



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.

SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST



Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140

fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310

cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu

web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

Nr. 15502/SEI/25.09.2024

ANUNȚ,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA cu sediul în Targu-Jiu, str. A.I. Cuza, nr.15, județul Gorj, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/311/2012, C.U.I. 30267310, cont RO 59 RZBR 0000 06001465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Tg-Jiu, județul Gorj - **Sucursala Electrocentrale ISALNITA** cu sediul în localitatea Isalnita, strada Mihai Viteazu nr. 101, județul Dolj, reprezentată prin domnul **Cristian ENACHE - Director Sucusala**, anunță public intenția de achiziție prin „**cumparare/achiziție directă cu etapa/runda de negociere**” a produsului/produselor:

« **VENTILATOR AXIAL ELECTRIC PENTRU RĂCIRE DULAPURI ELECTRICE STAȚIA ȘLAM DENS** » - cod CPV: **39717100 – 2**, conform caietului de sarcini nr. 14118/29.08.2024 și anexele acestuia

Valoarea estimată a achiziției este: **4.672 lei fără TVA**

1. Procedura aplicată pentru atribuirea achiziției publice: « cumparare/achiziție directă cu etapa/runda de negociere »

Runde de negociere: La ședința de deschidere și consemnare va avea loc o rundă/runde de negociere a ofertei financiare pentru stabilirea ofertei finale.

Ofertantul va fi reprezentat de persoane împuternicite pentru negocierea ofertei și semnarea procesului verbal de consemnare a ofertelor.

- În cazul în care ofertantul nu are reprezentanți la deschiderea ofertelor, negocierea se va face prin mijloace electronice (e-mail , fax).
- În cazul în care ofertantul nu transmite răspuns la negociere , oferta prezentată inițial va fi considerată ofertă finală

2. 2. Termene limită depunere oferta :

Ofertele urmează să fie transmise, până în data de 30.09.2024 ora 13⁰⁰ la adresa de e-mail : **simona.florea@ceoltenia.ro** sau fax nr. **0372 – 369.450**

Nu se solicită garanție de participare și documente de calificare.

Ofertele transmise după data și ora menționate în invitația de participare, nu vor fi luate în considerare.

3. Modul de prezentare a ofertei:

Oferta va cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară.

Propunerea Tehnică :

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română și va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta. Cerințele și specificațiile tehnice din specificația tehnică au caracter minimal obligatoriu.

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferite pentru fiecare poziție în parte, prezentate în prezentul CS: fișa tehnică / specificația tehnică a produsului sau alte documente de natură tehnică, în limba română, din care să reiasă că produsul respectiv respectă cerințele tehnice din caietul de sarcini și din ofertă garanția tehnică oferită; termenul de livrare al produselor.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru produsul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, tabel / anexa “ **FORMULAR PROPUNERE TEHNICA pentru achizitia de produse** ”

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de “**sau echivalent**”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate dacă este cazul.

Propunerea financiara

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (cantitatea, unitatea de măsură, prețul unitar exprimat în lei/u.m. fără TVA (cu două zecimale), prețul total, totalul general exprimat în lei fără TVA).

Costurile de orice fel, inclusiv cele pentru manipulări, taxe vamale, asigurări împotriva riscurilor de orice fel etc. vor fi incluse în propunerea financiară.

4. Locatie livrare : franco-beneficiar, Sucursala Electrocentrale Isalnita, localitatea Isalnita , str. Mihai Viteazu , nr. 101, jud Dolj; cod postal 207340.

5. Termen de livrare : 35 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii si dupa semnarea acestuia de ambele parti

Durata valabilitate contract : 75 zile calendaristice de la înregistrarea comenzii la entitatea contractanta si semnarea acestuia de ambele parti.

6. Termen de garantie : 12 luni calendaristice de la recepția produselor .

7. Termen valabilitate oferta : 30 de zile

8. Prețul comenzii / contractului

Pretul unitar/reper este cel din oferta financiara.

Pretul este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii / contractului

Preturile se vor exprima in lei si vor fi franco-depozit beneficiar (transport inclus in pret)

9. Criteriul de atribuire este *prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile* primite pe e-mail, în condițiile respectării condițiilor caietului de sarcini nr. 14118 / 29.08.2024 (DTSC 446/26.08.2024)

10. Modalități de plată:

18.1. Plata se va face cu OP in termen de 60 de zile de la data înregistrării facturii fiscale, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

Prin excepție, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform comenzii a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea comenzii.

În cazul în care contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar entitatea contractantă optează conform garanției tehnice a produsului pentru acordarea unui termen în care contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

În cazul în care entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut de 60 zile de la înregistrarea facturii , contractantul are dreptul de a solicita

plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge după 30 de zile de la expirarea termenului de plată.

Documentatia de atribuire (caiet sarcini nr. 14118/29.08.2024 anexele acestuia si modelul de comanda) este atasata prezentului anunt.

NOTA : Operatorii economici care au Documente constatatoare necorespunzatoare inregistrate la sediul Entitatii Contractante, nu pot participa cu oferte in cadrul procedurii.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

- a) fie de a anula procedura;
- b) fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant

Alte informații privind desfășurarea procedurii se pot obține zilnic la sediul SE ISALNITA

Persoană de contact: Simona Florea, tel: 0372-369.334 ; fax: 0372-369.450 (Secretariat), adresă e-mail: simona.florea@ceoltenia.ro.

