

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/11

Nr. 1522 / ELCFU / 14.08.2025

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183/2025, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarii achiziției : Exploatare Livrări Căi Ferate Uzinale Motru (E.L.C.F.U.), cu sediul în Municipiul Motru, Strada Ceferistului, nr. 12, județul Gorj.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

Produsele solicitate sunt necesare în activitatea de exploatare, întreținere și mentenanța a locomotivelor și utilajelor din cadrul ELCFU, în vederea asigurării curățirii și protejării echipamentelor, asigurarea igienei lucrătorilor și la înlăturarea efectelor poluarilor accidentale

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Produsele solicitate sunt materiale utilizate în activitatea curentă de mentenanță și exploatare a locomotivelor și utilajelor, iar aprovizionarea lor se face anual. Întrucât cantitățile aprovizionate anii anteriori au fost epuizate, este necesară o nouă achiziție.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Prin achiziția produsele beneficiarii se asigură ca executia lucrarilor de intretinere și mentenanța în secțiile de exploatare, secțiile de reparații, depozitele de materiale, atelierele auto, se realizează în condiții optime de igiena și curățenie.

Produsele solicitate, respectiv materialul absorbant biodegradabil asigură înlăturarea efectelor scurgerilor accidentale de carburant și lubrifianți, lavetele absorbate sunt folosite în procesul de mentenanță a locomotivelor și utilajelor.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați de prezența achiziției sunt secțiile de exploatare, remizele și atelierele de mentenanță din cadrul ELCFU.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 2/11

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor contribuie la desfășurarea în bune condiții a activităților de mentenanță și exploatare a ELCFU, cat si la inlaturarea efectelor poluarilor accidentale.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, *dacă este cazul*

Produsele sunt necesare pentru intretinerea locomotivelor si utilajelor din cadrul ELCFU si pentru inlaturarea efectelor poluarilor accidentale.

III.3. Descriere produse solicitate și, *daca este cazul*, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru produsele solicitate urmează a fi atribuit un contract de furnizare cu durata de 3 luni de la data înregistrării.

III.3.1. Descriere produse

III.3.1.a. Denumire produse

LOT 1 - Lavete din bumbac BBC 100%

LOT 2 – Materiale Absorbante Antipoluare

- material absorbant biodegradabil;

- lavete absorbante;

III.3.1.b. Cantitate

LOT 1- - Lavete din bumbac BBC 100%

Denumire produse	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durată minimă garanție
1	2	3	4	5	6	7	8
Lavete tesute (BBC) minimum 200x500 mm/maximum 250x550mm – tip lacatus	25.840	buc.	EL CFU- Loc. Motru str. Calea Severinului Nr. 19 C, Jud. Gorj	Maximum 30 de zile de la înregistrarea contractului	Conform subcapitol III.3.1.C. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse	Nu este cazul	24 luni de la recepție
Lavete surfilate (BBC)- minimum 200x500 mm/maximum 250x550mm – tip electrician	2380	buc .					

LOT 2 – Materiale Absorbante Atipoluare

- material absorbant biodegradabil;

- lavete absorbante;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 3/11

Denumire produse	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durată minimă garanție
1	2	3	4	5	6	7	8
Lavete absorbante	4000	buc.	EL CFU- Loc. Motru str. Calea Severinului Nr. 19 C, Jud. Gorj	Maximum 30 de zile de la înregistrarea contractului	Conform subcapitol III.3.1.C. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse	Nu este cazul	24 luni de la recepție
Material absorbant biodegradabil	2000	kg	EL CFU- Loc. Motru str. Calea Severinului Nr. 19 C, Jud. Gorj	Maximum 30 de zile de la înregistrarea contractului	Conform subcapitol III.3.1.C. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse	Nu este cazul	24 luni de la recepție

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minime

Lavetele din bumbac se folosesc la curățarea suprafețelor de la locomotivele diesel, motoarelor electrice, utilajelor, stațiilor electrice, cutii de borne, igiena personalului.

