorate sau inlocuire suport, vor fi stabilite ulterior. Toate piesele vor fi asigurate de beneficiar.

În situația în care se constată defectiuni ale elementelor sub presiune (conducte de legatură, conducte de injecție) costurile pentru reparație se vor stabili ulterior. Toate piesele vor fi asigurate de beneficiar.

La oprirea blocului energetic nr. 5 din cadrul termocentralei Turceni, s-a constatat că suportii de efort constant pe conductele de legatură Si1-Si2 sunt deplasati de la poziția din proiect.

Având în vedere că blocul energetic trebuie pus în funcțiune sau trecut rezerva în perioada următoare, aceste lucrări trebuie efectuate în regim de urgență. Prin execuția lucrărilor se urmărește aducerea pe poziție a suportilor de efort constant pe conductele de legatură Si1-Si2, în conformitate cu proiectul echipamentului detinut de ICPET GA.

- Materiale mărunte necesare pentru executare lucrărilor: materiale sudură (electrozi și sârmă sudură, oxigen și acetilenă pentru tăiere oxi-acetilenică, materiale abrazive pentru debitare și prelucrare materiale metalice) sunt asigurate de ofertant fiind cuprinse în valoarea lucrărilor.

Pentru execuția lucrărilor, ofertantul va asigura: SDV-urile necesare (echipamente de sudare electrice și autogen cu accesorii necesare, truse de scule, polizoare unghiulare, inclusiv discuri de debitare și polizare, mașini de găurit, inclusiv burghie, dispozitive de legare, dispozitive de ridicare).

La execuția lucrărilor se vor parcurge următoarele etape:

- predarea de către beneficiar, ofertantului, a amplasamentului și a echipamentelor la care urmează să se presteze serviciul; - împrejmuirea zonei de lucru de către ofertant;
- realizarea efectivă a operațiilor de repositionare suportii de efort constant pe conductele de legatură Si1-Si2,
- efectuarea de verificări și inspecții la finalizarea execuției.
- schela pentru acces la fiecare suport precum și dezizolarea/reizolarea conductelor în zona suportilor vor fi asigurate de Beneficiar.

La execuția lucrărilor în zonele din apropierea cazanului energetic se vor avea în vedere deplasările față de punctele fixe, cauzate de dilatarea la variațiile de temperatură.

Operațiile de sudare vor fi realizate fără defecte (incluziuni, lipsa pătrunderi, lipsa de topire, creștături marginale) iar suprafața cusăturilor trebuie să fie netedă și uniformă.

Dimensiunea platformelor de acces trebuie să fie adaptată pentru fiecare punct de lucru, în urma verificărilor din teren.

Înainte de începerea execuției lucrărilor, reprezentanții ofertantului vor face o vizită în teren pentru a stabili cu exactitate tehnologia de lucru împreună cu proiectantul echipamentului, operațiile ce se vor executa, și modul de organizare a execuției lucrărilor. Dacă, consideră necesar, ofertanții pot face vizita descrisă anterior și înainte de depunerea ofertei, pentru obținerea de date și informații suplimentare.

Cantitățile prevăzute mai sus au fost determinate în urma unor măsurători preliminare în teren.

Pe parcursul execuției lucrărilor, ofertantul va avea în vedere următoarele cerințe privind calitatea: va asigura centralizarea tuturor înregistrărilor pentru asigurarea trasabilității acestora;

- va pune la dispoziție beneficiarului toate documentele care atestă calitatea, înainte de organizarea recepției la finalizarea executării lucrărilor.

Pe parcursul execuției lucrărilor, ofertantul este obligat să respecte prevederile legislative aplicabile în vigoare și prescripțiile din lista minimală de acte normative și legi de mai jos:

- Legea nr. 440/2002 pentru aprobarea OG nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale;
- Ordin ANRE nr. 96 din 18 octombrie 2017 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a activității de mentenanță.

Ordin modificat prin Ordinul 84/2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a activității de mentenanță

- HG nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 4/9

Ofertantul are obligația să asigure pe tot parcursul derulării contractului accesul beneficiarului la toate înregistrările de calitate și să prezinte beneficiarului spre analiză, orice modificare în documentații, tehnologie de lucru, sau în practicile de asigurare privind calitatea.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de lucrare și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Termenul de garanție acordat lucrărilor executate va fi de minimum 24 luni de la recepție.

Termenul de garanție acordat materialelor utilizate la execuția lucrărilor, care au fost puse la dispoziție de către ofertant, va fi de minimum 24 luni de la recepție.

Neconformități apărute în perioada de garanție vor fi înregistrate/documentate prin întocmirea unui *Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior*, cod F02-PS-07 (formular prezentat în Anexa nr. 1 la caietul de sarcini), procedându-se astfel:

- beneficiarul va întocmi *Raportul de neconformitate* (prin completare formular prezentat în Anexa nr. 1) pe care îl va transmite ofertantului;
- în termen de maximum 48 de ore de la data sesizării, ofertantul, împreună cu reprezentanții beneficiarului, vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere și vor întocmi o Nota de constatare în acest sens;
- neconformitatea va fi remediată în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii înștiințării de la beneficiar sau de la data semnării notei de constatare, după caz;
- termen de prelungire a perioadei de garanție va fi egal cu termenul de garanție rămas de la data constatării neconformității.

Ofertantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru lucrările și produsele aflate în termenul de garanție.

III.7. Execuție, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de execuție

Execuția lucrărilor se va face la sediul beneficiarului din localitatea Turceni, str. Uzinei nr. 1, județul Gorj.

III.7.2. Termene de execuție

Execuția lucrărilor va începe în termen de una zi de la data transmiterii de către beneficiar a ordinului de începere a lucrărilor.