Director SE ISALNITA
Cristian ENACHE



Inginer Sef Productie
Bebe COCOSILA

Sef Serviciu Tehnic
Marius PAUN

Consilier Juridic
Corina – Stela BOBAIANU – CETATEANU

Compartiment Achizitii
Simona FLOREA

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 1/10

1408 / 29.08.2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Blocul energetic nr. 7, aferent Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, în pofida celor 40 de ani de funcționare, are un grad de disponibilitate foarte ridicat, fiind printre cele mai eficiente din Sistemul Energetic Național, răspunzând astfel noilor exigențe din domeniul energetic.

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul achiziției, Sucursala Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj, Cod Poștal: 207340; Fax: 0372-369.283, parte componentă a S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este amplasată în partea central nordică a județului Dolj, în lunca Jiului, la 11 km N-NV de centrul municipiului Craiova și la aproximativ 7 km de cartierul Craiovița Nouă situat în extremitatea nord-vestică a municipiului.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Produsele solicitate, „*Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens*”, sunt necesare la asigurarea răcirii modulelor electronice din cadrul stației menționate.

Din cauza duratei de exploatare mari, a funcționării în regim continuu și a depășirii duratei medii de viață a ventilatoarelor, acestea prezintă uzură accentuată (zgomote și vibrații în rulmenți, ventilatoare blocate), a devenit necesară achiziția unui număr de 16 bucăți ventilatoare axiale electrice.

Sistemul DCS Emerson Ovation – de la Stația Șlam Dens (pus în funcțiune în anul 2010), are în componență un număr de 8 dulapuri cu module electronice, răcite prin intermediul unor ventilatoare electrice axiale (fiecare dulap electric fiind echipat cu un număr de 2 buc. ventilatoare electrice **ebm papst model 4414M** ce extrag aerul cald din interiorul dulapului).

Înlocuirea celor 16 buc. ventilatoarelor axiale electrice va asigura:

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 2/10

- o răcire corespunzătoare a modulelor electronice din cadrul celor 8 dulapuri cu module electronice;
- evitarea supraîncălzirii modulelor electronice aferente sistemului DCS Emerson Ovation – de la Stația Șlam Dens;
- exploatarea în siguranță a Blocului energetic nr. 7 al Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Pentru funcționarea continuă și în siguranță a Sistemului DCS Ovation – de la Stația Șlam Dens este necesară asigurarea răcirii celor 8 dulapuri ce conțin module electronice conform cerințelor producătorului echipamentului.

Ca urmare a defectării ventilatoarelor electrice **ebm papst model 4414M** ce echipează aceste 8 dulapuri este necesară achiziționarea a 16 (șaisprezece) bucăți ventilatoare axiale electrice, pentru asigurarea funcționării în siguranță a Sistemului DCS Ovation – de la Stația Șlam Dens.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. prin sucursalele sale își desfășoară activitatea ca principal furnizor de energie electrică.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Prin achiziția *Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens* se asigura funcționarea în siguranță a Sistemului DCS Ovation – de la Stația Șlam Dens ce deservește Blocul energetic nr. 7 din cadrul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care va contribui furnizarea produselor incluse în caietul de sarcini este asigurarea funcționării în siguranță și eficiență energetică a generatorului și instalațiilor tehnologice auxiliare aferente blocului energetic nr.7 din cadrul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, cu respectarea reglementărilor de mediu în vigoare.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă este cazul

Principalul obiectiv specific la care vor contribui furnizarea produsele incluse în caietul de sarcini este legat de:

- asigurarea protecției optime a circuitelor electrice de comandă, control și semnalizare din cadrul Stației Șlam Dens;
- evitarea apariției unor incendii, distrugeri de cabluri electrice și echipamente sau alte pagube materiale, electrocutări, arsuri/și/sau alte accidente de muncă, în Stația Șlam Dens aparținând Sucursalei Electrocentrale Ișalnița;
- respectarea reglementărilor privind protecția mediului și evitarea plății de amenzi de către Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. privind funcționarea neconformă a Blocului energetic nr.7.

III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Se va atribui un contract de furnizare pentru „*Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens*”.

III.3.1. Descriere produse

III.3.1.a. Denumire produse

„*Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens*”.

III.3.1.b. Cantitate

16 bucăți

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Conform tabelului de mai jos.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 3/10

Denumire produs: Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens					
Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Termen de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Durată minimă garanție
1	2	3	4	5	6
Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens					
16	buc.	Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj	Maximum 35 zile calendaristice	Denumire produs: <i>Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens, model 4414M sau echivalent tipodimensional</i>, cu următoarele caracteristici tehnice principale: - Dimensiuni gabarit (lungime x lățime x adâncime): 119x119x38 mm; - Tensiune nominală: 24V DC (domeniu tensiune de funcționare: 18÷28V DC); - Curent nominal: 170 mA; - Putere: 4,1 W; - Turație nominală: 3300 rot/min.; - Debit de aer 184 m³/h; - Nivel de zgomot: 42 dB(A); - Material cadru și elice: plastic; - Lagăre: rulmenți cu bile; - Temperatură mediu ambiant: (-20÷+75)⁰C; - Grad de protecție: IP20; - Greutate: 250 g; - Durata de viață la temperaturi de funcționare (10÷40)⁰C: min. 65.000 ore de funcționare; - Durata de viață la temperaturi (10÷temp. max.)⁰C: min. 25.000 ore de funcționare. Furnitura va include cablu de conectare: fire simple AWG 24, TR64, dezlipite și cositorite precum și ghid de instalare.	12 luni calendaristice de la data recepției

