

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 1/7

NR. 830/187C/ 03.09.2025

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Prin prestarea acestor servicii va fi asigurată nevoia de comunicare (în internet cât și în intern) a angajaților companiei, precum și nevoia de interconectare a resurselor informatice ale companiei cu terțe resurse informatice ale diverselor instituții publice sau private, prin utilizarea internetului.

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183/2025, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarul este **Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A.**, cu sediul social în municipiul Tg.-Jiu, str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, județul Gorj, telefon 0372819711, fax 0253227280 - Direcția Servicii Suport – Departament Tehnologia Informației și Comunicații.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Serviciile de VPN sunt necesare pentru a asigura comunicarea angajaților societății, precum și nevoia de interconectare a resurselor informatice.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Prin prestarea acestor servicii va fi asigurată nevoia angajaților companiei, precum și a resurselor informatice ale companiei de interconectare.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. aduce o creștere substanțială a nivelului de trai în regiunea Oltenia, motiv pentru care factorii, sociali, economici (atât la nivel local, cât și la nivel național) contribuie la îndeplinirea obiectivului activității companiei.

III. SERVICII SOLICITATE

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 2/7

III.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția serviciilor

Asigurarea desfășurării în bune condiții activităților economice și operaționale ale companiei.

III.2. Obiectivul specific la care contribuie achiziția serviciilor

Asigurarea structurii de comunicații date înspre și dinspre sucursale, necesară atât echipamentelor și serverelor societății cât și pentru salariați în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

III.3. Descriere servicii solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

III.3.1. Descriere servicii

III.3.1.a. Denumire servicii

„Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.”

III.3.1.b. Cantitate

Prezentul caiet de sarcini este elaborat pentru atribuirea unui contract sectorial după cum urmează:

Nr. crt.	Descriere (pachet produse si servicii)	Cantitate	UM
1	<i>Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.</i>	4	serviciu

III.3.1.c Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Stabilirea unor interconexiuni de date tip VPN cu următoarele puncte de acces:

- Complexul Energetic Oltenia, Sediul Executiv;
- Sediul Sucursala Electrocentrale Turceni;
- Sediul Sucursala Electrocentrale Rovinari;
- Sediul Sucursala Electrocentrale Ișalnița.

Se solicită punerea unui accent deosebit pe mentenanța cu o abordare de tip proactiv presupunând monitorizarea permanentă a serviciului de către ofertant și acționarea de urgență pentru remedierea situației. Se va pune la dispoziția Societății Complexul Energetic Oltenia S.A. o interfață de acces permanent la sistemul de monitorizare precum și a unui sistem de alerte pentru eventualele probleme ce pot apare accidental sau programat în funcționarea serviciului. Disponibilitatea serviciului nu trebuie să fie mai mică de 99.,5% calculată pentru fiecare locație în parte. Modalitatea de calcul a disponibilității serviciului trebuie să includă și timpii de nefuncționare care au fost prinși în mentenanța proactivă, nu doar cei din mentenanța reactivă în care Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. sesizează problema și o raportează ofertantului.

Caracteristici tehnice

Fiecare interconexiune de date va avea o lățime de bandă de **100Mbps** – canal garantat în ambele sensuri. Ofertantul va trebui să garanteze acest canal de date de **100Mbps** între fiecare locație secundară și locația centrală (Sediul Complexului Energetic Oltenia Târgu Jiu) a cărei conectare la VPN se va face pe un canal cu o lățime de bandă de 1 Gbps. Conectarea se face cu fibră optică fără restricții de trafic sau de servicii/porturi de comunicații date. Din punct de vedere tehnologic interconexiunile VPN se vor realiza pe mediu “fibră optică”, folosind tehnologia MPLS (Multiprotocol Label Switching) - tehnologia comutării multiprotocol cu etichete – cea mai nouă tehnologie din domeniul comunicațiilor WAN (un nou protocol standardizat în care nodurile terminale adaugă o etichetă unui pachet IP ce identifică drumul spre destinație, iar nodurile sunt direcționate pe baza etichetei, fără inspectarea heder-ului inițial). Ținând cont de nivelul crescut al securității datelor vehiculate prin rețeaua VPN, nu se vor accepta soluții de transport date decât prin rețele de fibre optice. Toate aprobările necesare conexiunilor (certIFICATE urbanism) cad în sarcina ofertantului.

Din punct de vedere al arhitecturii MPLS se va alege o arhitectură de tip “Hub&Spoke”.

