

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/7

Direcția Energie/Compartimentul Electrotehnic
Nr.30/25.02.2025

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II.CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiari:

- Sucursala Electrocentrale Rovinari, str. Energeticianului, nr. 25, localitatea Rovinari, județul Gorj, tel: 0372.539.100, Fax: 0372.100.148;

Sucursala Electrocentrale Turceni, str. Uzinei nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj; tel: 0253.335.017; fax: 0253.335.015;

- Sucursala Minieră Târgu Jiu, str. Tudor Vladimirescu, nr.1-15, județul Gorj; tel: 0374.171.111; fax: 0253.212.776.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Având în vedere că perioada de valabilitate a ATR-urile pentru CEF Rovinari cu o putere instalată de 79,40 MW, CEF Bohorelu cu o putere instalată de 17,33 MW, CEF Pinoasa cu o putere instalată de 59,15 MW vor expira la data de 12.04.2025 și ATR-ul pentru CEF Turceni cu o putere instalată de 111,677 MW va expira la data de 21.05.2025, pentru prelungire valabilității acestora este necesar a se încheia contractele de racordare cu C.N.T.E.E. Transelectrica S.A.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Dezvoltarea și modernizarea capacităților de producție și accesul la resurse noi, mai puțin poluante, pentru a continua activitatea în condiții optime și cu respectarea normelor de mediu existente.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/7

Politica S. Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic National, Sistemul Energetic National – Transelectrica S.A.

II.6. Factori interesați și rolul acestora

S. Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. SERVICII SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciilor

Racordarea la rețeaua electrică de interes public a centralelor electrice fotovoltaice: CEF Rovinari, CEF Pinoasa, CEF Bohorelu și CEF Turceni.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciilor

Necesitatea încheierii contractelor de racordare cu C.N.T.E.E. Transelectrica S.A. în vederea prelungirii valabilității a ATR-urilor centralelor electrice fotovoltaice.

III.3. Descriere servicii solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a. Denumire serviciu

Lotul nr. 1 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare, instalație comună de racordare a CEF Rovinari, CEF Bohorelu, CEF Pinoasa.

Lotul nr.2 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare a CEF Turceni.

III.3.1.b. Cantitate

Documentațiile vor fi predate, semnate și ștampilate conform prevederilor legislației în vigoare, editate pe suport de hârtie în cinci exemplare și pe suport electronic (CD/DVD/stick de memorie) pentru fiecare din documentațiile solicitate la subcapitolul III.3.1.c.

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/functionale minimale

În prezentul caiet de sarcini sunt utilizate următoarele abrevieri:

ANRE - Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei;

ATR - Aviz Tehnic de Racordare;

MW - megawatt;

CEF- centrală electrică fotovoltaică;

NTI- norme tehnice interne;

PTE- proiect tehnic de execuție;

DTAC- Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire;

MDLPA- Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrație;

HG- Hotărâre de Guvern;

DDE- Detalii de execuție.

Documentația va respecta în integralitate HG nr. 907/2016 precum și NTI CNTEE TRANSELECTRICA S.A. și va fi verificată de specialiști atestați ANRE și MDLPA.

Prestarea serviciului pentru fiecare lot se va face prin:

- completarea împreună cu beneficiarul a documentației pentru încredințarea directă a serviciilor de proiectare și depunerea acesteia la CNTEE Transelectrica S.A;
- întocmirea, depunerea documentației pentru obținerea Avizului de Amplasament și obținerea acestuia;
- întocmirea, depunerea documentației pentru obținerea Certificatului de Urbanism și obținerea acestuia;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/7

- întocmirea, depunerea documentațiilor pentru obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism și obținerea acestora;
- întocmirea, depunerea documentațiilor pentru obținerea Autorizației de Construcție și obținerea acesteia;
- întocmirea documentației de proiectare și avizarea acesteia în consiliul tehnic-economic al CNTEE TRANSELECTRICA S.A.

Serviciul de proiectare va conține:

Documentație pentru obținere certificat de urbanism, aviz amplasament dacă este cazul
DTAC- documentație pentru obținerea autorizației de construire
PT – proiect tehnic (parte scrisa si parte desenata)
DDE- detalii de execuție (deviz general, devize pe obiect, scheme electrice, lista echipamente
As-built

Clarificări, completări la solicitarea CTE Transelectrica

Proiectantul oferă asistență pe perioada de execuție a lucrărilor si anume:

- dispoziție de șantier;
- faze determinate ISC (prezența obligatorie a proiectantului);
- susținerea PT-DDE în Consiliul Tehnic-Economic al operatorului de rețea CNTEE TRANSELECTRICA S.A.