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul

Nu este cazul.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 4/10

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție/termen de valabilitate

Termenul de garanție pentru produs începe cel mai devreme de la data semnării „Documentului de recepție” de către comisia de recepție a beneficiarului (NRCD). Termenul de garanție acordat produsului este de minimum 12 luni calendaristice de la data recepției.

Dacă produsul va prezenta neconformități în termenul de garanție, beneficiarul va înștiința în scris ofertantul, iar ofertantul va avea obligația de a asigura prezența unui delegat pentru constatare la sediul beneficiarului în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la data primirii înștiințării scrise.

Delegatul ofertantului împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitățile și vor stabili cauzele în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la constatare.

Ofertantul are obligația de a soluționa problemele constatate, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în maximum 10 (zece) zile calendaristice de la constatare. Produsul care în termenul de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător beneficiază de o nouă perioadă de valabilitate de minimum 12 luni calendaristice de la data înlocuirii.

În termenul de garanție ofertantul suportă toate cheltuielile pentru remedierea neconformităților, respectiv înlocuirea produsului.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod: F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

Sucursala Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj.

III.7.2. Termene de livrare

Livrarea se va face în termen de maximum 35 zile calendaristice de la înregistrarea contractului. Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar. Produsul este însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Zilele și orele între care se face livrarea: în zilele lucrătoare, orele 8⁰⁰÷14⁰⁰.

Ofertantul trebuie sa comunice beneficiarului începerea livrării cu 3 ore înainte de livrare.

Persoana de contact la punctul de livrare: responsabilul de contract – Claudiu MATEI (înlocuitor responsabil contract: Mihai VOCHESCU).

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantului.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 5/10

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului ofertantul ia în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele vor fi prevăzute pe eticheta cu următoarele date de identificare:

- Marca CE;
- Fabricantul ;
- Tipul (modelul) constructiv ;
- Seria și numărul;
- Data fabricației;
- Caracteristicile tehnice principale.

Data fabricației produselor: 2023-2024.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui produs.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului și se vor regăsi în oferta financiară.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Depozitarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor conform indicațiilor producătorului.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul, *dacă este cazul*

Condițiile în care urmează să fie utilizat produsul: praf, temperatură ridicată.

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/10

- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui produs.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Produsul solicitat în prezentul caiet de sarcini va fi furnizat împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta obligatoriu în limba română, următoarele documente și documentații:

- fișa tehnică a produsului;
- fișa tehnică cu date de securitate;
- ghid de instalare;
- În cazul ofertării de produse similare celor solicitate prin caietul de sarcini, ofertantul are obligația de a dovedi echivalența acestora cu cele solicitate prin caietul de sarcini, în acest sens va prezenta toate documentele care să dovedească echivalența produsului ofertat cu cel solicitat prin caietul de sarcini.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui produs.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsul sunt:

- fișa tehnică a produsului;
- fișa tehnică cu date de securitate;
- ghid de instalare;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 7/10

- aviz de însoțire a mărfii;
- declarație de conformitate (emisă de furnizor), întocmită în conformitate cu SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale sau echivalent,

Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție, produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- avizul de însoțire a mărfii;
- declarația de conformitate, întocmită de furnizor și/sau producător în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010. - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent.

- certificate garanție eliberate de producător (dacă furnizorul este și producător);

- certificate garanție eliberate de furnizor (dacă furnizorul nu este și producător), la care se vor anexa: certificatele garanție emise de producător;

Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția produsului se va efectua la sediul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj.

Recepția produsului se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Nu se solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepția produselor.

Termenul maxim în care se face recepția cantitativă este de 5 (cinci) zile calendaristice de la data livrării produselor la beneficiar.

Recepția cantitativă a produsului se face pe bază de proces-verbal de recepție cantitativă (Notă de recepție și constatare de diferențe).

Recepția cantitativă se face la Sucursala Electrocentrale Ișalnița, în baza documentelor primite de la furnizor.

Recepția cantitativă a produsului se va efectua după:

- predarea certificatului de garanție și declarației de conformitate pentru produsul solicitat;
- predarea avizului de însoțire a mărfii, pentru întocmirea procesului-verbal de recepție cantitativă (notei de recepție și constatare de diferențe).

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate.

Termenul maxim în care se face recepția calitativă este de 5 (cinci) zile calendaristice de la data livrării produselor la beneficiar.

Procesul - verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

1. admiterea recepției cu sau fără obiecții;
2. suspendarea recepției;
3. respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- a. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produselor conform destinației lor, dar care pot fi remediate;
- b. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD:F02-PAD-DA-012
			REVIZIA:3 pag. 8/10

c. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

d. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini(dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 5 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție.