Soluția de interconectare prin VPN (rețele private virtuale) pe fibră optică între sucursale va trebui să includă următoarele:

- prestarea serviciului MPLS de 100 Mbps în locațiile secundare și de 1 Gbps în locația centrală;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 3/7

- o efectuarea configurărilor necesare;
- o asigurarea echipamentelor de rutare necesare funcționării soluției;
- o managementul soluției și monitorizarea pro activă a circuitelor;
- o asigurarea suportului tehnic, atât pe perioada implementării serviciilor, cât și permanent după punerea în funcțiune, în vederea administrării acestuia 24/7.
- Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii.
- Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența serviciilor oferite cu cele solicitate.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate)

Disponibilitate servicii – minimum 99,5% pe lună.

Disponibilitatea lunară a serviciilor, se calculează după formula:

$$Disp_lunara = \frac{Nr_ore_in_luna - Timp_nefuncționare}{Nr_ore_in_luna} * 100$$

Unde:

Nr_ore_in_luna, reprezintă numărul de ore în luna (24* numărul de zile din luna)

Timp nefuncționare reprezintă echivalentul în ore al sumei perioadelor de timp în care serviciul nu a fost disponibil. Se exclud aici perioadele de timp în care nu a fost disponibil serviciul ca urmare a unor intervenții de întreținere/revizii programate, anunțate beneficiarului cu cel puțin 24 ore înainte și care au avut o durată de maxim 8 ore. Odată cu depășirea plafonului de 8 ore în nefurnizarea serviciului, aceasta este considerată de drept defecțiune.

Condiții de remediere a defecțiunilor:

- în interval de maxim 8 ore, în cazul în care întreruperea funcționării este raportată între 08:00 AM și 08:00 PM;
- în interval de maxim 8 ore, începând cu ora 08:00 AM din ziua următoare zilei în care întreruperea a fost raportată, în cazul în care raportarea s-a făcut după ora 08:00 PM.

În cazul întreruperii serviciului, beneficiarul va înregistra la Centrul de Suport un tichet de nefuncționalitate, pentru care va trebui să primească un număr de înregistrare. Beneficiarul poate înregistra tichetul de nefuncționalitate în termen de maxim 2 ore de la momentul în care lipsa serviciului a fost rezolvată.

Durata întreruperii serviciului este determinată de prestator, pe baza înregistrărilor sale interne.

Prin defecțiune se înțelege întreruperea conexiunii sau funcționarea acesteia în afara parametrilor contractați (lățime de bandă, timp de răspuns) pe o perioadă de timp mai mare sau egală cu 15 minute.

Metoda de sesizare a problemelor: email, telefon.

III.4. Extensibilitate

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție

- Ofertantul răspunde și garantează realizarea cantitativă și calitativă a serviciilor, pe întreaga durată de derulare a contractului.
- Termenul de garanție pentru serviciul solicitat este pe întreaga durată de derulare a contractului.
- Termenul de garanție începe la data recepției punerii în funcțiune a serviciilor conform contractului.
- Termenul de restabilire a conexiunii, definit ca timpul între luarea în evidență a unei defecțiuni și îndepărtarea acesteia, trebuie să fie mai mic de 2 ore. Prin defecțiune se înțelege întreruperea conexiunii la internet sau funcționarea acesteia în afara parametrilor

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 4/7

contractați (lățime de banda, timp de răspuns) pe o perioadă de timp mai mare sau egală cu 15 minute.

- Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile aflate în termenul de garanție.

III.7. Prestare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de prestare

Serviciile se vor presta în locațiile cu adresele:

Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Adresa
1	Sediul Executiv CEO Principal	Loc. Târgu Jiu, str. A.I. Cuza, nr. 5, jud. Gorj
2	Sucursala Electrocentrale Turceni	Loc. Turceni, Str. Uzinei, nr. 1, jud. Gorj
3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	Loc. Rovinari, Str. Energeticianului, nr. 25, jud.. Gorj
4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	Com. Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, jud. Dolj

III.7.2. Termene de prestare

Termenul de prestare al serviciilor este conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Data de începere a serviciului	Data expirare serviciu
1	Sediul Executiv CEO Principal	1.11.2025	31.10.2027
2	Sucursala Electrocentrale Turceni	1.11.2025	31.10.2027
3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	1.11.2025	31.10.2027
4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	1.11.2025	31.10.2027

Durată contract

Durata contractului va fi cu două luni mai mare decât termenul de prestare începând din data de 01.11.2025.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Nu este cazul.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Nu este cazul.

