

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/13

Sucursla Electrocentrale Turceni

Compartiment Administrativ

Nr. 10492 / 03 09 2024 2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Prevederile Contractului Colectiv de Munca al S. Complexul Energetic Oltenia S.A
2024-2026

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Târgu-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Târgu-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro – Sucursala Electrocentrale Turceni – Biroul Administrativ.

Beneficiarul achiziției, Sucursala Electrocentrale Turceni, Str. Uzinei, nr. 1, Loc. Turceni, Jud. Gorj, telefon: 0372.532.138; fax: 0253335015.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Serviciile solicitate au caracter de regularitate și sunt necesare pentru asigurarea continuității prezentei salariaților la locurile de munca în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Munca Aplicabil și programele de lucru aprobate.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Termenul de prestare al contractului în vigoare pentru serviciile solicitate în prezentul caiet de sarcini este până la 15.09.2024.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Serviciile solicitate au caracter de regularitate și asigură continuitatea desfășurării activităților entităților organizatorice ale beneficiarului.

Prin achiziția serviciilor se asigură transportul salariaților la și de la locul de munca, în condiții de siguranță și confort, cu respectarea unui program de transport care se pliază pe programul de lucru al salariaților.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/13

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. SERVICII SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciilor

Prin achiziția serviciului, beneficiarul asigura conformitatea cu prevederile normativelor-reglementarilor aplicabile, urmărește să mențină în parametri optimi și în condiții de calitate, funcționarea echipamentelor și instalațiilor tehnice aferente liniilor tehnologice.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciilor/lucrărilor, dacă este cazul

Serviciul solicitat are caracter de regularitate și este necesar pentru asigurarea continuității prezentei salariaților la locurile de muncă

III.3. Descriere servicii solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Serviciul solicitat are ca scop asigurarea transportului salariaților de la domiciliu/reședință la locul de muncă și retur, în condiții de siguranță și confort, cu respectarea unui program de transport care se pliază pe programul de lucru al salariaților.

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a Denumire servicii

Transport salariați la și de la locul de muncă

III.3.1.b Cantitate

Cantitățile de servicii sunt detaliate în *Anexa nr. 1* la caietul de sarcini și sunt individualizate pentru fiecare traseu în parte.

III.3. 1.c Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Serviciile solicitate au ca scop asigurarea transportului salariaților la și de la locul de muncă pe traseele stabilite în Anexa nr. 1, în condiții de siguranță și confort, cu respectarea unui program de transport care se pliază pe programul de lucru al salariaților.

Ofertantul se obligă să presteze serviciile de transport cu autovehicule de transport persoane (autobuze sau/și microbuze) deținute în proprietate, în baza unui contract de leasing sau contract de închiriere valabil la data depunerii propunerii tehnice.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul va da o declarație/angajament, prin care se obliga ca în cazul în care este desemnat castigator să prezinte la momentul primirii ordinului de începere a prestării serviciilor următoarele documente:

- copie certificată conform cu originalul asigurare de răspundere civilă auto – RCA - valabilă înainte de a efectua prima cursă din contract.
- copie certificată conform cu originalul asigurare pentru călători valabilă înainte de a efectua prima cursă din contract.
- copie certificată conform cu originalul după certificatul de înmatriculare, cu ITP - valabilă la momentul depunerii propunerii tehnice;

Autovehiculele de transport persoane (autobuze/microbuze) trebuie să prezinte următoarele caracteristici tehnice:

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/13

- spațiul dintre scaune, măsurat între puncte fixe la o înălțime de 15 cm deasupra șezuturilor scaunelor, trebuie să fie de minimum 65 cm;
- raportul dintre puterea motorului declarată de constructor (CP) și masa maximă autorizată a vehiculului (tone), să fie de minim 10 CP(DIN)/t;
- numărul de cotiere – determinat pe rânduri de două scaune – să fie 1 cotieră (prin cotieră se înțelege cotieră plată și dreaptă cu căptușeală obișnuită (cotieră standard);
- scaunele să fie moi și tapisate (atât șezutul cât și spătarul);
- să fie dotate cu instalație de încălzire independentă de motor (tip Sirocco sau echivalent), funcțională;
- să fie dotate cu instalație de aer condiționat dimensionată corespunzător capacității de transport, funcțională; (criteriu pentru categ I dar este uzual la categ III)
- toate ferestrele să fie din geam securizat;
- în interiorul autovehiculelor, lângă ușa din față, vor fi marcate și vizibile următoarele indicații: numărul de locuri pe scaune, numărul total de locuri;
- pictogramele și /sau literele trebuie să aibe cel puțin 15 mm înălțime și cifrele cel puțin 25 mm înălțime;
- autovehiculele vor fi echipate cu cel puțin un stingător de incendiu situat în apropierea scaunului conducătorului auto și care sa fie conform legislației în vigoare;
- autovehiculele vor fi echipate cu cel puțin o trusă de prim ajutor, situată într-un spațiu cu volum minimum 7 dmc și cu cea mai mică dimensiune de 80 mm;
- stingătorul de incendiu și trusa de prim ajutor vor fi amplasate în locuri special amenajate, de unde pot fi extrase cu ușurință de către pasageri, aceste locuri fiind marcate corespunzător;
- fiecare ieșire de siguranță trebuie să fie marcată cu inscripția „IEȘIRE DE SIGURANȚĂ”, lizibilă atât din interiorul, cât și din exteriorul autovehiculului;
- modul de operare al ieșirilor de siguranță va fi marcat în apropierea dispozitivelor de acționare;
- inscripționările vor fi în limba română;
- culoarele și pasajele de acces vor fi acoperite cu material care nu prezintă risc de alunecare;
- scaunele autovehiculelor care nu au în fața lor un alt scaun sau dispozitiv de protecție (panou, bara etc.) vor fi în mod obligatoriu echipate cu centură de siguranță cu două sau trei puncte de ancorare;
- la autovehiculele cu scaune amplasate longitudinal față de direcția de mers (cu excepția autobuzelor urbane) este obligatorie fie montarea de centuri de siguranță cu prindere în două puncte de ancorare, fie montarea de cotiere la fiecare două locuri;
- autovehiculele vor fi prevăzute cu iluminare interioară cu lămpi (lanterne) la plafon și cu lămpi (lanterne) care să lumineze treptele de acces în autovehicule, precum și treptele interioare (dacă există);
- caroseria la exterior sa nu prezinte urme de rugină sau a zgârieturi vizibile, capacele portbagajului și cele de acces să fie bine fixate iar încuietorile să fie funcționale;
- salonul pentru pasageri sa fie în stare generală bună, scaunele și cotiarele sa nu prezinte rupturi, mecanismele de reglare a scaunelor și cotieleror sa fie funcționale, învelișul de pe podea și de pe plafon nedeteriorat, capacele podelei să fie etanșe și bine fixate;
- învelișul scaunelor, învelișul interior, perdelele și parasolarele sa fie curatate și igienizate fara pete sau rupturi etc.;
- toate ferestrele să fie dotate cu perdele;
- garniturile de îmbinare la uși și ferestre să existe, astfel încât acestea să conducă la o etanșare corespunzătoare;
- atmosfera din salonul mijloacelor de transport să nu fie viciată cu miros de carburanți, emanații de gaze și/sau alte elemente considerate noxe;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/13

- autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
- să aibă în dotare roata de rezervă;
De asemenea ofertantul se obligă ca pe timpul prestației:
- mijloacele de transport să fie salubrizate, spălate și dezinfectate periodic sau ori de câte ori este nevoie pentru a nu fi afectat sănătatea salariaților transportați;
- să existe afișat în interiorul mijloacelor de transport, numele conducătorului auto;
- pe perioada de iarnă, mijloacele de transport să fie echipate conform legislației în vigoare cu anvelope corespunzătoare și să aibă în dotare mijloace de dezăpezire (lopată, lanțuri, sare, nisip.);

Ofertantului îi revine obligația de a lua toate măsurile de siguranță necesare pentru ca, pe timpul călătoriei, până la ajungerea la stația de destinație, salariaților transportați să nu li se întâmple nimic, fiind răspunzător în caz de accidentare sau de deces a salariatului; în acest sens, ofertantul va respecta legislațiile în vigoare din România și Uniunea Europeană (legi, norme, ordonanțe etc.) privind transportul rutier de persoane, normele A.R.R.

