

Nr. 14960/SEI/12.09.2024

ANUNȚ,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA cu sediul în Targu-Jiu, str. A.I. Cuza, nr.15, județul Gorj, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/311/2012, C.U.I. 30267310, cont RO 59 RZBR 0000 06001465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Tg-Jiu, județul Gorj - **Sucursala Electrocentrale ISALNITA** cu sediul în localitatea Isalnita, strada Mihai Viteazu nr. 101, județul Dolj, reprezentată prin domnul **Cristian ENACHE - Director Sucusala**, anunță public intenția de achiziție prin „cumparare/achiziție directă cu etapa/runda de negociere” a produsului/produselor:

« **PIESE DE SCHIMB PENTRU COMPRESOARE DE AER ATLAS COPCO** » - cod CPV: 42124330 - 6, conform caietului de sarcini nr13425 / 08.08.2024 și anexele acestuia

Valoarea estimată a achiziției este: **9.128,89 lei fara TVA**

1. Procedura aplicată pentru atribuirea achiziției publice: « cumparare/achiziție directă cu etapa/runda de negociere »

Runde de negociere: La ședința de deschidere și consemnare va avea loc o rundă/runde de negociere a ofertei financiare pentru stabilirea ofertei finale.

Ofertantul va fi reprezentat de persoane împuternicite pentru negocierea ofertei și semnarea procesului verbal de consemnare a ofertelor.

- În cazul în care ofertantul nu are reprezentanți la deschiderea ofertelor, negocierea se va face prin mijloace electronice (e-mail , fax).
- În cazul în care ofertantul nu transmite răspuns la negociere , oferta prezentată inițial va fi considerată ofertă finală

2. 2. Termene limită depunere oferta :

Ofertele urmează să fie transmise, până în data de 16.09.2024 ora 12⁰⁰ la adresa de e-mail : **simona.florea@ceoltenia.ro** sau fax nr. **0372 – 369.450**

Nu se solicită garanție de participare și documente de calificare.

Ofertele transmise după data și ora menționate în invitația de participare, nu vor fi luate în considerare.

3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta va cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunerea Tehnică :

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română și va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta. Cerințele și specificațiile tehnice din specificația tehnică au caracter minimal obligatoriu.

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferite pentru fiecare poziție în parte, prezentate în prezentul CS: fișa tehnică / specificația tehnică a produsului sau alte documente de natură tehnică, în limba română, din care să reiasă că produsul respectiv respectă cerințele tehnice din caietul de sarcini și din ofertă garanția tehnică oferită; termenul de livrare al produselor.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru produsul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, tabel / anexa “ **FORMULAR PROPUNERE TEHNICA pentru achiziția de produse** ”

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “**sau echivalent**”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate dacă este cazul.

Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (cantitatea, unitatea de măsură, prețul unitar exprimat în lei/u.m. fără TVA (cu două zecimale), prețul total, totalul general exprimat în lei fără TVA).

Costurile de orice fel, inclusiv cele pentru manipulări, taxe vamale, asigurări împotriva riscurilor de orice fel etc. vor fi incluse în propunerea financiară.

Nu se va lua în calcul ofertele care prezintă poziții (repere) a caror valoare este „, 0”

4. Locație livrare : franco-beneficiar, Sucursala Electrocentrale Isalnita, localitatea Isalnita , str. Mihai Viteazu , nr. 101, jud Dolj; cod postal 207340.

5. Termen de livrare : 45 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii și după semnarea acesteia de ambele părți

Durata valabilitate contract : 30 zile calendaristice de la înregistrarea comenzii la entitatea contractantă și semnarea acestuia de ambele părți.

6. Termen de garanție : 12 luni calendaristice de la recepția produselor .

7. Termen valabilitate oferta : 45 de zile

8. Prețul comenzii / contractului

Pretul unitar/reper este cel din oferta financiară.

Pretul este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a comenzii / contractului

Preturile se vor exprima în lei și vor fi franco-depozit beneficiar (transport inclus în pret)

9. Criteriul de atribuire este *prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile* în condițiile respectării condițiilor caietului de sarcini nr. 13425/08.08.2024

10. Modalități de plată:

18.1. Plata se va face cu OP în termen de 60 de zile de la data înregistrării facturii fiscale, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

Prin excepție, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform comenzii a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea comenzii.

În cazul în care contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar entitatea contractantă optează conform garanției tehnice a produsului pentru acordarea unui termen în care contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

În cazul în care entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut de 60 zile de la înregistrarea facturii , contractantul are dreptul de a solicita

plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge după 30 de zile de la expirarea termenului de plată.

