

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/9

Nr. 119/DM/21.01.2025

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J18/311/2012, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiari:

Sucursala Minieră, cu sediul în Tg.-Jiu, strada Tudor Vladimirescu, nr. 1-15, județul Gorj, Departament Protecția Mediului - Compartiment Protecția Mediului Activitate Minieră, respectiv:

- Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Pinoasa, cu sediu în comuna Fărcășești, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Tismana, cu sediu în comuna Călnic, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana – Sector Roșia, cu sediu în localitatea Rovinari, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana – Sector Peșteana, cu sediu în comuna Urdari, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Roșiuța, cu sediu în sat Roșiuța, municipiu Motru, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Lupoia cu sediu în sat Lupoia, comuna Cătunele, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Motru - Sector Husnicioara cu sediu în sat Valea Copcii, comuna Șimian, județul Mehedinți;
- Unitatea Minieră de Carieră Jilț – Sector Jilț Nord, cu sediu în comuna Mătășari, județul Gorj;
- Unitatea Minieră de Carieră Jilț – Sector Jilț Sud, cu sediu în comuna Mătășari, județul Gorj.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/9

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Achiziția serviciilor de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie este necesară pentru respectarea cerințelor impuse prin actelor de reglementare și a prevederilor legislației de mediu în vigoare.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. a fost înființată la 31 mai 2012, în urma deciziei Guvernului României de reorganizare a sectorului energetic, prin fuziunea Societății Naționale a Lignitului Oltenia și a celor trei companii producătoare de energie (Complexul Energetic Rovinari, Complexul Energetic Turceni și Complexul Energetic Craiova).

În prezent, obiectul de activitate al Complexului Energetic Oltenia S.A. este producerea energiei electrice pe bază de lignit, precum și extracția și prepararea lignitului.

Strategia globală a companiei este o strategie de consolidare a poziției din piața de energie, în contextul în care această piață denotă un grad de predictibilitate redus coroborat cu o scădere însemnată a consumului de energie la nivel național și apariția de noi producători care beneficiază de o schemă de ajutor destul de generoasă din partea statului.

În contextul Țintelor stabilite la nivel european în vederea decarbonizării pentru anul 2030 și a previziunilor din documentul Strategiei Europene pe termen lung 2050, privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea ponderii surselor regenerabile de energie și implementarea unor măsuri drastice de eficiență energetică precum și stimularea, prin politici, a reducerii ponderii combustibililor fosili, devine tot mai predictibilă continuarea tendinței de creștere a prețului certificatelor de CO₂ și a diminuării, până la eliminare, a combustibililor fosili.

În prezent pe plan intern și internațional se urmărește, din punct de vedere energetic, promovarea modalităților de creștere a eficienței energetice și a economiei de energie, implementarea pe scară largă a producerii de energie din surse regenerabile și nu în ultimul rând reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

În aceste condiții, Complexul Energetic Oltenia trebuie să-și adapteze strategia de dezvoltare la noile tendințe și cerințe, prin înlocuirea capacităților existente cu unele mai puțin poluante și prin dezvoltarea de capacități pe bază de surse regenerabile de energie. Etapizarea înlocuirii acestor capacități trebuie să fie în linie cu cerințele de mediu și plafoanele de emisii stabilite prin politicile existente, precum și cu măsurile și programele de reconversie a zonelor carbonifere în tranziția către decarbonizare, astfel încât tranziția să fie justă și cu costuri sociale minime.

II.6. Factori interesați și rolul acestora

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. SERVICII/LUCRĂRI SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciilor

Obiectivul general la care contribuie achiziția se referă la îmbunătățirea calității factorilor de mediu prin monitorizarea pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciilor

Concentrația pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie măsurat în punctele de monitorizare să nu fie mai mare decât limita maximă admisibilă prin actul de reglementare.