Oferantul va asigura în mod gratuit readucerea pasagerilor la punctul de plecare în cazul în care cursa nu se poate efectua din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului.

Numărul de autovehicule din parcul de rezervă RT2 trebuie să fie cel puțin 20% din numărul de autovehicule din parcul activ RT1 și să conțină obligatoriu autobuze și microbuze, chiar dacă în parcul activ RT1 sunt incluse doar autobuze.

Punctele terminus ale traseelor și numărul de salariați au caracter obligatoriu, responsabilitatea alegerii mijlocului de transport pe fiecare traseu revenind în exclusivitate ofertantului, cu condiția ca mijlocul de transport oferit pe fiecare traseu să asigure numărul de locuri pe scaune și să respecte programul de lucru al beneficiarului.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite
Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul
Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul
Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul
Nu este cazul.

III.6. Garanții
Nu este cazul.

III.7. Prestare/Execuție, ambalare, etichetare, transport

III.7.1 Loc de prestare

Serviciile vor fi prestate pe traseele menționate în anexa nr. 1, coroborat cu prevederile subcapitolului II.1, din stațiile de plecare la sediul beneficiarului și retur.

III.7.2 Termene de prestare

Serviciile ce urmează a fi prestate se derulează pe parcursul a **30 de zile de la înregistrarea contractului începând cu data de 16.09.2024 conform graficelor de lucru aprobate lunar de către conducerea beneficiarului și care vor fi comunicate către prestator cu 48 de ore înainte de începerea serviciilor. Valabilitate contract 60 de zile de la înregistrare.**

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/13

Nota: Termenul de prestare de 30 de zile de la înregistrarea contractului, va înceta de la data începerii prestării primului contract subsecvent aferent acordului cadru, a cărui procedura de atribuire este în desfășurare.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul

III.7.5. Cerințe privind transportul

Nu este cazul

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările, dacă este cazul

Nu este cazul

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările, dacă este cazul

Nu este cazul

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului;
 - b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
 - c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
 - d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
 - e. colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea serviciilor și realizarea recepțiilor;
 - f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în realizarea serviciilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;
 - g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- c. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/13

- d. colaborarea cu prestatorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- e. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția prestatorului pe durata derulării contractului;
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice și financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a prestatorului;
- h. notificarea prestatorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției serviciilor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă efectuarea serviciilor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012.

Ofertantul va completa și va prezenta odata cu propunerea tehnică și **Anexa nr. 1**, fără valori financiare.

Ofertantul are obligația de a demonstra, că autovehiculele prezentate în propunerea tehnică, sunt deținute în patrimoniul societății, în leasing, închiriere sau alte forme de punere la dispoziție, în conformitate cu cerințele legale.

Propunerea tehnică se va întocmi în conformitate cu cerințele **Capitolului III** din caietul de sarcini și va prezenta toate elementele solicitate și angajamente privind îndeplinirea condițiilor impuse. În propunerea tehnică, se vor prezenta cele două liste: **lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2**.

Ofertantul va prezenta **lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2** cu identificarea următoarelor:

- traseu (distanță în km);
- tipul mijlocului de transport;
- categoria de clasificare;
- numerele de înmatriculare pentru fiecare mașină în parte;
- capacitate pe scaune.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică, pentru parcul activ de mijloace de transport RT1 și parcul de rezervă RT2 în copie următoarele documente care să dovedească **caracteristicile tehnice, confort, condiții de calitate și siguranță în circulație** ale autovehiculelor oferite și a prestărilor de servicii de transport persoane pe drumurile publice impuse prin prezentul caiet de sarcini pentru fiecare autovehicul oferit:

- copie certificată conform cu originalul după cartea de identitate sau copie certificată conform cu originalul după contractul de leasing;
- copie certificată conform cu originalul după contractul de închiriere valabil la momentul depunerii propunerii tehnice;
- copie certificată conform cu originalul după certificatul de clasificare pe categorii de folosință valabil la momentul depunerii propunerii tehnice.
- copia certificată conform cu originalul după dovezi de angajare a conducătorului auto în cadrul societății constând în extras REGES - valabile la momentul depunerii propunerii tehnice;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 7/13

- copia certificata conform cu originalul dupa dovada înregistrării a conducătorului auto în Registrul de Raportări Online ARR constând extras raport ARR - valabilă la momentul depunerii propunerii tehnice.
- copia certificata conform cu originalul după certificatul de pregătire profesionala eliberat de autoritatea competentă pentru conducătorul auto.

Ofertantul va declara că valabilitatea documentelor solicitate mai sus va fi prelungita ulterior și va acoperi toată durata de valabilitate a contractului.

Ofertantul va include în propunerea tehnică, angajamente și declarații de respectare a tuturor prevederilor legale în vigoare prevazute la capitolul VIII care conțin reglementări referitoare la securitatea și sănătatea în muncă pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea activității, apărarea vieții, integrității corporale și sănătății salariaților și călătorilor, participanți în activitatea de transport salariați.

Condiții eliminatorii:

- o Inexistența în propunerea tehnică, a documentelor care să dovedească îndeplinirea cerințelor solicitate la cap.III. privind **caracteristicile tehnice, confort, condiții de calitate** a serviciilor de transport persoane pe drumurile publice cât și a autovehiculelor de transport persoane oferite.
- o Lipsa în propunerea tehnică, a formularului de propunerea tehnică **Anexa nr. 1 (fără valori financiare)** cât și a a celor doua liste: **lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2** cu identificarea caracteristicilor tehnice precizate în prezentul caiet de sarcini.

Ofertantul va declara că după atribuirea contractului se va angaja să elaboreze împreună cu beneficiarul graficele de circulație ale autovehiculelor de transport salariați pentru fiecare traseu, conform modelului din Anexa nr. 3.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare

Foi de parcurs/Bonuri de transport.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

- Foi de parcurs/Bonuri de transport.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția serviciilor de transport salariați efectuat se realizează zilnic, de către persoanele nominalizate prin dispoziția scrisă a conducătorilor subunităților beneficiare ale căror adrese sunt precizate la subcap. II.1.

Ca mod de confirmare/recepție/decontare se va respecta procedura administrativă cod **PAD-CB-003 e0r0: „Planificarea, monitorizarea, confirmarea si decontarea transportului salariaților la și de la locul de muncă”** - ANEXA nr. 4.

Recepția zilnică a serviciilor de transport efectuate, constă în:

- verificarea îndeplinirii condițiilor atestate prin **documentul de clasificare** al mijlocului de transport;
- verificarea periodică sau la eventuale sesizări a îndeplinirii **condițiilor de funcționare normal a instalațiilor de iluminat, încălzire/aer condiționat, a etanșărilor, a curățeniei și igienizării** saloanelor mijloacelor de transport;
- respectarea orarului de transport stabilite de unitățile beneficiare;
- respectarea condițiilor de calitate ale transportului, prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
- înscrisurile în bonul de transport sau scrisoarea de transport sau foaia de parcurs a următoarelor elemente : ora și minutul plecării, ora si minutul sosirii, parcursul efectiv;
- alte elemente prevăzute în legislația în vigoare privind recepția transportului de persoane;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 8/13

- persoana responsabilă deconfirmarea zilnică a prestației, va confirma ăns scris în foaia de parcurs sau bonul de transport, numărul salariaților transportați pe cursa respectivă.

Transportul de persoane efectuat si recepționat conform prevederilor de mai sus, va fi confirmat prin bonuri de transport persoane pentru prestații in lei/cursă efectuată.

