

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3

SUCURSALA MINIERĂ

U.M.C. Jilt

Compartiment Mecanic

Nr. DTSC: 647/21.11.2024

Nr. 28564/409/03.12.2024

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar.

Entitatea contractantă este Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiar:

U.M.C. Jilt (localitatea Mătasari, comuna Mătasari, Strada Minei nr.1, județ Gorj), Sector Jilt Nord (localitatea Mătasari, Sat Bradet, FN, județul Gorj).

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Serviciul solicitat la subcap. III.3.1.a. este necesar pentru asigurarea mentenantei la cele doua sisteme de clorinare a apei.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciului

Achiziția serviciului este necesară pentru funcționarea în siguranță a sistemelor de clorinare deoarece echipamentele și piesele din componenta celor două sisteme de clorinare prezintă deteriorări și uzuri avansate.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Beneficiul achiziționării acestui serviciu constă în asigurarea apei potabile, necesară localităților Godinesti, Ciuperceni și Mătasari în conformitate cu prevederile și normativele/reglementările în vigoare.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3
			pag. 2/20

Nu este cazul.

III. SERVICII SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciului,

Menținerea parametrilor de functionare si exploatarea in siguranta a celor doua statii de clorinare cu asigurarea si incadrarea apei potabile furnizate in parametrii fizico-chimici acceptati, in conformitate cu prevederile si normativele/reglementarile in vigoare.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciului, daca este cazul

Necesitatea reparatiei si intretinerii echipamentelor de tratare a apei tip CHLORMIX HS din cadrul UMC Jilt, Sector Jilt Nord.

III.3. Descrierea serviciului solicitat, si daca este cazul, operatiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a. Denumire servicii

„Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare”

III.3.1.b. Cantitate

Conform Anexa nr.1 la caietul de sarcini - „Lista operatiilor si a pieselor inlocuite pentru Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare”.

Pentru „Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare” se va atribui contract sectorial.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.

Cele doua sisteme de clorinare a apei sunt de tip CHLORMIX HS si sunt produse de catre firma INSERT AQUA din Buzau.

Starea actuala a celor doua sisteme de clorinare presupune verificarea si inlocuirea partilor componente ce au defecte si uzura fizica avansata, precum si reglarea echipamentelor dupa efectuarea reparatiei.

Sistemele de clorinare cu clor gazos sunt caracterizate printr-o constructie modulara si o gama a capacitatilor de dozare. Sistemele de clorinare a apei cu clor gazos sunt alcatuite din doua componente principale: regulatorul de vacuum HD-4 (capacitate maximan de dozare 4Kg/h) sau dozatorul de clor si ejectorul de clor I-4IA care asigura vacuumul, legate intre ele printr-o conducta de vacuum din polietilena. Cele doua componente principale contin subansamble specifice, supuse uzurii, datorita actiunii clorului ce trebuie inlocuite fiind denumite kituri de reparatie, compuse din membrane, supape, oring-uri, garnituri, etc.

Regulatorul de vacuum sau dozatorul de clor se monteaza pe robinetul unei tevi colectoare (fixata pe un perete), legatura cu butelia de clor facandu-se prin racordarea la teava a unei conducte flexibile de cupru.

Ejectorul de clor poate fi instalat in orice pozitie, el lucrând corespunzător numai dacă este alimentat cu suficienta apă la o presiune suficientă. Legatura între regulatorul de vacuum și ejector se face prin conducta de vacuum.

Principiul de functionare a achipamentului se bazeaza pe crearea vacuumului in ejector la trecerea prin acesta a apei sub presiune. Vacuumul creat in ejector se propaga prin echipament actionand asupra supapei regulatorului care se deschide si permite trecerea clorului din buteliile de clor prin regulator si conducta de vacuum ajungand in ejector unde se amesteca cu apa de utilizare.

In cadrul serviciului se solicita prestarea de operatii de verificare, demontare/montare, curatire, inlocuirea componentelor uzate/defecte a diferitelor subansambluri ale instalatiilor precum si reglarea

	SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/20

echipamentelor din componenta celor doua instalatii de clorinare a apei cu clor gazos tip CHLORMIX HS .

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/functionale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), daca este cazul

III.4. Extensibilitate, daca este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, daca este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Garanția este de 6 luni de la data admiterii recepției și se prelungește cu totalul timpilor de staționare în termenul de garanție, pentru remedieri ce cad în sarcina ofertantului.

Prin „timp de staționare în termenul de garanție” se înțelege perioada scursă din momentul opririi instalatiei de clorinare ca urmare a unei defecțiuni apărute la o componenta la care s-a intervenit în timpul reparației efectuate și până în momentul repunerii în exploatare, după executarea remedierilor necesare.

Garanția asigurată se consemnează în procesul-verbal de recepție a reparației și se atestă cu certificatul de garanție emis de ofertant.

Ofertantul va asigura, la prestarea serviciului programat, asistență tehnică pentru operațiile și furnitura livrată, pe toată perioada de garanție a serviciului.

Neconformitățile în termenul de garanție, se transmit telefonic și în scris prin adresă (însoțită de raportul de neconformitate, Anexa nr. 2 la caietul de sarcini, de către beneficiar, iar ofertantul își asumă obligația de a se prezenta la fața locului pentru constatare, în maximum 48 ore din momentul luării la cunoștință, în vederea întocmirii constatării tehnice a deficiențelor și intervenției pentru remediere în regim de urgență. Ofertantul asigură mijloace de transport, scule, dispozitive, verificatoare aferente intervenției în garanție.

Pe perioada garanției tehnice, remedierile ce cad în sarcina ofertantului se execută în regim de urgență, termenul de remediere a neconformităților fiind stabilit de comun acord în funcție de complexitatea operațiilor ce trebuiesc prestate (termen ce nu trebuie să depășească 5 zile calendaristice).

Perioada de garanție acordată inițial, se prelungește cu totalul timpilor de staționare pentru remedieri în garanție.

III.7. Prestare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de prestare

Serviciul se va presta pe locul de amplasament al statiilor de clorinare din cadrul UMC JILT – Sector Jilt Nord si anume in comuna Godinesti, sat Godinesti respectiv Stramba Vulcan din Comuna Ciuperceni, sat Stramba Vulcan, jud. GORJ.

III.7.2. Termene de prestare

Termenul de prestare al serviciului va fi de maximum 60 zile (calendaristice) de la data inregistrarii contractului.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ambalarea pieselor si materialelor ce vor fi puse in opera se execută astfel încât să nu afecteze calitatea și integritatea acestora pe durata transportului, manipulării și depozitării.

Ambalajele pieselor si materialelor vor fi preluate de ofertant.

