



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



PROIECT CONTRACT SUBSECVENT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. /CEOSE/ .2024
la Acordul Cadru nr. /CEOSE/ .2024

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, între partile contractante:

1. *Parti contractante*

1.1. Entitatea contractanta SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în localitatea Tg-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210227, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J18/311/31.05.2012, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Tg.-Jiu, reprezentată legal prin Iulius-Dan PLAVETI – Președinte al Directoratului și Ion BĂLĂȘOIU – Membru al Directoratului, în calitate de ACHIZITOR

Obligațiile și drepturile achizitorului se exercită conform prevederilor contractuale de către S. Complexul Energetic Oltenia S.A., S.E. Turceni, responsabil de contract fiind dl Marian TATARU/Gabriel POPESCU.

și

1.2. S.C. cu sediul în localitatea, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului la nr., Cod unic de înregistrare, Cod IBAN, deschis la, telefon ..., fax, reprezentată prin, în calitate de CONTRACTANT,

în urma procedurii de achiziție „Achiziție Directă cu Negociere” din data de 12.09.2024, s-a încheiat la sediul achizitorului prezentul

CONTRACT SECTORIAL:

2. *Definiții și interpretare*

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract subsecvent sectorial de servicii - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și contractant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- valoarea contractului - valoarea plătită contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră și cazul fortuit - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică cu excepția cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile;

- h) act adițional: actul juridic prin care partile modifică clauzele contractuale;
- i) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului subsecvent

- 4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului: „*Servicii de transport salariați la și de la locul de muncă - S.E. Turceni*”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Achizitorul poate să renunțe la prestarea de părți din serviciu, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile, înainte de începerea prestarilor propriu-zise. Achizitorul, dacă nu convine altfel cu contractantul, după notificarea către acesta a dorinței de renunțare la părți din serviciu, va suporta toate cheltuielile efectuate de către contractant până la data renunțării.

5. Pretul contractului subsecvent

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului, plătit contractantului conform condițiilor contractuale, este de ... lei, fără T.V.A., conform Anexa 1.
- 5.2. Prețurile unitare sunt cele prezentate în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract setorial.

6. Durata contractului subsecvent

- 6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți contractante și are valabilitatea până la data de 15.11.2024.
- 6.2. Termenul de prestare al serviciilor: 16.09.2024 ÷ 15.10.2024
- 6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data expirării obligațiilor contractuale.

7. Documentele contractului

- 7.1. Documentele contractului sunt:
- a) propunerea tehnică și financiară
 - b) caietul de sarcini nr. 10792/03.09.2024;
 - c) alte anexe la contract (*instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia partile convin - dacă este cazul*);
 - d) acte adiționale la contract (*dacă este cazul*).

8. Modalități de plată

- 8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de achizitor.

Nota:

- a) În cazul unei asocieri se va menționa emitentul facturilor, respectiv liderul de asociație sau asociatul/asociații după caz, în vederea efectuării plății către liderul de asociație sau asociat/asociați în parte.*
- b) În cazul în care un subcontractant își exprimă optiunea de a fi plătit direct, operează transferul de drept al obligației de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferente acestuia/acestora în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea îndeplinirii obligațiilor asumate se va face prin documente agreeate de toate cele trei părți, respectiv entitatea contractantă, contractant și subcontractant sau de entitatea contractantă și subcontractant atunci când în mod nejustificat contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.*

- 8.2. Intocmirea facturii și circuitul ei:

8.2.1. Obligații ale contractantului:

- a) să emită factura numai după recepția serviciilor prestate, de către achizitor
- b) factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile.
- c) va factura contravaloarea contractului către Societatea Complexul Energetic Oltenia SA societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5,

județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253.205.411, fax 0253.227.280, având C.U.I./C.I.F: RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul J18/311/31.05.2012, cont IBAN: RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Târgu Jiu;

d) va identifica factura cu numărul contractului și numele responsabilului de contract din partea achizitorului (Marian TATARU/ Gabriel POPESCU).

e.1) *Contractantul va depune factura la sediul (registratura S S.E. Turceni: str. Uzinei, nr. 1, Turceni, județul Gorj) achizitorului sau factura electronică în Spațiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura.*

e.2) *Pentru facturile încărcate de contractant în SPV, părțile contractante stabilesc următoarele:*