Termenul în care se face recepția este lunar și se finalizează prin redactarea unui proces - verbal. Toate procesele - verbale vor fi semnate atât de reprezentantul/reprezentanții beneficiarului cât și de cei ai prestatorului.

Ne reprezentarea documentelor justificative de confirmare da dreptul beneficiarului să refuze recepția și plata prestațiilor aferente.

În cazul în care beneficiarul constata că transportul de persoane nu s-a efectuat în condițiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, se vor lua următoarele măsuri:

- imputarea în sarcina prestatorului, a pagubelor produse beneficiarului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile contractului.

- remedierea tuturor deficiențelor constatate, referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care autovehiculul de transport salariați este dotat conform propunerii tehnice. Constatarea deficiențelor se realizeza de către persoanele împuternicite din cadrul beneficiarului a transportului, ocazie cu care se încheie o nota de constatare care va fi semnată și de conducătorul auto al autovehiculului de transport salariați la care s-au constatat deficiențele respective.

- nota de constatare va fi înaintata prestatorului, pentru luarea măsurilor ce se impun și remedierea în termenele convenite a deficiențelor constatate. Remedierea deficiențelor constatate se va realiza pe cheltuiala prestatorului care are în dotare mijlocul de transport.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.

VI.2. Inspecții

La recepție beneficiarul își rezervă dreptul de a inspecta / verifica modul de prestare al serviciilor de transport persoane pe oricare din traseele contractate.

În cazul sesizării de neconformități, beneficiarul le va aduce la cunoștință în scris prestatorului. Ca urmare a sesizării repetate (maximum 2 sesizări), aduse în scris prestatorului, beneficiarul și prestatorul vor face analize comune privind cele sesizate. Pentru mijloacele auto de transport persoane la care se constată că starea tehnica este necorespunzatoare, beneficiarul va solicita schimbarea acestora, iar prestatorul se va obliga să le schimbe cu altele din parcul de rezervă RT2, de aceeași capacitate, utilități și dotari, care să funcționeze la parametrii normali. Analizele efectuate se vor consemna pe bază de procese - verbale de constatare sau protocoale înregistrate la beneficiar și vor deveni înscrisuri la contractul aflat în derulare. Dacă în perioada convenită de comun acord, dar nu mai mare de 15 zile (*calendaristice*), aceste mijloace auto nu vor fi înlocuite, beneficiarul își rezervă dreptul de a nu recepționa (confirma) serviciile prestate cu aceste mijloace auto de transport persoane.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate executate și acceptate conform prevederilor contractuale

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 9/13

facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, *numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective*. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

Foi de parcurs/Bonuri de transport

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR

Ofertantul devenit prestator are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon

Acele normative și standardele:

- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 50/2015 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- SR EN 13816:2003: "Transport. Logistică și servicii. Transport public de călători. Definirea calității, serviciul, obiective și măsurare.", sau echivalent
- SR 13342:1996: „Transport urban de călători. Parametrii tehnici”, sau echivalent.

Acele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA ACORDULUI-CADRU ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL ACORDULUI-CADRU

Pe parcursul derulării contractului beneficiarul verifică, conform procedurii administrative: „Planificarea, monitorizarea, confirmarea și decontarea transportului salariaților la și de la locul de muncă”, cod PAD-CB-003 e0r0, dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI/EXECUTANTULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 10/13

XI. DISPOZIȚII FINALE

Operatorii economici se obligă să asigure mijloace de transport care îndeplinesc cerințele minimale solicitate în caietul de sarcini în conformitate cu Norma metodologică din 27/03/2002 Publicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 13/09/2002, privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național a ordinului nr. 458/27.03.2002.

► Ofertantul se obligă să asigure pregătirea profesională a personalului din cadrul societății care concurează la siguranța rutieră și să utilizeze în aceste funcții numai persoane care dețin certificat de pregătire profesională valabil, eliberat de autoritatea competentă;

► Să respecte orarul stabilit: orele de plecare/sosire;

► Pe timpul perioadelor friguroase mijloacele auto se vor prezenta la stațiile de început ale fiecărui traseu încălzite la o temperatură acceptabilă, minimum 17 grade Celsius;

► Instalațiile de aer condiționat și aerisire din dotarea mijloacelor de transport trebuie să funcționeze pentru a asigura un ambient normal, fără a exista posibilitatea formării de curenți reci care să afecteze pasagerii.

Alte cerințe:

Ofertantul se obliga sa asigure pentru transportul salariaților autovehicule a caror norma de poluare sa nu fie mai mica de Euro 5.

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului

o Condiții pentru conducătorii auto:

Conducătorul auto:

- să aibă o atitudine amabilă și politicoasă, să acorde timp suficient pentru îmbarcare și debarcare, să supravegheze urcarea și coborârea, să nu circule cu ușile deschise, cu pasageri pe scări sau care să stea în picioare;

- să asigure respectarea locurilor atunci când se emit legitimații de transport cu locuri;

- să nu admită transportul în salonul mijlocului de transport a materialelor greu/urât mirositoare, inflamabile, a carbitului, tuburi cu gaze sub presiune (oxigen, azot), materiale explozibile, produse caustice etc.;

- să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

- să nu supraîncarce mijlocul de transport cu pasageri, peste numărul de locuri pe scaune;

- să nu transporte călători clandestini;

- să efectueze cursa strict în raport cu graficul de circulație, cu respectarea orarului de transport;

- să nu permită transportul salariaților decât în baza legitimațiilor de serviciu valabile sau a documentelor de identitate și a listei salariaților transportați, pusă la dispoziție de beneficiar, conform model *Anexa nr. 2* și actualizată periodic (atunci când este cazul).

o Condiții de calitate privind efectuarea transportului:

- să presteze serviciile în cantitățile și la calitatea solicitată prin prezentul caiet de sarcini;

- să respecte asigurarea cu mijloace de transport pe numere de circulație conform ofertei pe fiecare traseu și a formularului RT1;

- să asigure fiabilitatea și funcționarea continuă a autovehiculelor la parametrii standard, a dotărilor pe care mijlocul de transport le are din fabricație pe toată durata contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 11/13

- respectarea prevederilor legale privind circulația pe drumurile publice a autovehiculului care efectuează transportul salariaților;
- viteza de deplasare va fi în funcție de condițiile specifice fiecarui sector de drum, astfel încât să asigure transportul salariaților, în siguranță;
- în caz de defecțiuni ale mijloacelor de transport înainte de plecarea în cursă, să asigure înlocuirea acestora în maximum 1 oră cu un mijloc de transport consemnat în formular RT2;
- atunci când acest mijloc de transport - autobuz sau microbuz - se defectează în traseu, ofertantul se obligă să asigure preluarea pasagerilor din mijloacele de transport rămase imobilizate pe traseu cu un alt mijloc de transport aflat în parcul de rezervă RT2, în termen maximum de 1 ora de la defecțiune
- să utilizeze pe timpul efectuării transportului placa de traseu cu indicarea numelui prestatorului și a traseului.

Pe parcursul derulării contractului, cu acceptul scris al beneficiarului, prestatorul de servicii poate introduce în parcul de rezervă RT2 în vederea înlocuirii din parcul activ RT1 alte mijloace de transport având caracteristici tehnice minime celor oferite (prezentate/vizualizate/ declarate admise) pe traseul unde se dorește înlocuirea.

Pe parcursul derulării contractului cu acceptul scris al beneficiarului, prestatorul de servicii poate introduce pentru suplimentarea parcului de rezervă RT2 (înlocuirea folosindu-se în caz de defecțiuni ale mijloacelor de transport consemnate în parcul activ RT1) alte mijloace de transport având caracteristici tehnice similare celor solicitate în Caietul de Sarcini.