Termenul de execuție a lucrărilor va fi de 10 zile lucrătoare.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Ofertantul va respecta următoarele cerințe privind transportul:

- asigură, cu mijloace proprii, transportul personalului la locul de execuție a lucrărilor;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 5/9

- asigura, cu mijloace proprii, transportul la locul de executie a lucrarilor a materialelor, SDV-urilor, dispozitivelor de ridicat pe care se obligă să le pună la dispoziție prin contract;
- asigura, cu mijloace proprii, transportul materialelor, echipamentelor, subansamblelor noi ce urmează să fie montate în cadrul executiei lucrarilor, de la depozitele de materiale și echipamente ale beneficiarului, la locul de executie a lucrarilor și transportul materialelor, echipamentelor, subansamblelor rezultate în urma executie a lucrarilor la locurile indicate de beneficiar (depozitele de materiale, punctele de colectare deșeuri);
- mijloacele de transport utilizate la executie a lucrarilor si asigurate de ofertant, vor fi corespunzătoare din punct de vedere tehnic si funcțional pentru scopul pentru care se vor utiliza;
- mijloacele de transport utilizate la executia lucrarilor și asigurate de ofertant vor respecta reglementările și regulile beneficiarului privind circulația vehiculelor de transport și accesul în incinta termocentralelor. Reglementările și regulile beneficiarului privind circulația vehiculelor de transport și accesul în incinta termocentralelor vor fi puse la dispoziția ofertantului după înregistrarea contractului.-

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

Nu este cazul

III.8.1. Instalare, punere în funcțiune, inspecții, teste

Nu este cazul

III.8.2. Instruirea salariaților beneficiarului

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Suportul tehnic va fi asigurat de proiectantul echipamentelor ICPET GA Bucuresti, pretul acestuia fiind cuprins in propunerea financiara

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Lucrările se vor executa la blocul energetic nr. 5 din cadrul termocentralei Turcenii, pe diferite cote ale cazanului energetic.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.14. Obiective și performanță

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Executantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;*
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;*
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;*
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului,*
- e. colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea lucrărilor și realizarea recepțiilor;*

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 6/9

- f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea lucrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;*
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;*
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;*
- i. colaborarea cu salariații beneficiarului alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului*

Obligațiile principale ale ofertantului devenit executant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;*
- b. punerea la dispoziția executantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;*
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza execuția lucrărilor;*
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;*
- e. colaborarea cu executantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;*
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția executantului pe durata derulării contractului;*
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a executantului;*
- h. notificarea executantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;*
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției*

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de lucrări”, cod F04-PAD-DA-012.

Ofertantul va completa și depune la propunerea tehnică listele de cantități prezentate la subcapitolul III.1. Specificații tehnice minimale fara valori financiare.

Ofertantul va prezenta o lista cu capacitatea tehnica solicitata, deținută de acesta, precizând denumirea echipamentelor și specificațiile tehnice principale ale acestora.

V.2. Documente și documentații necesare la execuția lucrărilor

Realizarea operațiilor se va face pe baza documentațiilor proiectantului echipamentului ICPET GA Bucuresti, sub îndrumarea acestuia.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție se vor prezenta următoarele documente:

- declarație de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 Evaluarea conformitatii. Declarația de conformitate data de furnizor. Partea 1: Cerințe generale sau echivalent pentru produsele încorporate în lucrări;
- certificate de conformitate pentru materialele de procurate de ofertant;
- procesele-verbale cantitative și procesele-verbale calitative încheiate pe durata prestării serviciilor semnate de reprezentanții beneficiarului;
- certificat de garanție pentru lucrările executate și pentru produsele puse la dispoziție de executant la executarea lucrărilor.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 7/9

Recepția lucrărilor se va efectua la Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în localitatea Turceni, Str. Uzinei nr.1, județul Gorj, în maximum 5 zile calendaristice de la finalizarea execuției lucrărilor.

La recepția lucrărilor se va solicita prezența unui reprezentant al executantului.

Pentru neconformități apărute în timpul recepției, se va proceda astfel:

- beneficiarul va întocmi un *Raport de neconformitate* (formular din Anexa nr. 1 la caietul de sarcini) pe care îl va transmite executantului;
- în termen de maximum 48 de ore de la data sesizării, executantul, împreună cu reprezentanții beneficiarului, vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere și vor întocmi o Nota de constatare în acest sens;
- neconformitatea va fi remediată în maximum 5 zile lucrătoare de la data constatării.

Executantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru lucrările cu neconformități la recepție.

Recepția se consideră încheiată numai după ce executantul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Recepția este actul prin care beneficiarul declară faptul că acceptă să preia lucrările, cu sau fără rezerve și că acesta poate fi dat în folosință, sau pus în funcțiune care se va face conform Hotărârii nr. 51 din 5 februarie 1996, privind aprobarea *Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție*, cu completările ulterioare.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturilor emise de executant și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Executantul emite factura pentru lucrările executate și acceptate.

Plățile în favoarea executantului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, *numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective*. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente prevăzute mai jos:

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit executant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv *[selecția din lista de mai jos după cum este aplicabil]*:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- iv. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 8/9

v. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- *Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;*
- *Legea nr. 50/2013 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;*
- *Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;*
- *Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.*
- *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;*
- *OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri etc.”.*

IX.MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Nu este cazul.

X.EVALUAREA PERFORMANȚEI EXECUTANTULUI

Nu este cazul.

XI.DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea executantului este condusă de următoarele principii:

- i. Executantul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata executării lucrărilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Executantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Cerințe de securitate și sănătate în muncă

Înainte de începerea execuției lucrărilor, între executant și beneficiar se vor încheia convenții în domeniul securității și sănătății muncii (SSM), situațiilor de urgență (SU) și protecției mediului înconjurător (PM).

În urma executării lucrărilor, podețele și balustradele realizate trebuie să asigure securitatea lucrătorilor care le vor utiliza și vor respecta prescripțiile și cerințele următoarelor acte normative din domeniul securității și sănătății în muncă:

- *H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;*
- *H.G. nr. 1876/2005 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de vibrații.*

Execuția lucrărilor se va face cu respectarea prescripțiilor și cerințelor următoarelor acte normative din domeniul situațiilor de urgență:

- *Legea nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor;*
- *Ordinul MAI nr. 163/28.02.2007 - Norme generale de apărare împotriva incendiilor.*

Execuția lucrărilor se va face cu respectarea prescripțiilor și cerințelor următoarelor acte normative din domeniul protecției mediului înconjurător:

- *Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;*
- *OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului.*

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de lucrări	COD: F01-PAD-DA-001	
		REVIZIA: 3	pag. 9/9

La executia lucrărilor se vor avea în vedere următoarele cerinte:

- însusirea si respectarea politicilor, procedurilor și reglementărilor de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale beneficiarului;
- încadrarea emisiilor, descărcărilor de reziduuri și deversărilor rezultate în urma executării lucrărilor în valorile impuse de legea în vigoare;
- anuntarea de urgentă a reprezentatilor beneficiarilor în situtia poluării accidentale a apei, aerului, solului din incinta beneficiarului si suportarea cheltuielilor necesare pentru înlăturarea efectelor poluării.

XII.ANEXE

Anexa nr. 1 - Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior, cod F02-PS-07.

Anexa nr. 2 – Conventie privind SSM.

Anexa nr. 3 – Conventie privind PM.

