PROIECT

CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr. /CEOSE/ . .

~~În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, între partile contractante:~~

1. ***Parti contractante***

1.1. Entitatea contractanta SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA SA societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Tg-Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judeţul Gorj, cod poştal 210140, telefon 0372819711, fax 0253/227280, având C.U.I./C.I.F RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numarul J2012000311183, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la banca Raiffeisen Bank Sucursala Tg.-Jiu, reprezentată legal prin **Iulius – Dan PLAVETI – Presedinte al Directoratului** şi **Ion BALASOIU – Membru al Directoratului**, in calitate de **ACHIZITOR.**

Obligatiile si drepturile achizitorului se exercita conform prevederilor contractuale de catre S. Complexul Energetic Oltenia S.A., - S.E. Rovinari, responsabil de contract fiind *Dumitru Daniel MOCIOI, email: daniel.mocioi@ceoltenia.ro, inlocuitor Maria Sevastita GOLU, email: maria.golu@ceoltenia.ro*.

si

1.2. S.C. ..... cu sediul în localitatea ……., înregistrată la Oficiul Registrul Comertului la nr. ....., Cod unic de înregistrare ……., Cod IBAN ……, deschis la ……., telefon …, fax ……., reprezentata prin ……., în calitate de **CONTRACTAN**T,

in urma „achizitiei directe'' din data de . .2025, s-a incheiat la sediul achizitorului prezentul **CONTRACT SECTORIAL.**

2. Definitii si interpretare

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) contract sectorial de servicii - prezentul contract şi toate anexele sale;

b) achizitor şi contractant - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) valoarea contractului - valoarea plătibila contractantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) servicii - activităţile a căror prestare face obiectul contractului;

e) produse - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care contractantul are obligaţia de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;

f) forţa majoră si cazul fortuit - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g) zi – zi calendaristica cu exceptia cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare; an - 365 de zile;

h) act aditional: actul juridic prin care partile modifica clauzele contractuale;
i) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică şi care execută/presteaza/furnizează anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplinesc activităţi care fac parte din obiectul contractului de achiziţie publică, răspunzând în faţa contractantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului: **„Transport salariaţi la şi de la locul de muncă"** pentru S.E. Rovinari, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.
4.2. Achizitorul poate să renunţe la prestarea de părţi din serviciu, cu condiţia notificării contractantului cu minim 15 zile, înainte de începerea prestarilor propriu-zise. Achizitorul, dacă nu convine altfel cu contractantul, după notificarea către acesta a dorinţei de renunţare la părţi din serviciu, va suporta toate cheltuielile efectuate de catre contractant până la data renuntarii.

5. Pretul contractului

5.1. Preţul convenit pentru îndeplinirea obiectului contractului, plătibil contractantului conform condiţiilor contractuale, este de _____ lei, fara T.V.A., conform Anexa 1.
5.2. Preţurile unitare sunt cele prezentate in propunerea financiara, care este parte integranta a prezentului contract setorial.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intra in vigoare dupa semnarea acestuia de catre ambele parti contractante si are valabilitatea pana la data de **28 zile**.
6.2. Termenul de prestare al serviciilor este semestrial/ anual, in perioada **03.01.2026 – 30.01.2026**
6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data expirarii obligatiilor contractuale.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:
a) propunerea tehnica si financiara
b) caietul de sarcini nr. 3337/SER/DG/11.12.2025;
d) alte anexe la contract (*instrument de garantare, angajament de sustinere, acordul de asociere, orice alt document asupra caruia partile convin - dacă este cazul*);
e) acte aditionale la contract (*dacă este cazul).*

8. Modalităţi de plata

8.1. Plata serviciilor prestate se face în lei în baza facturii/facturilor emise de contractant si acceptate de achizitor.
Nota:
a) In cazul unei asocieri se va mentiona emitentul facturilor, respectiv liderul de asociatie sau asociatul/asociatii dupa caz, in vederea efectuarii platii catre liderul de asociatie sau asociat/asociati in parte.
b) In cazul in care un subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct,opereza transferul de drept al obligatiei de plata catre subcontractant/subcontractanti pentru partea/partile din contract aferenta/aferente acestuia/acestora in momentul in care a fost confirmata indeplinirea obligatiilor asumate prin contractul de subcontractare. Confirmarea indeplinirii obligatiilor asumate se va face prin documente agreate de toate cele trei parti, respectiv entitatea contractanta, contractant si subcontractant sau de entitatea contractanta si subcontractant atunci cand in mod nejustificat contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.
8.2. Intocmirea facturii si circuitul ei:
8.2.1. Obligatii ale contractantului:
a) sa emita factura numai dupa receptia serviciilor prestate, de catre achizitor
b) factura va respecta prevederile privind documentele finaciar-contabile.

c) va factura contravaloarea contractului catre Societatea Complexul Energetic Oltenia SA societate administrată în sistem dualist, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, judeţul Gorj, cod poştal 210140, telefon 0253.205.411, fax 0253.227.280, având C.U.I./C.I.F: RO 30267310, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Gorj sub numarul J2012000311183, cont IBAN: RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248 deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Târgu Jiu;
d) va identifica factura cu numărul contractului şi numele responsabilului de contract din partea achizitorului (*Dumitru Daniel MOCIOI, email: daniel.mocioi@ceoltenia.ro, inlocuitor Maria Sevastita GOLU, email: maria.golu@ceoltenia.ro*).

