

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/5

Nr. : 2561 / 20.02.2025

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Posibilitatea circulației pe drumurile publice a autovehiculelor din dotarea Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183/2025, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Denumire și adresă beneficiar: Sucursala Electrocentrale Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, localitatea Ișalnița, jud. Dolj, România. Tel: 0372.369.333, Fax: 0372.369.450.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

La autovehiculele prezentate în Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini – Lista de cantități, urmează să expire inspecția tehnică periodică.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Posibilitatea circulației pe drumurile publice a autovehiculelor din dotarea Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III. SERVICII SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciilor

Asigurarea mijloacelor de transport pentru susținerea stării de rezervă de capacitate a Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciilor, *dacă este cazul*

Mentținerea în circulație pe drumurile publice a autovehiculelor din dotarea Sucursalei Electrocentrale Ișalnița.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/5

III.3. Descriere servicii solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
Serviciul de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule nu necesită efectuarea de operațiuni cu titlu accesoriu.

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a. Denumire servicii

Servicii de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule.

III.3.1.b. Cantități

- efectuare ITP automacara MAN cu numărul de înmatriculare DJ-99-TSV SEI - 1 buc.;
- efectuare ITP remorcă lentă ZACCARIA (trailer) cu numărul de înmatriculare DJ-80-TSV - 1 buc.;
- efectuare ITP remorcă PRONAR cu numărul de înmatriculare DJ-81-TSV - 1 buc.;
- efectuare ITP remorcă lentă TR LEMA (5 tone) cu numărul de înmatriculare DJ-08-BWJ - 1 buc.;
- efectuare ITP tractor U.T.B. U650M cu numărul de înmatriculare DJ-80-SEI - 1 buc.;
- efectuare ITP tractor LANDINI FARM DT95 cu numărul de înmatriculare DJ-20-TSV - 1 buc.;
- efectuare ITP autospecială pompieri RENAULT VI MIDLUM 280 cu numărul de înmatriculare DJ-84-SEI - 1 buc.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Inspeția tehnică periodică se va efectua conform prevederilor *Ordonanței Guvernului României nr. 81/24.08.2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică*, cu toate modificările și completările ulterioare.

Inspeția tehnică periodică cuprinde:

- inspecția tehnică privind siguranța rutieră;
- inspecția tehnică privind protecția mediului;
- inspecția tehnică privind încadrarea în categoria de folosință conform destinației.

Inspeția tehnică periodică se efectuează cu ajutorul tehnicilor și echipamentelor disponibile, fără demontarea sau îndepărtarea unor părți ale vehiculului. Inspecțiile tehnice periodice, pentru fiecare autovehicul, se vor efectua cu cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de expirarea inspecțiilor tehnice anterioare.

Reprezentantul beneficiarului – șoferul autovehiculului va fi prezent la efectuarea inspecției tehnice periodice pentru fiecare autovehicul.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate), dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Nu este cazul.

III.7. Prestare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de prestare

Serviciul se va presta la service-ul ofertantului.

III.7.2. Termene de prestare

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/5

Termenul de prestare al serviciului este de 12 (douăsprezece) luni calendaristice de la înregistrarea contractului.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Pentru reducerea costurilor, locul de prestare al serviciului trebuie să fie amplasat la o distanță de maximum 50 km pe sens față de sediul beneficiarului – str. Mihai Viteazul nr.101, com. Ișalnița, jud. Dolj.

Se acceptă ca locul de prestare a serviciilor să fie la o distanță mai mare decât cea specificată anterior, caz în care ofertantului îi revin următoarele obligații:

- va prelua autovehiculul pe autoplatformă de la sediul beneficiarului;
- va preda autovehiculul pe autoplatformă la sediul beneficiarului;
- costul cu transportul se va evidenția distinct în propunerea financiară.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

- să presteze serviciile conform termenului de prestare din contract.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețurile serviciilor convenite în contract.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

Documentele și documentațiile se vor prezenta în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012.

Anexa nr. 1 fără valori financiare.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare la servicii și lucrări

Nu este cazul.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

Prestatorul serviciului va prezenta la recepție certificatele de inspecție tehnică periodică ale autovehiculelor.