Anexa nr. 4 – Conventie privind SU.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Tehnic	Leu Stefan		20.06.2024
Verificat	Sef Birou Cazane	Iriza Gheorghe		20.06.2024
Elaborat	Inginer Birou Cazane	Doana Daniel		20.06.2024

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de lucrări</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 1/9
		REVIZIA: 2	

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Repoziționare suportii de efort constant pe conductele de legatura SiI-Si2, Cazan nr.5 - SE Turceni

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română, urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

Ofertantul are obligația întocmirii propunerii tehnice, astfel încât sa reiasa distinct materialele puse la dispoziție de el pentru execuția lucrărilor și operațiile realizate în cadrul execuției lucrărilor.

Ofertantul va completa și depune la propunerea tehnică

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține dotare tehnică necesară pentru execuția lucrărilor.

Ofertantul va prezenta o lista cu capacitatea tehnica solicitata, deținută de acesta, precizând denumirea echipamentelor și specificațiile tehnice principale ale acestora.

Limba în care se prezintă propunerea tehnică (inclus pentru cărți tehnice, instrucțiuni, prospecte, buletine de verificare/măsurători, rapoarte etc.) va fi limba română.

Ofertantul va preciza în propunerea tehnică o listă a operațiilor pe care le va realiza în cadrul execuției lucrărilor.

Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	Cerință				poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/ desene etc.)
			solicitată prin caietul de sarcini	ofertată			
0	1	2	3	4			5
1	III.3.1.a	Denumire lucrări	Lucrări de repoziționare suportii de efort constant pe conductele de legatura SiI-Si2, Cazan nr.5 - SE Turceni				
2	III.3.1.b	Cantitate	Nr.	Capitolul de lucrari	U.M.	Cant	

**SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.****FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ**
pentru achiziția de lucrări

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 pag. 2/9

crt.		1	2	3	
0		Servicii de inginerie - Memoriu tehnic cuprinzand cerintele tehnice de repozitionare a suportilor de effort constant pe conductele de legatura Si1-Si2	set	1,00	
1		Evaluarea starii tehnice a suportilor dupa dezizolarea locala a conductelor in zona de fixare (suport Lisega, urechi de prindere, bride si talpi de asezare pe conducta, cadru sustinere): control vizual, control LP urechi de prindere suporti Lisega, tiranti Lisega, elemente de fixare Lisega, opritori conducta	buc	11,00	
2		Pregatire si montare dispozitive pentru preluarea sarcinii conductelor si descarcarea suportilor de sarcina	buc	14,00	
3		Blocarea suportilor pe pozitie	buc	11,00	
4		Reasezarea suportilor pe portiunea orizontala, repozitionarea cadrelor de asezare, refacerea placilor de asezare si a bridelor de fixare	set	3,00	
5		Eliberarea conductelor , reglarea suportilor Lisega de pe portiunea orizontala si verticala	buc	11,00	
6		Asistenta pe perioada efectuarii probei de presiune	set	1,00	
7		Lucrari neprevazute cuprinzand: reparatie suduri elemente fara presiune in zonele cu defecte, inlocuire/reparare elemente componente bride si placi de asezare	set	1,00	
8					
III.3.1.c	III.3.1.c	La oprirea blocului energetic nr. 5 din cadrul termocentralei Turceni, s-a constatat ca suportii de effort constant pe conductele de legatura Si1-Si2 sunt deplasati de la			

	performanță/funcțional e minimale	pozitia din proiect. Având în vedere că blocul energetic trebuie pus în funcțiune sau trecut rezerva în perioada următoare, aceste lucrări trebuie efectuate în regim de urgență. Prin execuția lucrărilor se urmărește aducerea pe poziție a suportilor de efort constant pe conductele de legatură Si1-Si2, în conformitate cu proiectul echipamentului detinut de ICPET GA sau sub îndrumarea acestuia. - Materiale mărunte necesare pentru executare lucrărilor: materiale sudură (electrozi și sârmă sudură, oxigen și acetilenă pentru tăiere oxi-acetilenică, materiale abrazive pentru debitare și prelucrare materiale metalice) sunt asigurate de ofertant fiind cuprinse în valoarea lucrărilor. Pentru executia lucrărilor, ofertantul va asigura: SDV-urile necesare (echipamente de sudare electrice și autogen cu accesoriile necesare, truse de scule, polizoare unghiulare, inclusiv discuri de debitare și polizare, mașini de găurit, inclusiv burghie, dispozitive de legare, dispozitive de ridicare). La executia lucrărilor se vor parcurge următoarele etape: - predarea de către beneficiar, ofertantului, a amplasamentului și a echipamentelor la care urmează să se presteze serviciul; - înprejmuirea zonei de lucru de către ofertant; - realizarea efectivă a operațiilor de repositionare suportii de efort constant pe conductele de legatură Si1-Si2 - efectuarea de verificări și inspecții la finalizarea executiei. La executia lucrărilor în zonele din apropierea cazanului energetic se vor avea în vedere deplasările față de punctele fixe, cauzate de dilatarea la variațiile de temperatură. Operațiile de sudare vor fi realizate fără defecte (incluziuni, lipsa pătrunderii, lipsa de topire, creștături marginale) iar suprafața cusăturilor trebuie să fie netedă și uniformă. Dimensiunea platformelor de acces trebuie să fie adaptată pentru fiecare punct de lucru, în urma verificărilor din teren. Înainte de începerea execuției lucrărilor, reprezentanții ofertantului vor face o vizită în teren pentru a stabili cu exactitate tehnologia de lucru împreună cu proiectantul echipamentului, operațiile ce se vor executa, și modul de organizare a execuției lucrărilor. Dacă, consideră necesar, ofertanții pot face vizita descrisă
--	--	--

		anterior și înainte de depunerea ofertei, pentru obținerea de date și informații suplimentare. Quantitatele prevazute mai sus au fost determinate în urma unor măsurători preliminare în teren. Pe parcursul execuției lucrărilor, ofertantul va avea în vedere următoarele cerințe privind calitatea: - va asigura centralizarea tuturor înregistrărilor pentru asigurarea trasabilității acestora; - va pune la dispoziție beneficiarului toate documentele care atestă calitatea, înainte de organizarea recepției la finalizarea executării lucrărilor. Pe parcursul execuției lucrărilor, ofertantul este obligat să respecte prevederile legislative aplicabile în vigoare și prescripțiile din lista minimala de acte normative și legi de mai jos: - Legea nr. 440/2002 pentru aprobarea OG nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale; - Ordinul 84/2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a activității de mentenanță - HG nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție. Ofertantul are obligația să asigure pe tot parcursul derulării contractului accesul beneficiarului la toate înregistrările de calitate și să prezinte beneficiarului spre analiză, orice modificare în documentații, tehnologie de lucru, sau în practicile de asigurare privind calitatea. Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de lucrare și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.	
4	III.6. Garanție	Termenul de garanție acordat lucrărilor executate va fi de minimum 24 luni de la	