- *Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fișierul de tip XML, însoțit de sigiliu electronic al Ministerului Finanțelor,*

e.3) *Data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV"*

e.4) *Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art.4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor/contractantul/executant) **are obligația menționării pe factură, sub rubrica „CUMPĂRĂTOR (BG-7)”** (unde sunt înscrise datele de identificare ale societății mamă) următoarele informații:*

- *În secțiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul **Localitatea (BT-77)**, se va menționa **Numele entității/sucursalei/subunității achizitoare** (locul de livrare/prestare/ execuție) unde se implementează contractul,*
- *În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **Nume persoană/denumire (BT-56)**, se va/vor menționa **Prenumele și Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locației de livrare/prestare/ execuției (dl Marian TATARU/ Gabriel POPESCU)**,*
- *În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **E-mail (BT-58)**, se va/vor menționa **Adresa de e-mail a responsabilului de contract: marian.tataru@ceoltenia.ro; gabriel.popescu@ceoltenia.ro.***

e.5) *De asemenea în secțiunea INFORMAȚII GENERALE, în câmpul **Referința contractului (BT-12)**, se va menționa **Numărul și data contractului** de achiziție.*

e.6) *Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul sau dacă nu conține în formațiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziție, ale locației de implementare, ale responsabililor de contract și adresele de e-mail ale acestora și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau documente suport din partea Contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.*

8.2.2. Obligații ale achizitorului:

a) in termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, daca este cazul, motivul refuzului, acceptarii la plata a facturii.

b) in termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plata, contractantul este obligat sa refaca factura si documentele justificative care o insotesc, situatie in care termenul de plata al obligatiilor curge pentru autoritatea contractanta de la data transmiterii documentelor rectificate;

c) factura depusa de contractant va fi refuzata la plata in situatia in care: datele de identificare ale contractantului si achizitorului sunt diferite de cele menționate in contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscala.

8.3. Plata facturilor emise in baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor inscrise in factura si in documentele insotitoare, in termen de 60 de zile de la data primirii si inregistrarii acestora la locul de depunere mentionat la art. 8.2.1., in ordinea cronologica a inregistrarii facturilor in evidenta achizitorului, termen ce reprezinta scadenta la plata.

8.4. Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare. Stingerea obligatiilor achizitorului se poate face si prin alte modalitati de plata legale/stingere/transmitere si transformare a obligatiilor.

8.5. Achizitorul nu se angajeaza sub nicio forma la plati in avans.

9. Obligațiile contractantului

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnica și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. 8243/25.06.2024. Sa prezinte in cel mai scurt timp de la incheierea contractului o copie a licentei de traseu.

9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul in termenul prevazut la art. 6.2 si raspunde fata de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini din documentatia de atribuire.

9.3. Contractantul se obliga si se angajeaza în mod irevocabil fata de achizitor sa nu utilizeze fara drept datele/ informatiile/ documentele pentru care terte persoane au un drept de proprietate intelectuala inregistrat si/sau protejat potrivit legii.

9.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobandite in executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a achizitorului, care le va utiliza, publica , cessiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.

9.5. Contractantul nu va utiliza datele obtinute de la achizitor decat in scopul prestarii serviciilor, datele obtinute nu vor fi divulgate unor terte persoane fara acordul scris al achizitorului.

9.6. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.7. Contractantul se obliga sa respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative si normativele in vigoare, aplicabile.

9.8. Contractantul se obliga sa respecte legislatia de securitatea muncii, PSI si protectia mediului și prevederile conventiilor incheiate in acest sens la perfectarea contractului.

9.9. (1) Referitor la securitatea muncii contractantul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă:

a) Legea 319/2006 a securității si sănătății in munca;

b) Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin HG 1425/2006, cu completările și modificările aprobate prin HG 955/2010;

(2) Condițiile privind calitatea sunt aplicabile inclusiv subcontractanților si asociaților.

9.10. (1) Contractantul are obligatia de a notifica achizitorul in oricare din situatiile urmatoare:

a) daca codul de inregistrare in scopuri de T.V.A. i-a fost anulat;

b) daca se incadreaza la categoria contribuabililor inactivi;

c) daca a intrat in stare de insolventa/faliment;

d) daca a adoptat sistemul de plata defalcata a T.V.A.

(2) Orice schimbare de adresa a uneia din părțile contractante va fi comunicata in termen de maxim 24 ore partenerului de contract.