Prestatorul se obligă ca la obținerea licenței de traseu pentru traseele care tranzitează mai multe județe, să țină seamă de numărul de stații de pe traseu și denumirea acestora, așa cum se vor stabili de comun acord cu beneficiarul și să prezinte în cel mai scurt timp de la atribuirea contractului o copie a licenței de traseu pentru traseele care tranzitează mai multe județe;

Prestatorul va prezenta beneficiarului, licența pentru fiecare traseu interjudețean în termen de 15 zile de la semnarea contractului.

Licență pentru traseu - document în baza căruia operatorul de transport rutier obține dreptul de a executa transporturi publice de persoane prin servicii regulate, servicii navetă sau în folos propriu, în trafic național, conform caietului de sarcini.

Graficele de circulație ale autovehiculelor de transport salariați **ANEXA nr. 3** pe fiecare traseu vor fi întocmite după atribuirea contractului împreună cu prestatorul în funcție de lungimea traseelor, numărului de stații, tipului de autovehicul și a limitelor de viteză impuse pe fiecare traseu în parte, pe baza datelor prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezentul caiet de sarcini și pot fi modificate de beneficiar, în cazuri bine justificate.

Prestatorul se obligă să ia toate măsurile, organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a prezentului caiet de sarcini.

Prestatorul are obligația să asigure beneficiarul că va suporta pagubele rezultate din eventuale sustrageri și deteriorări de bunuri din dotarea unității, din vina exclusive a personalului folosit în timpul prestării serviciilor.

Pentru situații deosebite, când la nivelul beneficiarului se restructurează personalul angajat, având implicații majore în diminuarea numărului de salariați pe trasee sau a numărului de trasee și/sau a lungimilor acestora, se poate solicita prestatorului prin comandă scrisă cu cel puțin 15 zile înainte, data cu care acesta va trebui să schimbe tipul mijlocului de transport, respectând cerințele prezentului caiet de sarcini, sau data cu care se va desființa traseul sau se va scurta/prelungi lungimea acestuia. Prestatorul are obligația să onoreze comanda lansată de beneficiar, procedând atunci când este cazul, la obținerea unei noi licențe de traseu interjudețean.

În situația în care programul săptămânal de lucru prevăzut pentru oricare traseu suferă modificări, beneficiarul are obligația să comunice în scris prestatorului prin responsabilul cu urmărirea și derularea contractului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data intrării în vigoare,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 12/13

modificarea acestui program săptămânal de lucru, pentru ca prestatorul să ia măsuri în vederea asigurării mijloacelor de transport corespunzătoare noului program de transport.

În cazuri temeinice justificate, beneficiarul poate solicita modificarea graficului de circulație printr-o solicitare scrisă adresată prestatorului.

În cazul în care subunitățile beneficiare ale transportului constată că transportul salariaților nu s-a efectuat în condițiile de calitate prevazute în prezentul caiet de sarcini, se va imputa în sarcina prestatorului, contravaloarea pagubelor aduse beneficiarului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile din Anexele caietului de sarcini și graficul de circulație stabilite de comun acord.

Reguli privind confidențialitatea, protecția datelor cu caracter personal

Prestatorul se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștiință în timpul derulării contractului ca informații confidențiale și se obliga să nu divulge unei terțe persoane. În cazul încălcării prezentei condiții este obligat să acopere integral prejudiciul cauzat.

Obligația de confidențialitate nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina lui sau când exista o obligație legală de dezvăluire.

În cazul în care se pun la dispoziție date cu caracter personal este obligatoriu respectarea legislației în vigoare.

Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul se obligă să încheie cu beneficiarul convenția de prevenirea și stingerea incendiilor (Anexa nr. 6) pentru serviciile prestate. Prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare aferente la prevenirea și stingerea incendiilor.

Reguli privind securitatea și sănătatea în munca și protecția mediului

Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul se obligă să încheie cu beneficiarul convenția de securitate și sănătate în muncă și protecția mediului (Anexa nr. 5) pentru serviciile prestate. Prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare aferente la securitatea și sănătatea în munca.

➤ Prestatorul se obligă să instruiască personalul propriu asupra modului de lucru și cerințelor de securitate în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, din normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, din Legea nr. 307/2006 (Apărarea Împotriva Incendiilor), din HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca a echipamentelor de munca, HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, HG nr. 1049/2006 privind asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din industria extractivă de suprafață și subteran și HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;

- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319 / 2006 , aprobate prin HG nr. 1425 / 2006, cu completările și modificările aprobate prin HG nr. 955 / 2010.

Prestatorul se obligă să respecte OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.

Prestatorul va suporta toate consecințele prevazute de lege, în cazul în care mijlocul de transport a fost implicat într-un accident de circulație, în timpul în care acesta efectua transportul salariaților beneficiarului, răspunzând civilmente pentru eventualele prejudicii umane sau material produse de către angajații proprii.

În timpul prestării serviciilor, prestatorul va respecta reglementările obligatorii privind securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor respectiv protecția mediului.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 13/13

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 – Lista traseelor care asigură transportul salariaților și elementele acestuia pentru **S. E. Turceni** pe durata contractului.

Anexa nr. 2 – Tabel nominal cu salariații **S.E. Turceni** care circulă cu mijloace de transport auto pe traseu.

Anexa nr. 3 – Grafic de circulație.

Anexa nr. 4 – Procedura administrativă: „Planificarea, monitorizarea, confirmarea și decontarea transportului salariaților la și de la locul de muncă”, cod **PAD-CB-003 e0r0**.

Anexa nr. 5 – Convenție de securitate și sănătate în muncă și protecția mediului.

Anexa nr. 6 – Convenție privind delimitarea răspunderilor pe linie de apărare împotriva incendiilor.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Tehnic	Stefan Lucian Leu		03.09.2024
Verificat	Compartiment Administrativ	Mihail Razvan Vultureanu		03.09.2024
Elaborat	Referent de Specialitate	Marian Tataru		03.09.2024