Lavetele absorbante pentru poluări accidentale se folosesc la lucrările de revizii și reparații a locomotivelor, curățirea pieselor și dispozitivelor care în timpul manipulării au intrat în contact cu produse petroliere, uleiuri și lubrifianți.

Materialul biodegradabil pentru poluări accidentale se folosește la depoluări de produse petroliere a solurilor, refacerea ecologică a terenurilor contaminate cu produse petroliere, depozitele de carburanți și ateliere de reparații locomotive

Lavete din material textil (pentru electricieni): vor fi confecționate din țesătura 100 % bumbac, dintr-o singură bucată. Dimensiunile lavetelor trebuie să fie de minimum 200 x 500 mm/maximum 250x550mm, cu masa de minimum 25 grame și tivite pe cele 4 margini prin surfilare.

Acestea trebuie să aibă o capacitate mare de absorbție, să aibă volum redus, să nu lase scame, să fie absorbante, rezistente, să nu se decoloreze în contact cu solvenți, detergenți, cerneluri, benzină, motorină, uleiuri sau alte substanțe din aceasta categorie;

Produsele trebuie să fie noi și neutilizate

Lavete din bumbac cu urzeală sau țesătura de poliester 100% (pentru mecanici): vor fi confecționate din țesătura 100 % bumbac sau țesătura de poliester 100 % - tip microfibră, dintr-o singură bucată. Dimensiunile lavetelor trebuie să fie de minimum 200 x 500 mm/maximum 250x550mm, cu masa de minimum 75 grame și vor fi tivite pe cele 4 margini prin surfilare.

Acestea trebuie să fie confecționate din material nou, să aibă o capacitate mare de absorbție, să aibă volum redus, să nu lase scame, să fie absorbante, rezistente, să nu se decoloreze în contact cu solvenți, detergenți, cerneluri, benzină, motorină, uleiuri sau alte substanțe din aceasta categorie.

Produsele trebuie să fie noi și neutilizate

LAVETA TESUTA DIN BUMBAC	
Lavete din bumbac cu urzeală sau țesătura de poliester 100% (pentru mecanici), - <i>dimensiuni minimum 200 x 500 mm/maximum 250x550mm</i>	Țesute și asamblate, cu urzeala din ata BBC 100%, material folosit – fasii noi din bumbac tricot BBC 100%, minimum 75 g/buc
LAVETA SURFILATA DIN BUMBAC	

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/11

Lavete din material textil (pentru electricieni) - dimensiuni minimum 200 x 500 mm/maximum 250x550mm	Confectionate din material nou de bumbac tricot BBC 100%, surfilate pe margine, de diferite culori, ața folosita 100% BBC, minimum 25 g/buc
---	---

Lavete absorbante sunt mai eficiente si responsabile fata de mediu, comparativ cu lavetele textile, dupa absorbtie lavete pot fi stoarse si refolosite de mai multe ori.

Caracteristicile tehnice

- Sunt produse ecologice destinate operatiunilor de curatare si stergere a utilajelor, echipamentelor, uneltelor si mainilor de produse petroliere;
- Materialul - polipropilena tratata, care le confera calitatea de a absoarbe poluantii si de a respinge apa ;
- Capacitatea de absorbtie : minimum 1/10 fata de greutatea proprie;
- Dimensiuni: minimum 25 cm x 35 cm; maximum 35 cm x 45 cm;
- Să fie super absorbante pentru lichide, să se stoarcă și să poată fi refolosit de minimum 5 ori;
- Să fie hidrofobe (nu absorb apa) si oleofile (absorb uleiurile și unsoarele);
- Să fie ușor manevrabile;
- Să prezinte flotabilitate pe apă chiar și la saturația cu produs petrolier;
- Să nu necesite condiții speciale de depozitare;
- Să nu conțină pulberi abrazive;
- Să fie rezistente la solvenți.;

Materialului absorbant biodegradabil pentru hidrocarburi - este utilizat la interventiile de depoluare a apelor, solurilor si a platformelor industriale. Terenurile pe care se aplica sunt redacte in totalitate categoriei de folosinta initiala.