III.7.5. Cerințe privind transportul

Nu este cazul.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

III.8.1. Instalare, punere în funcțiune, inspecții, teste

Prestarea **serviciilor** se va face 24 ore pe zi, 7 zile pe săptămâna.

Serviciile se vor instala în zilele de L-V în timpul de lucru al beneficiarului de la ora 08 la ora 15.

Ofertantul va realiza configurarea echipamentelor cu cel puțin 48 de ore înainte de punerea în funcțiune a serviciilor.

După efectuarea instalării serviciilor, se vor efectua teste de lățime de bandă (Download/Upload).

În situația în care se constată neconformități apărute ca urmare a efectuării testelor de lățime de bandă la punerea în funcțiune a serviciilor, ofertantul are obligația ca în termen de 2 zile lucrătoare de la data constatării, sa elimine toate neconformitățile fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 5/7

Prestarea serviciilor trebuie sa aibă caracter de continuitate, actualele servicii expirând in data de 31.10.2025.

III.8.2. Instruirea salariaților beneficiarului

Nu este cazul.

III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

- asigurarea suportului tehnic, atât pe perioada implementării serviciilor, cât și permanent după punerea în funcțiune, în vederea administrării acestuia 24/7.
- Metoda de sesizare a problemelor: email, telefon.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

III.13. Constrângeri privind locația unde se prestează serviciile/execută lucrările, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul are următoarele obligații principale:

1. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini
2. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
3. colaborarea cu salariații beneficiarului alocați pentru verificarea serviciilor/lucrărilor și realizarea recepțiilor;

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale

Entitatea contractantă/beneficiarul are următoarele obligații principale:

- desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice și financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a prestatorului;
- Notificarea prestatorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică trebuie însoțită de „*Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări*”, cod F04-PAD-DA-012.

Ofertantul trebuie să răspundă afirmativ la toate cerințele formulate în prezentul caiet de sarcini. Cerințele au caracter minim și obligatoriu.

V.2. Documente și documentații necesare la prestare la servicii

Nu este cazul.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 6/7

Recepția punerii în funcțiune serviciilor va fi făcută în locațiile beneficiarului specificate la punctul **III.7.1**, la data începerii prestării prin verificarea conexiunilor conform cerințelor prezentului caiet de sarcini.

Pentru neconformitățile apărute la recepție se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, beneficiarul va întocmi și va transmite raportul de neconformitate (Anexa nr. 1) prestatorului;
- prestatorul are obligația ca în termen de 2 zile lucrătoare de la data sesizării să remedieze neconformitățile constatate;

Contravaloarea cheltuielilor suplimentare (transport, verificări efectuate la terți) se va suporta de către prestator.

Recepția serviciilor va fi făcută în locațiile beneficiarului specificate la punctul **III.7.1**, în baza unor procese - verbale de recepție care atestă funcționarea serviciilor la parametrii tehnici solicitați.

Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate *conform prevederilor contractuale*.

Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, *numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective*. Facturile vor fi depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

Procesul-verbal de recepție însoțește factura și reprezintă elementul necesare realizării plății.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit prestator are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24,:

i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;

v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;

vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;

viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

- *Legea nr. 50/2015 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;*

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de servicii	COD: F01-PAD-DA-012	
		REVIZIA: 3	pag. 7/7

- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;
- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri etc.”.
Actele normative indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRU ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRU, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI PRESTATORULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii:

- Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului

Respectarea tuturor instrucțiunilor din Caietul de Sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus ofertă.

Este obligația prestatorului să asigure calitatea serviciilor furnizate către beneficiar (la parametri tehnici solicitați).

Prestatorul răspunde și garantează realizarea cantitativă și calitativă a obligațiilor contractuale, pe întreaga durată de derulare a contractului.

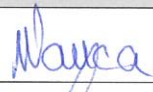
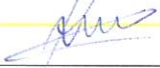
Prestatorul serviciilor va respecta regulile privind confidențialitatea datelor prin completarea și semnarea declarației de confidențialitate.

Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la entitatea contractantă decât în scopul prestării serviciilor, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al entității contractante.