În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

Pentru neconformități constatate la recepție se vor respecta următoarele termene:

- termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute la recepție este de maximum 5 zile calendaristice de la înștiințarea furnizorului ;

- termen de remediere pentru produsele la care au fost constatate neconcordanțe/neconformități la recepție este de maximum 10 zile calendaristice de la constatare;

- termen de înlocuire a produsului cu neconcordanțe/neconformități la recepție și este de maximum 10 zile calendaristice de la înștiințarea furnizorului.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui produs.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Furnizorul emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura va fi emisă după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

Procesul-verbal de recepție cantitativă și procesul-verbal de recepție calitativă vor însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA:3	pag. 9/10

prevăzute mai jos:

- certificat de garanție;
- declarație de conformitate (emisă de furnizor), întocmită în conformitate cu SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor, sau echivalent.
- avizul de însoțire a mărfii, pentru produsele solicitate.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 319 din 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.
- OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri;

În cazul în care intervin schimbări legislative, furnizorul are obligația de a informa beneficiarul cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia entității contractante în legătură cu schimbările legislative.

În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Furnizorul și beneficiarul vor comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului.

Comunicările între furnizor și beneficiar, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmise în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

Orice modificare a datelor de identificare a uneia din părțile contractante vor fi comunicate partenerului de contract.

Furnizorul sau beneficiarul se vor notifica cu cel puțin 10 zile înainte de începerea furnizării produselor dacă doresc renunțarea la părți din contract.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 10/10

În cazul în care furnizorul și/sau beneficiarul transmit sau își pun la dispoziția uneia și/sau celeilalte orice date personale, acestea se obligă să proceseze respectivele date personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI FURNIZORULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:

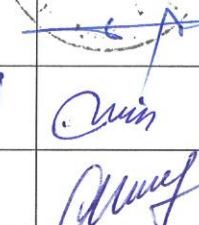
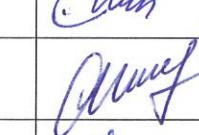
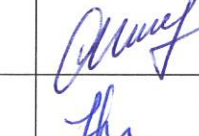
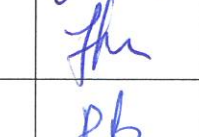
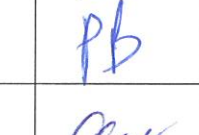
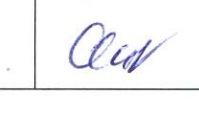
Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 – Lista de cantități și specificații tehnice „*Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens*”.

Anexa nr. 2 - Raport de neconformitate – produse furnizate din exterior, cod F02-PS-07.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	1 Director S.E. Ișalnița	Cristian ENACHE		29.08.2024
Vizat	Inginer Șef Producție	Bebe COCOȘILĂ		29.08.2024
	Șef Serviciu Tehnic	Marius PĂUN 1		29.08.2024
	Compartiment Automatizări	Cristian VLĂDUȚ		29.08.2024
	Șef Secție Exploatare Termomecanică	Gheorghe ZAREA		29.08.2024
Verificat	Inginer Serviciul Sisteme de Management	Paul BRĂTESCU		29.08.2024
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Claudiu MATEI		29.08.2024

LISTA DE CANTITĂȚI ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE

„Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens”

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Preț unitar [lei fără TVA]	Valoare totală [lei fără TVA]
1	Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens, producător ebm papst, model 4414M sau echivalent tipo-dimensional, cu următoarele caracteristici tehnice principale: - Dimensiuni gabarit (lungime x lățime x adâncime): 119x119x38 mm; - Tensiune nominală: 24V DC (domeniu tensiune de funcționare: 18÷28V DC); - Curent nominal: 170 mA; - Putere: 4,1 W; - Turație nominală: 3300 rot/min.; - Debit de aer 184 m ³ /h; - Nivel de zgomot: 42 dB(A); - Material cadru și elice: plastic; - Lagăre: rulmenți cu bile; - Temperatură mediu ambiant: (-20÷ +75)0C; - Grad de protecție: IP20; - Greutate: 250 g; - Durata de viață la temperaturi de funcționare (10÷40)0C: min. 65.000 ore de funcționare; - Durata de viață la temperaturi (10÷ temp. max.)0C: min. 25.000 ore de funcționare.	buc.	16		
TOTAL ACHIZIȚIE [lei, fără TVA]					

Ofertant

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	RAPORT DE NECONFORMITATE – PRODUSE FURNIZATE DIN EXTERIOR		COD: F02-PS-07
			REVIZIA: 5 pag. 1/1