Contractantul va depune factura electronică în Spaţiul Privat Virtual (SPV) conform prevederilor Legii nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr. 120/2021 privind administrarea, funcţionarea şi implementarea sistemului naţional privind factura electronică RO e-Factura.
Pentru facturile încărcate de contractant în SPV, părţile contractante stabilesc următoarele:

- Exemplarul original al facturii electronice emisă de contractant se consideră fişierul de tip XML, însoţit de sigiliu electronic al Ministerului Finanţelor,
- Data de înregistrare la registratura societăţii va deveni data de descărcare a facturilor din SPV, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la data încărcării acestora în SPV.

„Pentru factura electronică emisă în conformitate cu prevederile art. 4 din OUG 120/2021 privind administrarea, funcţionarea şi implementarea sistemului naţional privind factura electronică RO e-Factura şi factura electronică în România, în completarea prevederilor minime obligatorii, contractantul (furnizor/prestatorul/executant) **are obligaţia menţionării pe factură**, sub rubrica **„CUMPĂRĂTOR (BG-7)"** (unde sunt înscrise datele de identificare ale societăţii mamă) următoarele informaţii:

- În secţiunea ADRESA DE LIVRARE (BG-15), în câmpul **Localitatea (BT-77)**, se va menţiona **Numele entităţii/sucursalei/subunităţii beneficiare** (locul de livrare/prestare/execuţie) unde se implementează contractul,
- În secţiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **Nume persoană/ denumire (BT-56),** se va/vor menţiona **Prenumele şi Numele responsabilului cu implementarea contractului, aferent locaţiei de livrare/prestare/execuţiei** (de regulă este menţionat în contract. Dacă sunt mai mulţi responsabili separarea acestora se va face cu semnul punct şi virgulă (;) urmat de un spaţiu liber),
- În secţiunea CONTACTUL CUMPĂRĂTORULUI (BG-9), în câmpul **E-mail (BT-58),** se va/vor menţiona **Adresa de e-mail a responsabilului de contract**, *Dumitru Daniel MOCIOI, email: daniel.mocioi@ceoltenia.ro, inlocuitor Maria Sevastita GOLU, email: maria.golu@ceoltenia.ro.*

De asemenea în secţiunea INFORMAŢII GENERALE, în câmpul **Referinţa contractului (BT-12),** se va menţiona **Numărul şi data contractului** de achiziţie.
Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul sau dacă nu conţine informaţiile solicitate expres privind datele de identificare ale contractului de achiziţie, ale locaţiei de implementare, ale responsabililor de contract şi adresele de e-mail ale acestora şi sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau documente suport din partea contractantului, termenul de plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.
In termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plata, contractantul este obligat sa refaca factura si documentele justificative care o insotesc, situatie in care termenul de plata al obligatiilor curge pentru autoritatea contractanta de la data transmiterii documentelor rectificate.
8.2.2. Obligatii ale achizitorului:

a) in termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite contractantului, daca este cazul, motivul refuzului, acceptarii la plata a facturii.
b) in termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plata, contractantul este obligat sa refaca factura si documentele justificative care o insotesc, situatie in care termenul de plata al obligatiilor curge pentru autoritatea contractanta de la data transmiterii documentelor rectificate;
c) factura depusa de contractant va fi refuzata la plata in situaţia in care: datele de identificare ale contractantului si achizitorului sunt diferite de cele menţionate in contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conţin elementele prevăzute de legislaţia financiar-fiscala.
8.3. Plata facturilor emise in baza contractului se va face după verificarea şi confirmarea datelor inscrise in factura si in documentele insotitoare, in termen de 60 de zile de la data primirii si inregistrarii acesteia la locul de depunere mentionat la art. 8.2.1., in ordinea cronologica a inregistrarii facturilor in evidenta achizitorului, termen ce reprezinta scadenta la plata.
8.4. Plata facturilor se face prin virament bancar sau prin compensare. Stingerea obligatiilor achizitorului se poate face si prin alte modalitati de plata legale/stingere/transmitere si transformare a obligatiilor.
8.5. Achizitorul nu se angajeaza sub nicio forma la plati in avans.