Serviciile vor fi facturate lunar, pentru fiecare locație în parte.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 – Raport de neconformitate

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Șef Departament T.I.C.	Vlad VANCA		27.08.2025
Vizat	Șef Serviciu A.S.C.	Dumitru SIMIONESCU		27.08.2025
Elaborat	Inginer A.S.C.	Laurențiu PÎRVU		27.08.2025

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	RAPORT DE NECONFORMITATE – PRODUSE/SERVICII/LUCRĂRI FURNIZATE DIN EXTERIOR		COD: F02-PS-07
			REVIZIA: 5 pag. 1/1

Anexa nr. 1

Structură/Entitate organizatorică: Nr. înregistrare:/.....				
Nr. din Registru de evidență RNC/RAC:/.....				
I. Identificare neconformitate produs/serviciu/lucrare:				
Contract/comandă:	Furnizor/prestator/executant:	Entitate organizatorică ce gestionează/implementează contractul:		
Locul identificării neconformității:				
☐ Monitorizare contract ☐ Recepție ☐ Supraveghere pe flux ☐ În perioada de garanție ☐ Altele				
Descrierea neconformității:				
Referințe tehnice:				
Inițiator RNC: Nume și prenume		Șef inițiator RNC: Nume și prenume		
Semnătura Data		Semnătura Data		
II. Mod de tratare a neconformității:				
Propunere de tratare a neconformității:				
☐ Returnare la furnizor ☐ Înlocuire produs (refacere totală în cazul serviciilor/lucrărilor) ☐ Remediere ☐ Acceptare ca atare ☐ Acceptare cu derogare				
Descrierea corecției (convenită cu furnizorul/prestatorul/executantul extern):				
Termen de aplicare corecție:				
Necesită cerere de derogare ? ☐ DA ☐ NU Nr. cerere de derogare:				
Accept furnizor/prestator/executant: Nume și prenume Funcția Semnătura Data				
<i>Notă: Se identifică documentul prin care se acceptă corecția/acțiunea corectivă/termenul de aplicare</i>				
Identificarea cauzelor neconformității:				
Au fost stabilite acțiuni corective? ☐ DA ☐ NU				
Tip acțiuni corective: ☐ interne CEO – RAC nr. ☐ la furnizor – RNC+notificare nr.				
Nume și prenume		Semnătura		Data
Responsabil contract:		APROBARE Director/Ing.-șef de resort:		
		Nume și prenume Semnătura Data		
Responsabil de urmărire:		Este necesară aprobarea închiderii corecției?		
		☐ DA ☐ NU		
III. Urmărire RNC:				
Stadiul implementării corecției:				
☐ Implementată (I) ☐ în curs de implementare (CI) ☐ neimplementată (NI)				
Data verificare: Semnătură:				
Termen replanificare corecție (T1):		Verificare implementare corecție la T1 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T1 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare:		
		Semnătură:		
Termen replanificare corecție (T2):		Verificare implementare corecție la T2 (I/CI/NI)		
Semnătură aprobare replanificare termen T2 (aceeași cu cea a celui care a aprobat RNC-ul)		Data verificare:		
		Semnătură:		
Reinspecția produsului/serviciului/lucrării		☐ Conform ☐ Neconform (RNC nr.)		
		Responsabil urmărire corecție/ Inițiator RNC/ Comisia de recepție		Nume și prenume Semnătura: Data:
		Data reinspecție:		Director/Ing.-șef de resort, după caz: ☐ NA
RNC se încheie la data de:		Responsabil contract:		
		Semnătura:		
Difuzare RNC:				
Societate/Entitate organizatorică		Nume și prenume	Funcția	Tip difuzare Data
Furnizor extern				
Responsabil de contract/Responsabil comercial de contract				
Entitate de depozite/magazii (pt. produse)				
Responsabil de urmărire/Supraveghetor				
Inițiator				

I. **OBIECT CAIET DE SARCINI**

„Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.”

II. **FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din caietul de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

Propunerea tehnică va cuprinde modalitatea de efectuare a operațiilor care vor sta la baza efectuării serviciilor solicitate.

Ca parte componentă a propunerii tehnice, ofertantul va prezenta și următoarele:

- Termenul de prestare a serviciilor.
- Termenul de garanție pentru serviciile oferite.

