

Direcția Comercială
Compartiment Achiziții Lucrări - Servicii pentru Activitatea Energetică
Nr. 1138/DC/24.02.2025

ANUNT

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. vă invită să depuneți ofertă pentru achiziția „**Achiziție Directă cu Negociere**”, în vederea achiziționării serviciului ce are ca obiect „**Servicii de asistență, întreținere și reparatii pentru echipamentele de telefonie prin fir – S.E. Rovinari**”, cod CPV **50334100-6**, care se va desfășura astfel:

1. Procedura se va desfășura online.

Nota:

Ofertantul trebuie să dețină o adresă de e-mail validă, care va fi folosită pe tot parcursul derulării achiziției.

2. Modul de derulare a achiziției este menționat după cum urmează:

Nr. crt.	Etapă
1	Publicarea, în SEAP, a unui anunț de participare (prin care se pune la dispoziția potențialilor ofertanți documentația de atribuire)
2	1. Solicitari de clarificări, dacă este cazul, din partea potențialilor ofertanți (<i>la adresa de e-mail a entității contractante: dan.istrate@ceoltenia.ro</i>). 2. Răspunsul entității contractante, dacă este cazul, la solicitările potențialilor ofertanți (<i>la adresa de e-mail a posibilului ofertant</i>)
3	Depunerea ofertei în SEAP (<i>prin generarea unei poziții noi în Catalogul Electronic</i>), de către ofertant, la termenul-limită de depunere a ofertei (28.02.2025, ora 10:00).
4	Consemnarea ofertei în cadrul ședinței de consemnare și negocierea acesteia. <i>Desfășurarea ședinței de consemnare și negociere</i> 1. Deschiderea ofertelor depuse la procedura de achiziție se face la data și ora stabilită, respectiv 28.02.2025, ora 10:00. <i>Nota:</i> a) Se resping ofertele întârziate sau care au fost depuse la o altă adresă; d) Se deschid ofertele și se consemnează principalele date în procesul verbal de deschidere. 2. Se consemnează în Procesul Verbal al ședinței de deschidere ofertele primite (în SEAP) până la data și ora limită de depunere, respectiv: 28.02.2025, ora 10:00. 3. Negocierea propunerii financiare depuse inițial va începe la data 28.02.2025, ora 10:30, se va realiza, prin e-mail, într-o singură rundă sau mai multe, și se desfășură după cum urmează: 3.1.) Ofertantul va primi din partea entității contractante (<i>dupa consemnarea și centralizarea propunerilor financiare depuse inițial</i>), un „Formular de reofertare”, în care ofertantul are posibilitatea să menționeze o nouă valoare pentru propunerea financiară (să-și îmbunătățească propunerea financiară depusă inițial). 3.2.) De la primirea „Formularului de reofertare”, ofertantul are la dispoziție 30 minute, pentru a prezenta o nouă propunere financiară. 3.3.) Valoarea menționată în „Formularul de reofertare” reprezintă propunerea financiară finală, și va fi menționată în Procesul Verbal al ședinței de deschidere și negociere. <i>Nota:</i>

	a) Pentru ofertantii care nu-si imbunatatesc propunere financiara initiala, aceasta devine propunere financiara finala. 4. Depunerea propunerii financiare finale (daca este cazul), intocmita cu respectarea in totalitate a cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire, pana la data de 28.02.2025, ora 12:00.
5	Perioada de evaluare a ofertei: 1.) Intocmirea precesului/or verbal/e al/e sedintei/lor de evaluare in cadrul caruia/ora se va analiza oferta depusa si se vor stabili clarificarile la documentele prezentate de ofertant (daca este cazul); 2.) Primirea raspunsurilor la clarificarile solicitate (daca este cazul).
6	Raportul procedurii
7	Notificarea privind rezultatul procedurii
8	Incheierea contractului

2. Sursa de finanțare: *surse proprii 2025*.

3. Oferta depusă de dumneavoastră trebuie să cuprindă, următoarele:

a) documente de calificare:

- a.1) *Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 177 din Legea nr. 99/2016;*
- a.2) *Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 178 din Legea nr. 99/2016*
- a.3) *Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din Legea nr. 99/2016*
- a.4) *Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016*

b) propunerea tehnica;

c) propunerea financiara.

4. Limba de redare a ofertei: **limba romana**

5. Termenul de prestare a serviciilor: **12 luni**.

6. Prețul va fi exprimat in **Lei** (fără T.V.A.). Valoare estimata: **69.000,00** lei.

7. Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut**.

8. Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la e-mail: dan.istrate@ceoltenia.ro, responsabil achizitie: **Dan ISTRATE**.

Director Direcția Comercială,
Delia CHIRCĂ

Coordonator Compartiment Achiziții Lucrări – Servicii
pentru Activitatea Energetică,
Leliana Tatiana DUMA

Responsabil Achiziție,
Dan ISTRATE