Caracteristicile tehnice :

- Starea fizică a produsului trebuie să fie solidă, confecționat din muschi de turbă;
- Culoarea produsului să fie maroniu- roșcat;
- Să nu aibă miros;
- Greutatea specifică să nu depășească 60 – 90 g/l;
- Rata de absorbtie 1: 8 – 12;
- Produsul să fie insolubil în apă, acesta să aibă proprietatea de plutire pentru a putea colecta petele de produse petroliere;
- Să nu fie ușor inflamabil;
- La folosirea acestuia în locurile unde au avut loc scăpări accidentale de produse petroliere acesta să acționeze pentru eliminarea în totalitate a produselor;
- Tehnologia de depoluare sa fie simpla, sa nu necesite personal calificat sau utilaje speciale;
- Sa fie ușor de manipulat și recuperat de pe locurile unde s-a folosit;
- Absoarbe si incorporeaza definitiv poluantii, respingand apa, produsele absorbite nu se pot scurge;
- La depoluarea solurilor, terenurile pe care se aplică să fie redacte în totalitate categoriei de folosință inițială;
- Să prezinte flotabilitate pe apă chiar și la saturație cu produse petroliere;
- Să nu necesite condiții speciale de depozitare;
- Sa nu fie toxic pentru om, flora si fauna ;
- Sa fie ambalat in saci de minimum 10 kg si maximum 20 kg

Produsele trebuie să corespundă condițiilor impuse prin normele europene aferente domeniului de referință, reglementărilor de protecția mediului și cerințelor specifice stabilite de legislația națională aplicabilă.

- La incinerarea acestora să nu producă cantități mari de cenușe.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 5/11

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Achiziția de lavete se supune reglementărilor Ordinului ANAP nr. 1946 din 2024, pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, respectiv Anexa nr.6 la ordin.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

Termenul de garanție al produselor va fi de minimum 24 luni în condiții de depozitare cu respectarea specificațiilor din fișa de instrucțiuni. Garanția decurge de la efectuarea recepției de către beneficiar.

Termenul de remediere a neconformităților/înlocuire a produsului neconform apărute în termenul de garanție va fi de cel mult 15 zile calendaristice de la semnalarea deficienței. Termenul de garanție se prelungește cu timpul trecut de la data înregistrării neconformității până la data înlocuirii produsului neconform.

Ofertantul va suporta toate costurile rezultate din remedierea neconformităților/înlocuirea produselor care prezintă neconformități în perioada de garanție.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „neconformitate” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii proiectați, având ca referință pentru determinarea neconformităților specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui lot de produse

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

Exploatarea Livrări Căi Ferate Uzinale (E.L.C.F.U.), strada Calea Severinului nr. 19C, localitatea Motru, Județul Gorj.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui lot de produse

III.7.2. Termene de livrare

Livrarea produselor se va face în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrarea contractului.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea se va face strict în timpul programului de lucru al beneficiarului, în zilele lucrătoare, de la orele 7⁰⁰ la 15⁰⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de contract/comanda), cu minimum 3 zile calendaristice înainte de livrarea produselor.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui lot de produse

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ofertantul are obligația de a ambala produsele astfel încât acestea să-și păstreze integritatea în timpul transportului, manipulării și depozitării.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale,

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/11

expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Ofertantul ia în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Ambalajele în care au fost livrate produsele rămân în proprietatea ofertantului ca deșeuri.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui lot de produse

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsele vor fi marcate cu următoarele date:

- Numele fabricantului sau marca comercială;
- Denumirea completă a produsului;
- Tipul;
- Dimensiuni;
- Masa brută;
- Numărul lotului și documentului de atestare a calității.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui lot de produse

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

Ofertantul va lua toate măsurile necesare astfel încât să fie evitate pierderi sau deteriorări ale produselor, intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Precizările din acest subcapitol se aplica fiecărui lot de produse

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Depozitarea produselor se va face, respectând instrucțiunile producătorului.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul, *dacă este cazul*

Produsele solicitate se vor utiliza în activitatea de exploatare, întreținere și mentenanța a locomotivelor diesel, utilajelor, din cadrul secțiilor și atelierelor de mentenanță din cadrul ELCFU, precum și în activitatea de depozitare carburanți/ lubrifianți.