9. Obligatiile contractantului

9.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si la standardele şi performanţele prezentate în oferta tehnica si in conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr. 3337/SER/DG/11.12.2025. Sa prezinte in cel mai scurt timp de la incheierea contractului o copie a licentei de traseu.
9.2. Contractantul se obligă să presteze serviciul in termenul prevazut la art. 6.2 si raspunde fata de achizitor de calitatea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini din documentatia de atribuire.
9.3. Contractantul se obliga si se angajeaza in mod irevocabil fata de achizitor sa nu utilizeze fara drept datele/ informatiile/ documentele pentru care terte persoane au un drept de proprietate intelectuala inregistrat si/sau protejat potrivit legii.
9.4. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobandite in executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a achizitorului, care le va utiliza, publica , cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.
9.5. Contractantul nu va utiliza datele obtinute de la achizitor decat in scopul prestarii serviciilor, datele obtinute nu vor fi divulgate unor terte persoane fara acordul scris al achizitorului.
9.6. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat; şi
b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
9.7. Contractantul se obliga sa respecte, la prestarea serviciilor, toate prevederile legislative si normativele in vigoare, aplicabile.
9.8. Contractantul se obliga sa respecte legislatia de securitatea muncii, PSI si protectia mediului şi prevederile conventiilor incheiate in acest sens la perfectarea contractului.
9.9. (1) Referitor la securitatea muncii contractantul se obligă să respecte reglementările legale în vigoare referitoare la securitatea şi sănătatea în muncă:
a) Legea 319/2006 a securităţii si sănătăţii in munca;
b) Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, aprobate prin HG 1425/2006, cu completările şi modificările aprobate prin HG 955/2010;
(2) Conditiile privind calitatea sunt plicabile inclusiv subcontractantilor si asociatilor.
9.10. (1) Contractantul are obligatia de a notifica achizitorul in oricare din situatiile urmatoare:
a) daca codul de inregistrare in scopuri de T.V.A. i-a fost anulat;
b) daca se incadreaza la categoria contribuabililor inactivi;
c) daca a intrat in stare de insolventa/faliment;
d) daca a adoptat sistemul de plata defalcata a T.V.A.

(2) Orice schimbare de adresa a uneia din părţile contractante va fi comunicata in termen de maxim 24 ore partenerului de contract.

9.11. Prevederile caietului de sarcini nr. 3337/SER/DG/11.12.2025, devin clauze contractuale.

9.12. (1) Contractantul are si urmatoarele obligatii:

- să presteze serviciile în cantităţile şi la calitatea solicitată prin prezentul caiet de sarcini;
- să respecte asigurarea cu mijloace de transport pe numere de circulatie conform ofertei pe fiecare traseu şi a formularului RT1;
- transportul să fie efectuat cu mijloacele de transport persoane prezentate si accepate la vizualizare de către comisia tehnică de vizualizare şi evaluare;
- să asigure fiabilitatea şi funcţionarea continua a autovehiculelor la parametrii standard, a dotărilor pe care mijlocul de transport le are din fabricaţie pe toata durata contractului;
- respectarea prevederilor legale privind circulaţia pe drumurile publice a autovehiculului care efectuează transportul salariaţilor;
- viteza de deplasare va fi în funcţie de condiţiile specifice fiecarui sector de drum, astfel încât să asigure transportul salariaţilor, în siguranţă;
- în caz de defecţiuni ale mijloacelor de transport inainte de plecarea în cursă, să asigure înlocuirea acestora în maximum 1 oră cu un mijloc de transport consemnat în formular RT2;
- atunci când acest mijloc de transport - autobuz sau microbuz - se defectează în traseu, ofertantul se obligă să asigure preluarea pasagerilor din mijloacele de transport rămase imobilizate pe traseu cu un alt mijloc de transport aflat în parcul de rezervă RT2, în termen maximum de 1 ora de la defecţiune
- să utilizeze pe timpul efectuării transportului placa de traseu cu indicarea numelui prestatorului şi a traseului.

(2) Autovehiculele folosite la transportul salariaţilor vor trebui să respecte cerintele din caietul de sarcini, printre care minimum următoarele cerinţe:

a) salonul mijlocului de transport să fie amenajat la standardul cu care a venit din fabricaţie;

b) numărul de locuri pe scaune trebuie să coincidă cu cel venit din fabricaţie şi scaunele să fie rabatabile şi tapiţate;

c) să existe şi să funcţioneze la parametrii standard instalaţiile de aer condiţionat, iluminat şi încălzire (toate autovehicule vor fi dotate cu instalaţie de tip siroco) conform categoriei ofertate;

d) să existe, afişat în interior, numele conducătorului auto;

e) în perioada de iarna sa existe in dotare mijloace de deszăpezire (lopata, lanţuri, sare, nisip, pene, etc.);

f) spaţii de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor de mână;

g) exterior - stare generală bună, în special absenţa ruginii şi a zgârieturilor vizibile, capacele portbagajului şi cele de acces să fie bine fixate;

h) interior - stare generală bună, în particular scaune, cotiere în stare bună (fără deşirări, rupturi), învelişul de pe podea şi de pe plafon nedeteriorat, capacele podelei să fie etanşe şi bine fixate; un aspect estetic corespunzător, izolare termică şi fonică;

i) curăţenie - mijlocul de transport să fie salubrizat, spălat si dezinfectat; învelişul scaunelor, învelişul interior, perdelele şi parasolarele sa fie curate;

j) ieşirile de siguranţă să fie inscripţionate şi echipate cu dispozitive corespunzătoare;

k) să fie dotate cu stingătoare de incendiu, si ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate şi truse medicale.

(3) Toate dotările solicitate trebuie sa fie în deplină stare de funcţionare pe toată durata prestării serviciului.