Documentatia de atribuire (caiet sarcini nr. 13425 / 08.08.2024 (DTSC 400/30.07.2024) anexele acestuia si modelul de comanda) este atasata prezentului anunt.

NOTA : Operatorii economici care au Documente constatatoare necorespunzatoare inregistrate la sediul Entitatii Contractante, nu pot participa cu oferte in cadrul procedurii.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

- a) fie de a anula procedura;
- b) fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant

Alte informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic la sediul SE ISALNITA

Persoană de contact: Simona Florea, tel: 0372-369.658; fax: 0372-369.450 (Secretariat), adresă e-mail: simona.florea@ceoltenia.ro.

Director SE ISALNITA
Cristian ENACHE



Inginer Sef Productie
Bebe COCOSILA

Sef Serviciu Tehnic
Marius PAUN

Consilier Juridic
Corina – Stela BOBAIANU – CETATEANU

Compartiment Achizitii
Simona FLOREA



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 1/11

Sucursala Electrocentrale Ișalnița

Nr. 13425 / 02.02.2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Blocul energetic nr. 7 de la Sucursala Electrocentrale Ișalnița este în rezervă de capacitate trebuind însă să poată fi pornit ori de câte ori condițiile din piața de energie electrică impune acest lucru. În aceste condiții trebuie asigurată disponibilitatea echipamentelor aferente blocului energetic.

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul este Sucursala Electrocentrale Ișalnița cu sediul în str. Mihai Viteazul nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj, cod poștal: 207 340, tel: 0372 369 333, fax: 0372 369 450.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Activitatea principală a Sucursalei Electrocentrale Ișalnița este producerea energiei electrice pe bază de lignit.

Produsele solicitate se utilizează în procesul de mentenanță a echipamentelor de producere a aerului comprimat și pot afecta procesele aferente producției de energie electrică.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Produsele solicitate sunt componente ale compresoarelor de aer de fabricație Atlas Copco iar înlocuirea celor existente, care sunt deteriorate, cu unele noi va asigura funcționarea compresoarelor.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Orice perturbare pe fluxul tehnologic apărută la un echipament din componenta instalațiilor blocului energetic, de la achiziția de materie primă, la produsul finit, conduce la micșorarea siguranței în funcționare sau la reduceri de sarcină energetică pe perioada indisponibilizării echipamentului pentru efectuarea reparației sau mentenanței.

Prin achiziția produselor ce fac obiectul caietului de sarcini se va asigura baza materială necesară efectuării cu personalul propriu a lucrărilor de mentenanță necesare asigurării funcționării a două compresoare de aer care în prezent sunt indisponibile.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 2/11

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați de prezența achiziție sunt secțiile de exploatare și secțiile de mentenanță din cadrul sucursalei.

Produsele solicitate se utilizează în procesul de mentenanță a echipamentelor de producere a aerului comprimat și vor fi utilizate pentru înlocuirea, cu personalul propriu de mentenanță, a celor existente care sunt deterioarate.

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor contribuie la asigurarea aerului comprimat tehnologic necesar funcționării echipamentelor aferente turbogeneratorului, respectiv la asigurarea aerului comprimat tehnologic necesar descărcării cărbunelui din vagoane.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor contribuie la realizarea lucrărilor de mentenanță la compresoarele de aer, astfel încât să fie asigurată repunerea în funcțiune a acestor echipamente.

III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Se va atribui un contract sectorial de furnizare de produse aferent pieselor de schimb pentru compresoarele de aer Atlas Copco.

III.3.1. Descriere produse

III.3.1.a. Denumire produse

Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco.

III.3.1.b. Cantitate

Cantitățile sunt precizate în „Anexa nr. 1 - Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco - Cantități”

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

1. Absorber, cod 1635099600, sau echivalent

Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA 200, seria APF 198861, an de fabricație 2015.

2. Conection, cod 1622089500, sau echivalent

Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004.

3. O-Ring 69,5x3, cod 0663713800, sau echivalent

Piese de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004.

Beneficiarul nu deține informații privind caracteristicile tehnice ale produselor solicitate (desene, dimensiuni, materiale, etc.).

Având în vedere acest aspect, pentru ca ofertanții să poată identifica produsele solicitate, în caietului de sarcini la subcap. **III.3.1.c.** sunt specificate codurile produselor de la producătorul compresoarelor.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate.