La recepția lucrărilor de execuție proiectantul va avea în vedere:

- Documentația As Built;
- Referat de prezentare privind execuția lucrărilor;
- Referat de prezentare privind PIF;
- Prezență obligatorie la data recepției lucrării.

Cerințele privind conținutul lucrării vor fi impuse de către CNTEE Transelectrica S.A. prin Tema de Proiectare și Caietul de Sarcini, anexa Contract Proiectare.

Serviciile de proiectare solicitate vor fi elaborate astfel:

- Pentru lotul nr.1, în baza, ATR-urile nr.54/18865/12.04.2024;55/18863/12.04.2024; 56/18867/12.04.2024 (anexele nr. 1-3 la caietul de sarcini);
- Pentru lotul nr.2, în baza ATR nr. 64/18867/21.05.2024 (anexa nr.4 la caietul de sarcini).

În baza documentațiilor depuse de beneficiar la CNTEE Transelectrica S.A, completate împreună cu ofertantul selectat, se vor realiza serviciile de proiectare pentru racordarea centralelor electrice fotovoltaice.

Documentația va fi elaborată în limba română.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate)

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Nu este cazul.

III.7. Prestare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de prestare

Serviciile de proiectare vor fi prestate la sediul prestatorului și, în funcție de necesitatea de informare și realizare a serviciului la sediile beneficiarilor, conform subcap.II.1.

III.7.2. Termene de prestare

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare pentru elaborarea documentațiilor este de maximum 60 zile, de la încheierea contractului cu Operatorul de rețea (Transelectrica).

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/7

Documentațiile trebuie întocmite și depuse la registratura Transelectrica și ulterior la registratura Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. (serviciile de proiectare trebuie să fie însoțite de avizul CTE-ului operatorului de rețea - Transelectrica).

Data depunerii documentațiilor este data înregistrării acestora la registratura Transelectrica, înregistrare (proces verbal de predare primire) ce se va transmite și la S. Complexul Energetic Oltenia.

După avizarea în CTE Transelectrica, serviciile de proiectare se vor transmite la S.CEO S.A., însoțite de avizul CTE operatorului de rețea.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui lot.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Nu este cazul.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările

Nu este cazul.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările

Nu este cazul.

III.14. Obiective și performanță

Obținerea avizului CTE Transelectrica asupra documentațiilor privind racordarea centralelor electrice fotovoltaice.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

- a.** mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- b.** îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c.** asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d.** transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e.** colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea serviciilor și realizarea recepțiilor;
- f.** reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea serviciilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;
- g.** asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- h.** prezentarea rapoartelor solicitate de salariații beneficiarului, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin contract.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/7

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- a. punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- b. asigurarea accesului în spațiile în care au fost instalate echipamentele;
- c. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului
- d. colaborarea cu prestatorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului
- e. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția prestatorului pe durata derulării contractului;
- f. notificarea prestatorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „*Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări*”, cod F04-PAD-DA-012.”

Propunerea tehnică va fi elaborată în limba română și va prezenta detaliat serviciile oferite.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare servicii

Nu este cazul.

V.3. Documente și documentații necesare la recepția serviciului

Documentele solicitate la cap. III.3.1.c. însoțite de avizul CTE Transelectrica.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția cantitativă a documentațiilor de proiectare se va efectua la sediul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza nr. 5, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj, în termen de 5 zile de la data depunerii la registratura societății.

Recepția calitativă a documentațiilor tehnic-economice se face după obținerea avizului emis de Consiliul Tehnic-Economic al operatorului de rețea CNTEE TRANSELECTRICA S.A., în termen de 5 zile de la data depunerii la registratura societății.

La recepție eventualele neconformități, reclamate de beneficiar se vor soluționa de către prestator, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în termen de cel mult 5 zile de la sesizare.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui lot.

VII.2. Inspecții

Nu este cazul.

VII.3. Teste

Nu este cazul.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/7

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata serviciului se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul va emite factura pentru fiecare serviciu prestat, conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Virtual Privat.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Elaborarea documentațiilor se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare.

Toate activitățile avute în vedere pentru elaborarea serviciilor de proiectare, conform acestui caiet de sarcini vor fi supuse normelor, standardelor, ordinelor ANRE și legislației aplicabile în România.