9.11. Prevederile caietului de sarcini devin clauze contractuale.

9.12. (1) Contractantul are si urmatoarele obligatii:

a) sa presteze serviciile complete din punct de vedere cantitativ;

b) sa presteze serviciile in conditii de calitate conform specificațiilor din caietul de sarcini si la termenele stabilite de comun acord;

c) sa presteze serviciile de transport persoane la si de la domiciliu la locul de munca si retur in conditii de siguranta si confort, pe traseele si la orele stabilite de achizitor;

d) sa asigure pentru prestarea serviciului mijloacele de transport persoane de categoria solicitata în caietul de sarcini, conform Normei metodologice din 27/03/2002 Publicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 13/09/2002, privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național;

e) toate autovehiculele vor fi echipate cu instalații de încălzire de tip siroco;

f) sa asigure fiabilitatea si funcționarea continua a autovehiculelor la parametrii standard, a dotărilor pe care mijlocul de transport le are din fabricație pe toata durata contractului;

g) in cazul in care, pe parcursul execuției contractului, sunt înlocuite autovehiculele si pentru acestea contractantul va prezenta documentele de mai sus;

h) sa asigure numarul si tipul corespunzator de mijloace de transport necesare prestării serviciului si care satisfac condițiile impuse privind siguranta circulatiei, confortul pasagerilor si protectia mediului;

i) sa asigure numarul de mijloace de transport, pentru înlocuirea celor care efectueaza cursele cuprinse in programul de circulatie, in cazul aparitiei unor defectiuni ale acestora cu aceleași caracteristici, pentru înlocuire in cazul defectării in **maxim o ora** (fata de programul stabilit);

j) sa respecte reglementarile legale referitoare la tipul de transport de persoane solicitat si cele privind omologarea, inmatricularea/inregistrarea si efectuarea inspectiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

(2) Autovehiculele folosite la transportul salariaților vor trebui să respecte minimum următoarele cerințe:

- a) salonul mijlocului de transport să fie amenajat la standardul cu care a venit din fabricație;
- b) numărul de locuri pe scaune trebuie să coincidă cu cel venit din fabricație și scaunele să fie rabatabile și tapițate;
- c) să existe și să funcționeze la parametrii standard instalațiile de aer condiționat, iluminat și încălzire (toate autovehiculele vor fi dotate cu instalație de tip siroco) conform categoriei oferite;
- d) să existe, afișat în interior, numele conducătorului auto;
- e) în perioada de iarnă sa existe în dotare mijloace de dezăpezire (lopata, lanțuri, sare, nisip, pene, etc.);
- f) spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor de mână;
- g) exterior - stare generală bună, în special absența ruginii și a zgârieturilor vizibile, capacele portbagajului și cele de acces să fie bine fixate;
- h) interior - stare generală bună, în particular scaune, cotiere în stare bună (fără deșirări, rupturi), învelișul de pe podea și de pe plafon nedeteriorat, capacele podelei să fie etanșe și bine fixate; un aspect estetic corespunzător, izolare termică și fonică;
- i) curățenie - mijlocul de transport să fie salubrit, spălat și dezinfectat; învelișul scaunelor, învelișul interior, perdelele și parasolarele sa fie curate;
- j) ieșirile de siguranță să fie inscripționate și echipate cu dispozitive corespunzătoare;
- k) să fie dotate cu stingătoare de incendiu, și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate și truse medicale.

(3) Toate dotările solicitate trebuie să fie în deplină stare de funcționare pe toată durata prestării serviciului.

9.13. (1) Contractantul trebuie să asigure pregătirea profesională a personalului care concurează la siguranța rutieră și să utilizeze în aceste funcții numai persoane care dețin certificat de pregătire profesională valabil, eliberat de autoritatea competentă.

(2) Personalul deservește să aibă o atitudine amabilă și politicoasă.

(3) Să respecte orarul stabilit pentru fiecare oprire din traseu (orele de plecare/sosire).

(4) Pe timpul perioadelor friguroase mijloacele auto se vor prezenta la stațiile de început ale fiecărui traseu încălzite la o temperatură acceptabilă, minim 17 grade Celsius;

(5) Instalațiile de aer condiționat și aerisire din dotarea mijloacelor de transport (conform categoriei de clasificare), trebuie să funcționeze pentru a asigura un ambient normal, fără a exista posibilitatea formării de curenți reci care să afecteze pasagerii.

