



SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. SOCIETATE ADMINISTRATĂ ÎN SISTEM DUALIST

Str. Alexandru Ioan Cuza nr.5, Târgu Jiu, jud.Gorj, cod 210140, fax: 0253 227280
nr.ord.registrul comerțului J2012000311183; cod fiscal RO30267310
cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, Raiffeisen Bank - Târgu Jiu
web: www.ceoltenia.ro, email: office@ceoltenia.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



PROIECT CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. /CEOSE/ . .2025

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și alte prevederi legale, emise în aplicarea acesteia

1. PĂRȚI CONTRACTANTE

Entitatea contractanta SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în municipiul Tg-Jiu, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5 județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253/205411, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub nr. J2012000311183, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank, sucursala Tg.-Jiu, reprezentată legal prin Dan Iulius PLAVETI - Președinte al Directoratului și Ion BALASOIU – Membru al Directoratului, în calitate de ACHIZITOR,

și

S.C. ..., cu sediul în localitatea ..., nr. ..., O.P. ...; email: ..., telefon ...; fax ..., număr de înmatriculare ..., CUI ..., cont virament ... deschis la ... – Sucursala ..., reprezentată legal prin doamna/domnul ..., în calitate de CONTRACTANT.

Denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” au convenit încheierea prezentului contract de servicii, în următoarele condiții:

2. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract sectorial de servicii - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și contractant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătitibil contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care contractantul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului, decât dacă este cazul;
- durata de valabilitate a contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de finalizare a serviciului contractat, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de servicii, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea contractului de servicii este suspendată sau prelungită. Durata de prestarea a serviciului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile, cu excepția situațiilor când se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- standarde - standardele, reglementările tehnice sau orice alte similitudini prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- despăgubire: suma acordată de către instanța de judecată sau convenită de către părți ca sumă cu titlu de despăgubire plătitibilă părți prejudiciate, în urma încălcării clauzelor contractuale de către cealaltă parte;

- i) penalitate contractuală: despăgubire stabilită în contractul de furnizare ca fiind plătită de către una din părțile contractante, către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- j) garanția de participare: suma de bani care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de achiziție publică;
- k) neconformitate serviciu: neîndeplinirea unei cerințe, abaterea de la caracteristicile date prin caietul de sarcini față de cerințele specificate;
- l) garanția de buna execuție: suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- m) perioada de notificare a neconformităților: perioada de timp cuprinsă între momentul identificării acestora și momentul transmiterii către prestator a notificării;
- n) prejudiciu: paguba, dauna provocată de către o parte contractantă celeilalte părți;
- o) valoare prejudiciu: valoarea pierderii efective ce se poate cumula cu beneficiul sau câștigul nerealizat;
- p) comportament necorespunzător: neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, motiv pentru care achizitorul are dreptul de a elibera un certificat constatator cu calificativul nesatisfăcător
- q) viciu ascuns - deficiența calitativă care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Achizitor prin mijloacele obișnuite de verificare;
- r) daune-interese: despăgubirile în bani pe care contractantul este îndatorat să le plătească, în scopul reparării prejudiciului suferit de achizitor, ca urmare a neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale. Neexecutarea, pentru a da dreptul la daune-interese, poate fi de orice fel (totală, parțială) a unei obligații principale sau accesorii, esențiale sau secundare etc.;
- s) derogare - autorizare de utilizare sau eliberare a unui serviciu/proces care nu este conform cu cerințele specificate inițial;
- ș) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- t) CTE – achizitor – Consiliul Tehnico-Economic de Avizare al Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. și al S.E. Rovinari, S.E. Isalnita, S.E. Craiova II, S.E. Turceni;
- ț) act adițional: actul juridic prin care părțile modifică clauzele contractuale;
- u) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută/prestează/furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

3. INTERPRETARE

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 4.1. Obiectul contractului îl constituie „*Servicii de întocmire și revizuire a analizei de risc la securitate fizica pentru obiectivele/locatiile din cadrul Societatii Complexul Energetic Oltenia S.A.*”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului este de ... lei, fără T.V.A., astfel cum este prezentat în propunerea financiară, care este parte integrantă a prezentului contract sectorial.
- 5.2. Prețurile aferente prestării serviciului sunt prezentate în propunerea financiară (care este parte integrantă a prezentului contract sectorial), respectiv anexa nr. 1.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia fără obiecțiuni de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor, având durata de 36 de luni.