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje se face cu respectarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, în vederea prevenirii sau reducerii impactului asupra mediului.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Ofertantul va respecta următoarele cerințe privind transportul:

- asigură, cu mijloace proprii, transportul personalului la locul de prestare a serviciului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/20

- asigură, cu mijloace proprii, transportul la locul de prestare al materialelor, pieselor;
- ia măsuri pentru protecția împotriva deteriorărilor și deformărilor materialelor, pieselor, pe durata transportului.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Depozitarea bunurilor la beneficiar pe amplasamentul de lucru (până la montare) se va face respectând instrucțiunile producătorului și/sau ofertantului, luându-se măsuri suplimentare de protecție împotriva umidității. Se vor evita loviturile, contactul cu alte corpuri străine.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

III.8.1. Instalare, punere în funcțiune, inspecții, teste

Nu este cazul.

III.8.2 Instruirea salariaților beneficiarului

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este prestează serviciul, dacă este cazul

Sistemele de clorinare lucrează în spații acoperite și închise cu ventilație naturală, fiind încălzite obligatoriu în perioada sezonului rece. Temperatura nu poate scădea sub 4°C.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile, dacă este cazul

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului pe toată durata de derulare a contractului;
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocati pentru verificarea serviciului;
- reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea serviciului, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocati pentru derularea contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza serviciul;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 5/20

- colaborarea cu prestatorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția prestatorului pe durata derulării contractului;
- monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a prestatorului;
- notificarea prestatorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- verificarea tuturor documentelor asociate recepției serviciului potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini fara valori financiare.

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „*Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări*”, cod F03-PAD-DA-012.

Propunerea tehnică va fi prezentată obligatoriu în limba română, toate documentele care alcătuiesc propunerea tehnică redactate în altă limbă, trebuind traduse în limba română de traducători autorizați.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare

Nu este cazul.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

- Certificat de garanție pentru operațiunile de reparații;
- Declarația de conformitate pentru serviciul prestat conform SR EN ISO/CEI 17050- 2010 Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția se face la sediul beneficiarului și se considera încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini la terminarea serviciului.

La punerea în funcțiune a sistemelor de clorinare a apei, după efectuarea intervenției, va fi întocmit un Proces - Verbal de recepție în care se vor consemna:

- operațiile efectuate
- reperele înlocuite.

Procesul -verbal de recepție va fi semnat de reprezentanții unității beneficiare și reprezentanții prestatorului.

Procesul - verbal de recepție va garanta functionarea sistemelor de clorinare a apei, cu condiția respectării prescripțiilor tehnologice și a normelor de exploatare și întreținere,

Prin actul de recepție se certifică faptul că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu autorizațiile, prevederile contractului, precum și reglementările tehnice aplicabile.

Dacă serviciul efectuat nu corespunde din punct de vedere tehnic (în urma verificărilor/inspecțiilor/incercărilor nu se confirmă caracteristicile specificate în propunerea tehnică), beneficiarul va consemna toate inadvertențele în Procesul - Verbal de recepție, iar prestatorul are obligația de a face toate modificările necesare pentru ca serviciul să corespundă cerințelor tehnice.

Termenul maxim de remediere este de 24 de ore de la data constatarii.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a probelor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.

VI.2. Inspecții

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 6/20

Nu aste cazul.

VI.3. Teste

Se vor efectua probe de funcționare a sisteme de clorinare a apei, după efectuarea reparației.

Dacă în timpul testelor, probelor se constată că părțile componente sau materialele folosite nu corespund specificațiilor tehnice, prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- fie de a înlocui părțile componente sau materialele refuzate;
- fie de a face toate modificările necesare în maximum 2 zile (lucratoare) astfel încât sistemele de clorinare a apei să corespundă specificațiilor tehnice.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturii emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul emite factura pentru serviciul prestat și acceptat conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție, la terminarea serviciului, acceptat.

Procesul-verbal de recepție însoțește factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit prestator are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă

- HG nr. 1425 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006,
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje,
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
- Legea nr. 50/2013 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 7/20

- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte,
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului,
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și normele metodologice de aplicare;
- Legea nr.245/2004 privind securitatea produselor;
- HG nr.1022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului;

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Pe parcursul derulării contractului, beneficiarul verifica, dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI/EXECUTANTULUI , DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

- Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata reparației, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Pentru perioada de efectuare a serviciului, prestatorul va lua măsuri privind respectarea următoarelor cerințe:

- să-și însușească și să respecte politica, procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale beneficiarului pe domeniul căruia își desfășoară activitatea;
- încheierea și respectarea prevederilor convențiilor de protecția mediului, securitatea muncii SSM și situații de urgență (Anexele nr. 3, 4. și 5.la caietul de sarcini) între reprezentanții prestatorului (prestatorul serviciului, nu doar liderul de asociere) și reprezentanții UMC Jilt, după semnarea și înregistrarea contractului sectorial, înainte de începerea prestării serviciului;
- deșeurile rezultate (inclusive cele menajere) vor fi depozitate în mod corespunzător, în containere asigurate de prestator și în spații special amenajate;
- anunțarea beneficiarului în cazul poluării terenului și suportarea cheltuielilor necesare pentru înlăturarea efectelor poluării;
- piesele de schimb și subansamblele înlocuite, deșeurile rezultate pe perioada serviciului de reparație a utilajului se vor preda beneficiarului.

Cerințe de securitate și sănătate în muncă

Pentru perioada de prestare a serviciului de reparație, prestatorul va lua măsuri privind respectarea următoarelor cerințe:

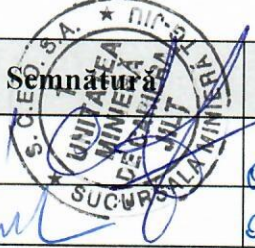
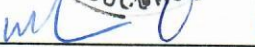
- încheierea și respectarea prevederilor convenției de Securitate și sănătate în muncă între reprezentanții prestatorului (prestatorul serviciului) și reprezentanții UMC Jilt, după semnarea și înregistrarea contractului sectorial, înainte de începerea serviciului;
- condițiile de acces în unitate a personalului și a mijloacelor de transport impuse de beneficiar;
- nu se admite accesul celor care nu au fost instruiți referitor la riscurile specifice activității beneficiarului. O copie a convenției de protecția mediului și securității și sănătății în muncă (inclusiv anexa cu personalul instruit) încheiate cu beneficiarul va fi în permanență la locul de prestare a serviciului în șantier. Prestatorul este direct răspunzător de introducerea de lucrători neinstruiți, care nu se regăsesc în anexa convenției;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 8/20

- purtarea echipamentului individual de protecție al lucrătorilor prestatorului este obligatorie, conform prevederilor HG nr. 1146 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, iar în cazul în care se constată lipsa acestuia se va evacua personalul din șantier;
- prezentarea personalului executant a factorilor de risc la care este supus în zona sa de lucru,
- respectarea prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a normelor metodologice de aplicare;
- respectarea legii apărării împotriva incendiilor nr. 307/2006 (republicată) și a normelor metodologice de aplicare;

XII. ANEXE

- Anexa nr. 1 - Lista operațiilor și a pieselor înlocuite pentru „Servicii de reparații și întreținere stații clorinare”.
- Anexa nr. 2. - Raport de neconformitate – prod/servicii/lucrări furnizate din exterior, cod F02-PS-07;
- Anexa nr. 3. - Model convenție de Securitate și Sănătate în Muncă;
- Anexa nr. 4. - Model convenție de mediu;
- Anexa nr. 5 - Model convenție Situații de Urgență.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Șef U.M.C. Jilț	Ionel Marius GRUESCU		03.12.2024
Vizat	Inginer Sef Mecanic	Ion Marius RABU		03.12.2024
Elaborat	Compartiment Mecanic	Nicolae Silviu EACOBESCU		03.12.2024

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 9/20

ANEXA I

Lista operatiilor si a pieselor inlocuite pentru „Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare”.