(6) Alte cerințe:

- a) să acorde timp suficient pentru îmbarcarea și debarcarea pasagerilor;
- b) să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
- c) să nu circule cu ușile deschise sau pasageri pe scări;
- d) să asigure respectarea locurilor atunci când se emit legitimații de transport cu locuri;
- e) să nu admită transportul în salonul mijlocului de transport a materialelor greu mirositoare, inflamabile, aragaz, carbid, tuburi cu oxigen sau azot, materiale explozibile, produse caustice, etc.;
- f) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație și la orele stabilite;
- g) să nu supraîncarce mijlocul de transport cu pasageri, peste numărul de locuri pe scaune;
- h) să nu transporte călători clandestini;
- i) să efectueze cursa strict în raport cu graficul de circulație.

(7) Pe parcursul prestării serviciului, contractantul are obligația de a nu stânjeni inutil și abuziv confortul personalului și căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau terțe persoane juridice sau fizice.

(8) Înainte de plecarea în cursă, conducătorul auto se va asigura că autovehiculul este curat, spălat și salubrit.

9.14. Contractantul se obliga, de asemenea, să asigure respectarea următoarelor cerințe:

- a) Să mențină în funcțiune un sistem de calitate conform cerințelor aplicabile în SR EN ISO 9001 (sau echivalent) pe tot parcursul lucrărilor și în perioada de garanție;

- b) Sa asigure pe tot parcursul derularii contractului, accesul achizitorului la toate inregistrarile de calitate;
 - c) Sa mentina toate autorizatiile/atestarile necesare serviciului;
 - d) Sa respecte toate legile, standardele, normele reglementarile si documentatia aplicabila serviciului prestat, aflate in vigoare;
 - e) Sa prezinte spre analiza, inainte de implementare, orice modificare in documentatii, in procedeele de executie sau in practicile de asigurare privind calitatea.
- 9.15. Contractantul se obliga sa asigure pe tot parcursul prestarii serviciului personal suficient si calificat, atestat, precum si conditii optime de lucru necesare pentru desfasurarea in bune conditii a acestuia.

10. Obligatiile achizitorului

- 10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului și de a comunica contractantului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).
- 10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.3. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit la cap. 15 din contract.
- 10.4. Achizitorul are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial.
- 10.5. Obligatii ale responsabililor achizitorului:
- a) În termen de 10 zile de la data depunerii, responsabilul tehnic de contract va verifica inscrierile din factura si o va preda, insotita de documentele justificative care confirma prestarea serviciilor ce fac obiectul facturarii (documente de receptie, alte documente convenite), responsabilului de derulare comerciala a contractului, care răspunde de acceptarea/refuzarea la plată a facturilor în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data primirii facturii, iar daca este cazul, de transmiterea unei comunicari catre contractor prin care sa ii aduca la cunostinta motivul refuzului, precum si de indeplinirea celorlalte atributii care ii revin conform procedurilor si reglementarilor interne ale societatii.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

- 11.1. Nerespectarea clauzelor si termenelor de comun acord asumate atrage raspunderea partii in culpa si o poate obliga la plata de penalitati.
- 11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în intarziere și achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite la termenul/termenele intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca dată limită de finalizare a serviciilor, prevazute in programul de prestare al contractului (Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale). Curs BNR valabil la data calcularii penalitatilor.
- Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.
- 11.3. În cazul în care achizitorul nu onorează la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depaseste termenul de 30 de zile de la data scadentei la plata (Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale). Curs BNR valabil la data calcularii penalitatilor. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată. Penalitățile se vor factura separate.
- 11.4. În cazul serviciilor cu neconformitati stabilite de catre comisia de receptie, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligatia din contract sa elimine neconformitatile sesizate in termenul stabilit, in caz contrar contractantul va fi de drept in intarziere urmand sa plateasca ca penalități, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate in aceasta situatie.
- 11.5. Pentru penalitatile calculate conform art. 11.2. si art. 11.4, achizitorul va emite factura avand termen scadent 30 zile de la emitere, in baza unei notificari prealabile. Plata penalitatilor poate fi efectuata cu ordin de plata sau prin compensarea obligatiilor achizitorului catre contractant.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ... lei, reprezentând 10%, din valoarea contractului fara T.V.A.

12.2. Garanția de bună execuție a contractului se va constitui astfel:

- a) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări;
- b) prin rețineri din sumele datorate aferente facturilor introduse și acceptate la plată. În acest caz contractantul se obligă să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului. Ofertantul va opta pentru una din modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, din modelul de contract, parte a documentației de atribuire. Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către autoritatea contractantă.