6.2. (1) Prestarea serviciului va fi efectuată la nivelul celor 42 de obiectivelor/locații din cadrul S. CEO S.A., prevăzute în anexa nr. 1 din caietul de sarcini.

(2) Perioada de prestare a serviciilor este de 60 de zile calendaristice, de la data emiterii ordinului de incepere.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la sfârșitul perioadei de garanție tehnică a serviciilor realizate, închiderea tuturor neconformitatilor consemnate cu ocazia recepției și numai dacă au fost epuizate convențional sau legal, toate efectele pe care contractul le produce, inclusiv cele referitoare la eventuale pretenții fondate pe clauze ale contractului.

6.4. Contractul nu va fi finalizat până când partile nu și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin contract.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini nr. 3387/DSS/05.08.2025;
- b) propunerea tehnică și financiară;
- c) convenții de Securitatea muncii, PSI și Medium (dacă este cazul);
- d) alte anexe la contract (instrument de garantare, angajament de susținere, acordul de asociere, orice alt document asupra căruia părțile convin - *dacă este cazul*)
- e) actele adiționale la contract (*dacă este cazul*)

8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant și acceptate de achizitor.

8.2. Intocmirea facturii și circuitul ei:

8.2.1. *Obligații ale contractantului:*

- a) să emită factura numai după recepția serviciilor prestate, de către achizitor
- b) factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile.
- c) va factura contravaloarea contractului către Societatea Complexul Energetic Oltenia SA societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, cod poștal 210140, telefon 0253.205.411, fax 0253.227.280, având C.U.I./C.I.F: RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numărul J2012000311183, cont IBAN: RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Târgu Jiu;
- d) va identifica factura cu numărul contractului și numele responsabilului de contract din partea achizitorului (*Claudia ENACHE-BALAN/Victor LUNGU*).
- e.1) *Contractantul va depune factura electronică în Spațiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura.*
- e.2) *Pentru facturile încărcate de contractant în SPV, părțile contractante stabilesc următoarele:*
 - *Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fișierul de tip XML, însoțit de sigiliu electronic al Ministerului Finanțelor,*
- e.3) *Data de înregistrare la registratura societății va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV"*
- e.4) *Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art.4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor/Contractantul/executant) **are obligația menționării pe factură, sub rubrica „CUMPĂRĂTOR (BG-7)” (unde sunt înscrise datele de identificare ale societății mamă) următoarele informații:***
 - *În secțiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul Localitatea (BT-77), se va menționa Numele entității/sucursalei/subunității beneficiare (locul de livrare/prestare/ execuție) unde se implementează contractul,*

- În secțiunea **CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9)**, în câmpul **Nume persoană/denumire (BT-56)**, se va/vor menționa **Prenumele și Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locației de livrare/prestare/ execuției (Claudia ENACHE-BALAN/Victor LUNGU)**,
- În secțiunea **CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9)**, în câmpul **E-mail (BT-58)**, se va/vor menționa **Adresa de e-mail a responsabilului de contract: claudia.enache@ceoltenia.ro; victor.lungu@ceoltenia.ro.**

e.5) De asemenea în secțiunea **INFORMAȚII GENERALE**, în câmpul **Referința contractului (BT-12)**, se va menționa **Numărul și data contractului de achiziție.**

e.6) Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul sau dacă nu conține în formațiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziție, ale locației de implementare, ale responsabililor de contract și adresele de e-mail ale acestora și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau documente suport din partea Contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

8.2.2. Obligații ale achizitorului:

- a) în termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, dacă este cazul, motivul refuzului, acceptării la plată a facturii.
 - b) în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, contractantul este obligat să refacă factura și documentele justificative care o însoțesc, situație în care termenul de plată al obligațiilor curge pentru autoritatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate;
 - c) factura depusă de contractant va fi refuzată la plată în situația în care: datele de identificare ale contractantului și achizitorului sunt diferite de cele menționate în contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscală.
- 8.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face în termen de 60 de zile, numai după aprobarea/acceptarea de către achizitor a serviciilor efectuate de contractant, la locul de depunere menționat la art. 8.2.1., în ordinea cronologică a înregistrării facturilor în evidența achizitorului, termen ce reprezintă scadența la plată.
- 8.4. Plata se face prin virament, cu ordin de plată sau prin compensare cu energie electrică.
- 8.5. Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

9. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

- 9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile, în cantitatea și calitatea solicitată, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.
- 9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul în termenul prevăzut la art. 6.2 și răspunde față de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini din documentația de atribuire.
- 9.3. Contractantul se obligă și se angajează în mod irevocabil față de achizitor să nu utilizeze fără drept datele/ informațiile/ documentele pentru care terțe persoane au un drept de proprietate intelectuală înregistrat și/sau protejat potrivit legii.
- 9.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.
- 9.5. Contractantul nu va utiliza datele obținute de la beneficiar decât în scopul prestării serviciilor, datele obținute nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al achizitorului.
- 9.6. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
 - a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 9.7. Contractantul se obligă să respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative și normative în vigoare, aplicabile.
- 9.8. Contractantul se obligă să respecte legislația de securitatea muncii, PSI și protecția mediului și prevederile convențiilor încheiate în acest sens la perfectarea contractului.

9.9. (1) Referitor la securitatea muncii Contractantul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă:

a) Legea 319 / 2006 a securității și sănătății în muncă;

b) Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin HG 1425/2006, cu completările și modificările aprobate prin HG 955/2010;

(2) Condițiile privind calitatea sunt aplicabile inclusiv subcontractanților și asociaților.

9.10. (1) Contractantul are obligația de a notifica achizitorul în oricare din situațiile următoare:

a) dacă codul de înregistrare în scopuri de T.V.A. i-a fost anulat;

b) dacă se încadrează la categoria contribuabililor inactivi;

c) dacă a intrat în stare de insolvență/faliment;

d) dacă a adoptat sistemul de plată defalcată a T.V.A.

(2) Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore partenerului de contract.

9.11. Prevederile caietului de sarcini devin clauze contractuale.

9.12. Contractantul trebuie prezintă în termen de 5 zile de la data semnării contractului o poliță de asigurare de răspundere civilă de minim 10.000,00 euro, încheiată pe o perioadă de minim 3 ani, pentru suportarea eventualelor pagube produse după implementarea soluțiilor ce decurg din Raport.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului și de a comunica Contractantului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor în termenul convenit la cap. 15 din contract.

10.4. Achizitorul are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial.

10.5. Obligații ale responsabililor achizitorului:

a) În termen de 10 zile de la data depunerii, responsabilul tehnic de contract va verifica înscrisurile din factura și o va preda, însoțită de documentele justificative care confirmă prestarea serviciilor ce fac obiectul facturării (documente de recepție, alte documente convenite), responsabilului de derulare comercială a contractului, care răspunde de acceptarea/refuzarea la plată a facturilor în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data primirii facturii, iar dacă este cazul, de transmiterea unei comunicări către contractor prin care să îi aducă la cunoștință motivul refuzului, precum și de îndeplinirea celorlalte atribuții care îi revin conform procedurilor și reglementărilor interne ale societății.

11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. Nerespectarea clauzelor și termenelor asumate prin prezentul contract de comun acord atrage răspunderea părții în culpă și o poate obliga la plată de penalități.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor contractuale, după următorul algoritm de calcul. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale. Curs BNR valabil la data calculării penalităților. Penalitățile nu vor putea depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care entitatea contractantă nu onorează la plată facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 de zile de la data scadenței la plată. Dobânda legală penalizatoare = Rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale. Curs BNR valabil la data calculării penalităților. Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plată.

11.4. În cazul serviciilor cu neconformități stabilite de către CTE – ul achizitorului (daca este cazul), se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligația, prin contract, să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar contractantul va fi de drept în întârziere urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobanzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație. Termenul de la care se aplică penalitățile începe imediat după expirarea termenului stabilit conform cap.13, art. 13.6 din contract.

11.5. Pentru penalitățile calculate conform art. 11.2 și art. 11.4, entitatea contractanta va emite factură având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile. Plata penalităților poate fi efectuată cu ordin de plată sau prin compensarea obligațiilor entității contractante către contractant.

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ... lei, reprezentând 10%, din valoarea contractului fara T.V.A.

12.2. Garanția de buna executie a contractului se va constitui astfel:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - b.1) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - b.2) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - b.3) asigurări de garanții emise:
 - b.3.a) fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - b.3.b) fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Nota: În cazul în care pe parcursul executării contractului subsecvent se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului respectiv.