Fără a limita respectarea legislației aplicabile doar la acestea, mai jos sunt enumerate principalele acte normative ce trebuie luate în considerare de proiectantul selectat:

- Ordinul președintelui ANRE nr. 20/2004 pentru aprobarea Codului tehnic al rețelei electrice de transport, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 128/2008 pentru aprobarea Codului tehnic al rețelelor electrice de distribuție;
- Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 16/2012 pentru aprobarea Procedurii privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice în vecinătatea limitei zonei de activitate a unor operatori de distribuție;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 11/2014 pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a tarifelor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 141/2014 – pentru aprobarea tarifelor specifice și indicatorilor specifici utilizați la stabilirea tarifelor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 103/2015 pentru aprobarea Codului de măsurare a energiei electrice;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 79/2016 pentru aprobarea clasificării unităților generatoare și a centralelor electrice;
- Regulamentul (UE) 2016/631 al Comisiei din 14 aprilie 2016 de instituire a unui cod de rețea privind cerințele pentru racordarea la rețea a instalațiilor de generare;
- Ordinul președintelui ANRE nr. 208/2018 pentru aprobarea Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru module generatoare, centrale formate din module generatoare și centrale formate din module generatoare offshore (situate în larg) (abrogă art. 2 din anexa la Ord. 51/2009 și art. 2 din anexa la Ord. 30/2013);
- Ordinul președintelui ANRE nr. 51/2019 privind aprobarea Procedurii de notificare pentru racordare a unităților generatoare și de verificare a conformității unităților generatoare cu cerințele tehnice privind racordarea unităților generatoare la rețelele electrice de interes public;
- HG nr. 907/2016- privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Actele normative indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 7/7

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Nu este cazul.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI/OFERTANTULUI,

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de entitatea contractantă să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și / sau protejat potrivit legii.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la entitatea contractantă decât în scopul elaborării documentației, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al acesteia.

Prestatorul își asumă răspunderea totală pentru eventualele daune ce decurg din dreptul de autor și legislația aferentă proprietății intelectuale.

În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul.

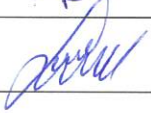
XII. ANEXE

Anexa nr.1- ATR nr. 54/18865/12.04.2024.

Anexa nr.2- ATR nr. 55/18863/12.04.2024.

Anexa nr.3- ATR nr. 56/18867/12.04.2024.

Anexa nr.4- ATR nr. 64/18867/21.05.2024.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Direcția Energie	Marian MOTOCU		
Elaborat	Coord.Comp.Electrotehnic	Nicolae STRĂJER		15.02.2025

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEȚIA S.A.		
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii	
	REVIZIA: 2	COD: F03-PAD-DA-012 pag. 1/10

I. OBIECT CAIET DE SARCINI

Lotul nr. 1 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare, instalație comună de racordare a CEF Rovinari, CEF Bohorelu, CEF Pinoasa.

Lotul nr.2 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare a CEF Turceni.

II. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română urmărind întocmai structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să rezulte clar, detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferțate, respectiv identificarea documentațiilor care vor fi elaborate. Conținutul documentației pentru care se face ofertarea, este conform legislației în vigoare.

Procurarea tuturor datelor și informațiilor necesare elaborării documentațiilor intră în sarcina ofertantului. Ofertantul are obligația să respecte capitolul III.3.1.c. *Specificații tehnice sau cerințe de performanță/functionale minimale.*

În acest sens, orice propunere tehnică prezentată care cuprinde pe lângă cerințele minimale impuse și alți parametrii care nu au fost menționați în caietul de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale prevăzute în caietul de sarcini ceea ce trebuie demonstrate de ofertant cu documente suport.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

Pentru serviciul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	Cerință		
			solicitată prin caietul de sarcini	oferțată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/ desene etc.)
0	1	2	3	4	5
1	III.3.1.a. Denumire servicii	<i>Lotul nr. 1 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare, instalație comună de racordare a CEF Rovinari, CEF Bohorelu, CEF Pinoasa.</i> <i>Lotul nr.2 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare a CEF Turceni.</i>			

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>
	COD: F03-PAD-DA-012 REVIZIA: 2 pag. 2/10