Documentele se vor prezenta în limba română.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/5

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția serviciului, pentru fiecare autovehicul, se va face la sediul prestatorului în prezența delegaților Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, în urma eliberării, pentru fiecare autovehicul în parte, a certificatului de inspecție tehnică periodică, aplicarea ecusonului de inspecție tehnică periodică și consemnarea în anexa la certificatul de înmatriculare al fiecărui autovehicul a datei până la care trebuie efectuată următoarea inspecție tehnică periodică, conform prevederilor Ordonanței Guvernului României nr. 81/24.08.2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și folosința conform destinației, prin inspecția tehnică periodică; totodată, prestatorul va aplica ecusonul de inspecție tehnică periodică corespunzător pe plăcile de înmatriculare.

Rezultatele recepției se vor consemna într-un proces verbal de recepție a prestării serviciilor, care se va elabora după efectuarea fiecărei inspecții tehnice periodice, semnat de reprezentantul beneficiarului și de reprezentanții prestatorului, după caz.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

În caz de neconformități apărute la recepție, comisia de recepție va solicita prestatorului remedierea neconformităților, fără a modifica valoarea contractului, în termen de 10 (zece) zile calendaristice, pe cheltuială proprie.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.

Pentru neconformități se va utiliza formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 - Anexa nr.2.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate.

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, *numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective*. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite, pentru fiecare autovehicul, după efectuarea fiecărei inspecții tehnice periodice și semnarea de către beneficiar a procesului verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă acceptat.

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de inspecție tehnică periodică.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit prestator/executant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/5

sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului, cu toate modificările și completările ulterioare;

VI. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

VII. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

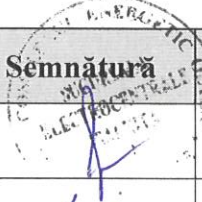
- i. Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Prestatorul serviciului va răspunde de integritatea autovehiculelor preluate, pe perioada prestării serviciului, de operații neautorizate sau eventuale accidente survenite pe toată perioada prestării serviciului, până la finalizarea prestării serviciului.

În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.

IX. ANEXE

- Anexa nr. 1 – Lista de operații. Servicii de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule;
- Anexa nr. 2 - „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director S.E. Ișalnița	Cristian ENACHE		19.02.2025
Vizat	Șef Coloana Auto	Sorin POPESCU		19.02.2025
	Serviciu Sisteme de Management	Paul BRĂTESCU	C.M.	
Verificat	Șef Serviciu Tehnic	Marius PĂUN		19.02.2025
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Cătălin TĂTARU		19.02.2025

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Servicii de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule.

II. FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română, urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, ofertantul având obligația completării Anexei nr. 1 la caietului de sarcini, fără valori financiare.

Cerințele și specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini au caracter minimal obligatoriu.

În acest sens, orice propunere tehnică prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimele din caietul de sarcini ceea ce trebuie demonstrat de ofertant cu documente suport.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru serviciul solicitat, ofertantul, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Cerință				
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișc/cataloge / desene etc.)
0	1	2	3	4
1	III.3.1. a.	Denumire servicii	Servicii de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule.	
2	III.3.1. b.	Cantitate	- efectuare ITP automacara MAN cu numărul de înmatriculare DJ-99-TSV SEI - 1 buc.; - efectuare ITP remorcă lentă ZACCARIA (trailer) cu numărul de înmatriculare DJ-80-TSV - 1 buc.; - efectuare ITP remorcă PRONAR cu numărul de înmatriculare DJ-81-TSV - 1 buc.; - efectuare ITP remorcă lentă TR LEMA (5 tone) cu numărul de înmatriculare DJ-08-BWJ - 1 buc.; - efectuare ITP tractor U.T.B. U650M cu numărul de înmatriculare DJ-80-SEI - 1 buc.; - efectuare ITP tractor LANDINI FARM DT95 cu numărul de înmatriculare DJ-20-TSV - 1 buc.; - efectuare ITP autospecială pompierei RENAULT VI MIDLUM 280 cu numărul de înmatriculare DJ-84-SEI - 1 buc.	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 2/5
		REVIZIA: 1	