MATERIALE, PIESE:			
Nr. crt.	Denumire materiale, piese	U.M.	Cantitate
1	Regulator vacuum HD-4 (capacitate maxima de dozare- 4kg/h)	buc.	1
2	Ejector clor I-4IA cu supapa suplimentara de sens	buc.	1
3	Kit reparatie regulator vacuum 4000 g/h	buc.	1
4	Kit reparatie ejector clor	buc.	1
5	Conducta flexibila(serpentina) clor - 5m	buc.	1
MANOPERA :			
Nr. crt.	Denumire operatie	Timp (ora)	Nr. operatori
1	MANOPERA APARATE CLORINARE (kit reparatie regulator vacuum+ejector clor) Demontare, curatire Identificare piese uzate/defecte Inlocuire pieselor uzate/defecte Reasamblare Reglare Punere in functiune sistem clorinare	3	2
2	MANOPERA APARATE CLORINARE (regulator vacuum+ejector) Demontare aparate vechi Montaj aparate noi Punere in functiune sistem clorinare	2	2
DEPLASARE :			
Nr. crt.	Transport	U.M.	Cantitate
1	Transport operatori si materiale	Km	Distanța dus- intors de la punctul de lucru al prestatorului pana la statiile de clorinare (max 850 km)

Inginer Șef Mecanic ,
Rabu Ion Marius

Compartiment Mecanic,
Eacobescu Nicolae Silviu

	SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	CAIET DE SARCINI	
	pentru achiziția de servicii	
		COD: F01-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3
		pag. 10/20

Raport de neconformitate – prod/servicii/lucrări furnizate din exterior

ANEXA 2

Structură/Entitate organizatorică:					Nr. înregistrare:/.....						
Nr. din Registrul de evidență RNC/RAC:/.....											
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:											
Contract/comandă:			Furnizor/prestator/executant:			Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:					
Locul identificării neconformității:											
☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele											
Descrierea neconformității:											
Referințe tehnice:											
Inițiator RNC: Nume și prenume					Șef inițiator RNC: Nume și prenume						
Semnătura					Semnătura						
Data					Data						
II. Mod de tratare a neconformității:											
Propunere de tratare a neconformității:											
☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere											
☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare											
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern):											
Termen de aplicare corecție:											
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:											
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume Funcția Semnătura Data											
Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare											
Identificarea cauzelor neconformității:											
Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU											
Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.											
Nume și prenume					APROBARE Director/Ing.-șef de resort:						
Semnătura					Semnătura						
Data					Data						
Responsabil contract:					Este necesară aprobarea închiderii corecției?						
Responsabil de urmărire:					☐ DA ☐ NU						
III. Urmărire RNC:											
Stadiul implementării corecției:											
☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)											
Dată verificare: Semnătură:											
Termen replanificare corecție (T1):					Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)						
Semnătură aprobare replanificare termen T1					Data verificare:						
(aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Semnătură:						
Termen replanificare corecție (T2):					Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)						
Semnătură aprobare replanificare termen T2					Data verificare:						
(aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)					Semnătură:						
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării					☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.)						
					Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție		Nume și prenume		Semnătura:		Data:
					Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA						
Dată reinspecție:											
RNC se încheie la data de:					Responsabil contract:						
					Semnătură:						
Difuzare RNC:											
Societate/Entitate organizatorică					Nume și prenume		Funcția		Tip difuzare		
Furnizor extern											
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract											
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)											
Responsabil de urmărire/Supraveghetor											
Inițiator											

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3 pag. 11/20

ANEXA 3

CONVENȚIE

la Contractul de prestări servicii/lucrări:
Executant/prestator

În vederea:

- asigurării securității și protecției sănătății, atât a lucrătorilor CE Oltenia (beneficiarului) cât și a lucrătorilor prestatorului
 - prevenirii riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională;
- în conformitate cu prevederile Legii 319/2006 [art. 7 al. (5), art. 20 al. (3)] și a Normelor Metodologice de Aplicare a acesteia [art. 15 al. (1) lit. 30], se stabilesc sarcinile fiecărei părți semnatare, după cum urmează:

I. Securitatea Muncii

Obligațiile Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. (beneficiarului):

- Să asigure instruirea lucrătorilor prestatorului privind activitățile specifice societății, riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție ale exploatării, în general;
- Instruirea personalului prestatorului se va finaliza prin încheierea fișelor de instruire colectivă. Fișele se vor încheia în trei exemplare (în cazul unei asocieri):
- Un exemplar din fiecare fișă la S. C.E.O. S.A.;
 - Un exemplar din fiecare fișă la liderul de asociere;
 - Un exemplar al fișei la fiecare membru al asocierii, pentru lucrătorii proprii.
 - Să informeze executantul (liderul de asociere) privind modul în care se face accesul la zonele din care se demontează subansamblele, traseele pe care urmează să fie transportate subansamblele transportoarele și modul în care se face accesul la zonele în care se vor monta transportoarele;
 - Să informeze executantul (liderul de asociere) privind zonele cu risc ridicat și specific;
 - Să semnalizeze riscurile la locurile de muncă, conform prevederilor HG 971/2006;
 - Să informeze executantul (liderul de asociere) privind limitele zonei de lucru pe care trebuie să le respecte;
 - Să asigure primul ajutor în caz accidentare lucrătorilor prestatorilor în punctele de lucru în care C.E. Oltenia are contractat acest serviciu;
 - Să asigure accesul în zona unde se execută lucrările de revizii și reparații;
 - Să mențină în stare corespunzătoare căile de circulație și să le semnalizeze corespunzător;
 - Beneficiarul are drept de control în zona de lucru vizând respectarea disciplinei tehnologice și a reglementărilor de securitate în muncă, inclusiv dreptul de a testa lucrătorii executantului cu aparatul alcooltest;

Obligațiile executantului (prestatorului):