Anexa nr.2

Structură/Entitate organizatorică: Nr. înregistrare:/.....				
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:/.....				
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:				
Contract/comandă:		Furnizor/prestator/executant:		Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:
Locul identificării neconformității: ☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele				
Descrierea neconformității: Referințe tehnice:				
Inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		Șef inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		
II. Mod de tratare a neconformității:				
Propunere de tratare a neconformității: ☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare				
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern): Termen de aplicare corecție:				
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:				
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume Funcția Semnătura Data				
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>				
Identificarea cauzelor neconformității: Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.				
Nume și prenume Responsabil contract:		Semnătura Data		APROBARE Director/Ing.-șef de resort: Nume și prenume Semnătura Data Este necesară aprobarea închiderii corecției? ☐ DA ☐ NU
Responsabil de urmărire:				
III. Urmărire RNC:				
Stadiul implementării corecției: ☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)				
Dată verificare: Semnătură:				
Termen replanificare corecție (T1): Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI) Data verificare: Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T2): Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI) Data verificare: Semnătură:		
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării	☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.....)			
	Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție		Nume și prenume	Semnătura: Data:
Dată reinspecție:	Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA			
RNC se închide la data de:		Responsabil contract: Semnătura:		
Difuzare RNC:				
Societate/Entitate organizatorică		Nume și prenume	Funcția	Tip difuzare Data
Furnizor extern				
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract				
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)				
Responsabil de urmărire/Supraveghetor				
Inițiator				



FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
pentru achiziția de produse

COD: F04-PAD-DA-012

REVIZIA: 0

pag. 1/2

I. OBIECT CAIET DE SARCINI**Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens****II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta. Cerințele și specificațiile tehnice au caracter minimal obligatoriu.

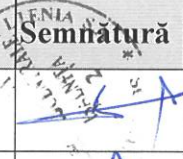
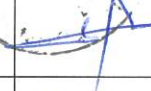
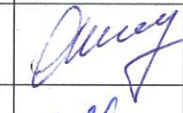
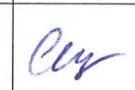
Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru produsul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Nr. crt.	Denumire	Specificații
1	2	3
1	Cantitate	16
2	Unitate de măsură	bucăți
3	Loc de livrare	Sucursala Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj.
4	Termen de livrare	Livrarea se va face în termen de maximum 35 zile calendaristice de la înregistrarea contractului.
5	Specificații tehnice/cerințe de performanță / funcționale minime	Denumire produs: <i>Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Șlam Dens, producător ebm papst, model 4414M sau echivalent tipo-dimensional</i>, cu următoarele caracteristici tehnice principale: - Dimensiuni gabarit (lungime x lățime x adâncime): 119x119x38 mm; - Tensiune nominală: 24V DC (domeniu tensiune de funcționare: 18÷28V DC); - Curent nominal: 170 mA; - Putere: 4,1 W; - Turație nominală: 3300 rot/min.; - Debit de aer 184 m³/h; - Nivel de zgomot: 42 dB(A); - Material cadru și elice: plastic; - Lagăre: rulmenți cu bile; - Temperatură mediu ambiant: (-20÷+75)⁰C; - Grad de protecție: IP20; - Greutate: 250 g; - Durata de viață la temperaturi de funcționare (10÷40)⁰C: min. 65.000 ore de funcționare; - Durata de viață la temperaturi (10÷ temp. max.)⁰C: min. 25.000 ore de funcționare. <i>Furnitura va include cablu de conectare: fire simple AWG 24, TR64, dezlipite și cositorite precum și ghid de instalare.</i>

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICA pentru achiziția de produse		COD: F04-PAD-DA-012
			REVIZIA: 0

6	Durata minimă de garanție	12 luni calendaristice de la data recepției. Dacă produsul va prezenta neconformități în perioada de garanție, beneficiarul va înștiința în scris ofertantul, iar ofertantul va avea obligația de a asigura prezența unui delegat pentru constatare la sediul beneficiarului în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la data primirii înștiințării scrise. Delegatul ofertantului împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitățile și vor stabili cauzele în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la constatare. Ofertantul are obligația de a soluționa problemele constatate, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în maximum 10 (zece) zile calendaristice de la constatare. Produsul care în perioada de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător beneficiază de o nouă perioadă de valabilitate de minimum 12 luni calendaristice de la data înlocuirii.
---	---------------------------	---

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director S.E. Ișalnița	Cristian ENACHE		29.08.2024
Vizat	Inginer Șef Producție	Bebe COCOȘILĂ		29.08.2024
	Șef Serviciu Tehnic	Marius PĂUN		29.08.2024
	Compartiment Automatizări	Cristian VLĂDUȚ		29.08.2024
	Șef Secție Exploatare Termomecanică	Gheorghe ZAREA		29.08.2024
Verificat	Inginer Serviciul Sisteme de Management	Paul BRĂTESCU		29.08.2024
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Claudiu MATEI		29.08.2024



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SOCIETATE ADMINISTRATA IN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Targu Jiu, jud. Gorj, cod 210140
fax: 0253.227.280, nr.ord.registrul comertului J 18/311/2012; cod fiscal RO30267310
cont virament RO 59 RZBR 0000 06001465 2248, Raiffeisen Bank – Targu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro



MODEL C O M A N D A

Către:

SC SRL

Cod Fiscal : RO; J

Adresa:, str., jud....., cod postal

tel :;fax: e-mail:

Cont IBAN: – deschis la banca – Agentia/Sucursala

Nr. comanda	Data		
	z	l	a

Vă rugăm a livra pentru Societatea Complexul Energetic Oltenia SA – Sucursala Electrocentrale ISALNITA, cu sediul în Isalnita, str. Mihai Viteazul, nr. 101, judetul Dolj, urmatorul produs – «
VENTILATOR AXIAL ELECTRIC PENTRU RĂCIRE DULAPURI ELECTRICE STAȚIA ȘLAM DENS »; Cod CPV: 39717100 - 2

Nr Crt	DENUMIREA PRODUSULUI	UM	Cant	Preț unitar LEI (fara TVA)	TOTAL LEI, fără TVA
1	Ventilator axial electric pentru răcire dulapuri electrice Stația Slam Dens, producător ebm papst, model 4414M sau echivalent tipo-dimensional	buc.	16		
TOTAL VALOARE lei fara TVA					

I. PRETUL

Prețul convenit pentru indeplinirea comenzii, platibil contractantului si este de lei fara TVA

Prețul, în lei, este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii

II. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Plățile se fac în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data recepției, conform prevederilor Legii nr. 72/2013

Plățile care urmează a fi realizate în cadrul comenzii se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către entitatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de contractant, în condițiile caietului de sarcini.