			recepție. Termenul de garanție acordat materialelor utilizate la execuția lucrărilor, care au fost puse la dispoziție de către ofertant, va fi de minimum 24 luni de la recepție.	
5	III.7.1	Loc de execuție	Execuția lucrărilor se va face la sediul beneficiarului din localitatea Turceni, str. Uzinei, nr. 1, județul Gorj	
6	III.7.2	Termen de execuție	Execuția lucrărilor va începe în termen de una zi de la data transmiterii de către beneficiar a ordinului de începere a lucrărilor. Termenul de execuție a lucrărilor va fi de 10 zile.	
7	III.7.5.	Cerințe privind transportul	Ofertantul va respecta următoarele cerințe privind transportul: - asigură, cu mijloace proprii, transportul personalului la locul de execuție a lucrărilor; - asigură, cu mijloace proprii, transportul la locul de execuție a lucrărilor a materialelor, SDV-urilor, dispozitivelor de ridicat pe care se obligă să le pună la dispoziție prin contract; - asigură, cu mijloace proprii, transportul materialelor, echipamentelor, subansamblelor noi ce urmează să fie montate în cadrul execuției lucrărilor, de la depozitele de materiale și echipamente ale beneficiarului, la locul de execuție a lucrărilor și transportul materialelor, echipamentelor, subansamblelor rezultate în urma execuției a lucrărilor la locurile indicate de beneficiar (depozitele de materiale, punctele de colectare deșeurilor); - mijloacele de transport utilizate la execuție a lucrărilor și asigurate de ofertant, vor fi corespunzătoare din punct de vedere tehnic și funcțional pentru scopul pentru care se vor utiliza; - mijloacele de transport utilizate la execuție a lucrărilor și asigurate de ofertant vor respecta reglementările și regulile beneficiarului privind circulația vehiculelor de transport și accesul în incinta termocentralelor. Reglementările și regulile beneficiarului privind circulația vehiculelor de transport și accesul în incinta termocentralelor vor fi puse la dispoziția ofertantului după înregistrarea contractului	
	III.10	Suport tehnic	Suport tehnic va fi asigurat de proiectantul echipamentelor ICPET GA	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de lucrări</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 6/9
		REVIZIA: 2	

			Bucuresti, pretul acestuia fiind cuprins in propunerea financiara.	
V.1.	Documente și documentații la propunerea tehnică		Ofertantul va completa și depune la propunerea tehnică listele de cantități prezentate la subcapitolul III.3.1.b Cantități fara valori financiare. Ofertantul va prezenta o lista cu capacitatea tehnica solicitata, deținută de acesta, precizând denumirea echipamentelor și specificațiile tehnice principale ale acestora.	
V.2.	Documente și documentații la execuție		Realizarea operațiilor se va face pe baza documentațiilor proiectantului echipamentului ICPET GA Bucuresti sau sub îndrumarea acestuia.	
V.3.	Documente și documentații la recepție		La recepție se vor prezenta următoarele documente: - declarație de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 Evaluarea conformității.Declaratia de conformitate data de furnizor.Parteal: Cerinte generale sau echivalent pentru produsele încorporate în lucrări; - certificate de conformitate emise de producator pentru materialele procurate de ofertant; - procesele-verbale cantitative și procesele-verbale calitative încheiate pe durata prestării serviciilor semnate de reprezentanții beneficiarului; - certificat de garanție pentru lucrarile executate si pentru produsele puse la dispoziție de executant la executarea lucrărilor.	
9	Cerințe privind recepțiile		Recepția lucrarilor se va efectua la Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în localitatea Turceni, Str. Uzinei nr.1, județul Gorj, în maximum 5 zile calendaristice de la finalizarea execuției lucrărilor. La recepția lucrărilor se va solicita prezența unui reprezentant al executantului. Pentru neconformități apărute în timpul recepției, se va proceda astfel: - beneficiarul va întocmi un <i>Raport de neconformitate</i> (formular din Anexa nr. 1 la caietul de sarcini) pe care îl va transmite executantului; - în termen de maximum 48 de ore de la data sesizării, executantul, împreună cu	



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

pentru achiziția de lucrări

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 **pag.** 7/9

		reprezentanții beneficiarului, vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere și vor întocmi o Nota de constatare în acest sens; - neconformitatea va fi remediată în maximum 5 zile lucrătoare de la data constatării. Executantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru lucrările cu neconformități la recepție. Recepția se consideră încheiată numai după ce executantul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. Recepția este actul prin care beneficiarul declară faptul că acceptă să preia lucrările, cu sau fără rezerve și că acesta poate fi dat în folosință, sau pus în funcțiune care se va face conform Hotărârii nr. 51 din 5 februarie 1996, privind aprobarea <i>Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție</i>, cu completările ulterioare.	
10	VII. <i>Modalități și condiții de plată</i>	Plata se face în lei, în baza facturilor emise de executant și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Executantul emite factura pentru lucrările executate și acceptate. Plățile în favoarea executantului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual. Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.	
XI.	<i>Alte cerințe</i>	În derularea contractului, activitatea executantului este condusă de următoarele principii: i. Executantul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata executării lucrărilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația	

		aferentă prezentei proceduri de atribuire; ii. Executantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului. Cerințe de securitate și sănătate în muncă Înainte de începerea execuției lucrărilor, între executant și beneficiar se vor încheia convenții în domeniul securității și sănătății muncii (SSM), situațiilor de urgență (SU) și protecției mediului înconjurător (PM). În urma executării lucrărilor, podețele și balustradele realizate trebuie să asigure securitatea lucrătorilor care le vor utiliza și vor respecta prescripțiile și cerințele următoarelor acte normative din domeniul securității și sănătății în muncă: - H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă; - H.G. nr. 1876/2005 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de vibrații. Execuția lucrărilor se va face cu respectarea prescripțiilor și cerințelor următoarelor acte normative din domeniul situațiilor de urgență: - Legea nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor; - Ordinul MAI nr. 163/28.02.2007 - Norme generale de apărare împotriva incendiilor. Execuția lucrărilor se va face cu respectarea prescripțiilor și cerințelor următoarelor acte normative din domeniul protecției mediului înconjurător: - Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor; - OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului. La execuția lucrărilor se vor avea în vedere următoarele cerințe: - însușirea și respectarea politicilor, procedurilor și reglementărilor de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale beneficiarului; - încadrarea emisiilor, descărcărilor de reziduuri și deversărilor rezultate în urma executării lucrărilor în valorile impuse de legea în vigoare; - anunțarea de urgență a reprezentanților beneficiarilor în situația poluării accidentale a apei, aerului, solului din incinta beneficiarului și suportarea	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de lucrări</i>		COD: F03-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 2	pag. 9/9

		cheltuielilor necesare pentru înlăturarea efectelor poluării.	
11	XII. Anexe	Anexa nr. 1 - Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior, cod F02-PS-07. <i>Anexele nr.2,3,4 –Conventii privind SSM,PM,SU.</i>	

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Tehnic	Leu Stefan		20.06.2024
Verificat	Sef Birou Cazane	Iriza Gheorghe		20.06.2024
Elaborat	Inginer Birou Cazane	Doana Daniel		20.06.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SUCURSALA ELECTROCENTRALE TURCENI
BIROU PREVENIRE ȘI PROTECȚIE
BIROU PROTECȚIA MEDIULUI
Anexă la contractul/comanda

Nr.