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012
		REVIZIA: 3 pag. 7/11

- e. colaborarea cu salariatii beneficiarului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariatii beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- h. colaborarea cu salariatii beneficiarului alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu clauzele prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea,
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- e. colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- h. notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va conține fișele tehnice sau alte documente din care să reiasă specificațiile tehnice ale produselor oferite (dimensiuni, materiale componente) și conformitatea lor cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le pună la dispoziție la livrarea produselor sunt:

- declarații de conformitate, întocmite de furnizor în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale, sau echivalent;
- Certificate de garanție pentru produsele livrate emise de furnizor;
- fișe tehnice sau alte documente de natură tehnică din care să reiasă specificațiile tehnice ale produselor;
- aviz de însoțire a marfii.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 8/11

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție, produsele vor fi însoțite de documentele prezentate la livrare.

Precizările din acest subcapitol se aplică fiecărui lot de produse.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

V.1. Recepții

Recepția produselor se va face la sediul beneficiarului:

Exploatarea Livrări Căi Ferate Uzinale (E.L.C.F.U.), strada Calea Severinului nr. 19C, localitatea Motru, Județul Gorj.

Recepția produselor se va face în maximum 5 zile lucrătoare de la data livrării.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

În cazul neconformităților constatate la recepție, se va proceda astfel:

- beneficiarul va transmite pe mail sau FAX, adresă scrisă furnizorului însoțită de raportul de neconformitate – Anexa nr. 2 la caietul de sarcini;

- furnizorul va trimite un reprezentant în maximum 3 zile lucrătoare de la data sesizării, care, împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitățile, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere a neconformităților;

- tratarea neconformităților se va face prin înlocuirea produselor, în maximum 15 zile lucrătoare, fără modificarea prețului de furnizare prevăzut în contract.

Recepția produselor se efectuează pe baza de proces-verbal.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locațiile indicate de beneficiar.

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).
Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:
 - i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
 - ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
 - iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
 - iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție.

În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate sau nu înlocuiește produsele

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD: F02-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 9/11

neconforme și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților / înlocuirii produselor.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr.2 la caietul de sarcini.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe langa informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Virtual Privat.

Factura va fi emisă după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului - verbal de recepție cantitativă, acceptat. Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul - verbal de recepție cantitativă vor însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarația de conformitate;
- b) avizul de expediție a produselor;
- c) certificate de garanție ale produselor.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon.

Acele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative. Enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 10/11

- Ordonanța Guvernului nr. 20/2010, cu modificările aduse prin următoarele acte: Ordonanța Guvernului nr. 8/2012; Legea nr. 50/2015, privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;

- Legea nr. 245/2004 privind securitatea generală a produselor, formă aplicabilă de la 09 mai 2008, cu modificările și completările ulterioare, republicată;

- Legea nr. 240/2004, cu modificările aduse prin Legea nr. 76/2012, privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte, consolidată și modificată în 15 februarie 2013.

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI, dacă este cazul

Nu este cazul.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI FURNIZORULUI, dacă este cazul

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului va fi condusă de următoarele principii:

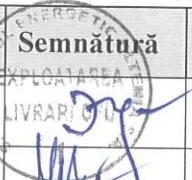
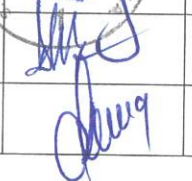
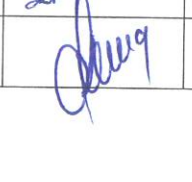
- Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Neconformitățile apărute pe parcursul derulării contractului vor fie înregistrate/documentate conform procedurii de sistem „Neconformitate și acțiune corectivă”, cod PS-07, formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07, conform Anexei nr. 2 la caietul de sarcini.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 – Cantități Lavete și Materiale absorbante antipoluare