Pentru serviciul solicitat, ofertanții, trebuie să completeze și să depună odată cu propunerea tehnică, următorul tabel:

Cerință												
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)								
0	1	2	3	4								
1.	III.3.1.a.	Denumire servicii	„Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.”	5								
Prezentul caiet de sarcini este elaborat pentru atribuirea unui contract sectorial după cum urmează:												
2.	III.3.1.b.	Cantitate	<table><tr><th>Nr. crt.</th><th>Descriere (pachet produse si servicii)</th><th>Cantitate</th><th>UM</th></tr><tr><td>1</td><td>Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.</td><td>4</td><td>serviciu</td></tr></table>	Nr. crt.	Descriere (pachet produse si servicii)	Cantitate	UM	1	Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.	4	serviciu	
Nr. crt.	Descriere (pachet produse si servicii)	Cantitate	UM									
1	Servicii de interconectare VPN între sucursalele Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.	4	serviciu									
3.	III.3.1.c	Specificații tehnice sau cerințe de performanță/functionale minimale	Stabilirea unor interconexiuni de date tip VPN cu următoarele puncte de acces: • Complexul Energetic Oltenia, Sediul Executiv; • Sediul Sucursala Electrocentrale Turceni; • Sediul Sucursala Electrocentrale Rovinari; • Sediul Sucursala Electrocentrale Ișalnița. Se solicită punerea unui accent deosebit pe menținerea cu o abordare de tip proactiv presupunând monitorizarea permanentă a serviciului de către ofertant și acționarea de urgență pentru									

Cerință				poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	ofertată
0	1	2	3	5
			remediarea situației. Se va pune la dispoziția <i>Societății Complexul Energetic Oltenia S.A.</i> o interfață de acces permanent la sistemul de monitorizare precum și a unui sistem de alerte pentru eventualele probleme ce pot apare accidental sau programat în funcționarea serviciului. Disponibilitatea serviciului nu trebuie să fie mai mică de 99,5% calculată pentru fiecare locație în parte. Modalitatea de calcul a disponibilității serviciului trebuie să includă și timpii de nefuncționare care au fost prinși în mentenanța pro activă, nu doar cei din mentenanța reactivă în care Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. sesizează problema și o raportează ofertantului. Caracteristici tehnice Fiecare interconexiune de date va avea o lățime de bandă de 100Mbps – canal garantat în ambele sensuri. Ofertantul va trebui să garanteze acest canal de date de 100Mbps între fiecare locație secundară și locația centrală (Sediul Complexului Energetic Oltenia Târgu Jiu) a cărui conectare la VPN se va face pe un canal cu o lățime de bandă de 1 Gbps. Conectarea se face cu fibră optică fără restricții de trafic sau de servicii/porturi de comunicații date. Din punct de vedere tehnologic interconexiunile VPN se vor realiza pe mediu “fibră optică”, folosind tehnologia MPLS (Multiprotocol Label Switching) - tehnologia comutării multiprotocol cu etichete – cea mai nouă tehnologie din domeniul comunicațiilor WAN (un nou protocol standardizat în care nodurile terminale adaugă o etichetă unui pachet IP ce identifică drumul spre destinație, iar nodurile sunt direcționate pe baza etichetei, fără inspectarea header-ului inițial). Ținând cont de nivelul crescut al securității datelor vehiculate prin rețeaua VPN, nu se vor accepta soluții de transport date decât prin rețele de fibre optice. Toate aprobările necesare conexiunilor (certIFICATE urbanism) cad în sarcina ofertantului. Din punct de vedere al arhitecturii MPLS se va alege o arhitectură de tip “Hub&Spoke”. Soluția de interconectare prin VPN (rețele private virtuale) pe fibră optică între sucursale va trebui să includă următoarele: - o prestarea serviciului MPLS de 100 Mbps în locațiile secundare și de 1 Gbps în locația centrală; - o efectuarea configurărilor necesare;	

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ pentru achiziția de servicii		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 3/8
		REVIZIA: 2	

Cerință				
		Specificații	ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	2	4	5

		SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTEANIA S.A.	
FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ <i>pentru achiziția de servicii</i>		COD: F03-PAD-DA-012	pag. 4/8
		REVIZIA: 2	