Obiectul contractului:

CONVENȚIE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

În temeiul prevederilor H.G. nr. 1425/2006 (cu toate modificările și aprobările ulterioare), în scopul prevenirii evenimentelor, incidentelor periculoase, accidentelor de muncă și Legea 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și protecția mediului s-a încheiat azi2024 prezenta *Convenție*

între:

SUCURSALA ELECTROCENTRALE TURCENI, reprezentată prin Ing. Filip Viorel
– director, în calitate de *beneficiar/achizitor*

și:

....., Jud., reprezentată prin, în calitate de *prestator/
executant*.

CAP. I. LEGISLAȚIE APLICABILĂ:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.
- Legea 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea apelor nr. 107/1996.
- Ordonanța de Urgență 92/2021 privind regimul deșeurilor.
- Ordonanța 2/2021 – privind depozitarea deșeurilor.
- Legea 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.
- SR EN ISO 14001/2023 Sisteme de Management de Mediu
- SR ISO 45001/2018- Sisteme de Management al sănătății și securității în munca.

CAP. II. DEFINIȚII:

- a) *accident de muncă* - vătămarea violentă a organismului, precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;
- b) *echipament individual de protecție* - orice echipament destinat a fi purtat sau mânuit de un lucrător pentru a-l proteja împotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea să îi pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat pentru a îndeplini acest obiectiv;
- c) *eveniment* - accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dată dispărută sau accidentul de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesiune;
- d) *incident periculos* - evenimentul identificabil, cum ar fi explozia, incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe, rezultat din disfuncționalitatea unei activități sau a unui echipament de muncă sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman care nu a afectat lucrătorii, dar ar fi fost posibil să aibă asemenea urmări și/sau a cauzat ori ar fi fost posibil să producă pagube materiale;
- e) *loc de muncă* - locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;

- f) *personal delegat* – lucrători angajați de către *prestator/executant*, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă;
- g) *deșeuri* - substanțe rezultate în urma unor procese biologice sau tehnologice care nu mai pot fi folosite ca atare, dintre care unele sunt refolosibile.
- h) *colectare* - strângerea, sortarea și / sau regruparea (depozitarea temporară) deșeurilor în vederea valorificării lor.
- i) *gestionare* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea zonelor de depozitare după închiderea acestora.
- j) *deșeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care nu mai satisfac cerințele și scopul pentru care au fost proiectate și care rămân după ce a fost utilizat produsul ambalat.

CAP. III. DURATA CONVENȚIEI:

1. Prezenta convenție este valabilă pe perioada *prestării serviciilor/execuției lucrărilor*, conform contractului/comandă nr.

CAP. IV. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE PRESTATORULUI/EXECUTANTULUI:

1. Accesul în incinta *beneficiarului* se va face pe bază de tabel nominal anexat prezentei *Convenții*, după efectuarea unei *instruiri generale* și completarea unei *Fișe colective de instruire*.
2. După efectuarea instruirii generale personalul delegat se va prezenta la locul de muncă unde se va desfășura *serviciul/lucrarea* în vederea efectuării instruirii specifice locului de muncă și încheierea formelor de lucru privind accesul la locul de *prestare a serviciilor/execuție a lucrărilor*.
3. Conducerea *prestatorului/executantului* va prezenta conducătorului compartimentului/secției beneficiare, programul de *prestare a serviciilor/execuție a lucrărilor*, anexat la prezenta *Convenție*, care va conține: locul și *serviciile/lucrările* care urmează a se *presta/executa*, data începerii *serviciilor/lucrărilor* și durata lor, numele și prenumele persoanei din partea *prestatorului/executantului* care răspunde de *prestarea serviciilor/execuția lucrărilor*, numărul de telefon, etc., lista cu lucrătorii care răspund de *prestarea serviciilor/execuția lucrărilor*.
4. După întocmirea formelor de admitere la lucru, responsabilul de *serviciu/lucrare* rămâne răspunzător de supravegherea personalului delegat și de orice eveniment produs în zona de lucru.
5. Personalul delegat trebuie să fie instruit din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și autorizat corespunzător pentru *serviciile/lucrările* pe care le *prestează/execută*.
6. Personalul delegat va purta, obligatoriu, pe toată perioada *prestării serviciilor/execuției lucrărilor* echipamentul individual de protecție (corespunzător riscurilor la care sunt expuși în zona de lucru), precum și ecuson specific societății de care aparțin (sau siglă pe echipamentul de protecție), pentru identificare.
7. Dacă este cazul, accesul autovehiculelor aparținând *prestatorului/executantului* se va face pe poarta nr. 2, cu aprobarea prealabilă a conducătorului *beneficiarului* și vor fi respectate regulile de circulație și vitezele de deplasare, în conformitate cu semnalizările rutiere impuse de *beneficiar*.
8. Personalul delegat trebuie să respecte cu strictețe normele de securitatea muncii și indicațiile primite la efectuarea instruirii.
9. Este interzis accesul lucrătorilor sau a mijloacelor de transport ale *prestatorului/executantului* în alte zone sau pe căi de acces sau de circulație care nu au fost nominalizate de *beneficiar* ca fiind permise.
10. Personalul delegat al *prestatorului/executantului* nu are voie să se deplaseze în alte zone decât locul de *prestare a serviciilor/execuție a lucrărilor*, nici să se abată de la traseele de acces stabilite.
11. Personalul delegat al *prestatorului/executantului* nu are voie să intre în instalațiile în funcțiune ale *beneficiarului* și nici să execute manevre în instalațiile electrice fără acordul acestuia.
12. Personalului delegat i se interzice accesul fără forme de lucru corespunzătoare (proces verbal de predare-primire, autorizație de lucru sau instrucțiuni tehnice interne, după caz) în instalațiile *beneficiarului*, *serviciile/lucrările* se vor *presta/executa* respectând măsurile tehnice și organizatorice cuprinse în instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă aplicabile pentru instalația sau zona unde vor avea loc.
13. *Prestatorul/executantul* va controla permanent personalul delegat la locul de muncă în timpul *prestării serviciilor/execuției lucrărilor* referitor la respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

14. Pe toată durata *prestării serviciilor/executării lucrărilor*, personalul delegat va asigura curățenia și deblocarea căilor de acces și circulație.