(4) Contractantul se obligă să asigure mijloace de transport care indeplinesc cerintele minimale solicitate în caietul de sarcini în conformitate cu Norma metodologică din 27/03/2002 Publicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 13/09/2002, privind clasificarea pe categorii a autobuzelor şi microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic national a ordinului nr. 458/27.03.2002

9.13. (1) Contractantul trebuie să asigure pregătirea profesională a personalului care concură la siguranţa rutieră şi să utilizeze în aceste funcţii numai persoane care deţin certificat de pregătire profesională valabil, eliberat de autoritatea competentă.

(2) Personalul deservent sa aibă o atitudine amabila si politicoasa.

(3) Sa respecte orarul stabilit pentru fiecare oprire din traseu (orele de plecare/sosire).

(4) Pe timpul perioadelor friguroase mijloacele auto se vor prezenta la staţiile de început ale fiecărui traseu încălzite la o temperatură acceptabilă, minim 17 grade Celsius;

(5) Instalaţiile de aer condiţionat si aerisire din dotarea mijloacelor de transport (conform categoriei de clasificare), trebuie sa funcţioneze pentru a asigura un ambient normal, fără a exista posibilitatea formării de curenţi reci care să afecteze pasagerii.

(6) Alte cerinţe:

a) să acorde timp suficient pentru îmbarcarea si debarcarea pasagerilor;

b) să supravegheze urcarea si coborârea pasagerilor;

c) să nu circule cu uşile deschise sau pasageri pe scări;

d) să asigure respectarea locurilor atunci când se emit legitimaţii de transport cu locuri;

e) să nu admită transportul în salonul mijlocului de transport a materialelor greu mirositoare, inflamabile, aragaz, carbid, tuburi cu oxigen sau azot, materiale explozibile, produse caustice, etc.;

f) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulaţie şi la orele stabilite;

g) să nu supraîncarce mijlocul de transport cu pasageri, peste numărul de locuri pe scaune;

h) să nu transporte călători clandestini;

i) să efectueze cursa strict în raport cu graficul de circulaţie.

(7) Pe parcursul prestării serviciului, contractantul are obligaţia de a nu stânjeni inutil si abuziv confortul personalului si căile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si a cailor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate in posesia achizitorului sau terţe persoane juridice sau fizice.

(8) Înainte de plecarea în cursă, conducătorul auto se va asigura că autovehiculul este curat, spălat şi salubrizat.

9.14. Contractantul se obliga, de asemenea, sa asigure respectarea urmatoarelor cerinte:

a) Sa mentina in functiune un sistem de calitate conform cerintelor aplicabile in SR EN ISO 9001 (sau echivalent) pe tot parcursul lucrarilor si in perioada de garantie;

b) Sa asigure pe tot parcursul derularii contractului, accesul achizitorului la toate inregistrarile de calitate;

c) Sa mentina toate autorizatiile/atestarile necesare serviciului;

d) Sa respecte toate legile, standardele, normele reglementarile si documentatia aplicabila serviciului prestat, aflate in vigoare;

e) Sa prezinte spre analiza, inainte de implementare, orice modificare in documentatii, in procedeele de executie sau in practicile de asigurare privind calitatea.

9.15. Contractantul se obliga sa asigure pe tot parcursul prestarii serviciului personal suficient si calificat, atestat, precum si conditii optime de lucru necesare pentru desfasurarea in bune conditii a acestuia.

9.16. Documente şi documentaţii necesare la prestare:

a) Foi de parcurs, bon de transport, scrisoare de transport etc., întocmite de prestator.

10. Obligatiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia contractantului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului şi de a comunica contractantului, numele persoanei responsabile cu urmărirea contractului (din partea achizitorului).

10.2. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestatiilor în termenul convenit la cap. 15 din contract.

10.4. Achizitorul are obligaţia de a emite documente constatatoare care conţin informaţii referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligaţiilor contractuale de către contractant/contractant asociat şi, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedură de atribuire, altele decât contractele de servicii de proiectare: în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial.

10.5. Obligatii ale responsabililor achizitorului:

a) In termen de 10 zile de la data depunerii, responsabilul tehnic de contract va verifica inscrisurile din factura si o va preda, insotita de documentele justificative care confirma prestarea serviciilor ce fac obiectul facturarii (documente de receptie, alte documente convenite), responsabilului de derulare

comerciala a contractului, care răspunde de acceptarea/refuzarea la plată a facturilor în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data primirii facturii, iar daca este cazul, de transmiterea unei comunicari catre contractor prin care sa ii aduca la cunostinta motivul refuzului, precum si de indeplinirea celorlalte atributii care ii revin conform procedurilor si reglementarilor interne ale societatii.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. Nerespectarea clauzelor si termenelor de comun acord asumate atrage raspunderea partii in culpa si o poate obliga la plata de penalitati.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, este de drept in intarziere şi achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligaţiilor neîndeplinite la termenul/termenele intermediare obligatorii, respectiv la termenul stabilit ca dată limită de finalizare a serviciilor, prevazute in programul de prestare al contractului (Dobânda legală penalizatoare = Rata de referinţă a BNR + 8 puncte procentuale). Curs BNR valabil la data calcularii penalitatilor.