Anexa nr. 2 – Raport de neconformitate – produse furnizate din exterior, cod F02-PS-07.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director Adjunct ELCFU	Ion IORGA		14.08.2025
Verificat	Coordonator Compartiment Tehnic	Dorel UZURU		14.08.2025
Elaborat	Inginer Compartiment Tehnic	Cristian STANCA		13.08.2025



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.
SOCIETATE ADMINISTRATĂ ÎN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Târgu Jiu, jud.Gorj, cod 210140, fax: 0253 227280
nr.ord.registrul comerțului J2012000311183; cod fiscal RO30267310
cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, Raiffeisen Bank - Târgu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



ANEXA nr. 1

CANTITATE LAVETE SI MATERIAL ANTIPOLUANT

Nr. crt.	Denumire Produs	U/M	CANT.	P/U (lei fara T.V.A)	Total val. (lei fara T.V.A.)
0	1	2	3	4	5
A	LOT 1 - LAVETE DIN BUMBAC BBC 100%				
1	LAVETE TESUTE BBC MIN 200x500mm/MAX 250x550mm-TIP	Buc.	25840	X	X
2	LAVETE SURFILATE BBC MIN 200x500mm/MAX 250x550mm-TIP	Buc.	2380	X	X
3	TOTAL LOT 1				X
B	LOT 2 - MATERIALE ABSORBANTE ANTIPOLUARE				
1	MATERIAL ABSORBANT BIODEGRADABIL	Kg	2000	X	X
2	LAVETE ABSORBANTE	Buc.	4000	X	X
3	TOTAL LOT 2				X
C	TOTAL GENERAL				X

COMPARTIMENT TEHNIC,
UZURU DOREL

ÎNTOCMIT,
STANCA CRISTIAN

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse		COD: F02-PAD-DA-012
			REVIZIA: 3 pag. 11/11

Anexa nr. 2

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.				
	RAPORT DE NECONFORMITATE – PRODUSE/SERVICII/LUCRĂRI FURNIZATE DIN EXTERIOR			COD: F02-PS-07
				REVIZIA: 5 pag. 1/n
Structură/Entitate organizatorică: Nr. înregistrare:/...../..... Nr. din Registrul de evidență RNC/RAC:/...../.....				
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:				
Contract/comandă:		Furnizor/prestator/executant:		Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:
Locul identificării neconformității: ☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele				
Descrierea neconformității:				
Referințe tehnice:				
Inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		Șef inițiator RNC: Nume și prenume Semnătura Data		
II. Mod de tratare a neconformității:				
Propunere de tratare a neconformității: ☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare				
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern):				
Termen de aplicare corecție:				
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:				
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume		Funcția Semnătura Data		
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>				
Identificarea cauzelor neconformității: Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.				
Nume și prenume Semnătura Data Responsabil contract:		APROBARE Director/Ing.-șef de resort: Nume și prenume Semnătura Data Este necesară aprobarea închiderii corecției? ☐ DA ☐ NU		
Responsabil de urmărire:				
III. Urmărire RNC:				
Stadiul implementării corecției: ☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)				
Data verificare:		Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T1):		Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare: Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T2):		Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare: Semnătură:		
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării	☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.)			
	Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/Comisia de recepție		Nume și prenume	Semnătura: Data:
Data reinspecției:	Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA			
RNC se închide la data de:		Responsabil contract: Semnătura:		
Difuzare RNC:				
Societate/Entitate organizatorică		Nume și prenume	Funcția	Tip difuzare Data
Furnizor extern				
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract				
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)				
Responsabil de urmărire/Supraveghetor				
Inițiator				

Fisa tehnica LAVETE

I.