Nr. crt	Traseu		Distanță	Total km cursă	Info despre drum	Cap de linie		Nr. stații/ traseu	Număr salariați						Mijloc de transport		Nr. curse/ zi		Total curse în perioada considerată		Valoare		Total valoare
									Total salariați	Nr. salariați sch.	Nr. de locuri	Nr. înmatric.	Nunrar locuri mijloc de transport	Nr. curse/ zi	Total	salariați	sch I	sch II	sch III	Nr.	km	cursă	
	Stație urcare	Stație coborâre	zi	10	11	12	13	16															
		Cod	Denumire traseu	[km]		Categorie																	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	21	22			
1	204	Aninoasa - Branesti - Turceni (3 sch)	27	54	I	Aninoasa		7	48		19	16	13	minimum 19 locuri		3	90						
2	242	Aninoasa - Costesti I - Piscuit - Izvoare - Turceni (zi)	30	60	I	Aninoasa		5	15	15				minimum 19 locuri		1	22						
3	213	Argetoaia - Turceni (tura V)	52	104	I	Argetoaia		5	6					minimum 8 locuri		1	24						
4	208	Argetoaia - Fratostia - Turceni (zi)	60	120	I	Argetoaia		8	19	19				minimum 19 locuri		1	22						
5	217	Grozesti - Gura Susitei - Ionesti - Turceni (zi)	25	50	I	Grozesti		5	16	16				minimum 19 locuri		1	22						
6	218	Carceni - Turceni (tura III)	30	60	I	Carceni		6	10					minimum 10 locuri		1	24						
7	216	Negomir - Condestii - Bobosi - Turceni (zi)	45	90	I	Negomir		7	24	24				minimum 25 locuri		1	22						
8	200	Craiova (TESA zi) - Turceni	60	120	I	Craiova		4	19	19				minimum 19 locuri		1	22						
9	201	Craiova - Turceni II (TESA zi)	60	120	I	Craiova		3	12	12				minimum 12 locuri		1	22						
10	220	Craiova - Turceni (tura IV)	60	120	I	Craiova		5	16					minimum 19 locuri		1	24						
11	271	Craiova - Turceni (tura I)	60	120	I	Craiova		4	6					minimum 8 locuri		1	24						
12	244	Craiova - Turceni (tura III)	60	120	I	Craiova		3	5					minimum 8 locuri		1	24						
13	277	Filiasi - Tantanen - Branesti - Turceni (3 sch)	23	46	I	Filiasi		4	36		14	12	10	minimum 19 locuri		3	90						
14	214	Bulbuceni - Turburea - Chiciora - Poiana - Floresti - Turceni (3 sch)	37,5	75	I	Bulbuceni	S. E. Turceni	10	51		19	17	15	minimum 19 locuri		3	90						
15	203	Turburea - Poiana - Floresti - Turceni (zi)	30	60	I	Turburea		5	16	16				minimum 19 locuri		1	22						
16	207	Butoiesti - Piciu - Ionesti - Turceni (3 sch)	29	58	I	Butoiesti		5	52		19	16	17	minimum 19 locuri		3	90						
17	252	Miluta - Turceni (3 sch)	21	42	I	Miluta		8	47		15	14	12	minimum 19 locuri		3	90						
	267	Prelungire Borasau - Banlu (sch. 1 s+o, sch. II-III, tura I)	8	16	I	Condestii		1	3					minimum 19 locuri		1	15						
18	205	Cocoreni - Olari - Ploporu - Valeni - Turceni - (3 sch)	22	44	I	Cocoreni		7	74	19	18	18	19	minimum 19 locuri		3	90						
19	237	Tg-Jiu - Pesteanu - Turceni (tura II)	60	120	I	Tg-Jiu		3	13					minimum 19 locuri		1	24						
20	215	Tg-Jiu - Rovinari - Ploporu Turceni (zi)	60	120	I	Tg-Jiu		4	15	15				minimum 19 locuri		1	22						
21	221	Sat Jilt - Turceni - - Concasare II (3 sch.)	8	16	I	Sat Jilt		4	54	3	14	18	19	minimum 19 locuri		3	90						
22	223	Turceni - Urdari - tura I	18	36	I	Urdari		4	16					minimum 19 locuri		1	24						
23	224	Urdari - Turceni - zi	18	36	I	Urdari		5	19					minimum 19 locuri		1	22						
24	261	Corbali - Telemir - Slivilesti - Bobosi - Turceni tura a V a	53	106	I	Dragotesti		6	6					minimum 8 locuri		1	24						

Director Tehnic
Leu Stefan

Intocmit
Referent de specialitate
Tataru Marian

Compartiment Administrativ
Vultureanu Marian Razvan

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	Tabel nominal cu salariații din cadrul S.E. Turceni care circulă cu mijloacele de transport pe traseul	COD: F01-PAD-CB-003	
		REVIZIA: 1	pag. 1/1

S.E. Turceni

Nr. / /

Nr. crt.	Nume și prenume	Nr. matricol	Funcție/ meserie	Zi/Tură/Schimb	Adresa de domiciliu
1					
2					
3					
....					

Șef Birou Administrativ
 Vultureanu Mihail Razvan

Întocmit,
 Responsabil de contract
 Tataru Marian



Grafic de circulație a autovehiculelor de transport

Structura organizatorică teritorială:

Stația de debarcare/îmbarcare:

Nr. crt.	Denumire traseu	Ora sosire			Mijlocul de transport		Ora plecare		
		Sch. I	Sch. II	Sch. III	Tip (autobuz/microbuz)	Nr. înmatriculare	Sch. I	Sch. II	Sch. III
1.	Aninoasa - Branesti- Turceni (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
2.	Aninoasa - Costesti - Piscuiri - Izvoare - Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
3.	Argetoiaia - Turceni (tura V)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
4.	Argetoiaia - Fratostita - Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
5.	Grozestii - Gura Susitei - Ionesti - Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
6.	Carceni - Turceni (tura III)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
7.	Negomir - Condeesti- Bolbosi - Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
8.	Craiova (TESA zi) - Turceni	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
9.	Craiova - Turceni II (TESA zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
10.	Craiova - Turceni (tura IV)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
11.	Craiova - Turceni (tura I)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
12.	Craiova - Turceni (tura III)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
13.	Filiasi - Tantarlen - Branestii - Turceni (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
14.	Bulbuceni - Turburea - Chiciora - Poiana - Floresti - Turceni (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
15.	Turburea - Poiana-Floresti-Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
16.	Butoiesti- Picu - Ionesti- Turceni (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
17.	Miluta - Turceni (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
18.	Prelungire Borascu - Baniu (sch. 1 s+d, sch. II+III, tura I)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
19.	Cocoreni - Olari - Plopsoru - Valeni- Turceni - (3 sch)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
20.	Tg.-Jiu -Pesteană -Turceni (tura II)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵		
21.	Tg.-Jiu - Rovinari - Plopsoru Turceni (zi)	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
22.	Sat Jilt - Turceni - - Concasare II (3 sch.)	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
23.	Turceni - Urdari - tura I	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵
24.	Urdari -Turceni - zi	7 ¹⁰					15 ⁴⁵		
25.	Corobai - Tehomir- Slivilesti - Bolbosi- Turceni tura a V a	6 ⁵⁰	14 ⁵⁰	22 ⁵⁰			15 ⁴⁵	23 ⁴⁵	7 ⁴⁵

Șef Birou Administrativ
Vultureanu Mihail Razvan

Întocmit,
Responsabil de contract
Tataru Marian

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 2	pag. 1/12

- I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Servicii de transport salariați la și de la locul de munca
- II. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta. Cerințele și specificațiile tehnice au caracter minimal obligatoriu.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru serviciile solicitate, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Cerință				ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini		
0	1	2	3	4	5
1	III. 3.1.a	Denumire servicii	Transport salariați la și de la locul de munca		
2	III 3.1.b	Cantitate	Conform anexa nr.1 la caietul de sarcini		
3	III.3.1.c	Specificații tehnice minimale	Ofertantul se obligă să presteze serviciile de transport cu autovehicule de transport persoane (autobuze sau/și microbuze) deținute în proprietate, în baza unui contract de leasing sau contract de închiriere valabil la data depunerii propunerii tehnice. În cadrul propunerii tehnice ofertantul va da o declarație/angajament, prin care se obliga ca în cazul în care este desemnat castigator să prezinte la momentul primirii ordinului de începere a prestării serviciilor următoarele documente: - copie certificata conform cu originalul asigurare de raspundere civila auto – RCA - valabilă înainte de a efectua prima cursa din contract. - copie certificata conform cu originalul asigurare pentru calatori valabilă înainte de a efectua prima cursa din contract. - copie certificata conform cu originalul după certificatul de înmatriculare, cu ITP - valabilă la momentul depunerii propunerii tehnice; <i>Autovehiculele de transport persoane (autobuze/microbuze) trebuie să prezinte următoarele caracteristici tehnice:</i>		