2	III.3.1.b. Cantitate	Documentațiile vor fi predate, semnate și ștampilate conform prevederilor legislației în vigoare, editate pe suport de hârtie în cinci exemplare și pe suport electronic (CD/DVD/ <i>stick de memorie</i>) pentru fiecare din documentațiile solicitate la subcapitolul III.3.1.c.	
		În prezentul caiet de sarcini sunt utilizate următoarele abrevieri: ANRE - Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei; ATR - Aviz Tehnic de Racordare; MW - megawatt; CEF- centrală electrică fotovoltaică; NTI- norme tehnice interne; PTE- proiect tehnic de execuție; DTAC- Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire; MDLPA- Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrație; HG- Hotărâre de Guvern; DDE- Detalii de execuție. Documentația va respecta în integralitate HG nr. 907/2016 precum și NTI CNTEE TRANSELECTRICA S.A. și va fi verificată de specialiști atestați ANRE și MDLPA. Prestarea serviciului se va face prin: - completarea împreună cu beneficiarul a documentației pentru încredințarea directă a serviciilor de proiectare și depunerea acesteia la CNTEE Transelectrica S.A.; - întocmirea, depunerea documentației pentru obținerea Avizului de Amplasament și obținerea acestuia; - întocmirea, depunerea documentației pentru obținerea Certificatului de Urbanism și obținerea acestuia; - întocmirea, depunerea documentațiilor pentru obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism și obținerea acestora; - întocmirea, depunerea documentațiilor pentru obținerea Autorizației de Construcție și obținerea acesteia;	
3	III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță /funcionale minimale		

			SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>			COD: F03-PAD-DA-012	
			REVIZIA: 2	pag. 3/10

			- întocmirea documentației de proiectare și avizarea acesteia în consiliul tehnic-economic al CNTEE TRANSELECTRICA S.A. Serviciul de proiectare va conține: Documentație pentru obținere certificat de urbanism, aviz amplasament daca este cazul DTAC- documentație pentru obținerea autorizației de construire PT – proiect tehnic (parte scrisa si parte desenata) DDE- detalii de execuție (deviz general, devize pe obiect, scheme electrice, lista echipamente As-built Clarificări, completări la solicitarea CTE Transelectrica Proiectantul oferă asistență pe perioada de execuție a lucrărilor si anume: - dispoziție de șantier; - faze determinate ISC (prezența obligatorie a proiectantului); - susținerea PT-DDE în Consiliul Tehnic-Economic al operatorului de rețea CNTEE TRANSELECTRICA S.A. La recepția lucrărilor de execuție proiectantul va avea în vedere: - Documentația As Built; - Referat de prezentare privind execuția lucrărilor; - Referat de prezentare privind PIF; - Prezență obligatorie la data recepției lucrării. Cerințele privind conținutul lucrării vor fi impuse de către CNTEE Transelectrica S.A. prin Tema de Proiectare și Caietul de Sarcini, anexa Contract Proiectare. Serviciile de proiectare solicitate vor fi elaborate astfel: - Pentru lotul nr.1, în baza, ATR-urile nr.54/18865/12.04.2024;55/18863/12.04.2024;56/18867/12.04.2024 (anexele nr. 1-3 la caietul de sarcini); - Pentru lotul nr.2, în baza ATR nr. 64/18867/21.05.2024 (anexa nr.4 la caietul de sarcini).	

			SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEȚIA S.A.		
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>			COD: F03-PAD-DA-012		
			REVIZIA: 2		
			pag. 4/10		

			În baza documentațiilor depuse de beneficiar la CNTEE Transelectrica S.A., completate împreună cu ofertantul selectat, se vor realiza serviciile de proiectare pentru racordarea centralelor electrice fotovoltaice. Documentația va fi elaborată în limba română.		
4	Standarde		Elaborarea documentațiilor se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare. Toate activitățile avute în vedere pentru elaborarea serviciilor de proiectare, conform acestui caiet de sarcini vor fi supuse normelor, standardelor, ordinelor ANRE și legislației aplicabile în România. Fără a limita respectarea legislației aplicabile doar la acestea, mai jos sunt enumerate principalele acte normative ce trebuie luate în considerare de proiectantul selectat: - Ordinul președintelui ANRE nr. 20/2004 pentru aprobarea Codului tehnic al rețelei electrice de transport, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 128/2008 pentru aprobarea Codului tehnic al rețelelor electrice de distribuție; - Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012 cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 16/2012 pentru aprobarea Procedurii privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice în vecinătatea limitei zonei de activitate a unor operatori de distribuție; - Ordinul președintelui ANRE nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 11/2014 pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a tarifelor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 141/2014 – pentru aprobarea tarifelor specifice și indicatorilor specifici utilizați la stabilirea tarifelor de racordare a		