15. Pe durata *prestării serviciilor / executării lucrărilor*, în mod obligatoriu, personalul delegat va acoperi golurile, va monta balustradele sau grătarele demontate, afectate sau distruse.

16. *Prestatorul/executantul* va remedia toate deficiențele cu privire la securitatea muncii înainte de finalizarea *serviciilor/lucrărilor*.

17. În incinta *beneficiarului* personalului delegat îi este interzis:

- a) accesul sub influența alcoolului,
- b) introducerea de băuturi alcoolice,
- c) consumul băuturilor alcoolice.

18. Personalul delegat al *prestatorului/executantului* are obligația de a se supune controlului cu aparatul alcooltest efectuat de lucrătorii din cadrul Biroului Prevenire și Protecție al beneficiarului. Prestatorul/executantul are obligația – ca la solicitarea lucrătorilor din cadrul BPP și MM – să evacueze din incinta unității lucrătorii care se constată că au consumat băuturi alcoolice sau nu vor să se supună testului cu aparatul alcooltest.

19. Conducătorul *prestatorului/executantului* are obligația să prelucereze prezenta convenție cu toți lucrătorii săi care au acces în incinta *beneficiarului*.

20. În situația în care pentru *prestarea serviciilor/execuția lucrărilor* *prestatorul/executantul* folosește subcontractanți, prevederile convenției rămân valabile. În acest caz *prestatorul/executantul* are obligația să încheie convenții în aceleași condiții cu aceasta, cu subcontractanții săi și va prezenta o copie a acestor convenții la biroul PP.

21. Lucrătorii *prestatorului/executantului* nu au voie să se abată de la traseele de acces la locul de muncă stabilite cu *beneficiarul*. Blocurile energetice nr. 1,2, 6 și 8 fiind scoase din exploatare se interzice cu desăvârșire accesul în aceste zone, exceptând căile de acces din sala mașini, cota +15 m șirul B, +10 m șirul B (fără abateri în zona turbină sau spre cazan) și cota 0 m numai pe calea ferată fără abateri.

22. Dacă ulterior încheierii prezentei Convenții, *prestatorul/executantul* va folosi lucrători care nu au participat la instruirea inițială, aceștia au obligația ca înainte de a pătrunde în incinta beneficiarului să se prezinte la Biroul Prevenire și Protecție al *beneficiarului* în vederea efectuării instruirii.

a) Este interzisă cu desăvârșire folosirea, pentru *prestarea serviciului/lucrării* a altor lucrători decât cei consemnați în fișa de instruire colectivă;

b) Orice lucrător nou pe care *prestatorul* dorește să-l folosească la *prestarea serviciului/lucrării* va fi prezentat entității de prevenire și protecție a subunității CE Oltenia în vederea efectuării instruirii specifice;

c) Pe toată durata *prestării serviciului/lucrării* *prestatorul* va tine o evidență zilnică a persoanei/persoanelor responsabilizate cu coordonarea activității, chiar dacă acestea sunt executate de o singură persoană, consemnarea în evidență fiind făcută înainte de intrarea în incintele subunităților CE Oltenia.

d) Persoana responsabilă are permanent asupra sa un exemplar al fișei de instruire colectivă pe care o va pune la dispoziția reprezentanților beneficiarului, la solicitare. De asemenea *prestatorul* are obligația să pună la dispoziția beneficiarului evidența mai sus menționată la solicitarea acestuia;

23. *Prestatorul/executantul* va propune măsuri suplimentare de securitatea muncii în zona de lucru, dacă constată a fi necesare.

24. Asigura respectarea obligațiilor cu privire la aspectele de protecția mediului generate prin desfășurarea activităților specificate în tabelul nr. 1 din anexa 1 la prezenta convenție.

25. Lista aspectelor de mediu (tabelul nr. 3 din anexa 1 la prezenta convenție) în legătura cu activitățile ce se vor desfășura este întocmită de executant/prestator/furnizor și este avizată de către Biroul Protecția Mediului.

26. Identificarea aspectelor de mediu va include situațiile asociate condițiilor normale, anormale, situațiile de urgență și accidentele care pot interveni în desfășurarea activităților.

Se recomandă ca în procesul de identificare a aspectelor de mediu asociate activităților să se ia în considerare cel puțin următorii factori:

- procurare, depozitare, manipulare, utilizare de produse chimice
- producere de deșeuri
- emisii în aer

- deversări în apa, canalizări, etc.
- deversări pe sol
- generare de zgomot
- ambalare și etichetare produse
- transport produse periculoase

27. Furnizează achizitorului copii ale Autorizației de Mediu, certificate și autorizații speciale pe care le deține sau ale subcontractanților declarați (de ex. cele specifice regimului precursorilor de droguri, de transport mărfuri periculoase sau deșeuri, etc.) după caz, și informează operativ asupra oricărei schimbări survenite (anulare autorizații, expirare, suspendare, etc.).

28. Asigura personal competent și instruit corespunzător cu privire la aspectele de protecția mediului specifice activităților efectuate.

29. În situația producerii unui incident/accident cu impact de mediu din vina sa, prestatorul/executantul suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlăturarea urmărilor produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „**poluatorul plătește**”.

30. Are responsabilitatea integrală privitor la transportul pe drumurile publice cu respectarea tuturor cerințelor legale de autorizare și cele specifice pentru mărfurile periculoase și/sau periculoase pentru mediu, sau pentru deșeuri (inclusiv deșeuri periculoase), dacă acest serviciu este contractat pentru achizitor.

31. În cazul în care există subcontractați, are obligația:

- să prezinte lista subcontractanților cu datele de recunoaștere a acestora
- să încheie contracte cu aceștia, în aceleași condiții în care el a semnat convenția cu beneficiarul/achizitorul din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și protecției mediului
- să transmită toate cerințele de mediu și documentele aferente acestora.

32. Asigura instruirea corespunzătoare a personalului propriu și al subcontractorilor cu privire la convenția încheiată, aspectele referitoare la protecția mediului, situații de urgență în spațiile tehnice și administrative ale achizitorului, controlul, depozitarea și gestionarea deșeurilor.

33. Ia toate măsurile pentru protecția mediului înconjurător și pentru limitarea daunelor și afectării populației și proprietăților, ca urmare a poluării, a zgomotului și a altor consecințe ale activității sale.