12.3. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului subsecvent. Achizitorul va elibera garanția de participare numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de buna executie.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către promitentul-contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție sectorială/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. (1) Prestatorul va întocmi și pune la dispoziția beneficiarului documentațiile elaborate, prevăzute la capitolul V.3. din caietul de sarcini, în 2 exemplare în format editat pe suport de hârtie și 1 exemplar pe suport electronic (CD, DVD, stick de memorie).

(2) Recepția cantitativă va fi efectuată la sediul Executiv CEO (registratura) din municipiul Târgu- Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr.5, județul Gorj, România și va fi realizată pe baza întocmirii unui proces verbal de predare-primire a documentației, încheiat între reprezentantul prestatorului și responsabilul tehnic de contract al beneficiarului.

(3) Recepția calitativă a serviciilor prestate se va face în termen de cel mult în 60 de zile de la data depunerii documentațiilor la registratura Societății Complexul Energetic Oltenia S.A., prin avizarea favorabilă în Consiliu Tehnico-Economic și asumarea acestora de către conducere, conform prevederilor legale. În cazul în care există observații din partea conducerii cu privire la neconformități, termenul pentru recepție va fi prelungit până la eliminarea neconformităților, dar nu mai mult de 30 zile de la comunicare.

(4) Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților.

13.2. Documente și documentații necesare la recepție

(1) Documentația privind revizuirea analizei de risc va cuprinde în mod obligatoriu:

I. Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică, nominal pentru fiecare unitate;

II. Grila de evaluare, specifică obiectului de activitate;

III. Documentele-suport.

I. Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică va cuprinde:

a) nominalizarea unității, obiectul de activitate al acesteia și scopul evaluării;

b) amplasarea geografică a unității, vecinătăți, căi de acces, alți factori externi cu impact asupra activității unității;

c) cadrul organizațional intern, politici și responsabilități privind securitatea fizică a unității beneficiare;

d) sursele de risc la securitatea fizică, zonele de impact, evenimentele produse și cauzele riscurilor identificate pentru unitatea evaluată, precum și potențialele consecințe asupra persoanelor și activității;

e) analizarea riscurilor identificate;

f) estimarea riscurilor la securitatea fizică;

g) stabilirea cerințelor, măsurilor și mecanismelor de securitate pentru sistemul ce urmează a fi implementat, de ordin structural, tehnic, tehnologic și operațional;

h) estimarea costurilor de securitate, în funcție de măsurile de securitate propuse și nivelul de risc asumat;

i) concluziile raportului, în care se propun una sau mai multe opțiuni de tratare a riscurilor în vederea încadrării în domeniul acceptabil al riscului de securitate fizică, menționând concret, posturile de pază ce pot fi înlocuite cu sisteme tehnice, dimensionarea dispozitivului de pază (nr. de posturi și dotarea acestora, regimul orar, inclusiv modalitatea de efectuare a pazei în funcție de specificul postului de pază, respectiv: control acces, patrulare, observare, control acces într-un anumit interval orar și patrulare acolo unde situația o impune.), zonele sau punctele controlate prin mijloace electronice de supraveghere video, efracție, control acces și alarmare, care au și capacitatea de a identifica posibile incendii în stare incipientă, elementele de protecție mecanofizică, în cazul acestora se va obliga să precizeze clar dacă proiectele tehnice ale sistemelor tehnice propuse, sunt supuse sau nu avizării I.G.P.R., precum și alte măsuri, măsuri care vor acoperii integral obiectivul.

II. Grila de evaluare specifică obiectului de activitate al unității beneficiare

Se completează pentru situația în care riscul a fost tratat, iar nivelul acestuia se încadrează în domeniul riscului acceptabil.

Pentru evaluarea nivelului de securitate fizică a unei unități se stabilesc două domenii ale riscului de securitate fizică, respectiv riscul de securitate acceptabil, asociat riscurilor de securitate cu valori estimate sub pragul critic de 60%, și riscul inacceptabil, asociat valorilor estimate peste pragul critic. Se va considera că sunt îndeplinite cerințele legale de securitate fizică pentru o unitate atunci când riscul evaluat se încadrează în domeniul riscului de securitate acceptabil.