Personalul executantului trebuie să îndeplinească condițiile impuse de reglementările specifice în domeniul securității și sănătății în muncă (Legea nr. 319/2006, Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006, H.G. 1049/2006, H.G. 1146/2006) și celelalte H.G. cu impact asupra activității desfășurate (stare de sănătate, autorizări etc.);

- Va nominaliza personalul executiv, șefii de echipă și responsabilul de lucrare. Listele se vor actualiza ori de câte ori este necesar și începerea lucrărilor se va face după efectuarea instruirii prevăzută de Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006;
- La începerea lucrărilor, persoana responsabilă a prestatorului, în vederea admiterii la lucrare, va prezenta conducătorului locului de muncă (din partea beneficiarului) la care urmează a se executa lucrarea fișa colectivă de instruire în domeniul SSM în care trebuie să fie trecuți toți lucrătorii care vor participa la lucrare;
- Va asigura mijloacele colective și individuale de protecție pentru personalul propriu corespunzător riscurilor evaluate și a celor prezentate cu ocazia efectuării instruirii de către S. C.E.O. S.A. (beneficiar);
- Va asigura curățenia la locul de muncă și în zona de efectuare a lucrărilor, va evacua ritmic din incintă, fără a bloca căile de acces și fără a afecta mediul, materialele rezultate din demontări, reparații;
- Nu va modifica componența echipelor ce execută lucrările fără a comunica liderului de asociere și beneficiarului și fără instruirea prealabilă a acestora;
- Liderul de asociere este responsabil de coordonarea activității și realizarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă aferente pentru lucrările efectuate concomitent, în același punct de lucru, de 2 sau mai mulți membrii din Asociere;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 12/20

- Este responsabil de luarea unor măsuri suplimentare de securitate specifice lucrărilor ce le are de executat la înălțime (dotarea cu EIP corespunzător, balustrade, podețe, etc.);
- Lucrătorii prestatorului care utilizează utilaje de ridicare a sarcinilor trebuie să fie autorizați ISCIR și să cunoască prevederile HG 971/2006 (Anexa 9 – cerințele minime privind gesturile semnal);
- Lucrările cu caracter special se vor executa pe bază de permis de lucru cu respectarea instrucțiunilor de lucru și înainte de începerea lucrării acestea vor fi avizate de persoana responsabilă din partea beneficiarului;
- Lucrările în instalațiile electrice se vor efectua numai în baza unei forme organizatorice de lucru, conform prevederilor HG 1146/2006, conform convenției de lucrări încheiate cu beneficiarul;
- Lucrările ce intră sub incidența prescripțiilor ISCIR se vor executa de personal autorizat și utilizând echipamente de muncă verificate și autorizate;
- Lucrătorii prestatorului care utilizează utilaje de ridicare a sarcinilor trebuie să cunoască prevederile HG 971/2006 (Anexa 9 – cerințele minime privind gesturile semnal);
- Să asigure corespunzător materialele și piesele împotriva căderii de la înălțime rostogolirii. Se interzice lucrul suprapus pe mai multe nivele;
- Va semnaliza corespunzător zona în care se realizează lucrarea și zonele de risc;
- Să nu introducă sau să consume băuturi alcoolice sau substanțe halucinogene în zona de executare a lucrărilor, să se supună controalelor pe linie de SSM întreprinse de beneficiar, inclusiv testarea cu aparatul alcooltest;
- Să nu depășească zona de lucru, fiind interzis accesul în instalațiile care nu sunt cuprinse în contract;
- Pentru lucrări indispensabile care pot apare și care nu pot fi executate altfel decât în afara zonei de lucru stabilite executantul va contacta Biroul de prevenire și protecție pentru a evalua riscurile pe care le presupune lucrarea și, dacă este cazul stabilirea măsurilor de SSM care trebuie întreprinse.
- Recepția să se finalizeze cu **document de certificarea a Echipamentului Tehnic (ET)** care să ateste că în urma lucrărilor executate:

• lucrătorii ce deservesc posturile de muncă nu se expun la alte riscuri generate suplimentar de ET.
Se interzice punerea în funcțiune a ET în urma reviziilor și reparațiilor, dacă la recepție se constată că utilajul nu este corespunzător din punct de vedere al securității muncii, sub rezerva remedierii și completării ulterioare a dispozitivelor de protecție și siguranță.
În cazul subcontractării lucrării, executantul lucrării își asumă toate responsabilitățile privind securitatea și sănătatea în muncă.

II. Cercetarea și înregistrarea accidentelor de muncă

În cazul în care la locul de muncă își desfășoară activitatea lucrători de la mai multe unități (beneficiar, unul sau mai mulți executanți – prestatori) și se produce un eveniment, starea de fapt nu va fi modificată până la sosirea lucrătorilor de la serviciile de prevenire și protecție sau, în cazuri grave, a organelor abilitate de lege;

1. Accidentele de muncă suferite de angajații prestatorului din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către prestator, **se înregistrează de prestator;**
2. În cazul în care, la același loc de muncă își desfășoară activitatea lucrători angajați la prestatori diferiți accidentul de muncă suferit de un lucrător va fi înregistrat de prestatorul care se face vinovat de neluarea măsurilor tehnice și organizatorice;
3. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către acesta, **se înregistrează de beneficiar;**
4. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către prestator, **se înregistrează de prestator;**
5. Accidentele de muncă suferite de angajații prestatorului, din cauza neluării măsurilor tehnice și organizatorice de către beneficiar, **se înregistrează de beneficiar;**
6. Accidentele de muncă suferite de angajații beneficiarului sau prestatorului, din cauze exclusive de lucrător, **se înregistrează de angajatorul la care este angajată victima;**

Cercetarea accidentelor se efectuează de comisii mixte.

Executant (prestator),

S.C.E.O. S.A. (beneficiar),

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 13/20

CONVENȚIE DE PROTECȚIA MEDIULUI

NR. /

ANEXA 4

În temeiul OUG nr. 195/2005 aprobată și modificată prin Legea 265/2006 privind Protecția Mediului, cu completările și modificările ulterioare și cerința standardului SR EN ISO 14001:2015 și a Ghidului asociat, între:

S. Complexul Energetic Oltenia S.A., reprezentată prin Domnul Președinte Directorat / Director Sucursală / Șef E.M.C. / Șef Carieră, în calitate de ACHIZITOR

și

....., reprezentată prin Domnul în calitate de **PRESTATOR/EXECUTANT/FURNIZOR**, se stabilesc următoarele:

I.OBLIGATIILE CONTRACTANTULUI (PRESTATOR/EXECUTANT/ FURNIZOR EXTERN)

A. Obligații generale (principale)

a) Asigura respectarea obligațiilor cu privire la aspectele de protecția mediului generate prin desfășurarea activităților specificate în tabelul nr. 1 din anexa 1 la prezenta convenție.