34. Este interzisă spălarea și repararea autovehiculelor pe teritoriul S.C. C.E. Oltenia SA –Sucursala Electrocentrale Turceni

Alte obligații specifice sunt, convenite în lista aspectelor de mediu conform punctului 24 și **tabelul nr. 1; 2; 3 din anexe.**

Controlul substanțelor chimice

35. Întocmește lista de substanțe chimice (tabel nr.2 din anexe la prezenta convenție) și o prezintă reprezentanților achizitorului pentru avizare (Biroului Protecția Mediului).

36. Orice modificare a acesteia va fi supusă unei noi avizări.

37. Depozitează materialele chimice necesare derulării activității numai în spațiile autorizate de achizitor și în condițiile respectării amenajării corespunzătoare a acestor spații în scopul prevenirii riscurilor pe care acestea le pot prezenta asupra propriilor angajați, a personalului achizitorului și a mediului.

38. Nu lasă produsele chimice neutilizate în spațiile și locurile de desfășurare a activităților. Excepție fac situațiile în care există amenajări special destinate acestui scop pentru perioada derulării activităților. Preda achizitorului sau după caz preia toate produsele chimice neutilizate în prestarea serviciului.

Colectarea deșeurilor

39. Asigura colectarea selectivă și transferul/eliminarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității, conform legislației în vigoare.

Refacerea terenurilor afectate de execuția lucrărilor/ serviciilor, ca și a terenurilor ocupate provizoriu (temporar) de organizare de șantier se face, conform documentației de organizare de șantier și conform cerințelor din Autorizația de mediu, prevederilor contractului, specificațiilor din documentația pentru lucrările de bază referitoare la aceasta refacere și reconstrucție ecologică.

Colectarea, sortarea și depozitarea provizorie a deșeurilor se va face continuu, pentru a evita acumulările de deșeuri în secții, în conformitate cu legislația în vigoare și procedura de management al deșeurilor, astfel încât să nu aducă prejudicii mediului înconjurător.

La terminarea unei lucrări de reparații și întreținere în urma căreia au rezultat deșeuri, prestatorul le evaluează și dacă este cazul întocmește documentele necesare pentru transferul lor în gestiunea respectivă.

40. Din activitățile de casare și dezmembrare a instalațiilor și utilajelor proprii rezultă cantități însemnate de deșeuri și materiale re folosibile, sortate pe tipuri și stocate în spațiile de depozitare, în conformitate cu cerințele legislației în vigoare astfel încât să nu se aducă prejudicii mediului înconjurător.

CAP. V. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI:

1. Efectuarea instruirii generale se face de către lucrătorii din cadrul Biroului Prevenire și Protecție și protecția mediului al *beneficiarului*.
2. Înainte de începerea *serviciilor/lucrărilor*, gestionarul mijloacelor fixe va informa personalul delegat cu privire la riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locului de muncă unde urmează să se *presteze serviciile/execute lucrările*.

3. *Beneficiarul* va informa *prestatorul/executantul* cu privire la locurile de muncă și căile de acces comune, ce necesită măsuri de protecție suplimentare, modul de racordare și accesul la rețeaua electrică a zonei.

4. *Beneficiarul* va informa *prestatorul/executantul* cu privire la planul de circulație în unitate și instrucțiuni de lucru la locul de prestare a serviciilor/execuție a lucrărilor.

5. *Beneficiarul* va comunica *prestatorului/executantului* numele lucrătorilor ce sunt împuterniciți a avea acces în zona de lucru a *executantului/prestatorului*.

6. În cazul în care *beneficiarul* constată că personalul delegat nu respectă prevederile de securitate și sănătate în muncă, acesta are dreptul de a evacua echipa de lucru, reluarea *prestărilor de servicii/execuției de lucrări* se va face numai după ce s-au luat toate măsurile pentru prevenirea unor incidente tehnice sau accidente de muncă.

CAP. VI. DISPOZIȚII COMUNE:

1. Accidentele de muncă ce se produc asupra lucrătorilor *beneficiarului* din cauza neluării măsurilor organizatorice, nerespectării instrucțiunilor de securitatea muncii de către lucrători ce aparțin *prestatorului/executantului* se înregistrează ca accidente de muncă la *prestator/executant*.

2. În cazul unui accident de muncă ce se produce ca urmare a nerealizării măsurilor de securitatea muncii ce cad în sarcina *prestatorului/executantului* sau cauzate de nerespectarea obligațiilor acestuia, accidentul se va înregistra de către *prestator/executant*.

3. În cazul unui accident de muncă ce se produce ca urmare a nerealizării măsurilor de securitatea muncii ce cad în sarcina *beneficiarului* sau cauzate de nerespectarea obligațiilor acestuia, accidentul se va înregistra de către *beneficiar*.

4. Accidentele produse din responsabilitatea și asupra lucrătorilor aparținând uneia din cele două părți (*beneficiar - prestator*) se va înregistra la unitatea căreia aparține lucrătorul responsabil de producerea accidentului.

5. Accidentele de muncă rezultate ca urmare a unor situații neprevăzute în reglementările în vigoare, inclusiv în prezenta *Convenție* vor fi soluționate împreună cu Inspectoratul Teritorial de Muncă Gorj.

6. În cazul producerii unui eveniment în care au fost implicați atât lucrători de la *prestator/executant* cât și de la *beneficiar*, cercetarea se va efectua de către o comisie mixtă formată din reprezentanți ai ambelor părți.

7. Situațiile neprevăzute sau stările ce ar putea reprezenta pericol în desfășurarea *serviciului/lucrării* ca urmare a activităților *beneficiarului* vor fi aduse la cunoștința acestuia, care va dispune măsuri de rezolvare.

8. Părțile au obligația să se anunțe reciproc imediat apariției unor incidente periculoase.

9. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor la care au acces, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

10. Prezenta convenție nu substituie actele normative ce legiferează măsurile de securitatea muncii din România.

11. În perioada de derulare a contractului, beneficiarul/achizitorul și executantul/prestatorul se informează reciproc asupra oricăror situații care pot afecta sau afectează prestarea serviciului în condiții de protecția mediului.

12. Orice incident/accident care conduce la evenimente de mediu, cu potențial impact asupra mediului sau cu impact asupra mediului sunt aduse la cunoștința părților pentru analiza și acțiune conform prezentei Convenții, a Autorizațiilor și Protocoalelor în vigoare și a prevederilor legale referitoare la situația creată.

13. În conformitate cu art. 95 din OUG 195/2005 privind protecția mediului, răspunderea pentru prejudiciul adus mediului are caracter obiectiv, independent de culpă. În cazul pluralității autorilor, răspunderea este solidară.