Sintagma, exprimarea "sau echivalent" înseamnă că piesele de schimb echivalente au aceleași caracteristici tehnice, funcționale, dimensionale, aceleași dimensiuni de prindere și același mod de prindere și conectare cu cele ale pieselor de schimb precizate în caietul de sarcini, că pot fi utilizate la compresoarele de aer specificate și că nu vor fi necesare nici un fel de modificări, adaptări sau


FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
 pentru achiziția de produse

COD: F04-PAD-DA-012

REVIZIA: 0

pag. 1/2

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco.

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Nr. crt.	Denumire	Specificații				
1	2	3				
1	Cantitate	Nr. Crt.	Denumirea	Cod produs	U.M.	Cantitate
		1	Absorber	1635099600	buc.	1
		2	Conection	1622089500	buc.	1
		3	O-Ring 69,5x3	0663713800	buc.	2
2	Unitate de măsură	Bucată				
3	Loc de livrare	Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, Jud. Dolj				
4	Termen de livrare	45 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.				
5	Specificații tehnice/cerințe de performanță / funcționale minime	1. <u>Absorber, cod 1635099600, sau echivalent</u> Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA 200, seria APF 198861, an de fabricație 2015 2. <u>Conection, cod 1622089500, sau echivalent</u> Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004 3. <u>O-Ring 69,5x3, cod 0663713800, sau echivalent</u> Piese de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004 Beneficiarul nu deține informații privind caracteristicile tehnice ale produselor solicitate (desene, dimensiuni, materiale etc.). Având în vedere acest aspect, pentru ca ofertanții să poată identifica produsele solicitate, sunt specificate codurile produselor de la producătorul compresoarelor. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate. Sintagma, exprimarea "sau echivalent" înseamnă că piesele de schimb echivalente au aceleași caracteristici tehnice, funcționale, dimensionale, aceleași dimensiuni de prindere și același mod de prindere și conectare cu cele ale pieselor de schimb și consumabilelor precizate în caietul de sarcini, că pot fi utilizate la compresoarele de aer specificate și că nu vor fi necesare nici un fel de modificări, adaptări sau componente suplimentare la compresoarele de aer existente și că nu vor modifica caracteristicile tehnice și funcționale ale acestora. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un cod de producător, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.				
6	Durata minimă de garanție/termen de valabilitate	Durată minimă garanție: 12 luni de la recepția produselor. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor. Termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/defectelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii înștiințării scrise. Termen de înlocuire a produsului defect aflat în termen de garanție: maximum 30 de zile calendaristice de la constatare. Termen de prelungire a perioadei de garanție: durata termenului de garanție se va prelungi cu durata de timp scursă de la data la care beneficiarul a înștiințat în scris neconformitatea produsului și până la data înlocuirii sau remedierii neconformităților acestuia.				

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/11

componente suplimentare la compresoarele de aer existente și că nu vor modifica caracteristicile tehnice și funcționale ale acestora.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un cod de producător, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Datele de identificare, caracteristicile compresoarelor de aer, la care vor fi utilizate produsele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini sunt date în „Tabelul nr. 1. Date de identificare, caracteristici compresor de aer GA 200” și în „Tabelul nr. 2. Date de identificare, caracteristici compresor de aer GA90C”.

Tabelul nr. 1. Date de identificare, caracteristici compresor de aer GA 200	
Tip	GA 200
Seria	APF 198861
Presiunea maximă de lucru	7,5 bar
Puterea	216 kW
Turația	1492 r/min
Anul de fabricație	2015
Masa	4927 kg
Producător: ATLAS COPCO AIRPOWER N.V Belgium	

Tabelul nr. 2. Date de identificare, caracteristici compresor de aer GA90C	
Type	GA90C
n ^o	AI1 482355
p _{max}	10 bar
Q _v	13,74 m ³ /min
P _{motor}	90 kW
n _{motor}	2970 r/min
m	1700 kg
Anul de fabricație	2004
Producător: ATLAS COPCO AIRPOWER N.V. Belgium	

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară

Nu este cazul.

III.6. Garanție/termen de valabilitate

Durată minimă garanție: 12 luni de la recepția produselor.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/11

Termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/defectelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii înștiințării scrise.

Termen de înlocuire a produsului defect aflat în termen de garanție: maximum 30 de zile calendaristice de la constatare.

Termen de prelungire a perioadei de garanție: durata termenului de garanție se va prelungi cu durata de timp scursă de la data la care beneficiarul a înștiințat în scris neconformitatea produsului și până la data înlocuirii sau remedierii neconformităților acestuia.

Ofertantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților/înlocuirii produselor defecte și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeați de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale din caietul de sarcini.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

Livrarea se va face la Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, Jud. Dolj, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 7³⁰ ÷ 14⁰⁰.