Denumire produs	Caracteristici tehnice
Lavetă material textil bbc 20 x 50 cm (pentru electricieni)	Lavetele vor fi confecționate din țesătura 100 % bumbac, dintr-o singură bucată. Dimensiunile lavetelor trebuie să fie de 200 x 500 mm, cu masa de minimum 25 grame și tivite pe cele 4 margini prin surfilare. Acestea trebuie să aibă o capacitate mare de absorbție, să aibă volum redus, să nu lase scame, să fie absorbante, rezistente, să nu se decoloreze în contact cu solvenți, detergenți, cerneluri, benzină, motorină, uleiuri sau alte substanțe din aceasta categorie. Lavetele trebuie să nu fie periculoase pentru sanătate, să nu degaje noxe, mirosuri neplacute și să nu-și piardă calitățile fizice (culoare, aspect, etc.) în timp.
Lavetă bbc cu urzeală sau țesătura de poliester 100% - tip microfibră, 20x50 cm (pentru mecanici)	Lavetele vor fi confecționate din țesătura 100 % bumbac sau țesătura de poliester 100 % - tip microfibră, dintr-o singură bucată. Dimensiunile lavetelor trebuie să fie de 200 x 500 mm, cu masa de minimum 75 grame și vor fi tivite pe cele 4 margini prin surfilare. Acestea trebuie să fie confecționate din material nou, să aibă o capacitate mare de absorbție, să aibă volum redus, să nu lase scame, să fie absorbante, rezistente, să nu se decoloreze în contact cu solvenți, detergenți, cerneluri, benzină, motorină, uleiuri sau alte substanțe din aceasta categorie. Lavetele trebuie să nu fie periculoase pentru sanătate, să nu degaje noxe, mirosuri neplacute și să nu-și piardă calitățile fizice (culoare, aspect, etc.) în timp.

II. Termene de livrare

Livrarea produselor se va face în termen de maximum 30 zile de la data înregistrării contractului.

Livrarea se va face la depozitele beneficiarilor, strict în timpul programului de lucru al beneficiarilor, în zilele lucrătoare, între orele 07⁰⁰ ÷ 15⁰⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de contract).

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens

și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

III. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele vor fi ambalate astfel încât să nu le fie afectată calitatea și integritatea pe durata transportului și depozitării. Toate materialele de ambalare a produselor precum și toate materialele necesare protecției coletelor rămân în proprietatea beneficiarilor ca deșeuri.

Pe fiecare bax, balot, etc. vor fi prevăzute etichete care vor avea următoarele specificații:

- unitatea producătoare;
- denumirea și tipul produsului;
- data fabricării;
- termenul de garanție.

IV. Transport

Ofertantul se obligă să asigure transportul franco-depозit beneficiari. Transportul va fi asigurat la adresele beneficiarilor, cu luarea măsurilor necesare pentru asigurarea integrității produselor în timpul transportului (ancorare pentru evitarea deplasărilor pe platforma mijlocului de transport, a deteriorărilor, deformărilor sau accidentelor).

Transportul se execută cu orice mijloc de transport, în containere și/sau balotate, cu asigurarea containerelor și/sau baloților, împotriva deplasării necontrolate pe platforma mijlocului de transport. Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

V. Garanție

Termenul de garanție al produselor va fi de minimum 24 luni în depozitare de la data recepției.

Termenul de remediere a neconformităților/înlocuire a produsului defect apărute în termenul de garanție va fi de cel mult 15 zile de la semnalarea deficienței. Termenul de garanție se prelungește cu timpul trecut de la data înregistrării neconformității până la data înlocuirii produsului neconform.

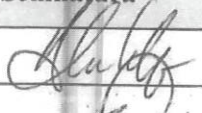
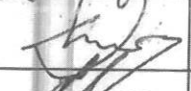
Ofertantul va suporta toate costurile rezultate din remedierea neconformităților/înlocuirea produselor care prezintă neconformități în perioada de garanție.

VI. Loc de livrare

- U.M.C. Roșia - Peșteana:
 - ❖ Sector Roșia (Oraș Rovinari, str. AUTOLIV nr. 33, județul Gorj);
- U.M.C. Jilț:
 - ❖ Sector Jilț Nord (sat Brădet, comuna Mătășari, județul Gorj);
 - ❖ Sector Jilț Sud (sat Mătășari, comuna Mătășari, județul Gorj).
- U.M.C. Motru:
 - ❖ Sector Roșiuța (sat Roșiuța, municipiul Motru, Ulița Minei nr. 2, județul Gorj);
- Unitatea de Producție Reparații Utilaj Minier (U.P.R.U.M.) Rovinari (oraș Rovinari, Strada Energeticianului nr. 25B, județul Gorj).
- Unitatea de Conservare Închidere Perimetre Miniere Motru, cu sediul în localitatea Motru, strada Calea Severinului, nr. 19, județul Gorj.
- U.M.C. Rovinari:
 - ❖ Sector Pinoasa (sat Timișeni, Comuna Fărcășești, județul Gorj).