12.3. Garanția de bună execuție se va constitui obligatoriu în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante.

Achizitorul va elibera garanția de participare numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, *respectiv* ...

Nota: Se va menționa pentru punctul:

a) *respectiv depunerea instrumentului de garantare la sediul S CEO SA;*

b) *respectiv deschiderea contului de disponibil la Trezoreria Statului și depunerea în acest cont a procentului de 0,5% din prețul contractului.*

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă *contractantul* nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, *achizitorul* are obligația de a notifica acest lucru *contractantului*, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul sectorial/subsecvent dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2. (1) Recepția serviciilor de transport salariați efectuat se realizează zilnic, de către persoanele nominalizate prin dispoziția scrisă a conducătorilor subunităților achizitoare ale căror adrese sunt precizate la subcap. II.1 din caietul de sarcini.

(2) Ca mod de confirmare/recepție/decontare se va respecta procedura administrativă cod **PAD-CB-003 e0r0**: „Planificarea, monitorizarea, confirmarea și decontarea transportului salariaților la și de la locul de muncă” - ANEXA nr. 6.

(3) Recepția zilnică a serviciilor de transport efectuate, constă în:

- a) verificarea îndeplinirii condițiilor atestate prin **documentul de clasificare** al mijlocului de transport;
- b) verificarea periodică sau la eventuale sesizări a îndeplinirii **condițiilor de funcționare normal a instalațiilor de iluminat, încălzire/aer condiționat, a etanșărilor, a curățeniei și igienizării** saloanelor mijloacelor de transport;
- c) respectarea orarului de transport stabilite de unitățile achizitoare;
- d) respectarea condițiilor de calitate ale transportului, prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
- e) înscrierile în bonul de transport sau scrisoarea de transport sau foaia de parcurs a următoarelor elemente: ora și minutul plecării, ora și minutul sosirii, parcursul efectiv;
- f) alte elemente prevăzute în legislația în vigoare privind recepția transportului de persoane;
- g) persoana responsabilă de confirmarea zilnică a prestației, va confirma în scris în foaia de parcurs sau bonul de transport, numărul salariaților transportați pe cursa respectivă.

(4) Transportul de persoane efectuat și recepționat conform prevederilor de mai sus, va fi confirmat prin bonuri de transport persoane pentru prestații în lei/cursă efectuată.

(5) Termenul în care se face recepția este lunar și se finalizează prin redactarea unui proces - verbal. Toate procesele - verbale vor fi semnate atât de reprezentantul/reprezentanții achizitorului cât și de cei ai contractantului.

(6) Neprezentarea documentelor justificative de confirmare da dreptul achizitorului să refuze recepția și plata prestațiilor aferente.

(7) În cazul în care achizitorul constata că transportul de persoane nu s-a efectuat în condițiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, se vor lua următoarele măsuri:

a) imputarea în sarcina contractantului, a pagubelor produse achizitorului, în toate cazurile în care contractantul nu a respectat prevederile contractului subsecvent .

b) remedierea tuturor deficiențelor constatate, referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care autovehiculul de transport salariați este dotat conform propunerii tehnice. Constatarea deficiențelor se realizează de către persoanele împuternicite din cadrul achizitorului a transportului, ocazie cu care se încheie o nota de constatare care va fi semnată și de conducătorul auto al autovehiculului de transport salariați la care s-au constatat deficiențele respective.

c) nota de constatare va fi înaintată contractantului, pentru luarea măsurilor ce se impun și remedierea în termenele convenite a deficiențelor constatate. Remedierea deficiențelor constatate se va realiza pe cheltuielile contractantului care are în dotare mijlocul de transport.

(8) Recepția se consideră încheiată numai după ce contractantul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

(9) Contractantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.

13.3. Inspecții

(1) La recepție achizitorul își rezervă dreptul de a inspecta/verifica modul de prestare al serviciilor de transport persoane pe oricare din traseele contractate.