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
pentru achiziția de servicii

				spațiul dintre scaune, măsurat între puncte fixe la o înălțime de 15 cm deasupra șezuturilor scaunelor, trebuie să fie de minimum 65 cm; raportul dintre puterea motorului declarată de constructor (CP) și masa maximă autorizată a vehiculului (tone), să fie de minim 10 CP(DIN)/t; numărul de cotiere – determinat pe rânduri de două scaune – să fie 1 cotieră (prin cotieră se înțelege cotieră plată și dreaptă cu căptușeală obișnuită (cotieră standard); scaunele să fie moi și tapisate (atât șezutul cât și spătarul); să fie dotate cu instalație de încălzire independentă de motor (tip Sirocco sau echivalent), funcțională; să fie dotate cu instalație de aer condiționat dimensionată corespunzător capacității de transport, funcțională; (criteriu pentru categ I dar este uzual la categ III) toate ferestrele să fie din geam securizat; în interiorul autovehiculelor, lângă ușa din față, vor fi marcate și vizibile următoarele indicații: numărul de locuri pe scaune, numărul total de locuri; pictogramele și /sau literele trebuie să aibe cel puțin 15 mm înălțime și cifrele cel puțin 25 mm înălțime; autovehiculele vor fi echipate cu cel puțin un stingător de incendiu situat în apropierea scaunului conducătorului auto și care sa fie conform legislației în vigoare; autovehiculele vor fi echipate cu cel puțin o trusă de prim ajutor, situată într-un spațiu cu volum minimum 7 dmc și cu cea mai mică dimensiune de 80 mm; stingătorul de incendiu și trusa de prim ajutor vor fi amplasate în locuri special amenajate, de unde pot fi extrase cu ușurință de către pasageri, aceste locuri fiind marcate corespunzător; fiecare ieșire de siguranță trebuie să fie marcată cu inscripția „IEȘIRE DE SIGURANȚĂ”, lizibilă atât din interiorul, cât și din exteriorul autovehiculului; modul de operare al ieșirilor de siguranță va fi marcat în apropierea dispozitivelor de acționare; inscripționările vor fi în limba română;
--	--	--	--	--



			culoarele și pasajele de acces vor fi acoperite cu material care nu prezintă risc de alunecare; scaunele autovehiculelor care nu au în fața lor un alt scaun sau dispozitiv de protecție (panou, bara etc.) vor fi în mod obligatoriu echipate cu centură de siguranță cu două sau trei puncte de ancorare; la autovehiculele cu scaune amplasate longitudinal față de direcția de mers (cu excepția autobuzelor urbane) este obligatorie fie montarea de centuri de siguranță cu prindere în două puncte de ancorare, fie montarea de cotiere la fiecare două locuri; autovehiculele vor fi prevăzute cu iluminare interioară cu lămpi (lanterne) la plafon și cu lămpi (lanterne) care să lumineze treptele de acces în autovehicule, precum și treptele interioare (dacă există); caroseria la exterior sa nu prezinte urme de rugină sau a zgârieturi vizibile, capacele portbagajului si cele de acces să fie bine fixate iar încuietorile să fie funcționale; salonul pentru pasageri sa fie în stare generală bună, scaunele și cotiarele sa nu prezinte rupturi, mecanismele de reglare a scaunelor si cotieleror sa fie functionale, învelișul de pe podea și de pe plafon nedeteriorat, capacele podelei să fie etanșe și bine fixate; învelișul scaunelor, învelișul interior, perdelele și parasolarele sa fie curatate si igienizate fara pete sau rupturi etc.; toate ferestrele să fie dotate cu perdele; garniturile de înbinare la uși și ferestre să existe, astfel încât acestea să conducă la o etanșare corespunzătoare; atmosfera din salonul mijloacelor de transport să nu fie viciată cu miros de carburanți, emanații de gaze și/sau alte elemente considerate noxe; autovehiculele trebuie să fie înscrise înseminate cu însemnele operatorului de transport rutier; să aibă în dotare roata de rezervă; De asemenea ofertantul se obligă ca pe timpul prestației: mijloacele de transport să fie salubrizate, spălate și dezinfectate periodic sau ori de câte ori este nevoie pentru a nu fi afectat sănătatea salariaților transportați; să existe afisat în interiorul mijloacelor de transport, numele conducătorului auto;
--	--	--	---

			pe perioada de iarnă, mijloacele de transport să fie echipate conform legislației în vigoare cu anvelope corespunzătoare și să aibe în dotare mijloace de dezapezire (lopată, lanțuri, sare, nisip.); Oferentului îi revine obligația de a lua toate măsurile de siguranță necesare pentru ca, pe timpul călătoriei, până la ajungerea la stația de destinație, salariaților transportați să nu li se întâmple nimic, fiind răspunzător în caz de accidentare sau de deces a salariatului; în acest sens, ofertantul va respecta legislațiile în vigoare din România și Uniunea Europeană (legi, norme, ordonanțe etc.) privind transportul rutier de persoane, normele A.R.R.. Oferantul va asigura în mod gratuit readucerea pasagerilor la punctul de plecare în cazul în care cursa nu se poate efectua din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului. Numărul de de autovehicule din parcul de rezervă RT2 trebuie să fie cel puțin 20% din numărul de autovehicule din parcul activ RT1 și să conțină obligatoriu autobuze și microbuze, chiar dacă în parcul activ RT1 sunt incluse doar autobuze. Punctele terminus ale traseelor și numărul de salariați au caracter obligatoriu, responsabilitatea alegerii mijlocului de transport pe fiecare traseu revenind în exclusivitate ofertantului, cu condiția ca mijlocul de transport oferat pe fiecare traseu să asigure numărul de locuri pe scaune și să respecte programul de lucru al beneficiarului.		
4	III.5.1	Loc de prestare	Serviciile vor fi prestate pe traseele menționate în anexa nr 1 din caietul de sarcini, coroborat cu prevederile subcapitolului II.1. din caietul de sarcini, din stațiile de plecare la sediul beneficiarului și retur.		
5	III.5.2	Termen prestare	Serviciile ce urmează a fi prestate se derulează pe parcursul a 30 de zile de la înregistrarea contractului începând cu data de 16.09.2024 conform graficelor de lucru aprobate lunar de către conducerea beneficiarului și care vor fi comunicate către prestator cu 48 de ore înainte de începerea serviciilor. Nota: Termenul de prestare de 30 de zile de la înregistrarea contractului, va înceta de la data începerii prestării primului contract subsecvent aferent acordului cadru, a cărui procedură de atribuire este în desfășurare.		
6	V.1.	Documente și documentații la propunerea tehnică	Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012. Oferantul va completa și va prezenta odata cu propunerea tehnică și Anexa nr. I, fără valori financiare.		

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 5/12
		REVIZIA: 2	

			Ofertantul are obligația de a demonstra, că autovehiculele prezentate în propunerea tehnică, sunt deținute în patrimoniul societății, în leasing, închiriere sau alte forme de punere la dispoziție, în conformitate cu cerințele legale. Propunerea tehnică se va întocmi în conformitate cu cerințele Capitolului III din caietul de sarcini și va prezenta toate elementele solicitate și angajamente privind îndeplinirea condițiilor impuse. În propunerea tehnică, se vor prezenta cele două liste: lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2. Ofertantul va prezenta lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2 cu identificarea următoarelor: - traseu (distanță în km); - tipul mijlocului de transport; - categoria de clasificare; - numerele de înmatriculare pentru fiecare mașină în parte; - capacitate pe scaune. Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică, pentru parcul activ de mijloace de transport RT1 și parcul de rezervă RT2 în copie următoarele documente care să dovedească caracteristicile tehnice, confort, condiții de calitate și siguranță în circulație ale autovehiculelor oferite și a prestărilor de servicii de transport persoane pe drumurile publice impuse prin prezentul caiet de sarcini pentru fiecare autovehicul oferit: - copie certificată conform cu originalul după cartea de identitate sau copie certificată conform cu originalul după contractul de leasing; - copie certificată conform cu originalul după contractul de închiriere valabil la momentul depunerii propunerii tehnice; - copie certificată conform cu originalul după certificatul de clasificare pe categorii de folosință valabil la momentul depunerii propunerii tehnice. - copia certificată conform cu originalul după dovezi de angajare a conducătorului auto în cadrul societății constând în extras REGES - valabile la momentul depunerii propunerii tehnice;	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 6/12
		REVIZIA: 2	