Plata contravalorii produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul contractantului indicat pe factură.

Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

Factura/facturile vor avea urmatoarele date de corespondenta:

Autoritatea contractanta/achizitorul: **SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.**, societate administrata in sistem dualist, **cu sediul in Municipiul Targu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judetul Gorj**, avand **C.I.F: RO 30267310**, numar ordine registru comertului : **J 18 / 311 /**

31.05.2012. Factura se va depune și înregistra la **SE ISALNITA**, cu sediul în localitatea Isalnita, strada Mihai Viteazu nr. 101, județul Dolj, cod postal 207340

Plata se va face din contul RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la **Raiffeisen Bank Sucursala Târgu-Jiu.**

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de entitatea contractantă, și sunt necesare revizui, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de **60 de zile** pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale contractantului sau alte organisme de control abilitate de lege.

Contractantul va depune factura la sediul (registratura) beneficiarului sau factura electronică în Spațiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura.

Pentru facturile încărcate de contractant în SPV, părțile contractante stabilesc următoarele:

- Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fișierul de tip XML, însoțit de sigiliu electronic al Ministerului Finanțelor,

- Data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV.

27.10. Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art.4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor) are obligația menționării pe factură, sub rubrica „CUMPĂRĂTOR (BG-7)” (unde sunt înscrise datele de identificare ale societății mamă) următoarele informații:

- În secțiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul Localitatea (BT-77), se va menționa Numele entității/sucursalei/subunității beneficiare (locul de livrare) unde se implementează contractul,

- În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul Nume persoană/denumire (BT-56), se va/vor menționa Prenumele și Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locației de livrare (de regulă este menționat în contract. Dacă sunt mai mulți responsabili separarea acestora se va face cu semnul punct și virgulă (;) urmat de un spațiu liber),

- În secțiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul E-mail (BT-58), se va/vor menționa Adresa/ele de e-mail a responsabililor de contract menționați anterior.

De asemenea în secțiunea INFORMAȚII GENERALE, în câmpul Referința contractului (BT-12), se va menționa Numărul și data contractului de achiziție.

27.11. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul sau dacă nu conține informațiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziție, ale locației de implementare, ale responsabililor de contract și adresele de e-mail ale acestora și sunt necesare revizui, clarificări suplimentare sau documente suport din partea contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Pe factură, sub rubrica “cumpărător”, se va menționa entitatea contractanta/achizitorul

Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

III. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Obligațiile principale ale Contractantului

1. - Contractantul va furniza produsele, conform termenului de livrare din contract, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin caietul de sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezenta comanda, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit comanda să furnizeze produsele.

2.- Contractantul va furniza produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini (inclusiv clarificarile din perioada de evaluare, dacă este cazul), cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

3. - Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în comanda, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

5.- Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin comanda.

6.- Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea comenzii, persoana de

contact. În situația în care contractantul schimbă persoana de contact are obligația să comunice entității contractante în termen de 5 zile noua persoană de contact.

7.- Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezenta comanda numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din caietul de sarcini.

8.- Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata comenzii.

9.- Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către entitatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produselor.

10.- Contractantul mai are următoarele obligații

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

11.- Prevederile caietului de sarcini nr. 14118 / 29.08.2024 devin parte integrantă din respectiva comanda

Obligațiile principale ale Achizitorului/entității contractante

1.- Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezenta comanda

2.- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit de la livrarea acestora.

3.- Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către contractant în termenul menționat în comanda

4.- Achizitorul are responsabilitatea organizării recepției în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea produselor.

5.- Achizitorul are obligația să accepte facturi electronice dacă au fost încărcate în **Spatiu Privat Virtual (SPV)**.

Obligații ale Entității contractantă

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

8. Entitatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, entitatea contractantă

trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că contractantul și-a executat obligația.

9. - În situația prevăzută de art. 8. entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluciona integral/parțial comanda;

(ii) de a solicita contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

În situația în care entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit

IV. GARANȚIE/TERMEN DE VALABILITATE

Termenul de garanție : 12 (douăsprezece) luni calendaristice de la recepția produselor.

Termenul de garanție pentru produs începe cel mai devreme de la data semnării „Documentului de recepție” de către comisia de recepție a beneficiarului (NRCD).

Dacă produsul va prezenta neconformități în termenul de garanție, beneficiarul va înștiința în scris ofertantul, iar ofertantul va avea obligația de a asigura prezența unui delegat pentru constatare la sediul beneficiarului în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la data primirii înștiințării scrise.