III.7.2. Termene de livrare

Termenul de livrare (pentru toate produsele) este de 45 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs este însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu invocă niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului ofertantul ia în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Ambalajele în care au fost livrate produsele rămân în proprietatea beneficiarului.

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantului.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele livrate vor fi etichetate, sau marcate, pentru a putea fi identificate. Marcarea sau etichetarea vor conține, cel puțin: numele sau logoul producătorului, codul producătorului, denumirea produsului.

Etichetarea, marcarea produselor cade în sarcina ofertantului.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului și se vor regăsi în oferta financiară.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/11

Depozitarea/conservarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor conform indicațiilor producătorului.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul

Mediul în care sunt operate produsele este umed, conține praf de cărbune, iar pe perioada verii temperaturile sunt ridicate.

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;

b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;

c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;

d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

e. colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;

g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

h. prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;

i. colaborarea cu salariații beneficiarului alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;

b. punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;

c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea;

d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;

e. colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/11

f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;

g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului;

h. notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;

i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Prin propunerea tehnică, ofertantul va confirma furnizarea produselor prezentate în prezentul caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va conține cel puțin:

-Anexa nr. 1 - Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco - Cantități, fără valori financiare;

-locul de livrare;

-termenul de livrare;

-durata garanție;

-documente care să probeze echivalența produselor oferite cu produsele solicitate (în situația în care se vor oferta produse echivalente și/sau generice);

-fișele tehnice ale produselor.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsele sunt:

-Aviz de însoțire a mărfii;

-Declarație de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent;

-Certificat de garanție.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

Documente și documentații necesare la recepție sunt:

-Aviz de însoțire a mărfii;

-Declarație de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent;

-Certificat de garanție.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția se va face la Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, Jud. Dolj.

Recepția se va face în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data livrării produselor la beneficiar. Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția produselor se efectuează pe bază de proces-verbal.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 7/11

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de beneficiar.

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate și certificatului de garanție.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.”

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Furnizorul emite factura pentru produsele livrate și acceptate.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat. Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 8/11

verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarația de conformitate;
- b) certificatul de garanție;
- c) avizul de însoțire a mărfii (avizul de expediție a produselor).

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- *Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;*
- *Legea nr. 50/2013 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;*
- *Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;*
- *Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.*
- *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;*
- *BUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri etc.*

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Nu este cazul.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI FURNIZORULUI

Nu este cazul.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 9/11

XI. DISPOZIȚII FINALE

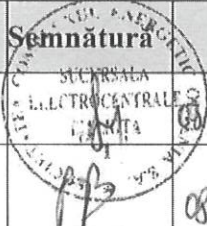
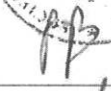
În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:

- i. Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 - Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco - Cantități;

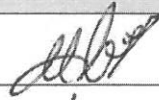
Anexa nr. 2 - Raport de neconformitate - produse furnizate din exterior, cod F02-PS-07.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director S.E. Ișalnița	Cristian George - Enache		08.08.2024
Vizat	Inginer Serviciul Sisteme de Management	Paul Brătescu		08.08.2024
Verificat	Șef Serviciu Tehnic	Marius-Mihai Păun		08.08.2024
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Emil Văcaru		07.08.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 10/11

Anexa nr. 1 - Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco – Cantități

Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco - Cantități						
Nr. Crt.	Denumirea	Cod produs	U.M.	Cantitate	Pret unitar [lei]	Valoare [lei fără TVA]
1	Absorber	1635099600	buc.	1		
2	Conection	1622089500	buc.	1		
3	O-Ring 69,5x3	0663713800	buc.	2		

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Verificat	Șef Serviciu Tehnic	Marius-Mihai Păun		08.08.2024
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Emil Văcaru		07.08.2024

Ofertant

Anexa nr. 1

LISTA CANTITATI

Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco						
Nr. Crt.	Denumirea	Cod produs	U.M.	Cantit.	Pret unitar [lei fără TVA]	Valoare [lei fără TVA]
1	Absorber.	1635099600	buc.	1		
2	Conection	1622089500	buc.	1		
3	O-Ring 69,5x3	0663713800	buc.	2		
Total [lei fără TVA]						

OFERTANT


FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
 pentru achiziția de produse

COD: F04-PAD-DA-012

REVIZIA: 0 pag. 1/2

13426/02.02.2024

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

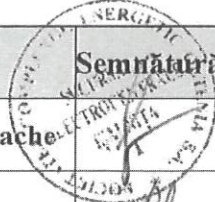
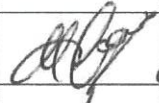
Piese de schimb pentru compresoare de aer Atlas Copco.