		- copia certificata conform cu originalul dupa dovada înregistrării a conducătorului auto in Registrul de Raportări Online ARR constând extras raport ARR - valabilă la momentul depunerii propunerii tehnice. - copia certificata conform cu originalul după certificatul de pregătire profesionala eliberat de autoritatea competentă pentru conducătorul auto. Ofertantul va declara că valabilitatea documentelor solicitate mai sus va fi prelungita ulterior și va acoperi toată durata de valabilitate a contractului. Ofertantul va include în propunerea tehnică, angajamente și declarații de respectare a tuturor prevederilor legale în vigoare prevazute la capitolul VIII care conțin reglementări referitoare la securitatea și sănătatea în muncă pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea activității, apărarea vieții, integrității corporale și sănătății salariaților și călătorilor, participanți în activitatea de transport salariați. Condiții eliminatorii: - o Inexistența în propunerea tehnică, a documentelor care să dovedească îndeplinirea cerințelor solicitate la cap.III. privind caracteristicile tehnice, confort, condiții de calitate a serviciilor de transport persoane pe drumurile publice cât și a autovehiculelor de transport persoane oferate. - o Lipsa în propunerea tehnică, a formularului de propunerea tehnică Anexa nr. 1 (fără valori financiare) cât și a celor doua liste: lista cu mijloacele de transport din parcul activ RT1 și lista cu mijloacele de transport din parcul de rezervă RT2 cu identificarea caracteristicilor tehnice precizate în prezentul caiet de sarcini. Ofertantul va declara că după atribuirea contractului se va angaja să elaboreze împreună cu beneficiarul graficele de circulație ale autovehiculelor de transport salariați pentru fiecare traseu, conform modelului din Anexa nr. 3.		
7	V.2.	Documente și documentații la prestare	Bon de transport/foaie de parcurs	
8	V.3.	Documente și documentații la recepție	Foi de parcurs/Bonuri de transport.	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
		COD: F03-PAD-DA-012	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		REVIZIA: 2	pag. 7/12

9	V.1.	izate prin dispoziția scrisă a conducătorilor subunităților beneficiare ale căror adrese sunt precizate la subcap. II.1. Ca mod de confirmare/recepție/decontare se va respecta procedura administrativă cod PAD-CB-003 e0r0: „Planificarea, monitorizarea, confirmarea și decontarea transportului salariaților la și de la locul de muncă” - ANEXA nr. 4. Recepția zilnică a serviciilor de transport efectuate, constă în: - verificarea îndeplinirii condițiilor atestate prin <i>documentul de clasificare</i> al mijlocului de transport; - verificarea periodică sau la eventuale sesizări a îndeplinirii <i>condițiilor de funcționare normal a instalațiilor de iluminat, încălzire/aer condiționat, a etanșărilor, a curățeniei și igienizării</i> saloanelor mijloacelor de transport; - respectarea orarului de transport stabilite de unitățile beneficiare; - respectarea condițiilor de calitate ale transportului, prevăzute în prezentul caiet de sarcini; - înscrisurile în bonul de transport sau scrisoarea de transport sau foaia de parcurs a următoarelor elemente : ora și minutul plecării, ora și minutul sosirii, parcursul efectiv; - alte elemente prevăzute în legislația în vigoare privind recepția transportului de persoane; - persoana responsabilă deconfirmarea zilnică a prestației, va confirma în scris în foaia de parcurs sau bonul de transport, numărul salariaților transportați pe cursa respectivă. Transportul de persoane efectuat și recepționat conform prevederilor de mai sus, va fi confirmat prin bonuri de transport persoane pentru prestații în lei/cursă efectuată. Termenul în care se face recepția este lunar și se finalizează prin redactarea unui proces - verbal. Toate procesele - verbale vor fi semnate atât de reprezentantul/reprezentanții beneficiarului cât și de cei ai prestatorului. Ne prezentarea documentelor justificative de confirmare da dreptul beneficiarului să refuze recepția și plata prestațiilor aferente. În cazul în care beneficiarul constata că transportul de persoane nu s-a efectuat în condițiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, se vor lua următoarele măsuri: - imputarea în sarcina prestatorului, a pagubelor produse beneficiarului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile contractului. - remedierea tuturor deficiențelor constatate, referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care autovehiculul de transport salariați este dotat conform propunerii tehnice. Constatarea deficiențelor se realizează de către persoanele împuternicite din cadrul beneficiarului a transportului, ocazie cu care se încheie o nota de constatare care va fi semnată și de conducătorul auto al autovehiculului de transport salariați la care s-au constatat deficiențele respective. - nota de constatare va fi înaintată prestatorului, pentru luarea măsurilor ce se impun și remedierea în termenele convenite a deficiențelor constatate. Remedierea deficiențelor constatate se va realiza pe cheltuiala prestatorului care are în dotare mijlocul de transport.	
---	------	---	--

			Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.		
10	VII	<i>Cerinte privind inspectiile</i>	La recepție beneficiarul își rezervă dreptul de a inspecta / verifica modul de prestare al serviciilor de transport pe oricare din traseele contractate. În cazul sesizării de neconformități, beneficiarul le va aduce la cunoștință în scris prestatorului. Ca urmare a sesizării repetate (maximum 2 sesizări), aduse în scris prestatorului, beneficiarul și prestatorul vor face analize comune privind cele sesizate. Pentru mijloacele auto de transport salariați la care se constată că starea tehnica este necorespunzătoare, beneficiarul va solicita schimbarea acestora, iar prestatorul se va obliga să le schimbe cu altele, de aceeași capacitate, utilități și dotari, care să funcționeze la parametrii normali. Analizele efectuate se vor consemna pe bază de procese -verbale de constatare sau protocoale înregistrate la beneficiar și vor deveni înscrise în contractul subsecvent aflat în derulare. Dacă în perioada convenită de comun acord, dar nu mai mare de 15 zile calendaristice, aceste mijloace auto nu vor fi înlocuite, beneficiarul își rezervă dreptul de a nu recepționa (confirma) serviciile prestate cu aceste mijloace auto de transport.		
11	IX	<i>Modalități și condiții de plată</i>	Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate executate și acceptate conform prevederilor contractuale Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, <i>numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective</i>. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual. Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat. Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos: Foi de parcurs/Bonuri de transport		

	SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	COD: F03-PAD-DA-012	pag. 9/12
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		
REVIZIA: 2		

12	XI	Dispoziții finale	Operatorii economici se obligă să asigure mijloace de transport care îndeplinesc cerințele minime solicitate în caietul de sarcini în conformitate cu Norma metodologică din 27/03/2002 Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 13/09/2002, privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național a ordinului nr. 458/27.03.2002. ► Ofertantul se obligă să asigure pregătirea profesională a personalului din cadrul societății care concurează la siguranța rutieră și să utilizeze în aceste funcții numai persoane care dețin certificat de pregătire profesională valabil, eliberat de autoritatea competentă; ► Să respecte orarul stabilit: orele de plecare/sosire; ► Pe timpul perioadelor friguroase mijloacele auto se vor prezenta la stațiile de început ale fiecărui traseu încălzite la o temperatură acceptabilă, minimum 17 grade Celsius; ► Instalațiile de aer condiționat și aerisire din dotarea mijloacelor de transport trebuie să funcționeze pentru a asigura un ambient normal, fără a exista posibilitatea formării de curenți reci care să afecteze pasagerii. Alte cerințe: Ofertantul se obliga sa asigure pentru transportul salariatilor autovehicule a caror norma de poluare sa nu fie mai mica de Euro 5. În derularea contractului, activitatea prestatorului/executorului este condusă de următoarele principii: Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire; Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului o Condiții pentru conducătorii auto: Conducătorul auto: - să aibă o atitudine amabilă și politicoasă, să acorde timp suficient pentru îmbarcare și debarcare, să supravegheze urcarea și coborârea, să nu circule cu ușile deschise, cu pasageri pe scări sau care să stea în picioare; - să asigure respectarea locurilor atunci când se emit legitiimații de transport cu locuri; - să nu admită transportul în salonul mijlocului de transport a materialelor greu/urât mirositoare, inflamabile, a carbitului, tuburi cu gaze sub presiune (oxigen, azot), materiale explozibile, produse caustice etc.; - să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație; - să nu supraîncarce mijlocul de transport cu pasageri, peste numărul de locuri pe scaune; - să nu transporte călători clandestini; - să efectueze cursa strict în raport cu graficul de circulație, cu respectarea orarului de transport;
----	----	-------------------	--