Grila de evaluare a nivelului de securitate va cuprinde 4 categorii de criterii de analiză:

a) criterii specifice obiectivului, prin care se evaluează elemente de amplasare zonală și locală, cu o pondere de 25%;

b) criterii de securitate, prin care se evaluează măsurile de securitate implementate sau care urmează a fi implementate, cu o pondere de 65%;

c) criterii funcționale, prin care se evaluează elementele privitoare la desfășurarea activității unității evaluate, cu o pondere de 10%;

d) alte criterii, nenominalizate în grilă, prin care se asigură evaluarea altor elemente cu impact asupra riscurilor de securitate, identificate sau propuse de evaluator, grupate în categorii cu impact de creștere, respectiv diminuare a riscurilor.

La completarea grilelor de evaluare se va ține cont de obligativitatea îndeplinirii cerințelor minime de securitate, generale și specifice, consemnate în grile în coloana "Elemente de evaluare", pentru care se asociază opțiunea corespunzătoare punctajului minim în vederea

continuării și finalizării evaluării. Evaluarea celorlalte criterii de securitate se va face prin asocierea opțiunii corespunzătoare situației real constatate în obiectiv. Pentru stabilirea nivelului amenințărilor se asociază coeficienții de criminalitate specifică, calculați la nivel de județ și de zonă pe baza datelor statistice înregistrate de structurile de cazier și evidență operativă din I.G.P.R., Direcția Generală de Poliție a Municipiului București și inspectoratele de poliție județene, privind infracțiunile sesizate de tâlhărie și furturi din societăți comerciale, înregistrate în anul precedent.

Elementul "accesibilitate" va fi evaluat prin inspecția amplasamentului din imediata apropiere a obiectivului, în scopul identificării tuturor căilor de acces care fac posibilă părăsirea rapidă a zonei.

Din punctul de vedere al vecinătăților, evaluarea se va efectua prin identificarea unităților din apropierea obiectivului și verificarea existenței, tipului și a programului de funcționare a dispozitivelor de pază ale acestora.

Măsurile de securitate propuse de evaluatorul de risc la securitate fizică pot cuprinde atât elemente de tip condiție, cât și elemente neimpuse prin cerințele minimale, dar care trebuie în mod obligatoriu analizate. Astfel, elementele neimpuse vor fi evaluate conform situației reale pentru obiectivele în funcțiune sau conform scenariului de funcționare, pentru încadrarea în zona nivelului de risc acceptat, inferior pragului critic.

Pentru obiectivele nominalizate, evaluarea și cuantificarea factorilor din grilă se va face prin aprecierea locală a stării de fapt și prin consultarea contractelor de servicii de pază, monitorizare, instalare și mentenanță a sistemelor de alarmare, a documentelor de procurare, certificare, punere în funcție și prin verificări funcționale ale echipamentelor electronice și dotărilor de protecție mecanofizică.

Elementele asociate criteriului privind specificul funcțional se evaluează prin interviuri, completarea de chestionare de către conducătorul unității evaluate și, după caz, de către alți conducători/salariați, iar prin interpretarea datelor se asociază opțiunile corespunzătoare situațiilor constatate.

În zona rezervată pentru "Detalii alte criterii", evaluatorul poate cuantifica elemente nedefinite în grilă, cu impact de creștere sau diminuare a riscurilor de securitate fizică.

În situația unității care desfășoară activități diferite în aceeași incintă sau în același spațiu, în cadrul revizuirii analizei de risc se completează grile de evaluare pentru fiecare obiect de activitate, fiind obligatorie încadrarea în gradul de risc acceptabil pentru fiecare activitate.

Raportul de evaluare și tratarea riscurilor la securitatea fizică și grila de evaluare se semnează pe fiecare pagină de către evaluator.

III. În categoria documentelor-suport intră: chestionare, declarații, alte documente specifice, date obținute și folosite în procedura de evaluare.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului de către ambele părți contractante și înregistrarea la achizitor sau la emiterea ordinului de începere a serviciului.

(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptătesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimează că nu respectă termenii contractuali, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

(2) Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional, cu plata de penalități, dacă se impune.

14.4. Cu excepția prevederilor capitolului referitor la forta majora și cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități contractantului.

15. AJUSTAREA PREȚULUI SERVICIILOR CONTRACTATE

15.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, prețul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.