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Nr. crt.	Denumire	Specificații				
1	2	3				
1	Cantitate	Nr. Crt.	Denumirea	Cod produs	U.M.	Cantitate
		1	Absorber	1635099600	buc.	1
		2	Conection	1622089500	buc.	1
		3	O-Ring 69,5x3	0663713800	buc.	2
2	Unitate de măsură	Bucată				
3	Loc de livrare	Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, Jud. Dolj				
4	Termen de livrare	45 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.				
5	Specificații tehnice/cerințe de performanță / funcționale minime	1. <u>Absorber, cod 1635099600, sau echivalent</u> Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA 200, seria APF 198861, an de fabricație 2015 2. <u>Conection, cod 1622089500, sau echivalent</u> Piesa de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004 3. <u>O-Ring 69,5x3, cod 0663713800, sau echivalent</u> Piese de schimb se utilizează la compresorul de aer Atlas Copco GA90C, seria AII 482355, an de fabricație 2004 Beneficiarul nu deține informații privind caracteristicile tehnice ale produselor solicitate (desene, dimensiuni, materiale etc.). Având în vedere acest aspect, pentru ca ofertanții să poată identifica produsele solicitate, sunt specificate codurile produselor de la producătorul compresoarelor. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate. Sintagma, exprimarea "sau echivalent" înseamnă că piesele de schimb echivalente au aceleași caracteristici tehnice, funcționale, dimensionale, aceleași dimensiuni de prindere și același mod de prindere și conectare cu cele ale pieselor de schimb și consumabilelor precizate în caietul de sarcini, că pot fi utilizate la compresoarele de aer specificate și că nu vor fi necesare nici un fel de modificări, adaptări sau componente suplimentare la compresoarele de aer existente și că nu vor modifica caracteristicile tehnice și funcționale ale acestora. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un cod de producător, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.				
6	Durata minimă de garanție/termen de valabilitate	Durată minimă garanție: 12 luni de la recepția produselor. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor. Termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/defectelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii înștiințării scrise. Termen de înlocuire a produsului defect aflat în termen de garanție: maximum 30 de zile calendaristice de la constatare. Termen de prelungire a perioadei de garanție: durata termenului de garanție se va prelungi cu durata de timp scursă de la data la care beneficiarul a înștiințat în scris neconformitatea produsului și până la data înlocuirii sau remedierii neconformităților acestuia.				

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 2

	Ofertantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților/inlocuirii produselor defecte și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție. Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.
--	---

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director S.E. Ișalnița	Cristian George - Enache		08.08.2024
Vizat	Inginer Serviciul Sisteme de Management	Paul Brătescu	PB	08.08.2024
Verificat	Șef Serviciu Tehnic	Marius-Mihai Păun		08-08-2024
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Emil Văcaru		07.08.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 11/11

Anexa nr. 2 - Raport de neconformitate - produse furnizate din exterior, cod F02-PS-07.

Structură/Entitate organizatorică:				Nr. înregistrare:...../.....		
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:						
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:						
Contract/comandă:		Furnizor/prestator/executant:		Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:		
Locul identificării neconformității:						
☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele						
Descrierea neconformității:						
Referințe tehnice:						
Inițiator RNC: Nume și prenume			Șef inițiator RNC: Nume și prenume			
Semnătura			Semnătura			
Data			Data			
II. Mod de tratare a neconformității:						
Propunere de tratare a neconformității:						
☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare						
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern):						
Termen de aplicare corecție:						
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:						
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume		Funcția		Semnătura Data		
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>						
Identificarea cauzelor neconformității:						
Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU						
Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.						
Nume și prenume		Semnătura		Data		
Responsabil contract:		Responsabil de urmărire:		APROBARE Director/Ing.-șef de resort: Nume și prenume Semnătura Data Este necesară aprobarea închiderii corecției? ☐ DA ☐ NU		
III. Urmărire RNC:						
Stadiul implementării corecției:						
☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)						
Data verificare: Semnătură:						
Termen replanificare corecție (T1):			Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)			
Semnătură aprobare replanificare termen T1			Data verificare:			
(aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)			Semnătură:			
Termen replanificare corecție (T2):			Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)			
Semnătură aprobare replanificare termen T2			Data verificare:			
(aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)			Semnătură:			
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării		☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.)				
		Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție		Nume și prenume	Semnătura:	Data:
		Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA				
Data reinspecție:						
RNC se închide la data de:		Responsabil contract: Semnătura:				
Difuzare RNC:						
Societate/Entitate organizatorică		Nume și prenume		Funcția Tip difuzare Data		
Furnizor extern						
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract						
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)						
Responsabil de urmărire/Supraveghetor						
Inițiator						