(2) În cazul sesizării de neconformități, achizitorul le va aduce la cunoștință în scris contractantului. Ca urmare a sesizării repetate (maximum 2 sesizări), aduse în scris contractantului, achizitorul și contractantul vor face analize comune privind cele sesizate. Pentru mijloacele auto de transport persoane la care se constată că starea tehnică este necorespunzătoare, achizitorul va solicita schimbarea acestora, iar contractantul se va obliga să le schimbe cu altele din parcul de rezervă RT2, de aceeași capacitate, utilități și dotări, care să funcționeze la parametrii normali. Analizele efectuate se vor consemna pe bază de procese - verbale de constatare sau protocoale înregistrate la achizitor și vor deveni înregistrări la contractul aflat în derulare. Dacă în perioada convenită de comun acord, dar nu mai mare de 15 zile (*calendaristice*), aceste mijloace auto nu vor fi înlocuite, achizitorul își rezervă dreptul de a nu recepționa (confirma) serviciile prestate cu aceste mijloace auto de transport persoane.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor după data semnării contractului de către ambele părți/notificare din partea responsabilului de contract al achizitorului.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează ca nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(2) Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

14.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forța majoră și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

15. Ajustarea pretului contractului subsecvent

15.1. Prețul contractului subsecvent pentru primele 12 luni este ferm în lei și nemodificabil pe toată perioada de derulare a acestuia.

16. Subcontractanți

16.1. Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

16.2. Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului subsecvent de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

16.3. Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.2. trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

17. Modificarea contractului sectorial

17.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării.

17.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanță cu prevederile prevăzute de Legea 99/2016.

17.3. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, partile având obligația să solicite modificările dorite printr-o notificare scrisă.

18. Rezilierea contractului sectorial

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;
- b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;
- c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA ;
- e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor

18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptăţit să recupereze de la contractant, fără a renunţa la celelalte acţiuni la care este îndreptăţit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

19. Incetarea contractului sectorial

19.1. Contractul poate inceta în cazul denuntării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2 Contractul încetează prin îndeplinirea termenelor contractuale.

20. Cesiune

20.1. Contractantul poate cesiona total sau parţial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanţele sale născute din contract, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante, aşa cum au fost stipulate şi asumate iniţial.

20.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

21. Amendamente

21.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanţă cu prevederile art. 238, art. 240, alin. 2 şi art. 241, alin. 2 din Legea nr. 99/2016.

21.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act adiţional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, părţile având obligaţia să solicite modificările dorite printr-o notificare scrisă.

22. Forţa majoră şi cazul fortuit

22.1. Forţa majoră şi cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

22.2. Forţa majoră şi cazul fortuit exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore şi a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră şi cazul fortuit are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Confidentialitatea şi conflictul de interese

23.1. (1) Partile se obliga să trateze toate informaţiile şi documentaţiile de care au luat cunoştinţa în timpul negocierii şi derulării prezentului contract ca informaţii confidenţiale şi se obliga să nu le divulge unei terţe persoane.

(2) În cazul în care oricare dintre partile contractuale încalca prezenta clauză, partea în culpă se obliga să acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte parti.

23.2. Obligaţia de confidenţialitate prevăzută mai sus este valabilă atât pe durata contractului, cât şi timp de 2 (doi) ani de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării contractului.

23.3. Obligațiile de mai sus nu subzista în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fara vina vreunei parti sau cand pentru oricare dintre parti exista o obligatie legala de dezvaluire.

23.4. Protectia datelor cu caracter personal.

(1) „Date Personale” inseamna orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila. (2) O persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

23.5. In cazul in care partile transmit sau pun la dispozitia celeilalte parti orice Date Personale, acestea se obliga sa proceseze respectivele Date Personale in conformitate cu legislatia in vigoare si aplicabila, inclusiv cu Regulamentul UE privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date (“Regulamentul UE 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine si standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

23.6. (1) Partile declara si se obliga sa ia toate masurile de precautie rezonabile pentru a asigura securitatea si prevenirea oricaror distrugerii, pierderi, modificari, dezvaluiri, achizitii sau accesari ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale.

(2) Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de catre parti au fost accesate sau obtinute de o persoana neautorizata, partile vor notifica imediat cealalta parte cu privire la un astfel de incident si vor coopera în vederea luarii oricaror masuri considerate necesare pentru atenuarea oricarei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

23.7. Partile vor lua toate masurile rezonabile si necesare pentru a asigura ca toti angajatii, agentii, partenerii si subcontractantii acestora respecta aceste clauze ori de cate ori prelucreaza orice Date Personale ca parte a acestui contract.

23.8. (1) Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

(2) Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune.

(3) Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

23.9. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar.

(2) Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

(3) Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

23.10. (1) Contractantul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu.

(2) Când contractantul nu își menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a achizitorului.