Penalităţile nu vor putea depăşi contravaloarea obligaţiilor contractuale neîndeplinite.

11.3. În cazul în care achizitorul nu onorează la plata facturile în termenul prevazut din contract, poate plăti ca penalităţi, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neonorate la plată pentru fiecare zi de întârziere ce depaseste termenul de 30 de zile de la data scadentei la plata (Dobânda legală penalizatoare = Rata de referinţă a BNR + 8 puncte procentuale). Curs BNR valabil la data calcularii penalitatilor. Penalităţile nu pot depăşi valoarea facturilor neonorate la plată. Penalităţile se vor factura separate.

11.4. În cazul serviciilor cu neconformitati stabilite de catre comisia de receptie, se va transmite raportul de neconformitate contractantului. Acesta are obligatia din contract sa elimine neconformitatile sesizate in termenul stabilit, in caz contrar contractantul va fi de drept in intarziere urmand sa plateasca ca penalităţi, o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate in aceasta situatie.

11.5. Pentru penalitatile calculate conform art. 11.2. si art. 11.4, achizitorul va emite factura avand termen scadent 30 zile de la emitere, in baza unei notificari prealabile. Plata penalitatilor poate fi efectuata cu ordin de plata sau prin compensarea obligatiilor achizitorului catre contractant.

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1. Contractantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului, în cuantum de ..... lei, reprezentand 10%, din valoarea contractului fara T.V.A.

12.2. Garantia de buna executie a contractului se va constitui astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

b.1) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

b.2) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

b.3) asigurări de garanţii emise:

b.3.a) fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

b.3.b) fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie.

Nota: În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contactului respectiv.

12.3. Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului.
12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă *contractantul* nu îşi îndeplineşte, nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, *achizitorul* are obligaţia de a notifica acest lucru *contractantului*, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregii garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.
12.5. Achizitorul are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către promitentul-contractant a obligaţiilor asumate prin contractul de achiziţie sectorială/contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

13. Receptie si verificari

13.1. Locaţia unde se face recepţia: Sucursala Electrocentrale Rovinari, Str. Energeticianului, nr. 25A, localitatea Rovinari, jud. Gorj, România.
13.2. Beneficiarul va verifica în vederea recepţiei, modul de prestare a serviciilor de transport persoane pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.
13.3. Recepţia serviciilor de transport persoane efectuate se realizează zilnic, de către persoanele nominalizate prin dispoziţia scrisă a conducătorului beneficiarului, cu respectarea procedurii administrative „*Planificarea, monitorizarea, confirmarea și decontarea transportului salariaților la si de la locul de muncă*" cod PAD-CB-003 e0,r2".
13.4. Termenul in care se va face receptia este lunar si se finalizeaza prin redactarea unui proces – verbal de recepţie. Toate procesele – verbale de recepţie vor fi semnate atat de reprezentantul/reprezentantii beneficiarului, cat si de cei ai prestatorului.
13.5. Prestatiile efectuate se consemneaza in documentele primare (foi de parcurs, bon de transport, scrisoare de transport etc.), completate de reprezentantii prestatorului. Realitatea prestatiilor inscrise in documentele primare de catre prestator se atesta cu semnatura de catre reprezentantii beneficiarului.
13.6. (1) Beneficiarul va notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.
(2) Receptia zilnica a transportului de persoane efectuat consta din verificarea urmatoarelor:
a) respectarea prevederilor contractuale ce-i revin prestatorului;
b) respectarea orarului de transport prevazut;
c) respectarea conditiilor de calitate ale transportului (sistem de încălzire pentru perioada rece din an cât şi cu aer condiţionat pentru perioada caldă a anului, cu scaune tapiţate) prevazute la subcap. III.3.1.c.1. din caietul de sarcini;
d) inscrisurile in bonul de transport, scrisoarea de transport sau foaia de parcurs: ora si minutul plecarii, ora siminutul sosirii, parcursul efectiv.
13.7. Recepţia serviciului se va face în maximum 2 (două) zile lucratoare după prezentarea de către prestator a centralizatorului foilor de parcurs etc.
13.8. Receptia transportului de persoane efectuat constă în:
a) intocmire proces - verbal de receptie;
b) centralizatorul foilor de parcurs.
13.9. Neprezentarea documentelor justificative de confirmare dă dreptul beneficiarului să refuze recepţia si plata prestaţiilor aferente.
13.10. În cazul în care beneficiarul constată că transportul persoanelor nu s-a efectuat în condiţiile de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini, se vor lua următoarele masuri:
a) imputarea pagubelor produse beneficiarului intra în sarcina prestatorului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile contractului.
b) remedierea tuturor deficienţelor constatate, referitoare la lipsa sau nefuncţionarea dotărilor pe care autovehiculul de transport persoane este dotat conform propunerii tehnice. Constatarea deficienţelor se realizează de către persoanele împuternicite din cadrul beneficiarului a transportului, ocazie cu care se încheie o nota de constatare(*Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior", cod F02-PS-07-Anexa nr.3 la caietul de sarcini)* care va fi semnată şi de conducătorul auto al autovehiculului de transport persoane la care s-au constatat deficienţele respective.