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



MODEL C O M A N D A

Către:

SC SRL

Cod Fiscal : RO; J

Adresa:, str., jud....., cod postal

tel :;fax: e-mail:

Cont IBAN: – deschis la banca – Agentia/Sucursala

Nr. comanda	Data		
	z	l	a

Vă rugăm a livra pentru Societatea Complexul Energetic Oltenia SA – Sucursala Electrocentrale ISALNITA, cu sediul în Isalnita, str. Mihai Viteazul, nr. 101, judetul Dolj, următoarele produse – **PIESE DE SCHIMB PENTRU COMPRESOARE DE AER – ATLAS COPCO** ; Cod CPV: 42124330 – 6

Nr Crt	DENUMIREA PRODUSULUI	Cod produs	UM	Cant	Preț unitar LEI (fara TVA)	TOTAL LEI, fără TVA
1	Absorber.	1635099600	buc.	1		
2	Conection	1622089500	buc.	1		
3	O-Ring 69,5x3	0663713800	buc.	2		
TOTAL VALOARE lei fara TVA						

I. PRETUL

Pretul convenit pentru indeplinirea comenzii, platibil contractantului si este de lei fara TVA

Prețul, în lei, este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii

II. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Plățile se fac în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data recepției, conform prevederilor Legii nr. 72/2013

Plățile care urmează a fi realizate în cadrul comenzii se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către entitatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de contractant, în condițiile caietului de sarcini.

Plata contravalorii produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul contractantului indicat pe factură.

Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

Factura/facturile vor avea următoarele date de corespondența:

Autoritatea contractanta/achizitorul: **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrata in sistem dualist, *cu sediul in Municipiul Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judetul Gorj*, avand **C.I.F: RO 30267310**, numar ordine registru comertului : **J 18 / 311 /**

31.05.2012. Factura se va depune și înregistra la **SE ISALNITA**, cu sediul în localitatea Isalnita, strada Mihai Viteazu nr. 101, județul Dolj, cod postal 207340

Plata se va face din contul RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la **Raiffeisen Bank Sucursala Târgu-Jiu**.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de entitatea contractantă, și sunt necesare revizuiți, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de **60 de zile** pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale contractantului sau alte organisme de control abilitate de lege.

Contractantul va depune factura la sediul (registratura) beneficiarului sau factura electronică în Spațiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura.

Pentru facturile încărcate de contractant în SPV, părțile contractante stabilesc următoarele:

- Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fișierul de tip XML, însoțit de sigiliu electronic al Ministerului Finanțelor,

- Data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV.

27.10. Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art.4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor) are obligația menționării pe factură, sub rubrica „CUMPĂRĂTOR (BG-7)” (unde sunt înscrise datele de identificare ale societății mamă) următoarele informații:

- În secțiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul Localitatea (BT-77), se va menționa Numele entității/sucursalei/subunității beneficiare (locul de livrare) unde se implementează contractul,

- În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul Nume persoană/denumire (BT-56), se va/vor menționa Prenumele și Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locației de livrare (de regulă este menționat în contract. Dacă sunt mai mulți responsabili separarea acestora se va face cu semnul punct și virgulă (;) urmat de un spațiu liber),

- În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul E-mail (BT-58), se va/vor menționa Adresa/ele de e-mail a responsabililor de contract menționați anterior.

De asemenea în secțiunea INFORMAȚII GENERALE, în câmpul Referința contractului (BT-12), se va menționa Numărul și data contractului de achiziție.

27.11. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul sau dacă nu conține informațiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziție, ale locației de implementare, ale responsabililor de contract și adresele de e-mail ale acestora și sunt necesare revizuiți, clarificări suplimentare sau documente suport din partea contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Pe factură, sub rubrica “cumpărător”, se va menționa entitatea contractanta/achizitorul

Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

III. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Obligațiile principale ale Contractantului

1. - Contractantul va furniza produsele, conform termenului de livrare din contract, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin caietul de sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezenta comanda, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit comanda să furnizeze produsele.

2.- Contractantul va furniza produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini (inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul), cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

3. - Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în comanda, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

5.- Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin comanda.

6.- Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea comenzii, persoana de

contact. În situația în care contractantul schimbă persoana de contact are obligația să comunice entității contractante în termen de 5 zile noua persoană de contact.

7.- Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezenta comanda numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din caietul de sarcini.

8.- Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata comenzii.

9.- Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către entitatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produselor.