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
		COD: F03-PAD-DA-012	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		REVIZIA: 2	pag. 10/12

			- să nu permită transportul salariaților decât în baza legăturaților de serviciu valabile sau a documentelor de identitate și a listei salariaților transportați, pusă la dispoziție de beneficiar, conform model <i>Anexa nr. 2</i> și actualizată periodic (atunci când este cazul). - o Condiții de calitate privind efectuarea transportului: - să presteze serviciile în cantități și la calitatea solicitată prin prezentul caiet de sarcini; - să respecte asigurarea cu mijloace de transport pe numere de circulație conform ofertei pe fiecare traseu și a formularului RT1; - să asigure fiabilitatea și funcționarea continuă a autovehiculelor la parametrii standard, a dotărilor pe care mijlocul de transport le are din fabricație pe toată durata contractului; - respectarea prevederilor legale privind circulația pe drumurile publice a autovehiculului care efectuează transportul salariaților; - viteza de deplasare va fi în funcție de condițiile specifice fiecărui sector de drum, astfel încât să asigure transportul salariaților, în siguranță; - în caz de defecțiuni ale mijloacelor de transport înainte de plecarea în cursă, să asigure înlocuirea acestora în maximum 1 oră cu un mijloc de transport consemnat în formular RT2; - atunci când acest mijloc de transport - autobuz sau microbuz - se defectează în traseu, ofertantul se obligă să asigure preluarea pasagerilor din mijloacele de transport rămase imobilizate pe traseu cu un alt mijloc de transport aflat în parcul de rezervă RT2, în termen maximum de 1 oră de la defecțiune - să utilizeze pe timpul efectuării transportului placa de traseu cu indicarea numelui prestatorului și a traseului. Pe parcursul derulării contractului, cu acceptul scris al beneficiarului, prestatorul de servicii poate introduce în parcul de rezervă RT2 în vederea înlocuirii din parcul activ RT1 alte mijloace de transport având caracteristici tehnice minime celor oferite (prezentate/vizualizate/ declarate admise) pe traseul unde se dorește înlocuirea. Pe parcursul derulării contractului, cu acceptul scris al beneficiarului, prestatorul de servicii poate introduce pentru suplimentarea parcului de rezervă RT2 (înlocuirea folosindu-se în caz de defecțiuni ale mijloacelor de transport consemnate în parcul activ RT1) alte mijloace de transport având caracteristici tehnice similare celor solicitate în Caietul de Sarcini. Prestatorul se obliga ca la obținerea licenței de traseu pentru traseele care tranzitează mai multe județe, să țină seamă de numărul de stații de pe traseu și denumirea acestora, așa cum se vor stabili de comun acord cu beneficiarul și să prezinte în cel mai scurt timp de la atribuirea contractului o copie a licenței de traseu pentru traseele care tranzitează mai multe județe; <i>Prestatorul va prezenta beneficiarului, licența pentru fiecare traseu interjudețean în termen de 15 zile de la semnarea contractului.</i> <i>Licența pentru traseu - document în baza căruia operatorul de transport rutier obține dreptul de a executa transporturi publice de persoane prin servicii regulate, servicii navetă sau în folos propriu, în trafic național, conform caietului de sarcini.</i>	
--	--	--	---	--

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 11/12
		REVIZIA: 2	

			Grafele de circulație ale autovehiculelor de transport salariați ANEXA nr. 3 pe fiecare traseu vor fi întocmite după atribuirea contractului împreună cu prestatorul în funcție de lungimea traseelor, numărului de stații, tipului de autovehicul și a limitelor de viteză impuse pe fiecare traseu în parte, pe baza datelor prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini și pot fi modificate de beneficiar, în cazuri bine justificate. Prestatorul se obligă să ia toate măsurile, organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a prezentului caiet de sarcini. Prestatorul are obligația să asigure beneficiarul că va suporta pagubele rezultate din eventuale sustrageri și deteriorări de bunuri din dotarea unității, din vina exclusive a personalului folosit în timpul prestării serviciilor. Pentru situații deosebite, când la nivelul beneficiarului se restructurează personalul angajat, având implicații majore în diminuarea numărului de salariați pe trasee sau a numărului de trasee și/sau a lungimilor acestora, se poate solicita prestatorului prin comandă scrisă cu cel puțin 15 zile înainte, data cu care acesta va trebui să schimbe tipul mijlocului de transport, respectând cerințele prezentului caiet de sarcini, sau data cu care se va desființa traseul sau se va scurta/prelungi lungimea acestuia. Prestatorul are obligația să onoreze comanda lansată de beneficiar, procedând atunci când este cazul, la obținerea unei noi licențe de traseu interjudețean. În situația în care programul săptămânal de lucru prevăzut pentru oricare traseu suferă modificări, beneficiarul are obligația să comunice în scris prestatorului prin responsabilul cu urmărirea și derularea contractului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data intrării în vigoare, modificarea acestui program săptămânal de lucru, pentru ca prestatorul să ia măsuri în vederea asigurării mijloacelor de transport corespunzătoare noului program de transport. În cazuri temeinice justificate, beneficiarul poate solicita modificarea graficului de circulație printr-o solicitare scrisă adresată prestatorului. În cazul în care subunitățile beneficiare ale transportului constată că transportul salariaților nu s-a efectuat în condițiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, se va imputa în sarcina prestatorului, contravaloarea pagubelor aduse beneficiarului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile din Anexele caietului de sarcini și graficul de circulație stabilite de comun acord. Reguli privind confidențialitatea, protecția datelor cu caracter personal Prestatorul se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul derulării contractului ca informații confidențiale și se obliga să nu divulge unei terțe persoane. În cazul încălcării prezentei condiții este obligat să acopere integral prejudiciul cauzat. Obligația de confidențialitate nu subzistă în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina lui sau când există o obligație legală de dezvăluire. În cazul în care se pun la dispoziție date cu caracter personal este obligatoriu respectarea legislației în vigoare.
--	--	--	---

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
		COD: F03-PAD-DA-012	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		REVIZIA: 2	pag. 12/12

			Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul se obligă să încheie cu beneficiarul convenția de prevenirea și stingerea incendiilor (Anexa 5) pentru serviciile prestate. Prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare aferente la prevenirea și stingerea incendiilor. Reguli privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția mediului Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul se obligă să încheie cu beneficiarul convenția de securitate și sănătate în muncă și protecția mediului (Anexa nr. 6) pentru serviciile prestate. Prestatorul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare aferente la securitatea și sănătatea în muncă. ➤ Prestatorul se obligă să instruiască personalul propriu asupra modului de lucru și cerințelor de securitate în conformitate cu: - Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, din normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, din Legea nr. 307/2006 (Apărarea împotriva Incendiilor), din HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă a echipamentelor de muncă, HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, HG nr. 1049/2006 privind asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din industria extractivă de suprafață și subteran și HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă; - Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 / 2006 , aprobate prin HG nr. 1425 / 2006, cu completările și modificările aprobate prin HG nr. 955 / 2010. Prestatorul se obligă să respecte OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului. Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege, în cazul în care mijlocul de transport a fost implicat într-un accident de circulație, în timpul în care acesta efectua transportul salariaților beneficiarului, răspunzând civilmente pentru eventualele prejudicii umane sau material produse de către angajații proprii. În timpul prestării serviciilor, prestatorul va respecta reglementările obligatorii privind securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor respectiv protecția mediului.	
--	--	--	--	--

Ofertanții vor completa coloana „4” fara a mentiona „conform (sub)capitolul....”, respectiv coloana „5” din tabel.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Tehnic	Leu Stefan Lucian		03.09.2024
Verificat	Compartiment Administrativ	Vultureanu Mihail Razvan		03.09.2024
Elaborat	Referent de specialitate	Tataru Marian		03.09.2024