Lista aspectelor de mediu (tabelul nr. 3 din anexa 1 la prezenta convenție) în legătura cu activitățile ce se vor desfășura este întocmită de executant/prestator/furnizor și este vizată de către **Șef Departament Protecția Mediului/ Șef Birou / ing. PM Sucursală /Ing. PM subunitate**.

Identificarea aspectelor de mediu va include situațiile asociate condițiilor normale, anormale, situațiile de urgență și accidentele care pot interveni în desfășurarea activităților.

Se recomandă ca în procesul de identificare a aspectelor de mediu asociate activităților să se ia în considerare cel puțin următorii factori:

- procurare, depozitare, manipulare, utilizare de produse chimice
- producere de deșeuri
- emisii în aer
- deversări în apa, canalizări, etc.
- deversări pe sol
- generare de zgomot
- ambalare și etichetare produse
- transport produse periculoase

b) Furnizează achizitorului copii ale Autorizației de Mediu, certificate și autorizații speciale pe care le deține sau ale subcontractanților declarați (de ex. cele specifice regimului precursorilor de droguri, de transport mărfuri periculoase sau deșeuri, etc.) după caz, și informează operativ asupra oricărei schimbări.

c) Menține în funcțiune un sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 : 2015, dacă la atribuirea contractului a fost o cerință de calificare.

d) Asigura personal competent și instruit corespunzător cu privire la aspectele de protecția mediului specifice activităților efectuate.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3 pag. 14/20

e) In situația producerii unui incident/accident cu impact de mediu din vina sa, contractantul suporta costul pentru repararea prejudiciului si înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „**poluatorul plătește**”.

f) Are responsabilitatea integrala privitor la transportul pe drumurile publice cu respectarea tuturor cerințelor legale de autorizare si cele specifice pentru mărfurile periculoase si/sau periculoase pentru mediu, sau pentru deșeuri (inclusiv deșeuri periculoase), daca acest serviciu este contractat pentru achizitor.

g) In cazul in care exista subcontractanți, are obligația:

- să prezinte lista subcontractanților cu datele de recunoaștere a acestora
- să încheie contracte cu aceștia, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul din punct de vedere al protecției mediului
- să transmită toate cerințele de mediu si documentele aferente acestora .

h) Asigura instruirea corespunzătoare a personalului propriu si al subcontractorilor cu privire la convenția încheiată, **politica SIM** (anexată la prezenta) a CEO S.A., aspectele referitoare la protecția mediului, situații de urgenta in spatiile tehnice si administrative ale achizitorului, controlul, depozitarea si gestionarea deșeurilor.

Transmite achizitorului înainte de începerea lucrării dovezi din care sa reiese instruirea personalului propriu si al subcontractorilor cu privire la cerințele specificate mai sus.

i) Ia toate măsurile pentru protecția mediului înconjurător și pentru limitarea daunelor și afectării populației și proprietăților, ca urmare a poluării, a zgomotului și a altor consecințe ale activității sale.

Alte obligații specifice sunt, convenite in lista aspectelor de mediu conform punctului a) si Anexei nr. 1

B. Controlul substanțelor chimice

a) Întocmește lista de substanțe chimice (tabel nr.2 din anexa nr.1 la prezenta convenție) si o prezintă reprezentanților achizitorului pentru vizare (**Șef Departament Protecția Mediului/ Șef Birou / Ing. PM Sucursală / Ing. PM subunitate**).

b) Orice modificare a acesteia va fi supusa unei noi aprobări.

c) Toate produsele chimice utilizate sau livrate (aprovizionate) vor fi însoțite de :

1. Fisa Tehnica de Securitate individuală, conform Regulamentului nr. 1907/2006 (REACH),
2. Certificatul de Conformitate si Garanție.

Acestea vor fi disponibile la locul de utilizare.

d) Pentru substanțele livrate (atunci când contractul include obligația Contractantului de asigurare a produselor de natura chimică), vor fi predate odată cu Dosarul de calitate al lucrării/ produsului/ serviciului la semnarea recepției.

e) Asigura livrarea produselor chimice in ambalaje autorizate (unde aceasta cerință este aplicabilă) si corect etichetate (conform legii).

f) Este responsabil de integritatea ambalajelor produselor până la utilizarea acestora sau pana la predarea acestora către personalul achizitorului. Viciile ascunse de ambalare care pot genera incidente chiar după predarea acestora către achizitor si pana la utilizarea lor si datorita cărora sunt posibile evenimente de mediu, se remediază de către prestator/executant/furnizor la solicitarea achizitorului.

g) Depozitează materialele chimice necesare derulării activității numai in spatiile autorizate de achizitor si in condițiile respectării amenajării corespunzătoare a acestor spatii în scopul prevenirii riscurilor pe care acestea le pot prezenta asupra propriilor angajați, a personalului achizitorului si a mediului.

h) Nu lasă produsele chimice neutilizate in spatiile și locurile de desfășurare a activităților. Excepție fac situațiile in care exista amenajări special destinate acestui scop pentru perioada derulării

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3
			pag. 15/20

activităților. Preda achizitorului sau după caz preia toate produsele chimice neutilizate în prestarea serviciului.

C. Colectarea deșeurilor

a) Asigura colectarea selectivă și transferul/eliminarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității, conform legislației în vigoare.

D. Refacerea terenurilor, reconstrucția ecologică la terminarea lucrărilor.

Refacerea terenurilor afectate de execuția lucrărilor/ serviciilor, ca și a terenurilor ocupate provizoriu (temporar) de organizare de șantier se face, conform documentației de organizare de șantier și conform cerințelor din Autorizația de mediu, prevederilor contractului, specificațiilor din documentația pentru lucrările de baza referitoare la aceasta refacere și reconstrucție ecologică.

II. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

a) Pune la dispoziția executantului/prestatorului/furnizorului, în scopul luării la cunoștință și informării personalului contractant, politica SIM și planul de urgență (daca este cazul). *(aplicabilă pentru servicii prestate în C.E. Oltenia)*

b) Informează operativ prestatorul/executantul/furnizorul în situația în care se modifică configurația spațiilor sau a condițiilor de desfășurare a activităților personalului contractor, ceea ce poate conduce la condiționări suplimentare sau schimbate privind măsurile de protecția mediului prestabilite. *(aplicabilă pentru servicii prestate în C.E. Oltenia)*

c) În situațiile prevăzute de lege, de Autorizații sau Protocoalele cu Autoritățile locale și Județene, informează autoritățile competente în caz de eliminări accidentale de poluanți în mediu sau de accident major. *(aplicabilă numai pentru situațiile în care evenimentul se produce în spațiile C.E. Oltenia; de ex. situația evenimentelor de mediu apărute în timpul transportului pe drumuri publice este de competența transportatorului care își asumă întreaga responsabilitate)*

III. OBLIGAȚIILE RECIPROCE ALE ACHIZITORULUI ȘI EXECUTANTULUI/ PRESTATORULUI/ FURNIZORULUI

a) În perioada de derulare a contractului, achizitorul și executantul/prestatorul/furnizorul se informează reciproc asupra oricăror situații care pot afecta sau afectează prestarea serviciului în condiții de protecția mediului.

b) Orice incident/accident care conduce la evenimente de mediu, cu potențial impact asupra mediului sau cu impact asupra mediului sunt aduse la cunoștință părților pentru analiză și acțiune conform prezentei Convenții, a Autorizațiilor și Protocoalelor în vigoare și a prevederilor legale referitoare la situația creată.

c) În conformitate cu art. 95 din OUG 195/2005 privind protecția mediului, răspunderea pentru prejudiciul adus mediului are caracter obiectiv, independent de culpa. În cazul pluralității autorilor, răspunderea este solidară.

d) Evenimentele de mediu apărute în derularea activităților de către contractant în spațiile C.E. Oltenia se vor analiza în conformitate cu procedurile C.E. Oltenia, prin emiterea unui RNC (Raport de Neconformitate).