10.- Contractantul mai are următoarele obligații

a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;

b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;

c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;

d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

e. colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;

g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

h. prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;

i. colaborarea cu salariații beneficiarului alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

11.- Prevederile caietului de sarcini nr. 13425/08.08.2024 devin parte integrantă din respectiva comanda

Obligațiile principale ale Achizitorului/entității contractante

1.- Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezenta comanda

2.- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit de la livrarea acestora.

3.- Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către contractant în termenul menționat în comanda

4.- Achizitorul are responsabilitatea organizării recepției în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea produselor.

5. - Achizitorul are obligația să accepte facturi electronice dacă au fost încărcate în **Spatiu Privat Virtual (SPV)**.

Obligații ale Entității contractantă

a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;

b. punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;

c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea;

d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;

e. colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;

f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;

g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului;

h. notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;

i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

6.- Entitatea contractantă va pune la dispoziția contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea comenzii. În măsura în care entitatea

contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către contractant, termenele stabilite în sarcina contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

7. Entitatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția contractantului în vederea îndeplinirii comenzii. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

8. Entitatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că contractantul și-a executat obligația.

9. - În situația prevăzută de art. 8. entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezolventa integral/parțial comanda;

(ii) de a solicita contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

În situația în care entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit

IV. GARANȚIE/TERMEN DE VALABILITATE

Termenul de garanție : 12 (douăsprezece) luni calendaristice de la recepția produselor.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor.

Termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/defectelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii înștiințării scrise.

Termen de înlocuire a produsului defect aflat în termen de garanție: maximum 30 de zile calendaristice de la constatare.

Termen de prelungire a perioadei de garanție: durata termenului de garanție se va prelungi cu durata de timp scursă de la data la care beneficiarul a înștiințat în scris neconformitatea produsului și până la data înlocuirii sau remedierii neconformităților acestuia.

Ofertantul va suporta toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților/înlocuirii produselor defecte și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele aflate în termenul de garanție.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale din caietul de sarcini.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

V. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE, DEPOZITARE, TRANSPORT SI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

Cerințe privind livrarea

Termenul de livrare : 45 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii la entitatea contractantă și după semnarea acesteia de ambele părți, pentru fiecare lot

Durata valabilitate comanda : 90 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii

Zilele și orele între care se face livrarea: în zilele lucrătoare, orele 7:30÷14:00 cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de comanda).

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenele solicitate și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de

întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele care se vor livra la sediul **Sucursalei Electrocentrale Ișalnița (strada Mihai Viteanul nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj, cod postal 207340)** vor fi noi și neutilizate

Nu se acceptă produse utilizate/folosite/second-hand.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs este însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu invocă niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate

Cerințe privind ambalarea

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutății ambalajului ofertantul ia în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Ambalajele în care au fost livrate produsele rămân în proprietatea beneficiarului.

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantului.

Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele livrate vor fi etichetate, sau marcate, pentru a putea fi identificate. Marcarea sau etichetarea vor conține, cel puțin: numele sau logoul producătorului, codul producătorului, denumirea produsului.

Etichetarea, marcarea produselor cade în sarcina ofertantului.

Cerințe privind depozitarea

Depozitarea/conservarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor conform indicațiilor producătorului.

Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului și se vor regăsi în oferta financiară

Operațiuni cu titlu accesoriu - Nu este cazul.

Documente și documentații necesare la livrare și la recepție

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsele sunt:

- Aviz de însoțire a mărfii;
- Declarație de conformitate întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent;
- Certificat de garanție.

VI. RECEPȚII

Recepția se va face la Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, Jud. Dolj.

Recepția se va face în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data livrării produselor la beneficiar.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția produselor se efectuează pe bază de proces-verbal.

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de beneficiar.

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate și certificatului de garanție.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.”

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor comenzii de către **Sucursala Electrocentrale Isalnita**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea comenzii este : **Emil VACARU** (tel :0372 – 369.374; e-mail : emil.vacaru@ceoltenia.ro) ; inlocuitor **Catalin GAGIU** (tel: 0372 – 369.361; e-mail: catalin.gagiu@ceoltenia.ro)

VII. MODIFICAREA COMENZII/CONTRACTULUI/AMENDAMENTE

Identificarea circumstanțelor care generează modificarea comenzii este în sarcina ambelor părți.

Modificările comenzii se realizează de părți, în cadrul duratei de execuție a acesteia, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului comenzii și obiectivelor urmărite de entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în caietul de sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței contractantului în cadrul comenzii. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra termenului/termenelor de livrare și/sau asupra prețului comenzii și/sau asupra produselor, acestea cuantificate devin modificări contractuale, putând conta în:
 - prelungirea termenului/termenelor de livrare și/sau

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii comenzii, de a conveni modificarea clauzelor comenzii prin **nota adițională** /act adițional, potrivit prevederilor Legii nr. 99/2016.