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 5/10
		REVIZIA: 2	

			utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 103/2015 pentru aprobarea Codului de măsurare a energiei electrice; - Ordinul președintelui ANRE nr. 79/2016 pentru aprobarea clasificării unităților generatoare și a centralelor electrice; - Regulamentul (UE) 2016/631 al Comisiei din 14 aprilie 2016 de instituire a unui cod de rețea privind cerințele pentru racordarea la rețea a instalațiilor de generare; - Ordinul președintelui ANRE nr. 208/2018 pentru aprobarea Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru module generatoare, centrale formate din module generatoare și centrale formate din module generatoare offshore (situat în larg) (abrogă art. 2 din anexa la Ord. 51/2009 și art. 2 din anexa la Ord. 30/2013); - Ordinul președintelui ANRE nr. 51/2019 privind aprobarea Procedurii de notificare pentru racordare a unităților generatoare și de verificare a conformității unităților generatoare cu cerințele tehnice privind racordarea unităților generatoare la rețelele electrice de interes public; - HG nr.907/2016- privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.	
5	III.7.1.	Loc de prestare	Serviciile de proiectare vor fi prestate la sediul prestatorului și, în funcție de necesitatea de informare și realizare a serviciului la sediile beneficiarilor, conform subcap.II.1.	
6	III.7.2.	Termen de prestare	Termenul de prestare a serviciilor de proiectare pentru elaborarea documentațiilor este de maximum 60 zile, de la încheierea contractului cu Operatorul de rețea (Transelectrica). Documentațiile trebuie întocmite și depuse la registratura Transelectrica și ulterior la registratura Societății Complexul Energetic Oltenia S.A (serviciile de proiectare trebuie să fie însoțite de avizul CTE-ului operatorului de rețea - Transelectrica).	

			SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEȚIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>			COD: F03-PAD-DA-012	pag. 6/10
			REVIZIA: 2	

			Data depunerii documentațiilor este data înregistrării acestora la registratura Transelectrica, înregistrare (proces verbal de predare primire) ce se va transmite și la S. Complexul Energetic Oltenia. După avizarea în CTE Transelectrica, serviciile de proiectare se vor transmite la S.CEO S.A., însoțite de avizul CTE operatorului de rețea.	
7	III.14.	Obiective și performanță	Obținerea avizului CTE Transelectrica asupra documentațiilor privind racordarea centralelor electrice fotovoltaice.	
8	V.1.	Documente și documentatii la propunerea tehnica	Propunerea tehnică trebuie însoțită de „<i>Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări</i>”, cod F04-PAD-DA-012.” Propunerea tehnică va fi elaborată în limba română și va prezenta detaliat serviciile oferite. Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.	
9	V.3.	Documente și documentatii necesare la receptie	Documentele solicitate la cap. III.3.1.c. însoțite de avizul CTE Transelectrica.	
10	VI.1.	Cerințe privind recepțiile	Recepția cantitativă a documentațiilor de proiectare se va efectua la sediul Societății Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza nr. 5, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj, în termen de 5 zile de la data depunerii la registratura societății. Recepția calitativă a documentațiilor tehnic-economice se face după obținerea avizului emis de Consiliul Tehnic-Economic al operatorului de rețea CNTEE TRANSELECTRICA S.A., în termen de 5 zile de la data depunerii la registratura societății. La recepție eventualele neconformități, reclamate de beneficiar se vor soluționa de către prestator, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în termen de cel mult 5 zile de la sesizare. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.	
11	VI.2	Inspecții	Nu este cazul.	
12	VI.3	Teste	Nu este cazul.	

			SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>			COD: F03-PAD-DA-012	
			REVIZIA: 2	pag. 7/10

13	VII. Modalitati si conditii de plata	Plata serviciului se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul va emite factura pentru fiecare serviciu prestat , conform prevederilor contractuale. Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Virtual Privat.		
14	XI Dispoziții finale	În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii: Prestatorul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de entitatea contractantă să nu utilizeze fără drept datele/informațiile/documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și / sau protejat potrivit legii. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona, ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială. Elaboratorul nu va utiliza datele obținute de la entitatea contractantă decât în scopul elaborării documentației, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al acesteia. Prestatorul își asumă răspunderea totală pentru eventualele daune ce decurg din dreptul de autor și legislația aferentă proprietății intelectuale. În perioada prestării serviciilor, de aplicarea normelor de securitatea și sănătatea în muncă, protecția a mediului, respectiv situații de urgență, răspunde prestatorul		

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.		
	FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>	COD: F03-PAD-DA-012
		REVIZIA: 2 pag. 8/10

15	XII Anexe	Anexa nr.1- ATR nr. 54/18865/12.04.2024. Anexa nr.2- ATR nr. 55/18863/12.04.2024. Anexa nr.3- ATR nr. 56/18867/12.04.2024. Anexa nr.4- ATR nr. 64/18867/21.05.2024.	
----	--------------	--	--

Ofertanții vor completa coloana „4” din tabel[fără a menționa „conform (sub)capitolul...”],respectiv coloana „5” .