III.3. Descriere serviciu solicitat

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a. Denumire servicii

„Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie”.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/9

III.3.1.b. Cantitate

Conform tabelului de mai jos:

BENEFICIAR	Serviciul	Nr. puncte de monitorizare din autorizatie	Frecvență	Nr. total de determinări
Unitatea Minieră de Carieră Rovinari - Sector Pinoasa	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	5	lunar	60+12*=72
		12*		
Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Tismana	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	3	lunar	36+12*=48
		12*		
Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana – Sector Roșia	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2	lunar	24+12*=36
		1*		
Unitatea Minieră de Carieră – Sector Peșteana	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2	lunar	26
		2*		
Unitatea Minieră de Carieră Jilț – Sector Jilț Nord	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2	lunar	24+20*=44
		20*		
Unitatea Minieră de Carieră Jilț – Sector Jilț Sud	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	1	lunar	12+8*=20
		8*		
Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Roșiua	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	6	lunar	72+72*=144
		72*		
Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Lupoia	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2	lunar	24+12*=36
		12*		
Unitatea Minieră de Carieră Motru - Sector Husnicioara	Servicii de testare și analiză pulberi în suspensie	4	anual	4
TOTAL				426+4=430

*posibile determinări suplimentare impuse ca urmare a sesizărilor/reclamațiilor părților interesate.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Serviciile de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie constau în amplasarea recipientilor în punctele de monitorizare stabilite prin autorizațiile de mediu, colectarea conținutului recipientilor, analiza acestuia și emiterea rezultatelor pe rapoarte de încercări.

Punctele de determinare pentru pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie se află în apropierea localităților (satelor) învecinate carierelor miniere.

În conformitate cu prevederile autorizațiilor de mediu emise pentru carierele ce aparțin Sucursalei Miniere a S. C.E. Oltenia S.A., se impune monitorizarea pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie și raportarea periodică a înregistrărilor efectuate către Agențiile pentru Protecția Mediului Gorj și Mehedinți.

Concentrațiile maxime admise la indicatorul pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie se determină conform standardului SR 12574:1987 – Aer din zonele protejate – Condiții de calitate, sau echivalent, respectiv Legea nr. 104/2011 privind aerul înconjurător, la indicatorii de calitate specificificați.

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Standardul STAS 12574/1987 – Aer în zone protejate. Condiții de calitate, sau echivalent;
- STAS nr. 10195-75 Puritatea aerului. Determinarea pulberilor sedimentabile, sau echivalent;
- STAS nr. 10813-76 Puritatea aerului. Determinarea pulberilor în suspensie, sau echivalent;
- Standard SR EN ISO/IEC 17025:2018 - Cerințe pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/9

Ofertantul are următoarele obligații:

Ofertantul va efectua determinările *pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie* în laborator acreditat SR EN ISO/IEC 17025:2018 - *Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări*, pentru încercările/etalonările solicitate prin caietul de sarcini, sau echivalent.

Amplasarea recipientilor și colectarea pulberilor sedimentabile și pulberi în suspensie se vor efectua în prezența beneficiarului, respectiv responsabilul de protecția mediului de pe amplasamentul carierei. În cazul în care persoana nominalizată lipsește motivat, colectarea probelor se face în prezența unei persoane din cadrul Compartimentului de Protecția Mediului Activitate Minieră.

Determinările pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie se vor executa de către un laborator autorizat, dotat cu aparatură verificată metrologic și cu personal calificat, autorizat și instruit.

Ofertantul trebuie să efectueze toate determinările solicitate în termenele stabilite.

Ofertantul trebuie să efectueze toate măsurătorile solicitate în termenele stabilite. Se interzice ofertantului difuzarea „Raportelor de Încercări” către terți, persoane fizice sau juridice, fără acceptul beneficiarului.

Pentru rezultatele determinărilor concentrației de pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie vor fi emise pe rapoarte de încercare tipizate, semnate și stampilate, cu obligativitatea de a fi transmise beneficiarilor, atât în format electronic, cât și în format tipărit.

Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care serviciile prestate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Nu este cazul.

III.7. Prestare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de prestare

Punctele de monitorizare ale pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie se află în apropierea satelor învecinate carierelor miniere, și anume:

- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Pinoasa punctele de monitorizare se află în satul Timișeni, respectiv satul Rogojelu;
- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Tismana punctele de monitorizare se află în satul Hodoreasca și în apropierea DN 66, lângă calea ferată zona Cârbești;
- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana – Sector Roșia punctele de monitorizare se află în apropierea Depozitului de Cărbune respectiv orașul Rovinari;
- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana - Sector Peșteana punctele de monitorizare se află în satul Peșteana de Jos.
- Pentru Unitatea Minieră Carieră Jilț – Sector Jilț Nord și Sector Jilț Sud punctele de monitorizare se află în comuna Mătășari, în apropierea punctului de încărcare cărbune al carierei;
- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Roșița punctele de monitorizare se află în apropierea Depozitului de Cărbune Roșița pe DN 67 și satul Runcurelu;
- Pentru Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Lupoia punctele de monitorizare se află în comuna Cătunele;
- Pentru Unitatea Minieră de Cariera Motru - Sector Husnicioara punctele de monitorizare se află în satul Valea Copcii în apropierea Depozitului Central de Cărbune.
-

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 5/9

III.7.2. Termene de prestare

Prestarea serviciilor se va face în 12 luni de la înregistrarea contractului (începând cu 01.03.2025 și se va finaliza la data de 28.02.2026.)