Delegatul ofertantului împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitățile și vor stabili cauzele în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la constatare.

Ofertantul are obligația de a soluționa problemele constatate, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în maximum 10 (zece) zile calendaristice de la constatare. Produsul care în termenul de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător beneficiază de o nouă perioadă de valabilitate de minimum 12 luni calendaristice de la data înlocuirii.

În termenul de garanție ofertantul suportă toate cheltuielile pentru remedierea neconformităților, respectiv înlocuirea produsului.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod: F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

V. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE, DEPOZITARE, TRANSPORT SI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

Cerințe privind livrarea

Termenul de livrare : 35 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii la entitatea contractantă și după semnarea acesteia de ambele părți.

Durata valabilitate comanda : 75 zile calendaristice de la data înregistrării comenzii

Zilele și orele între care se face livrarea: în zilele lucrătoare, orele 7:30÷14:00 cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de comanda).

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar. Produsul este însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Produsele care se vor livra la sediul **Sucursalei Electrocentrale Ișalnița (strada Mihai Viteanul nr. 101, localitatea Ișalnița, județul Dolj, cod postal 207340)** vor fi noi și neutilizate. Nu se acceptă produse utilizate/folosite/second-hand.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate.

Cerințe privind ambalarea

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantului.

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului ofertantul ia în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele vor fi prevăzute pe eticheta cu următoarele date de identificare:

- Marca CE;
- Fabricantul ;
- Tipul (modelul) constructiv ;
- Seria și numărul;
- Data fabricației;
- Caracteristicile tehnice principale.

Data fabricației produselor: 2023-2024.

Cerințe privind depozitarea

Depozitarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor conform indicațiilor producătorului.

Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului și se vor regăsi în oferta financiară.

Operațiuni cu titlu accesoriu - Nu este cazul.

Documente și documentații necesare la livrare și la recepție

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsul sunt:

- fișa tehnică a produsului;
- fișa tehnică cu date de securitate;
- ghid de instalare;
- aviz de însoțire a mărfii;
- declarație de conformitate (emisă de furnizor), întocmită în conformitate cu SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale sau echivalent,

- certificate garanție eliberate de producător (dacă furnizorul este și producător);
- certificate garanție eliberate de furnizor (dacă furnizorul nu este și producător), la care se vor anexa: certificatele garanție emise de producător;

Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română.

VI. RECEPȚII

Recepția produsului se va efectua la sediul Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, cu sediul în Str. Mihai Viteazu, nr. 101, Comuna Ișalnița, Județul Dolj.

Recepția produsului se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Nu se solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepția produselor.

Termenul maxim în care se face recepția cantitativă este de 5 (cinci) zile calendaristice de la data livrării produselor la beneficiar.

Recepția cantitativă a produsului se face pe bază de proces-verbal de recepție cantitativă (Notă de recepție și constatare de diferențe).

Recepția cantitativă se face la Sucursala Electrocentrale Ișalnița, în baza documentelor primite de la furnizor.

Recepția cantitativă a produsului se va efectua după:

- predarea certificatului de garanție și declarației de conformitate pentru produsul solicitat;

- predarea avizului de însoțire a mărfii, pentru întocmirea procesului-verbal de recepție cantitativă (notei de recepție și constatare de diferențe).

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate.

Termenul maxim în care se face recepția calitativă este de 5 (cinci) zile calendaristice de la data livrării produselor la beneficiar.

Procesul - verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

1. admiterea recepției cu sau fără obiecții;
2. suspendarea recepției;
3. respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- a. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produselor conform destinației lor, dar care pot fi remediate;
- b. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- c. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- d. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 5 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție.

În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

Pentru neconformități constatate la recepție se vor respecta următoarele termene:

- termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute la recepție este de maximum 5 zile calendaristice de la înștiințarea furnizorului ;
- termen de remediere pentru produsele la care au fost constatate neconcordanțe/neconformități la recepție este de maximum 10 zile calendaristice de la constatare;
- termen de înlocuire a produsului cu neconcordanțe/neconformități la recepție și este de maximum 10 zile calendaristice de la înștiințarea furnizorului.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Obligațiile și drepturile se execută/exercită conform prevederilor comenzii de către **Sucursala Electrocentrale Isalnita**, persoana responsabilă cu coordonarea, urmărirea și derularea comenzii este : **Claudiu MATEI** (tel :0372 – 369.379; e-mail : claudiu.matei@ceoltenia.ro) ; inlocuitor **Mihai VOCHESCU** (tel: 0372 – 369.313; e-mail: mihai.vochescu@ceoltenia.ro)

VII. MODIFICAREA COMENZII/CONTRACTULUI/AMENDAMENTE

Identificarea circumstanțelor care generează modificarea comenzii este în sarcina ambelor părți. Modificările comenzii se realizează de părți, în cadrul duratei de execuție a acesteia, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului comenzii și obiectivelor urmărite de entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în caietul de sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței contractantului în cadrul comenzii. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra termenului/termenelor de livrare și/sau asupra prețului comenzii și/sau asupra produselor, acestea cuantificate devin modificări contractuale, putând conta în:

- prelungirea termenului/termenelor de livrare și/sau

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii comenzii, de a conveni modificarea clauzelor comenzii prin **nota aditionala** /act adițional, potrivit prevederilor Legii nr. 99/2016.