13.11. Nota de constatare va fi înaintată prestatorului, pentru luarea măsurilor ce se impun si remedierea în termenele convenite a deficienţelor constatate. Remedierea deficienţelor constatate se va realiza pe cheltuiala prestatorului care are în dotare mijlocul de transport.
13.12. Termenul de remediere a neconformitatilor este de maximum 2 zile calendaristice de la notificare.
13.13. Prestatorul va suporta toate costurile generate de eliminarea neconformităților apărute la recepție.
13.14. Recepția se consideră încheiată numai după ce prestatorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.
13.15. Inspecţii:
(1) Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile din caietul de sarcini.
(2) Verificările vor fi efectuate de către beneficiar în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, având obligaţia de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi în acest scop.
(3) Verificările vor fi efectuate de către beneficiar ori de câte ori este nevoie, la sediul Sucursalei Electrocentrale Rovinari, la preluarea salariaților. În cazul sesizării de neconformități, beneficiarul le va aduce la cunoştinţă în scris prestatorului. Ca urmare a sesizări lor repetate (maximum 2 sesizări), aduse în scris la cunoştinţă prestatorului, beneficiarul si prestatorul vor face analize comune privind cele sesizate. Pentru mijloacele auto de transport persoane la care se constata ca starea tehnică este necorespunzătoare, beneficiarul va solicita schimbarea acestora, iar prestatorul se va obliga sa le schimbe cu altele din parcul activ RT2 cu acceptul beneficiarului, de aceeaşi capacitate, utilităţi şi dotări, care să funcţioneze la parametrii normali. Analizele efectuate se vor consemna pe bază de procese-verbale de constatare sau protocoale înregistrate la beneficiar si vor deveni înscrisuri la contractual aflat in derulare. Daca în perioada convenita de comun acord, dar nu mai mare de 2 zile lucratoare de la înstiinţare, aceste mijloace auto nu vor fi înlocuite, beneficiarul îşi rezervă dreptul de a nu recepţiona (confirma) serviciile prestate cu aceste mijloace auto.
13.16. Documente şi documentaţii necesare la recepţie:
a) foi de parcurs, bon de transport, scrisoare de transport;
b) centralizatorul foilor de parcurs.

14. Începere, finalizare, intarzieri, sistare

14.1. (1) Contractantul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor dupa data semnarii contractului de catre ambele parti/notificare din partea responsabilului de contract al achizitorului.
(2) În cazul în care contractantul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părţile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.
14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
(2) În cazul în care:
a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului; sau
b) alte circumstanţe neobişnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îndreptăţesc contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.
14.3. (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul estimeaza ca nu respectă termenii contractuali, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.
(2) Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părţilor, prin act adiţional, cu plata de penalitati, daca se impune.
14.4. Cu exceptia prevederilor capitolului referitor la forta majora si cazul fortuit, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalitati contractantului.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1. Pentru serviciile contractate ce urmează a fi prestate, preţul este cel declarat în oferta financiară, care face parte integrantă din contract.
15.2. Preţul este ferm în lei şi nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.

16. Subcontractanti

16.1. Entitatea contractantă efectuează plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant şi subcontractant în conformitate cu dispoziţiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru şi dacă subcontractanţii propuşi şi-au exprimat opţiunea în acest sens.

16.2. Entitatea contractantă are obligaţia de a solicita, la încheierea contractului de achiziţie publică, sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, prezentarea contractelor încheiate între contractant şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

16.3. Contractele prezentate conform prevederilor art. 17.2. trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achiziţie publică.

17. Modificarea contractului sectorial

17.1. Achizitorul poate modifica contractul in sensul renunţarii definitiv la prestarea parţiala de servicii, cu condiţia notificării contractantului cu minim 10 zile înainte de data renuntarii.

17.2. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanţă cu prevederile prevazute de Legea 99/2016.

17.3. Modificarea clauzelor contractuale prin act aditional este posibila numai in perioada de valabilitate a contractului, partile avand obligatia sa solicite modificarile dorite printr-o notificare scrisă.

18. Rezilierea contractului sectorial

18.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după notificarea contractantului, in termen de 10 zile, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţelor de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) contractantul nu presteaza serviciile conform cu prevederile prezentului contract;

b) contractantul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligaţiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare şi la timp a prestarii serviciilor;

c) contractantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

d) împotriva contractantului a fost pronunţată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale Societăţii Complexul Energetic Oltenia SA ;

e) în cadrul unei alte proceduri de achiziţie sau procedură de acordare a unei finanţări din bugetul CE, contractantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligaţiilor sale contractuale;

f) are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adiţional la prezentul contract;

g) apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea prezentului contract;

h) contractantul nu poate furniza garanţiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanţia sau asigurarea nu este în măsură să îşi îndeplinească angajamentele;

i) dacă contractantul dă faliment sau este insolvabil, cu condiţia ca aceasta reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru achizitor

18.2. Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptăţit să recupereze de la contractant, fără a renunţa la celelalte acţiuni la care este îndreptăţit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit

18.3. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al contractantului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

19. Incetarea contractului sectorial

19.1. Contractul poate inceta in cazul denuntarii unilaterale de catre achizitor, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

19.2 Contractul inceteaza prin indeplinirea termenelor contractuale.

20. Cesiune

20.1. Contractantul poate cesiona total sau parţial dupa notificarea prealabila a achizitorului, doar creanţele sale născute din contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, asa cum au fost stipulate si asumate initial.