Prezenta Convenție este valabilă pe toată durata contractului și poate fi modificată pe parcursul derulării contractului, datorită intervenției unor condiții contractuale diferite stipulate prin acte adiționale, alte documente legale sau datorită modificărilor legislative.

Convenția se încheie în două exemplare, un exemplar pentru executant/prestator/furnizor extern și un exemplar pentru achizitor și reprezintă parte integrantă din Contractul nr.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3
		pag. 16/20

Din partea,

**S. COMPLEXUL ENERGETIC
EXTERN
OLTENIA S.A.**

.....

**Președinte Directorat/
Director sucursală/
Șef EMC/
Șef Cariera**

.....

**Șef Departament Protecția Mediului/
Șef Birou / Ing. PM Sucursală /
Ing. PM subunitate**

.....

**Complexul Energetic Oltenia
VIZAT**

Șef Departament Protecția Mediului /

Șef Birou / Ing. PM Sucursală /

Ing. PM subunitate

Din partea,

EXECUTANT/PRESTATOR/FURNIZOR

.....

Administrator,

.....

**TABEL 1 - LISTA ACTIVITATILOR DERULATE IN SPATIILE
TEHNOLOGICE/ADMINISTRATIVE ALE ACHIZITORULUI**

Activitate	Zona

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEȚA S.A.	
	COD: F01-PAD-DA-012
	REVIZIA: 3 pag. 1/20
CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	

TABEL 2 – LISTA MATERIALELOR CARE CONȚIN SUBSTANȚE TOXICE SI/SAU PERICULOASE

Denumire material	Substanța chimică conținută sau utilizată	CAS/ EINECS	Activitate	Condiții de funcționare	Aspect de mediu	Impact de mediu	Măsuri aplicabile
			Transport	N			
				A			
				SU			
			Depozitare temporară	N			
				A			
				SU			
			Manipulare	N			
				A			
				SU			
			Utilizare	N			
				A			
				SU			

TABEL 3 : LISTA ASPECTELOR DE MEDIU

Nr. crt.	Activitate/ Serviciu	Amplasament/ Zona de lucru	Aspecte de mediu	Condiții de funcționare	Poluanți principali	Impact de mediu	Măsuri pentru reducerea impactului	Înregistrări, rapoarte

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 1/20

CONVENȚIE CU OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

ANEXA 5

Incheiată azi , valabilă pentru perioada contractului.

In scopul prevenirii incendiilor, în timpul serviciilor ce se execută de către S.C....., reprezentată prin **Director (administrator)**, în calitate de **PRESTATOR** și **S. COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A., SUCURSALA MINIERA (UMC)**, reprezentată prin **Director Sucursala Miniera(SEF UMC)**, în calitate de **ACHIZITOR**, s-a încheiat prezenta convenție, care constituie o clauză a contractului încheiat cu respectarea măsurilor de Apărare Împotriva Incendiilor (A.Î.I.), menționate, fiind obligatorie în conformitate cu legile, normele și dispozițiile în vigoare .

A.OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE PRESTATORULUI

- a) să realizeze, integral și la timp, măsurile de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă cuprinse în proiecte , cu respectarea condițiilor de calitate prevăzute în lege;
- b) să instruiască personalul de execuție asupra pericolelor de incendiu , explozii și alte situații de urgență, cât și normelor A.Î.I. și de protecție civilă ce trebuie respectate -conf. O.M.A.I. 712/2005, modificat și completat cu O.M.A.I.786/2005
- c) să instruiască personalul asupra tehnologiei de lucru;
- d) să respecte cu strictețe reglementarea privind fumatul , focul deschis, cai de evacuare, acces ,și intervenție, colectarea și distrugerea deșeurilor combustibile conform precizărilor beneficiarului și numai după ce au fost luate măsurile pentru înlăturarea pericolului de incendiu;
- e) să supravegheze personalul din subordine privind respectarea normelor A.Î.I. ,la locul de muncă;
- f) să nu recurgă la improvizații în instalații;
- g) să nu blocheze,și să nu micșoreze gabaritul căilor de acces și evacuare și să nu folosească în alte scopuri mijloacele de primă intervenție(stingătoare,pichete și instalații de stingere);
- h) să nu folosească focul deschis pentru încălzirea personală sau dezghețarea unor instalații sau utilaje de lucru;
- i) să nu pătrundă în instalațiile cu pericol de incendiu neînsoțite;
- j) să respecte cu strictețe măsurile de A.Î.I. referitoare la executarea operațiilor de sudură (amplasament, protejare, izolare și înregistrarea permisului de lucru cu foc deschis)-conf.OMAI163/2007
- k) în caz de incendiu să anunțe Conducerea Sucursalei Miniere sau Inspectoratul pentru Situații de Urgență GORJ – tel.112 și să ia măsuri imediate de stingere a incendiului cu mijloace inițiale din dotare;
- l) orice pagube materiale aduse beneficiarului urmare unor incendii explozii ,inundații etc.,din vina executantului se vor suporta de către acesta;
- m) executantul răspunde și de efectele negative aduse beneficiarului în afara orelor de lucru, în perimetrul frontului de lucru ca urmare a amplasării , depozitării , asigurării, necorespunzătoare a utilajelor,instalațiilor și uneltelor de lucru;
- n) să asigure luarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor pe timpul efectuării lucrărilor, probelor sau rodajelor.

B. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE BENEFICIARULUI

- a) indicarea și realizarea documentelor ce trebuie întocmite pentru admiterea la lucru și pe timpul lucrului (permis de lucru cu foc deschis, căi de acces etc.)să aducă la cunoștință executantului actele normative și reglementările noi intrate în vigoare, legate de serviciu;
- b) controlul periodic al modului în care se execută serviciul și modul cum sunt respectate normele A.Î.I. de către personalul prestatorului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/20

- c) în cazul în care beneficiarul constată că în zonele unde lucrează echipele prestatorului nu se respectă normele de A.Î.I., acestuia i se rezervă dreptul de a dispune încetarea activității;
 - d) întocmește dispoziție de sistare a lucrărilor/oprirea funcționării ori utilizării amenajărilor în cazul în care se constată nerespectarea documentației de avizare sau anularii avizului/autorizației de securitate la incendiu.
 - e) urmărește permanent modul și stadiul de realizare a măsurilor de prevenirea situațiilor de urgență
- Obligațiile mai sus arătate se cumulează cu prevederile LEGII 307/2006 ;O.M.A.I.163/2007 și legea 481/-2004 cu modificările ulterioare.

S.COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SUCURSALA MINIERA (UMC)

(prestator)

DIRECTOR SUCURSALA MINIERA,(SEF UMC)
DIRECTOR(administrator),

COMP.SU (Responsabil Cu Situatii De Urgenta UMC)

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii	
	COD: F03-PAD-DA-012	pag. 1/9
REVIZIA: 2		

28565 / uny / 03.12.2024

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

„Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare”

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Pentru serviciul solicitat, ofertanții trebuie să completeze și să depună următorul tabel:

Ofertanții vor completa coloana „4” din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”], respectiv coloana „5”. Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română

Cerință			Ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge /desene etc.)
Nr. Crt	Nr. cap.	Specificații		
0	1	2	4	5
1	III.3.1..a	Denumire serviciu		
2	III.3.1..b.	Cantitate		
3	III.3.1..c	Specificații tehnice cerințe performanță/funcționare minimale sau de		
„Servicii de reparatii si intretinere statii clorinare” Conform Anexa nr. 1 la caietul de sarcini. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate. Cele doua sisteme de clorinare a apei sunt de tip CHLORMIX HS si sunt produse de catre firma INSERV AQUA din Buzau.				

Starea actuala a celor doua sisteme de clorinare presupune verificarea si inlocuirea partilor componente ce au defecte si uzura fizica avansata, precum si reglarea echipamentelor dupa efectuarea reparatiei.

Sistemele de clorinare cu clor gazos sunt caracterizate printr-o constructie modulara si o gama a capacitatilor de dozare. Sistemele de clorinare a apei cu clor gazos sunt alcatuite din doua componente principale: regulatorul de vacuum HD-4 (capacitate maximă de dozare 4Kg/h) sau dozatorul de clor si ejectorul de clor I-4IA care asigura vacuumul, legate între ele printr-o conducta de vacuum din polietilena. Cele doua componente principale contin subansamble specifice, supuse uzurii, datorita actiunii clorului ce trebuie inlocuite fiind denumite kituri de reparatie, compuse din membrane, supape, oring-uri, garnituri, etc.

Regulatorul de vacuum sau dozatorul de clor se monteaza pe robinetul unei tevi colectoare (fixata pe un perete), legatura cu butelia de clor facandu-se prin racordarea la teava a unei conducte flexibile de cupru.

Ejectorul de clor poate fi instalat în orice poziție, el lucrând corespunzător numai dacă este alimentat cu suficientă apă la o presiune suficientă. Legătura între regulatorul de vacuum și ejector se face prin conductă de vacuum.

Principiul de funcționare a echipamentului se bazează pe crearea vacuumului în ejector la trecerea prin acesta a apei sub presiune. Vacuumul creat în ejector se propaga prin echipament acționând asupra supapei regulatorului care se deschide și permite trecerea clorului din buteliile de clor prin regulator și conducta de vacuum ajungând în ejector unde se amestecă cu apa de utilizare.

In cadrul serviciului se solicita prestarea de operatii de verificare, demontare/montare, curatire, inlocuirea componentelor uzate/defecte a diferitelor subsansambluri ale instalatiilor precum si reglarea echipamentelor din componenta celor doua instalatii de clorinare a apei cu clor gazos tip CHLORMIX HS.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 3/9 REVIZIA: 2

4	III.6.	Garanție	Garanția este de 6 luni de la data admiterii recepției și se prelungește cu totalul timpilor de staționare în termenul de garanție, pentru remedieri ce cad în sarcina ofertantului. Prin „timp de staționare în termenul de garanție” se înțelege perioada scursă din momentul opririi instalației de clorinare ca urmare a unei defecțiuni apărute la o componenta la care s-a intervenit în timpul reparației efectuate și până în momentul repunerii în exploatare, după executarea remedierilor necesare. Garanția asigurată se consenmează în procesul-verbal de recepție a reparației și se atestă cu certificatul de garanție emis de ofertant. Ofertantul va asigura, la prestarea serviciului programat, asistență tehnică pentru operațiile și furnitura livrată, pe toată perioada de garanție a serviciului. Neconformitățile în termenul de garanție, se transmit telefonic și în scris prin adresă (însoțită de raportul de neconformitate, Anexa nr. 2 la caietul de sarcini, de către beneficiar, iar ofertantul își asumă obligația de a se prezenta la fața locului pentru constatare, în maximum 48 ore din momentul luării la cunoștință, în vederea întocmirii constatării tehnice a deficiențelor și intervenției pentru remediere în regim de urgență. Ofertantul asigură mijloace de transport, scule, dispozitive, verificatoare aferente intervenției în garanție. Pe perioada garanției tehnice, remediile ce cad în sarcina ofertantului se execută în regim de urgență, termenul de remediere a neconformităților fiind stabilit de comun acord în funcție de complexitatea operațiilor ce trebuiesc prestate (termen ce nu trebuie să depășească 5 zile calendaristice). Perioada de garanție acordată inițial, se prelungește cu totalul timpilor de staționare pentru remedieri în garanție.		
5	III.7.1.	Loc de prestare	Serviciul se va presta pe locul de amplasament al stațiilor de clorinare din cadrul UMC JILT – Sector Jilt Nord si anume in comuna Godinesti, sat		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 4/9

			Godinesti respectiv Stramba Vulcan din Comuna Ciuperceni, sat Stramba Vulcan, jud. GORJ.		
6	III.7.2.	Termen de prestare	Termenul de prestare al serviciului va fi de maximum 60 zile (calendaristice) de la data inregistrarii contractului.		
7	III.7.3.	Cerințe privind ambalarea	Ambalarea pieselor si materialelor ce vor fi puse in opera se execută astfel încât să nu afecteze calitatea și integritatea acestora pe durata transportului, manipulării și depozitării. Ambalajele pieselor si materialelor vor fi preluate de ofertant. Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje se face cu respectarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, în vederea prevenirii sau reducerii impactului asupra mediului.		
8	III.7.5.	Cerințe privind transportul	Ofertantul va respecta următoarele cerințe privind transportul: - asigură, cu mijloace proprii, transportul personalului la locul de prestare a serviciului; - asigură, cu mijloace proprii, transportul la locul de prestare al materialelor, pieselor; - ia măsuri pentru protecția împotriva deteriorărilor și deformărilor materialelor, pieselor, pe durata transportului.		
9	III.7.6.	Cerințe privind depozitarea/conservarea	Depozitarea bunurilor la beneficiar pe amplasamentul de lucru (până la montare) se va face respectând instrucțiunile producătorului și/sau ofertantului, luându-se măsuri suplimentare de protecție împotriva umidității. Se vor evita loviturile, contactul cu alte corpuri străine.		
10	V.1.	Documente și documentații necesare la	Anexa nr. 1 la caietul de sarcini fara valori financiare. Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F03-PAD-DA-012.		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii
	COD: F03-PAD-DA-012 REVIZIA: 2 pag. 5/9