3	III.3.1. c.	Inspekția tehnică periodică se va efectua conform prevederilor Ordonanței Guvernului României nr. 81/24.08.2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și folosință conform destinației, prin inspekția tehnică periodică, cu toate modificările și completările ulterioare. Inspekția tehnică periodică cuprinde: - inspekția tehnică privind siguranța rutieră; - inspekția tehnică privind protecția mediului; - inspekția tehnică privind încadrarea în categoria de folosință conform destinației. Inspekția tehnică periodică se efectuează cu ajutorul tehnicilor și echipamentelor disponibile, fără demontarea sau îndepărtarea unor părți ale vehiculului. Inspekțiile tehnice periodice, pentru fiecare autovehicul, se vor efectua cu cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de expirarea inspekțiilor tehnice anterioare. Reprezentantul beneficiarului – șoferul autovehiculului va fi prezent la efectuarea inspekției tehnice periodice pentru fiecare autovehicul. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent», iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.		
4	III.7.1.	Loc de prestare	Serviciul se va presta la service-ul ofertantului.	
5	III.7.2.	Termen de prestare	Termenul de prestare al serviciului este de 12 (douăsprezece) luni calendaristice de la înregistrarea contractului la entitatea contractantă.	
6	III.7.5.	Cerințe privind transportul	Pentru reducerea costurilor, locul de prestare al serviciului trebuie să fie amplasat la o distanță de maximum 50 km pe sens față de sediul beneficiarului – str. Mihai Viteazul nr.101, com. Ișalnița, jud. Dolj. Se acceptă ca locul de prestare a serviciilor să fie la o distanță mai mare decât cea specificată anterior, caz în care ofertantului îi revin următoarele obligații: - va prelua autovehiculul pe autoplatformă de la sediul beneficiarului; - va preda autovehiculul pe autoplatformă la sediul beneficiarului; - costul cu transportul se va evidenția distinct în propunerea financiară.	

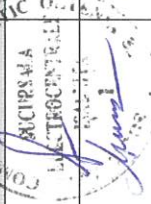
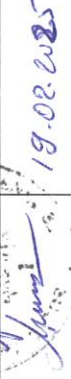
7	V.1.	Documente și documentații la propunerea tehnică	Propunerea tehnică trebuie însoțită de „Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări”, cod F04-PAD-DA-012. Anexa nr. 1 fără valori financiare.		
	V.3.	Documente și documentații la recepție	Prestatorul serviciului va prezenta la recepție certificatele de inspecție tehnică periodică ale autovehiculelor. Documentele se vor prezenta în limba română.		
8	VI.1.	Cerințe privind recepțiile	Recepția serviciului, pentru fiecare autovehicul, se va face la sediul prestatorului în prezența delegaților Sucursalei Electrocentrale Ișalnița, în urma eliberării, pentru fiecare autovehicul în parte, a certificatului de inspecție tehnică periodică, aplicarea ecusonului de inspecție tehnică periodică și consemnarea în anexa la certificatul de înmatriculare al fiecărui autovehicul a datei până la care trebuie efectuată următoarea inspecție tehnică periodică, conform prevederilor Ordonanței Guvernului României nr. 81/24.08.2000 privind certificarea încadrării vehiculelor rutiere înmatriculate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și folosința conform destinației, prin inspecția tehnică periodică; totodată, prestatorul va aplica ecusonul de inspecție tehnică periodică corespunzător pe plăcile de înmatriculare. Rezultatele recepției se vor consemna într-un proces verbal de recepție a prestării serviciilor, care se va elabora după efectuarea fiecărei inspecții tehnice periodice, semnat de reprezentantul beneficiarului și de reprezentanții prestatorului, după caz. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. În caz de neconformități apărute la recepție, comisia de recepție va solicita prestatorului remedierea neconformităților, fără a modifica valoarea contractului, în termen de 10 (zece) zile calendaristice, pe cheltuiul proprie.		
			Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție. Pentru neconformități se va utiliza formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 Anexa nr.2. Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate. Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor		
9	VII.	Modalități și condiții de plată			

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 4/5
		REVIZIA: 1	

		documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise la registratura beneficiarului sau depuse în Spațiul Privat Virtual. Factura se emite, pentru fiecare autovehicul, după efectuarea fiecărei inspecții tehnice periodice și semnarea de către beneficiar a procesului verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă acceptat. Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos: - certificatul de inspecție tehnică periodică.		
10	XI. Alte cerințe	În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii: i. Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire; ii. Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului. Prestatorul serviciului va răspunde de integritatea autovehiculelor preluate, pe perioada prestării serviciului, de operații neautorizate sau eventuale accidente survenite pe toată perioada prestării serviciului, până la finalizarea prestării serviciului. În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul. - Anexa nr. 1 – Lista de operații. Serviciu de efectuare inspecție tehnică periodică autovehicule; - Anexa nr. 2 - „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07.		
11	XII. Anexe			