Cerință				poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	
0	1	2	3	4
			b) în interval de maxim 8 ore, începând cu ora 08:00 AM din ziua următoare zilei în care întreruperea a fost raportată, în cazul în care raportarea s-a făcut după ora 08:00 PM. În cazul întreruperii serviciului, beneficiarul va înregistra la Centrul de Suport un tichet de nefuncționalitate, pentru care va trebui să primească un număr de înregistrare. Beneficiarul poate înregistra tichetul de nefuncționalitate în termen de maxim 2 ore de la momentul în care lipsa serviciului a fost rezolvată. Durata întreruperii serviciului este determinată de prestator, pe baza înregistrărilor sale interne. Prin defecțiune se înțelege întreruperea conexiunii sau funcționarea acesteia în afara parametrilor contractați (lățime de bandă, timp de răspuns) pe o perioadă de timp mai mare sau egală cu 15 minute. Metoda de sesizare a problemelor: email, telefon. - Ofertantul răspunde și garantează realizarea cantitativa si calitativa a serviciilor, pe întreaga durată de derulare a contractului. - Termenul de garanție pentru serviciul solicitat este pe întreaga durată de derulare a contractului. - Termenul de garanție începe la data recepției punerii în funcțiune a serviciilor conform contractului. - Termenul de restabilire a conexiunii, definit ca timpul între luarea în evidență a unei defecțiuni și îndepărtarea acesteia, trebuie să fie mai mic de 2 ore. Prin defecțiune se înțelege întreruperea conexiunii la internet sau funcționarea acesteia în afara parametrilor contractați (lățime de bandă, timp de răspuns) pe o perioadă de timp mai mare sau egală cu 15 minute. - Ofertantul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile aflate în termenul de garanție.	5
5.	III.6.	Garanție		

			Cerință																							
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini		ofertată	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)																				
0	1	2	3		4	5																				
6.	III.7.1.	Loc de prestare/execuție	Serviciile se vor presta în locațiile cu adresele: <table><tr><th>Nr. Crt.</th><th>Locație prestare serviciu</th><th>Adresa</th></tr><tr><td>1</td><td>Sediul Executiv CEO Principal</td><td>Loc. Târgu Jiu, str. A.I. Cuza, nr. 5, jud. Gorj</td></tr><tr><td>2</td><td>Sucursala Electrocentrale Turceni</td><td>Loc. Turceni, Str. Uzinei, nr. 1, jud. Gorj</td></tr><tr><td>3</td><td>Sucursala Electrocentrale Rovinari</td><td>Loc. Rovinari, Str. Energeticianului, nr. 25, jud.. Gorj</td></tr><tr><td>4</td><td>Sucursala Electrocentrale Ișalnița</td><td>Com. Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, jud. Dolj</td></tr></table>				Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Adresa	1	Sediul Executiv CEO Principal	Loc. Târgu Jiu, str. A.I. Cuza, nr. 5, jud. Gorj	2	Sucursala Electrocentrale Turceni	Loc. Turceni, Str. Uzinei, nr. 1, jud. Gorj	3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	Loc. Rovinari, Str. Energeticianului, nr. 25, jud.. Gorj	4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	Com. Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, jud. Dolj					
Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Adresa																								
1	Sediul Executiv CEO Principal	Loc. Târgu Jiu, str. A.I. Cuza, nr. 5, jud. Gorj																								
2	Sucursala Electrocentrale Turceni	Loc. Turceni, Str. Uzinei, nr. 1, jud. Gorj																								
3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	Loc. Rovinari, Str. Energeticianului, nr. 25, jud.. Gorj																								
4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	Com. Ișalnița, Str. Mihai Viteazul, nr. 101, jud. Dolj																								
7.	III.7.2.	Termen de prestare	Termenul de prestare al serviciilor este conform tabelului de mai jos: <table><tr><th>Nr. Crt.</th><th>Locație prestare serviciu</th><th>Data de începere a serviciului</th><th>Data expirare serviciu</th></tr><tr><td>1</td><td>Sediul Executiv CEO Principal</td><td>1.11.2025</td><td>31.10.2027</td></tr><tr><td>2</td><td>Sucursala Electrocentrale Turceni</td><td>1.11.2025</td><td>31.10.2027</td></tr><tr><td>3</td><td>Sucursala Electrocentrale Rovinari</td><td>1.11.2025</td><td>31.10.2027</td></tr><tr><td>4</td><td>Sucursala Electrocentrale Ișalnița</td><td>1.11.2025</td><td>31.10.2027</td></tr></table>				Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Data de începere a serviciului	Data expirare serviciu	1	Sediul Executiv CEO Principal	1.11.2025	31.10.2027	2	Sucursala Electrocentrale Turceni	1.11.2025	31.10.2027	3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	1.11.2025	31.10.2027	4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	1.11.2025	31.10.2027
Nr. Crt.	Locație prestare serviciu	Data de începere a serviciului	Data expirare serviciu																							
1	Sediul Executiv CEO Principal	1.11.2025	31.10.2027																							
2	Sucursala Electrocentrale Turceni	1.11.2025	31.10.2027																							
3	Sucursala Electrocentrale Rovinari	1.11.2025	31.10.2027																							
4	Sucursala Electrocentrale Ișalnița	1.11.2025	31.10.2027																							
8.	III.8.1	Instalare, punere în funcțiune, inspecții, teste	15. Prestarea serviciilor se va face 24 ore pe zi, 7 zile pe săptămâna. Serviciile se vor instala în zilele de L-V în timpul de lucru al beneficiarului de la ora 08 la ora 15. Ofertantul va realiza configurarea echipamentelor cu cel puțin 48 de ore înainte de punerea în funcțiune a serviciilor. După efectuarea instalării serviciilor, se vor efectua teste de lățime de bandă (Download/Upload).																							