	propunerea tehnică	Propunerea tehnică va fi prezentată obligatoriu în limba română, toate documentele care alcătuiesc propunerea tehnică redactate în altă limbă, trebuind traduse în limba română de traducători autorizați.		
11	V.3. Documente și documentații necesare la recepție	- Certificat de garanție pentru operațiunile de reparații; - Declarația de conformitate pentru serviciul prestat conform SR EN ISO/CEI 17050- 2010 Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent.		
12	VI.1. Cerințe privind recepțiile	Recepția se face la sediul beneficiarului și se considera încheiată numai după ce prestatorul va raspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini la terminarea serviciului. La punerea în funcțiune a sistemelor de clorinare a apei, după efectuarea intervenției, va fi întocmit un Proces - Verbal de recepție în care se vor consemna: - operațiile efectuate - reparațiile înlocuite. Procesul -verbal de recepție va fi semnat de reprezentanții unității beneficiare și reprezentanții prestatorului. Procesul - verbal de recepție va garanta funcționarea sistemelor de clorinare a apei, cu condiția respectării prescripțiilor tehnologice și a normelor de exploatare și întreținere. Prin actul de recepție se certifică faptul că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu autorizațiile, prevederile contractului, precum și reglementările tehnice aplicabile. Dacă serviciul efectuat nu corespunde din punct de vedere tehnic (în urma verificărilor/inspecțiilor/încercărilor nu se confirmă caracteristicile specificate în propunerea tehnică), beneficiarul va consemna toate inadvervențele în Procesul - Verbal de recepție, iar prestatorul are obligația de a		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii
	COD: F03-PAD-DA-012 REVIZIA: 2 pag. 6/9

			face toate modificările necesare pentru ca serviciul să corespundă cerințelor tehnice. Termenul maxim de remediere este de 24 de ore de la data constatarii. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a probelor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.		
13	V1.3	Cerinte privind testele	Se vor efectua probe de funcționare a sisteme de clorinare a apei, după efectuarea reparației. Dacă în timpul testelor, probelor se constată că părțile componente sau materialele folosite nu corespund specificațiilor tehnice, prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: - fie de a înlocui părțile componente sau materialele refuzate; - fie de a face toate modificările necesare în maximum 2 zile (lucratoare) astfel încât sistemele de clorinare a apei să corespundă specificațiilor tehnice.		
14	VII.	Modalități și condiții de plată	Plata se face în lei, în baza facturii emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul emite factura pentru serviciul prestat și acceptat conform prevederilor contractuale. Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual. Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal		

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 7/9
		REVIZIA: 2	

			de recepție, la terminarea serviciului, acceptat. Procesul-verbal de recepție însoțește factura și reprezintă elementul necesar realizării plății .		
16	XI.	Alte cerinte	În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii: - Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata reparației, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire; - Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului. Pentru perioada de efectuare a serviciului, prestatorul va lua măsuri privind respectarea următoarelor cerințe: - să-și însușească și să respecte politica, procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale beneficiarului pe domeniul căruia își desfășoară activitatea; - încheierea și respectarea prevederilor convențiilor de protecția mediului, SSM și ISU (Anexele nr. 3, 4. și 5.la caietul de sarcini) între reprezentanții prestatorului (prestatorul serviciului, nu doar liderul de asociere) și reprezentanții UMC Jilt, după semnarea și înregistrarea contractului sectorial, înainte de începerea prestării serviciului; - deșeurile rezultate (inclusive cele menajere) vor fi depozitate în mod corespunzător, în containere asigurate de prestator și în spații special amenajate; - anunțarea beneficiarului în cazul poluării terenului și suportarea cheltuielilor necesare pentru înlăturarea efectelor poluării; - piesele de schimb și subansamblele înlocuite, deșeurile rezultate pe perioada serviciului de reparație a utilajului se vor preda beneficiarului. Cerințe de securitate și sănătate în muncă		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
	Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii
	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 8/9 REVIZIA: 2

			Pentru perioada de prestare a serviciului de reparație, prestatorul va lua măsuri privind respectarea următoarelor cerințe: - încheierea și respectarea prevederilor convenției de Securitate și sănătate în muncă între reprezentanții prestatorului (prestatorul serviciului) și reprezentanții UMC Jilt, după semnarea și înregistrarea contractului sectorial, înainte de începerea serviciului; - condițiile de acces în unitate a personalului și a mijloacelor de transport impuse de beneficiar; - nu se admite accesul celor care nu au fost instruiți referitor la riscurile specifice activității beneficiarului. O copie a convenției de protecția mediului și securității și sănătății în muncă (inclusiv anexa cu personalul instruit) încheiate cu beneficiarul va fi în permanență la locul de prestare a serviciului în șantier. Prestatorul este direct răspunzător de introducerea de lucrători neinstruiți, care nu se regăsesc în anexa convenției; - purtarea echipamentului individual de protecție al lucrătorilor prestatorului este obligatorie, conform prevederilor HG nr. 1146 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, iar în cazul în care se constată lipsa acestuia se va evacua personalul din șantier; - prezentarea personalului executant a factorilor de risc la care este supus în zona sa de lucru, - respectarea prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a normelor metodologice de aplicare; - respectarea legii apărării împotriva incendiilor nr. 307/2006 (republicată) și a normelor metodologice de aplicare;		
17	XII.	Anexe	➤ Anexa nr. 1 - Lista operațiilor și a pieselor înlocuite pentru „Servicii de reparații și întreținere stații clorinare”. ➤ Anexa nr. 2. - Raport de neconformitate – prod/servicii/lucrări furnizate din exterior, <i>cod F02-PS-07</i>;		

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 9/9
		REVIZIA: 2	

	➤ Anexa nr. 3. - Model convenție de Securitate și Sănătate în Muncă; ➤ Anexa nr. 4. - Model convenție de mediu; ➤ Anexa nr. 5 - Model convenție Situații de Urgență.	
--	--	--



	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Sef UMC	Marius Ionel Gruescu		03.12.2024.
Verificat	Ing ȘefMecanic.	Marius Ion Râbu		03.12.2024.
Elaborat	Inginer Compartiment Mecanic	Nicolae Silviu Eacobescu		03.12.2024.