Modificarea clauzelor din comanda (a termenului de prestare) este posibilă numai în interiorul duratei de comenzi prevăzută la cap.V, prin notificarea entității contractante, cu minim 5 zile înainte expirarea termenului de prestare, modificări de fac cu acordul partilor prin **nota adițională** / act adițional.

VIII. INCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE - ÎNCETAREA/REZILIEREA SUSPENDAREA COMENZII

a) Incepere, intarziere , sistare

Contractantul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile cap. VI din prezenta comanda

În cazul **incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente**, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen

care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens o **nota adițională**/ act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere

b) Suspendarea/incetarea comenzii

În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării comenzii

În cazul în care se constată că procedura de atribuire a comenzii de produse sau executarea comenzii este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, părțile au dreptul să suspende executarea comenzii

În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata comenzii se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării, fără ca părțile contractante să perceapă penalități, dacă nu există o culpă exclusivă în executarea comenzii.

Contractantul are obligația de a începe livrarea produselor imediat după semnarea comenzii de ambele parti

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de livrare

(1) Livrarea produselor în baza comenzii sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea comenzii de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de livrare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de livrare și vor semna o nota adițională/ act adițional.

Dacă pe parcursul îndeplinirii comenzii, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin nota adițională/act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forța majoră și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea comenzii dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

Comanda poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

IX. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE BENEFICIAR ȘI FURNIZOR (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal este reprezentat de:

- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:
- Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:
- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);

- **xii.** Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.
- Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 50/2013 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;
- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri etc.

X. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL COMENZII

În conformitate cu art. 161 al. 1 lit. (a) din HG 394/2016, derulatorul comenzii / contractului are obligația ca în termen de 14 zile de la data finalizării livrării produselor care fac obiectul comenzii / contractului de mai sus, și suplimentar, în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție a produselor în cauză, să întocmească în doua (2) exemplare (originale) un document constatator care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant și la eventualele prejudicii. Ambele exemplare - originale – vor fi transmise către Compartiment Achizitii (un exemplar va fi transmis către contractant și unul va face parte din dosarul achiziției).

Contractantul și entitatea contractantă vor comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului.

Comunicările între contractant și entitatea contractantă, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmise în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

Orice modificare a datelor de identificare a uneia din părțile contractante vor fi comunicate partenerului de contract.

Contractantul sau entitatea contractantă se pot notifica cu cel puțin 10 zile înainte de începerea furnizării produsului dacă doresc renunțarea la părți din contract.

Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în cel mai scurt timp de la înregistrarea contractului, numele persoanelor specializate/responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse în derularea contractului.

XI. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

1.- Contractantul se obligă să despăgubească entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

2.- Contractantul va despăgubi entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către entitatea contractantă ca urmare a culpei contractantului;
- (ii) entitatea contractantă a notificat contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

3.- În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor,

atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

4.- Prin excepție de la dispozițiile art. XII.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform comenzii a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea comenzii.

5.- În cazul în care contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar entitatea contractantă optează conform garanției tehnice a produsului pentru acordarea unui termen în care contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

6.- În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat entității contractante.

7.- Răspunderea contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin contractantului se datorează culpei entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

8.- În cazul în care entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut de 60 zile de la înregistrarea facturii, contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge după 30 de zile de la expirarea termenului de plată.

XII. DISPOZIȚII FINALE

a) Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

- Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

- În prelucrarea datelor cu caracter personal conform comenzii, părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

- Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentei comenzi.

- În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei părți.

- Fiecare dintre părți se obligă să informeze cealaltă parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

b) - Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către contractant

- Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

Contractantul este direct responsabil de consecințele nerespectării legislației privind prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.

Prezenta comanda, reprezintă angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe, încheiat în condițiile legii va intra în vigoare după semnarea acesteia de ambele părți (pe e-mail)

Vă rugăm să transmiteți confirmarea comenzii (în maxim 2 zile) prin semnarea și stampilarea acesteia pe e-mail: simona.florea@ceoltenia.ro

ACHIZITOR

Societatea Complexul Energetic Oltenia SA
Modelul de comanda a fost verificat și vizat de:
Director SE Isalnita
Cristian ENACHE



CONTRACTANT

Inginer Sef Productie
Bebe COCOSILA

Sef Serviciu Tehnic
Marius PAUN

Consilier Juridic
Corina – Stela BOBAIANU – CETATEANU

Compartiment Achizitii
Simona FLOREA