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul personalului precum și a echipamentelor necesare pentru determinarea pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie în punctele impuse de beneficiar revine în totalitate ofertantului de servicii. Costurile se vor include în propunerea financiară.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările

Nu este cazul.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- colaborarea cu salariații beneficiarului alocăți pentru verificarea serviciilor și realizarea recepțiilor;
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane pentru monitorizarea contractului;
- punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se efectua măsurătorile;
- mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- colaborarea cu prestatorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/9

- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția prestatorului pe durata derulării contractului;
- g. notificarea prestatorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- h. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012.

Propunerea tehnică va fi întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual serviciul oferat, conform specificațiilor și cerințelor prezentate la cap. III.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Ofertantul este obligat să prezinte în copie Certificatul de acreditare al laboratorului de încercări, conform **SR EN ISO/IEC 17025:2018** „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”, **încercările efectuate trebuind să se regăsească în Anexa la respectivul certificat de acreditare**, pentru determinările solicitate (determinări pulberi sedimentabile și determinări pulberi în suspensie), pentru încercările/etalonările solicitate prin caietul de sarcini și personal calificat și autorizat conform legislației de metrologie în vigoare.

Ofertantul va prezenta „Lista cu echipamentul de monitorizare și măsurare necesar la îndeplinirea contractului” și dovezi că echipamentele sunt etalonate.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Ofertantul va prezenta copii (certificate cu originalul) ale documentelor/autorizărilor solicitate. Documentele/autorizările emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Ofertantul va prezenta o listă cu personalul calificat și autorizat utilizat pentru efectuarea determinărilor solicitate. Ofertantul va prezenta copie, certificată conform cu originalul, a documentelor/autorizărilor aferente personalului menționat în listă (unde este cazul). În cazul în care, ofertantul nu dispune de personal cu calificarea/pregătirea profesională/etc. necesară, pentru a demonstra că pentru realizarea determinărilor/măsurărilor utilizează personal calificat/autorizat, va prezenta copie (certificate conform cu originalul) după contractele de colaboarare, declarațiile de disponibilitate ale persoanelor respective sau alte documente din care să rezulte că aceste persoane colaborează cu ofertantul pentru realizarea determinărilor/măsurărilor.

Ofertantul va prezenta o listă cu capacitatea tehnică pe care o va utiliza la prestarea serviciului, precizând minim denumirea și numărul de echipamente utilizate.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare/ execuție la servicii și lucrări

Nu este cazul.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

Rapoarte de încercări.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția serviciului se face la beneficiarii prezentați la subcap.II.1, după emiterea rapoartelor de încercare primite de la prestator prin corespondență se face cantitativ și calitativ, de către beneficiar, prin responsabilul de contract pentru fiecare entitate în parte în maximum 2 zile lucrătoare.

Rezultatele determinărilor concentrațiilor de pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie vor fi emise pe rapoarte de încercare tipizate, semnate și ștampilate, cu obligativitatea de a fi transmise beneficiarului (Sucursala Minieră – Compartiment Protecția Mediului Activitate Minieră) atât în format electronic cât

	SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări		COD: F01-PAD-DA-012
	REVIZIA: 3	pag. 7/9	

și în format tipărit, în termen de maximum 10 zile de la data efectuării determinărilor nivelului de zgomot.

Responsabilul de contract la recepție va verifica trasabilitatea echipamentelor din propunerea tehnică cu cele identificate în rapoartele de încercări.

În cazul depistării unei neconformități la recepția serviciilor, se va întocmi Raport de Neconformitate (Anexa nr. 1).

Prestatorul este obligat ca în termen de 48 de ore să comunice soluția de tratare a neconformității.