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLT S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 1	pag. 5/5

Ofertanții vor completa coloana „4” din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”], respectiv coloana „5”.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director S.E. Îșalnița	Cristian ENACHE		19.02.2025
Vizat	Șef Coloana Auto	Sorin POPESCU		19.02.2025
	Serviciu Sisteme de Management	Paul BRĂTESCU	C. M.	
Verificat	Șef Serviciu Tehnic	Marius PĂUN		19.02.2025
Elaborat	Inginer Serviciul Tehnic	Cătălin TĂTARU		19.02.2025

Lista de cantitati
Servicii de efectuare inspectie tehnica periodica autovehicule

Nr. crt.	Denumire achizitie	Data expirarii ITP	Perioada de valabilitate	U.M.	Cantitate	Preț unitar (lei, fara TVA)	Valoare totală (lei, fara TVA)
1	Efectuare ITP automacara MAN cu numarul de inmatriculare DJ-99-TSV	07.03.2025	Conform prevederilor art.2, alin.(1), (2) si (3) din Ordonanța Guvernului României nr. 81/24.08.2000 privind inspectia tehnica periodica a vehiculelor inmatriculate sau inregistrate in Romania, cu toate modificările și completările ulterioare	buc.	1		
2	Efectuare ITP remorca lenta ZACCARIA cu numarul de inmatriculare DJ-80-TSV	04.10.2025		buc.	1		
3	Efectuare ITP remorca PRONAR cu numarul de inmatriculare DJ-81-TSV	18.10.2025		buc.	1		
4	Efectuare ITP remorca TR LEMA (5 tone) cu numarul de inmatriculare DJ-08-BWJ	28.11.2025		buc.	1		
5	Efectuare ITP tractor LANDINI FARM DT95 cu numarul de inmatriculare DJ-20-TSV	04.10.2025		buc.	1		
6	Efectuare ITP tractor U.T.B. U650M cu numarul de inmatriculare DJ-80-SEI	07.08.2025		buc.	1		
7	Efectuare ITP autospeciala pompieri RENAULT VI MIDLUM 280 cu numarul de inmatriculare DJ-84-SEI	12.03.2025		buc.	1		
TOTAL ACHIZITIE [LEI, FARA TVA]							

Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Sef Serviciu Tehnic	Marius Paun		19.02.2025
Sef Coloana Auto	Sorin Popescu		19.02.2025
Inginer Serviciul Tehnic	Catalin Tataru		19.02.2025

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	RAPORT DE NECONFORMITATE –PRODUSE FURNIZATE DIN EXTERIOR		COD: F02-PS-07
			REVIZIA: 5 pag. 1/1

Anexa nr.2

Structură/Entitate organizatorică: Nr.înregistrare:...../.....				
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:/.....				
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:				
Contract/comandă:	Furnizor/prestator/executant:	Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:		
Locul identificării neconformității: ☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele				
Descrierea neconformității: Referințe tehnice:				
Inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		Șef inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		
II. Mod de tratare a neconformității:				
Propunere de tratare a neconformității: ☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare				
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern): Termen de aplicare corecție:				
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:				
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume		Funcția	Semnătura	Data
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>				
Identificarea cauzelor neconformității: Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.....				
Nume și prenume Semnătura Data		APROBARE Director/Ing.-șef de resort: Nume și prenume Semnătura Data Este necesară aprobarea închiderii corecției? ☐ DA ☐ NU		
Responsabil contract:				
Responsabil de urmărire:				
III. Urmărire RNC:				
Stadiul implementării corecției: ☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)				
Data verificare:		Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T1):		Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare: Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T2):		Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare: Semnătură:		
Reinspecția produsului/ serviciului/lucrării	☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.....)			
	Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție		Nume și prenume	Semnătura: Data:
	Data reinspecție:		Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA	
RNC se închide la data de:		Responsabil contract: Semnătura:		
Difuzare RNC:				
Societate/Entitate organizatorică		Nume și prenume	Funcția	Tip difuzare Data
Furnizor extern				
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract				
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)				
Responsabil de urmărire/Supraveghetor				
Inițiator				