15.2. Prețul este ferm în lei și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

16. SUBCONTRACTANȚI

16.1. Entitatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

16.2. Entitatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului sectorial de achiziție publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

16.3. Contractele prezentate conform prevederilor art. 16.2. trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

17. MODIFICAREA CONTRACTULUI

17.1. Achizitorul poate modifica contractul în sensul renunțării definitiv la prestarea parțială de servicii, cu condiția notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renunțării.

17.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanță cu prevederile prevăzute de Legea 99/2016.

17.3. Modificarea clauzelor contractuale prin act adițional este posibilă numai în perioada de valabilitate a contractului, partile având obligația să solicite modificările dorite printr-o notificare scrisă.

18. REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, în termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția instanțelor de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) contractantul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;
 - b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;
 - c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
 - d) împotriva contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societății Complexul Energetic Oltenia SA ;
 - e) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
 - f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
 - g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
 - h) contractantul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
 - i) dacă contractantul dă faliment sau este insolubil, cu condiția ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor
- 18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la contractant, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

19. INCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Contractul poate înceta în cazul denunțării unilaterale de către achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2. Contractul încetează în situația în care contractantul se află la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea nr. 99/2016:

19.3 Contractul încetează prin îndeplinirea obligațiilor contractuale.

19.4. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract sectorial în perioada de valabilitate a acestuia atunci când contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

20. CESIUNE

20.1. Contractantul poate cesiona total sau parțial după notificarea prealabilă a achizitorului, doar creanțele sale născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

20.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.3. Achizitorul poate cesiona total sau parțial, fără notificarea prealabilă a contractantului, drepturile și obligațiile așa cum au fost stipulate și asumate de către părți.

20.4. După data cesiunii, achizitorul este exonerat de orice responsabilități/obligații asumate inițial prin contract.

21. AMENDAMENTE

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanță cu prevederile legii nr. 99/2016, cu obligația notificării solicitării cu minim 10 zile înainte expirării contractului, în perioada de valabilitate.

22. FORTA MAJORA SI CAZUL FORTUIT

22.1. Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore și a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. CONFIDENTIALITATEA SI CONFLICTUL DE INTERESE

23.1. (1) Partile se obliga sa trateze toate informatiile si documentatiile de care au luat cunostinta in timpul negocierii si derularii prezentului contract ca informatii confidentiale si se obliga sa nu le divulge unei terte persoane.

(2) In cazul in care oricare dintre partile contractuale incalca prezenta clauza, partea in culpa se obliga sa acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte parti.

23.2. Obligatia de confidentialitate prevazuta mai sus este valabila atat pe durata contractului, cat si timp de 2 (doi) ani de la data incetarii acestuia, indiferent de cauza incetării contractului.

23.3. Obligațiile de mai sus nu subzista în cazul în care datele, informațiile sau documentele au intrat în domeniul public fără vina vreunei părți sau când pentru oricare dintre părți există o obligație legală de dezvaluire.

23.4. Protecția datelor cu caracter personal.

(1) „Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

(2) O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

23.5. În cazul în care părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte părți orice Date Personale, acestea se obligă să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („Regulamentul UE 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

23.6. (1) Părțile declară și se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricărui distrugerii, pierderi, modificări, dezvaluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale.

(2) Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către părți au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, părțile vor notifica imediat cealaltă parte cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricărui măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

23.7. Părțile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui contract.

23.8. (1) Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

(2) Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune.

(3) Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

23.9. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar.

(2) Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

(3) Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

23.10. (1) Contractantul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu.

(2) Când contractantul nu își menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a contractului.

24. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

24.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială a achizitorului.

25. COMUNICARI

25.1 Achizitorul și contractantul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influența buna desfășurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificări.

25.2. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiția confirmării în scris pentru primire.

26. PREVEDERI FINALE

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.3. Contractul va fi semnat și ștampilat de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului și pe fiecare anexă a sa.

26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

26.5. Contractul conține 17 pagini și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare în original, având valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar la achizitor și 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR

Proiectul de contract a fost verificat și vizat de:

Director Directia Comerciala,
Delia CHIRCA

Serviciu Juridic,

Coordonator Compartiment Achizitii Lucrări - Servicii
pentru Activitatea Energetică,
Leliana Tatiana DUMA

Responsabil Achiziție,
Dan ISTRATE