Neconformitățile constatate la recepție se vor remedia în termen de maximum 3 zile de la constatare.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate conform prevederilor contractuale, respectiv măsurătorilor/determinărilor efectuate, numai după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă a raportului întocmit de prestator.

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, serviciului prestat. Factura va fi depusă în Spațiul Privat Virtual.

Procesul-verbal de recepție calitativă și Procesul-verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute (Rapoarte de încercări, etc...)

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

Ofertantul devenit prestator/executant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- ii. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- iii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- iv. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- v. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- vi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 8/9

- *vii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- i. *Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;*
- ii. *Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.*
- iii. *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.*

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Pe parcursul derulării contractului, beneficiarul verifică, la finalul fiecărei etape prevăzute în caietul de sarcini, dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor.

Din partea entității contractante se numește un responsabil coordonator de contract consemnat în contractul încheiat între cele două părți. La nivelul beneficiarilor, se vor numi prin dispoziție scrisă a conducerii responsabili de contract care vor avea sarcina respectării întru totul a clauzelor contractuale. Prestatorul are obligația de a desemna persoana de contact, în termen de 5 (cinci) zile de la înregistrarea contractului și va informa în scris beneficiarul (responsabilul de contract). Dacă este o asocierie de ofertanți, se va transmite persoanele de contact de la fiecare membru din cadrul asocierii, iar dacă furnizorul are terț susținător, se va transmite persoana de contact de la terțul susținător.

Se va menționa obligatoriu numărul de telefon al persoanei de contact, numărul de FAX la care se poate trimite corespondența, adresa de e-mail al persoanei de contact. Împreună vor colabora cu orice informații în vederea îndeplinirii obligațiilor în condițiile stabilite prin contractul de servicii.

Toate documente întocmite în cadrul Contractului, vor fi realizate și transmise atât în format editabil (electronic), cât și în format fizic. Comunicarea între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare)

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI/EXECUTANTULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Prestatorul va păstra confidențialitatea documentelor elaborate, nu va emite opinii și interpretări ale rezultatelor obținute în urma determinărilor efectuate, decât la solicitarea expresă a beneficiarului.

Prestatorul va respecta regulile privind protecția datelor cu caracter personal impuse în legislație.

În situația producerii unui incident/accident cu impact de mediu din vina sa, contractantul suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlăturarea urmărilor produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”.

Prestatorul are responsabilitatea integrală cu privire la transportul pe drumurile publice și respectarea tuturor cerințelor legale.

În perioada prestării serviciilor de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

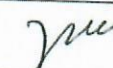
- i. Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii / lucrări		COD: F01-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3
		pag. 9/9	

ii. Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

XII. ANEXE

Anexa nr.1 RAPORT DE NECONFORMITATE-PRODUSE/SERVICII/LUCRĂRI FURNIZATE DIN EXTERIOR

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Direcția MRMI	Lucian FĂGET		23.01.2025
Vizat	Coordonator Comp. Protecția Mediului Activitate Minieră	Marius BERCA		21.01.2025
Elaborat	Inginer Comp. Protecția Mediului Activitate Minieră	Cristina BECHERU		21.05.2025

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 1/9
		REVIZIA: 2	

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

„Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie”.

II .FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de efectuare a operațiilor care vor sta la baza efectuării serviciului solicitat:

„Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie”.

Pentru serviciile solicitate, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

		Cerință		
Nr. crt	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
0	1	2	4	5
1	III.3.1.a	Denumire servicii	„Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie”.	



FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2

pag. 2/9

2 III.3.1.b	Cantitate	BENEFICIAR	Serviciul	Nr. puncte de monitorizare din autorizatie		Frecvență	Nr. total de determinări
		Unitatea Minieră de Carieră Rovinari - Sector Pînoasa	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	5		lunar	60+12*=72
				12*			
		Unitatea Minieră de Carieră Rovinari - Sector Tismana	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	3		lunar	36+12*=48
				12*			
		Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana - Sector Roșia	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2		lunar	24+12*=36
				1*			
		Unitatea Minieră de Carieră - Sector Peșteana	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2		lunar	26
				2*			
		Unitatea Minieră de Carieră Jilț - Sector Jilț Nord	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2		lunar	24+20*=44
				20*			
		Unitatea Minieră de Carieră Jilț - Sector Jilț Sud	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	1		lunar	12+8*=20
				8*			
		Unitatea Minieră de Carieră Motru - Sector Roșiuța	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	6		lunar	72+72*=144
				72*			
		Unitatea Minieră de Carieră Motru - Sector Lupoaia	Servicii de testare și analiză pulberi sedimentabile	2		lunar	24+12*=36
				12*			

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 pag. 3/9



FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2

pag. 4/9

- STAS nr. 10195-75 Puritatea aerului. Determinarea pulberilor sedimentabile, sau echivalent;
- STAS nr. 10813-76 Puritatea aerului. Determinarea pulberilor în suspensie, sau echivalent;
- Standard SR EN ISO/IEC 17025:2018 - Cerințe pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări.