25. Comunicari

25.1 Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificari.

25.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

26. Prevederi finale

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

26.5. Contractul conține 14 pagini și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR

Proiectul de contract a fost verificat și vizat de:

Director Direcția Comercială,
Delia CHIRCĂ



Compartiment Disciplina Contractuală,



Coordonator Compartiment Achiziții Lucrări – Servicii pentru Activitatea Energetică,
Leliana Tatiana DUMA



Responsabil Achiziție,
Dan ISTRATE



Anexa nr. 1

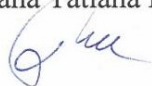
Nr. crt.	Traseu	Nr. sch.	km/ sens	km/ cursa	km/zi	Mijloc de transp.	Total curse	Tarif, fara T.V.A.			Valoare totala Contract Sectorial aferenta fiecarui traseu in parte, fara T.V.A. (lei/traseu)
								(lei/km)	(lei/cursa)	(lei/zi)	
1	Aninoasa - Branesti- Turceni (3 sch)	3	27,00	54,00	162,00	minim 19 locuri	90,00				
2	Aninoasa - Costest i- Piscuri - Izvoare -Turceni (zi)	1	30,00	60,00	60,00	minim 19 locuri	22,00				
3	Argetoaia - Turceni (tura V)	1	52,00	104,00	104,00	minim 8 locuri	24,00				
4	Argetoaia - Fratostita - Turceni (zi)	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	22,00				
5	Grozestii - Gura Susitei - Ionesti -Turceni (zi)	1	25,00	50,00	50,00	minim 19 locuri	22,00				
6	Carceni -Turceni (tura III)	1	30,00	60,00	60,00	minim 10 locuri	24,00				
7	Negomir - Condeesti - Bolbosi -Turceni (zi)	1	45,00	90,00	90,00	minim 25 locuri	22,00				
8	Craiova (TESA zi) -Turceni	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	22,00				
9	Craiova - Turceni II (TESA zi)	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	22,00				
10	Craiova - Turceni (tura IV)	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	24,00				
11	Craiova - Turceni (tura I)	1	60,00	120,00	120,00	minim 8 locuri	24,00				
12	Craiova - Turceni (tura III)	1	60,00	120,00	120,00	minim 8 locuri	24,00				
13	Filiasi - Tantareni - Branesti -Turceni (3 sch)	3	23,00	46,00	138,00	minim 19 locuri	90,00				
14	Bulbuceni - Turburea - Chiciora - Poiana - Floresti - Turceni (3 sch)	3	37,50	75,00	225,00	minim 19 locuri	90,00				
15	Turburea - Poiana - Floresti - Turceni (zi)	1	30,00	60,00	60,00	minim 19 locuri	22,00				
16	Butoiesti - Picu - Ionesti - Turceni (3 sch)	3	29,00	58,00	174,00	minim 19 locuri	90,00				
17*	Miluta -Turceni (3 sch)	3	21,00	42,00	126,00	minim 19 locuri	90,00				
	Prelungire - Borascu - Baniu (sch. 1 s+d, sch. II+III, tura I)	1	8,00	16,00	16,00	minim 19 locuri	15,00				
18	Cocoreni - Olari - Plopsoru -Valeni- Turceni (3 sch)	3	22,00	44,00	132,00	minim 19 locuri	90,00				
19	Tg.-Jiu - Pesteana -Turceni (tura II)	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	24,00				
20	Tg.-Jiu - Rovinari - Plopsoru - Turceni (zi)	1	60,00	120,00	120,00	minim 19 locuri	22,00				
21	Sat Jilt - Turceni - Concasare II (3 sch)	3	8,00	16,00	48,00	minim 19 locuri	90,00				

22	Turceni - Urdari (tura I)	1	18,00	36,00	36,00	minim 19 locuri	24,00				
23	Urdari -Turceni (zi)	1	18,00	36,00	36,00	minim 19 locuri	22,00				
24	Corobai - Tehomir - Slivilesti - Bolbosi - Turceni (tura a V a)	1	53,00	106,00	106,00	minim 8 locuri	24,00				
<i>Valoare totala Contract Sectorial aferenta serviciului, fara T.V.A. (lei)</i>											

Director Direcția Comercială,
Delia CHIRCĂ



Coordonator Compartiment Achiziții Lucrări – Servicii pentru Activitatea Energetică,
Leliana Tatiana DUMA



Responsabil Achiziție,
Dan ISTRATE