Livrarea produselor se va face la depozitele beneficiarilor astfel:

BENEFICIAR	U/M	Lavetă material textil bbc 20 x 50 cm (pentru electricieni)	Lavetă bbc cu urzeală sau țesătura de poliester 100% - tip microfibră, 20x50 cm (pentru mecanici)
U. M.C. Roșia -Peșteana- Sector Roșia	buc.	10700	11500
UMC. Rovinari	buc.	2000	11500
U. M.C. Jilț - Sector Jilț Sud	buc.	0	2660
U. M.C. Jilț -Sector Jilț Nord	buc.	0	8060
U. M.C. Motru-Sector Roșiuța	buc.	0	12000
UPRUM Rovinari	buc.	500	5000
UCIPM Motru	buc.	600	1500
TOTAL SUCURSALA MINIERĂ	buc.	13800	52220

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Inginer Sef Mecanic	Alexandru TISTEA		20.08.2025
Verificat	Coordonator Compartiment Mentenanta Mecanica ISCIR	Cosmin DOBRITANU		20.08.2025
Elaborat	Inginer Compartiment Mentenanta Mecanica ISCIR	Sorin CIOROGARU		20.08.2025

Anexa nr.1

nr. crt.	beneficiar	Lotul 1						Lotul 2						Total valoare estimată (lei) fără TVA			
		lavetă material textil bbc 20x50 cm pentru electricieni (buc.)		lavetă bbc cu urzeală sau țesătură de poliester 100%-tip microfibră 20x50 cm (pentru mecanici)				total valoarea estimată lotul 1 (lei) fără TVA		lavete absorbante (buc.)					material absorbant biodegradabil pentru hidrocarburi (kg)		Valoare estimată lotul 2 (lei) fără TVA
		cantitate (buc)	preț unitar (lei) fără TVA	valoare estimată (lei) fără TVA	cantitate (buc)	preț unitar (lei) fără TVA	valoare estimată (lei) fără TVA	cantitate (buc)	preț unitar (lei) fără TVA	valoare estimată (lei) fără TVA	cantitate (kg)	preț unitar (lei) fără TVA	valoare estimată (lei) fără TVA				
1	U.M.C. Roșia-Peșteana-Sector Roșia	10700	0.52	5,564.00	11500	1.00	11,500.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	17,064.00		
2	U.M.C. Rovinari	2000	0.52	1,040.00	11500	1.00	11,500.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	12,540.00		
3	U.M.C. Jiłt - Sector Jiłt Nord	0	0.52	0.00	8060	1.00	8,060.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	8,060.00		
4	U.M.C. Jiłt - Sector Jiłt Sud	0	0.52	0.00	2660	1.00	2,660.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	2,660.00		
5	U.M.C. Motru-Sector Roșiuța	0	0.52	0.00	12000	1.00	12,000.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	12,000.00		
6	U.P.R.U.M. Rovinari	500	0.52	260.00	5000	1.00	5,000.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	5,260.00		
7	U.C.Ĭ.P.M. Motru	600	0.52	312.00	1500	1.00	1,500.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	1,812.00		
	total SDM	13800		7,176.00	52220		52,220.00	0	0.73	0.00	0	4.40	0.00	0.00	59,396.00		
8	E.L.C.F.U. Motru	2380	0.52	1,237.60	25840	1.00	25,840.00	4000	0.73	2,920.00	2000	4.40	8,800.00	11,720.00	38,797.60		
	Total	16180		8,413.60	78060		78,060.00			2,920.00			8,800.00	11,720.00	98,193.60		

Responsabil procedură,
Sidona Pășarin