Ofertantul are următoarele obligații:

Ofertantul va efectua determinările *pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie* în laborator acreditat SR EN ISO/IEC 17025:2018 - *Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări*, pentru încercările/etalonările solicitate prin caietul de sarcini, sau echivalent.

Amplasarea recipientilor și colectarea pulberilor sedimentabile și pulberi în suspensie se vor efectua în prezența beneficiarului, respectiv responsabilul de protecția mediului de pe amplasamentul carierei. În cazul în care persoana nominalizată lipsește motivat, colectarea probelor se face în prezența unei persoane din cadrul Compartimentului de Protecția Mediului Activitate Minieră.

Determinările pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie se vor executa de către un laborator autorizat, dotat cu aparatură verificată metrologic și cu personal calificat, autorizat și instruit.

Ofertantul trebuie să efectueze toate determinările solicitate în termenele stabilite.

Ofertantul trebuie să efectueze toate măsurătorile solicitate în termenele stabilite. Se interzice ofertantului difuzarea „Raportelor de Încercări” către terți, persoane fizice sau juridice, fără acceptul beneficiarului.

Pentru rezultatele determinărilor concentrației de pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie vor fi emise pe rapoarte de încercare tipizate, semnate și ștampilate, cu obligativitatea de a fi transmise beneficiarilor, atât în format electronic, cât și în format tipărit.

Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care serviciile prestate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.



FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 pag. 5/9

4	III.7.1. Loc de prestare	Punctele de monitorizare ale pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie se află în apropierea satelor învecinate carierelor miniere, și anume: ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Pinoasa punctele de monitorizare se află în satul Timișeni, respectiv satul Rogojelu; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Rovinari – Sector Tismana punctele de monitorizare se află în satul Hodoreasca și în apropierea DN 66, lângă calea ferată zona Cârbești; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana – Sector Roșia punctele de monitorizare se află în apropierea Depozitului de Cărbune respectiv orașul Rovinari; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana - Sector Peșteana punctele de monitorizare se află în satul Peșteana de Jos. ➤ Pentru Unitatea Minieră Carieră Jilț – Sector Jilț Nord și Sector Jilț Sud punctele de monitorizare se află în comuna Mătășari, în apropierea punctului de încărcare cărbune al carierei; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Roșița punctele de monitorizare se află în apropierea Depozitului de Cărbune Roșița pe DN 67 și satul Runcurelu; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Carieră Motru – Sector Lupoia punctele de monitorizare se află în comuna Cătunele; ➤ Pentru Unitatea Minieră de Cariera Motru - Sector Husnicioara punctele de monitorizare se află în satul Valea Copcii în apropierea Depozitului Central de Cărbune.	
5	III.7.2. Termene de prestare	Prestarea serviciilor se va face în 12 luni de la înregistrarea contractului (începând cu 01.03.2025 și se va finaliza la data de 28.02.2026).	
6	III.7.5. Cerințe privind transportul	Transportul personalului precum și a echipamentelor necesare pentru determinarea pulberilor sedimentabile și pulberilor în suspensie în punctele impuse de beneficiar revine în totalitate ofertantului de servicii. Costurile se vor include în propunerea financiară.	



FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2

pag. 6/9

7	<i>Documente și documentații necesare la propunerea tehnică</i>	Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012. Propunerea tehnică va fi întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual serviciul oferit, conform specificațiilor și cerințelor prezentate la cap. III. Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română. Ofertantul este obligat să prezinte în copie Certificatul de acreditare al laboratorului de încercări, conform SR EN ISO/IEC 17025:2018 „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”, încercările efectuate trebuind să se regăsească în Anexa la respectivul certificat de acreditare, pentru determinările solicitate (determinări pulberi sedimentabile și determinări pulberi în suspensie), pentru încercările/etalonările solicitate prin caietul de sarcini și personal calificat și autorizat conform legislației de metrologie în vigoare. Ofertantul va prezenta „Lista cu echipamentul de monitorizare și măsurare necesar la îndeplinirea contractului” și dovezi că echipamentele Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare. Ofertantul va prezenta copii (certificate cu originalul) ale documentelor/autorizărilor solicitate. Documentele/autorizările emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Ofertantul va prezenta o listă cu personalul calificat și autorizat utilizat pentru efectuarea determinărilor solicitate. Ofertantul va prezenta copie, certificată conform cu originalul, a documentelor/autorizărilor aferente personalului menționat în listă (unde este cazul). În cazul în care, ofertantul nu dispune de personal cu calificarea/pregătirea profesională/etc. necesară, pentru a demonstra că pentru realizarea determinărilor/măsurărilor utilizează personal calificat/autorizat, va prezenta copie (certificate conform cu originalul) după contractele de colaborare, declarațiile de disponibilitate ale persoanelor respective sau alte documente din care să rezulte că aceste persoane colaborează cu ofertantul pentru realizarea determinărilor/măsurărilor.
---	--	---

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2

pag. 7/9

		Ofertantul va prezenta o listă cu capacitatea tehnică pe care o va utiliza la prestarea serviciului, precizând minim denumirea și numărul de echipamente utilizate.		
8	V.3. <i>Documente și documentații necesare la recepție</i>	Rapoarte de încercări.		
9	VI.1. <i>Cerințe privind recepțiile</i>	Recepția serviciului se face la beneficiarii prezentați la subcap. II.1, după emiterea rapoartelor de încercare primite de la prestator prin corespondență se face cantitativ și calitativ, de către beneficiar, prin responsabilul de contract pentru fiecare entitate în parte în maximum 2 zile lucrătoare. Rezultatele determinărilor concentrațiilor de pulberi sedimentabile și pulberi în suspensie vor fi emise pe rapoarte de încercare tipizate, semnate și ștampilate, cu obligativitatea de a fi transmise beneficiarului (Sucursala Minieră – Compartiment Protecția Mediului Activitate Minieră) atât în format electronic cât și în format tipărit, în termen de maximum 10 zile de la data efectuării determinărilor nivelului de zgomot. Responsabilul de contract la recepție va verifica trasabilitatea echipamentelor din propunerea tehnică cu cele identificate în rapoartele de încercări. În cazul depistării unei neconformități la recepția serviciilor, se va întocmi Raport de Neconformitate (Anexa nr. 1). Prestatorul este obligat ca în termen de 48 de ore să comunice soluția de tratare a neconformității. Neconformitățile constatate la recepție se vor remedia în termen de maximum 3 zile de la constatare. Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.		

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ
pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 pag. 8/9

I	VII. <i>Modalități și condiții de plată</i>	Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate conform prevederilor contractuale, respectiv măsurătorilor/determinărilor efectuate, numai după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă a raportului întocmit de prestator. Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, serviciului prestat. Factura va fi depusă în Spațiul Privat Virtual. Procesul-verbal de recepție calitativă și Procesul-verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute (Raport de încercări, etc...) Prestatorul va păstra confidențialitatea documentelor elaborate, nu va emite opinii și interpretări ale rezultatelor obținute în urma determinărilor efectuate, decât la solicitarea expresă a beneficiarului. Prestatorul va respecta regulile privind protecția datelor cu caracter personal impuse în legislație. În situația producerii unui incident/accident cu impact de mediu din vina sa, contractantul suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”. Prestatorul are responsabilitatea integrală cu privire la transportul pe drumurile publice și respectarea tuturor cerințelor legale. În perioada prestării serviciilor de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul. În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii: i. Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;	
II	XI. <i>Dispoziții finale.</i>		

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
		FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii	
		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 9/9
		REVIZIA: 2	

		ii. Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.	
12	XII. ANEXE	Anexa nr. 1 - Raport de neconformitate - produse/servicii/lucrări furnizate din exterior, cod F02-PS-07.	
Ofertanții vor completa coloana „4”, din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”, respectiv coloana „5”].			

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Direcția MRMI	Lucian FĂGET		23.01.2025
Vizat	Coordonator Compartiment Protecția Mediului Activitate Minieră	Marius BERCA		21.01.2025
Elaborat	Inginer Comp. Protecția Mediului Activitate Minieră	Cristina BECHERU		21.01.2025