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Direcția Energie	Marian MOTOCU		25.02.2025
Elaborat	Coord.Comp.Electrotehnic	Nicolae STRĂJER		25.02.2025

		SOȚIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANA S.A.	
		COD: F05-PAD-DA-006	
		Revizie: 2	pag. 1/2

Pentru achiziția: **Lotul nr. 1 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare, instalație comună de racordare a CEF Rovinari, CEF Bohorelu, CEF Pinoasa.**

Lotul nr.2 - Servicii de proiectare pentru lucrări pe taxă de racordare a CEF Turceni.

promovată prin RNO nr.29/25.02.2025.

Nr .	Criteriu de calificare și selecție:	Solicitat	Denumire cerință - Informații solicitate	Nivel minim cerință	Document/e de confirmare îndeplinire cerință	Justificare cerință	Observații
I	Situația personală a candidatului sau ofertantului	Nu ☒ Da ☐					
II	Capacitatea de exercitare a activității profesionale	Nu ☒ Da ☐					
III	Situația economică și financiară	Nu ☒ Da ☐					
IV	Capacitatea tehnică și/sau profesională	Da ☒ Nu ☐			Entitatea juridică trebuie să dețină atestat ANRE (tip DI, EI) pentru proiectare de instalații electrice. La prestarea serviciului va utiliza: - inginer proiectant specializarea electric, autorizat ANRE gradul IVA conform Ordinului nr. 116 din 20.12.2016 pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 11/2013 privind aprobarea „Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice”, care a mai elaborat studii preliminare dinamice. Ofertantul va prezenta o listă cu numele, prenumele și datele de identificare a personalului care se va folosi pentru prestarea serviciilor. Ofertantul este liber să-si dimensioneze echipa cu ajutorul căreia va presta serviciul. În cazul în care ofertantul nu dispune de personal cu calificarea/pregătirea profesională/etc. menționată anterior, pentru a demonstra că pentru prestarea serviciului utilizează personalul solicitat, va prezenta copie (certificate conform cu originalul) după contractele de colaborare, declarațiile de	Protejarea achizitorului (CEO) în sensul evitării atribuirii contractelor unor OE/furnizorul care nu posedă experiența, mijloacele tehnice etc. pentru îndeplinirea contractului.	Conform Paragraf 4 – Lege 99/2016

					disponibilitate ale persoanelor respective sau alte documente din care să rezulte ca aceste persoane colaborează cu ofertantul pentru prestarea serviciului. De asemenea, ofertantul va prezenta copii (certificate conform cu originalul) ale documentelor (diplome de studii universitare, autorizații etc.) prin care să demonstreze calificarea/pregătirea profesională/etc. pentru personalul menționat anterior. -define dotare tehnică necesară pentru prestarea serviciului. Ofertantul va prezenta o listă cu capacitatea tehnică solicitată deținută de acesta, precizând minim denumirea echipamentului/soft-ului solicitat și cantitatea deținută.				
V	Standarde de asigurare a calității	Da ☒ Nu ☐			Documente care să ateste că sistemul de management al calității al ofertantului este certificat de către un organism de certificare acreditat în țară sau în străinătate, în conformitate cu standardul de calitate SR EN ISO 9001: 2015, sau echivalent.	ISO 9001:2015 Protecția achizițiilor(CEO) în sensul :asigurării unei monitorizări a calității pe parcursul execuției contractatului, comunicării și rezolvării neconformităților etc.		Conform Paragraf 5 – Lege 99/2016	
VI	Standarde de protecție a mediului	Nu ☒ Da ☐							
VII	Criterii de selecție	Da ☐ Nu ☒							

	Funcție	Prenume și nume	Semnătură	Data
Aprobat	Director Direcția Energie	Marian MOTOCU		27.02.2025
Elaborat	Coord. Comp. Electrotehnic	Nicolae STRĂJER		25.02.2025