14. Evenimentele de mediu apărute în derularea activităților de către executantul/prestatorul în spațiile S.E. Turceni se vor analiza în conformitate cu procedurile S.E. Turceni, prin emiterea unui RNC (Raport de Neconformitate) și efectuarea unei investigații. Investigarea se va realiza de către o comisie comună achizitor - prestator/executant și se va finaliza cu întocmirea unui Raport de Investigare semnat de ambele părți. Acțiunile recomandate prin Raportul de Investigare și aprobate de ambele părți devin obligatorii pentru cei doi parteneri contractuali.

CAP. VII. DATE DE IDENTIFICARE, PERSOANE DE CONTACT:

1. *Beneficiar/ achizitor* - Birou Prevenire și Protecție, tel. 0253-335.045, interior 1142, 1258

- Biroul Protecția Mediului, tel. 0253 – 335 045, interior 1312

- Responsabil securitatea muncii: ing. Lupu VIOREL, telefon: 0723762668

- Responsabil protecția mediului: ing. Gruescu ANDREEA, telefon: 0745357131

2. *Prestator/executant*:

Responsabil securitatea muncii:, telefon:

Responsabil protecția mediului:, telefon:

ANEXE:

1. Copie după contractul comercial de *servicii/lucrări*.

2. Copie după actul de identitate al responsabilului cu prestarea serviciilor/execuția lucrărilor.

3. Copie după certificatul de înmatriculare al prestatorului/executantului și anexa acestuia.

4. Fișă colectivă de instruire privind securitatea muncii.

5. Tabel nominal cu persoanele participante la instruire.

6. Tabel 1 - Lista activităților derulate în spațiile tehnologice/administrative ale achizitorului

7. Tabel 2 - Lista materialelor care conțin substanțe toxice și/sau periculoase

8. Tabel 3 - Lista aspectelor de mediu

Beneficiar,

Sucursala Electrocentrale Turceni,

Filip Viorel – director

Prestator,

.....

..... – director/administrator,

Birou Prevenire și Protecție,

Ing. Cornel Filimon PROCOPIU

Responsabil securitatea muncii,

.....

Birou Protecție Mediu

Ing. Andreea GRUESCU

Responsabil protecția mediului,

.....

Întocmit,

Ing. Viorel LUPU

FISĂ COLECTIVĂ DE INSTRUIRE
privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția mediului

încheiată azi,2024

Subsemnații Lupu Viorel având funcția de inginer în cadrul Biroului Prevenire și Protecție, și Andreea Gruescu având funcția de inginer în cadrul Biroului Protecția Mediului am procedat la instruirea unui număr de lucrători de la, conform tabelului nominal, în probleme de securitatea muncii și Protecția mediului pentru prestarea de servicii/execuția de lucrări în unitatea noastră, în perioada conform comanda nr. În cadrul instruirii generale s-au prelucrat extrase din următoarele materiale:

- Legea securității și sănătății în muncă, nr. 319 / 2006: cap. I, II, III, IV;
- Norme Metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Prescripții minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
- Prevederile instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă specifice activităților pe care le vor desfășura la Sucursala Electrocentrale Turceni.
- Consecințe posibile ale necunoașterii și/ sau nerespectării legislației de securitate și sănătate în muncă.
- Măsuri la nivelul unității privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor.
- Prezentarea zonelor cu risc ridicat și specific. Măsuri pentru eliminarea riscurilor.
- Prezentarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice unității.
- SR ISO 45001/2023- Sisteme de Management al sanataii si securitatii in munca.
- Planul de prevenire și protecție la nivelul Sucursalei Electrocentrale Turceni;
- Primul ajutor la locul accidentului;
- Legea 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea apelor nr. 107/1996.
- Ordonanta de Urgenta 92/2021 privind regimul deșeurilor.
- Ordonanta 2/2021 – privind depozitarea deșeurilor.
- Legea 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.
- SR EN ISO 14001/2015 Sisteme de Management de Mediu
și
- Politica Sistemului Integrat de Management;
- Aspectele de mediu specifice activităților desfășurate;
- Indicator la obiectiv specific SET- *Număr de accidente de muncă provocate de prestatori sau vizitatori: 0.*

Prezenta Fișă colectivă de instruire se constituie în anexă la Convenția de Securitate și Sănătate în Muncă și Protecția mediului

Verificat,
Șef Birou Prevenire și Protecție
Ing. Cornel Filimon PROCOPIU

Șef Birou Protecția mediului
Ing. Andreea GRUESCU

Întocmit,
Ing. Viorel LUPU
Ing. Silviu POPESCU

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SUCURSALA ELECTROCENTRALE TURCENI
BIROU PREVENIRE ȘI PROTECȚIE
BIROU PROTECȚIA MEDIULUI

TABEL NOMINAL
cu lucrătorii participanți la instruire
în data de2024

Subsemnații am fost instruiți și am luat la cunoștință de materialele prelucrate și consemnate în *Fișa colectivă de instruire* pentru securitatea muncii și protecția mediului și ne obligăm să le respectăm întocmai:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția/ meseria	Act identitate serie/număr	Grupa sanguină	Semnătura
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

NOTĂ: Orice modificare în componența echipei de lucru va fi adusă la cunoștința lucrătorilor din cadrul Biroului Prevenire și Protecție și Protecția mediului și va fi consemnată în documentele Convenției.

Conducătorul personalului delegat:

Numele și prenumele: _____

Semnătura: _____

TABEL 1 - LISTA ACTIVITATILOR DERULATE IN SPATIILE TEHNOLOGICE/ADMINISTRATIVE ALE ACHIZITORULUI

Activitate		Zona
Denumirea din contract.		Zona în care se desfășoară activitatea

TABEL 2 – LISTA MATERIALELOR CARE CONȚIN SUBSTANȚE TOXICE SI/SAU PERICULOASE

Denumire material	Substanța chimică conținută sau utilizată	CAS/ EINECS	Activitate	Condiții de funcționare	Aspect de mediu	Impact de mediu	Masuri aplicabile
			Transport	N			
				A			
				SU			
			Depozitare temporara	N			
				A			
				SU			
			Manipulare	N			
				A			
				SU			
			Utilizare	N			
				A			
				SU			

Condiții de funcționare:
N - Situație Normala
A - Situație Anormala
SU - Situație de Urgență

TABEL 3 : LISTA ASPECTELOR DE MEDIU

Nr. crt.	Activitate/ Serviciu	Amplasament/ Zona de lucru	Aspecte de mediu	Condiții de funcționare	Poluanți principali	Impact de mediu	Masuri pentru reducere impacturi	Înregistrări rapoarte

Condiții de funcționare:
N - Situație Normala
A - Situație Anormala
SU - Situație de Urgență

Intocmit,