20.2. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

21. Amendamente

21.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe probatorii care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificarea clauzelor contractuale se va face în concordanţă cu prevederile art. 238, art. 240, alin. 2 şi art. 241, alin. 2 din Legea nr. 99/2016.

21.2. Modificarea clauzelor contractuale prin act aditional este posibila numai in perioada de valabilitate a contractului, partile avand obligatia sa solicite modificarile dorite printr-o notificare scrisă.

22. Forta majora si cazul fortuit

22.1. Forţa majoră si cazul fortuit sunt constatate de o autoritate competentă.

22.2. Forţa majoră si cazul fortuit exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

2.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore si a efectelor acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră si cazul fortuit are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

22.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

23. Confidentialitatea si conflictul de interese

23.1. (1) Partile se obliga sa trateze toate informatiile si documentatiile de care au luat cunostinta in timpul negocierii si derularii prezentului contract ca informatii confidentiale si se obliga sa nu le divulge unei terte persoane.

(2) In cazul in care oricare dintre partile contractuale incalca prezenta clauza, partea in culpa se obliga sa acopere integral prejudiciul cauzat celeilalte parti.

23.2. Obligatia de confidentialitate prevazuta mai sus este valabila atat pe durata contractului, cat si timp de 2 (doi) ani de la data incetarii acestuia, indiferent de cauza incetării contractului.

23.3. Obligaţiile de mai sus nu subzista in cazul in care datele, informaţiile sau documentele au intrat in domeniul public fara vina vreunei parti sau cand pentru oricare dintre parti exista o obligatie legala de dezvaluire.

23.4. Protectia datelor cu caracter personal.

(1) „Date Personale" inseamna orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila.

(2) O persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturare sau sociale.

23.5. In cazul in care partile transmit sau pun la dispozitia celeilalte parti orice Date Personale, acestea se obliga sa proceseze respectivele Date Personale in conformitate cu legislatia in vigoare si aplicabila, inclusiv cu Regulamentul UE privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulaţie a acestor date ("Regulamentul UE 2016/679"), orice norme, regulamente, ordine si standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

23.6. (1) Partile declara si se obliga sa ia toate masurile de precautie rezonabile pentru a asigura securitatea si prevenirea oricaror distrugeri, pierderi, modificari, dezvaluiri, achizitii sau accesari ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale.

(2) Cu toate acestea, in cazul in care Datele Personale furnizate de catre parti au fost accesate sau obtinute de o persoana neautorizata, partile vor notifica imediat cealalta parte cu privire la un astfel de incident si vor coopera in vederea luarii oricaror masuri considerate necesare pentru atenuarea oricarei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

23.7. Partile vor lua toate masurile rezonabile si necesare pentru a asigura ca toti angajatii, agentii, partenerii si subcontractantii acestora respecta aceaste clauze ori de cate ori prelucreaza orice Date Personale ca parte a acestui contract.

23.8. (1) Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a contractului.

(2) Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori comune.

(3) Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului fără întârziere.

23.9. (1) Achizitorul îşi rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar.

(2) Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese.

(3) Contactantul va înlocui, imediat şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariaţii din teritoriu, care se regăseşte într-o astfel de situaţie.

23.10. (1) Contractantul se va abţine de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independenţa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu.

(2) Când contractantul nu îşi menţine independenţa, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obţine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situaţiei de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept şi cu efect imediat a contractului.

24. Solutionarea litigiilor

24.1. Achizitorul şi contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative achizitorul şi contractantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, aceasta se va soluţiona de către instanţele judecătoreşti competente din raza teritoriala a achizitorului.

25. Comunicari

25.1 Achizitorul şi contractantul au obligaţia de a comunica partenerului de contract orice modificare care ar putea influenţa buna desfăşurare a contractului, în termen de maxim 3 zile de la eventualele modificari.

25.2. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

25.3. Documentele scrise pot fi transmise prin posta, fax sau mijloace electronice (e-mail), cu condiţia confirmării în scris pentru primirie.

26. Prevederi finale

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română, contractul fiind interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prevederile contractuale referitoare la acelaşi aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.3. Contractul va fi semnat şi ştampilat de ambele părţi contractante. Numele şi prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul vor fi înscrise clar pe ultima pagină a contractului şi pe fiecare anexă a sa.

26.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 5 zile partenerului de contract.