Cerință				
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
0	1	2	3	4
			În situația în care se constată neconformități apărute ca urmare a efectuării testelor de lățime de bandă la punerea în funcțiune a serviciilor, ofertantul are obligația ca în termen de 2 zile lucrătoare de la data constatării, sa elimine toate neconformitățile fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Prestarea serviciilor trebuie sa aibă caracter de continuitate, actualele servicii expirând in data de 31.10.2025. - o asigurarea suportului tehnic, atât pe perioada implementării serviciilor, cât și permanent după punerea în funcțiune, în vederea administrării acestuia 24/7. - o Metoda de sesizare a problemelor: email, telefon. Propunerea tehnică trebuie însoțită de „<i>Formular propunere tehnică pentru achiziția de servicii/lucrări</i>”, cod <i>F04-PAD-DA-012</i>. Ofertantul trebuie să răspundă afirmativ la toate cerințele formulate în prezentul caiet de sarcini. Cerințele au caracter minim și obligatoriu.	5
	III.10	Suport tehnic		
10.	V.	Documente și documentații propunerea tehnică		
11.	VI.1.	Recepții		

		Cerință			poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații	solicitată prin caietul de sarcini	ofertată	
0	1	2	3	4	5
			Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini. Prestatorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru serviciile respinse la recepție. Plata se face în lei, în baza facturilor emise de prestator și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare. Prestatorul emite factura pentru serviciile prestate și acceptate <i>conform prevederilor contractuale</i>. Plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, <i>numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective</i>. Facturile vor fi depuse în Spațiul Privat Virtual. Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție a serviciilor. Procesul-verbal de recepție însoțește factura și reprezintă elementul necesare realizării plății. În derularea contractului, activitatea prestatorului este condusă de următoarele principii: - Prestatorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire; - Prestatorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului Respectarea tuturor instrucțiunilor din Caietul de Sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus ofertă.		
12.	VI.	Modalități și condiții de plată			
13.	XI	Dispoziții finale			



SOFIA S.A.

TEA COMPLEXUL ENERGETIC OLIVIA S.A.

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

pentru achiziția de servicii

COD: F03-PAD-DA-012

REVIZIA: 2 pag. 8/8

		Cerință			poziția/locul unde se regăsește în ofertă (fișe/cataloge/desene etc.)
Nr. crt.	Nr. cap.	Specificații		ofertată	
0	1	2	3	4	5
			solicitată prin caietul de sarcini Este obligația prestatorului să asigure calitatea serviciilor furnizate către beneficiar (la parametri tehnici solicitați). Prestatorul răspunde și garantează realizarea cantitativă și calitativă a obligațiilor contractuale, pe întreaga durată de derulare a contractului. Prestatorul serviciilor va respecta regulile privind confidențialitatea datelor prin completarea și semnarea declarației de confidențialitate. Prestatorul nu va utiliza datele obținute de la entitatea contractantă decât în scopul prestării serviciilor, datele nu vor fi divulgate unor terțe persoane fără acordul scris al entității contractante. Serviciile vor fi facturate lunar, pentru fiecare locație în parte. Anexa nr. 1 – Raport de neconformitate		
14.	XII.	Anexe			

Ofertanții vor completa coloana „4”, din tabel [fără a menționa „conform (sub)capitolul...”], respectiv coloana „5”.

Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Vlad VANCA		27.08.2025
Vizat	Dumitru SIMIONESCU		27.08.2025
Elaborat	Inginer A.S.C.		27.08.2025

F03-PAD-DA-012, revizia 2