Modificarea clauzelor din comanda (a termenului de prestare) este posibilă numai în interiorul duratei de comenzi prevazuta la cap.V, prin notificarea entitatii contractante, cu minim 5 zile inainte expirarea termenului de prestare, modificari de fac cu acordul partilor prin **nota aditionala** / act adițional.

VIII. INCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE - ÎNCETAREA/REZILIEREA SUSPENDAREA COMENZII

a) Incepere, intarziere , sistare

Contractantul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile cap. VI din prezenta comanda

În cazul **incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente**, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens o **nota aditionala**/ act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere

b) Suspendarea/incetarea comenzii

În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării comenzii
În cazul în care se constată că procedura de atribuire a comenzii de produse sau executarea comenzii este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, părțile au dreptul să suspende executarea comenzii
În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata comenzii se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării, fără ca părțile contractante să perceapă penalități, dacă nu există o culpă exclusivă în executarea comenzii.

Contractantul are obligația de a începe livrarea produselor imediat după semnarea comenzii de ambele parti

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de livrare

(1) Livrarea produselor în baza comenzii sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea comenzii de către contractant, îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de livrare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de livrare și vor semna o nota aditionala/ act adițional.

Dacă pe parcursul îndeplinirii comenzii, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin nota aditionala/act adițional, cu plata de penalitati, daca se impune.

Cu exceptia prevederilor capitolului referitor la forta majora si cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea comenzii dă dreptul achizitorului de a solicita penalitati contractantului.

Comanda poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

IX. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE BENEFICIAR ȘI FURNIZOR (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal este reprezentat de:

- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum

și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu toate modificările și completările ulterioare;

- Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă;
- Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:
 - *i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
 - *ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
 - *iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
 - *iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
 - *v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
 - *vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
 - *vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerăției;*
 - *viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
 - *x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:
 - - Legea nr. 319 din 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
 - - Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 - - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.
 - - OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri;
- În cazul în care intervin schimbări legislative, furnizorul are obligația de a informa beneficiarul cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia entității contractante în legătură cu schimbările legislative.
- În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

X. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL COMENZII

În conformitate cu art. 161 al. 1 lit. (a) din HG 394/2016, derulatorul comenzii / contractului are obligația ca în termen de 14 zile de la data finalizării livrării produselor care fac obiectul comenzii / contractului de mai sus, și suplimentar, în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție a produselor în cauză, să întocmească în două (2) exemplare (originale) un document constatator care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant și la eventualele prejudicii. Ambele exemplare - originale – vor fi transmise către Compartiment Achiziții (un exemplar va fi transmis către contractant și unul va face parte din dosarul achiziției).

Furnizorul și beneficiarul vor comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului.

Comunicările între furnizor și beneficiar, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmise în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin poștă, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

Orice modificare a datelor de identificare a uneia din părțile contractante vor fi comunicate partenerului de contract.

Furnizorul sau beneficiarul se vor notifica cu cel puțin 10 zile înainte de începerea furnizării produselor dacă doresc renunțarea la părți din contract.

În cazul în care furnizorul și/sau beneficiarul transmit sau își pun la dispoziția uneia și/sau celeilalte orice date personale, acestea se obligă să proceseze respectivele date personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

XI. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

1.- Contractantul se obligă să despăgubească entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite

pentru sau în legătură cu produsele furnizate, și/sau

- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

2.- Contractantul va despăgubi entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către entitatea contractantă ca urmare a culpei contractantului;
- (ii) entitatea contractantă a notificat contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

3.- În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate*.

4.- Prin excepție de la dispozițiile art. XII.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform comenzii a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea comenzii.

5.- În cazul în care contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar entitatea contractantă optează conform garanției tehnice a produsului pentru acordarea unui termen în care contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

6.- În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat entității contractante.

7.- Răspunderea contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin contractantului se datorează culpei entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

8.- În cazul în care entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut de 60 zile de la înregistrarea facturii, contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge după 30 de zile de la expirarea termenului de plată.

XII. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:

Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

- Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

- În prelucrarea datelor cu caracter personal conform comenzii, părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

- Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului comenzi.

- În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei părți.

- Fiecare dintre părți se obligă să informeze cealaltă parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

b) - Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către contractant

- Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

Contractantul este direct responsabil de consecințele nerespectării legislației privind prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.

Prezenta comanda, reprezintă angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe, încheiat în condițiile legii va intra în vigoare după semnarea acesteia de ambele părți (pe e-mail)

Vă rugăm să transmiteți confirmarea comenzii (în maxim 2 zile) prin semnarea și stampilarea acesteia pe e-mail: simona.florea@ceoltenia.ro

ACHIZITOR

Societatea Complexul Energetic Oltenia SA

Modelul de comanda a fost verificat și vizat de:

Director SE Isalmita

Cristian ENACHE



Inginer Sef Productie

Bebe COCOSILA

Sef Serviciu Tehnic

Marius PAUN

Consilier Juridic

Corina – Stela BOBAIANU – CETATEANU

Compartiment Achizitii



CONTRACTANT

125 / 23 09 2024