26.5. Contractul conţine ……. pagini şi a fost întocmit în 2 (doua) exemplare in original, avand valoare juridica egala, din care 1 (un) exemplar la achizitor si 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR

Proiectul de contract a fost verificat şi vizat de:

Director Directia Comerciala,
Delia GHIRCA

Serviciul Juridic,

Coord. Comp. A.L.S pentru Activitatea Energetica,
Leliana - Tatiana DUMA

Responsabil de achizitie,
Dan - Octavian BERINDEI

Anexa 1 la contractul sectorial nr._____/_____/_____

Traseele și numărul de curse - transport salariați de la domiciliu la locul de muncă și retur pentru perioada 03.01.2026 – 30.01.2026

Lista traseelor de transport salariați la S. E. Rovinari																		COD: *F02-PAD-CB-003* REVIZIA: 1		
Nr. crt	Traseu	Distanță Sens [km]	Total km/cursă	Info despre drum	Cap de linie		Nr. stații/traseu	Număr salariați					Mijloc de transport/Nr. de locuri		Nr. curse/ zi	Total curse în perioada considerată 2026		Tarif Lei / Km	Valoare Lei / cursa	Total valoare 2026
	Denumire traseu			Categorie	Stație urcare	Stație coborâre		Total salariati	Nr. salariați/sch.				Mijloc de transport	Nr. Locuri						
									zi	sch I	sch II	sch III								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		18	19	20
1	Tesa I, SE.Rovinari - Tg-Jiu CAM	27	54	I	Tg-Jiu zona CAM	SE. Rov Poarta I	12	50	50	0	0	0	Autocar	minim 53	2	17				
2	Tesa II, SE.Rovinari-Oras Rovinari - SE.Rovinari - Tg-Jiu Gara	32	64	I	Tg-Jiu zona Gara	SE. Rov Poarta I & II	9	95	49/46	0	0	0	Autocar	minim 53	2	17				
3	Reparatii SE. Rovinari - Tg-Jiu zi	27	54	I	Tg-Jiu zona CAM	SE. Rov Poarta II & I	10	35	35	0	0	0	Autocar	minim 40	2	17				
4	SE. Rovinari - Negomir - ZI	30	60	I	Sat Raci	SE. Rov Poarta I & II	11	20 + 1 UMC Rosia	20	0	0	0	Microbuz	minim 19	2	17				
5	SE. Rovinari - Calnic - Tg-Jiu - ZI	38	76	I	Tg-Jiu Peco YMY Oil	SE. Rov Poarta II & I	8	19 + 1 UMC Rosia	19	0	0	0	Microbuz	minim 19	2	17				
6	SE. Rovinari - Balta - ZI	50	100	I	Balta	SE. Rov Poarta II & I	7	12 + 1 UPRUM	13	0	0	0	Microbuz	minim 16	2	17				
7	SE. Rovinari - Urdari - ZI	28	56	I	Urdari	SE. Rov Poarta I & II	9	19 + 1 UMC Rosia	20	0	0	0	Microbuz	minim 19	2	17				
8	SE. Rovinari - Piscuri - Zi	44	88	I	Piscuri	SE. Rov Poarta I & II	10	35	35	0	0	0	Microbuz	minim 19	2	17				
9	SE. Rovinari - Pod Turcinesti Tura	31	186	I	Zona - Pod Turcinesti	SE. Rov Poarta II & I	15	140	0	50	45	45	Autocar	minim 53	6	28				
10	SE. Rovinari - Tg-Jiu Gara Tura	26	156	I	Tg-Jiu zona Gara	SE. Rov Poarta I	10	120 + 3UMC Rosia	0	40	40	40	Autocar	minim 45	6	28				

11	SE. Rovinari - Vacarea -Bucureasa Tura	38	228	I	Bucureasa	SE. Rov Poarta II & I	14	38	0	16	11	11	Microbuz	minim 19		6	28			
12	SE. Rovinari - Tismana -Godinesti Tura	30	180	I	Godinesti	SE. Rov Poarta II & I	12	57 + 1 UPRUM + 1 UMC Tismana + 1 CEO	0	19	19	19	Microbuz	minim 19		6	28			
13	SE. Rovinari - Balesti- Ursati- Fratesti	42	252	I	Fratesti	SE. Rov Poarta II & I	11	51	0	19	19	19	Microbuz	minim 19		6	28			
14	SE. Rovinari - Ticleni - Turburea Tura	73	438	I	Turburea	SE. Rov Poarta I & II	17	53 + 2 UPRUM	0	19	17	17	Microbuz	minim 19		6	28			
15	SE. Rovinari - Negomir- Turceni Tura	51	306	I	Turceni zona (granita cu Ionesti)	SE. Rov Poarta I & II	15	40/24	0	20	19	19	Microbuz	minim 19		6	28			
16	SE. Rovinari - Izvoare - Poiana Tura	58	348	I	Poiana	SE. Rov Poarta I & II	14	50 + 2 UMC Rosia	0	19	17	17	Microbuz	minim 19		6	28			
17	SE. Rovinari - Urdari -Murgesti Tura	32	192	I	Murgesti IDAYL	SE. Rov Poarta I & II	9	53/23	0	19	19	19	Microbuz	minim 19		6	28			
Total Valoare perioada 03 - 30 ianuarie 2026																				**0.00**